



DISPOZIȚIE

nr. 119-d

din 07 martie 2019

Cu privire la aprobarea Raportului anual de activitate al administrației publice Chișinău pentru anul 2018

Având în vedere rapoartele subdiviziunilor structurale ale administrației publice municipale, întreprinderilor municipale și societăților pe acțiuni privind realizarea sarcinilor asumate, incluse în Planul anual de acțiuni al administrației publice Chișinău pentru anul 2018, aprobat prin dispoziția Primarului General interimar al municipiului Chișinău nr. 578-d din 25.07.2018 „Cu privire la aprobarea Planului anual de acțiuni al administrației publice Chișinău, reactualizat conform situației la 1 iulie 2018”, în temeiul art. 14 din Legea nr. 229 din 23.09.2010 „Privind controlul financiar public intern”, Standardelor naționale de control intern în sectorul public (SNCI 8 „Planificarea, monitorizarea și raportarea privind performanțele”), aprobate prin ordinul ministrului finanțelor nr. 189 din 05.11.2015, art. 29 (1), art. 32 (1) și art. 34 (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 și art. 16 (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General interimar al municipiului Chișinău **DISPUNE:**

1. Se aprobă Raportul anual de activitate al administrației publice Chișinău pentru anul 2018 (anexă).
2. Direcția relații publice și buget civil va plasa prezenta dispoziție pe pagina web a Primăriei municipiului Chișinău www.chisinau.md
3. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR *R Codreanu* Ruslan CODREANU





Anexă
la dispoziția Primarului General interimar
nr. 49-d din 04 martie 2019

RAPORTUL ANUAL DE ACTIVITATE AL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CHIȘINĂU PENTRU ANUL 2018

1. SUMAR EXECUTIV

Prezentul Raport de activitate a fost elaborat conform prevederilor art. 14 din Legea nr. 229 din 23.09.2010 „Privind controlul financiar public intern” și Standardelor naționale de control intern în sectorul public, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 189 din 05.01.2015 (Monitorul Oficial nr. 332-339/2391 din 11.12.2015) și reflectă nivelul de realizare a sarcinilor asumate de către administrația publică municipală întru asigurarea soluționării problemelor stringente ale municipalității și asigurării dezvoltării durabile a capitalei, stabilite în Planul anual de acțiuni al administrației publice Chișinău pentru anul 2018, reactualizat conform situației la 1 iulie 2018, aprobat prin dispoziția Primarului General interimar al municipiului Chișinău nr. 578-d din 25.07.2018. și publicat pe pagina web a Primăriei municipiului Chișinău <http://www.chisinau.md>

Raportul conține 15 compartimente/obiective, pe domenii de activitate, și este elaborat în baza rapoartelor de activitate ale subdiviziunilor structurale ale autorităților administrației publice municipale. La finele Raportului este anexată lista abrevierilor.

Conform evaluării cantitative, dintre cele 260 de acțiuni, stabilite și grupate în 15 obiective, au fost realizate integral – 188 de acțiuni, realizate parțial – 45 de acțiuni, nerealizate – 27 de acțiuni.

2. IMPLEMENTAREA PLANULUI ANUAL DE ACȚIUNI

OBIECTIVUL NR. 1 PROMOVAREA ȘI REALIZAREA POLITICILOR PUBLICE INTRU ASIGURAREA UNEI ADMINISTRAȚII EFICIENTE

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
1.1. Îmbunătățirea nivelului de performanță a procesului de administrare a municipiului.	Administrare eficientă a municipiului Chișinău.	Pe parcursul anului	PGI; VR; SCMC; DGF, PS; ME/S	Realizat. - A fost diminuat soldul datoriei sectorului public al municipiului Chișinău, comparativ cu situația de la 31.12.2017 cu 13,4% (la 31.12.2018 - 484,93 mln. lei, la 31.12.2017 - 559,96 mln.lei). - Datoriile cu termen expirat ale instituțiilor bugetare municipale au diminuat comparativ cu anul precedent cu 99,8% (la 31.12.2018 - 9,8 mii lei, la 31.12.2017 - 4118,1 mii lei).

				- A fost optimizată structura organizatorică a AAPM, prin fuzionarea sau lichidarea unor subdiviziuni, conform deciziilor CMC.
1.2. Sporirea rolului administrației publice municipale în organizarea și prestarea serviciilor publice de calitate în municipiul Chișinău.	Servicii publice de calitate prestate către locuitorii municipiului.	Permanent	PGI; VR; PS; ME/S	Realizat. - A fost asigurată funcționalitatea și calitatea tuturor serviciilor publice, prin continuarea proceselor de: - renovare a transportului electric de pasageri, prin asamblarea de către ÎM RTEC a 20 de troleibuze, inclusiv 15 cu mers autonom. A fost, de asemenea, extinsă rețeaua rutieră a transportului electric, transport ecologic pe traseele - Universitatea Agrară, pt. suburbiile: Sângera; Stăuceni și Trușeni. - au fost achiziționate 12 autospeciale noi tip MAZ în sumă totală de de 9,5 mln lei. pentru ÎM Regia „Autosalubritate”; - a fost lansat Programul de alimentare cu apă și tratare a apelor uzate în municipiul Chișinău; - modernizare a instituțiilor medicale, prin procurarea de utilaje medicale și efectuarea de reparații capitale la instituțiile medicale: IMSP SCM Sf. Arhanghel Mihail; IMSP SCM nr. 1; IMSP SCM nr. 1 pentru copii; IMSP SCM nr. 4; IMSP SCM „V. Ignatenco”; IMSP SCMBCC; IMSP AMT Ciocana.
1.3. Asigurarea integrității patrimoniului municipiului Chișinău.	Patrimoniul municipiului Chișinău monitorizat.	Permanent	PGI; VR; SCMC; DGAURF; DGERRP; PS; ME/S; DMF	Realizat parțial. - Prin deciziile CMC (în total 5) au fost aprobate listele terenurilor delimitate ca proprietate municipală care au fost transmise către OCT Chișinău spre înregistrare 12688 de terenuri din care au fost recepționate și înregistrate 6350 terenuri, inclusiv 4700 din domeniul public, iar 70 fiind în proces de verificare și recepționare. Restul terenurilor, delimitate și aprobate ca

				<p>proprietate publică a mun. Chișinău, urmează a fi recepționate și înregistrate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și scrisoarea ARFC nr. 36/01-07/2264 din 20.12.2014</p> <p>Prin decizia CMC nr. 6//28din 04.10.2018 a fost aprobat Regulamentul cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău.</p> <p>- A fost elaborat și aprobat prin decizia CMC nr. 6/28 din 04.10.2018 Regulamentul „Cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a mun. Chișinău”. În anul 2018 au fost verificate și inventariate 2157 de obiecte, inspectate 877 de obiecte cu întocmirea actelor de inspectare.</p>
1.4. Promovarea imaginii și intereselor municipiului Chișinău în cadrul cooperării externe.	Acorduri de parteneriat și colaborare semnate; Schimburi de experiență; Evenimente organizate în colaborare cu parteneri străini.	Pe parcursul anului	PGI; VR; DRECRIE; ME/S	<p>Realizat.</p> <p>A fost elaborată și avizată documentația necesară pentru organizarea a 43 de deplasări peste hotarele țării ale angajaților din cadrul AAPM, care au prevăzut schimburi de experiență și vizite de studiu în domenii precum educație, cultură, sănătate, transport public, salubritate și gestionare a deșeurilor, proiecte de colaborare etc. A fost organizată primirea a 20 de delegații străine în vizită la PMC și asigurat protocolul în cadrul discuțiilor și activităților realizate.</p> <p>În parteneriat cu Primăria Iași, a fost organizat evenimentul de marcare a 10 ani de la Înfrățirea municipiilor Chișinău și Iași, în cadrul căruia a avut loc întâlnirea aniversară între reprezentanții APL Iași și Chișinău, lansarea Mapei Filatelice aniversare ”Iași – Chișinău: 10 ani de la înfrățire”, a Mărcii personalizate și Ștampilei Speciale dedicate aniversării.</p>

1.5. Finalizarea procedurii de perfecționare și definitivare a simbolurilor publice municipale, aprobarea acestora prin deciziile a Comisiei Naționale de Heraldică și CMC Chișinău.	Simbolurile publice municipale aprobate de Comisia Națională de Heraldică și Consiliul municipal Chișinău.	Pe parcursul anului	PGI; VR; PS; DAPL	Realizat parțial. Simbolurile publice municipale au fost definitive și aprobate prin decizia CNH. Urmează a fi aprobate prin decizia CMC și înregistrate în Armorialul General al R.M., conform legislației în vigoare.
1.6. Aplicarea și participarea la proiecte internaționale.	Numărul aplicărilor și participărilor la proiecte internaționale.	Pe parcursul anului	PGI; DRECRIE; ME/S	Realizat. - În colaborare cu partenerii din Borlänge, Suedia, a fost asigurată aplicarea la programul de finanțate al ICLD (Centrul Internațional Suedez pentru Democrație Locală): Proiectul <i>Steering Committee</i> și Proiectul „Colaborare între Borlänge și Chișinău pentru creșterea competenței cadrelor didactice în domniul Autismului și ADHD” pe un termen de 3 ani. Cele două orașe au aplicat pentru proiectul comun, obiectivul pe termen scurt fiind sporirea competențelor cadrelor didactice și a specialiștilor pentru ca, pe termen lung, școala să poată oferi un suport mai bun și mai adecvat pentru satisfacerea nevoilor educaționale ale copiilor cu autism și deficiențe psihologice din ambele orașe. Propunerea a fost acceptată. - A fost asigurată continuarea colaborării trilaterale cu orașele înfrățite Mannheim din Germania și Cernăuți din Ucraina, prin proiectul „ <i>Regândirea spațiului public. Cetățenii își modelează viitorul.</i> ” (2017-2019), în cadrul Proiectelor de parteneriat pentru dezvoltare locală durabilă (NAKOPA), finanțat de Engagement Global gGmbH, Agenția de Servicii a Comunităților într-o singură Lume (SKEW) în numele Ministerului Federal German pentru Cooperare Economică și Dezvoltare.

				- La data de 06.12. 2018 a fost asigurată aplicarea la Apelul de Propuneri de proiecte lansat de Comisia Europeană, Referință: EuropeAid/161146/DH/ACT/Multi, prin proiectul dezvoltat la nivelul mun. Chișinău: „Chișinău - un oraș Durabil și Sigur, bazat pe modelul de dezvoltare al orașului Lublin în Transportul Public”.
1.7. Digitizarea și conservarea documentelor Direcției de arhivă Chișinău parte componentă a Fondului Arhivistic al Republicii Moldova, conform deciziei CMC nr. 2/14 din 09.03.2017.	Documentele DAC parte componentă a Fondului Arhivistic al Republicii Moldova digitizate și conservate, conform cerințelor stabilite.	Pe parcursul anului	PGI; VR; SCMC; DGF; DAC; STSI	Nerealizat Conform deciziei CMC nr. 15/1 din 22.12.2017, s-au aprobat 7000,0 mii lei pentru digitizarea și conservarea documentelor DAC. Alocațiile nu au fost executate.
1.8. Consolidarea raporturilor dintre autoritățile administrației publice municipale de nivelul doi și cele ale unităților administrativ-teritoriale din componența municipiului în soluționarea problemelor de interes municipal.	Probleme de interes municipal identificate și soluționate în comun.	Permanent	PGI; VR; SCMC; PS; ME/S; DAPL	Realizat. Pentru soluționarea problemelor prioritare ale orașelor, satelor (comunelor) din componența mun. Chișinău, pentru susținerea proiectelor investiționale ale acestora, de la bugetul municipal în anul 2018 au fost alocate 107495,9 mii lei, dintre care: pentru lucrările de reparație a drumurilor locale - 44122,6 mii lei, construcția rețelelor de apă și canalizare - 18609,9 mii lei, amenajarea teritoriilor orașelor (comunelor)- 9968,8 mii lei, acordarea ajutoarelor la încălzirea locuințelor 9635,6 mii lei.
1.9. Asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public și a unui proces decizional transparent, echitabil, eficace și eficient în activitatea autorităților administrației publice municipale.	Ședințe online, informații și documente adoptate/emise de către autoritățile administrației publice municipale plasate pe pagini web, consultări și dezbateri publice organizate, servicii electronice.	Permanent	PGI; VR; SCMC; PS; ME/S; DRP	Realizat. Ședințele PMC și CMC pot fi urmărite on line, transmisiunile fiind asigurate de către portalurile de știri (privesc.eu), relitatealive.md, a-tv.md etc. Actele administrative ale AP Chișinău: dispozițiile Primarului General/viceprimarilor de ramură, regulamentele despre funcționarea politicilor la nivel de municipiu și deciziile CMC sunt plasate pe pagina web oficială

				<p>www.chisinau.md De la data intrării în vigoare a Legii nr. 161 din 07.07.2016, actele administrative ale AAPM sunt plasate și în Registrul de Stat al Actelor Locale „actelocale.md”;</p> <p>Anunțurile despre organizarea consultărilor și dezbaterilor publice, inițiate de către subdiviziunile structurale-autori de politici publice, sunt plasate, la solicitare, pe pagina web oficială „chisinau.md”, precum și pe portalul guvernamental „particip.gov.md”.</p>
1.10. Asigurarea legalității în procesul de elaborare și adoptare a actelor emise/adoptate de către autoritățile administrației publice municipale.	Acte ale autorităților administrației publice municipale și subdiviziunilor structurale emise/adoptate și plasate în Registrul actelor locale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.	Permanent	PGI; VR; SCMC; DAJ; ME/S	<p>Realizat.</p> <p>Proiectele de decizie ale CMC și de dispoziții ale Primarului general elaborate, avizate și adoptate/emise în conformitate cu cerințele legislației în vigoare.</p> <p>În total: proiecte de decizie CMC – 1468; proiecte de dispoziție – 2033, inclusiv 1025 cu privire la personal.</p>
1.11. Asigurarea dezvoltării competențelor profesionale ale funcționarilor din cadrul subdiviziunilor structurale ale AAP municipale.	Competențe profesionale de dezvoltare; Participări la cursuri de instruire; Numărul de seminare organizate.	Pe parcursul anului	PGI; VR; SCMC; ME/S; DAJ; SRU	<p>Realizat.</p> <p>Funcționarii din cadrul subdiv. structurale ale AAPM au participat la cursuri de instruire organizate de AAP, seminare și conferințe, conform domeniilor de activitate.</p>
1.12. Îmbunătățirea comunicării între autoritățile administrației publice municipale și cetățenii în examinarea și soluționarea problemelor de interes municipal, prin aplicarea tehnologiilor IT (e-guvernare).	Servicii publice de calitate oferite. Cetățeni participanți la procesul de luare a deciziilor.	Pe parcursul anului	PGI; VR; SCMC; STSI; DRP; ME/S	<p>Realizat.</p> <p>PMC emite în permanență comunicate de presă despre activitatea AAPM. Feed-back-ul cetățenilor vizavi de noutățile distribuite de municipalitate (precum și de petițiile chișinăuienilor), poate fi asigurat prin intermediul adresei electronice oficiale primaria@pmc.md sau printr-o postare pe site-ul „chisinau.md” la modulul „Primar General/petitii on-line”.</p>

<p>1.13. Ținerea la zi și actualizarea bazei de date a Registrului de Stat al alegătorilor din sectoarele municipiului Chișinău, în conformitate cu cerințele legislației în vigoare.</p>	<p>Informație actualizată.</p>	<p>Permanent</p>	<p>PGI; SCMC; PS</p>	<p>Realizat. Baza de date a Registrului de Stat al alegătorilor din sectoarele municipiului Chișinău a fost actualizată, în conlucrarea cu CEC și Agenția Servicii Publice, conform cerințelor legislației în vigoare, inclusiv în contextul desfășurării alegerilor locale noi pentru funcția de Primar General al municipiului Chișinău.</p>
<p>1.14. Asigurarea efectuării lucrărilor de secretariat în cadrul subdiviziunilor structurale ale autorităților administrației publice municipale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p>	<p>Lucrările de secretariat în cadrul subdiviziunilor structurale efectuate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p>	<p>Permanent</p>	<p>PGI; VR; SCMC; SPS; ME/S</p>	<p>Realizat. Lucrările de secretariat în cadrul subdiviziunilor structurale ale AAP municipale au fost efectuate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p>
<p>1.15. Asigurarea procesului de ordonare, transmitere și păstrare în arhivă a documentelor emise de subdiviziunile structurale ale autorităților administrației publice municipale, conform cerințelor legislației în vigoare.</p>	<p>Documentele emise de subdiviziunile structurale ale autorităților administrației publice municipale ordonate și transmise spre păstrare conform cerințelor stabilite.</p>	<p>Permanent</p>	<p>PGI; VR; SCMC; ME/S; DAC</p>	<p>Realizat Ordonate documentele: - a 23 de subdiviziuni structurale, în total 1207 de dosare; - a 70 de instituții-surse de completare ale DAC, în total 5120 de dosare. Preparate la păstrare de stat, conform cerințelor stabilite, 1646 de dosare ale subdiviziunilor structurale ale AAPM.</p>
<p>1.16. Organizarea în comun cu Centrul Militar a procesului de încorporare a cetățenilor în serviciul militar în termen, prin contract și în serviciul civil, conform cerințelor legislației în vigoare.</p>	<p>Proces de încorporare realizat.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>PGI; VR; CM; PS; DSURI</p>	<p>Realizat. Procesul de încorporare a cetățenilor în serviciul militar în termen, prin contract, și în serviciul civil în mun. Chișinău a fost organizat de către Centrul Militar în conlucrarea cu AAP municipale, conform legislației în vigoare. Au fost încorporate 218 persoane în serviciul militar în termen și 104 persoane – în serviciul de alternativă, în total fiind examinate 322 de dosare ale premilitarilor.</p>

OBIECTIVUL NR. 2 DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
2.1. Reactualizarea Planului de Amenajare a Teritoriului municipiului Chișinău și Planului Urbanistic General al orașului Chișinău.	Planul de Amenajare a Teritoriului municipiului Chișinău și Planul Urbanistic General al or. Chișinău aprobat de CMC.	2018-2021	VR; DGAURF; ÎMCP	Realizat parțial Caietul de sarcini pentru proiectare este elaborat de IMP „Chișinăuproiect”, urmînd a fi completat prin compartimentul „Concepției dezvoltării infrastructurii transporturilor pentru municipiul Chișinău” - Faza I – „Strategia și direcțiile de dezvoltare a infrastructurii transporturilor pentru anii 2018-2042”(termen de examinare CMC luna mai 2019), după ce se va impune inițierea procedurii de elaborare a Planului de Amenajare a Teritoriului municipiului Chișinău și Planului Urbanistic General al orașului Chișinău.
Învățământ (obiective tranzitorii)				
2.2. Reparația și construirea patinoarului, instalarea gardului și amenajarea terenului sportiv al Liceului Teoretic cu Profil Sportiv nr. 3, tranșa a II-a și de strămutare a cablurilor electrice.	Lucrări executate în proporție de 66,4 %	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat. Urmează a fi aprobat prin decizia CMC.
2.3. Construirea sălii de sport a Liceului „Mihai Viteazul”.	Lucrări executate în proporție de 55,7 %	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Din lipsa resurselor financiare.
2.4. Reparația capitală și schimbarea acoperișului de tip moale în acoperiș de tip rigid la Liceul „Kiril și Metodi” din str. B.P.Hașdeu, 72.	Lucrări executate în proporție de 25,2 %	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat parțial. Lucrările vor fi finalizate în 2019. Din suma stabilită de 2 mln. lei a fost repartizat 1,0 mln. lei

2.5. Construirea gardului pentru îngrădirea terenului Liceului Teoretic „Constantin Negruzzi” (inclusiv lucrări de proiectare).	Lucrările de proiectare se finalizează	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat parțial. Lucrările vor fi finalizate în 2019.
<i>Lucrări de proiectare pentru:</i>				
2.6. Reconstrucția Grădiniței de copii nr. 16 cu 660 locuri din str. Prof. Ion Dumeniuk.	Lucrările de proiectare se execută 20%	2018 - 2020	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Pentru anul 2019 nu sunt repartizate resurse financiare
2.7. Reparația capitală a acoperișului de tip moale în acoperiș de tip rigid al Liceului Teoretic „C. Negruzzi”, str. Igor Vieru, 6/2.	Lucrările de proiectare se execută	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Obiect finalizat.
<i>Cultură, sport, tineret, culte și odihnă</i>				
2.8. Reconstruirea Stației Centrale de Salvare	Lucrări executate în proporție de 69,5 %	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat parțial. Lucrările vor fi finalizate în 2019.
2.9. Reconstruirea lacului de acumulare „Valea Morilor”, tranșa a IV-a (amenajarea Parcului „Valea Morilor”), inclusiv: - reconstruirea scării de granit - amenajarea Parcului „Valea Morilor” - estrada de vară, scena, tribuna fixă - WC public (pozițiile 6, 7, 8).	Lucrările sunt executate în proporție de 14,8%	2018 - 2020	VR; ÎMDCC	Realizat parțial. Lucrările vor fi finalizate în 2019. Scara de granit se va finaliza în 2019 din resursele financiare ale Primăriei București (sectorul I). Pentru celelalte lucrări nu au fost repartizate resurse financiare.
<i>Lucrări de proiectare pentru:</i>				
2.10. Reconstruirea lacului de acumulare „Valea Morilor”, lucrări de proiectare, tranșa a IV-a (amenajarea Parcului „Valea Morilor”)	Obiectivul în proces de proiectare 46,4%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Din lipsa de resurse financiare pentru proiectare.

Ocrotirea sănătății				
Obiective tranzitorii				
2.11. Reparația capitală a blocului diagnostic și a laboratorului I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal „Sf. Arhanghel Mihail”, inclusiv etapa a III-a (lucrări de finisare și rețelele exterioare).	Lucrări executate – 87%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat parțial. Lucrările vor fi finalizate în 2019.
2.12. Montarea ascensorului și a rețelelor electrice exterioare ale blocului diagnostic și ale laboratorului IMSP. Spitalul Clinic Municipal „Sf. Arhanghel Mihail” și modificarea punctului termic.	Lucrări executate – 91 %	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat parțial. Lucrările vor fi finalizate în 2019.
2.13. Reparația capitală a secției de oftalmologie a I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime”.	Lucrări executate – 67,9%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat. Dat în exploatare
2.14. Reparația capitală a secțiilor de reanimare și anesteziologie ale I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal de Copii „V .Ignatenco”.	Lucrări executate – 84,5%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale				
- Gospodăria de locuințe				
obiective tranzitorii				
2.15. Instalarea sistemului de încălzire a apei cu baterii solare ACC 55/195 (cofinanțare 30 %).	Lucrări executate – 30,2%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat

- Dezvoltarea comunală și amenajare				
Obiective tranzitorii				
2.16. Extinderea Cimitirului „Sf. Lazăr”, str. Doina, 189.	Lucrări executate – 64,3%	2018 - 2020	VR, ÎMDCC; DGTPCC, SAED	Realizat. Lucrările de extindere a a Cimitirului „Sf. Lazar” - executate în volum deplin, în valoare de 500 mii lei.
2.17. Reconstruirea și reamenajarea Cimitirului Central.	Lucrări executate – 17,3%	2018 - 2020	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu au fost repartizate resurse financiare
2.18. Conducta aducțiunii de apă Chișinău-Trușeni (trasa I).	Lucrări executate – 97,5%	2018	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Se va finaliza în 2019
2.19. Construirea canalizării menajer-fecaloide pe străzile Târgoviște, Andrei Izbaș, Alcedar, Haiducul Bujor, Colonița, str-la Colonița, trasa a II-a.	Lucrări executate – 90 %	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat, dat în exploatare.
2.20. Rețele tehnico-edilitare din str. Costiujeni, 3 – 93, or. Codru (<i>alimentarea cu energie electrică</i>)	Lucrări executate – 91 %	2018	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Planul pentru 2019.
2.21. Rețelele ingineresti din str. Costiujeni, 3-93, orașul Codru (<i>stația de pompare, castelul de apă, rezervorul antiincendiar</i>).	Lucrări executate – 98 %	2018	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Planul pentru 2019.
2.22. Instalațiile ingineresti și rețele de apeduct și canalizare pe străzile M. Lermontov, Covtun – șos. Hâncești, mun. Chișinău.	Lucrări executate – 65,7%	2018	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Planul pentru 2019.
2.23. Construirea canalizării menajer-fecaloide din str. Țarinii.	Lucrări executate – 70%	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
2.24. Construirea apeductului pe str. Tudor Vladimirescu din orașul Durlești (D-300 mm).	Lucrările demarate 15,2%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Plan pe 2019

2.25. Construirea canalizării menajer-fecaloide pe străzile Tăbăcăria Veche, Negreșteni, Pașcani, Haltei, str-la Haltei.	Lucrări executate – 62,4%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Plan pe 2019.
2.26. Construirea canalizării menajer-fecaloide pe str. Sihastrului.	Lucrări executate	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
2.27. Reabilitarea apeductului din str. Tăbăcăria Veche, Negreșteni, Pașcani, Haltei.	Lucrări executate – 67%	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Plan pe 2019
2.28. Construirea sistemului de canalizare în satul Dobrogea.	Lucrări executate – 90%	2018	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Nu este inclus în Plan pe 2019
2.29. Construirea canalizării menajer-fecaloide pe străzile Vânătorilor și Griviței.	Lucrări executate – 75,7%	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
2.30. Construirea canalizării menajer-fecaloide pe str. Galați.	Lucrări executate	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
2.31. Construirea canalizării pe str. Liviu Damian, nr. 59-80.	Lucrări executate – 77 %	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
2.32. Construirea canalizării menajer-fecaloide, str. Sf. Andrei, 27-29.	Lucrări executate – 61,1%	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
2.33. Construirea canalizării menajer-fecaloide din str. Solidarității, 17 – 20 „B”.	Lucrări executate – 88,4 %	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Finalizat și dat în exploatare.
Servicii în domeniul economiei				
Obiective tranzitorii				
2.34. Gazificarea blocului de locuințe din str. Ip. Soroceanu, 73/3.	Lucrări executate – 71 %	2018	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Urmează a fi finalizat în 2019.
2.35. Gazificarea blocurilor locative din str. M. Drăgan, nr. 28-42.	Lucrările demarate	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Lucrări finalizate.

2.36. Reparația străzilor din or. Vadul lui Vodă (str. Sf. Dumitru, de la monument până la Tabăra de odihnă „Barza Albă”), etapa a II-a.	Lucrări executate – 94%	2018	VR; ÎMDCC	Realizat. Lucrări finalizate.
Protecție socială				
2.37. Repararea capitală a sediului Societății invalizilor din Republica Moldova, str. Cojocarilor, 9.	Lucrările executate – 12,1%.	2018 - 2019	VR; ÎMDCC	Nerealizat. Din lipsa de resurse financiare în 2019.
2.38. Eficiența energetică și renovarea termică a clădirilor finanțate de BERD și BEI - grădinițe de copii, licee, spitale.	Licitația internațională desfășurată în luna aprilie. Lucrările de renovare termică efectuate.	2018 - 2020	VR; ÎMDCC	Realizat. Au fost înlăturate restanțele privind intrarea în vigoare a contractului. A fost finisat primul Lot de audit la 3 clădiri publice: Spitalul IMSP Nr1, Liceul V.Lupu, Grădinița-Creșă 112. A fost lansată prima licitație internațională pentru lucrări capitale de construcții. Totodată, au fost semnate contractele de audit energetic cu 2 companii și lansat procesul de auditare la celelalte 20 de obiecte, clădiri publice, conform listelor contractuale.

OBIECTIVUL NR. 3 IMPLEMENTAREA POLITICILOR BUGETAR-FISCALE ȘI GESTIONAREA FINANTELOR PUBLICE

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
3.1. Asigurarea examinării materialelor prezentate de către instituțiile bugetare privind proiectul de buget al municipiului Chișinău pe anul 2019, estimarea pe anii 2020-2021 și sinteza consolidată a proiectelor bugetelor.	Materialele prezentate de către instituțiile bugetare și UAT examinate.	În termen de 20 de zile după primirea notelor metodologice de la Ministerul Finanțelor	VR; DGF	Realizat. A fost analizată corectitudinea întocmirii propunerilor de buget prezentate de către autoritățile/ instituțiile bugetare la proiectul de buget al municipiului pe anul 2019 și estimărilor pe anii 2020-2021 și a fost întocmită sinteza consolidată a proiectelor de bugete de nivelurile I și II.

3.2. Prezentarea spre examinare Ministerului Finanțelor a sintezei consolidate a proiectelor de buget municipal și bugete de nivelul I pe anul 2019 și estimărilor pe anii 2020-2021, inclusiv a bugetului bazat pe programe și performanță în cadrul SIMF.	Sinteza consolidată a proiectelor de buget municipal și bugete de nivelul I pe anul 2019 și estimărilor pe anii 2020-2021.	În termenul stabilit de Ministerul Finanțelor	VR; DGF	Realizat. Sinteza consolidată a proiectelor de bugete de nivelurile I și II pe anul 2019 și estimărilor pe anii 2020-2021 a fost transmisă MF în termenul stabilit.
3.3. Prezentarea proiectului de buget municipal Chișinău pe anul 2019 Consiliului municipal Chișinău spre examinare și aprobare:	Proiect de buget întocmit		VR; DGF	Realizat. Proiectul de buget municipal Chișinău pe anul 2019 a fost prezentat spre examinare CMC prin dispoziția Primarului general interimar nr. 908-d din 21.11.2018.
	în prima lectură	20.11.2018		Aprobat în prima lectură prin decizia CMC nr. 9/3 din 19.12.2018.
	în lectura a doua	10.12.2018		Aprobat în lectura a doua prin decizia CMC nr. 9/4 din 19.12.2018.
3.4. Asigurarea transmiterii bugetului municipal Chișinău aprobat pe anul 2019, pentru a fi plasat pe site-ul Primăriei mun. Chișinău.	Bugetul aprobat transmis pe site-ul www.chisinau.md în termen.	În termen de 10 zile după adoptarea deciziei CMC	VR; DGF	Realizat. Bugetul municipal Chișinău aprobat pe anul 2019 prin decizia CMC nr. 9/4 din 19.12.2018 a fost plasat pe site-ul PMC la data de 02.01.2019.
3.5. Ajustarea în SIMF a indicilor bugetului municipal Chișinău aprobat pe anul 2019, conform deciziei CMC.	Formulare ajustate în SIMF	În termen de 15 zile după aprobarea bugetului	VR; DGF	Realizat. Indicii bugetului municipal pe anul 2019, aprobați prin decizia CMC nr. 9/4 din 19.12.2018, au fost ajustați în SIMF până la data de 10.01.2019.
3.6. Evaluarea în conlucrare cu instituțiile bugetare a indicatorilor de performanță și a obiectivelor realizate cu cele planificate, precum și cheltuielile efectuate în perioada implementării programelor cu cheltuielile aprobate.	Nota informativă întocmită în termen.	În termenii stabiliți de prezentarea a rapoartelor semestriale și anuale.	VR; DGF	Realizat. Nota informativă întocmită și prezentată CMC, respectiv, pe anul 2017 la data de 27.03.2018, pe semestrul I al anului 2018 - la 19.07.2018.

3.7. Înaintarea propunerilor de modificare a bugetului municipal Chișinău aprobat pe anul 2018.	Notă informativă și proiectul de decizie a CMC elaborat.	După necesitate, conform prevederilor cadrului legal	VR; DGF	Realizat. Propunerile privind modificarea bugetului municipal aprobat pe anul 2018, înaintate pe parcursul semestrului II, au fost aprobate prin deciziile CMC nr. 5/2 din 24.07.2018 și nr. 8/3 din 20.11.2018.
3.8. Asigurarea operării modificărilor în devizele de cheltuieli ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul municipal Chișinău.	Indicatori modificați în SIMF	În termen de 5 zile, după adoptarea deciziei CMC	VR; DGF	Realizat. În temeiul deciziilor CMC aprobate au fost operate modificări în bugetul municipal pe anul 2018 în SIMF
3.9. Recepționarea, analiza și generalizarea rapoartelor privind executarea bugetului municipiului Chișinău pe perioada de gestiune și prezentarea la Ministerul Finanțelor.	Numărul rapoartelor recepționate, raport prezentat.	În termenele stabilite de Ministerul Finanțelor	VR; DGF	Realizat. Au fost recepționate, analizate și generalizate rapoartele a 83 de entități pe 3 perioade gestionare privind executarea bugetului municipiului Chișinău, inclusiv: - pe anul 2017, prezentat la Ministerul Finanțelor la 20.02.2018; - pe semestrul I al anului 2018, prezentat la 20.08.2018; - pe primele 9 luni ale anului 2018, prezentat la 20.11.2018.
3.10. Pregătirea și prezentarea spre aprobare de către CMC a Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pe anul 2017, înaintarea spre audiere CMC a Raportului privind executarea bugetului pe semestrul I și pe primele 9 luni ale anului în curs.	Raport și proiect de decizie a CMC întocmite și prezentate în termen.	În termenele stabilite de Ministerul Finanțelor	VR; DGF	Realizat. S-a asigurat pregătirea și prezentarea spre aprobare de către CMC: - a Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pe anul 2017 la data de 27.03.2018, decizia CMC nr. 9/4 din 19.12.2018; - Audierea Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pe semestrul I 2018, prezentat la 19.07.2018, decizia CMC nr. 5/1 din 24.07.2018; Audierea Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pe primele 9 luni ale anului 2018, a fost anulată prin modificările operate la art. 31, alin. 2 din Legea nr. 397 din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”..

3.11. Examinarea și avizarea proiectelor de decizie ale CMC ce țin de competența direcției, primite de la alte subdiviziuni ale CMC.	Avize întocmite.	În termen de 3-5 zile	VR; DGF	Realizat. Au fost avizate 80 proiecte de decizii ale CMC prezentate de către autoritățile/instituțiile bugetare și entitățile economice municipale.
3.12. Evidența, monitorizarea datoriei bugetului municipal Chișinău, a obligațiilor condiționate ce rezultă din contractele de angajare a împrumuturilor, de garanție și de recreditare de stat, întocmirea rapoartelor și prezentarea lor la Ministerul Finanțelor.	Numărul de fișe de evidență; Numărul de rapoarte întocmite; Numărul de informații întocmite.	Lunar, trimestrial	VR; DGF	Realizat. Au fost întocmite și prezentate: 35 fișe de evidență a împrumuturilor; 116 rapoarte trimestriale privind datoria publică; 4 rapoarte și 4 informații trimestriale privind garanțiile UAT; 4 rapoarte trimestriale privind datoria UAT; 4 informații trimestriale privind serviciul datoriei; 47 informații lunare privind datoria externă pentru FMI; 12 informații lunare privind datoria internă.
3.13. Prezentarea informațiilor, datelor către organizațiile financiare internaționale, instituții financiare privind aprobarea, rectificarea, executarea bugetului municipal Chișinău, a certificatelor de conformitate ale activității financiare și respectării indicatorilor conform condițiilor contractelor de împrumut și/sau garanție.	Numărul certificatelor de conformitate; Numărul de informații privind indicatorii financiari.	Trimestrial	VR; DGF	Realizat. Au fost perfectate și expediate: 4 certificate de conformitate; 8 informații privind indicatorii financiari; 56 rapoarte, informații și date privind aprobarea, rectificarea și executarea bugetului municipal.
3.14. Efectuarea plăților pentru deservirea, rambursarea împrumuturilor angajate, împrumuturilor recreditate și garanțiilor pentru împrumuturi pe termen lung și pe termen scurt.	Numărul ordinelor de plată în valută națională, în valută străină; Număr de cereri de cumpărare a valutei.	În termenele și condițiile angajamentelor asumate	VR; DGF	Realizat. Au fost efectuate plăți către creditorii din țară și de peste hotare: 58 ordine de plată în valută națională, 43 ordine de plată în valută străină; 18 cereri de cumpărare a valutei.

<p>3.15. Efectuarea controalelor financiare tematice privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea conformă și eficientă a mijloacelor financiare bugetare, gestionarea și integritatea patrimoniului entităților publice municipale; - analiza economico-financiară a activității întreprinderilor municipale și S.A. în care CMC deține cotă-parte; - corectitudinea ținerii evidenței contabile și disciplinei financiare în instituțiile bugetare. 	<p>Numărul de acte întocmite și sinteza acestora.</p>	<p>Pe parcursul anului, în conformitate cu planurile trimestriale aprobate.</p>	<p>VR; DGF</p>	<p>Realizat.</p> <p>Au fost efectuate controale financiare tematice privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea conformă și eficientă a mijloacelor financiare bugetare la 53 entități publice, respectiv, au fost întocmite 53 acte de control, ca rezultat fiind constatate cheltuieli cu abateri de la prevederile cadrului legal în sumă totală de 3465,5 mii lei; - analiza economico-financiară a activității a 18 întreprinderi municipale și societăți pe acțiuni în care CMC deține cotă-parte, respectiv, au fost perfectate 18 acte de control. În cadrul controalelor au fost constatate cheltuieli cu abateri de la prevederile cadrului legal în sumă totală de 2421,3 mii lei și venituri ratate în sumă totală de 2605,4 mii lei; - corectitudinea ținerii evidenței contabile și disciplinei financiare la 22 entități bugetare, inclusiv 4 UAT de nivelul I din componența municipiului Chișinău.
<p>3.16. Efectuarea monitoring-ului financiar al întreprinderilor municipale și S.A. în care CMC deține cotă-parte și informarea factorilor de decizie ai administrației publice locale.</p>	<p>Notă analitică prezentată și publicată pe site-ul Primăriei.</p>	<p>Până la 30.06.2018 și respectiv 30.08.2018</p>	<p>VR; DGF</p>	<p>Realizat.</p> <p>A fost întocmită nota analitică privind monitoringul financiar al întreprinderilor municipale și S.A. în care CMC deține cotă-parte și prezentată Primăriei, respectiv, pe anul 2017 la 29.06.2018 și pentru semestrul I al anului 2018 la 23.11.2018, transmisă spre publicare pe site-ul Primăriei, respectiv, la 03.07.2018 și 03.12.2018.</p>
<p>3.17. Acordarea ajutorului practic și metodologic autorităților/instituțiilor bugetare privind elaborarea și executarea bugetului bazat pe programe și</p>	<p>Numărul de ajutoare practice și metodologice, numărul de seminare organizate.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGF</p>	<p>Realizat.</p> <p>A fost acordat ajutor practic și metodologic la 24 autorități/instituții bugetare privind elaborarea și executarea bugetului bazat pe programe și performanță în cadrul SIMF,</p>

performanță în cadrul SIMF, corectitudinea evidenței contabile și disciplinei financiare.				corectitudinea evidenței contabile și disciplinei financiare și organizate 7 seminare.
3.18. Organizarea și asigurarea realizării procesului de administrare a impozitului pe bunurile imobiliare de la persoanele fizice-cetățeni în municipiul Chișinău.	Numărul obiectelor impunerii; Numărul subiecților impunerii; Valoarea impozitului calculat; Numărul de contribuabili deserviți (telefon, email, sediu); Numărul de persoane scutite; Numărul de avize expediate.	Pe parcursul anului	PGI, DCITL	Realizat. <u>Obiectele impunerii:</u> -395.122 au fost supuse impozitării, mai mult cu 42.671 față de anul 2018; -88.926 obiecte scutite de plată, în majorare cu 251 față de -88675 în anul 2017. <u>Subiecți ai impunerii – contribuabili:</u> - 337.579 cu impozit calculat, în creștere cu 1.199 față de anul 2017 când erau -336.380; - 84.742 de persoane cu scutire de la plata impozitului, mai mult cu 221 față de anul 2017 când erau - 84.521. Pentru anul 2018 impozitul pe bunurile imobiliare este calculat în mărime totală de 97096,5 mii lei, iar nivelul încasărilor în mărime de 108,02% din suma planificată pentru anul curent, adică: planificat 81,00 mln lei conform deciziei nr. 15/1 din 22.12.2017 de aprobare a bugetului pentru anul 2018 și suma încasărilor de 87,5 mln lei. Însă, datorită recalculărilor și restanțelor istorice, impozitul calculat a constituit 97,1 mln lei, iar nivelul încasărilor de 84,67 %. Dacă pt. a. 2017 suma impozitului calculat a constituit 91.111,5 mii lei, pt. a. 2018 aceasta a fost de 97096,5 mii lei, ceea ce constituie cu 7,7% mai mult decât pentru perioada similară a anului precedent. <u>Avize expediate:</u> Până la 15 iunie s-a asigurat expedierea în termen prin intermediul Î.S. ”Poșta Moldovei” a celor 232473 de avize față de 216691 în 2017. Suplimentar, după expirarea celor 2 termene de

				achitare, în luna octombrie au fost expediate 34046 avize la restanțierii cu sume mai mare de 150 lei, iar în luna decembrie au fost expediate avize recomandate pentru cei 2075 contribuabili cu restanțe mai mari de 2400,00 lei.
3.19. Asigurarea verificării înscrierii plăților persoanelor fizice la impozitul pe bunurile imobiliare.	Numărul de înscrieri depistate ca fiind eronat înscrise cu transmitere către SFS, DGAF mun. Chișinău; Numărul de adresări, suma impozitului neînscris în cont; Valoarea încasărilor.	Pe parcursul anului	PGI, DCITL	Realizat. -Au fost verificate și ulterior remise Serviciului fiscal solicitare de perfectare a ordinelor pentru total de 72 de contribuabili în sumă totală de 77207,65 lei. În anul 2018 s-au perfectat pentru 144 de contribuabili restituiri la plata impozitului în valoare totală de 154261,99 lei. Din 2017 majorarea restanței este din cauza triplării cotei la impozitul pe bunurile – nelocative, adică până la 0,30% în 2017 față de 0,10% în 2016.
3.20. Promovarea spiritului de conformare benevolă la plata impozitului pe bunurile imobiliare prin informarea în masă despre obligația fiscală, termenele și modul de achitare a impozitului pe bunurile imobiliare.	Numărul de discuții publice la acest subiect; Numărul de comunicate la acest subiect.	Pe parcursul anului	PGI, DCITL	Realizat. Pe site-ul PMC chisinau.md au fost plasate informațiile privind conformarea benevolă și termenele de plată (2 comunicate de presă). În același timp, la adresările verbale ale contribuabililor au fost date explicații despre necesitatea achitării la bugetul local a obligațiilor calculate.
OBIECTIVUL NR. 4 EFICIENTIZAREA GESTIONĂRII ȘI ASIGURAREA INTEGRITĂȘII PROPRIETĂȘII PUBLICE LOCALE				
Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
4.1. Inventarierea bunurilor imobile aflate în proprietate publică.	Numărul de acte de inventariere a bunurilor imobile aflate în proprietate publică locală perfectate și semnate de gestionar/	Pe parcursul anului	VR; DGERRP	Realizat parțial. Au fost inventariate 4 subdiviziuni, ÎMGFL-14, 15 și 20. SA „Apă-Canal Chișinău” a fost inventariată parțial. În total au fost inventariate 745 de obiective.

	<p>proprietar; Numărul de subdiviziuni și obiective inventariate; Numărul de note informative privind rezultatele inventarierii perfectate și prezentate viceprimarului de ramură.</p>			<p>Intocmite 4 acte de inventariere. - În listele pasibile pentru darea în locațiune a încăperilor au fost incluse 166 de obiecte, din ele pasibile de privatizare 74.</p>
<p>4.2. Asigurarea realizării continuității procesului de privatizare a bunurilor imobile proprietate publică locală cu statut locativ și nelocativ.</p>	<p>Numărul de contracte de vânzare-cumpărare, acte predare-primire a spațiului nelocativ în proprietate privată, elaborate și eliberate; Numărul de acte examinate. Numărul de procese-verbale și de contracte de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată;</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGERRP</p>	<p>Realizat. Au fost recepționate 561 de cereri de la cetățeni pentru privatizarea locuințelor și adoptate decizii de privatizare a 584 de locuințe, fiind acumulate la bugetul municipal 4,3 mln. lei. Au fost perfectate 624 de contracte de vânzare-cumpărare și eliberate 656 de contracte de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuințelor în proprietate privată. Prin deciziile Comisiei de privatizare au fost privatizate 6 spații nelocative în proprietate privată.</p>
<p>4.3. Transmiterea în locațiune/folosință a bunurilor imobiliare aflate în proprietate publică locală.</p>	<p>Numărul proiectelor de decizii privind darea în locațiune/folosință, elaborate și aprobate de CMC.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGERRP</p>	<p>Realizat. Prin decizia CMC au fost încheiate 39 de contracte de locațiune/comodat a încăperilor nelocative, cu suprafața de 4609,2 m.p. Au fost perfectate 132 de proiecte de decizii CMC, dintre care adoptate 68, cu privire la darea în locațiune/folosință a bunurilor imobiliare aflate în proprietate publică locală, iar 64 de proiecte de decizii sunt înaintate comisiilor consultative ale CMC pentru examinare.</p>
<p>4.4. Expunerea în calitate de obiecte de parteneriat public privat a unor bunuri imobile (la necesitate).</p>	<p>Proiectul de decizie elaborat și prezentat spre aprobare CMC cu privire la expunerea în calitate de PPP a unor</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGERRP</p>	<p>Nerealizat. - Pe parcursul anului 2018 nu a fost aprobat niciun proiect PPP. - A fost elaborat și înaintat spre examinare CMC</p>

	bunuri imobile aflate în proprietate publică locală.			proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea în calitate de obiect pentru PPP, proiectul investițional privind amenajarea unei zone de agrement și sport în parcul „La izvor”, nefiind inclus în ordinea de zi a comisiei de specialitate a CMC. De asemenea, au fost examinate materialele pentru un alt eventual proiect PPP „Centrul Internațional de Turism Ecologic și Pescuit Sportiv” în vecinătatea lacului de lângă Uzina de Tractoare, inclus în decizia CMC nr. 14/4 din 02.12.2010 ca obiect investițional propus spre implementare prin PPP.
4.5. Instalarea sistemului video pentru două cartiere ale Cimitirului Central.	Sistem video instalat.	Pe parcursul anului	VR; ÎMCSF	Realizat. Instalate 6 camere de supraveghere video la Cimitirul Central.

OBIECTIVUL NR. 5 PLANIFICAREA URBANĂ ȘI REGIONALĂ

Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
5.1. Elaborarea Concepției de dezvoltare durabilă a infrastructurii transporturilor pentru municipiul Chișinău pentru perioada 2018-2042, document strategic de dezvoltare.	Concepția de dezvoltare durabilă a infrastructurii transporturilor pentru municipiul Chișinău, elaborată și aprobată prin decizia Consiliului municipal.	2018-2019	VR, DGAURF, ÎMCP	Realizat parțial. Proiectul Concepției este în proces de elaborare, urmând a fi definitivat în luna mai 2019.
5.2. Reactualizarea Schemei complexe a transporturilor municipiului Chișinău, în corespundere cu Concepția menționată la pct. 5.1. al prezentului Plan.	Schema complexă a transporturilor municipiului Chișinău reactualizată conform Concepției.	2018-2019	VR, DGAURF; ÎMCP	Realizat parțial Proiectul „Schema complexă a transporturilor mun. Chișinău” a fost elaborat, urmând a fi actualizat conform compartimentului „Concepției dezvoltării infrastructurii transporturilor pentru municipiul Chișinău” - Faza I – „Strategia și direcțiile de dezvoltare a infrastructurii transporturilor pt. anii 2018-2042” (termen de examinare CMC - mai 2019).

5.3. Reactualizarea Planului Urbanistic Zonal Centru or. Chișinău.	Planul Urbanistic Zonal Centru or. Chișinău reactualizat și aprobat prin decizia CMC.	2018-2019	VR, DGAURF; ÎMCP	Realizat parțial. Proiectul „Planului Urbanistic Zonal Centru or. Chișinău” este elaborat de către IMP „Chișinăuproiect”, urmând a fi actualizat în conformitate cu compartimentul „Concepției dezvoltării infrastructurii transporturilor pentru municipiul Chișinău” - Faza I – „Strategia și direcțiile de dezvoltare a infrastructurii transporturilor pentru anii 2018-2042” (termen de examinare CMC luna mai 2019).
5.4 Reactualizarea Registrului monumentelor istorice de categorie națională și a Registrului monumentelor istorice de categorie locală.	Registrul monumentelor istorice de categorie locală reactualizat și aprobat prin decizia CMC.	Pe parcursul anului	VR, DGAURF; ÎMCP	Realizat. Fișele de inventariere a imobilelor propuse pentru includere în Registrul monumentelor ocrotite de stat au fost elaborate pe deplin, fiind transmise MECC pentru a fi incluse în Registrul de Stat.

OBIECTIVUL NR. 6 DEZVOLTAREA COMERȚULUI ÎN MUNICIPIUL CHIȘINĂU

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
6.1. Elaborarea și înaintarea propunerilor privind modificarea și completarea proiectelor de legi și hotărâri de Guvern în domeniul comerțului.	Propuneri elaborate și înaintate.	Pe parcursul anului	VR; DGCAPPS	Realizat. - nr. 04-107/366 din 28.05.18 – Direcția juridică a Parlamentului - Solicitare privind tălmăcirea legislației referitor la regulile de comercializare a berii (ca producție alcoolică). - nr. 02-114/8980 din 22.01.18 Guvern – propuneri la acte legislative privind activitatea comercială; - nr.06-114/663 din 17.10.18 MEI - propuneri la completarea anexei nr.1 la Legea cu privire la comerțul interior (prestări servicii); - nr. 06-114/679 din 23.10.18 MEI – propuneri la completarea HG nr.1209 din 08.11.2007;

				<ul style="list-style-type: none"> - nr. 06-114/725 din 13.11.18, MEI - propuneri la completarea anexei nr.1 la Legea privind la comerțul interior (birouri de schimb); - nr.06-114/745 din 19.11.18, MEI - propuneri la completarea Legii cu privire la comerțul interior; - nr. 01-16/03-1074 din 01.11.18 Parlamentul R.M. – explicații privind aplicabilitatea prevederilor legii (aparatele de joc); - nr. 06-107/830 din 21.12.2018 Comisia Juridică a Parlamentului, MEI, MF, SFS – modificare la Legea 231 – Închirierea și exploatarea imobilelor (centre comerciale); - nr.01-16/02-0600 din 14.06.18 - Examinarea proiectului Legii cu privire la modificarea și completarea unor acte legislative (Codul contravențional); - nr.02-106/7005 din 05.11.18 MEI - Aviz la proiectul HG reglementarea sursei informaționale; - nr.02-1114/7631 din 04.12.18 MEI - propuneri la proiectul definitivat al HG privind reglementarea sursei informaționale.
6.2. Conexiunea preturilor de sector, Inspectoratului fiscal de Stat al mun. Chișinău la sistemul informatic al Direcției generale comerț, alimentație publică și prestări servicii la Registrul electronic de evidență a unităților comerciale, prestarea serviciilor electronice calitative.	Sistem informatic conectat.	Trimestrul I, 2018	VR; DGCAPPS, PS	Realizat. Sistem informatic conectat.
6.3. Elaborarea pe pagina WEB a Direcției a blocului informațional privind activitatea	Bloc informațional elaborat.	Semestrul I, 2018	VR; DGCAPPS	Realizat. Bloc informațional elaborat.

întreprinderilor municipale de alimentație publică referitor la activitatea acestora.				
6.4. Elaborarea Ghidului electronic al comerciantului.	Ghid elaborat.	Semestrul II, 2018	VR; DGCAPPS	Realizat. Ghid electronic elaborat și plasat pe pagina web a DGCAPPS.
6.5. Recepționarea notificărilor privind inițierea activității de comerț.	100% de seturi de documente examinate și înștiințări eliberate	Pe parcursul anului	VR; DGCAPPS	Realizat. Examine 10296 notificări/seturi de documente și eliberate 10292 înștiințări de recepționare și 4 de refuz (100% notificări depuse).
6.6. Conlucrarea cu primăriile localităților din componența municipiului Chișinău în soluționarea problemelor din domeniul comerțului și consultarea în vederea procesului de notificare a inițierii activității de comerț.	Seminare/mese rotunde desfășurate	Pe parcursul anului	VR, DGCAPPS	Realizat. Recepționate 272 notificări pentru inițierea activității de comerț în suburbii. Oferite consultații în vederea procesului de notificare a inițierii activității de comerț.
6.7. Dezvoltarea rețelei de comerț specializat, preponderent a producătorilor autohtoni.	Numărul de unități comerciale deschise	Pe parcursul anului	VR, DGCAPPS	Realizat. 3393 unități de comerț noi, inclusiv specializate – 337.
6.8. Aducerea în concordanță a taxelor locale pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii cu modificările legislației în vigoare.	Proiect de decizie a CMC prezentat	Trimestrul IV	VR, DGCAPPS, DGF	Realizat. Decizia CMC nr. 9/2 din 19.12.2018 „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2019”.
6.9. Stabilirea tipologiei unităților comerciale	100% unități comerciale noi deschise notificate.	Pe parcursul anului	VR, DGCAPPS	Realizat. 100% unități comerciale noi deschise notificate și oferite consultații.
6.10. Instituirea a două posturi medicale pe teritoriul Pieței Centrale.	Posturi medicale instituite.	Iunie 2018	VR; ÎMPC; DGASS	Realizat. Au fost instituite două posturi medicale, amenajate și dotate, conform cerințelor stabilite, care acordă servicii medicale de primă necesitate, prin intermediul AMT Chișinău.

6.11. Îmbunătățirea procesului de zonare a locurilor de comerț după tipurile de mărfuri pe teritoriul Pieței Centrale.	Locurile de comerț zonate după tipurile de mărfuri.	Pe parcursul anului	VR; ÎMPC	Realizat. Locurile de comerț au fost zonate după tipurile de mărfuri. Au fost amenajate 6 sectoare: - Sectorul „legume-fructe” nr.1 – 722 unit.; - Sectorul „legume-fructe” nr.2– 558 unit.; - Sectorul „mestesugaresti”– 938 unit.; - Sectorul „en-gross”-1339 unit.; - Sectorul „ulei vegetal” - 6 capacități, 16 unit.; - Sectorul „peste viu” – 24 gherete; - Gherete „produse alimentare” -484; - Gherete „marfuri industriale” – 227; - Tarabe „produse alimentare in ambalaj original” – 761 unit.; - Tarabe „marfuri industriale” – 427 unit.
6.12. Reabilitarea infrastructurii edilitare a Pieței Centrale.	Infrastructura reabilitată.	Pe parcursul anului	VR; ÎMPC	Realizat. Lucrări de reabilitare a infrastructurii edilitare a Pieței Centrale executate.

OBIECTIVUL NR. 7 DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DRUMURILOR ȘI MANAGEMENTUL TRANSPORTULUI PUBLIC

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Resposabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
7.1. Construcția intersecției cu sens giratoriu str. Studenților – str. Socoleni – str. Calea Orheiului, mun. Chișinău.	Proiect de execuție	Pe parcursul anului	VR; ÎMCP	Realizat. Proiect finalizat (documentația de proiect executată 100%).
7.2. Rețele ingineresti din str. Mesager (tronson Calea Eșilor până la str. M. Viteazul).	Proiect de execuție	Pe parcursul anului	VR; ÎMCP	Realizat. Proiect finalizat (documentația de proiect executată 100%).
7.3. Continuitatea implementării proiectului „Renovarea transportului electric de pasageri”.	Asamblarea nu mai puțin de 20 troleibuze noi de tip ACSM în atelierele RTE.	Pe parcursul anului	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Realizat. Au fost asamblate 20 de troleibuze de modelul AKSM în atelierele ÎM RTEC, dintre care 15 troleibuze cu mers autonom.

7.4. Extinderea rețelei rutiere a transportului electric, transport ecologic, fără cheltuieli impunătoare, conform dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău.	Troleibuze reutilitate, transportarea călătorilor din suburbii spre oraș în condiții mai favorabile.	Pe parcursul anului	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Realizat. Au fost asamblate 20 de troleibuze de model AKSM în atelierele ÎM RTE, dintre care 15 troleibuze cu mers autonom. Au fost extinse rețele rutiere în afara urbei, fiind deschise 4 rute de troleibuz cu mers autonom: nr. 31 la or. Sângera; nr. 32 la com. Stăuceni; nr. 33 la Universitatea Agrară; nr. 34 la com. Trușeni.
7.5. Asigurarea construcției rețelei de contact pe str. Columna, (tronsonul Bănulescu Bodoni-V. Alecsandri), conform dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău.	Rețea de contact construită, circulația troleibuzelor și cultura deservirii călătorilor îmbunătățită.	2018-2019	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Realizat parțial Prin decizia CMC nr. 1/13 din 07.02.2018, a fost aprobat proiectul „Construcția rețelei de contact din str. Columna, tronsonul cuprins între străzile Mitropolit G. Bănulescu-Bodoni și V. Alecsandri”. Construcția rețelei de contact pe str. Columna în prezent este în proces de proiectare.
7.6. Asigurarea renovării utilajului la substațiile de tracțiune ce se află în gestiunea RTE.	Utilaj modernizat la 8 substații de tracțiune.	Pe parcursul anului	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Nerealizat. Din lipsa surselor financiare.
7.7. Asigurarea schimbării liniilor de cablu (0,6-10 kv) subterane în mun. Chișinău.	Linii de cablu subterane schimbate. Excluderi staționări troleibuze.	2018-2019	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Nerealizat. Din lipsa surselor financiare.
7.8. Asigurarea pregătirii pachetului de documentație necesară privind implementarea tehnologiilor moderne de încălzire a taxelor de călătorie în transportul public în mun. Chișinău, tichetarea electronică, conform deciziei CMC.	Documentația pregătită. Rute identificate. Suport acordat. Personal instruit. Cheltuieli reduse cu 18,0 mln. lei anual. Majorarea încasărilor.	2018-2019	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Nerealizat. Prin decizia nr. 15/4 din 22.12.2017, a fost aprobat Caietul de sarcini și constituită Comisia pentru organizarea licitației publice privind implementarea sistemului de taxare electronică în transportul public din municipiul Chișinău. Ulterior, prin deciziile CMC nr. 6/6 din 04.10.2018 și nr. 9/7 din 19.12.2018, au fost introduse unele modificări și completări în Caietul de sarcini nominalizat. Licitația va fi anunțată în semestrul I al anului 2019.

7.9. Asigurarea implementării sistemului de dirijare a circulației rutiere (GPS).	Sistemul de dirijare a circulației rutiere (GPS) implementat.	2018-2019	VR; DGTPCC; ÎMRTEC	Nerealizat. În stadiu de elaborare caietul de sarcini privind implementarea sistemului de dirijare a circulației rutiere (GPS).
7.10. Procurarea și dotarea Î.M. PUA cu unități de transport noi.	Oferte de achiziționare a 20 autobuze identificate.	31.12.2018	VR, DGTPCC, Î.M.PUA	Realizat parțial. Prin decizia CMC nr. 2/10 din 16.03.2018, a fost aprobat caietul de sarcini pentru procurarea autobuzelor, care ulterior a fost modificat prin decizia CMC nr. 6/7 din 04.10.2018. Î.M. „PUA” a efectuat 4 proceduri de achiziție a autobuzelor noi: 1. Licitație publică – 262/18 din 16.07.2018 – anulată din lipsa de concurență, Legea 131 art. 67; 2. Licitație publică – 349/18 din 28.08.2018 – anulată din cauza neîndeplinirii condițiilor de calificare de către ofertanți, Legea 131 art. 67; 3. Licitație publică – 441/18 din 07.11.2018 – nu a avut loc din lipsa de ofertanți, Legea 131 art. 67; 4. Licitație publică electronică pe platforma achizitii.md cu ID 21001689 – nu a avut loc din lipsa de ofertanți, Legea 131 art. 67.
7.11. Inițierea proiectului de asamblare a autobuzelor în cadrul Î.M. PUA, în coordonare cu uzina producătoare.	Proiectul coordonat cu organele abilitate pentru primirea autorizațiilor necesare pentru realizare (10 unități).	31.12.2018	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Realizat. Proiectul de Decizie privind asamblarea autobuzelor în cadrul Î.M. PUA a fost perfectat, coordonat cu subdiviziunile PMC și prezentat CMC pentru aprobare.
7.12. Elaborarea proiectului tehnic privind reprofilarea încăperilor de producere în sectorul de asamblare a autobuzelor.	Proiect elaborat.	31.12.2018	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Realizat parțial. A fost elaborată schița pentru sectorul necesar asamblării autobuzelor. Pentru elaborarea proiectului este necesară aprobarea Deciziei CMC privind asamblarea autobuzelor în cadrul Î.M. „Parcul urban de autobuze”.

<p>7.13. Implementarea tehnologiilor moderne de încasare a taxelor de călătorie în transportul public.</p>	<p>Sistem automatizat de taxare electronică implementat la toate rutele de autobuz (5 rute urbane și 19 suburbane).</p>	<p>Decembrie 2018</p>	<p>VR, DGTPCC, ÎMPUA</p>	<p>Realizat parțial. Prin decizia nr. 15/4 din 22.12.2017, a fost aprobat Caietul de sarcini și constituită Comisia pentru organizarea licitației publice privind implementarea sistemului de taxare electronică în transportul public din municipiul Chișinău. Ulterior, prin deciziile CMC nr. 6/6 din 04.10.2018 și nr. 9/7 din 19.12.2018, au fost introduse unele modificări și completări în Caietul de sarcini nominalizat. Licitația va fi anunțată în semestrul I al anului 2019.</p>
<p>7.14. Implementarea sistemului de control și dirijare a transportului public cu autobuzul la linie prin intermediul GPS.</p>	<p>Sistem automatizat de monitorizare și gestionare a autobuzelor (110 autobuze) – parte componentă a Sistemului automatizat de taxare electronică în transportul public.</p>	<p>Decembrie 2018</p>	<p>VR, DGTPCC, ÎMPUA</p>	<p>Nerealizat. Caietul de sarcini privind implementarea sistemului de poziționare și dirijare a circulației rutiere (GPS) în transportul public este în prezent în stadiu de elaborare de către RTE, PUA și DGTPCC, urmând a fi înaintat CMC spre aprobare.</p>

7.15. Asigurarea unui nivel înalt de deservire a călătorilor în transportul public din municipiul Chișinău.	Numărul suficient de autobuze. Itinerare și grafice de circulație a autobuzelor optimizate, în funcție de fluxul de călători. Unitățile de transport salubrizate; Dublările neraționale ale rutelor de autobuz și microbuz excluse.	Permanent	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Realizat. De la data de 14.04.2018, a fost modificat itinerarul rutei nr. 26; de la 07.05.2018, a fost modificat itinerarul rutelor nr. 18, 33, 44 în raza or. Sângera; de la 01.11.2018, a fost modificat itinerarul rutei nr. 46; de la 26.11.2018, a fost majorat în zilele de lucru numărul de autobuze la ruta nr. 24, 31 și 46, cu o unitate, în rezultatul sistării activității rutei de autobuz nr. 17 din cauza deschiderii rutei noi de troleibuz care deservește com. Trușeni. orarele de circulație a autobuzelor au fost coordonate cu primăriile localităților din componența municipiului Chișinău. La stațiile transportului public și pe site-ul întreprinderii (autourban.md) au fost reînnoite și plasate orarele pentru rutele gestionate de întreprindere. Zilnic se efectuează salubrizarea unităților de transport.
7.16. Studiarea fluxului de călători la rutele urbane și suburbane de autobuz.	Informația privind fluxul de călători.	Periodic	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Realizat. În anul 2018 au fost studiate 36 de fluxuri de călători pe 16 rute urbane și suburbane ale Î.M. „PUA”.
7.17. Casarea materialului rulant învechit.	Materialul rulant învechit casat.	Decembrie 2018	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Realizat. Pachetul de documente pentru casarea unităților de transport și mijloacelor fixe este pregătit și transmis spre examinare Comisiei consultative de specialitate a CMC. Prin dispoziția PMC nr. 50-d din 05.02.2019, au fost casate 12 autobuze învechite și alte mijloace fixe.
7.18. Reparația teritoriului Î.M. PUA.	Teritoriul ÎM PUA reparat (800 m.p.).	Octombrie 2018	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Nerealizat. Au fost efectuate 2 proceduri de achiziție a serviciilor de reparație a asfaltului pe teritoriul întreprinderii: 1. Licitație publică – 18/03462 din data de

				07.09.2018 – anulată din imposibilitatea asigurării unui nivel satisfăcător al concurenței. 2. Licitație publică – 18/04353 din 19.10.2018 nu a avut loc din lipsa de ofertanți. Astfel, reparația învelișului asfaltic pe teritoriul întreprinderii nu a fost efectuată.
7.19. Reparația sectoarelor de producere ale Î.M. PUA.	Sectoarele de producere ale Î.M. PUA reparate (200 m.p.).	Decembrie 2018	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Realizat. Acțiunea a fost realizată integral.
7.20. Modernizarea stației de alimentare cu combustibil a Î.M. PUA.	Stația de alimentare cu combustibil modernizată.	Decembrie 2018	VR, DGTPCC, ÎMPUA	Nerealizat. A fost organizată licitație electronică la data de 08.02.2018 și la 06.03.2018 privind achiziția unei coloane de alimentare cu combustibil. Procedurile de achiziție nu au avut loc din lipsa de ofertanți.
7.21. Servicii de întreținere și reparație a infrastructurii căilor de comunicație din municipiul Chișinău, inclusiv din suburbii.	Lucrări de întreținere și amenajare executate (92.5 mii m.p.).	Pe parcursul anului	VR, DGTPCC, SAE; SAED	Realizat. Lucrări de întreținere și reparație a infrastructurii căilor de comunicație din municipiul Chișinău, inclusiv din suburbii executate în volum total, conform Planului.
7.22. Organizarea și desfășurarea licitației privind inventarierea obiectivelor de infrastructură tehnico-edilitară.	Licitatie organizată.	Semestrul II	VR, DGTPCC, SAE	Nerealizat. Lipsa surselor financiare.
7.23. Transmiterea la balanța DGTPCC a obiectivelor de infrastructură tehnico-edilitară, prin decizia CMC.	Obiective de infrastructură tehnico-edilitară transmise la balanța DGTPCC.	Semestrul II	VR, DGTPCC, SAE	Nerealizat. Din cauza neefectuării inventarierii obiectivelor de infrastructură tehnico-edilitară.
7.24. Achiziționarea a 5 unități de automăturătoare, 10 unități de autospeciale (universale) pentru distribuirea materialului antiderapant.	Tehnică specializată achiziționată	Pe parcursul anului	VR, DGTPCC, SAE	Nerealizat. Lipsa surselor financiare alocate Licitatia publică a fost anulată. Transferat pentru anul 2019.
7.25. Achiziționarea materialului antiderapant.	Material antiderapant achiziționat	Semestrul II	VR, DGTPCC, SAE	Realizat. Pe perioada anului 2018 au fost achiziționate 13000 tone nisip și 6000 tone de sare.

7.26. Reparatia străzilor din or. Vadul lui Vodă, str. Sf. Dumitru.	Lucrări efectuate pe o suprafață de 1.5 km	Trimestrul III	VR, DGTPCC, SAED	Realizat. Lucrările au fost executate integral.
7.27. Lucrari de reparație a drumurilor în satul Tântăreni.	Lucrări de reparație efectuate pe o suprafață de 2,0 km.	Aprilie	VR, DGTPCC, SAED	Realizat. Lucrări executate integral.

OBIECTIVUL NR. 8 ÎMBUNĂȚIREA SERVICIILOR LOCATIV-COMUNALE ȘI UTILITĂȚILOR PUBLICE MUNICIPALE

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
8.1. Montarea (schimbul) ascensoarelor.	37 de ascensoare noi montate	Pe parcursul anului	VR; DGLCA, ÎMLS	Realizat parțial. A fost desfășurată procedura de licitație, în rezultatul căreia au fost schimbate 19 ascensoare, în limita surselor alocate.
8.2. Acordarea suportului metodologic administratorilor Condominiului privind determinarea resurselor financiare necesare pentru gestionarea blocurilor de locuințe, în conformitate cu prevederile Legii nr. 75 din 30.04.2015.	Proiectul ghidului-instrucțiune elaborat și avizat.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Nerealizat. Acțiunea nu a putut fi realizată, fiindcă Metodologia determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru chirie și deservirea blocului nu a fost elaborată de către autoritățile publice centrale.
8.3. Implementarea Regulamentului cu privire la modul de acordare a locuințelor de serviciu aprobat prin HGRM nr. 914 din 25.07.2017.	Regulamentul implementat.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat parțial. A fost elaborat proiectul de decizie CMC "Cu privire la aprobarea funcțiilor din cadrul subdiviziunilor structurale ale AAPM, ce oferă dreptul de a primi locuință de serviciu". Proiectul a fost examinat și avizat în comisiile de specialitate și este înaintat CMC spre examinare aprobare.

8.4. Implementarea Regulamentului cu privire la evidență, modul de atribuire și folosire a locuințelor sociale, aprobat prin HGRM nr. 447 din 19.06.2017.	Regulamentul implementat.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. Prin decizia CMC nr. 1/9 din 07.02.2018 a fost aprobat Regulamentul de funcționare a Comisiei consultative pentru domeniul locuințelor a Consiliului municipal Chișinău și modul de atribuire a locuințelor sociale în municipiul Chișinău.
8.5. Asigurarea gestionării fondului locativ pînă la transmiterea acestuia asociațiilor de proprietari în condominiu.	Fondul locativ gestionat. Proiect elaborat. Decizie aprobată.	Semestrul I	VR; DGLCA	Realizat parțial. A fost elaborat proiectul de decizie CMC „Cu privire la aprobarea regulamentului privind utilizarea mijloacelor financiare alocate DGLCA la capitolul „gospodăria de locuințe a mun. Chișinău”, care a fost supus dezbaterilor și expertizei anticorupție. Este înaintat CMC spre examinare și aprobare. A fost aprobată decizia CMC „Cu privire la excluderea din evidență contabilă a DGLCA a costului apartamentelor privatizate”, nr. 6/27 din 04.10.2018. DGLCA a emis ordinul nr. 149-d din 19.10.2018 „Cu privire la excluderea și radierea din evidența contabilă a DGLCA a costului de bilanț a apartamentelor privatizate”.
8.6. Instalarea plăcuțelor pe piloni cu denumirea de stradă la intersecțiile străzilor.	Locații identificate. Caiete de sarcini. Plăcuțe instalate.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. Pe parcursul anului 2018 au fost instalate în total 400 de plăcuțe pe piloni cu denumirea de străzi și fixate pe harta digitală.
8.7. Amenajarea locurilor de joacă, fitness, terenuri sportive pentru copii în curțile blocurilor locative.	Locații identificate. Caiete de sarcini. Locuri de joacă amenajate.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. Au fost instalate 70 de terenuri de joacă pentru copii, la 62 de locații au fost instalate bordurile, de asemenea, 35 de echipamente de fitness și 35 de echipamente de workout.
8.8. ÎMDCC privind derularea lucrărilor de amenajare și salubritate a râului Bâc.	Autorizații emise. Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Nerealizat. Nu a fost realizată din cauza că Ministerul de resort nu a finalizat procedurile de atragere a grantului oferit de Guvernul României.

8.9. Amenajarea râulețului Durlești și construcția colectorului de canalizare.	Autorizații emise. Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. A fost finalizată amenajarea râului cu palplasă și betonarea fundației pe o lungime de 120 de metri.
8.10. Modernizarea platformelor ecologice pentru colectarea deșeurilor menajere.	Locații identificate. Numărul de platforme modernizate.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. Au fost instalate 99 de platforme ecologice pentru colectarea deșeurilor menajere.
8.11. Definitivarea și aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate în municipiul Chișinău.	Regulament aprobat.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Parțial realizat Proiectul Regulamentului a fost elaborat și propus spre dezbateri publice, în rezultatul cărora a parvenit ideea de a crea un singur operator pentru servicii de salubritate a municipiului. Ulterior, a fost elaborat proiectul de decizie de unificare a ÎMSL din sectoarele municipiului și crearea unui singur operator, dar a fost respins de două ori de către CMC.
8.12. Amenajarea teritoriilor destinate pentru plimbarea câinilor.	Locații identificate Locuri amenajate	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Nerealizat. Resursele financiare alocate în acest scop au fost redirecționate pentru centrul de sterilizare.
8.13. Promovarea politicii de formare a asociațiilor de locatari în condominiu ca mod eficient de gestionare a blocurilor locative din municipiu.	Acțiuni întreprinse	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. Pe parcursul anului au fost organizate în cadrul preturilor de sector câte o ședință cu locatarii și gestionarii fondului locativ, privind informarea cetățenilor cu privire la reorganizarea în asociații de coproprietari în condominiu și înregistrarea asociațiilor noi.
8.14. Amenajarea volierelor la necropola municipală.	Voliere amenajate.	Pe parcursul anului	VR; DGLCA	Realizat. În anul 2018 au fost amenajate 40 de voliere pentru câinii aflați post sterilizare. Au fost achiziționate ustensile, hrană și medicamentele necesare procedurii de sterilizare.

8.15. Proiectarea și executarea lucrărilor de reabilitare a apeductului cu D-600 mm din str. N. Dimo intersecția cu str. M. Costin, L-230m.	Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; SAACC	Realizat parțial. În baza schemei de amplasare a rețelelor nr. 18/432 din 21.08.2018 și certificatului de urbanism pentru proiectare nr. 800/18 din 11.12.2018 a fost elaborat proiectul de execuție. Costul lucrărilor de elaborare a prospecțiunilor tehnico-geodezice și coordonării proiectului constituie circa 8,0 mii lei. Lucrările de construcție se preconizează a fi efectuate în anul 2019.
8.16. Proiectarea și montarea colectorului m/f gravitațional din str. Korolenko D-800mm cu L – 300 m.	Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; SAACC	Realizat parțial În anul 2018 s-au montat 137 m, valoarea lucrărilor constituind 2,5 mil lei. Au rămas de montat 248 m, lucrări estimate la 4,5 mil. lei, care vor fi prelungite în anul 2019.
8.17. Procurarea și montarea a două centrifugi/decanter, în container, pentru deshidratarea nămolului primar (compus din nămol activ în exces).	Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; SAACC	Realizat parțial A fost elaborat proiectul de execuție, coordonat și verificat în modul stabilit. Procurată și montată o centrifugă, construite rețelele edilitare și edificiile respective. Lucrări valorificate în sumă de 12,03 mil. lei. Procurarea și montarea următoarei centrifuge se preconizează în primul semestru al anului 2019.
8.18. Înlocuirea vanelor cu D-300 mm - 13 buc., costul lucrărilor constituie 596 mii lei; D-400 mm–5 buc., costul lucrărilor - 333 mii lei.	Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; SAACC	Realizat. Au fost procurate și montate vane; DN 300mm - 7 buc., costul cărora constituie 159 mii lei, DN 400 mm - 19 buc., costul cărora constituie 725 mii lei, DN 500mm - 4 buc., costul cărora constituie 312 mii lei, DN 600mm - 1 buc., costul constituie 39 mii lei. Total procurate și montate 31 vane, costul cărora constituie 1,24 mil lei.

8.19. Finalizarea lucrărilor de construcție a rețelei de apă cu D-500 mm, L-1500 m, spre or. Sângera.	Lucrări finalizate.	Pe parcursul anului	VR; SAACC	Nerealizat. Conform proiectului de execuție este preconizată montarea a 1165 m de țevă cu D-500 mm, 30 m cu D-400 mm, 24 m cu D-300 mm și 15 m cu D-200 mm, toate din fontă. Valoarea lucrărilor constituie 11,65 mil lei. În luna august 2018 a fost organizată licitația privind selectarea antreprenorului pentru efectuarea lucrărilor, la care au fost prezentate trei oferte. Din lipsa surselor financiare lucrările nu au fost demarate.																																												
8.20. Executarea lucrărilor de consolidare a capacităților sursei existente de captare a apei din fluviul Nistru și a altor surse alternative de alimentare cu apă a municipiului Chișinău, în cazuri de situații excepționale.	Lucrări efectuate.	2018-2020	VR; SAACC	Nerealizat. Din lipsa surselor financiare.																																												
8.21. Implementarea Programului de alimentare cu apă și tratare a apelor uzate în mun. Chișinău, finanțat de BERD și BEI, prin: - reabilitarea rețelelor de apă și de evacuare a apelor uzate; - rețehnologizarea stațiilor de pompare de apă potabilă; - rețehnologizarea stațiilor de pompare de ape uzate; - demararea lucrărilor de reabilitare a stației de epurare; - implementarea Sistemului de monitorizare, control și achiziții de date (SCADA); - Implementarea Sistemului de management informațional (MIS).	Programul de alimentare cu apă și tratare a apelor uzate în municipiul Chișinău implementat. Lucrări efectuate.	2018-2021	VR; SAACC	<p>Realizat partial. În limita planului de finanțare și graficului de lucrări, progresul lucrărilor este după cum urmează:</p> <table border="1" data-bbox="1559 962 2179 1374"> <thead> <tr> <th>Specificare (nr. și denumire pachet din Programul de Investiții Prioritare)</th> <th>Suma Contractului, EUR</th> <th>Suma executată, EUR</th> <th>Progres, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1A Reabilitarea a 60 km de rețele prioritare de apă</td> <td>5 620 251</td> <td>1 124 050</td> <td>19%</td> </tr> <tr> <td>1B Reabilitarea rețelelor de apă de prioritate secundară</td> <td>6 049 160</td> <td>604 916</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>2 Reabilitarea rețelelor de canalizare</td> <td>1 318 339</td> <td>90 688</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>3 Furnizarea și instalarea echipamentelor de pompare și electrice pentru stațiile de pompare și din Chișinău</td> <td>1 881 032</td> <td>1 910 719</td> <td>Finalizat 2018</td> </tr> <tr> <td>4 Furnizarea instrumentelor de mentenanță și echipamentelor pentru detectarea scurgerilor</td> <td>716 033</td> <td>716 033</td> <td>Finalizat 2016</td> </tr> <tr> <td>5 Furnizarea vehiculelor și autocamioanelor specializate</td> <td>2 873 205</td> <td>2 873 205</td> <td>Finalizat 2017</td> </tr> <tr> <td>6 Furnizarea și instalarea Sistemului de Management Informațional</td> <td>3 976 104</td> <td>346 261</td> <td>Livrare HW - 100%; Dezvoltare SW -20%</td> </tr> <tr> <td>7 Furnizarea și instalarea Sistemului de monitorizare, control și achiziții de date (SCADA)</td> <td>691 400</td> <td>517 632</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>8 Reabilitarea Stației de Epurare a Apelor Uzate și Linia Nouă de Tratare a Nămolului</td> <td>24 243 480</td> <td>3 146 612</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>Total pe contractele semnate</td> <td>47 369 004</td> <td>11 330 116</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Specificare (nr. și denumire pachet din Programul de Investiții Prioritare)	Suma Contractului, EUR	Suma executată, EUR	Progres, %	1A Reabilitarea a 60 km de rețele prioritare de apă	5 620 251	1 124 050	19%	1B Reabilitarea rețelelor de apă de prioritate secundară	6 049 160	604 916	5%	2 Reabilitarea rețelelor de canalizare	1 318 339	90 688	30%	3 Furnizarea și instalarea echipamentelor de pompare și electrice pentru stațiile de pompare și din Chișinău	1 881 032	1 910 719	Finalizat 2018	4 Furnizarea instrumentelor de mentenanță și echipamentelor pentru detectarea scurgerilor	716 033	716 033	Finalizat 2016	5 Furnizarea vehiculelor și autocamioanelor specializate	2 873 205	2 873 205	Finalizat 2017	6 Furnizarea și instalarea Sistemului de Management Informațional	3 976 104	346 261	Livrare HW - 100%; Dezvoltare SW -20%	7 Furnizarea și instalarea Sistemului de monitorizare, control și achiziții de date (SCADA)	691 400	517 632	90%	8 Reabilitarea Stației de Epurare a Apelor Uzate și Linia Nouă de Tratare a Nămolului	24 243 480	3 146 612	20%	Total pe contractele semnate	47 369 004	11 330 116	
Specificare (nr. și denumire pachet din Programul de Investiții Prioritare)	Suma Contractului, EUR	Suma executată, EUR	Progres, %																																													
1A Reabilitarea a 60 km de rețele prioritare de apă	5 620 251	1 124 050	19%																																													
1B Reabilitarea rețelelor de apă de prioritate secundară	6 049 160	604 916	5%																																													
2 Reabilitarea rețelelor de canalizare	1 318 339	90 688	30%																																													
3 Furnizarea și instalarea echipamentelor de pompare și electrice pentru stațiile de pompare și din Chișinău	1 881 032	1 910 719	Finalizat 2018																																													
4 Furnizarea instrumentelor de mentenanță și echipamentelor pentru detectarea scurgerilor	716 033	716 033	Finalizat 2016																																													
5 Furnizarea vehiculelor și autocamioanelor specializate	2 873 205	2 873 205	Finalizat 2017																																													
6 Furnizarea și instalarea Sistemului de Management Informațional	3 976 104	346 261	Livrare HW - 100%; Dezvoltare SW -20%																																													
7 Furnizarea și instalarea Sistemului de monitorizare, control și achiziții de date (SCADA)	691 400	517 632	90%																																													
8 Reabilitarea Stației de Epurare a Apelor Uzate și Linia Nouă de Tratare a Nămolului	24 243 480	3 146 612	20%																																													
Total pe contractele semnate	47 369 004	11 330 116																																														

8.22. Salubritatea grădinilor publice, parcurilor, scuarurilor, parcurilor-păduri.	Spații verzi salubritate	Pe parcursul anului	VR; ÎMAGSV	Realizat Au fost salubritate grădinile publice, scuarurile, parcurile și unele porțiuni din parcurile-păduri aflate în gestiunea entității, în sumă de 10838,9 mii lei, totodată fiind colectat și evacuat gunoiul ocazional. Au fost lichidate gunoiștile neautorizate, curățate pubelele de gunoi, măturate aleile, curățate fâșiile riverane ale lacurilor și râulețelor și salubritate plajele.
8.23. Întreținerea plantațiilor verzi gestionate și a obiectivelor de tip bănci, utilajului de pe plajă și havuzurilor.	Spații verzi întreținute	Pe parcursul anului	VR; ÎMAGSV	Realizat Au fost executate lucrări de întreținere a spațiilor verzi gestionate (reparate și vopsite bănci, cosit gazon, îngrijite florăriile și rozariile, curățati arbori, arbuști, doborâți arbori problematici și avariați etc), în sumă de 47675,2 mii lei. La prelucrarea plantațiilor verzi cu preparate de uz fito-sanitar pentru combaterea bolilor și vătămătorilor au fost folosite mijloace financiare în mărime 3145,5 mii lei. Pentru buna funcționare a celor 6 havuzuri amplasate în grădinile publice și scuarurile capitalei și a utilajului de pe plajele din parcuri, au fost executate lucrări în sumă de 2062,6 mii lei.
8.24. Plantarea florilor anuale, trandafirilor.	Florării, rozarii	Mai – iunie, octombrie-noiembrie	VR; ÎMAGSV	Realizat. Pe parcursul lunilor aprilie-octombrie 2018 au fost amenajate florarele existente în sumă de 2483,7 mii lei, fiind plantate flori anuale și perene în număr de 130 934 buc..Suplimentar a fost amenajat un covor floristic din 180000 flori, în sumă de 2473,9 mii lei, cu îngrijirea acestora. Totodată, au fost plantate 35000 buc. de trandafiri, în sumă de 1579,9 mii lei.

8.25. Renovarea capitală a spațiilor verzi.	Spații verzi renovate	Februarie – noiembrie	VR; ÎMAGSV	Realizat. Pe parcursul anului 2018 la compartimentul „Reparații capitale” au fost executate următoarele lucrări: - Amenajat gazon în sumă de 1096,2 mii lei pe o suprafață de 1,7 ha; - Curățați și doborâți arbori din preajma instituțiilor de învățământ și medicale în sumă de 2200,0 mii lei (arbori doborâți 160 buc, arbori curățați 607 buc. Și renovați 76 buc.); - Lucrările de plantare a arborilor cu balot, au fost efectuate din luna februarie până în luna decembrie în număr de 1267 buc. și 1965 buc. de arbuști. - A fost montat gardul din fontă, de pe bd. Grigore Vieru, în sumă de 1925,4 mii lei. Construite 3 rampe de acces pentru persoane cu dizabilități în Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”, în sumă de 251,2 mii lei.
8.26. Efectuarea lucrărilor de proiectare și construcție a stației de tratare a levigatului la gunoiștea provizorie din str. Uzinelor, 205/2.	Proiect elaborat. Stație în funcțiune.	Semestrul II	VR; IMRA	Realizat parțial. Proiectul a fost elaborat. Lucrări efectuate în proporție de 47%. Punerea stației în funcțiune este preconizată pentru trm. II 2019.
8.27. Efectuarea lucrărilor de proiectare a recultivării gunoiștii provizorii din str. Uzinelor, 205/2..	Proiect elaborat	Semestrul II	VR; IMRA	Realizat parțial. A fost elaborat caietul de sarcini, desfășurată licitația publică, însă nu au fost ofertanți pentru elaborarea proiectului. Lucrările sunt preconizate pentru anul 2019.
8.28. Efectuarea lucrărilor de proiectare și construcție a stației de prelucrare a levigatului la poligonul din comuna Țânțăreni.	Echipament achiziționat. Proiect elaborate.	Semestrul II	VR; IMRA	Nerealizat. Au fost desfășurate licitații publice repetate pentru achiziționarea echipamentului, însă au fost anulate din cauza contestațiilor. La licitația din ianuarie 2019 a fost determinat câștigătorul, continuă procedurile regulamentare, realizarea este preconizată pentru semestrul II 2019.

8.29. Efectuarea lucrărilor de reabilitare a drumului de acces către poligonul Țânțăreni.	Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; IMRA	Realizat. Au fost executate lucrări de construcție a drumului de acces spre poligon în sumă de 3,37 mln lei.
8.30. Efectuarea lucrărilor de proiectare a lucrărilor de consolidare a digului la poligonul din comuna Țânțăreni.	Proiect elaborat	Semestrul II	VR; IMRA	Realizat parțial. A fost elaborat caietul de sarcini, desfășurată licitație publică, însă nu au fost ofertanți pentru elaborarea proiectului. Lucrările sunt preconizate pentru anul 2019.
8.31. Dezvoltarea sistemului de selectare și sortare a deșeurilor reciclabile, a colaborării în acest domeniu prin relații de parteneriat public-privat.	Cantitate selectată.	Pe parcursul anului	VR; IMRA	Realizat. În cadrul proiectului-pilot privind sortarea deșeurilor în colaborare cu compania „ABS”, au fost selectate 15,9 mii tone deșeurii reciclabile, ce constituie 16 % din cantitatea deșeurilor recepționate. La Stația de transfer și din tomberoanele instalate în oraș au fost selectate 108 tone plastice, 66 tone sticlă, 3,2 tone hârtie și carton.
8.32. Îmbunătățirea aspectului estetic al municipiului prin schimbarea containerelor obișnuite de la platourile de acumulare a deșeurilor menajere cu containere europene, deservite de autospeciale moderne.	Autospeciale procurate. Containere instalate.	pe parcursul anului	VR; IMRA	Realizat. Au fost achiziționate în credit 12 autospeciale noi tip MAZ în sumă totală de de 9,5 mln lei. Pe parcursul anului au fost instalate 643 containere noi.
8.33. Construcția gardului cu lungimea de 300 m, pentru închiderea perimetrului Cimitirului „Sf. Lazăr”.	Gard construit.	Pe parcursul anului	VR; ÎMCSF	Realizat. Lucrări finalizate.
8.34. Construcția gardului cu lungimea de 200 m la Cimitirul „Șt. Ciobanu”, conform deciziei CMC nr.9/28-1 din 13.11.2014.	Gard construit.	Pe parcursul anului	VR; ÎMCSF	Realizat parțial. Inițiat. Nerealizat din cauza lipsei mijloacelor financiare suficiente.

8.35. Reparația blocului preconizat pentru muncitori la Cimitirul „Sf. Lazăr”; Reparația unor încăperi ale clădirii administrative	Lucrări de reparație efectuate. Încăperi reparate.	Pe parcursul anului	VR; ÎMCSF	Realizat parțial. Au fost reparate: încăperea cazangeriei, încăperile de serviciu la cimitirele „Sf. Treime”, „Catholic”, „Șt. Ciobanu” și „Băcioii Noi”. Instalat acoperiș nou și reparată încăperea pentru sudori la cimitirul Central. Instalat acoperiș nou la blocul pt.muncitori; plombat 759 m.p. de acoperimânt asfaltic și construit pavaj în piatră 3500 m.p. la cimitirul „Sf. Lazăr”.
8.36. Construcția unei porți la Cimitirul „Evreiesc” din str. Milano, 1, conform dispoziției viceprimarului nr. 298-d din 04.04.17.	Cale de acces suplimentară	Pe parcursul anului	VR; ÎMCSF	Transmis în administrarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării prin decizia CMC nr.8/35 din 27 noiembrie 2018.
8.37. Elaborarea și implementarea programului informațional pentru evidența mormintelor din cimitirele municipale și pentru efectuarea on-line a plății taxelor de întreținere a cimitirelor.	Program evidență morminte și achitarea on-line a taxelor implementat.	Pe parcursul anului	VR; ÎMCSF	Nerealizat. Proiectul este costisitor și nu are acoperire financiară suficientă.
8.38. Servicii de perfectare a datelor inițiale și elaborarea documentației de proiect privind restaurarea fațadelor și reconstrucția acoperișului clădirii Primăriei mun. Chișinău din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83.	Proiect de execuție	Pe parcursul anului	VR; ÎMCP	Realizat. Proiect finalizat (documentația de proiect executată 100%).
8.39. Proiectarea apeductului până la Stația de pompare a Universității Agrare din Chișinău.	Proiect de execuție	Pe parcursul anului	VR; ÎMCP	Realizat. Proiect finalizat.(documentația de proiect executată 100%).

8.40. Reconstrucția colectorului m/f din comuna Stăuceni (transa I între str. Bucovina și str. Studenților colț cu str. Florilor).	Proiect de execuție	Pe parcursul anului	VR; ÎMCP	Realizat. Proiect finalizat.(documentația de proiect executată 100%).
8.41. Efectuarea lucrărilor de întreținere și reparație curentă a sistemului de iluminat public din mun. Chișinău.	Numărul corpurilor de iluminat deservite. Coeficientului de iluminat mărit.	Pe parcursul anului	VR; IMREIL	Realizat. Numarul corpurilor de iluminat deservite constituie 66137 buc. Coeficientul de iluminat s-a majorat până la 71%.
8.42. Reparația curentă a sistemului electronic de dirijare a circulației rutiere (semafoare) din municipiul Chișinău.	Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; IMREIL	Realizat: Numărul obiectivelor de semafoare constituie 180 buc. Pe parcursul anului au funcționat 100%.
8.43. Supravegherea/monitorizarea executării lucrărilor de reconstrucție a scării de granit de la intrarea centrală în Parcul „Valea Morilor”.	Proiectul de execuție. Lucrări efectuate.	Mai 2018 – iulie 2019	VR; PSC; ÎMDCC; IMCP	Realizat partial. Lucrări efectuate în proporție de 54%, din resursele financiare repartizate de Primăria sectorului I al municipiului București..
8.44. Realizarea Concepției de dezvoltare a Grădinii Zoologice din mun.Chișinău, aprobată prin decizia CMC nr.15/2 din 22.12.2017.	Ridicarea topografică a terenului instituției efectuată. Planul general al instituției proiectat. Scara centrală reparată, cu instalarea rampei de acces pentru persoanele cu dizabilități. Căi de acces construite. Alte lucrări efectuate.	Pe parcursul anului	VR; ÎMGZ	Parțial realizat: Au fost demarate lucrările de ridicare topografică a terenului instituției și proiectare a planului general al instituției, rețelelor ingineresti de comunicare, a volierului pentru urși și a atelierelor de lucru. Contractul este prelungit pentru anul 2019. - reparată scara centrală, cu instalarea rampei de acces pentru persoanele cu dizabilități; - construite căile de acces; - efectuate lucrările de reparație curentă a volierelor pentru animale; - reparată sistema de ventilare la rozătoare; - construit volierul pentru pelicani și reconstruit aviariul; - construit volierele pentru dihoare și crocodil; - teritoriul amenajat și curățat.

8.45. Finalizarea procesului de înregistrare a bunurilor imobile ale Grădinii Zoologice în Registrul bunurilor imobile.	Planul cadastral și dosarele de inventariere reactualizate.	Pe parcursul anului	VR; ÎMGZ	Realizat parțial. Cererea de solicitare a înregistrării bunurilor imobile aflate în gestiunea instituției (nr.0111/19/3208) și dosarul tehnic au fost depuse la Departamentul cadastru din cadrul IP ”Agenția Servicii Publice”.
8.46. Completarea colecției de animale a Grădinii Zoologice.	Colecția de animale completată.	Pe parcursul anului	VR; ÎMGZ	Realizat. Colecția de animale și păsări a fost completată.

OBIECTIVUL NR. 9 PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA POLITICILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
9.1. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate prin realizarea unor campanii de informare despre asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate. Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială.	Numărul de campanii de informare organizate. Numărul de materiale informative pe teme de asistență socială distribuite.	Pe parcursul anului	VR; DGASS	Realizat În perioada de referință au fost organizate 9 campanii de informare și distribuite 2164, materiale informative privind combaterea violenței domestice și a fenomenului traficului de ființe umane.
9.2. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social: - Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare; - Încheierea acordurilor de parteneriat; - Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele	Numărul de parteneri potențiali identificați. Numărul de acorduri încheiate. Numărul de întâlniri, ședințe de grup organizate și desfășurate cu partenerii.	Pe parcursul anului	VR; DGASS	Realizat. Au fost identificați 9 potențiali parteneri, fiind încheiate 6 acorduri (Biroul de probațiune Centru, Facultatea de Drept al USM, A.O. „Sunshine, A.O ”Speranța și sănătatea”, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, rețeaua de magazine „Fishmarket „Grisan Hamb S.A”). În aceeași perioadă au fost organizate și desfășurate 11 ședințe.

<p>aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;</p> <p>- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice cu partenerii și beneficiarii.</p>				
<p>9.3. Asigurarea accesului la serviciile sociale de calitate destinate persoanelor în situație de risc, prin implementarea eficientă a cadrului normativ care reglementează modul de acordare și funcționare a serviciilor sociale.</p>	<p>Numărul de persoane identificate.</p> <p>Numărul de beneficiari de servicii sociale luați la evidență comparativ cu perioada raportată a anului precedent.</p> <p>Numărul de cazuri soluționate.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat.</p> <p>Pe parcursul anului 2018, prin intermediul DGASS au fost înregistrate și examinate 86 237 de adresări ale locuitorilor municipiului Chișinău, inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 32362 cereri de acordare a serviciilor și prestațiilor sociale (compensație pentru călătoria în transportul urban, ajutor social, bilete de reabilitare medicală, mijloace tehnice de deplasare, ajutor umanitar, servicii de alimentație cu prânzuri, plasarea în instituțiile sociale de tip rezidențial, serviciul Asistență Personală, Echipă Mobilă, Serviciului de îngrijire social la domiciliu). - 11665 constituie petiții referitor la unele aspecte privind acordarea serviciilor/prestațiilor sociale. Au fost soluționate – 34 073.
<p>9.4. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate prin folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale în stabilirea unor obiective concrete. Raportarea cazurilor la</p>	<p>Numărul de persoane identificate.</p> <p>Numărul de beneficiari de servicii sociale.</p> <p>Numărul de cazuri raportate pentru continuitatea intervenției.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat.</p> <p>Prin decizia CMC nr. 3/5 din 18.06.2018, DGASS a dezvoltat Serviciul Social „Asistență personală” cu încă 300 unități de asistent personal, ceea ce a permis admiterea în serviciu a 300 de beneficiari.</p> <p>În aceeași perioadă, în scopul diversificării serviciilor sociale, prin decizia CMC nr. 6/11 din 04.10.2018 a fost instituit serviciul social</p>

<p>organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.</p>				<p>specializat „Suport monetar” care are misiunea de a susține familiile/persoanele defavorizate din municipiul Chișinău, în contextul prevenirii/limitării/depășirii situațiilor de dificultate în vederea prevenirii marginalizării și excluziunii socio-economice ale acestora. Astfel, în perioada 04.10.2018 -31.12.2018, au beneficiat de suport monetar 783 de persoane. Cheltuieli efectuate -2 765 500,00 lei.</p>
<p>9.5. Dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu prin: - creșterea numărului de persoane vârstnice și cu dizabilități îngrijite la domiciliu prin: - informarea populației prin intermediul mass-media și medicilor de familie cu privire la serviciile oferite; - personalul Serviciului va identifica instituții/organizații noi care pot raporta cazuri de potențiali beneficiari.</p>	<p>Numărul de persoane identificate. Numărul de persoane luate la deservire Numărul de instituții/organizații noi care pot raporta cazuri de potențiali beneficiari.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat. Îngrijirea socială la domiciliu reprezintă o gamă de servicii de deservire/îngrijire a bătrânilor singuratici și cetățeni inapți de muncă, care au nevoie de ajutor permanent la domiciliu. Serviciul de îngrijire socială la domiciliu: - 1942 de beneficiari; - 230 de persoane identificate; - 203 de solicitanți luați în evidența Serviciului. Au fost luați la evidență cu circa 17,14% de solicitanți primari mai puțin, comparativ cu perioada raportată a anului precedent. Numărul de instituții/organizații noi care pot raporta cazuri de potențiali beneficiari – 2 (penitenciarele și Biroul de probațiune).</p>
<p>9.6. Asigurarea creșterea nivelului de trai a familiilor defavorizate prin stabilirea și acordarea ajutorului social și/sau a ajutorului pentru perioada rece a anului.</p>	<p>Numărul total de cereri, dintre care: - înregistrate; - verificate; - validate; Numărul de acte de verificare a datelor incluse în cereri întocmite la domiciliu. Numărul de decizii pozitive de acordare a prestației. Numărul de decizii negative.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat. Informația privind stabilirea și acordarea dreptului la ajutor social și /sau a ajutorului pentru perioada rece a anului este prezentată astfel: - 6961 cereri înregistrate; - 6961 cereri verificate; - 66961 cereri validate. - 4846 de cazuri au fost verificate la domiciliu în scopul verificării veridicității datelor incluse în cererea de acordare a ajutorului social/și/sau ajutorului pentru perioada rece a anului.</p>

<p>9.7. Asigurarea acordării Serviciului social „Asistență personală” adaptat nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării cazurilor întru dezvoltarea abilităților de autoservire și grija de sine.</p>	<p>Numărul de cazuri de prevenire a abandonului sau instituționalizării în urma prestării serviciului „Asistență Personală”.</p> <p>Numărul de cazuri de excludere din serviciu în rezultatul plângerilor.</p> <p>Numărul de persoane identificate</p> <p>Numărul de persoane admise în cadrul Serviciului.</p>	<p>Lunar</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat.</p> <p>În perioada de referință, au fost identificate 418 persoane ce necesită Serviciul „Asistență personală”. Au fost admise în serviciu 417 persoane. Cazuri de excludere din serviciu în rezultatul prângerilor=0. De Serviciu beneficiază 722 de persoane. Numărul mediu de ore de asistență acordate de asistentul personal beneficiarului constituie 6 ore.</p>
<p>9.8. Consolidarea resurselor umane din domeniul asistenței sociale prin implementarea unui mecanism eficient de instruire și evaluare profesională</p>	<p>Numărul de instruiți interne și externe desfășurate.</p> <p>Numărul de acte de evaluare profesională întocmite.</p> <p>Numărul de specialiști instruiți comparativ cu anul precedent.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat</p> <p>Au fost întocmite de către DGASS și structurile teritoriale 16 planuri de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului. Numărul persoanelor instruite - 441. Au fost organizate și desfășurate 43 de instruiți interne și externe, cu 83% mai puțin comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent, când au fost organizate 253 de instruiți interne și externe. În perioada raportată au fost întocmite 902 de acte de evaluare profesională a personalului din cadrul serviciului de asistență personală, serviciului de îngrijire socială la domiciliu, serviciul social Echipă Mobilă.</p>
<p>9.9. Asigurarea accesului la serviciul social „Echipa Mobilă” pentru a susține integrarea socială a persoanelor cu dizabilități.</p>	<p>Numărul de persoane identificate.</p> <p>Ponderea persoanelor admise în cadrul serviciului</p> <p>Numărul de cazuri privind excluderea din serviciu în rezultatul plângerilor.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat</p> <p>Au fost identificați de către Echipa mobilă și structurile teritoriale de asistență socială 62 de persoane, dintre care au fost admise în Serviciu 59 de persoane. Cazuri de excludere – 0 persoane. Echipa Mobilă a acordat servicii unui număr de 109 beneficiari, cu vârste cuprinse între 22 ani și 83 ani.</p>

<p>9.10. Asigurarea accesului persoanelor social vulnerabile la serviciile de alimentare gratuită în cantine sociale.</p>	<p>Numărul de solicitanți primari Numărul de beneficiari de servicii de alimentare gratuită Ponderea beneficiarilor în vârstă și celor cu dizabilități, Cheltuieli efective.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat. Serviciile de alimentație cu prânzuri sunt acordate prin intermediul agenților economici desemnați câștigători ai licitației publice organizate anual cu acest scop. Pe parcursul anului 2018 în cadrul direcțiilor sectoriale au fost depuse circa 1844 de cereri primare pentru serviciul de alimentație gratuită în cadrul cantinelor. De serviciile de alimentare au beneficiat 7861 de persoane aflate în situații de risc. Ponderea beneficiarilor în vârstă și celor cu dizabilități constituie – 68,63 % pensionari pentru limită de vârstă și 28,64 % persoane cu dizabilități. Au fost acordate 198250 de prânzuri calde gratuite, în sumă de 4706174,00 lei.</p>
<p>9.11. Asigurarea eficientă a repartizării biletelor de reabilitare medicale.</p>	<p>Numărul de solicitanți primari Numărul de invitații distribuite Numărul de beneficiari, comparativ cu perioada raportată anului precedent.</p>	<p>Trimestrial</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat. Evidența și eliberarea biletelor de reabilitare/recuperare se realizează conform prevederilor Regulamentului cu privire la modul de evidență și distribuire a biletelor de reabilitare/recuperare acordate persoanelor în vârstă și cu dizabilități, aprobat prin Hot. Guv. nr. 372 din 06.05.2010, cu completările și modificările ulterioare. Pe parcursul anului au fost luați în evidență 4327 de solicitanți ai serviciului sus-menționat. Au fost eliberate 2621 de bilete de reabilitare/recuperare. În perioada de raportare au beneficiat de bilet de reabilitare cu 10,88% mai mult comparativ cu perioada raportată a anului precedent.</p>

<p>9.12. Asigurarea stabilirii juste și acordării compensații pentru călătoria persoanelor în vârstă și cu dizabilități în transportul urban și suburban în raza municipiului Chișinău.</p>	<p>Numărul de beneficiari de compensație Numărul de solicitanți de compensații primari luați în evidență, comparativ cu perioada raportată anului precedent. Suma achitată.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat Perfectate listele pentru 52327 de beneficiari de compensație (70 lei) pentru călătoria în transportul urban, fiind achitate compensații în sumă de 40487210,00 lei. Au fost perfectate listele pentru 12673 de beneficiari de abonamente anuale, eliberate de ÎM RTEC, în sumă de 10849020,00 lei. În anul 2018 au fost luați în evidență 2696 de solicitanți primari de compensații și 4156 de solicitanți în aceeași perioadă de raportare a anului 2017, adică cu circa de 54,15% mai mult comparativ cu anul precedent. Au fost perfectate listele pentru 22349 de beneficiari de compensație (180–360 lei) pentru călătoria în transportul urban, în sumă de 21363567,00 lei. Au fost luați în evidență 1877 de solicitanți primari de compensații și 2003 de solicitanți în anul 2017 adică cu 6,29% mai puțin comparativ cu perioada raportată a anului precedent.</p>
<p>9.13. Asigurarea organizării procedurii de achiziții publice în scopul procurării serviciilor, produselor pentru dezvoltarea asistenței sociale.</p>	<p>Planul anual al achizițiilor publice elaborat și aprobat. Numărul de ședințe de grup desfășurate. Numărul COP organizate și desfășurate. Numărul de achiziții publice de valoare mică desfășurate. Darea de seama privind achizițiile publice elaborată și aprobată.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat. A fost elaborat și aprobat Planul anual al achizițiilor publice, publicat pe pagina web a PMC. Au fost organizate și desfășurate proceduri de achiziție publică: - cererea ofertelor de prețuri - 2, - negociere fără publicare – 4; Licitații – 3; Valoare mică – 66. Darea de seamă a fost elaborată și publicată.</p>

<p>9.14. Prevenirea marginalizării persoanelor fără adăpost prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificarea cazurilor sociale; - sprijinul pentru obținerea actelor de identitate; - primirea în adăpost în regim de urgență; - înscrierea la medicul de familie. <p>Reintegrarea în societate a persoanelor fără adăpost prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - internarea în centre de recuperare și sănătate; - găsirea unei locuințe sociale; - obținerea drepturilor financiare legale (pensie, ajutor social) și/sau a certificatului de persoană cu dizabilitate; - întocmirea dosarului pentru căutarea unui loc de muncă. 	<p>Numărul de solicitanți primari. Numărul de beneficiari de serviciile Centrului. Numărul de persoane angajate în câmpul muncii. Numărul de persoane documentate. Numărul de cazuri soluționate.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGASS</p>	<p>Realizat. Au fost identificate 461 de persoane primare care s-au marginalizat. De serviciile Centrului de găzduire și orientare au beneficiat 15434 de beneficiari, dintre care 239 de cazuri au fost soluționate, prin documentarea (perfectarea actelor de identitate) a 16 persoane și 32 încadrați în câmpul muncii. În anul 2018 au fost asistați și cazați în instituțiile medico-sociale de profil 30 de beneficiari și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 beneficiari au fost cazați la Azilul Republican pentru invalizi și pensionari, mun. Chișinău, strada Valea Rădiului, 16; - 6 beneficiari au fost cazați la Centrul republican de reabilitare a invalizilor, veteranilor muncii și de război, s. Cocieri, r-nul Dubăsari; - 6 beneficiari au fost plasați în serviciul „Locuință protejată” din cadrul Centrului Comunitar de sănătate mintală, sect. Botanica.
---	---	----------------------------	------------------	---

OBIECTIVUL NR. 10 ASIGURAREA UNEI DEZVOLTĂRI DURABILE A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL MUNICIPAL

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
<p>10.1. Implementarea politicilor educaționale de stat.</p>	<p>Studii/evaluări realizate.</p>	<p>Pe parcursul anului.</p>	<p>VR; DGECTS</p>	<p>Realizat Elaborate 3 studii și 4 rapoarte statistice monitorizarea nivelului de realizare a Programului de dezvoltare a sistemului educațional municipal și a Planului strategic pentru anii 2014-2020 „Dezvoltarea și promovarea educației incluzive” A fost elaborat un studiu cu privire la</p>

				cheltuielile suplimentare suportate de instituțiile de învățământ privind în organizarea alimentației elevilor; 25 de rapoarte textuale și statistice, monitorizarea nivelului de realizare a Programului de dezvoltare a sistemului educațional municipal și a Planului strategic pentru anii 2014-2020 „Dezvoltarea și promovarea educației incluzive”.
10. 2. Elaborarea documentelor normative.	<ul style="list-style-type: none"> - Proiecte de decizii CMC, elaborate și avizate; - Regulamente de funcționare a instituțiilor educaționale din subordine avizate/ coordonate; - Regulamente cu privire la organizarea concursurilor școlare și extrașcolare, elaborate și mediatizate. 	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	<p>Realizat.</p> <p>Elaborate 17 proiecte de decizie CMC;</p> <p>4 - regulamente cu privire la organizarea concursurilor școlare și extrașcolare, elaborate și mediatizate;</p> <p>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea conferinței științifico-practice a elevilor „Muncă, Talent, Cutezanță”, ed. 2017, aprobat prin ordinul DGETS nr. 486 din 03.04 2018; Regulamente de funcționare a instituțiilor educaționale; regulamente cu privire la organizarea concursurilor sportive și 39 de regulamente cu privire la organizarea concursurilor și festivalurilor pentru susținerea potențialului creativ al elevilor, Regulamentul Concursului Municipal la Fizică pentru Juniori (decizia CA nr.11/7 din 31.10.2018);</p> <p>- Regulamentul Concursului Municipal la istorie pentru juniori „Viitorii Herodoți” (decizia CA nr.11/6 din 31.10.2018);</p> <p>- Regulamentul Concursului Școlar Municipal pentru juniori la limba și literatura română (decizia CA nr.11/5 din 31.10.2018);</p> <p>- Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului municipal „Pedagogul Anului”.</p>

<p>10. 3. Perfecționarea sistemului de evidență a minorilor înrolați în sistemul educațional.</p>	<p>Sistem Informațional de Management Educațional (SIME) și Sistem Automat de Prelucrare a Datelor (SAPD) funcțional.</p>	<p>August - Octombrie</p>	<p>VR; DGECTS</p>	<p>Realizat. Date statistice cartografiate, sistematizate și înmagazinate în sistemul republican (SIME) de către administratori din toate instituțiile de învățământ general (145 de instituții de învățământ). Date introduse în SAPD; Monitorizarea procedurii de completarea bazei de date ; - Actualizarea datelor în SIME. Completarea platformei pentru anul de studii 2018-2019 în toate instituțiile de învățământ general-148 de instituții de învățământ; - Înmagazinarea datelor candidaților la evaluarea finală (clasa a IV-a) – 8397 elevi din 133 de instituții; - Înmagazinați candidați la examenele de absolvire a gimnaziului -6518 din 124 de instituții; - Înmagazinați candidați la liceu în 93 de licee – 4398 absolvenți (cu externanții 8935 candidați); - Monitorizarea/verificarea completării bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenul de bacalaureat, sesiunea 2018 – în 93 licee; - Monitorizarea/verificarea completării bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2018 – în 124 de instituții de învățământ; - Monitorizarea/verificarea completării bazei de date cu notele de la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2018 – în 124 de instituții de învățământ; - Completarea fișierelor (Excel) cu datele candidaților pentru sesiunea suplimentară 148 de candidați din 87 instituții de învățământ;</p>
---	---	---------------------------	-------------------	--

				- Constituirea bazei de date cu privire la candidații care vor participa la sesiunea suplimentară de bacalaureat - din 93 licee.
10.4. Dezvoltarea alternativelor educaționale întru asigurarea funcționalității instituțiilor de învățământ în interesele persoanei/societății.	Numărul de beneficiari de servicii educaționale de alternativă	August	VR; DGECTS	Realizat În total, 1612 de elevi studiază conform programelor educaționale de alternativă (în 3 instituții de învățământ general: Școala primară –grădiniță nr.152, LT „Waldorf” și „Academia Copiilor”.
10.5. Asigurarea accesului la învățământul obligatoriu.	Districtele de școlarizare revizuite (inclusiv noile blocuri de locuit/adresele noi) în raport cu capacitatea de proiect a edificiilor.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat Aprobate districtele de școlarizare la ședința Consiliului de administrație (decizia nr. 4/7 din 28.03.18, ord.nr. 459 din 29.03.2018). Colectate datele preliminare privind rețeaua de clase și elevi (în instituțiile de învățământ vor studia 80064 de elevi: I-IV; - 35431 elevi V-IX - 35860 elevi; X-XIII - 8773 elevi).
10.6. Asigurarea drepturilor copiilor la o educație de calitate.	Proiecte elaborate privind susținerea copiilor din grupul de risc, inclusiv a celor cu caracter psiho-socio-pedagogic.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat Proiectul social „Suntem alături”. În cadrul proiectului au fost selectate 13 familii care au primit în dar produse alimentare, îmbrăcăminte, rechizite școlare, jucării etc. Compania „Nu doar de sărbători” au fost ajutate 8 familii; Acțiunea de binefacere „Caravana de Crăciun”, în cadrul căreia au fost ajutați 3500 de copii din familii social vulnerabile. Identificați 50 de elevi care au abandonat studiile (cl. I – IV 5 elevi, V – IX 45 elevi).
10.7. Asigurarea odihnei estivale a copiilor.	Numărul de beneficiari de bilete de odihnă	Mai - August	VR; DGECTS	Realizat Au beneficiat de odihnă - 2080 de copii în taberele cu sejur de zi; - 6300 de copii în taberele constante;

				<ul style="list-style-type: none"> - 6716 de elevi în taberele arendate; - 3990 în taberele sportive. - 450 de copii și 50 de profesori însoțitori din municipiu au avut posibilitatea de a se odihni gratuit pe litoralul Mării Negre din Costinești, România, în cadrul programul PROEDUS
10.8. Organizarea alimentației copiilor/elevilor.	Numărul de controale privind organizarea alimentației.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	<p>Realizat</p> <p>Au fost efectuate 400 controale la blocurile alimentare (107 la cantinele școlare și 293 la instituțiile preșcolare)</p> <p>A fost efectuat un control tematic în 20 de instituții și 30 de controale inopinate privind organizarea alimentației;</p> <p>38874 de elevi sunt alimentați (34035 cl. I-IV, 4595- cl. V-IX, 244- cl. X-XII)</p>
10.9. Promovarea și asigurarea educației incluzive la nivel de sistem educațional.	Numărul de Centre resurse, create. Numărul de minori cu CES înrolați în sistemul educațional general.	Ianuarie	VR; DGECTS	<p>Realizat</p> <p>345 de minori cu CES înrolați în sistemul educațional general: 196- copii în instituțiile preșcolare; 149 - copii în inst. de învățăm.t primar și secundar.</p>
10.10. Asigurarea condițiilor necesare pentru școlarizarea copiilor din familii social vulnerabile.	Numărul de beneficiari de ajutor material pentru școlarizare (subvenții, manuale, alimentație etc.).	Ianuarie - Decembrie	VR; DGECTS	<p>Realizat</p> <p>Elevi din familii social vulnerabile au beneficiat de ajutorul financiar de la PMC. 8000 de ajutoare unice pentru școlarizarea elevilor din familiile social dezavantajate (câte 700 lei).</p>
10.11. Susținerea materială a tinerilor specialiști.	Indemnizații unice și compensații pentru închirierea spațiului locativ, consumul de energie termică și electrică tinerilor specialiști, acordate.	August - Octombrie	VR; DGECTS	<p>Realizat</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru 71 de tineri specialiști au fost acordate indemnizații unice și compensații conform legislației în vigoare. - 542 de tineri specialiști (în primii 3 ani de activitate) beneficiază de sprijin pentru inserție profesională (reducerea la 75% a normei didactice pentru un salariu de funcție); - CMC a acordat pt. 99 tineri specialiști compensații bănești (a câte 1000 lei) pt. închirierea spațiu locativ.

10.12. Diversificarea activităților extracurriculare.	Numărul de copii înrolați în instituțiile de învățământ extrașcolar.	August - Septembrie	VR; DGECTS	Realizat În instituțiile de învățământ extrașcolar sunt înrolați 20596 copii (13 - centre de creație - 1137 grupe frecventate de 14799 copii; 13 - școli sportive - 405 grupe frecventate de 5002 copii; 1 - bazin de înot - 37 grupe frecventate de 795 copii).
10.13. Dezvoltarea și susținerea potențialului creativ al minorilor prin prisma programelor pentru copiii dotați.	Numărul de copii dotați participanți la diverse concursuri școlare, cognitive, extrașcolare, sportive, conferințe.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat 13617 de elevi participanți la olimpiadele de sector și municipiu, Conferința „Munca, Talent, Cutezanță” (823 elevi; 188 membri ai comisiilor de evaluare și 19 membri ai comitetului organizatoric). Conferințe municipale: - „Personalități notorii ale Basarabiei care au contribuit la trezirea conștiinței naționale în secolele XX-XXI”, ediția a III. (disciplina istoria românilor și universală, 58 elevi participanți). - Activități extracurriculare și parteneriate educaționale în sprijinul formării la elevi a competenței de comunicare în limba engleză”, ediția II (30 persoane participante) La programele sportive consacrate „Hramului Chișinăului”, „Zilei Tineretului”, „Gala vedetelor sportive - 2018”, și competițiile sportive au participat peste 35000 de sportivi. - Olimpiada la Educația tehnologică – 340 elevi participanți; - Concursul juniorilor la Limba și literatura română (șc. naț.) cl. a V-VIII-a, etapa municipală au participat 152 elevi; - Concursul la limba și literatura română, desfășurat în baza Proiectului Educațional Internațional „Lecturiada Publică pentru juniori și

				seniori”, ediția a XV-a – au participat 104 elevi; - Concursul municipal la chimie „Chimist”, ediția a V-a, la care au participat 186 elevi; - Concursul de informatică, orașul Șumen, Bulgaria-2 elevi și 1 profesor; - Concursul la fizică și Chimie, or. Oradea, România - 19 elevi și 2 profesori. Conferința științifică la limba străină – 45 elevi
10.14. Asigurarea unei educații timpurii centrate pe copil și a tranziției de succes către școală.	Acțiuni întreprinse.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat 9400 de copii pregătiți pentru școală 2948 de cadre didactice evaluate în baza standardelor profesionale.
10.15. Perfecționarea serviciilor educaționale.	Informația privind evaluarea și identificarea oportunităților de perfecționare a serviciilor educaționale. Numărul de clase cu profil aprobate.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat Total clase: - 492; pe profilurile existente Umanist - 7584; Real - 4213; Teatral - 183; Sportiv - 329; Arte – 45.
10.16. Elaborarea rețelei de clase și elevi în corespundere cu situația demografică și resursele disponibile.	Rețeaua de clase și elevi elaborată și aprobată.	Septembrie	VR; DGECTS	Realizat Rețeaua de clase și elevi a fost aprobată la Consiliul de administrație al DGETS nr. 10/1 din 12.09.2018
10.17. Promovarea autonomiei financiare a instituțiilor educaționale concomitent cu sporirea responsabilității acestora în contextul descentralizării.	Numărul de instituții de învățământ cu drept de executor secundar de buget.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat. 3 seminare cu managerii instituțiilor de învățământ cu drept de executor secundar de buget. 1 instituție din municipiul Chișinău și-a asumat rol de executor secundar de buget - Masă rotundă „Planificarea bugetară: impedimente și oportunități”; - Seminar „Modalități de promovare a instituției și formarea bunei imagini în societate”
10.18. Asigurarea condițiilor normative de funcționare a instituțiilor de învățământ	Baza tehnico-materială și didactică dezvoltată. „Foaia de titluri” asigurată.	Iulie - Noiembrie	VR; DGECTS	Realizat. Pentru realizarea lucrărilor de reparație capitală și curente au fost alocați și valorificați 43450,6

preșcolar și secundar.	Lucrări de reparație capitală și curente efectuate.			mii lei. Componenta municipală constituie -3186,9 lei, inclusiv 8320,5 lei pentru educația incluzivă
10.19. Eficientizarea finanțării educației.	Bugete pe programe elaborate.	August - Septembrie	VR; DGECTS	Realizat. Elaborate 9 bugete pe program cu estimările pentru anii 2019-2020.
10.20. Promovarea activităților de cooperare cu comunitatea educațională din municipiu și alte țări.	Acorduri de colaborare semnate întru stimularea practicilor pozitive privind organizarea procesului educațional.	Pe parcursul anului.	VR; DGECTS	Realizat. Încheiate 22 acorduri de colaborare semnate cu comunitatea educațională din municipiu și alte țări.

OBIECTIVUL NR. 11 ASIGURAREA RESPECTĂRII DREPTURILOR COPILULUI

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
11.1. Oferirea suportului informațional, a asistenței sociale, juridice, psihologice și de altă natură familiilor social-vulnerabile și cu risc de separare a copiilor de familie în scopul asigurării respectării dreptului primordial al copilului de a crește și a se educa în mediul familial.	Numărul de audiențe ale cetățenilor realizate; Numărul de acte/petiții examinate. Numărul de copii beneficiari de servicii: - Sprijin familial (nr. de familii/nr. de copii): - primar - secundar; - Serviciul de asistență parentală profesionistă (APP); - Serviciul social Asistență personală; - Serviciul social Echipa mobilă; - Serviciul de zi pentru copii cu vârsta de 4 luni - 3 ani; - Serviciul maternal;	Permanent	VR; DMPDC	Realizat. 11778 audiențe; 8042 acte/petiții examinate; 1809 familii beneficiare de sprijin primar. 1423 familii beneficiare de sprijin familial secundar. 40 beneficiari APP; 324 beneficiari SSAP. 29 beneficiari serviciu de zi. 3 beneficiari serviciu maternal. 467 beneficiari serviciul de zi pentru copii cu dizabilități severe. 467 copii beneficiari de servicii specializate. 221 copii centre de plasament. 20 beneficiari în case comunitare. 231 familii incluse în planul de prevenire. 665 planuri individualizate elaborate. 6947 vizite efectuate în familie 40 copii reintegrați.

	<ul style="list-style-type: none"> - Serviciul de zi pentru copii cu dezabilități severe; - Centre de zi specializate; - Centre de plasament temporar; - Serviciul social Case comunitare; <p>Numărul de familii incluse în planul de prevenire a separării copilului de părinți;</p> <p>Numărul de planuri individualizate de asistență elaborate;</p> <p>Numărul de vizite efectuate la domiciliu;</p> <p>Numărul de copii dezinstituționalizați, (re) integrați în familia biologică/extinsă.</p>			
11.2. Depistarea copiilor în situație de risc și separați de părinți și stabilirea formei de protecție.	<p>Numărul de cazuri identificate/înregistrate;</p> <p>Numărul de copii luați la evidență;</p> <p>Numărul de razii efectuate pe teritoriul mun. Chișinău;</p> <p>Numărul de sesizări privind prevenirea și combaterea violenței, neglijării, exploatării traficului copilului examinate/cazuri soluționate;</p> <p>Numărul de dispoziții de plasament emise în:</p> <p>Plasament de urgență;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plasament planificat: <p>1. de tip familial:</p>	Permanent	VR; DMPDC	<p>Realizat.</p> <p>599 cazuri identificate în situație de risc.</p> <p>338 copii luați la evidență.</p> <p>175 razii efectuate.</p> <p>599 sesizări.</p> <p>235 cazuri soluționate.</p> <p>31 dispoziții plasament planificat.</p> <p>33 dispoziții emise cu privire la plasarea în serviciul tutelă/curatelă a 38 copii.</p> <p>18 dispoziții plasament rezidențial (centre de plasament).</p> <p>5 dispoziții plasament rezidențial (Gimnaziu-internat nr.5).</p> <p>321 dosare înaintate în instanțele de judecată privind responsabilizarea părinților sau decăderea din drepturile părintești;</p>

	<p>În serviciul tutelă/curatelă; În Serviciul de asistență parentală profesionistă (APP); 2. rezidențial: Centre de plasament; Case comunitare; Gimnazii-internat.</p> <p>Numărul de dosare înaintate în instanțele de judecată privind responsabilizarea părinților sau decăderea din drepturile părintești; Numărul de ședințe/cazuri realizate/ examinate la Comisia de profil din cadrul direcțiilor pentru protecția drepturilor copilului; Numărul de ședințe/cazuri realizate/ examinate la Comisia municipală pentru protecția copilului în dificultate.</p>			<p>22 ședințe 125 cazuri examinate 281 ședințe 3226 cazuri examinate.</p>
11.3. Promovarea protecției dreptului copiilor la mediul familial prin adopție	<p>Numărul de copii cu statut adoptabil stabilit; Numărul de familii solicitante de adopție; Numărul de copii adoptați național; Numărul de copii adoptați internațional; Numărul de campanii de promovare a adopției; Numărul de ședințe ale Comisiei specializate în adopție.</p>	Permanent	VR; DMPDC	<p>Realizat. 21 copii cu statut adoptabil. 41 familii solicitante la adopție din municipiu Chișinău. 17 familii solicitante din raioanele Republicii. 27 copii adoptați național. 3 copii adoptați internațional. 0 campanii 16 ședințe ale Comisiei specializate în adopție.</p>

<p>11.4. Acțiuni de susținere financiară/materială a copiilor rămași temporar fără ocrotire părintească și copiilor rămași fără ocrotire părintească de către autoritatea tutelară teritorială și autoritatea locală.</p>	<p>Numărul de copii care beneficiază de indemnizații lunare de la stat; Numărul de copii care au beneficiat de ajutoare materiale/financiare; Numărul de abonamente lunare acordate, pentru transportul public.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DMPDC</p>	<p>Realizat. 39 copii beneficiari de indemnizații de stat. 87 copii au beneficiat de ajutor financiar. 5557 abonamente au fost acordate în sumă de 388,990 lei.</p>
<p>11.5. Acțiuni de promovare, dezvoltare și diversificare a formelor de protecție a copiilor cu dizabilități în vederea prevenirii separării lor de familie, dezinstituționalizării, integrării și incluziunii acestora.</p>	<p>Numărul de familii cu copii cu dizabilități aflate la evidența Direcției; Numărul de copii cu dizabilități care beneficiază de servicii specializate.</p>	<p>Permanent</p>	<p>VR; DMPDC</p>	<p>Realizat. 961 familii cu copii cu dizabilități. 1430 de copii cu dizabilități care beneficiază de servicii specializate.</p>
<p>11.6. Acțiuni de asigurare a dreptului copilului la dezvoltare armonioasă a personalității</p>	<p>Numărul de centre comunitare pentru copii și tineri în evidența Direcției; Numărul de centre comunitare pentru copii și tineri care activează; Numărul de cercuri pe interese; Numărul de copii care frecventează centrele comunitare pentru copii și tineri; Numărul de copii care frecventează cercurile pe interese din centrele comunitare pentru copii și tineri; Numărul activităților informativ-formative realizate;</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DMPDC</p>	<p>Realizat. 42 centre comunitare. 32 centre comunitare activează. 98 cercuri pe interese. 3367 copii frecventează centrele comunitare. 2151 copii frecventează centrele pe interese. 1360 activități informativ-formative realizate. 17038 participanți. 477 activități educative și cultural-sportive realizate. 5198 participanți. 111 activități. 1814 copii participanți; 102 părinți participanți; 3 voluntari participanți.</p>

	<p>Numărul de copii participanți la ele;</p> <p>Numărul activităților educative și cultural-sportive realizate;</p> <p>Numărul de copii participanți la ele;</p> <p>Numărul activităților de prevenire și combatere a traficului de ființe umane;</p> <p>Numărul de copii participanți la ele.</p>			
11.7. Intensificarea colaborării DMPDC cu societatea civilă și instituțiile mass-media în vederea promovării în societate a culturii respectării drepturilor copiilor.	<p>Numărul de materiale informaționale și de sensibilizare distribuite pe site-ul DMPDC;</p> <p>Numărul de materiale informaționale și de sensibilizare distribuite pe rețelele de socializare;</p> <p>Numărul de materiale informaționale și de sensibilizare difuzate cu suportul mass-media;</p> <p>Numărul de campanii de informare și sensibilizare a opiniei publice realizate;</p> <p>Numărul de activități realizate în parteneriat cu ONG-uri;</p> <p>Numărul acordurilor de colaborare semnate cu instituțiile statale și nonguvernamentale.</p>	Permanent	VR; DMPDC	<p>Realizat.</p> <p>220 materiale de informare și sensibilizare distribuite pe site-ul DMPDC;</p> <p>489 materiale distribuite pe rețelele sociale;</p> <p>13 materiale;</p> <p>1 campanie;</p> <p>9 activități realizate</p> <p>11 acorduri de colaborare semnate cu instituțiile statale și nonguvernamentale.</p>
11.8. Consolidarea colaborării intersectoriale în scopul protecției copiilor cu	<p>Numărul de ședințe desfășurate a echipei multidisciplinare în colaborare</p>	Sistematic	VR; DMPDC	<p>Realizat.</p> <p>94 ședințe desfășurate a echipei multidisciplinare.</p>

comportament deviant și a celor în conflict cu legea.	cu organele de ocrotire a normelor de drept, educație, medicină; Numărul de sesizări adresate organelor de resort; Numărul de razii efectuate în comun; Numărul de cazuri examinate la Comisiile pentru protecția drepturilor copilului.			22 sesizări. 175 razii efectuate în comun cu organele de resort.
---	--	--	--	---

OBIECTIVUL NR. 12 CONSOLIDAREA SISTEMULUI MUNICIPAL DE SĂNĂTATE CU ASIGURAREA ACCESULUI ECHITABIL AL POPULAȚIEI DIN MUNICIPIUL CHIȘINĂU LA SERVICII DE SĂNĂTATE CALITATIVE

Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
12.1. Asigurarea accesului populației municipiului Chișinău la servicii medicale de calitate.	Numărul de ședințe ale Consiliilor Calității organizate în cadrul IMSP municipale.	Pe parcursul anului	VR; DGASS	Realizat. Au fost organizate 137 ședințe planificate ale Consiliului Calității și 3 ședințe extraordinare pentru minimalizarea riscurilor pe domeniile prioripare de activitate; - Audit intern privind evaluarea chestionarului Cultura Organizațională și Audit intern privind evaluarea Chestionarul de evaluare a burnout-ului Maslach, ambele în cadrul IMSP AMT Buiucani.
12.2. Monitorizarea acțiunilor privind consolidarea bazei tehnico-materiale a IMSP municipale prin executarea lucrărilor de reparații capitale.	Număr de instituții cu reparații efectuate.	Pe parcursul anului, conform planului	VR; DGASS	Realizat. Au fost efectuate reparații capitale la 14 instituții medico-sanitare publice municipale: IMSP AMT Botanica; AMT Buiucani; AMT Centru; AMT Ciocana; AMT Rîșcani (CMF 10; CMF 12; CMF nr. 12); CSM de copii; SCMBCC; SCM nr. 1; SCM „Sf. Arh. Mihail”; SCM „Sf. Treime”; MM nr. 2; SCM nr. 4; SCMC „V. Ignatenco”; SCMFP.

12.3. Monitorizarea acțiunilor privind dotarea cu utilaj și echipament medical a instituțiilor medico-sanitare publice municipale.	Numărul de utilaj și echipament medical achiziționat	Pe parcursul anului, conform planului	VR; DGASS	Realizat. Au fost dotate cu utilaj și echipament medical instituțiile medico-sanitare publice municipale: IMSP AMT Botanica; AMT Buiucani; AMT Centru; AMT Ciocana; AMT Rîșcani; CSM de Copii; SCMBCC; SCM nr. 1; SCM „Sf. Treime”; MM nr. 2; SCM nr. 4; SCMC nr. 1; SCMC „V. Ignatenco”; SCMP.
12.4. Asigurarea participării personalului medical la cursuri de perfecționare și instruire continuă.	Numărul de persoane instruite.	Pe parcursul anului	VR; DGASS	Realizat. Personalul medical din subordinea IMSP a participat la cursurile de Educație Medicală Continuă, total instruite 1436 de persoane (medici și asistente medicale). La locul de muncă au fost organizate 25 de instruirii – 150 de lucrători.
12.5. Realizarea programelor municipale cu referire la sănătatea populației.	Numărul de activități realizate pentru implementarea programelor municipale.	Pe parcursul anului	VR; DGASS	Realizat. În scopul promovării sănătății populației de către lucrătorii medicali din IMSP municipale au fost realizate un șir de activități cu diferite tematici: - 133 de seminare de instruire cu lucrătorii medicali; - 7 sondaje cu populația privind cunoștințele în domeniul modului sănătos de viață, alimentației sănătoase, profilaxia HIV/SIDA, dauna consumului de alcool, tutunului, profilaxia cancerului de col, prevenirea bolilor sistemului nervos și sănătatea mintală; informații plasate pe site-ul instituțiilor - 51; - participare la emisiuni televizate și radiofonice-10; Publicații în presă privind profilaxia tuberculozei; 15 informații plasate în resursele internet; -816 prelegeri în instituțiile preuniversitare,

				<p>colegii, școli profesionale din teritoriul prescript;</p> <p>-convorbiri, consilieri individuale și în grup cu instruirea a 40056 persoane; 2 ateliere de lucru</p> <p>- organizate 2 flashmob în comunitate cu privire la profilaxia infecției HIV/SIDA și combatrea traficului de ființe umane;</p> <p>- în subdiviziunile subordonate au fost elaborate 164 buletine sanitare.</p> <p>* Acordarea asistenței medicale stomatologice persoanelor din grupurile social-dezavantajate din municipiul Chișinău – 857 de beneficiari.</p> <p>*Asigurarea copiilor primului an de viață din familii cu risc medico-social și indicații medicale cu produse lactate/ formule de început și formule de continuare a preparatelor pentru sugari și copii mici- total 562 de copii.</p> <p>* Asigurarea cu seturi de accesorii pentru determinarea glicemiei la persoanele cu diabet zaharat din municipiu – 10603 pacienți; Glucometre pentru autocontrolul glicemiei – 30 de pacienți nevăzători cu Diabet Zaharat</p> <p>* Asigurarea cu aparate auditive a persoanelor cu deficiențe de auz - 314 persoane,</p> <p>* Asigurarea persoanelor cu deficiențe de văz din municipiu cu dispozitive medicale, nonmedicale specializate: tonometre sonorizante - 61 de persoane, termometre sonorizante - 61 de persoane.</p>
--	--	--	--	--

OBIECTIVUL NR. 13 PROMOVAREA IDENTITĂȚII CULTURALE A CHIȘINĂULUI				
Ațiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Resposabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
13.1. Promovarea politicilor culturale ca factor primordial al păstrării și dezvoltării identității naționale și a valorilor spirituale și cultural-artistice ale Chișinăului.	Ațiuni organizate.	Pe parcursul anului	VR; DGECTS	Realizat. Ațiuni organizate - Ziua Internațională a Culturii; - Ziua poetului Grigore Vieru; - Ziua Îndrăgostiților și Dragobete –serbări ale dragostei și bună voinței; - Sărbătoarea primăverii (Mărțișorului, Dragostei. Renașterii) - Sărbătorile de Florii și Pascale - Sărbătorile Naționale ”Ziua Independenței” și „Limba Noastră”; - Hramul Chișinăului; - Sărbătorile de iarnă: Spectacol muzical-coregrafic cu formații de copii și tineret. Spectacol folcloric consacrat sărbătorii Nașterii domnului ” Clinchet de argint pe aripi de colind”. Spectacol - show „Medalion de revelion”; - Zilele Chișinăului (108 activități) promovarea informației despre orașul Chișinău, prin expoziții de carte, prezentări de cărți, spectacole, medalioane literar-artistice, ore de lectură, vizionarea filmelor, concursuri de desene, excursii prin oraș etc. (Filiale Bibliotecii municipale „B.P. Hașdeu”); - Crearea albumului „Chișinăul meu” fotografiile din albumele de familie (pe fundalul orașului) care au fost scanate, prelucrate și încărcate în albumul „Chișinăul meu” în serviciu Google Photos.

<p>13.2. Promovarea politicilor de tineret (susținerea inițiativelor tinerilor/sectorului asociativ, inclusiv a tinerilor cu dizabilități).</p>	<p>Numărul de instituții și numărul de tineri antrenați.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGECTS</p>	<p>Realizat. Instituții antrenate – 7 Inițiative susținute – 9 Acțiuni organizate – 10 - Organizarea Festivalului internațional al școlilor de teatru ”ClassFest”; - Festivalului internațional „Mărul de aur” , eveniment organizat în susținerea tinerilor cu dizabilități; - Organizarea Festivalului de proză „Quadrat”; - Evenimentul artistic „Moldo Crescendo Trio”; - Organizarea Festivalului –concurs internațional de muzică corală „A ruginit frunza din vii”; - Susținerea deplasării corurilor Academiei de muzică, teatru și arte plastice la la Festivalul internațional de muzică ortodoxă din Bulgaria; -Susținerea deplasării ansamblului de muzică și dans popular „Mărțișor” la Festivalul internațional de dans popular din Lituania; -Susținerea deplasării elevilor Școlii de muzică „Maria Bieșu” la concursul internațional de interpretare „George Enescu” din Tulcea, România; - Susținerea deplasării ansamblului de muzică și dans popular „Mărțișor” la Festivalul internațional de dans popular din Kiev, Ucraina; - Susținerea deplasării membrilor Studioului folcloric muzical coregrafic pentru copii și tineret „Comoara” la Tulcea, România, în cadrul Centenarului Marii Uniri.</p>
---	--	----------------------------	-------------------	---

<p>13.3. Elaborarea unui program de dezvoltare a sectorului asociativ; stabilirea unor parteneriate durabile cu diverși reprezentanți ai sectorului asociativ; realizarea proiectelor de interes comunitar: pro-cultură:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea campaniilor de sensibilizare a societății privitor la problemele cu care se confruntă comunitatea, în colaborare cu organizații de profil naționale/internaționale; • Stabilirea unor relații de parteneriat și identificarea actorilor în scopul realizării proiectelor de interes comun; • Conlucrarea cu instituțiile de învățământ, ONG-uri, asociații culturale, uniuni de creație etc. în vederea realizării acțiunilor de interes public. 	<p>Numărul de campanii organizate. Numărul de parteneriate stabilite. Numărul de instituții, uniuni de creații, ONG-uri etc. partenere în realizarea acțiunilor de interes public.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGECTS</p>	<p>Realizat. Proiecte de interes public - 3 -Amenajarea complexă a teritoriului adiacent Centrului Academic Eminescu – spațiu urban și dezvelirea bustului Mihai Eminescu în scuarul Centrului Academic Eminescu Parteneriate -3 -Workshop „Împreună construim un oraș accesibil pentru toți”, în parteneriat cu Platforma Civică „Chișinăul accesibil pentru toți” și cu Centrul de Urbanism, fiind finanțati de Departamentul Buna Guvernare al Fundației Soros-Moldova, în cadrul proiectului „Promovarea participării cetățenilor pentru un mediu accesibil în mun. Chișinău”, cofinanțat de IM Swedish Development Partner. - Programul de lectură cu voce tare ”<i>Să realizăm povestea</i>” inițiat în anul 2018 la Biblioteca Municipală „B.P. Hașdeu” în parteneriat cu Teatrul Municipal de Păpuși „Guguță” este orientat spre educarea copiilor prin teatru, creativitate și artă. Proiectul are la bază mai multe forme și posibilități de realizare: citirea poveștilor cu voce tare de către bibliotecari, voluntari și actori. - Festivalul de Poezie Primăvara Poeților Europeni, în parteneriat cu Uniunea Scriitorilor din R.M. și Uniunea Scriitorilor Români; - Inițiativa comunitară ” Citim Eminescu!”, ed. a IV-a, organizată în contextul Zilei Naționale a Culturii, în parteneriat cu admiratorii operei lui Eminescu.</p>
<p>13.4. Realizarea Programului municipal de acțiuni și manifestări cultural - artistice</p>	<p>Sărbători calendaristice naționale/internaționale, spectacole, festivaluri,</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>VR; DGECTS</p>	<p>Realizat. - Ziua Internațională a Culturii; - Ziua poetului Grigore Vieru;</p>

	conferințe, lansări, simpozioane expoziții, organizate și desfășurate.			<ul style="list-style-type: none"> - Ziua Îndrăgostiților și Dragobete –serbări ale dragostei și bună voinței; - Sărbătoarea primăverii (Mărțișorului, Dragostei. Renașterii) -Festivalului concurs de creație și interpretare a romanței ”Crizantema de argint” - Festivalului-concurs al copiilor talentați ”Roșu, Galben Albastru” - Sărbătorile de Florii și Pascale - Ziua Europei și comemorării victimelor celui de-al II-lea Război Mondial - Ziua internațională a copilului - Sărbătorile Naționale ”Ziua Independenței” și ”Limba Noastră”; - Hramul Chișinăului; - Sărbătorile de iarnă: Spectacol muzical-coregrafic cu formații de copii și tineret. Spectacol folcloric consacrat sărbătorii Nașterii domnului ” Clinchet de argint pe aripi de colind”. Spectacol - show ”Medalion de revelion”.
13.5. Explorarea diversității culturale în cadrul lansării Anului European al Patrimoniului Cultural.	Activități/proiecte culturale, organizate și susținute.	Pe parcursul anului	VR; DGECTS	<p>Realizat.</p> <p>Patrimoniul cultural construit</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dezvelirea bustului Mihai Eminescu în scuarul Centrului academic „Mihai Eminescu” <p>Patrimoniul cultural imaterial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zilele Chișinăului (108 activități) promovarea informației despre orașul Chișinău, prin expoziții de carte, prezentări de cărți, spectacole, medalioane literar-artistice, ore de lectură, vizionarea filmelor, concursuri de desene, excursii prin oraș etc. (Filiale Bibliotecii municipale „B.P. Hașdeu”); - Crearea albumului „Chișinăul meu” fotografiile din albumele de familie (pe fundalul orașului)

				<p>care au fost scanate, prelucrate și încărcate în albumul „Chișinăul meu” în serviciul Google Photos;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cenaclul ”Obiceiuri și tradiții de iarnă în Chișinău” (Muzeul de istorie a orașului)- Seminarul „Arhitectura orașului Chișinău în anii 1980”(Muzeul de istorie a orașului) - Lansarea și prezentarea volumelor scrise de istoricul publicist Iurie Colesnic, Lică Sainciuc, autor și decorator de cărți, enciclopediile editate despre Chișinău; - Expoziții de pictură-„Chișinău - oraș de vis”, „Cunoaștem Chișinăul”; - Expoziție de fotografie - „Chisinau - oras de vis”.
13.6. Promovarea cărții, a literaturii naționale și universale. Susținerea acțiunilor dedicate cărții, lecturii, valorilor culturale, eroilor din literatura clasică și contemporană. Programe cu scriitorii Chișinăului.	Concursuri, proiecte, promovări de carte, expoziții, programe și servicii de lectură, întâlniri cu personalități organizate și desfășurate.	Pe parcursul anului	VR; DGECTS	<p>Realizat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Congresul Mondial al Eminescologilor, ediția a VII-a,(„Centrul Academic Mihai Eminescu”); - Programul <i>Chișinăul citește</i>, ed. a XV-a s-a desfășurat în majoritatea filialelor BM; - Expoziții de carte, întâlniri cu autorii, prezentări de publicații, de carte; - Concursul de lectură „Bătălia Cărților”, ed. a IV-a. Concursul stimulează lectura în rândul copiilor (11-14 ani) și adolescenților (15-18 ani), precum și promovarea cărților de valoare destinate acestor categorii de vârstă.
13.7. Organizarea evenimentelor consacrate Centenarului Marii Uniri; 10 ani de la înfrățirea orașelor Chișinău și Iași.	Conferințe, dezbateri, lecții publice, concursuri, expoziții.	Pe parcursul anului	VR; DGECTS	<p>Realizat.</p> <p>Activități dedicate Centenarului Marii Uniri:</p> <p>Spectacole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Pod de cântec și Dans Românesc” - Conferințe: - Rădăcini ale rostirii românești, de la lumină la iluminare” (filiala „O.Ghibu”); - „România are nevoie de mai mulți pași până la

				<p>realizare” (Centrul Academic Eminescu);</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Basarabia - prima fiică a Țării Mamă” (filiala „Alba Iulia”) <p>Simpozioane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Măreția Marii Uniri în An Centenar”, (filiala „Alba Iulia”); - „Centenarul Unirii Basarabiei cu România: contextul și semnificația istorică” (filiala „Târgoviște”) - „Acum și în veac” (Biblioteca ”B.P. Hasdeu”); - ”Uniți prin cuget, uniți prin simțuri (Filiala „Transilvania”) <p>Mese rotunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Basarabia și Dobrogea – punți de istorie și cultură (filiala „O. Ghibu”); - ”Marele Fenomen al Marii Unirii” (Filiala „Alba Iulia”); - „Basarabia și Dobrogea – punți de istorie și cultură”(filiala Ovidius”); <p>Lansări de carte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ”Republica Moldova – prizonieră a Geopoliticii între Bruxelles și Moscova” (biblioteca ”B.P.Hasdeu); - ”Chișinău-1918” – ghid album al orașului Chișinău (Muzeul de istorie a orașului Chișinău); <p>Expoziții: „Primele ordine și medalii românești”, 1860-1900” (Muzeul de istorie a orașului Chișinău).</p>
13.8. Montarea îngrădirii decorative-panou (Suarul Mihai Dolgan), cu amenajarea complexă a teritoriului adiacent.	Panou montat. Teritoriu amenajat.	Pe parcursul anului	VR; PSC	<p>Realizat.</p> <p>În baza deciziei CMC nr. 4/3-1 din 15.05.2012 “Cu privire la comemorarea creației maestrului Mihai Dolgan și Formației NOROC” și într-un parteneriat de succes la data de 12.10.2018 a fost inaugurat scuarul în memoria renumitului</p>

				compozitor și interpret de muzică ușoară, Mihai Dolgan cu montarea panoului comemorativ, iluminare pe timp de noapte și amenajarea teritoriului adiacent.
OBIECTIVUL NR. 14 ASIGURAREA DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE MANAGEMENT FINANCIAR ȘI CONTROL				
Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
14.1. Efectuarea misiunilor de audit de sistem pentru evaluarea modului de organizare a sistemului de management financiar și control în cadrul unităților auditate și înaintarea recomandărilor de îmbunătățire.	<ul style="list-style-type: none"> - 5 misiuni de audit de sistem desfășurate; - Rapoartele de audit prezentate în termenul stabilit în Planul activității de audit; - Recomandările de audit acceptate de către managerul unităților auditate/95%. 	31.12.2018	DAI	<p>Realizat</p> <p>În perioada de referință au fost desfășurate 5 misiuni de audit intern, rezultatele fiind incluse în Rapoartele de audit și aprobate prin dispozițiile PGI, după cum urmează:</p> <p><u>Raport 01-1/76-2018</u> „Auditul sistemului de achiziții publice din cadrul autorităților publice municipale”, aprobat prin dispoziția PGI nr. 200-d/ 28.03.18</p> <p><u>Raport 01-2/77-2018</u> „Evaluarea procesului de încadrare în serviciul public a personalului și evoluția carierei funcționarilor publici din cadrul unităților structurale ale autorităților publice municipale”, aprobat prin dispoziția PGI nr. 480-d /13.06.18</p> <p><u>Raport 01-3/78-2018</u> „Auditul procesului de gestionarea a fondului locativ din municipiul Chișinău, inclusiv a spațiilor comune și teritoriilor adiacente”, aprobat prin dispoziția PGI nr. 569-d/ 23.07.18.</p> <p><u>Raport 01-4/79-2018</u> „Evaluarea procesului de management operațional și financiar în cadrul instituțiilor de învățământ cu autonomie financiară”, aprobat prin dispoziția PGI nr. 570-d/ 23.07.18</p> <p><u>Raport 01-5/80-2018</u> „Evaluarea măsurilor</p>

				<p>întreprinse în vederea dezvoltării infrastructurii și bazei tehnico-materiale a instituțiilor de învățământ, punând accent pe lucrările de reparație a acestora”, aprobat prin dispoziția PGI nr. 1002-d din 28.12.18. În rezultatul misiunilor au fost formulate 85 de recomandări, acceptate – 100%.</p>
<p>14.2. Consilierea părților interesate pe domeniile ce vizează implementarea / dezvoltarea și autoevaluarea sistemului de management financiar și control.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registrul de evidență a consultațiilor acordate, completat la timp și calitativ; - Raportul consultațiilor potrivit oferite la numărul de consultații solicitate constituie 100%. 	<p>La solicitare, pe parcursul anului</p>	<p>DAI</p>	<p>Realizat.</p> <p>Registrul consilierilor acordate este instituit în cadrul DAI și gestionat în modul corespunzător. În perioada raportată au fost acordate 70 de consultații verbale și prin telefon, cu o durată medie de circa 28 min./per 1 consultație.</p> <p>Totodată, în anul 2018, managementului PMC, au fost oferite consilieri formalizate pe aspecte de interes sporit, după cum urmează: (i) „Efectuarea studiului privind numărul unităților și cheltuielile aferente întreținerii subdiviziunilor resurse umane din cadrul autorităților publice municipale, precum și a celor necesare pentru deservirea / mentenanța sistemului TI al APM.” (ii) Analiza și sinteza informațiilor prezentate în Nota informativă a echipei Curții de Conturi cu privire la constatările unor situații problematice în cadrul auditului situațiilor financiare ale mun. Chișinău pe anul 2017. (iii) Procedurile aplicate pentru aprobarea organigramei, statului de personal și schemei de încadrare a PMC.</p>
<p>14.3. Organizarea seminarelor de instruire a personalului în aspecte ce țin de implementarea și dezvoltarea sistemului de management financiar și control.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cel puțin 2 activități de instruire desfășurate; - Numărul de angajați instruiți; 	<p>La solicitare, pe parcursul anului</p>	<p>DAI</p>	<p>Realizat.</p> <p>În perioada de raportare, de către DAI au fost organizate 3 activități de instruire și dezvoltare a capacităților personalului implicate în procese de importanță sporită pentru APL la care au participat 132 angajați din cadrul autorităților și</p>

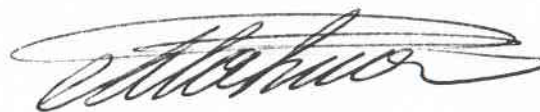
				<p>instituțiilor publice din mun. Chișinău. Astfel,</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu suportul Agenției achiziții publice a fost organizat seminarul de instruire cu genericul „Prevederi generale privind etapele procesului de achiziții publice în Republica Moldova” la care au participat 46 de angajați ai AAPM. - cu suportul IP Centrul de tehnologii informaționale în finanțe a fost desfășurat atelierul de lucru pe aspecte ce țin de modul practic de utilizare a funcționalităților SIA „RSAP” (MTender) la care au participat 61 de angajați ai APM, instituțiilor publice și Întreprinderilor municipale. - la solicitarea IMSP și aprobarea PGI de către DAI a fost desfășurat seminarul de conștientizare cu genericul „Sistemul MTender: facilitarea procesului de achiziții publice”, la care au participat 25 reprezentanți ai instituțiilor medico-sanitare publice din mun. Chișinău. De asemenea, conducătorul DAI, a participat în perioada 14-16 mai și 28-30 mai, în calitate de formator, la cursuri de dezvoltare profesională a funcționarilor publici de conducere și auditorilor interni din cadrul APL și APC, cu genericul „Control financiar public intern”, organizate de AAP. Nr. beneficiari de instruire 61 persoane.
14.4. Elaborarea Ghidului bunelor practici în implementarea sistemului de management financiar și control.	<ul style="list-style-type: none"> - Ghidul bunelor practici în implementarea sistemului de management financiar și control elaborat până la 31.12.2018; - Ghidul repartizat către toți manageri ai autorităților publice municipale. 	31.12.2018	DAI	<p>Realizat parțial.</p> <p>Ghidul bunelor practici în implementarea sistemului de MFC a fost elaborat în proporție de circa 70 la sută. Realizarea parțială a obiectivului a fost condiționată de demisionarea, pe parcursul anului de referință, a responsabilului desemnat pentru realizarea acțiunii planificate.</p> <p>Având în vedere modificarea cadrului normativ</p>

				aplicabil domeniului CIM intern și necesitatea ajustării proiectului Ghidului bunelor practici, realizarea acțiunii în cauză a fost planificată pentru anul 2019.
OBIECTIVUL NR. 15 PROTEJAREA FAȚĂ DE RISCURILE NATURALE				
Acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare Descriere succintă
15.1. Elaborarea și realizarea, în conlucrare cu organele de resort, a măsurilor de prevenire și diminuare a consecințelor calamităților naturale.	Plan de măsuri elaborat și aprobat. Acțiuni întreprinse.	Pe parcursul anului.	PGI; VR; DSE; DGAURF; ÎMDCC	Nerealizat. Planul de măsuri este în proces de definitivare.
15.2. Asigurarea dotării întreprinderilor municipale specializate cu tehnica necesară de intervenție în caz de calamități naturale.	Tehnică de intervenție achiziționată.	Pe parcursul anului.	PGI; VR; DSE	Realizat. Au fost achiziționate 5 SUV Ford Ranger pentru intervenții în caz de calamități naturale.
15.3. Identificarea zonelor cu risc avansat de alunecări de teren și asigurarea efectuării lucrărilor de consolidare a versanților cu risc avansat.	Zone identificate. Lucrări efectuate.	Pe parcursul anului.	PGI; VR; ÎMDCC; DGTPCC; SAAPC; SA „Termoelectrica”; S.A. „Chișinău Gaz	Realizat parțial. Au fost efectuate precizările de rigoare în Harta de microseismozonare a zonelor cu risc avansat la alunecări de teren.
15.4. Elaborarea unui sistem de avertizare seismică în timp real pentru municipiul Chișinău.	Sistem de avertizare seismică elaborat și implementat.	Pe parcursul anului.	PGI; VR; ÎMDCC; DGAURF	Nerealizat.

COORDONAT:
Viceprimar Nistor GROZAVU



Secretarul Consiliului municipal Chișinău



Adrian TALMACI

LISTA ABREVIERILOR

AAP	Academia de Administrare Publică
AAPM	Autorități ale administrației publice municipale
AMT	Asociația medicală teritorială
BEI	Banca Europeană pentru Investiții
BERD	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare
CMF	Centrul medicilor de familie
CM	Centrul militar
CMC	Consiliul municipal Chișinău
CNH	Comisia Națională de Heraldică
CSE	Comisia situații excepționale
DAC	Direcția arhivă Chișinău
DADC	Direcția autorizare și disciplină în construcții
DAI	Direcția audit intern
DAJ	Direcția asistență juridică
DAPL	Direcția administrație publică locală
DCITL	Direcția de colectare a impozitelor și taxelor locale
DGASS	Direcția generală asistență socială și sănătate
DGAURF	Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare
DGCAPPS	Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii
DGECTS	Direcția generală educație, cultură, tineret și sport
DGERRP	Direcția generală economie reforme și relații patrimoniale
DGF	Direcția generală finanțe
DGLCA	Direcția generală locativ – comunală și amenajare
DGTPCC	Direcția generală transport public și căi de comunicații
DMF	Direcția management financiar
DMPDC	Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului
DRECRIE	Direcția relații externe, cooperare regională și integrare europeană
DRP	Direcția relații publice
DSURI	Direcția social umanitară și relații interetnice
FMI	Fondul Monetar Internațional
ICLD	Centrul Internațional Suedez pentru Democrație Locală
IMSP	Instituție medico-sanitară publică
ÎMAGSV	Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”
ÎMCP	Întreprinderea municipală „Chișinăuproiect”

ÎMCSF	Întreprinderea municipală „Combinatul servicii funerarii”
ÎMDCC	Întreprinderea municipală Direcția construcții capitale
ÎMGFL	Întreprindere municipală de gestionare a fondului locativ
ÎMGZ	Întreprinderea municipală „Grădina Zoologică”
ÎMPC	Întreprinderea municipală „Piața Centrală”
Î.M. PUA	Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuse”
ÎMRA	Întreprinderea municipală Regia „Autosalubritate”
ÎMREIL	Întreprinderea municipală Rețelele electrice de iluminare „LUMTEH”
ÎMRTEC	Întreprinderea municipală Regia Transport Electric Chișinău
ÎMSL	Întreprinderea municipală de stat „Liftservice”
MECC	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării
MEI	Ministerul Economiei și Infrastructurii
ME/S	Managerii entităților de subdiviziuni
MF	Ministerul Finanțelor
PGI	Primar General interimar
PMC	Primăria municipiului Chișinău
PS	Pretorii de sector
PSBO	Pretura sectorul Botanica
PSBU	Pretura sectorul Buiucani
PSC	Pretura sectorul Centru
PSCI	Pretura sectorul Ciocana
PSR	Pretura sectorului Râșcani
SAACC	Societatea pe acțiuni „Apă-Canal Chișinău”
SAE	Societatea pe acțiuni „Exdrupo”
SAMDR	Secția analiză și monitorizare a domeniilor de ramură
SAED	Societatea pe acțiuni „Edilitate”
SAT	Societatea pe acțiuni „Termoelectrica”
SCM	Spitalul clinic municipal
SCMC	Secretarul Consiliului municipal Chișinău
SFS	Serviciul Fiscal de Stat
SIMF	Sistemul Informațional de Management Financiar
SRU	Serviciul resurse umane
STSI	Secția tehnologii și sisteme informaționale
UAT	Unități administrativ teritoriale
VR	Viceprimar de ramură