

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. _____

din _____

Cu privire la casarea mijloacelor fixe
ale Instituției Medico-Sanitare Publice
Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”

Având în vedere nota informativă a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” nr. 05-4/82 din 25.01.2023, ca urmare a examinării proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe nr. 1-92 din 20.09.22, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele (fondurile) fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 500 din 12.05.1998, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 11/18 din 03.06.2004, în temeiul deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 1/38 din 14.04.2016 cu privire la delegarea competenței, art. 15 alin. (1) lit. c și art. 17 alin. (4) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 privind statutul municipiului Chișinău, art. 26 alin. (5), art. 29 alin. (1) lit. a, și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, dispoziției nr. 1717- dc din 22.11.2022 „Cu privire la modificarea dispoziției Primarului General nr. 1616-dc/2022”, viceprimarul municipiului Chișinău **DISPUNE**:

1. Se acceptă casarea mijloacelor fixe ale IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”, cu valoarea de intrare în sumă totală de 2 940 159,12 lei, conform Registrului anexat.
2. Conducerea IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” va asigura:
 - 2.1. Înregistrarea în evidență contabilă a valorii bunurilor materiale obținute în urma casării, conform proceselor-verbale de casare menționate mai sus.
 - 2.2. Excluderea mijloacelor fixe casate din evidența contabilă a instituției.
3. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

VICEPRIMAR

Angela CUTASEVICI

Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
IMSP Spitalul Clinic Municipal Gheorge Paladi

Nr. d/o	Denumirea	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Numar de inventar	Anul darii in exploatare	Valoarea initiala (lei)	Valoarea reziduala /ramasa probabila,(lei)	Codul de clasificare	Durata de utilizare/funcționare (%/an)	Uzura calculata(lei)	Valoare de bilant (lei)	Gradul de amortizari%	Note	
1	Set pentru operații mici	1370940	2000	1000.00	30	IV	2,8	970	30	100%		
2	Set pentru operații mici	1370941	2000	1000.00	30	IV	2,8	970	30	100%		
3	Set pentru operații mici	1370942	2000	1000.00	30	IV	2,8	970	30	100%		
4	Set pentru operații mici	1370943	2000	1000.00	30	IV	2,8	970	30	100%		
5	Monitor Fetal FC 1400	1381394	2007	46409.00	1392	IV	10	45017	1392	100%		
6	Monitor Fetal	1381028	2002	58321.00	1750	IV	6,2	56571	1750	100%		
7	Cântar p/u copii Gamma Medica	1381345	2007	3125.00	94	V	7	3031	94	100%		
8	Cântar pentru nou nascuți	1330001	1990	2311.00	0	IV	7	2311	0	100%		
9	Incubator AMMA - 1000	1380397	1988	2397.00	0	IV	7	2397	0	100%		
10	Monitor electric ECG	1380857	2000	6830.00	205	IV	7	6625	205	100%		
11	Monitor electric ECG	1381521	2009	86695.68	2600	V	7	84095.68	2600	100%		
12	Monitor electric ECG	1380858	2000	6831.00	205	IV	7	6626	205	100%		
13	Vacuum Extractor	1381017	2002	43082.00	1292	IV	4	41780	1292	100%		
14	Cântar p/u copii Gamma Medica	1381346	2007	3125.00	94	V	7	3031	94	100%		
15	Masă pentru reanimare	1370181	1986	1816.00	0	IV	12,5	1816	0	100%		
16	Cântar p/u copii Gamma Medica	1381349	2007	3125.00	94	IV	7	3031	94	100%		
17	Aspirator Chirurgical	1381369	2007	3450.00	103	IV	6	3347	103	100%		
18	Lampă cu 9 reflectoare	1370220	1990	1202.00	0	IV	7	1202	0	100%		
19	Lampă cu 9 reflectoare	1380311	1992	14930.00	0	IV	7	14930	0	100%		
20	Set pentru operații	1370090	1986	4966.00	0	IV	7	4966	0	100%		
21	Masă pervezozocinii bolșoi	1370318	1983	1122.00	0	IV	12,5	1122	0	100%		
22	Masă hidraulică p/u operații	1381336	2007	4828.92	144.87	IV	10	4684.05	144.87	100%		
23	Set chirurgie mic	1370321	1995	4500.00	0	IV	7	4500	0	100%		
24	Aspirator Chirurgical	1370101	2000	2730.00	0	IV	1,8	2730	0	100%		
25	Injectomat perfuz.compact Braun	1381516	2009	14742.19	442	V	7	14300.19	442	100%		

26	Injectomat perfuz.compact Braun	1381517	2009	14742.19	442	V	7	14300.19	442	100%
27	Cîntar p/u copii Gamma Medica	1381357	2007	3125.00	94	V	7	3031	94	100%
28	Incubator	1380446	1997	14577.80	437	IV	1,6	14140.8	437	100%
29	Cardiomonitor Fetal FC - 1400	1381436	2008	45293.44	1358	IV	10	43935.44	1358	100%
30	Incubator german	1380401	1991	4112.00	0	IV	7	4112	0	100%
31	Incubator	1380438	1997	14577.80	437	IV	1,5	14140.8	437	100%
32	Cîntar p/u copii Gamma Medica	1381352	2007	3125.00	94	V	7	3031	94	100%
33	Infuziomas seringă	1381493	2007	5364.82	159	V	7	5205.82	159	100%
34	Injectomat perfuz.compact Braun	1381389	2007	13196.80	380	IV	10	12816.8	380	100%
35	Pompă de infuzie	1381665	2011	22288.37	668.65	V	7	21619.72	668.65	100%
36	Incubator	1380437	1997	14577.80	437	IV	1,5	14140.8	437	100%
37	Aparat p/u respirație artif.RO6-N	1370287	1983	15686.00	0	IV	7	15686	0	100%
38	Laringoscop cu com. de lame	1381271	2006	3785.00	114	V	6	3671	114	100%
39	Laringoscop cu com. de lame	1381272	2006	3785.00	114	V	6	3671	114	100%
40	D:fibrilator	1380850	2000	4800.00	144	IV	4,6	4656	144	100%
41	Aparat p/u anestezie AICA	1381057	2002	172103.00	5163	IV	4	166940	5163	100%
42	Monitor p/u pacienți	1381595	2011	19400.00	582	IV	10	18818	582	100%
43	Aparat USG digital, dopler, color	1381432	2008	550000.00	16500	IV	10	533500	16500	100%
44	Spirometru cu printer Microlab 3500	1381437	2008	44896.32	1346	IV	10	43550.32	1346	100%
45	Aparat de casă	f/nr	1999	3360.00	100	IV	3,9	3260	100	100%
46	Aparat de casă	1381130	2002	3870.00	116	IV	6	3754	116	100%
47	Aparat respir.artificială SHANGRILA	1381723	2012	105455.19	2000	IV	10	103455.19	2000	100%
48	Perfuzor-compact 230-240V B/Braun	1381393	2007	12650.00	380	IV	10	12270	380	100%
49	Pompă pentru infuzie	1381038	2002	23702.00	711	IV	3,6	22991	711	100%
50	Ingulator neonatal	1380974	2002	19624.00	589	IV	4,6	19035	589	100%
51	Infuziomas seringă	1381491	2009	5299.00	159	V	7	5140	159	100%
52	Infuziomas seringă	1381492	2009	5299.00	159	V	7	5140	159	100%
53	Dulap de sterilizare	1350204	1990	1867.00	0	IV	6	1867	0	100%
54	Vacuum Extractor	1381873	2014	18456.00	0	V	7	18456	0	100%
55	Monitor Fetal FC 1400	1381396	2007	46409	1392	IV	10	45017	1392	100%
56	Aparat ventil.artificial.a plămîn. VELA	1381584	2010	248700	7461	IV	10	241239	7461	100%
57	Analizator hemat.Automat PCE 120	1381422	2008	95476	2864	IV	10	92612	2864	100%
58	Analizator bioc.cu cuva Stat Fax1904	1381423	2008	28240	847	IV	10	27393	847	100%
59	Analizator bioc.cu cuva Stat Fax1904	1381430	2008	28240	847	IV	10	27393	847	100%
60	Analizator bioc.cu cuva Stat Fax1904	1381431	2008	28240	847	IV	10	27393	847	100%
61	Analizatorul ABL - 5	1380961	2001	102700	0	IV	5	102700	0	100%
62	Pompă pentru infuzie	1381035	2002	23702	711	IV	3,6	22991	711	100%
63	Pompă pentru infuzie	1381036	2002	23702	711	IV	3,6	22991	711	100%
64	Pompă pentru infuzie	1381037	2002	23702	711	IV	3,6	22991	711	100%
65	Centrifugă	1381096	2002	30908	927	IV	4,3	29981	927	100%
66	Aparat Amplipuls - 5	1380513	1991	2111	0	IV	7	2111	0	100%

67	Aparat ventil.mecan.și anestez.Briz	1381216	2004	145500	4365	V	7	141135	4365	100%
68	Aparat de ventilare Faza AS - 01380	1380238	1990	2046	0	IV	7	2046	0	100%
69	Iluminator Bop - 4	1381222	2004	5000	150	IV	10	4850	150	100%
70	Golivanizator Potoc - 1	1381224	2004	2500	75	IV	10	2425	75	100%
71	Electrocardiograf port.Heart Mirror 3	1381386	2007	11820	0	IV	10	11820	0	100%
72	Aparat de ventilare artifa plăm.VELA	1381585	2011	248700	7461	IV	10	241239	7461	100%
73	Aspirator Chirurgical	13191362	2007	3450	103	V	6,3	3347	103	100%
74	Aparat de anestezie Benet	1381215	2004	257250	7717	V	7	249533	7717	100%
75	Compiuter Patriot	1381558	2010	5208	156	V	5	5052	156	100%
76	Compiuter Patriot	1381570	2010	5208	156	V	5	5052	156	100%
77	Compiuter Patriot	1381575	2010	5208	156	V	5	5052	156	100%
78	Printer Canon	1381126	2002	3597	108	IV	5	3489	108	100%
79	Printer Epson FX	1630126	2000	6444	193	IV	4,3	6251	193	100%
80	Printer Imprimantă Epson LX 300,A4	1381251	2005	2346	70	V	6,3	2276	70	100%
81	Printer Imprimantă Epson LX 300	1630254	2003	2471	74	IV	7	2397	74	100%
82	Printer Imprimantă Canon LBP	1381253	2005	2447	73	V	6,3	2374	73	100%
83	Scanner Genius	1381164	2003	1425	0	IV	6	1425	0	100%
84	PC MB (Computer)	1381308	2007	13716	2743	V	5	10973	2743	100%
85	Compiuter	1381954	2015	6546.8	0	V	5	6546.8	0	100%
86	Compiuter CPU Athlon	1381641	2011	5500	165	V	5	5335	165	100%
87	Compiuter PC ASER	1381445	2009	12300	369	V	5	11931	369	100%
88	Microdozator - peremen.	1350030	1996	3300	99	IV	4	3201	99	100%
89	Microscop binocular	1381543	2010	5748	172	IV	10	5576	172	100%
90	Microscop binocular	1381544	2010	5748	172	IV	10	5576	172	100%
91	Meladest 65, aparat p/u distilarea apei	1381457	2009	4993	149	V	10	4844	149	100%
				2940159.12	83263.52			2856885.6	83263.52	

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMACI



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ
IMSP SCM „GHEORGHE PALADI”

MD 2001, mun. Chișinău, str. Melestiu, 20; Tel. (373-22) 80-95-00; Fax (373-22) 80-95-32;
Pagina web: www.scml.md, e-mail: scml@ms.md

Nr. 05-4/82 din „25” 01 2023

La nr. _____ din „_____” _____ 20_____

Viceprimar mun. Chișinău
Dnei Angela CUTASEVICI

Nota informativă

Prin prezenta, administrația IMSP SCM “Gheorghe Paladi”, rugăm respectuos aprobarea Registrului actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate, anexă nr. 1 la Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, aprobat prin HG nr.500/1998, întocmit de către comisia de casare constituită prin ordinul instituțional nr. 41 din 22.03.22 , ordinul nr. 195 din 06.12.2022, ordinul 26 din 23.01.2023.

In context, Vă comunicăm că conform colonitei 10 “Valoare de bilant” a Registrului sus numit , suma de 83263.52 lei constituie valoarea reziduală (probabil ramasă) constituită la darea în exploatare a mijloacelor fixe și care se obtine prin active utilizabile(fier vechi, piese de schimb, alte materiale, obtinute la lichidarea mijloacelor fixe casate (SNC „Imobiliări necorporale și corporale”).

Director-interimar

IMSP SCM Gheorghe Paladi

Luminița MIHALCEAN

Ex. Elena TERENTI

Tel 022-354793

Proces-verbal nr. 7
al ședinței Grupului de lucru privind examinarea proceselor-verbale
de casare a mijloacelor fixe, creat prin dispoziția Primarului General
nr. 72-d din 01.03.2023

06.04.2023

La ședință au participat :

Președintele Grupului de lucru – Gheorghe Gatman, șef adjunct al DGPDC;

Membrii Grupului de lucru:

1. Mihail Darie - specialist principal în DGAMS;
 2. Rodica Tataru – șef secție DGETS;
 3. Arina Orlenco – specialist principal în cadrul Direcției asistență juridică;
 4. Vitalie Copaci – director adjunct al Î.M. „Parcul urban de autobuze;
 5. Ana Slivca – șef adjunct al Direcției management financiar;
 6. Octavian Rusu – consilier în cadrul Cabinetului Primarului General;
 7. Silvia Lazari – asistenta în cadrul Cabinetului Primarului General;
- Secretarul Grupului de lucru – Svetlana Berzoi, șef al Direcției rapoarte financiare, contabil șef al DGF;



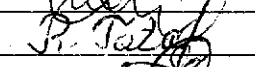

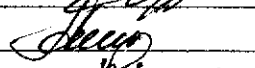

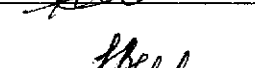
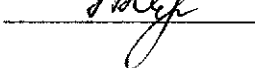
Grupul de lucru a ieșit la fața locului și a examinat vizual mijloacele fixe propuse spre casare de către **IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”**

Conform registrului actelor mijloacelor fixe care urmează a fi casate se propun spre casare mijloace fixe cu valoarea inițială de **2940159,12 lei** uzura calculată 100%.

Ca rezultat Grupul de lucru a decis:

- ***Mijloacele fixe cu valoarea inițială de 2940159,12 lei urmează a fi casate;***
- ***Proiectul dispoziției cu privire la casarea mijloacelor fixe cu valoarea inițială de 2940159,12 lei de înaintat pentru examinare Comisiei pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local, agricultură și problemele suburbiilor a Consiliului Municipal Chișinău.***

Președintele Grupului de lucru
Membrii Grupului de lucru:

Gheorghe Gatman

Mihail Darie

Rodica Tataru

Arina Orlenco

Vitalie Copaci

Ana Slivca

Octavian Rusu

Silvia Lazari

Secretarul Grupului de lucru



Svetlana Berzoi



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ
IMSP SCM „GHEORGHE PALADI”

ORDIN

„ 23 ” 01 2023

nr. 26

**Despre crearea comisiei
permanente privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe**

În scopul casării utilajului, dispozitivelor medicale, altor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe, pentru determinarea inutilizabilității și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casare, în conformitate cu HG RM nr.500 din 12.02.1998,

ORDON:

1. Pentru determinarea inutilizabilității mijloacelor fixe, și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casarea inventarului, se instituie comisia de casare în următoarea componență:

Președintele comisiei: Luminița Mihalcean, director interimar.

Membrii comisiei:

1. Vasile Guzun, vicedirector medical interimar.
2. Oleg Potacevschi, vicedirector pe asistența medicală mamei și copilului.
3. Ion Haralampov, șef departament administrare infrastructură și logistică.
4. Elena Terenti, contabil șef.
5. Gratii Raisa, contabil.
6. Anastasia Nastasiu, șef bioinginerie medicală.
7. Gaburea Tatiana, Direcția management financiar PMC - reprezentantul

unității administrativ teritoriale.

2. Comisia de casare:

2.1 verifică nemijlocit la fața locului starea bunului ce urmează a fi casat, călăuzindu-se de documentația lui tehnică, precum și de datele contabilității și stabilește dacă obiectul în cauză este sau nu inutilizabil ori poate fi reparat.

2.2 stabilește motivele concrete de casare a obiectelor (amortizare/uzură).

2.3 identifică persoanele, din vina cărora s-a produs scoaterea înainte de termen din exploatare a bunurilor și înaintează propuneri privind sancționarea lor în conformitate cu legislația în vigoare;

2.4 determină oportunitatea utilizării anumitor agregate, piese și alte materiale ale obiectului ce urmează a fi casat și stabilește valoarea lor;

2.5 efectuează controlul asupra scoaterii din exploatare a mijloacelor fixe casate și monitorizează luarea la evidență a activelor utilizabile (fier uzat, piese de schimb, metale prețioase) obținute în urma casării.

2.6 întocmește acte pentru casare potrivit cerințelor HG RM nr. 500 din 12.02.1998 (conform formularelor din anexele nr.2-5), cu înaintarea ulterioară fondatorului, pentru a primi autorizația de casare a mijloacelor fixe.

3. Controlul îndeplinirii prezentului ordin mi-l asum personal.

Director interimar
IMSP SCM „Gheorghe Paladi”

Luminița MIHALCEAN



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ
IMSP SCM „GHEORGHE PALADI”

ORDIN

„ 06 ” „ 12 ” 2022

nr. 195

**Despre crearea comisiei
permanente privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe**

În scopul casării utilajului, dispozitivelor medicale, altor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe, pentru determinarea inutilizabilității și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casare, în conformitate cu HG RM nr.500 din 12.02.1998,

ORDON:

1. Pentru determinarea inutilizabilității mijloacelor fixe, și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casarea inventarului, se instituie comisia de casare în următoarea componență:

Președintele comisiei: Luminița Mihalcean, director interimar.

Membrii comisiei:

- ✓ 1. Ion Arteni, manager în sisteme de management al calității medicale.
- 2. Sajin Victor, șef secție gospodărie.
- 3. Elena Terenti, contabil șef.
- ✓ 4. Gratii Raisa, contabil.
- 5. Anastasia Nastasiu, șef bioinginerie medicală.
- 6. Gaburea Tatiana, Direcția management financiar PMC - reprezentantul

unității administrativ teritoriale.

2. Comisia de casare:

2.1 verifică nemijlocit la fața locului starea bunului ce urmează a fi casat, călăuzindu-se de documentația lui tehnică, precum și de datele contabilității și stabilește dacă obiectul în cauză este sau nu inutilizabil ori poate fi reparat.

2.2 stabilește motivele concrete de casare a obiectelor (am ort i zare/uzură).

2.3 identifică persoanele, din vina cărora s-a produs scoaterea înainte de termen din exploatare a bunurilor și înaintează propuneri privind sancționarea lor în conformitate cu legislația în vigoare;

2.4 determină oportunitatea utilizării anumitor agregate, piese și alte materiale ale obiectului ce urmează a fi casat și stabilește valoarea lor;

2.5 efectuează controlul asupra scoaterii din exploatare a mijloacelor fixe casate și monitorizează luarea la evidență a activelor utilizabile (fier uzat, piese de schimb, metale prețioase) obținute în urma casării.

2.6 întocmește acte pentru casare potrivit cerințelor HG RM nr. 500 din 12.02.1998 (conform formularelor din anexele nr.2-5), cu înaintarea ulterioară fondatorului, pentru a primi autorizația de casare a mijloacelor fixe.

3. Controlul îndeplinirii prezentului ordin mi-l asûm personal.

Director interimar
IMSP SCM „Gheorghe Paladi”

Luminița MIHALCEAN



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ
IMSP SCM „GHEORGHE PALADI”

ORDIN

„*24*” *martie* 2022

nr. *41*

**Despre crearea comisiei permanente
privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe**

În scopul casării utilajului, dispozitivelor medicale, altor bunuri uzate, raportate la mijloace fixe, pentru determinarea inutilizabilității și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casare, în conformitate cu HG RM nr.500 din 12.02.1998

ORDON :

1. Pentru determinarea inutilizabilității mijloacelor fixe, și ineficienței reparației lor, precum și pentru perfectarea documentelor necesare pentru casarea inventarului, se institue comisia de casare în următoarea componență:

Președintele comisiei: Iurie Crasiuc, director.

Membrii comisiei:

1. Ion Arteni vicedirector medical.
2. Alexandru Mateiciuc, vicedirector A.I.L.
3. Elena Terenti, contabil șef.
4. Grati Raisa, contabil.
5. Anastasia Nastasiu, inginer pe tehnica medicală.
6. Reprezentantul unității administrativ-teritoriale.

2. Comisia de casare:

2.1 verifică nemijlocit la fața locului starea bunului ce urmează a fi casat, călăuzindu-se de documentația lui tehnică, precum și de datele contabilității și stabilește dacă obiectul în cauză este sau nu inutilizabil ori poate fi reparat.

2.2 stabilește motivele concrete de casare a obiectelor (amortizare/uzură).

2.3 identifică persoanele, din vina cărora s-a produs scoaterea înainte de termen din exploatare a bunurilor și înaintează propuneri privind sancționarea lor în conformitate cu legislația în vigoare;

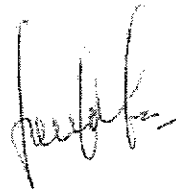
2.4 determină oportunitatea utilizării anumitor agregate, piese și alte materiale ale obiectului ce urmează a fi casat și stabilește valoarea lor;

2.5 efectuează controlul asupra scoaterii din exploatare a mijloacelor fixe casate și monitorizează luarea la evidență a activelor utilizabile (fier uzat, piese de schimb, metale prețioase) obținute în urma casării.

2.6 întocmește acte pentru casare potrivit cerințelor HG RM nr. 500 din 12.02.1998 (conform formularelor din anexele nr.2-5), cu înaintarea ulterioară fondatorului, pentru a primi autorizația de casare a mijloacelor fixe.

3. Controlul îndeplinirii prezentului ordin mi-l asum personal.

Director IMSP SCM „Gheorghe Paladi”



Iu. CRASIUC