РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КИШИНЭУ**

**РЕШЕНИЕ**

№ 3/13 от 5 июля 2019

Об организации

отдыха и восстановления учеников

летом 2019 года

Учитывая информативную заметку Главного управления образования, молодежи и спорта № 01-17/1418 от 16.05.2019, решение муниципального Совета Кишинэу № 9/4 от 19.12.2018 «Об утверждении муниципального бюджета Кишинэу на 2019 год», на основании статьи 14 параграфа 2, лит. v) и статьи 16 параграфа 4 Закона Республики Молдова № 436-XVI от 28.12.2006 «О местной публичной администрации», муниципальный Совет Кишинэу РЕШАЕТ:

1. Принять прогноз кампании отдыха и восстановления учеников летом 2019 года по лагерям дневного пребывания, постоянного пребывания, спортивных, арендованных и прогноз детей, состоящих на учете Муниципального управления по защите прав ребенка (приложение № 1).
2. Главное управление образования, молодежи и спорта, управления образования, молодежи и спорта секторов:
   1. Подготовят и обеспечат, в летний период 2019 года, работу Летних лагерей «Поеница Веселэ», «Алунелул» - для детей сектора Ботаника из Муниципального управления по защите прав ребенка, «Чирешарий» - для детей сектора Чентру, из Муниципального управления по защите прав ребенка и Гимназия – интерната № 3, лагерей для спортивных школ в подчинении Главного управления образования, молодежи и спорта, размещенных на территории муниципия, в других населенных пунктах республики и за ее пределами, а также лагерей дневного пребывания;
   2. Распределят детей из неблагоприятных семей в лагеря, принимая в расчет учреждения, в которых они обучаются;
   3. Создадут благоприятные условия труда нанятому штату;
   4. Окажут помощь в оснащении технически-материальной базы лагерей и в организации питания детей.
3. Главное управление образования, молодежи и спорта распределит билеты детям из неблагоприятных семей, которые обучаются в подчиненных учреждениях, а также же детям участников войны и военных действий; членов различных организаций, которые представляют уязвимые социальные группы, состоящих на учете Муниципального управления по защите прав ребенка.
4. Главное управление образования, молодежи и спорта, управления образования, молодежи и спорта секторов, школьные учреждения с финансовой автономией обеспечат, до 24.05.2019, заполнение лагерей штатом, будут курировать обеспечение штатом столовых и окажут помощь в материальном оснащении, приобретении спортивного инвентаря и игрушек и принадлежностей.
5. Управление образования, молодежи и спорта сектора Ботаника, совместным согласием с Главным управлением образования, молодежи и спорта и Муниципальным управлением по защите прав ребенка, обеспечат бесплатный отдых 25 детей с особыми учебными требованиями и 25 сопровождающих в Лагерь отдыха «Алунелул».
6. Освобождаются от оплаты в полной мере ученики, записанные в лагеря дневного пребывания из Вспомогательной школы № 7, Лицея с технологическим профилем для детей со слабым зрением и Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей».
7. Освобождаются от оплаты в полной мере, только на одну смену, в лагерях отдыха за городом, члены Местного Совета Детей и Молодежи, члены муниципального Совета Молодежи, дети из Муниципального центра обучения детей и молодежи, которые нуждаются в особых условиях обучения.
8. Принять распределение 200 билетов на отдых, на бесплатной основе, детям из коммуны Цынцэрень, согласно Договору гражданского общества № 375 от 10.07.2017, на основе списка, заверенного Мэром коммуны Цынцэрень.
9. Допустить установление одной смены, длительностью в 15 дней, в лагерях дневного пребывания (исключая субботы и воскресенья), начиная с 3 июня 2019 года.
10. Допустить начало деятельности Лагеря «Чирешарий» для детей Гимназия-интерната № 3 с 3 июня 2019.
11. Допустить установление одной смены, длительностью в 10 дней, в лагерях за пределами города, за исключением Лагерей «Поеница веселэ» (12 дней), «Алунелул» (12 дней) и Чирешарий (с режимом нон-стоп) для детей Гимназия – интерната № 3.
12. Утвердить расчет финансовых средств, предусмотренных для организации отдыха учеников летом 2019 года, в лагерях дневного пребывания, в лагерях отдыха для детей Гимназия – интерната № 3, лагерях постоянного пребывания, спортивных лагерях и арендованных лагерях (приложение № 2).
13. Школьные учреждения с финансовой автономией организуют отдых в лагерях дневного пребывания и проведут учет и присвоение соответствующих затрат к программе 88.14 «Внешкольное обучение и поддержка одаренных учеников» и заключат договоры с экономическими агентами и нанятым штатом.
14. Утвердить расчет затрат, связанных с питанием одного ребенка в день в лагерях дневного пребывания, лагерях отдыха постоянного пребывания и арендованных на летний период 2019 года (приложение № 3).
15. Утвердить стоимость питания на одного ребенка в арендованных лагерях, принимая в расчет возможности закупки продуктов питания лагерем в ограничениях количества калорий, определенного законодательством, но не менее чем 2350 калорий в день.
16. Установить, что в лагерях дневного пребывания штат будет нанят на основе трудового договора.
17. Утвердить распределение двух воспитателей на группу 30 детей в лагерях всех типов, за исключением лагерей дневного пребывания вспомогательной школы № 7, Лицея с технологическим профилем для детей с нарушением зрения и Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей», где будет 2 воспитателя на 20 детей, учитывая, что дети данного учреждения являются инвалидами первой и второй степени.
18. Утвердить расписание должностей для Лагерей отдыха «Чирешарий», «Зарница», «Поеница веселэ», «Алунелул», «Улму», находящихся на балансе Управлений образования, молодежи и спорта секторов Чентру, Ботаника и Буюкань и для лагерей дневного пребывания (приложение № 4).
19. Установить, что 20 процентов от стоимости билета на отдых в лагерях за пределами города, а также в лагерях дневного пребывания, оплачиваются родителями.
20. Установить, что 15 процентов от количества зарезервированных билетов в лагеря за пределами города и дневного пребывания выдаются бесплатно.
21. Выдать бесплатно билеты детям из многодетных семей (с 3 и более детьми), из семей с одним родителем, из семей, в которых по крайней мере один из родителей является инвалидом, с ограниченными возможностями либо пенсионером, детям под опекой/попечительством, размещенным в службы семейного типа либо в центрах временного размещения, детям педагогов, детям с особыми достижениями в учебе либо победителям олимпиад или спортивных соревнований, детям, чьи родители участвовали в военных конфликтах, в устранении последствий Чернобыльской катастрофы, детям просителей убежища, беженцев в Республике Молдова, бенефициаров гуманитарной защиты и лиц со статусом без гражданства, детям с ограниченными возможностями и их сопровождающим, которые состоят на учете Муниципального управления по защите прав ребенка. Эти дети будут размещены в лагерях за пределами города и дневного пребывания на основе дела об условиях жилья ученика, к которому будет прилагаться один из следующих документов: справка о составе семьи, решение об основании опеки, справка о степени инвалидности ребенка или родителей, удостоверение об участии одного из родителей в военных конфликтах, ликвидации Чернобыльской катастрофы, справка о деятельности в качестве педагога, подтверждение особых достижений в учебе/спорте и др.
22. Установить, что:
    1. Ученики из многодетных семей, из семей с одним родителем, из семей, где по крайней мере один из родителей является инвалидом, с ограниченными возможностями или пенсионером, дети под опекой/попечительством, размещенные в службы семейного типа либо центрах временного размещения, смогут бесплатно получить билеты в течении летнего сезона 2019 всего один раз;
    2. Ученики Гимназия – интерната № 3 получат бесплатные билеты в течении всего летнего сезона 2019;
    3. Дети педагогов, ученики с особыми достижениями в учебе, победители олимпиад либо спортивных соревнований, дети, чьи родители приняли участие в военных конфликтах либо в ликвидации последствий Чернобыльской катастрофы, смогут получить билеты бесплатно только на одну смену и, по запросу, при частичной оплате в размере 20 процентов от стоимости билета, в ограничении доступного количества билетов, предусмотренного в данном решении;
    4. Ученики спортивных школ и спортивного профиля всех категорий смогут получить билеты бесплатно и, по запросу, при частичной оплате в размере 20 процентов от стоимости билета, в ограничении доступного количества билетов, предусмотренного в данном решении;
23. Позволить Управлению образования, молодежи и спорта сектора Чентру распределить билеты в Лагерь «Чирешарий» всем учреждениям предуниверситетского образования, размещенным на территории сектора Чентру.
24. Позволить Управлению образования, молодежи и спорта сектора Чентру распределить невостребованные билеты, предусмотренные для учеников Гимназия – интерната № 3, в Лагерь «Чирешарий», детям учебных учреждений сектора, которые соответствуют требованиям пункта 21 данного решения.
25. Позволить Главному управлению образования, молодежи и спорта, Управлению образования, молодежи и спорта сектора Ботаника, Управлению образования, молодежи и спорта сектора Чентру распределить невостребованные билеты в лагеря отдыха постоянного пребывания и арендованные, детям и подросткам учреждений в подчинении Управлений образования, молодежи и спорта секторов Буюкань, Чокана, Рышкань.
26. Позволить Главному управлению образования, молодежи и спорта и Управлениям образования, молодежи и спорта секторов распределить до 15% билетов на запросы, поступившие в течении летнего периода.
27. Позволить Управлению образования, молодежи и спорта сектора Ботаника, реализовать по полной стоимости 60 билетов посменно в лагерь отдыха «Поеница веселэ», объем собранных доходов будучи направлен на развитие технически-материальной базы лагеря.
28. Главное управление финансов, Главное управление образования, молодежи и спорта, и Управления образования, молодежи и спорта секторов обеспечат финансирование затрат на содержание лагерей отдыха, в ограничениях бюджетных ассигнований, утвержденных в муниципальном бюджете на 2019 год, согласно подтверждающим расчетам, представленным бюджетными учреждениями (приложение № 2).
29. В стоимость билета на отдых в лагерях дневного пребывания и постоянного пребывания включена и оплата за медицинский осмотр (кишечная группа), проводимый сотрудниками лагеря.
30. В стоимость билета в арендованные лагеря входит и заработная плата, плата за питание и размещение нанятых воспитателей.
31. Принять бесплатное питание административного, педагогического, медицинского, технического и обслуживающего штата лагерей постоянного пребывания графика нон-стоп, за счет и в ограничениях стоимости билета для соответствующего типа учреждения.
32. Утвердить распределение финансовых средств на подготовку лагерей отдыха к летнему сезону 2019, на общую сумму в 3700,0 тысяч лей (приложение № 5), на основе подтверждающих материалов, представленных бюджетными учреждениями.
33. Утвердить Регламент об организации и проведении летнего отдыха с установлением обязанностей, обязательств и строгости учета, курирования и отчетности порядка валоризации билетов на отдых и использования финансовых средств (приложение №6).
34. Обязать местные публичные Власти муниципия Кишинэу, которые выдают авторизации на работы лагерей отдыха для детей, размещенных на территории в подчинении, информировать Главное управление образования, молодежи и спорта о выдаче данных авторизаций на работу.
35. После завершения процедуры публичных аукционов и анализа исполнения бюджета на летний период 2019 года, в случае необходимости, Главное управление образования, молодежи и спорта выдвинет муниципальному Совету Кишинэу предложения по изменению бюджета.
36. Экономии, сформированные от низкой стоимости билета на отдых в арендованных лагерях, а также сформированные вследствие деятельности лагерей дневного пребывания и постоянного пребывания, будут распределены на восстановление детей.
37. Вице-мэр муниципия Кишинэу обеспечит контроль исполнения положений данного решения.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАСЕДАНИЯ Адриан КУЛАЙ

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА Адриан ТАЛМАЧ

**Приложение №1**

**к решению муниципального**

**Совета Кишинэу**

**№ 3/13 от 05.07.2019**

**Прогноз кампании отдыха и восстановления учеников в лагерях дневного пребывания, постоянного,**

**спортивных, арендованных, для детей, состоящих на учете Муниципального управления**

**по защите прав ребенка летом 2019 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Т-й №** | **Учреждение** | Количество билетов | По сменам | | | | | | |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
| Лагеря отдыха для учеников Гимназия-интерната № 3, детей на учете  Муниципального управления по защите прав ребенка и детей коммуны Цынцэрень | | | | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| 1 | Лагерь отдыха «Чирешарий» (город Вадул луй Водэ) – итого, включительно: | **593** | **155** | **140** | **75** | **73** | **70** | **40** | **40** |
|  | *- Гимназий – интернат № 3* | 310 | 40 | 40 | 50 | 50 | 50 | 40 | 40 |
|  | *- для детей на учете Муниципального управления по защите прав ребенка* | 133 | 40 | 25 | 25 | 23 | 20 | - | - |
|  | *- для учеников коммуны Цынцэрень* | 150 | 75 | 75 |  |  |  |  |  |
| 2 | Лагерь отдыха «Алунелул» (село Бардар) итого, включительно: | 150 | - | - | - | - | - | 150 | - |
|  | *- для детей на учете Муниципального управления по защите прав ребенка* | 100 | - | - | - | - | - | 100 | - |
|  | *- для детей с особыми учебными требованиями (25 детей с 25 сопровождающими)* | 50 | - | - | - | - | - | 50 | - |
|  | Лагерь отдыха «Поеница веселэ» (село Дэнчень), итого, сключительно: | 117 | 58 | 59 | - | - | - | - | - |
|  | *- для детей на учете Муниципального управления по защите прав ребенка* | 117 | 58 | 59 | - | - | - | - | - |
|  | **Итого** | **860** | **213** | **199** | **75** | **73** | **70** | **190** | **40** |
| **Лагеря постоянного пребывания** | | | | | | | | | |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
| 1 | Лагерь отдыха «Поеница веселэ» (село Дэнчень), сектор Ботаника | 2883 | 442 | 441 | 500 | 500 | 500 | 500 | - |
| 2 | Лагерь отдыха «Алунелул» (село Бардар) | 1150 | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 | 50 | - |
| 3 | Лагерь отдыха «Чирешарий» (город Вадул луй Водэ), сектор Чентру | 1107 | 45 | 110 | 175 | 177 | 180 | 210 | 210 |
| **Итого** | | **5140** | **707** | **771** | **895** | **897** | **900** | **760** | **210** |
| **Арендованные лагеря** | | | | | | | | | |
| *1* | *2* | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
| 1 | Главное управление образования, молодежи и спорта, итого, включительно: | 3215 | 500 | 470 | 450 | 450 | 450 | 450 | 445 |
|  | *- Местный Совет детей и молодежи (40), муниципальный Совет молодежи (40), муниципальный Центр обучения для детей и подростков, которым необходимы особые условия обучения (25)* | 105 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Управления образования, молодежи и спорта сектора Чокана | 260 | - | 100 | 160 | - | - | - | - |
| 3 | Управления образования, молодежи и спорта сектора Буюкань | **250** | **-** | 100 | 150 | - | - | - | - |
| 4 | Управления образования, молодежи и спорта сектора Рышкань | **730** | 146 | 146 | 146 | 146 | 146 | - | - |
| **Итого** | | **4455** | **646** | **816** | **906** | **596** | **596** | **450** | **445** |
| **Спортивные лагеря** | | | | | | | | | |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
| 1 | Муниципальный Лицей-интернат спортивного профиля | 295 | 95 | 100 | 100 | - | - | - | - |
| 2 | Спортивная школа по фехтованию | 100 | - | 25 | 75 | - | - | - | - |
| 3 | Спортивная школа № 12 | 160 | 60 | 50 | 50 | - | - | - | - |
| 4 | Спортивная школа по шахматам № 7 | 100 | 50 | 50 | - | - | - | - | - |
| 5 | Спортивная школа по тхэквондо WTF № 6 | 150 | 50 | 100 | - | - | - | - | - |
| 6 | Специализированная школа по водному поло «Дельфин» | 350 | 150 | 100 | 100 | - | - | - | - |
| 7 | Спортивная школа № 13 | 140 | 40 | 50 | 50 | - | - | - | - |
| 8 | Специализированная школа по гантелям | 180 | 50 | 60 | 70 | - | - | - | - |
| 9 | Спортивная школа Плавания и Футбола № 11 | 240 | 80 | 80 | 80 | - | - | - | - |
| 10 | Спортивная школа детей и юниоров олимп. резервов № 8 | 105 | 25 | 40 | 40 | - | - | - | - |
| 11 | Спортивная школа детей и юниоров олимп. резервов № 2 по гандболу | 250 | 55 | 120 | 75 | - | - | - | - |
| 12 | Спортивная школа детей и юниоров олимп. резервов № 3 по атлетике | 160 | 50 | 50 | 60 | - | - | - | - |
| 13 | Спортивная школа «Сперанца» | 570 | 250 | 250 | 70 | - | - | - | - |
| 14 | Спортивная школа по водному поло № 4 «Георге Осипов» | 350 | 200 | 70 | 80 | - | - | - | - |
| 15 | Станция молодых туристов | 30 | 30 | - | - | - | - | - | - |
| 16 | Участники и чемпионы международных, европейских, республиканских, муниципальных соревнований и кандидаты Олимпийских Игр | 120 | - | - | - | - | - | - | - |
| **Итого** | | **3300** | **1185** | **1145** | **850** | - | - | - | - |
| **Итого тренеры и медицинский штат** | | **170** | **-** | **-** | **-** | - | - | - | - |
| **Итого** | | **3470** | **-** | **-** | **-** | - | - | - | - |

**Лагеря дневного пребывания, которые будут работать летом 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учреждение** | **Сектор, адрес** | **Количество мест** | **I/II смена** |
| **Сектор Чентру** | | | |
| Вспомогательная школа № 7 | ул. Алексе Матеевич, 15 | 35 | 35 |
| Лицей с технологическим профилем для детей с нарушением зрения | ул. Влайку Пыркэлаб, 32 | 40 | 40 |
| Гимназий № 7 | ул. Милешть, 34 | 60 | 60 |
| Гимназий № 53 | ул. Василе Келтуялэ, 42 | 50 | 50 |
| ТЛПИ «Николай Сулак» | ул. Гренобле, 108 | 70 | 70 |
| ТЛ «Василе Лупу» | ул. Петре Унгуряну, 17 | 75 | 75 |
| **Итого:** | **6 лагерей** | **330** | **330** |
| **Сектор Рышкань** | | | |
| ТЛ «Жеорже Менюк» | ул. Албишоара, 84 | 120 | 60/60 |
| Гимназий «Ион Лука Каражеале» | ул. Мирон Костин, 19/7 | 50 | 50 |
| Комплекс Лечебной Педагогики «Орфей» | ул. Богдан Петричейку Хашдеу, 4 | 20 | 20 |
| **Итого:** | **3 лагеря** | **190** | **130/60** |
| **Сектор Чокана** | | | |
| Начальная школа № 95 | ул. П. Заднипру, 2/4 | 90 | 90 |
| **Итого** | **1 лагерь** | **90** | **90** |
| **Сектор Буюкань** | | | |
| Начальная школа-детский сад «А. Урсу» | ул. Каля Ещилор, 57/2 | 75 | 75 |
| ТЛ «Иван Нечуй-Левицкий» (включая: Гимназий № 86, ТЛ «Николай Гоголь» | ул. И. Пеливан, 24 | 90 | 90 |
| **Итого** | **2 лагеря** | **165** | **165** |
| **Сектор Ботаника** | | | |
| Гимназий «Николае Х. Костин» | ул. Ханул Морий, 34 | 75 | 75 |
| **Итого** | **1 лагерь** | **75** | **75** |
| **Учреждения в подчинении Главного управления образования, молодежи и спорта** | | | |
| ТЛ «Антон Чехов» | ул. Алба-Юлия, 200/2 | 90 | 90 |
| Гимназий № 68 | с. Доброджа, ул. Ион Крянгэ, 2 | 60 | 60 |
| **Итого** | **2 лагеря** | **150** | **150** |
| **Учреждения в подчинении Главного управления образования молодежи и спорта с финансовой автономией** | | | |
| ГУТЛ «Ливиу Деляну» | ул. Л. Деляну, 5/4 | 250 | 250 |
| ГУТЛ «Тудор Владимиреску» | ул. Плаюлуй, 17 | 90 | 90 |
| ГУТЛ «Универсул» | шоссе Хынчешть, 136 | 90 | 90 |
| ГУТЛ «Михай Витязул» | ул. Митрополит Гурие Гросу, 4 | 200 | 200 |
| ГУТЛ «Будешть» | с. Будешть, ул. Школий, 5 | 100 | 100 |
| **Итого** | **5 лагерей** | **730** | **730** |
| **Итого в Кишинэу** | **20 лагерей** | **1730** | **1730** |

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА Адриан ТАЛМАЧ

**Приложение № 2**

**к решению муниципального**

**Совета Кишинэу**

**№ 3/13 от 5.07.2019**

**Часть I. Расчет финансовых средств, предусмотренных на организацию восстановления и отдыха**

**учеников летом 2019 года в лагерях дневного пребывания**

**Лагеря дневного пребывания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название учреждения | Общее количество учеников | Количество учеников, освобожденных от оплаты | Стоимость одного билета | Сумма бюджетных средств на одного ученика, освобожд. от оплаты | Количество учеников, частично освобожденных от оплаты | Сумма бюджетных средств для учеников, частично освобожденных от оплаты | Сумма бюджетных средств (итого) | Сумма, выплаченная родителями | Общая сумма |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2\*3 | 5=1-2 | 6=5\*3\*0,8 | 7=4+6 | 8=5\*3\*0,2 | 9=7+8 |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Ботаника – итого, включая:** | **75** | **12** | **1550** | **18600** | **63** | **78120** | **96720** | **19530** | **116250** |
| - для учеников сектора | 75 | 12 | 1550 | 18600 | 63 | 78120 | 96720 | 19530 | 116250 |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Буюкань – итого, включая:** | **165** | **25** | **1550** | **38750** | **140** | **173600** | **212350** | **43400** | **255750** |
| - для учеников сектора | 165 | 25 | 1550 | 38750 | 140 | 173600 | 212350 | 43400 | 255750 |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Чентру – итого, включая:** | **330** | **114** | **х** | **197325** | **216** | **267840** | **465165** | **66960** | **532125** |
| - для учеников сектора | 255 | 39 | 1550 | 60450 | 216 | 267840 | 328290 | 66960 | 395250 |
| - для учеников Лицея для детей с нарушением зрения с технологическим профилем | 40 | 40 | 1825 | 73000 | х | х | 73000 | х | 73000 |
| - для учеников вспомогательной школы № 7 | 35 | 35 | 1825 | 63875 | х | х | 63875 | х | 63875 |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Чокана – итого, включая:** | **90** | **14** | **1550** | **21700** | **76** | **94240** | **115940** | **23560** | **139500** |
| - для учеников сектора | 90 | 14 | 1550 | 21700 | 76 | 94240 | 115940 | 23560 | 139500 |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Рышкань – итого, включая:** | **190** | **46** | **1550** | **76800** | **144** | **178560** | **255360** | **44640** | **300000** |
| - для учеников сектора | 170 | 26 | 1550 | 40300 | 144 | 178560 | 218860 | 44640 | 263500 |
| - для детей Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей» | 20 | 20 | 1825 | 36500 | х | х | 36500 | х | 36500 |
| **Главное управление образования, молодежи и спорта – итого, включая:** | **880** | **134** | **1550** | **207700** | **746** | **925040** | **1132740** | **231260** | **1364000** |
| - для учеников в подчинении управления | 150 | 23 | 1550 | 35650 | 127 | 157480 | 193130 | 39370 | 232500 |
| **- для учеников учреждений с финансовой автономией – итого, включая:** | **730** | **111** | **1550** | **172050** | **619** | **767560** | **939610** | **191890** | **1131500** |
| - ГУТЛ «Ливиу Деляну» | 250 | 38 | 1550 | 58900 | 212 | 262880 | 321780 | 65720 | 387500 |
| - ГУТЛ «Тудор Владимиреску» | 90 | 14 | 1550 | 21700 | 76 | 94240 | 115940 | 23560 | 139500 |
| - ГУТЛ «Универсул» | 90 | 14 | 1550 | 21700 | 76 | 94240 | 115940 | 23560 | 139500 |
| - ГУТЛ «Михай Витязул» | 200 | 30 | 1550 | 46500 | 170 | 210800 | 257300 | 52700 | 310000 |
| - ГУТЛ «Будешть» | 100 | 15 | 1550 | 23250 | 85 | 105400 | 128650 | 26350 | 155000 |
| **Итого муниципальный бюджет** | **1730** | **345** | 1550 | **560875** | **1385** | **1717400** | **2278275** | **429350** | **2707625** |

Заметка: (\*) Количество детей, освобожденных полностью от оплаты составляет 15 % от общего количества детей на восстановление.

(\*\*) Полная стоимость билета на отдых на одного ребенка – 1550 лей, включая оплату родителей – 310,00 лей (20% стоимости билета).

(\*\*\*) Полная стоимость билета на отдых на ученика вспомогательной школы № 7, Лицея для детей с нарушением зрения с технологическим профилем и Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей» - 1825,00 лей, оплачиваемая полностью муниципальным бюджетом.

Расшифровка полной стоимости билета на отдых в лагерях дневного пребывания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № статей | Название статей затрат | Стоимость одного билета, лей | |
| для лагерей учреждений | для лагерей Вспомогательной школы № 7, Лицея с технологическим профилем для детей с нарушением зрения и Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей» |
| 211200 | Оплата временного труда | 571,00 | 627,00 |
| 212100 | Взносы обязательного государственного социального страхования | 131,30 | 143,80 |
| 212210 | Взносы обязательного медицинского страхования, выплаченные работодателями на территории страны | 25,70 | 28,20 |
| 222110 | Электрическая энергия | 91,00 | 91,00 |
| 222990 | Услуги, нераспределенные по другим значениям | 578,00 | 780,00 |
| 334110 | Покупка лекарств и санитарных материалов | 3,00 | 5,00 |
| 222140 | Вода и канализация | 40,00 | 40,00 |
|  | ***Итого*** | ***1440,00*** | ***1715,00*** |
| 336110 | Покупка материалов хозяйственного назначения и канцелярские товары \* | 110,00 | 110,00 |
| 335110 | Покупка материалов в дидактических целях и в других целях (спортивный инвентарь) \* |
| 222990 | Услуги, нераспределенные по другим значениям (медицинский осмотр, стирка белья) \* |
|  | ***Итого*** | ***110,00*** | ***110,00*** |
|  | **Итого:** | **1550,00** | **1825,00** |

\* Заметка: допускается внесение изменений в статьи затрат 336110 «Покупка материалов хозяйственного назначения и канцелярские товары», 335110 «Покупка материалов в дидактических целях и в других целях (спортивный инвентарь)», 222990 «Услуги, нераспределенные по другим значениям (медицинский осмотр, стирка белья)», в зависимости от реальной необходимости, при условии первичной оплаты договоров на медицинский осмотр нанятого штата.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - для учеников сектора | 90 | 14 | 1550 | 21700 | 76 | 94240 | 115940 | 23560 | 139500 |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Рышкань – итого, включая:** | **190** | **46** | **1550** | **76800** | **144** | **178560** | **255360** | **44640** | **300000** |
| - для учеников сектора | 170 | 26 | 1550 | 40300 | 144 | 178560 | 218860 | 44640 | 263500 |
| - для детей Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей» | 20 | 20 | 1825 | 36500 | х | х | 36500 | х | 36500 |
| **Главное управление образования, молодежи и спорта – итого, включая:** | **880** | **134** | **1550** | **207700** | **746** | **925040** | **1132740** | **231260** | **1364000** |
| - для учеников в подчинении управления | 150 | 23 | 1550 | 35650 | 127 | 157480 | 193130 | 39370 | 232500 |
| **- для учеников учреждений с финансовой автономией – итого, включая:** | **730** | **111** | **1550** | **172050** | **619** | **767560** | **939610** | **191890** | **1131500** |
| - ГУТЛ «Ливиу Деляну» | 250 | 38 | 1550 | 58900 | 212 | 262880 | 321780 | 65720 | 387500 |
| - ГУТЛ «Тудор Владимиреску» | 90 | 14 | 1550 | 21700 | 76 | 94240 | 115940 | 23560 | 139500 |
| - ГУТЛ «Универсул» | 90 | 14 | 1550 | 21700 | 76 | 94240 | 115940 | 23560 | 139500 |
| - ГУТЛ «Михай Витязул» | 200 | 30 | 1550 | 46500 | 170 | 210800 | 257300 | 52700 | 310000 |
| - ГУТЛ «Будешть» | 100 | 15 | 1550 | 23250 | 85 | 105400 | 128650 | 26350 | 155000 |
| **Итого муниципальный бюджет** | **1730** | **345** | 1550 | **560875** | **1385** | **1717400** | **2278275** | **429350** | **2707625** |

Заметка: (\*) Количество детей, освобожденных полностью от оплаты составляет 15 % от общего количества детей на восстановление.

(\*\*) Полная стоимость билета на отдых на одного ребенка – 1550 лей, включая оплату родителей – 310,00 лей (20% стоимости билета).

(\*\*\*) Полная стоимость билета на отдых на ученика вспомогательной школы № 7, Лицея для детей с нарушением зрения с технологическим профилем и Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей» - 1825,00 лей, оплачиваемая полностью муниципальным бюджетом.

**Часть II. Расчет финансовых средств, предусмотренных для лагерей отдыха и**

**восстановления за пределами города**

1. **Лагеря отдыха для детей Гимназия – интерната № 3, детей из семей социально уязвимых семей, которые находятся на учете Муниципального управления по защите прав ребенка и детей из коммуны Цынцэрень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название учреждения | Количество детей на всех сменах | Стоимость билета | Сумма бюджетных средств |
| 0 | 1 | 2 | 3=1\*2 |
| Управление образования, молодежи и спорта, сектор Ботаника – итого, включительно: | **267** | **2340** | **624780** |
| - Лагерь «Алунелул» - итого, включительно: | 150 | 2340 | 351000 |
| - для детей на учете Муниципального управления по защите прав ребенка | 100 | 2340 | 234000 |
| - для детей с особыми учебными требованиями (25 детей с 25 сопровождающими) | 50 | 2340 | 117000 |
| - Лагерь «Поеница веселэ» - итого, включительно: | 117 | 2340 | 273780 |
| - для детей на учете Муниципального управления по защите прав ребенка | 117 | 2340 | 273780 |
| Управление образования, молодежи и спорта, сектор Чентру – итого, включительно: | **593** | **1950** | **1156350** |
| - Лагерь «Чирешарий» - итого, включительно: | 593 | 1950 | 1156350 |
| - дети Гимназия – интерната № 3 | 310 | 1950 | 604500 |
| - для детей на учете Муниципального управления по защите прав ребенка | 133 | 1950 | 259350 |
| - для детей коммуны Цынцэрень | 150 | 1950 | 195000 |
| **Итого** | **860** | **Х** | **1781130** |

**Заметка:** Количество бесплатных билетов составляет 100% из общего количества на восстановление.

1. **Лагеря постоянного пребывания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название учреждения | Общее количество учеников | Общее количество учеников, освобожденных от оплаты | Стоимость одного билета | Сумма бюджетных средств на ученика, освобожденного от оплаты (\*) | Количество детей, частично освобожденных от оплаты | Сумма бюджетных средств на учеников, частично освобожденных от оплаты (\*) | Сумма бюджетных средств (итого) | Сумма, выплаченная родителями | Общая сумма |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2\*3 | 5=1-2 | 6=5\*3\*0,8 | 7=4+6 | 8=5\*3\*0,2 | 9=7+8 |
| **Управление образования, молодежи и спорта, сектор Ботаника – итого, включая:** | **4033** | **605** | **2340** | **1415700** | **3428** | **6417216** | **7832916** | **1604304** | **9437220** |
| - Лагерь «Поеница веселэ» | 2883 | 433 | 2340 | 1013220 | 2450 | 4586400 | 5599620 | 1146600 | 6746220 |
| - Лагерь «Алунелул» | 1150 | 172 | 2340 | 402480 | 978 | 1830816 | 2233296 | 457704 | 2691000 |
| **Управление образования, молодежи и спорта, сектор Чентру – итого, включая:** | **1107** | **166** | **1950** | **323700** | **941** | **1467960** | **1791660** | **366990** | **2158650** |
| - Лагерь «Чирешарий» | 1107 | 166 | 1950 | 323700 | 941 | 1467960 | 1791660 | 366990 | 2158650 |
| **Итого** | **5140** | **771** | **х** | **1739400** | **4369** | **7885176** | **9624576** | **1971294** | **11595870** |

Заметка: Позволить Управлению образования, молодежи и спорта сектора Ботаника дополнительно продавать, по полной цене (2340,00 лей за билет) 60 билетов посменно в лагерь отдыха «Поеница веселэ». Собранные доходы от продажи билетов полной стоимости (2340,00 лей х 60 билетов х 6 смен = 842400,00 лей) будут направлены на развитие техническо-материальной базы лагеря.

1. **Арендованные лагеря**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название учреждения | Общее количество учеников | Общее количество учеников, освобожденных от оплаты | Стоимость одного билета | Сумма бюджетных средств на ученика, освобожденного от оплаты (\*) | Количество детей, частично освобожденных от оплаты | Сумма бюджетных средств на учеников, частично освобожденных от оплаты (\*) | Сумма бюджетных средств (итого) | Сумма, выплаченная родителями | Общая сумма |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2\*3 | 5=1-2 | 6=5\*3\*0,8 | 7=4+6 | 8=5\*3\*0,2 | 9=7+8 |
| **Главное управление образования, молодежи и спорта, итого, включительно:** | **3215** | **572** | **1950** | **1115400** | **2643** | **4123080** | **5238480** | **1030770** | **6269250** |
| *1. Учреждения в подчинении, итого:* | *3110* | *467* | *1950* | *910650* | *2643* | *4123080* | *5033730* | *1030770* | *6064500* |
| *2. Профильные учреждения, включая:* | *105* | *105* | *1950* | *204750* | *х* | *х* | *204750* | *х* | *204750* |
| *- Лагерь для советников Местного Совета Детей и Молодежи* | *40* | *40* | *1950* | *78000* | *х* | *х* | *78000* | *х* | *78000* |
| *- муниципальный Совет Молодежи* | *40* | *40* | *1950* | *78000* | *х* | *х* | *78000* | *х* | *78000* |
| *- Муниципальный центр обучения для детей и подростков, которым необходимы особые условия обучения* | *25* | *25* | *1950* | *48750* | *х* | *х* | *48750* | *х* | *48750* |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Чокана** | **260** | **39** | **1950** | **76050** | **221** | **344760** | **420810** | **86190** | **507000** |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Буюкань** | **250** | **38** | **1950** | **74100** | **212** | **330720** | **404820** | **82680** | **487500** |
| **Управление образования, молодежи и спорта сектора Рышкань** | **730** | **110** | **1950** | **214500** | **620** | **967200** | **1181700** | **241800** | **1423500** |
| **Итого:** | **4455** | **759** | **х** | **1480050** | **3696** | **5765760** | **7245810** | **1441440** | **8687250** |

**Заметка:** (\*) Количество детей, освобожденных полностью от оплаты составляет 15 % от общего количества детей на восстановление.

(\*\*) Сумма необходимых бюджетных средств на отдых учеников, освобожденных от оплаты = количество учеников х стоимость билета.

(\*\*\*) Сумма необходимых бюджетных средств на отдых учеников, освобожденных от оплаты = количество учеников х стоимость билета х 0,8 (квант бюджетных средств в полной стоимости билета).

(\*\*\*\*) Сумма, выплаченная родителями = количество учеников, освобожденных частично от оплаты х стоимость билета х 0,2 (квант родительских средств в полной стоимости билета).

1. **Спортивные лагеря**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название учреждения | Общее количество учеников | Общее количество учеников, освобожденных от оплаты | Стоимость одного билета | Сумма бюджетных средств на ученика, освобожденного от оплаты (\*) | Количество детей, частично освобожденных от оплаты | Сумма бюджетных средств на учеников, частично освобожденных от оплаты (\*) | Сумма бюджетных средств (итого) | Сумма, выплаченная родителями | Общая сумма |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2\*3 | 5=1-2 | 6=5\*3\*0,8 | 7=4+6 | 8=5\*3\*0,2 | 9=7+8 |
| **Главное управление образования, молодежи и спорта, итого, включительно:** | **3470** | **830** | **2070** | **1718100** | **2640** | **4371840** | **6089940** | **1092960** | **7182900** |
| - для учеников спортивных школ | 3300 | 660 | 2070 | 1366200 | 2640 | 4371840 | 5738040 | 1092960 | 6831000 |
| - тренеры, медицинский штат | 170 | 170 | 2070 | 351900 | х | х | 351900 | х | 351900 |

Заметка: (\*) Количество детей, освобожденных полностью от оплаты составляет 20% от общего количества детей.

(\*\*) Затраты, связанные с организацией летнего отдыха в спортивных лагерях и оплатой труда тренеров, будут выполняться в соответствии с Постановлением Правительства № 1552 от 04.12.02.

Разница затрат, понесенных тренерами на поездки за пределы границ Республики Молдова будет оплачена за счет финансовых средств, предусмотренных статьей 222990 «Услуги, не распределенные по другим параграфам» на 2019 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общее количество билетов** | **Количество учеников, освобожденных полностью от оплаты** | **Сумма бюджетных средств, итого (лей)** | **Оплата от родителей, лей** | **Общая сумма, лей** |
| **15655** | **3565** | **27019731** | **4935044** | **31954775** |

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА Адриан ТАЛМАЧ

**Приложение № 3**

**к решению муниципального**

**Совета Кишинэу**

**№ 3/13 от 05.07.2019**

**Расчет затрат, связанных с питанием на одного ребенка в день**

**в лагерях дневного пребывания, лагерях отдыха постоянного пребывания и арендованных в летний период 2019 года**

1. **Лагеря дневного пребывания**

**а) для детей учреждений начального, среднего образования, первого цикла, второго цикла**

Завтрак – 10,50 лей

Обед – 22,00 лей

Полдник – 6,0 лей

**Итого: 38,50 лей**

**б) для детей Вспомогательной школы № 7, Лицея для детей с нарушением зрения технологического профиля и Комплекса лечебной педагогики «Орфей»:**

Завтрак – 10,50 лей

Обед – 20,50 лей

Полдник – 5,50 лей

Ужин – 15,50 лей

**Итого: 52,00 лей**

1. **Лагеря отдыха постоянного пребывания и арендованные:**

Завтрак – 15,00 лей

Обед – 41,00 лей

Полдник – 7,50 лей

Ужин – 20,00 лей

Поздний ужин – 7,50 лей

**Итого: 91,00 лей**

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА Адриан ТАЛМАЧ

**Приложение № 4**

**к решению муниципального**

**Совета Кишинэу**

**№ 3/13 от 05.07.2019**

**Расписание должностей для лагерей отдыха постоянного и дневного пребывания**

1. **Административное, экономическое, техническое и обслуживающее расписание должностей для лагерей постоянного пребывания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Т-й №** | **Наименование ставки** | **Лагерь отдыха «Поеница веселэ»** | | **Лагерь отдыха «Алунелул»** | | **Лагерь отдыха «Чирешарий»** | | **Лагерь отдыха «Улму»** | **Лагерь отдыха «Зарница»** |
| **Июнь-август** | **Сентябрь- май** | **Июнь- август** | **Сентябрь- май** | **Июнь- август** | **Сентябрь- май** | **Январь- декабрь** | **Январь- декабрь** |
| 1 | Директор | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 2 | Воспитатель | 41 (37 + 4 посменно) |  | 17 (14 + 3 посменно) |  | 20,5 (16,5 + 4 посменно) |  |  |  |
| 3 | Зав. хозяйством | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Воспитатель-методист | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| 5 | Руководитель кружка | 3 |  | 2 |  | 5 |  |  |  |
| 6 | Аккомпаниатор | 2 |  | 1 |  | 2 |  |  |  |
| 7 | Инструктор физ. культуры | 2 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| 8 | Врач | 2 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| 9 | Мед. помощник | 2 |  | 1 |  | 2 |  |  |  |
| 10 | Главный повар | 1 |  | 1 |  | - |  |  |  |
| 11 | Повар | 4 |  | 2 |  | - |  |  |  |
| 12 | Рабочий обслуживания | 4 |  | 2 |  | - |  |  |  |
| 13 | Смотритель помещений | 6 | 1 | 4 | 1 | 11 | 3 |  |  |
| 14 | Бухгалтер | 2 |  | 1 |  | 2 |  |  |  |
| 15 | Спасатель (у бассейнов) | 3 |  | 2 |  | 1 |  |  |  |
| 16 | Рабочий по обслуживанию и ремонту оборудования | 3 |  | 2 |  | 2 | 2 |  |  |
| 17 | Кладовщик | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |  |
| 18 | Грузчик | 2 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| 19 | Ответственный за стирку и починку одежды и белья | 1 |  | 1 |  | (1\*) |  |  |  |
| 20 | Дворник | 5 | 5 | 3 | 2 | 9 | 9 |  |  |
| 21 | Охранник | 8 | 9 | 4 | 6 | 10 | 10 | 4(3\*) | 4(3\*) |
| 22 | Садовник | 1 |  | 1 |  | 1 | 1 |  |  |
| 23 | Водитель | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |  |
| 24 | Библиотекарь | - |  | - |  | - |  |  |  |
| 25 | Сестра-хозяйка | - |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| 26 | Медсестра | - |  | 1 |  | 2 |  |  |  |
| 27 | Носильщик | 4(2\*) |  | 2(2\*) |  | 3(2\*) |  |  |  |
| 28 | Зав. клубом | 1 |  | - |  | - |  |  |  |
| 29 | Инженер-техник | 1 |  | - |  | - |  |  |  |
| 30 | Дезинфектор | 1 |  | 1 |  | - |  |  |  |
| 31 | Киномеханик | 1 |  |  |  | - |  |  |  |
| 32 | Слесарь | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 |  |  |
| 33 | Электрик | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 |  |  |
| 34 | Аниматор | - |  |  |  | 1 |  |  |  |
|  | **Итого** | **107** | **21** | **57** | **12** | **82,5** | **31** | **5** | **5** |

**Заметка 1:** 1. Штатное расписание устанавливается на основе положений Постановления Правительства № 334 от 23.04.2009 «Об утверждении Регламента работы лагерей отдыха и восстановления здоровья детей и подростков».

1. Начисление заработной платы сотрудникам лагерей отдыха будет установлено на основании Закона № 270 от 23.11.2018 «О единой системе начисления заработной платы бюджетному сектору» и последующих Постановлений Правительства.

**Заметка 2:** (1\*) – белье стирается специализированными предприятиями;

(2\*) – ставки носильщиков включены в ставки дворников;

(3\*) – 1 ставка охранника и 1 ставка носильщика включены в ставки дворника.

**Заметка 3:** Количество посменных воспитателей в лагерях отдыха постоянного пребывания:

- сектор Ботаника: итого 58 ставок

включительно:

- Лагерь *«Поеница веселэ» -* 41 ставок

(500 учеников посменно: 30 учеников х 2 ставки = 37 (33 ставки за счет бюджета + 4 ставки за счет специальных средств) + 2 ставки на замену)

- Лагерь *«Алунелул»* - 17 ставок

(200 учеников посменно: 30 учеников х 2 ставки = 14 ставок в одной смене + 3 ставки на замену)

- сектор Чентру – 24 ставки

(250 учеников в одной смене: 30 учеников х 2 ставки = 16,5 ставок + 4 на замену)

1. **Административное, экономическое, техническое и обслуживающее штатное расписание в лагерях дневного пребывания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Т-й №** | **Наименование штатных ставок** | **Количество штатных ставок** |
| 1 | Директор | 1 ставка на лагерь |
| 2 | Кладовщик | 1 ставка на лагерь |
| 3 | Воспитатель | 1 ставка на 15 детей |
| 4 | Медицинский помощник | 1 ставка на лагерь |
| 5 | Смотритель помещений | 1 ставка на 500 метров площади |

**\* Заметка:** Для лагерей дневного пребывания со Вспомогательной школы № 7, Лицея технологического профиля для детей с нарушением зрения и Комплекса Лечебной Педагогики «Орфей» в штатном расписании ставка медицинского помощника заменяется ставкой врача.

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА Адриан ТАЛМАЧ

**Приложение № 6**

**к решению Муниципального**

**Совета Кишинэу**

**№ 3/13 от 05.07.2019**

**Регламент об организации и проведении летнего отдыха с установлением обязанностей, обязательств и требований по учету, курированию и отчетности порядка валоризации билетов на отдых и использования финансовых средств**

1. **Общие положения**
2. Главное управление образования, молодежи и спорта Муниципального Совета Кишинэу, далее Главное управление, в сотрудничестве с учебными учреждениями муниципия, структурами Мэрии Кишинэу и другими компетентными органами, организует отдых детей в детских лагерях отдыха, дневного пребывания, постоянного пребывания, арендованных, спортивных, других специализированных лагерях, в соответствии со сроками, обозначенными в приложении данного Регламента.
3. Отдых в детских лагерях отдыха организуется Главным управлением, учебными учреждениями муниципия на основе решения Муниципального Совета Кишинэу либо распоряжения главного мэра муниципия Кишинэу.
4. Билеты на отдых в спортивные лагеря республики распределяются в соответствии с результатами публичных аукционов и данным регламентом, а за пределами республики, выделяются денежные средства на основе приказа о поездке, изданного Главным управлением.
5. Главное управление закупает и ведет учет билетов на отдых в детские лагеря отдыха, составляет план их распределения, согласно прогнозам, представленным учебными учреждениями и организациями, получающими билеты, принимая в расчет предложения и запросы бенефициаров.
6. После утверждения муниципального бюджета, Главное управление, в ограничениях установленных средств и, совместным согласием с Главным управлением финансов Мэрии муниципия Кишинэу, представляет МСК проект решения об организации отдыха детей в летний сезон, включая: прогноз лагерей отдыха в летний период, вычисления финансовых средств на подготовку, проведение летнего отдыха детей муниципия, расчет финансовых средств на питание детей в лагерях различных типов.
7. **Порядок приобретения и распределения билетов на отдых**
8. После принятия решения «Об организации восстановления и отдыха учеников в летний период», Главное управление организует отдых детей в лагерях отдыха дневного пребывания и постоянного пребывания, проводит процедуру публичных закупок билетов в спортивные и арендованные лагеря.
9. После завершения процедуры публичных закупок, Главное управление составляет и заключает с учреждениями, которые выиграли, договоры на приобретение билетов, с указанием сроков оплаты, стоимости билетов и длительности отдыха.
10. Управление образования и молодежи, из Главного управления, совместным согласием с учебными учреждениями, составляет план распределения билетов на основе предложений учебных учреждений, которые, в свою очередь, распределяют их детям из учреждений.
11. План распределения составляется на основе следующих индикаторов:

- количество учеников с учреждений;

- количество запросов/ прогноз, представленный администрацией учреждения, выполненный на основе опроса учеников и заявлений от родителей;

- количество утвержденных билетов на основании выделенных финансовых средств;

- количество билетов после определения выигравших экономических агентов на публичных аукционах;

- количество билетов, доступных в определенные периоды времени.

1. **Порядок выдачи билетов на отдых и способ оплаты их стоимости**
2. Билеты на отдых в лагеря дневного пребывания выдаются директором учебного учреждения детям из учреждения в подчинении и приказом Главного управления, а детям вне учреждения, в ограничениях утвержденных мест решением МСК, согласно заявлениям родителей.
3. Билеты на отдых в спортивные лагеря выдаются ученикам спортивных школ и другим категориям, предусмотренным в решении МСК, на основе подтверждающих актов.
4. Билеты на отдых в лагеря, арендованные и постоянного пребывания выдаются Главным управлением на основе решения МСК, плана распределения, закупочной цены, количества запросов на бесплатные билеты.
5. Управление образования и молодежи из Главного управления обеспечит прием на основе акта приема-передачи билетов на отдых от экономических агентов, регистрацию в журнале учета распределения билетов по лагерям, сменам, ответственному лицу учебного учреждения, назначенному приказом директора учреждения, при представлении приказа и договора о материальной ответственности.
6. Полная/частичная стоимость билета оплачивается в банке, назначенном Главным управлением, в течении не более 5 дней, от даты распределения билетов ответственному лицу учебного учреждения.
7. Ордер инкассации наличной суммы частичной стоимости билета на отдых представляется бенефициаром и хранится вместе с подтверждающими документами за выданные билеты.
8. В исключительных случаях (возврат билета, невозможность поездки в лагерь по обоснованным причинам и запросам) Управление образования и молодежи перераспределит возвращенные билеты заявителям только на основе подтверждающих актов: справка, подтверждающая то, что бенефициар является учеником учреждения из муниципия Кишинэу, копия свидетельства о рождении, заявление родителей, акты, подтверждающие права бенефициаров на бесплатный билет.
9. Бесплатные билеты на отдых выдаются, в соответствии с категориями и порядком, указанными в решении МСК, на основе решения Комиссии по защите прав ребенка учебного учреждения, подтверждающих актов категорий, по которым выдается бесплатный билет.
10. Учебные учреждения представят списки бенефициаров билетов, столько в электронном формате, сколько и на бумаге, по образцу, запрошенному Главным управлением.
11. **Учет билетов на отдых и ведомости по их выдаче**
12. Билеты на отдых являются ценными актами, которые хранятся и учитываются в том же порядке, что и денежные средства.
13. Ваучеры потребления и доставки билетов на отдых, договоры, фактуры, квитанции об оплате денег за них и журналы учета хранятся у компетентных лиц, согласно Регламенту бухгалтерского учета.
14. В централизованной бухгалтерии Главного управления, билеты на отдых ставятся на учет в счете бланков строгой отчетности и выдаются под подпись ответственного лица.
15. Актами регистрации билетов на отдых служат путевые листы, в которых указываются наименование организации (учреждения) откуда они поступили, наименование лагеря отдыха, номера билетов, сроки, стоимость и их сумма. Фактуры должны быть подтверждены распиской управляющего, который взял их на хранение.
16. Подтверждающими актами затрат служат ордера инкассации наличности за билеты на отдых, с подписью лица, которое платит наличными. Выдача данных билетов выполняется на основе списков, при подписи бенефициаров билетов.
17. Аналитический учет билетов на отдых ведется в журнале учета, в соответствии с названием лагерей, графиком смен, с номерами и стоимостью билетов.
18. Централизованная бухгалтерия Главного управления первого числа каждого месяца, составляет акт сверки с лагерями отдыха, согласно подписанным договорам.
19. Органы, распределяющие билеты (Управление образования и молодежи, учебные учреждения) ведут учет билетов на отдых по лагерям в Журнале учета билетов на отдых.
20. Записи о приходе данных билетов заносятся в соответствующий журнал на основе путевых листов, ордера инкассации, акта приеме-передачи. Данные о каждом билете выписываются в отдельный ряд. При выдаче билетов, в том же журнале, делается отметка, с указанием даты выдачи, бенефициара (фамилия, имя, учреждение, должность, номер квитанции и оплаченная сумма). Бенефициар билета подписывается при его получении.
21. Все документы, которые служат прямым основанием для выдачи билета (заявление, решение компетентного органа, список бенефициаров билетов на отдых, дела по бесплатным билетам, приказ директора о назначении ответственного лица, приказ Главного управления, ордера инкассации наличных на частичную оплату стоимости билета и другие действующие решения) подшиваются в папку и хранятся вместе с журналом учета билетов и финансовыми документами.
22. Ведомость составляется согласно записям в Журнале учета билетов на отдых.
23. Запрещается директорам учебных учреждений и директорам лагерей отдыха вносить изменения в билеты на отдых, выданные путем замены другим лицам, нежели записанным в представленных списках и билетах на отдых.
24. Управление образования и молодежи из Главного управления представит централизованной бухгалтерии, согласно сменам лагерей, списки и ваучеры возврата выданных билетов.
25. **Ответственность за нарушение правил использования билетов на лечение и отдых и контроль их использования**
26. За соблюдение данного Регламента несут личную ответственность руководители учреждений всех уровней и делегированные лица на основе приказа руководителя.
27. Контроль за правильным использованием билетов на отдых выполняется администрацией учебных учреждений, которые выдали билеты, комиссиями по контролю/лицами с должностной ответственностью, их комиссиями по ревизии, Управлением внутреннего аудита Мэрии муниципия Кишинэу и другими органами высшего иерархического контроля.
28. Учебные учреждения проинформируют бенефициаров о запрете использования билетов другими лицами, кроме тех, для кого они были выданы, а лагеря отдыха предоставят услуги только лицам, вписанным в билеты на отдых, которые подтвердят это официальным актом.
29. В случае обнаружения билетов, которые были выданы с нарушением положений данного регламента, виновные лица несут материальную ответственность в соответствии с законодательством.

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА

Адриан ТАЛМАЧ

**Приложение**

**к Регламенту об организации и проведении летнего отдыха с установлением обязанностей, обязательств и требований по учету, курированию и отчетности порядка валоризации билетов на отдых и использования финансовых средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Т-й № | Этапы | Действия | Срок |  | Ответственные | Обязанности | Обязательства |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 6 | 7 |
| **1.** | Анализ деятельности процесса организации отдыха детей в летний период | Созыв представителей всех структур, вовлеченных в процесс | Сентябрь- октябрь |  | ГУОМС, УОМС секторов, учебные учреждения, МУЗПР | Созыв смешанного заседания с лицами, принимающими решения | Информирование администрации учебных учреждений о результатах организации отдыха детей в летний период |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Установление стратегических направлений на следующий летний сезон |  | Декабрь |  | ГУОМС, Администрация учебных учреждений |  | Оценка приоритетов и рисков на летний период |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | Выполнение прогноза кампании отдыха в лагерях различных типов | Проведение опросов в учреждениях общего среднего образования для определения количества заявителей на отдых и восстановление в лагерях дневного пребывания и за пределами города на следующий летний период | Декабрь – январь |  | Администрация учебных учреждений, УОМС секторов | Обработка и систематизация данных УОМС секторов и учреждениями в подчинении ГУОМС, для представления ГУОМС | Разработка предварительных списков заявителей. Правильность выполнения прогноза, представление информации в срок |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Разработка решения Муниципального Совета Кишинэу | В установленные сроки будет запрошено представление результатов опросов и ведение переговоров о количестве общем билетов и об источниках финансирования для подготовки лагерей отдыха и проведения кампании по восстановлению в летний период | Февраль - март |  | Главное управление образования, молодежи и спорта в сотрудничестве с Муниципальным управлением по защите прав ребенка и Главным управлением финансов | Обработка данных, поступивших от учреждений в подчинении | Подготовка проекта решения Муниципального Совета Кишинэу в сотрудничестве с Главным управлением финансов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | Выполнение действий в виду подготовки к публичным аукционам, лагерей дневного пребывания, лагерей постоянного пребывания, арендованных и спортивных |  | Март |  | ГУОМС, УОМС секторов, учебные учреждения | Разработка тетради задач согласно регламенту о работе лагерей отдыха | Отбор лагерей в соответствии с правовыми требованиями |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | Распределение билетов на отдых | Распределение билетов на отдых согласно требованиям решения Муниципального Совета Кишинэу | Май - июнь |  | ГУОМС, УОМС секторов, учебные учреждения | 1. Билеты на отдых будут поставлены на бухгалтерский учет в установленном порядке.  2. Билеты на отдых будут переданы экономическим агентом / директором лагеря через путевой лист, актом приема-передачи под подпись ответственного лица.  3. Билеты на отдых будут выдаваться администрацией учебных учреждений согласно спискам, установленным предварительно, с соблюдением положений решения МСК | 1. Распределение билетов в соответствии с представленным прогнозом.  2. Любое изменение списков будет подтверждено директором учреждения и скоординировано с главой ГУОМС.  3. Приказом главы ГУОМС, УОМС/ директора учебного учреждения, делегируется лицо, ответственное за сбор финансовых средств, с соблюдением правовых норм. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 6 | 7 |
| **7.** | Курирование распределения билетов на отдых | Соблюдение положений нормативных актов и решения Муниципального Совета Кишинэу | июнь - август |  | ГУОМС (Централизованная Бухгалтерия ГУОМС, отдел образования и молодежи, отдел ревизии и контроля, отдел спорта), УОМС секторов, учебные учреждения | Обеспечение выполнения положений решения Муниципального Совета Кишинэу | 1. Курирование учета распределения билетов, составления документов по бесплатным билетам.  2. Информирование бенефициаров и обеспечение билетами заявителей из категорий, отмеченных в решении Муниципального Совета Кишинэу. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | Доклад о порядке валоризации билетов на отдых и использовании финансовых средств | В Совете администрации ГУОМС | 15 сентября |  | ГУОМС, УОМС секторов, учреждения с финансовой автономией | Представление ведомости по валоризации билетов на отдых и использованию финансовых средств | Представление высшим иерархическим инстанциям ведомостей по валоризации билетов на отдых и использованию финансовых средств |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | Принятие решений о порядке проведения отдыха детей и подростков | Заседание Совета администрации Главного управления образования, молодежи и спорта | Октябрь |  | ГУОМС, УОМС секторов, учреждения с финансовой автономией | Принятие решений о выполнении положений решения МСК и данного Регламента | Курирование выполнения принятого решения |

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА

Адриан ТАЛМАЧ