



## DECIZIE

nr. 6/1

din 04 octombrie 2018

Cu privire la aprobarea contractului privind organizarea și desfășurarea licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă, proprietatea autorității publice locale a municipiului Chișinău și operarea unor modificări în decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 10/7 din 09.10.2017 „Despre aprobarea Regulamentului privind licitațiile pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă, proprietatea autorității publice locale a municipiului Chișinău”

În conformitate cu procesul-verbal al Comisiei de concurs pentru acordarea dreptului de organizare a licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă din 28.12.2017, pct. 20 din Regulamentul concursului pentru adjudecarea dreptului de organizare și desfășurare a licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 10/7 din 09.10.2017, anexa nr. 3, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), j), m) art. 19 alin. (4) și art. 78 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă contractul privind organizarea și desfășurarea licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă, proprietatea autorității publice locale a municipiului Chișinău (se anexează).
2. Se împuternicește Primarul general interimar al municipiului Chișinău, dl Ruslan Codreanu, să semneze contractul de reglementare a relațiilor (prestări servicii) dintre Primăria municipiului Chișinău și organizatorul licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă în municipiul Chișinău – Agenția din Chișinău „Capitalimobil” S.R.L.
3. Se operează modificări în Regulamentul privind licitațiile pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă, proprietatea autorității publice locale a municipiului Chișinău, aprobat prin anexa nr. 1 la decizia nr. 10/7 din 09.10.2017 după cum urmează:

3.1. Pct. 2.1 se completează cu un alineat nou cu următorul conținut „Secretarul Comisiei pentru supravegherea corectitudinii desfășurării licitațiilor este desemnat de către organizatorul licitațiilor, și va deține studii juridice. Până la desemnarea organizatorului licitațiilor, atribuțiile de secretar al Comisiei vor fi exercitate de către un reprezentant al Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale”.

3.2. În pct. 2.6. lit. g) cuvintele „la contul bugetului municipal” se substituie cu cuvintele „la contul organizatorului”.

3.3. Pct. 4.11. se completează cu un alineat nou cu următorul conținut: „În cazul în care participantul cărui a s-a adjudecat dreptul de locațiune refuză să achite prețul adjudecat, organizatorul licitației în termen de 10 zile bancare transferă accontul acestuia în bugetul municipal”.

4. Primarul general interimar al municipiului Chișinău, dl Ruslan Codreanu, va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR  
AL CONSILIULUI



Adrian CULAI

Adrian TALMACI

APROBAT  
prin decizia Consiliului municipal Chișinău  
nr. 64 din 04 octombrie 2018



## CONTRACT

privind organizarea și desfășurarea licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă, proprietatea municipiului Chișinău

mun. Chișinău

“ ” \_\_\_\_\_ 2018

Primăria municipiului Chișinău, numită în continuare „Beneficiar” în persoana Primarului general interimar dl Ruslan Codreanu, care acționează în conformitate cu Legea nr. 136 din 17.06.2016 privind statutul municipiului Chișinău, pe de o parte, și Agenția din Chișinău “Capitalimobil” SRL, numită în continuare “Prestator”, în persoana directorului general dna Natalia Cruticov, care acționează în baza statutului societății, pe de alta parte, au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul de baza al prezentului Contract este organizarea și desfășurarea licitațiilor pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă – proprietate municipală în conformitate cu Regulamentul privind licitațiile pentru obținerea dreptului de locațiune a încăperilor cu altă destinație decât cea locativă, proprietatea municipiului Chișinău, aprobat prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 10/7 din 09.10.2017.

### 2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. Beneficiarul se obligă:

2.1.1. Sa prezinte Prestatorului nu mai târziu de două luni până la desfășurarea licitației:

- lista aprobată în modul stabilit a încăperilor, expuse la licitație cu indicarea numerelor cadastrale (în cazul când acestea există);
- condițiile de adjudecare a dreptului de locațiune;
- altă informație, necesară pentru perfectarea loturilor.

2.1.2. Să aprobe prețul inițial de adjudecare a dreptului de locațiune a încăperilor, stabilit de către Comisia pentru supravegherea corectitudinii desfășurării licitațiilor.

2.1.3. Să aprobe pentru publicare comunicatele informative privind desfășurarea licitațiilor, după aprobarea lor de către Comisia pentru supravegherea corectitudinii desfășurării licitațiilor.

2.1.4. Să perfecteze, în termen de trei luni din data petrecerii licitației, contractele de locațiune cu adjudecarii licitațiilor.

2.1.5. Să asigure conlucrarea subdiviziunilor Primăriei și Consiliului municipal Chișinău la solicitarea operativă a chestiunilor ce țin de organizarea și desfășurarea licitațiilor.

2.2 Prestatorul - Agenția din Chișinău “Capitalimobil” SRL se obligă:

2.2.1. Să examineze la fața locului în comun cu reprezentanții Beneficiarului încăperile ce vor fi expuse la licitație.

2.2.2. Să pregătească materialele necesare, inclusiv dosarele cadastrale a încăperilor în caz de necesitate, în două exemplare.

2.2.3. Să pregătească comunicatele informative privind licitațiile și să le prezinte Comisiei de licitație pentru aprobare și publicarea lor în mijloacele mass-media.

2.2.4. Să pregătească materialele necesare și să asigure publicitatea loturilor expuse la licitație.

2.2.5. Să înștiințeze potențialii participanți la licitație cu documentația loturilor expuse pentru adjudecarea dreptului de locațiune, cu perfectarea și semnarea ulterioara a actului de examinare corespunzător.

2.2.6. Să pregătească documentele și blanchetele necesare pentru desfășurarea procedurii de licitație.

2.2.7. Să asigure potențialii participanți la licitație, la cererea lor, cu informația suplimentară necesară.

2.2.8. Să asigure primirea cererilor de participare la licitație, să vândă bilete pentru participare, și să întocmească lista participanților potențiali.

2.2.9. Să amenajeze încăperile și să pregătească personalul necesar pentru desfășurarea procedurii de licitație.

2.2.10. Să asigure vânzarea biletelor de intrare.

2.2.11. Să desfășoare procedură licitației în conformitate cu Regulamentul aprobat prin decizia CMC nr. 10/7 din 09.10.2017 și să perfecteze pentru fiecare lot procesul-verbal cu privire la licitație.

2.2.12. Să transfere în termen de 10 zile bancare din momentul achitării de către adjudecatarul negocierilor în contul bugetului municipal mijloacele obținute în rezultatul desfășurării licitației,

2.2.13. Să pregătească și să transmită Beneficiarului informația privind rezultatele licitațiilor în termen de 15 zile lucrătoare din data desfășurării licitației.

### 3. MODUL DE ACHITARE

3.1. Suma acontului în mărime de 10 (zece) la sută din prețul de expunere a dreptului de locațiune se transferă de către participanții la licitație pe contul de decontare al Prestatorului în termenii stabiliți în comunicatele informative.

3.2. Prestatorul în termen de 10 zile bancare asigură restituirea aconturilor participanților necâștigători la licitație.

3.3. Sursele obținute de la desfășurarea licitațiilor se acumulează la contul Prestatorului.

3.4. Beneficiarul achită recompensa în mărime de 5% din diferența prețului de vânzare și celui inițial, conform actului de predare - preluare a lucrărilor efectuate semnate de ambele părți.

3.5. În cazul dacă adjudecarea dreptului de locațiune a încăperilor, expuse de trei ori la licitație, nu a avut loc din motive ce nu depind de Prestator, Beneficiarul îi restituie cheltuielile reale pentru pregătirea lotului.

3.6. În cazul anulării de către Beneficiar a licitației planificate, precum și în cazul când participantul refuză să plătească pentru lotul adjudecat, sau au fost anulate rezultatele licitației din motive ce nu depind de Prestator, acestuia i se restituie cheltuielile în mărimea prevăzută în p. 3.5.

3.7. În cazul în care participantul căruia i s-a adjudecat dreptul de locațiune refuză să achite prețul adjudecat la licitație, Prestatorul în termen de 10 zile bancare transferă acontul acestuia în bugetul local.

3.8. Mijloacele, obținute din vânzarea biletelor de intrare la licitație și a biletelor participanților la licitație, se depun pe contul de decontare al Prestatorului și constituie proprietatea lui. Aceste mijloace sunt folosite pentru pregătirea licitațiilor ulterioare.

#### 4. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

4.1. Părțile sunt cointeresate în soluționarea, prin tratative, a tuturor controverselor și litigiilor ce se pot isca în legătură cu realizarea prezentului Contract. În cazul dezacordului, părțile acționează conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

4.2. În cazurile neprevăzute de prezentul Contract, părțile acționează conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

4.3. În cazul rezilierii anticipate a Contractului din inițiativa Beneficiarului, cheltuielile suportate de Prestator pentru lucrările nefinisate, sunt restituite de către Beneficiar în termen de 10 zile bancare după înștiințarea în scris despre rezilierea Contractului.

4.4. În cazul rezilierii anticipate a Contractului din inițiativa Prestatorului, cheltuielile suportate de acesta pentru licitațiile nefinisate nu se restituie.

#### 5. TERMENUL DE VALABILITATE A CONTRACTULUI

5.1. Contractul este valabil pe un termen de 3 (trei) ani, și intră în vigoare din momentul semnării acestuia, după aprobarea de către Consiliul municipal Chișinău.

5.2. Contractul se prelungește în baza dispoziției Primarului general al municipiului Chișinău, prin semnarea unui acord adițional la prezentul contract.

##### BENEFICIAR

Primăria municipiului Chișinău,  
bd Ștefan cel Mare și Sfânt, 83  
MF-TR Centru-Chișinău  
c/f 1006601000037  
Codul IBAN  
MD03TRGDAK14225101300000  
Prestator plătit: Ministerul Finanțelor  
Trezoreria de Stat

Primar general interimar

\_\_\_\_\_ Ruslan Codreanu

##### PRESTATOR

Agenția din Chișinău "Capitalimobil"  
S.R.L.  
mun. Chișinău, str. Armenească, 43  
BC "Victoriabank" S.A., fil. nr.17  
Chișinău  
cod VICBMD2X457  
c/f 1004600048210  
cod TVA 0206729  
c/d MD68VI000002224917344

Director general

\_\_\_\_\_ Natalia Cruticov

SECRETAR INTERIMAR  
AL CONSILIULUI  
Adrian TALMACI

