

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. _____

din _____

**Cu privire la casarea mijloacelor
fixe ale Î.M. „Piața Centrală”**

Având în vedere nota informativă a Întreprinderii Municipale „Piața Centrală” nr.82-519 din 01.12.2022, ca urmare a examinării proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe nr.1-4 din 01.12.2022, în conformitate cu Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Chișinău 11/18 din 03.06.2004, Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 500 din 12.05.1998, în temeiul deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 1/38 din 14.04.2016 „Cu privire la delegarea competenței”, art.15 alin.(1), pct.1) lit.c) și art.17 alin.(4) din Legea nr.136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art.26 alin.(5), art.29 alin.(1), lit. a) și art.32 alin.(1) din Legea nr.436/2006 „Privind administrația publică locală”, dispoziției Primarului General nr.1616-dc din 01.11.2022 „Cu privire la delegarea unor atribuții ale Primarului General, viceprimarilor și Secretarului Consiliului Municipal Chișinău”, viceprimarul municipiului Chișinău **DISPUNE:**

1. Se acceptă casarea mijloacelor fixe nr.1-4 din 01.12.2022 ale Î.M.„Piața Centrală”, cu valoarea de intrare în sumă totală de 49854,34 (patruzeci și nouă mii opt sute cincizeci și patru lei), conform registrului anexat.

2. Întreprinderea Municipală „Piața Centrală” va asigura:

2. Înregistrarea în evidență contabilă a activelor utilizabile, obținute în urma casării, conform proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe menționate mai sus;

2.2. Excluderea mijloacelor fixe casate din evidența contabilă a entității.

3. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

VICEPRIMAR

Olga URSU

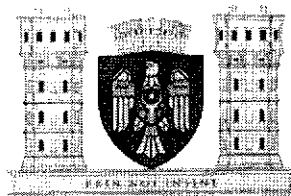
Anexă
la dispoziția viceprimarului
municipiului Chișinău
nr. _____ din _____

Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate și excluse
de la balanța Î.M., „Piața Centrală”

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix	Numărul de inventar	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare /uzură), ani (% an)	Amortizarea /uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/dc bilanț la 30.11.2022, lei	Gradul amortizării// uzurii,%	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Acoperiș pentru tractoare	123120000174	1999	8255	0	11000309002	6	8255	0	100	
2	Tractor T-25	123400000002	1997	19899	0	14870120	10	19899	0	100	
3	Multifuncțional HP Color Laser Jet Pro MFP M477	1233000000177	2018	9077	0	148443	5	7715,44	1361,56	85	
4	Cuptor-dulap SP3	1233000000021	2001	12623,34	0	14841720	7	12623,34	0	100	
	Total			49854,34	0			48492,78	1361,56		

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ
„PIAȚA CENTRALĂ”

nr. 82-519 din 01.12.2022

la nr. _____ din _____

Primăria
mun. Chișinău

Notă informativă

Avînd drept temeî Hotărârea Guvernului nr.500 din 12.05.1998, în conformitate cu Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloacele (fondurile) fixe aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr.11/18 din 03.06.2004, art.26 alin.(5) ,art.29 alin.(1) și art.32 alin.(1) din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", Întreprinderea Municipală „Piața Centrală” solicită casarea mijloacelor fixe (**acoperișul pentru tractor și tractorul T25**), care în urma izbucnirii incendiului pe data de 05.09.2022 pe teritoriului Î.M.”Piața Centrală” din str. Mitropolit Varlaam,63 au fost deteriorate; solicită casarea mijlocului fix (**Multifuncțional HP Color Laser Jet Pro MFPM477 și cuptor dulap SP3**) care în urma exploatării s-a uzat, are defecte, deteriorări și nu poate fi exploatat în continuare.

Anexă :

1. Raportul de constatare tehnico-incendiar nr.14-22 Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI RM
2. Act constatare defecțiuni Tonersistem SRL

Director interimar

Ion Pîntea

Proces-verbal nr. 8
al ședinței Consiliului de Administrație al Î.M. "Piața Centrală"

Locul întrunirii:
Primăria municipiului Chișinău
Biroul nr.5

30.12.2022
ora: 11:00

Prezenți la ședință:

Membrii Consiliului de administrație

1. Dna Olesea PȘENIȚCHI – președinte al CA;
2. Dl Alexandr BITCA - membru al CA;
3. Dl Grigore VEVERIȚA – secretar al CA.

Numărul membrilor Consiliului prezenți la ședință întrunește cvorumul necesar.

Reprezentanții Î.M. "Piața Centrală":

1. Dl Ion PÎNTEA – director interimar Î.M., "Piața Centrală"

ORDINEA DE ZI

1. Luarea deciziilor privind aprobarea rectificărilor, completărilor și modificărilor la statutul (în redacție nouă) Întreprinderii Municipale "Piața Centrală";
2. Cu privire la vânzarea activelor neutilizate ale Î.M., "Piața Centrală";
3. Examinarea Proiectului de dispoziție cu privire la aprobarea Proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale Î.M., "Piața Centrală";
4. Examinarea cererilor privind acordarea ajutoarelor filantropice.
5. Cu privire la premiarea conducătorului cu prilejul sărbătorilor de iarnă.

EXAMINAREA CHESTIUNILOR DE PE ORDINEA DE ZI:

Mesaj dna Olesea Pșenițchi – a salutat membrii prezenți în sală.

Dat fiind faptul că la ședință este prezent și directorul interimar al Î.M., "Piața Centrală", propun să purcedem la examinarea subiectelor incluse pe ordinea de zi.

1. Luarea deciziilor privind aprobarea rectificărilor, completărilor și modificărilor la statutul (în redacție nouă) Întreprinderii Municipale "Piața Centrală".

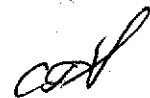
Mesaj dl Ion Pîntea – pe strada Cărbunari întreprinderea dispune de încăperi în care au fost cazate persoanele refugiate din Ucraina. Având în vedere că pe adresa respectivă de către Î.M. a fost amenajat teritoriul și a fost inițiată procedura în vederea schimbării tipului pieței, în piață agricolă, considerăm că unele încăperi pot fi utilizate pentru cazare a șoferilor, comercianților veniți din alte zone etc. Pentru aceasta intervine necesitatea de a completa în statutul întreprinderii, lista și altor genuri de activități ce pot fi desfășurate.

Suplimentar, reieșind din faptul că în textul Statutului (redacție nouă) aprobat s-au regăsit unele erori/greșeli gramaticale și de tipar, dar și formulări care nu corespund exigențelor de limbaj juridic, este necesar de a le corecta și a readuce Statutul Î.M. "Piața Centrală" la forma și conținutul conform Statutului-model al Întreprinderii municipale prevăzut în Anexa 2 la Hotărârea Guvernului nr.484/2019.

Discuții la subiect.

Mesaj dna Olesea Pșenițchi – dat fiind faptul că nu sunt propuneri sau obiecții, supun votului propunerea.

S-a decis aprobarea statutului Întreprinderii Municipale "Piața Centrală" conform redacției propuse.



S-a Votat:

Pentru – 3 persoane.

Contra – 0 persoane.

Abținere – 0 persoane.

2. Cu privire la vânzarea activelor neutilizate ale Î.M. „Piața Centrală”.

Mesaj dl Ion Pîntea – prin decizia Primăriei mun. Chișinău nr.21/38 din 29.08.1996 întreprinderea de stat de alimentație publică ”Tighina Centru” a fost transmisă la balanța Î.M. ”Piața Centrală” (denumită în continuare ÎMPC), astfel că pe parcursul anilor 1996 – 2020 am asigurat aprovizionarea cu produse alimentare și am organizat alimentația elevilor din instituțiile preuniversitare din s. Centru, mun. Chișinău. Cu începere de la 01.01.2021 ÎMPC nu mai desfășoară activitate de prestare servicii de alimentație publică în școli, aceasta fiind organizată în continuare de către alte întreprinderi municipale specializate (fostele combinate de alimentație școlară) și agenți economici privați.

Pentru asigurarea livrării materiei prime de la depozitul ÎMPC spre cantinele școlărești au fost procurate câteva mijloace de transport, care, odată cu încetarea acestui tip de activitate, nu pot fi folosite în interesul și beneficiul întreprinderii în alt scop sau cu altă destinație (pozițiile nr. 1-3 din Tabel).

Prin decizia Primăriei mun. Chișinău nr.25/8 din 10.12.2001 Laboratorul alimentar-tehnologic al Departamentului comerț, alimentație publică și prestări servicii a fost transmis în componența Î.M. ”Piața Centrală” cu titlu de subdiviziune de structură. Acest Laborator efectua încercări tehnice/analize vizând indicii de calitate pentru materia primă și bucatele gata, deservind agenții economici – prestatori de servicii de alimentație publică.

Pe parcursul aa.2002 – 2019 Î.M. ”Piața Centrală” a organizat și asigurat activitatea acestei subdiviziuni, a îmbunătățit baza tehnico-materială a Laboratorului, a procurat aparataj și instalații necesare, a investit în modernizarea metodelor de cercetare, amenajarea și întreținerea încăperilor de lucru în condiții de protecție a sănătății salariaților și asigurare a corectitudinii și preciziei rezultatelor încercărilor de laborator. Dar, odată cu alinierea legislației naționale de specialitate la cerințele și standardele europene în domeniul cercetărilor și analizelor tehnice, a devenit tot mai dificil și costisitor pentru ÎMPC de a menține și, cu atât mai mult, a îmbunătăți atât potențialul tehnico-material cât și, mai ales, cel uman. Treptat, a scăzut numărul contractelor încheiate, cantitatea și calitatea cercetărilor efectuate, a încasărilor din prestarea de serviciilor de laborator, această activitate devenind nerentabilă și o povară pentru întreaga întreprindere. Astfel, prin ordinul nr.90 din 04.06.2019, subdiviziunea Laboratorul alimentar-tehnologic a fost lichidată. La balanța ÎMPC au rămas în evidență contabilă mijloacele fixe din laborator (pozițiile nr. 4-14 din Tabel prezentat), care nu pot fi utilizate conform destinației.

Astfel, ÎM solicită exprimarea acordului pentru vânzarea activelor neutilizate.

Discuții la subiect.

Mesaj dna Olesca Pșenițchi – dacă nu sunt obiecții, supun votului.

S-a decis exprimarea acordului pentru vânzarea activelor neutilizate.

S-a Votat:

Pentru – 3 persoane.

Contra – 0 persoane.

Abținere – 0 persoane.

În rezultat, dl Ion Pîntea urmează să întreprindă măsurile ce se impun în vederea evaluării valorii bunurilor și expunerii spre vânzare a activelor neutilizate, conform listei aprobate, cu respectarea procedurii legale.

3. Examinarea Proiectului de dispoziție cu privire la aprobarea Proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale Î.M. „Piața Centrală”.

Mesaj dl Ion Pîntea – având în vedere că bunurile indicate în tabelul prezentat nu pot fi utilizate și valoarea de bilanț a acestora este zero, se propune casarea acestora. Tractorul T25 și acoperișul pentru tractor au fost afectate total urmare a incendiului produs la piață. Multifuncționala HP Color Laser Jet Pro MFPM477 este defectă și nu poate fi reparată din lipsă de piese. Dulapul – cuptor este învechit și nu mai este utilizat de către întreprindere.

Discuții la subiect.

Mesaj dna Olesca Pșenițchi – dacă nu sunt obiecții, supun votului.

S-a decis exprimarea acordului privind casarea mijloacelor fixe în sumă totală de în sumă totală de 49854,34 lei, conform Procesului-verbal nr.1-4 din 01.12.2022 și proiectului de dispoziție prezentat.

S-a Votat:

Pentru – 3 persoane.

Contra – 0 persoane.

Abținere – 0 persoane.

4. Examinarea cererilor privind acordarea ajutoarelor filantropice.

Mesaj dna Olesea Pșenițchi – în adresa CA au parvenit 2 cereri privind acordarea ajutorului materiale și anume o cerere de la AO „Societatea Invalizilor Botanica” și Centrul de reabilitare și sprijin pentru copii și tineret cu handicap mintal și fizic „Paradis” din R. Strășeni.

Mesaj dl Ion Pîntea – din bugetul aprobat pentru anul 2022, în acest scop, sunt mijloace rămase pentru satisfacerea acestor 2 cereri de filantropie.

Discuții la subiect.

S-a decis acordarea ajutorului financiar în sumă de 5000,0 lei pentru A.O. „Societatea Invalizilor Botanica” și ajutorului în sumă de 10000,0 lei pentru Centrul de reabilitare și sprijin pentru copii și tineret cu handicap mintal și fizic „Paradis” din Raionul Strășeni.

S-a Votat:

Pentru – 3 persoane.

Contra – 0 persoane.

Abținere – 0 persoane.

În rezultat, dl Ion Pîntea urmează să întreprindă măsurile ce se impun în vederea transferării mijloacelor financiare beneficiarilor.

5. Cu privire la premiarea conducătorului cu prilejul sărbătorilor de iarnă.

Mesaj dna Olesea Pșenițchi – în adresa CA a parvenit cererea directorului interimar Î.M. „Piața Centrală” cu nr.82-549 din 28.12.2022 privind premiarea conducătorului cu prilejul sărbătorilor de iarnă.

Discuții la subiect.

S-a decis, cu prilejul Sărbătorilor de iarnă, având în vedere prevederile contractului individual de muncă, acordarea unei prime unice dlui Ion Pîntea, director interimar al Î.M. „Piața Centrală”, în mărime de 100% din salariul de funcție conform statelor de personal aprobate, din contul economiilor formate din fondul de salarizare.

S-a Votat:

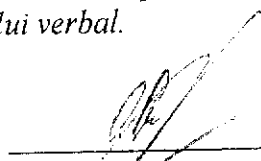
Pentru – 3 persoane.

Contra – 0 persoane.

Abținere – 0 persoane.

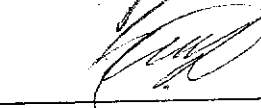
Î.M. „Piața centrală urmează a întreprinde măsurile ce se impun în vederea executării deciziilor luate, conform procesului verbal.

1. Președintele Consiliului



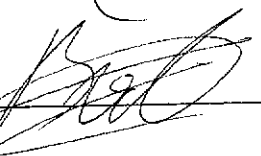
Olesea PȘENIȚCHI.

2. Secretar al Consiliului



Grigore VEVERIȚA

3. Membru al Consiliului



Alexandr BITCA

Întreprinderea Municipală „Piața Centrală”
Cod fiscal 1003600056726

APROB:
Director interimar Ion Pinteș

(semnătura)
1 decembrie 2022

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe
nr.1 din 1 decembrie 2022**

În baza ordinului nr.4 din 4 ianuarie 2021; ordinului nr.60 din 17 martie 2021; ordinului nr.245 din 30 noiembrie 2021, comisia în componența:

președintelui comisiei	adjunctul directorului	Ghenadie Botezat
și membrilor comisiei	juristconsult superior contabilă principală inginer energetician administrator Piața Cărbunari reprezentant Primăria mun.Chișinău	Vadim Vacarița Diana Ciobanu Alexandru Sîrbu Tudor Ghiță Tatiana Gaburea

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următoarelor obiecte raportate la mijloacele fixe:

Nr. d/o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inventar	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Suma amortizării/ uzurii acumulate la data casării, lei	Durata de utilizare/ funcționare utilă, luni	Valoare reziduală/ rămasă probabilă, lei
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Acoperiș pentru tractoare	123120000174	1999	8255	8255	72 luni	0
Total				8255	8255		

Codul de clasificare a obiectului la mijloacele fixe conform Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale 11000309002 , categoria de proprietate _____
Data fabricării (construirii) _____, numărul pașaportului tehnic _____

Numărul reparațiilor capitale _____ în valoare de _____
Data ultimei reparații capitale _____

Conținutul de metale prețioase în mijlocul fix (grupa de obiecte)

Nr. d/o	Denumirea metalului prețios	Unitatea de măsură	Cantitatea
1	2	3	4

Starea tehnică și motivele casării mijlocului fix: În urma izbucnirii incendiului acoperișul pentru tractoare a fost deteriorat complet.

APROB:
Director interimar

Proces-verbal
nr. din 12 septembrie 2022

În baza ordinului nr.193 din 07.09.2022, comisia în componența:
Președintele comisiei: Ghenadie Botezat adjunctul directorului
membrii comisiei: Alexandru Voloșciuc șef de gospodărie
Vadim Vacarița juriconsult superior
Diana Ciobanu contabil principal
Mariana Sava contabil superior

a întocmit prezentul Proces - verbal privind obținerea materialelor obținute în urma incendiului conform listei,:

Nr d/o	Denumirea obiectului și marca	Numărul de inventar	Cantitatea, buc.	Rezultat în urma lichidării
1	Acoperiș p/u tractoare	123120000174	1	Metal uzat 1150.00 kg
Total				Metal uzat 1150 kg*0,30 bani = 345.00 lei

Total rezultat în urma lichidării metal uzat 1150.00 kg * 0.30 bani = 345.00 lei, care va fi adunat la ograda gospodărească și luat la evidență în gestiunea dlui.Voloșciuc A. pentru a fi expediat la firma de colectare.

Președintele comisiei: Ghenadie Botezat
membrii comisiei: Alexandru Voloșciuc
Vadim Vacarița
Diana Ciobanu
Mariana Sava

Gestionar: Voloșciuc A.

Întreprinderea Municipală „Piața Centrală”
Cod fiscal 1003600056726

APROB:
Director interimar Ion Pîntea

(Semnătura)
1 decembrie 2022

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe
nr.2 din 1 decembrie 2022**

În baza ordinului nr.4 din 4 ianuarie 2021; ordinului nr.60 din 17 martie 2021; ordinului nr.245 din 30 noiembrie 2022 comisia în componența:
președintelui comisiei adjunctul directorului Ghenadie Botezat

și membrilor comisiei juristconsult superior Vadim Vacarița
 contabilă principală Diana Ciobanu
 inginer energetician Alexandru Sirbu
 administrator Piața Cărbunari Tudor Ghiță
 reprezentant Primăria mun.Chișinău Tatiana Gaburea

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următoarelor obiecte raportate la mijloacele fixe:

Nr. d/o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inventar	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/valoarea inițială, lei	Suma amortizării/uzurii acumulate la data casării, lei	Durata de utilizare/funcționare utilă, luni	Valoare reziduală/rămasă probabilă, lei
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Tractor T-25	123400000002	1997	19899	19899	120 luni	0
	Total			19899	19899		

Codul de clasificare a obiectului la mijloacele fixe conform Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale 14870120 . categoria de proprietate _____
Data fabricării (construirii) _____, numărul pașaportului tehnic _____

Numărul reparațiilor capitale _____ în valoare de _____
Data ultimei reparației capitale _____

Conținutul de metale prețioase în mijlocul fix (grupa de obiecte)

Nr. d/o	Denumirea metalului prețios	Unitatea de măsură	Cantitatea
1	2	3	4

Starea tehnică și motivele casării mijlocului fix: În urma izbucnirii incendiului tractorul T25 a fost deteriorat complet.

Mijloacele fixe sunt casate din subdiviziunea **Teritoriul Pieții Centrale**
(denumirea secției, sectorului, serviciului, locului de exploatare)

Întreprinderea Municipală „Piața Centrală”
Cod fiscal 1003600056726

APROB:
Director interimar Ion Pîntea

(semnătura)

1 decembrie 2022

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe
nr.3 din 1 decembrie 2022**

În baza ordinului nr.4 din 4 ianuarie 2021, ordinului nr.60 din 17 martie 2021, ordinului nr.245 din 30 noiembrie 2022 comisia în componența:
președintelui comisiei adjunctul directorului Ghenadie Botezat

și membrilor comisiei juristconsult superior Vadim Vacarița
contabilă principală Diana Ciobanu
inginer energetician Alexandru Sîrbu
administrator Piața Cărbunari Tudor Ghiță
reprezentant Primăria mun.Chișinău Tatiana Gaburea

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următoarelor obiecte raportate la mijloacele fixe:

Nr. d/o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inventar	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/valoarea inițială, lei	Suma amortizării/uzurii acumulate la data casării, lei	Durata de utilizare/funcționare utilă, luni	Valoare reziduală/rămasă probabilă, lei
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Multifuncțional HP Color Laser Jet Pro MFPM477	123300000177	2018	9077	7715,44	60 ⁹ luni	1361,56 lei
Total				9077	7715,44		

Codul de clasificare a obiectului la mijloacele fixe conform Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale 148443 . categoria de proprietate _____
Data fabricării (construirii) _____, numărul pașaportului tehnic _____

Numărul reparațiilor capitale _____ în valoare de _____
Data ultimei reparații capitale _____

Conținutul de metale prețioase în mijlocul fix (grupa de obiecte)

Nr. d/o	Denumirea metalului prețios	Unitatea de măsură	Cantitatea
1	2	3	4



TONER SISTEM

adr.de fact.-str.V.Alexandri 137

c/f 1008600011098

TVA 0607333

IBAN MD09EX0000000225101501MD

BC "Eximbank SA" fil.19

tel.(fax) 24-44-20

E-mail: tonersistem@yandex.ru

*Am avut act
de cons. - Controlat de
[Signature]*

Акт диагностики печатающего устройства.

МФУ/КОПИР/ПРИНТЕР

HP color laser jet M477fdn

S/N VNBKL6MCL8

В процессе диагностики лазерного МФУ, выявлена ошибка выхода из строя главной платы управления и термоузла.

Возможные причины:

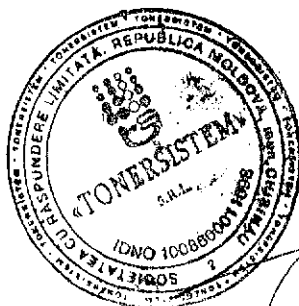
- Выработка термоузла.
- Короткое замыкание, перепады напряжения, человеческий фактор.
- Ресурс прижимного вала и термопленки .

Данная модель снята производства, запчасти на данную модель (термоузел в оригинале, прижимной резиновый вал являются дорогими по стоимости и труднодоступными.

Ремонт модели не целесообразен, подлежит списанию.

TONER SISTEM

Service-centru



[Signature]

col

Întreprinderea Municipală „Piața Centrală”
Cod fiscal 1003600056726

APROB:
Director interimar Ion Pîntea

(semnătura)

1 decembrie 2022

**Proces-verbal
de casare a mijloacelor fixe
nr.4 din 1 decembrie 2022**

În baza ordinului nr.6 din 4 ianuarie 2021 și nr.60 din 17 martie 2021; ordinului nr.245 din 30 noiembrie 2022 comisia în componența:

președintelui comisiei	Adjunctul directorului	G.Botezat
și membrilor comisiei:	Juristconsult superior	V.Vacarița
	Contabilă principală	D.Ciobanu
	Șef grup tehnic	N.Verdeș
	Inginer energetician	A.Sîrbu
	Administrator Piața Cărbunari	T.Ghiță
	Reprezentant Primăria mun.Chișinău	T.Gaburea

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următoarelor obiecte raportate la mijloacele fixe:

Nr d/o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inventar	Data puneri i în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Suma amortizării/ uzurii acumulate la data casării, lei	Durata de utilizare/ funcționare utilă, luni	Valoare reziduală/ rămasă probabilă, lei
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Cuptor dulap SP3	123300000021	2001	12623,34	12623,34	84 luni	0
	Total			12623,34	12623,34		

Codul de clasificare a obiectului la mijloacele fixe conform Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale 14841720, categoria de proprietate _____.

Data fabricării (construirii) _____, numărul pașaportului tehnic _____

Numărul reparațiilor capitale _____ în valoare de _____

Data ultimei reparației capitale _____

Conținutul de metale prețioase în mijlocul fix (grupa de obiecte)

Nr. d/o	Denumirea metalului prețios	Unitatea de măsură	Cantitatea
1	2	3	4

Starea tehnică și motivele casării mijlocului fix:

Mijloacele fixe sunt casate din subdiviziunea Teritoriul Pieții Cărbunari, 9

ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ „PIAȚA CENTRALĂ”

A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU

ORDIN

„ 4 „ianuarie 2021

nr. 04

or. Chișinău

”Cu privire la formarea comisiei pentru
casarea mijloacelor fixe”

Având drept temei Hotărârea Guvernului nr. 500 din 12.02.1998 privind aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe; Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 11/18 din 03.06.2004,

ORDON:

1. Pentru determinarea inutilizabilității mijloacelor fixe și ineficienței reparației lor, precum și perfectarea documentelor necesare pentru casarea mijloacelor fixe a institui comisia în următoarea componență:

Președinte: G.Botezat – adjunctul directorului

Membrii comisiei: V. Vacarița – juriconsult superior

✓ D.Ciobanu – contabil principal

~~N.Verdeș – șeful grupului tehnic~~

G.Ursu – energetician-șef

Persoanele cu răspundere materială de bunuri

2. Reieșind din prevederile Regulamentului privind casarea mijloacelor fixe, comisia își va desfășura activitatea cu participarea reprezentatului Direcției management financiar din cadrul Primăriei municipiului Chișinău.
3. În baza raportului de expertiză serviciul contabilitate va întocmi procesul-verbal de casare a mijloacelor fixe (formularul MF-3) ,serviciul juridic va întocmi proiectul dispoziției cu privire la casarea mijloacelor fixe care ulterior va fi prezentat la Primărie spre aprobare.
4. Contabilitatea va trece la conturile respective veniturile și cheltuielile obținute în rezultatul casării mijloacelor fixe în baza dispoziției Primarului General.
5. A aduce la cunoștință prezentul ordin contra semnătură persoanelor nominalizate în p.1
6. Controlul asupra executării prezentului ordin va fi efectuat de către contabil –șef E.Potapova.

Director interimar

Ion Pîntea

CPD

ÎNTRERINDERA MUNICIPALĂ „PIAȚA CĂTRALĂ”
A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU

ORDIN

„ 17 „martie 2021

nr. 60
/

or. Chișinău

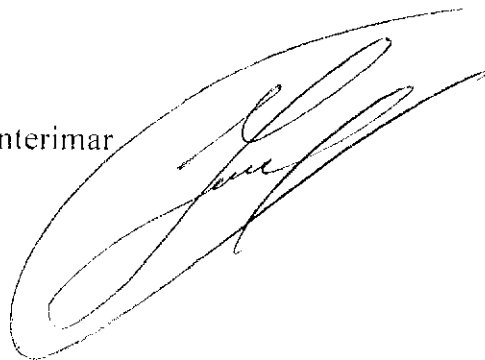
” Cu privire la modificarea ordinului nr. 4-6 din 4 ianuarie 2021 ”

În legătură cu demisionarea energicianului-șef D-lui G.Ursu ,

ORDON:

1. A substitui membrul comisiei D-nul G.Ursu cu energicianul –șef E.Buian.
2. A aduce la cunoștință ordinul nr. 4-6 din 4 ianuarie 2021 și prezentul ordin energicianului-șef contra semnătură.
3. Controlul asupra executării prezentului ordin va fi efectuat de către contabil –șef E.Potapova .

Director interimar



Ion Pîntea

col

ÎNȚREPRINDEREA MUNICIPALĂ „PIAȚA CENTRALĂ”
A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU

ORDIN

„ 30 „ 11. 2022

nr. 245

or. Chișinău

” Cu privire la modificarea ordinului nr. 4-6 din 4 ianuarie 2021 și ordinului nr. 60 din 17 martie 2021”

În legătură cu demisionarea energeticianului-șef E.Buian și demisionarea șef grup tehnic N.Verdeș .

ORDON:

1. A substitui membrul comisiei D-nul E.Buian cu energetician-șef D-nul A.Sîrbu.
2. A substitui membrul comisiei D-nul N.Verdeș cu D-nul T.Ghiță administrator Piața Cărbunari.
3. A aduce la cunoștință ordinul nr. 4-6 din 4 ianuarie 2021 și ordinul nr. 60 din 17 martie 2021 energeticianului-șef D-nul A.Sîrbu și administratorului Piața str.Cărbunari D-nul T.Ghiță contra semnătură.
4. Controlul asupra executării prezentului ordin va fi efectuat de către adjunctul directorului G.Botezat.

Director interimar

Ion Pîntea

