



*Directia relat. publ. si
buf. emil*

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 914-dc

din 6 septembrie 2021

Cu privire la deplasare
în România, Mun. Cluj-Napoca

În temeiul demersul Direcției relații externe nr. 80/DRE/2021, a invitației din partea dlui Emil Boc, Primar al Municipiului Cluj- Napoca, România, privind vizita de lucru în Municipiul Cluj-Napoca, în scopul schimbului de experiență în domeniul digitalizării serviciilor municipale cât și în domeniul implementării conceptului de Smart City, în perioada 07 – 09 septembrie 2021, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova, art.174 alin.(1), art. 175 și art. 176 din Codul Muncii, aprobat prin Legea nr.154/2003, art.29 alin. (2) art. 32 alin. (1) din Legea nr.436/2006 „Privind administrația publică locală”, art.15 alin.(1) lit. h) și art.16 alin. (1) din Legea nr.136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General al Municipiului Chișinău, **DISPUNE:**

1. Se acceptă deplasarea membrilor delegației, la invitația din partea dlui Emil Boc, Primar al Municipiului Cluj- Napoca, România, privind vizita de lucru în Municipiul Cluj-Napoca, în scopul schimbului de experiență în domeniul digitalizării serviciilor municipale cât și în domeniul implementării conceptului de Smart City, în perioada 07 – 09 septembrie 2021, în următoarea componență:

- 1.1 Ion CEBAN – Primar General al Municipiului Chișinău;
- 1.2 Olga URSU – Viceprimar al Municipiului Chișinău;
- 1.3 Corneliu IAȚCO – Consilier în Cabinetul Primarului General al Municipiului Chișinău;
- 1.4 Natalia IXARI – Consilier în Cabinetul Primarului General al Municipiului Chișinău;
- 1.5 [REDACTED]

2. După încheierea deplasării dna Natalia IXARI, va prezenta în termen de 5 zile lucrătoare, Direcției relații externe, o informație amplă privind scopul și rezultatul deplasării, conform modelului aprobat prin dispoziția Primarului General al municipiului Chișinău nr. 102/2014.

3. Direcția managementul resurselor umane va asigura aducerea la cunoștință conținutul dispoziției membrilor delegației.

4. Direcția management financiar va achita angajaților cheltuielile privind testul diagnostic COVID-19 RT-PCR, cazarea, transportul internațional (cartea verde, vinieta, combustibil pentru autoturismul [redacted] număr de înmatriculare [redacted] 51), diurnele prevăzute pentru România (perioada 07 – 09 septembrie 2021), asigurarea medicală obligatorie de călători peste hotarele țării în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.10/2012 „pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova”.

5. Se delegă, în perioada 07 – 09 septembrie 2021 (*inclusiv*), exercitarea atribuțiilor Primarului General al Municipiului Chișinău Viceprimarului Municipiului Chișinău, dlui Ilie CEBAN.

6. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.



PRIMAR GENERAL
Ion CEBAN