



## CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

### DECIZIE

nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

Cu privire la operarea de modificări în deciziile  
Consiliului municipal Chișinău  
nr. 2/3 din 20.11.2019 și nr. 23/2 din 27.12. 2022

Având în vedere necesitatea eficientizării activității Direcției asistență juridică din cadrul Primăriei Municipiului Chișinău, inițiativa Primarului General, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Legii nr. 155/2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. 1), n), art. 19 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 6 alin. (2), pct.1 lit. a), pct. 3 lit. h) din Legea nr.136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se modifică decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.11.2019 cu privire la aprobarea organigramei și a statutului de personal al Aparatului Primăriei Municipiului Chișinău, după cum urmează:

1.1. Se substituie poziția nr. 5, aferentă subdiviziunii „Direcția asistență juridică” din Statul de personal al Aparatului Primăriei municipiului Chișinău, aprobat prin anexa nr. 2, cu tabelul din anexa la prezenta decizie;

2. Se aprobă efectivul-limită al Primăriei municipiului Chișinău în număr de 254 unități.

3. La poziția „Primăria Municipiului Chișinău” din anexa nr. 8 „Efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile finanțate de la bugetul municipal Chișinău pe anul 2023” la decizia Consiliului Municipal Chișinău 23/2 din 27.12. 2022 cu privire la aprobarea bugetului municipal Chișinău pentru anul 2023 în lectura a doua, cifra „240” se substituie cu cifra „254”.

4. Direcția generală finanțe și Direcția management financiar vor asigura operarea modificărilor de rigoare în bugetul municipal Chișinău și în devizul de cheltuieli al Primăriei Municipiului Chișinău aprobat pe anul 2023.

5. Primarul General al Municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL  
CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMACI

Anexă

la decizia Consiliului municipal Chișinău

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2023

<b>5.</b>	<b>Direcția asistență juridică</b>		
	Șef direcție	1	fpc
	Șef adjunct	3	fpc
<i>Secția contencios administrativ</i>			
	Șef secție în cadrul direcției	1	fpc
	Specialist principal	10	fpe
	Specialist superior	5	fpe
<i>Secția cauze civile și penale</i>			
	Șef secție în cadrul direcției	1	fpc
	Specialist principal	7	fpe
	Specialist superior	3	fpe
<i>Secția recuperarea creanțelor și monitorizarea executării hotărârilor judecătorești</i>			
	Șef secție în cadrul direcției	1	fpc
	Specialist principal	6	fpe
	Specialist superior	2	fpe
<i>Secția metodologie și expertiză juridică</i>			
	Șef secție în cadrul direcției	1	fpc
	Specialist principal	4	fpe
	<b>Total (direcția):</b>	<b>45</b>	

SECRETAR INTERIMAR

AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

## NOTĂ INFORMATIVĂ

### **la proiectul de decizie a Consiliului municipal Chișinău cu privire la operarea de modificări în deciziile Consiliului municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.11.2019 și nr. 23/2 din 27 decembrie 2022**

Proiectul deciziei a fost elaborat în conformitate cu art. 14, alin. (2), lit. l) și art. 29, alin. (1), lit.b) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 6, alin. (2), pct. 1, lit. a) din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău.

Potrivit Regulamentului Direcției asistență juridică, aprobat prin dispoziția Primarului General nr. 543-d din 05 august 2019, atribuția de bază a Direcției este reprezentarea Primarului General și a Consiliului municipal Chișinău în instanțele de judecată, organele de drept și alte instituții. Potrivit fișelor de post pentru funcțiile din cadrul direcției acestei sarcini îi revine 70 % din ponderea de implicare.

Reieșind din numărul de litigii în instanța de judecată (aproximativ 1500) unii angajați sunt implicați 90-95 % în activitatea de reprezentare în instanța de judecată. Angajații direcției au în gestiune de la 80 până la 200 de dosare în instanța de judecată, dintre care 326 sunt calificate ca fiind de rezonanță (implică sume de la 500 000 lei în sus, inclusiv afectează grav patrimoniul municipal).

Ca măsură de reducere a numărului de litigii se propune instituirea în cadrul Direcției a unei secții responsabile de asigurarea asistenței juridice în cadrul procedurilor administrative aflate în derulare în cadrul subdiviziunilor Primăriei municipiului Chișinău și Consiliului municipal Chișinău, inclusiv asigurarea procesului de expertiză juridică a actelor administrative, sistematizarea practicii judiciare, acordarea asistenței juridice de înaltă calitate subdiviziunilor Consiliului municipal Chișinău și Primăriei municipiului Chișinău ș.a.

Suplimentar, modificările propuse derivă inclusiv din numărul mare de acțiuni înaintate și necesare de înaintat cu privire la încasarea redevențelor pentru suprafață, or potrivit art. 29 din Legea 1125/2003 pentru punerea în aplicare a Codului civil al Republicii Moldova, suprafațiarul care deține suprafață legală în temeiul alin. (1) lit. d) sau e) este obligat să achite în bugetul de stat sau, după caz, în bugetul local o redevență anuală, determinată în modul stabilit de Guvern, pentru terenul care aparține statului sau, determinată de autoritatea publică locală, pentru terenul care

aparține unității administrativ-teritoriale, dar care nu va fi mai mică decât plata anuală minimă de arendă a terenurilor proprietate publică, stabilită conform art. 10 alin. (11) din Legea nr. 1308/1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului. Această obligație incumbă și dobânditorului subsecvent al bunului înregistrat separat și al dreptului de suprafață.

Pe parcursul anului 2022 în cadrul Direcției asistență juridică au fost înaintate 230 materiale pentru înaintarea acțiunilor în instanța de judecată privind încasarea datoriei pentru folosirea terenurilor, inclusiv 52 materiale pentru folosirea încăperilor nelocative.

Mai mult ca atât, instituirea din 01.03.2019 a dreptului de suprafață legală a generat înregistrări ilegale a dreptului de suprafață asupra terenurilor proprietate municipală, iar în vederea protejării patrimoniului municipal angajații Direcției asistență juridică întreprind diverse acțiuni de apărare a patrimoniului municipal (sesizări la CNA, cereri de chemare în judecată ș.a.).

Totodată, prin Legea nr. 201/2021 din 24.12.2021, pct. 23, alin. (2), art. 156 Cod Fiscal, au fost operate modificări care implică administrației publice locale obligația să efectueze executarea silită a obligației fiscale restante în raport cu plățile și contribuabilii administrației, în modul stabilit de Codul de procedură civilă și Codul de executare, ceea ce nu a fost prevăzut în activitatea Direcției asistență juridică, care la moment nu dispune de capacitatea necesară de a asigura procesul respectiv.

Potrivit informației prezentate de Direcția colectarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022 au fost identificați 30.896 de restanțieri, cu restanțe în valoare 71.719.632,6 lei. Având în vedere noviația legislativă și lipsa practicii în domeniu urmează să fie identificate mecanismele și metodele eficiente de încasare a plăților repective.

Reieșind din cele menționate, în vederea asigurării eficiente a protecției drepturilor și intereselor municipiului Chișinău, se propune reorganizarea Direcției asistență juridică conform proiectului prezentat.

**Ion CEBAN**



**PRIMAR GENERAL**