

## **DOSARUL PERSONAL al beneficiarului**

Dosarul personal al beneficiarului include următoarele documente:

- 1) cererea beneficiarului prin care solicită acordarea îngrijirii și suportului în familia asistentului familial;
- 2) copia actului de identitate al beneficiarului;
- 3) copia certificatului de încadrare în grad de dizabilitate, după caz;
- 4) copia legitimației de pensionar, după caz;
- 5) extrasul din fișa medicală de ambulator (formularul nr. 027/e) a beneficiarului;
- 6) evaluarea inițială și complexă, conform Managementului de caz, aprobat prin Ordinul ministrului protecției sociale, familiei și copilului nr. 71 din 3 octombrie 2008;
- 7) formularul de referire a cazului spre serviciile sociale specializate, conform Mecanismului de supervizare profesională în asistența socială, aprobat prin Ordinul ministrului protecției sociale, familiei și copilului nr. 99 din 31 decembrie 2008;
- 8) planul individualizat de asistență a beneficiarului;
- 9) decizia Prestatorului privind admiterea în Serviciu;
- 10) copia acordului de plasament dintre beneficiar și Prestatorul de serviciu;
- 11) rapoartele de monitorizare a plasamentului beneficiarului;
- 12) raportul asistentului familial privind evidența cheltuielilor lunare efectuate pentru beneficiar;
- 13) rapoartele de reevaluare complexă a beneficiarului;
- 14) planurile individualizate de asistență a beneficiarului reexamine și procesele verbale ale ședințelor respective;
- 15) alte acte relevante, la solicitarea Comisiei și/sau Prestatorului.