



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL



00023165

DISPOZIȚIE

nr. 117-ddin 06 martie 2019

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni
al Comisiei municipale pentru coordonarea
activității organizațiilor etnoculturale cu statut
local pentru anul 2019

În scopul asigurării unei conlucrări eficiente între etniile conlocuitoare în municipiul Chișinău, în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 1464 din 30.12.2016 „Privind aprobarea Strategiei de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017 -2027”, art. 18 din Legea nr. 382-XV din 19.07.2001 „Cu privire la drepturile persoanelor aparținând minorităților naționale și la statutul juridic al organizațiilor lor”, art. 2 alin. (1) din Legea nr. 837 din 17.05.1996 „Cu privire la asociațiile obștești”, deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 13/12 din 22 iulie 2004 „Cu privire la aprobarea Regulamentului și componenței Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local”, art. 29 alin. (1) lit. a), art. 32 (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436 -XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (1) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local pentru anul 2019 (Anexă).
2. Responsabilitatea pentru executarea Planului de acțiuni, aprobat la pct. 1 al prezentei dispoziții, se pune în sarcina Direcției social-umanitare și relații interetnice și subdiviziunilor Consiliului municipal Chișinău vizate în Planul de acțiuni anexat.
3. Controlul îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.



PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Ruslan CODREANU



Anexă
la dispoziția Primarului General interimar
al municipiului Chișinău
nr. 147 din 06 martie 2019

PLANUL DE ACȚIUNI
al Comisiei municipale pentru coordonarea activității
organizațiilor etnoculturale cu statut local
pentru anul 2019

Denumirea acțiunii	Termen de realizare	Responsabili de realizare	Parteneri	Indicatori de rezultat	Sursa de finanțare
2	3	4	5	6	7
1. Asigurarea organizării tehnico-metodologice a activității Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de ședințe convocate. Numărul de procese-verbale elaborate.	
2. Sistematizarea planurilor anuale de acțiuni culturale ale asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local pentru a fi prezentate spre coordonare Primarului General, în vederea alocării mijloacelor financiare de la bugetul municipal.	Până la data de 25 decembrie	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de planuri anuale de acțiuni sistematizate.	
3. Elaborarea propunerilor privind stabilirea cuantumului mijloacelor financiare, care urmează a fi alocate asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local pentru realizarea acțiunilor culturale, susținute financiar din bugetul municipal, în vederea promovării culturii și tradițiilor etniilor conlocuitoare în municipiul Chișinău.	Noiembrie	Membrii Comisiei		Propuneri prezentate Primarului General, DGF, DMF.	
4. Elaborarea Notei informative privind finanțarea acțiunilor culturale ale AOESL pentru anul următor și prezentarea acesteia Primarului General.	Noiembrie 2019	Secretarul Comisiei		Notă informativă elaborată și prezentată Primarului	

				General, DGF, DMF.	
5. Stabilirea cuantumului mijloacelor financiare pentru fiecare asociație obștească etnoculturală cu statut local pentru acțiunile culturale planificate pentru anul 2019.	Ianuarie	Membrii Comisiei		Mijloace financiare repartizate.	Bugetul municipal.
6. Conlucrarea cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local în realizarea acțiunilor culturale, cu finanțare de la bugetul municipal.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de acțiuni culturale desfășurate.	
7. Organizarea de mese rotunde/discuții în vederea examinării și soluționării problemelor abordate de către reprezentanții asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local în domeniile ce țin de competența autorităților administrației publice municipale.	La necesitate	DSURI, Președinții AOESL	ARI	Numărul de mese rotunde/discuții desfășurate.	Bugetul municipal.
8. Monitorizarea desfășurării acțiunilor culturale planificate de asociațiile etnoculturale, susținute financiar din bugetul local.	Pe parcursul anului 2019	Vicepreședintele Comisiei, secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de acțiuni monitorizate.	
9. Participarea la acțiunile culturale organizate și desfășurate de către asociațiile etnoculturale (conform invitațiilor).	Pe parcursul anului 2019	Președintele Comisiei, vicepreședintele Comisiei, secretarul Comisiei		Numărul de acțiuni asistate (conform invitațiilor).	
10. Organizarea și desfășurarea Festivalului etniilor.	15.09.2019	Șeful DSURI, specialistul principal al DSURI	AOESL, AOEAARI, DC; ARI; Preturile de sector; DMF; DGETS; DPCO; „RED UNION FENOSA”; DSE; INP;	Festival desfășurat.	În limita alocațiilor bugetare.

			Î.M. REI „Lumteh”; Regia „Autosalubritate”; Î.M. „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”; DGLCA; Î.M. „Regia transport electric”; Î.M. „Parcul urban de autobuze”; S.A. „Apă – Canal Chișinău”; ÎMSP CNAMUP; CSP Chișinău		
11. Crearea și menținerea portofoliilor privind acțiunile realizate de către AOESL.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de portofolii menținute și completate.	
12. Elaborarea Raportului cu privire la realizarea Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale.	12.2019	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Raport elaborat în termen.	
13. Elaborarea Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local pentru anul următor.	12.2019 - 01.2020	Secretarul Comisiei		Plan elaborat și aprobat.	

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian TALMACI

Lista abrevierilor:

AOESL – asociații obștești etnoculturale cu statut local,
AOEAARI – Asociații obștești etnoculturale acreditate pe lângă Agenția Relații Interetnice,
ARI – Agenția Relații Interetnice,
CMC – Consiliul municipal Chișinău,
CSP - Centrul de Sănătate Publică Chișinău,
DAPL – Direcția administrare publică locală,
DC – Direcția cultură,
DGASS – Direcția general asistență socială și sănătate,
DGETS – Direcția generală educație, tineret și sport,
DGF – Direcția generală finanțe,
DGLCA – Direcția generală locativ-comunală și amenajare,
DGOFM – Direcția general Ocuparea Forței de Muncă Chișinău,
DMF – Direcția management financiar,
DMPDC – Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului,
DPCO - Direcția parcurilor de cultură și odihnă,
DSE - Direcția situații excepționale,
DSURI – Direcția social-umanitară și relații interetnice,
IMSP CNAMUP – Instituția Medico - Sanitară Publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească”;
INP - Inspectoratul Național de Patrulare,
Î.M. REI „LUMTEH” – Întreprinderea municipală Rețelele Electrice de Iluminare „LUMTEH”,
S.A. „RED UNION FENOSA” – Societatea pe acțiuni „RED UNION FENOSA”,