ÎNREGISTRAT
de Camera Înregistrării de Stat
pe lîngă Ministerul Justiţiei
al Republicii Moldova

din 16. 03. 2001

Registratorul de stat

S. Ozarenschi-Botica

APROBAT:
Primarul General al
Municipiului Chişinău

Serafim Urechean

16-d din 19.01.2000

S T A T U T U L

ÎNTREPRINDERII MUNICIPALE

Institutului municipal de proiectări

“CHIŞINĂUPROIECT”

CHIŞINĂU
2000

Întreprinderea Municipală - Institutul Municipal de Proiectări “Chişinăuproiect” este creată pe calea reorganizării prin transformare a Institutului de Stat de Proiectare “Chişinăuproiect” , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat pe lîngă Ministerul Justiţiei al RM cu Nr.10300208 din 27.05.1992, şi este succesoare în drepturi şi obligaţiuni.

Întreprinderea Municipală - Institutul Municipal de Proiectări “Chişinăuproiect” este învestit cu funcţii teritoriale municipale (în continuare – Institutul) se creează pentru:

1.1. Efectuarea lucrărilor in proiectări de sistematizare a localităţilor din municipiul Chişinău, elaborarea proiectelor de sistematizare detaliată a raioanelor şi microraioanelor locative, străzilor şi magistralelor, precum şi a documentaţiei de proiectare şi devize a obiectivelor locative, de menire social culturală şi de amenajare indiferent de subordonarea departamentală al investorilor (beneficiarilor).

1.2. Participarea la elaborarea fundamentaţiilor tehnico-economice privind amplasarea şi dezvoltarea obiectivelor locative şi de menire socială în oraşe şi localităţi, la elaborarea direcţiilor tehnice de bază privind proiectarea edificiilor şi construcţiilor.

1.3. Elaborarea proiectelor individuale şi experimentale ale obiectivelor de locuit, de menire socială, a microraioanelor şi raioanelor locative.

1.4. Elaborarea proiectelor drumurilor şi podurilor.

1.5. Elaborarea proiectelor:
   a) instalaţiilor şi reţelelor de alimentare cu apă şi canalizare – sisteme interioare, reţele exterioare, instalaţii de epurare;
   b) reţelelor şi instalaţiilor de gaze;
   c) instalaţiilor de încălzire, ventilaţie şi climatizare - sisteme interioare, reţele exterioare şi puncte termice, surse de căldură primară (cazan, boiler, ets.);
   d) instalaţiilor electrice – reţele de înaltă tensiune, transformatoare, reţele de joasă tensiune, echipament electric, reţele de tracţiune;
   e) instalaţiilor de automatizare;
   f) instalaţiilor de protecţie – contra incendiului, intruziunilor din exterior, anticorozivă a reţelelor subterane;
   g) instalaţiilor de telecomunicaţii.

1.6. Participarea la elaborarea condiţiilor tehnice republicane, indicaţiilor şi recomandărilor privind proiectarea şi construcţia.

1.7. Organizarea ajutorului tehnic, informaţiei şi consultaţiilor pentru institute şi beneficiari în problemele referitoare la proiectarea şi construcţia edificiilor locative şi de menire socială.

1.8. Efectuarea lucrărilor de prospecţiuni topografo-geodezice şi cercetare tehnico-geologice.

1.9. Efectuarea expertizei şi prezentarea concluziilor asupra proiectelor executate de către alte institute la cererea instanţelor ierarhic superioare şi efectuarea expertizei stării tehnice a clădirilor existente industriale şi civile.

1.10. Elaborarea proiectelor de consolidare a clădirilor existente industriale şi civile.

1.11. Coordonarea diverselor proiecte , elaborate de alte instituţii de proiectare , care activează pe teritoriul municipiului Chişinău.

1.12 Organizarea şi petrecerea licitaţiilor, concursurilor, expoziţiilor de vînzare cumpărare.

1.13 Elaborarea documentaţiei protecţia mediului înconjurător.

1.14 Activitate comercială. Cumpărarea şi vînzarea producţiei tehnico-ştiinţifice (proiecte), industriale , de larg consum şi desfăşurarea comerţului de alimentare publică.

1.15 Producerea şi vînzarea "Nou-hau", tehnologii, drepturi de autor şi licenţii pentru folosirea investiţiilor.

1.16 Îndeplinirea altor funcţii care nu sînt interzise de legislaţia în vigoare din Republica Moldova.

1.17. Pentru îndeplinirea funcţiilor enumerate Î.M. I.M.P."Chişinăuproiect" are dreptul:

- să primească şi să folosească în ordinea stabilită proiecte, dări de seamă şi alte informaţii ale ministerelor, şi ale instituţiilor de proiectări şi investigaţii:
- să antreneze (pe baza de contracte) instituţii de proiectări, cooperative şi persoane particulare la executarea unor lucrări concrete.

2. Fondatorul institutului –Consiliul Municipal Chişinău.

3. Institutul a fost întemeiat în baza deciziei Comitetului executiv orăşenesc Chişinău de deputaţi ai oamenilor muncii din R.S.S.M. nr.441 din 30.12.1974.

4. Institutul este subordonat Departamentului arhitectură şi urbanism a Primăriei municipiului Chişinău în baza deciziei Consiliului Municipal Chişinău nr. 2/4 din 16.07.99.

5. Sediul institutului: or. Chişinău, str. Miron Costin, 17/2.

6. Institutul este persoană juridică, dispune de balanţă proprie, poate încheia contracte din numele sau, îşi poate asuma obligaţii, poate fi reclamant şi reclamat, conform legislaţiei în vigoare. Institutul dispune de ştampilă cu Stema de Stat şi formulare cu numărul înregistrării de stat.

7. Institutul dobândeşte dreptul de persoană juridică din momentul înregistrării de stat, în modul stabilit.

8. Termenul de activitate al institutului - fără termen.

9. Suprafaţa lotului de pămînt aferent este de 6370 m.p.

10. La momentul aprobării Statutului valoarea capitalului statutar al institutului constituie- 592 732 (cinci sute nouăzeci şi două mii şapte sute treizeci şi doi) lei. Volumul capitalului statutar al institutului poate fi modificat de Primărie.

11. Administraţia institutului este obligată să asigure o atare valoare activelor proprii ale institutului, care nu trebuie să fie mai mică decît volumul capitalului statutar. Dacă această valoare este mai mică, se interzise a plăti prime din contul beneficiarului.

12. Patrimoniul institutului se formează din următoarele surse:
- depuneri materiale ale Primării;
- beneficiu obţinut de la desfacerea producţiei, executarea lucrărilor şi prestarea serviciilor, precum şi de la alte tipuri de activitate economică;
- cote de amortizare;
- investiţii capitale şi dotaţii de la buget;
- credite bancare şi alte credite;
- alte surse licite.

13. Primăria încheie cu directorul institutului (în continuare – director) un contract pentru transmiterea proprietăţii municipale in conducere operativă şi a împuternicirilor de desfăşurare a activităţii de antreprenoriat.

14. Riscul distrugerii sau deteriorării neprevăzute a proprietăţii transmise in gestiune economică îl poartă institutul şi directorul, în conformate cu legislaţia.

15. Institutul nu este în drept, fără acordul Primăriei şi a Departamentului arhitectură şi urbanism să dea în arendă averea transmisă, să fie antrenată activitatea oricăror structuri nestatale.

16. Institutul este obligat să asigure bunurile de care dispune în una din organizaţiile de asigurări, înregistrată în Republica Moldova.

17. Institutul nu este în drept, fără autorizaţia Primăriei să investească averea municipală în alt stat. Modul unei atare investiri este determinat de către legislaţia statului, în care sînt plasate investiţiile, şi de legislaţia Republicii Moldova.

18. Institutul cu permisiunea Primăriei exercită controlul asupra respectării legislaţiei antimonopol, poate intra in componenţa societăţilor, concernelor, consorţiilor şi altor asociaţii.

19. Institutul elaborează de sine stătător programul de producție și determina perspectivele sale de dezvoltare, reieșind din indicii economici, stabiliți de Primărie, contractele încheiate pentru vînzarea producției către consumatori și necesitatea dezvoltării sociale și de producție a institutului.

20. În activitatea sa economică institutul se călăuzește de legislația în vigoare și prezentul Statut.

21. Pierderile institutul se recuperează din contul:
- beneficiului rămas la dispoziția institutului;
- dotațiilor și subvențiilor.

22. Institutul are dreptul:
- să deschidă conturi proprii în instituțiile bancare înregistrate în Republica Moldova și în țări străine, precum și să beneficieze de mijloacele depuse pe aceste conturi de sine stătător;
- să încheie contracte privind acordarea sau obținerea unor împrumuturi de sine stătător;
- să determine direcțiile și modul de utilizare a întregii proprietăți ce i-a fost transmisă spre administrare;
- să stabilească legături economice și comerciale cu orice parteneri, inclusiv din străinătate, să extindă activitatea de antreprenoriat;
- să încheie contracte privind chestiunile de producere și de comercializare a producției, prestări-servicii, cercetări științifice, lucrări de experimentare și construcție, precum și alte contracte economice;
- să se achite pentru mărfuri puse la dispoziție , pentru lucrările și serviciile executate în orice formă convenită;
- să stabilească prețurile și tarifele la producția proprie, la serviciile prestate , etc. precum și la sistemele de retribuire a muncii , cu excepția cazurilor , în care conform legislației , prețurile, tarifele și alți indicatori sînt reglamentate de către stat;
- să stabilească structura internă organizațională și de producție a institutului,
- să determine Statutul juridic al subdiviziunilor;
- să îmbunătățească condițiile de trai și de odihnă ale salariaților, să acorde ajutor familiilor acestora, precum și să ia parte la activitatea de binefacere, să aloce mijloace pentru cultură, învățământ, știință, educația fizică, în conformitate cu legislația în vigoare;
- să angajeze lucrători, inclusiv prin contract, și să-i concedieze în corespundere cu legislația muncii;
- să primească bunuri materiale și alte bunuri repartizate (comercializate) de stat în mod centralizat, la prețuri stabilite de stat sau la prețuri contractuale;

- să ceară compensarea pagubei cauzate de acțiunile ilicite ale organelor și organizațiilor de stat, organelor administrației publice locale, precum și persoanelor cu funcții de răspundere.

23 . Institutul este obligat:

- să asigure integritatea, folosirea judicioasă şi reproducerea lărgită a bunurilor municipale, transmise spre administrare;
- să onoreze obligaţiunile ce decurg din legislaţie şi contractele încheiate;
- să încheie contracte (acorduri) de muncă cu cetăţenii angajaţi;
- să se achite definitiv cu salariaţii institutului conform contractelor (acordurilor) încheiate, independent de starea lui financiară;
- să efectueze asigurarea socială ,medicală şi alte tipuri de asigurări obligatorii a salariaţilor,
- să le creeze condiţii adecvate pentru activitate, conform legislaţiei şi contractului colectiv;
- să execute hotărîrile organelor puterii de stat socială a administraţiei publice privind protecţia socială a invalizilor şi altor persoane cu posibilităţi de muncă limitate;
- să achite la timp impozitele şi alte plăţi în modul şi mărimile stabilite de legislaţie;
- să anunţe falimentul institutului în caz de apariţie a imposibilităţii de a-şi onora obligaţiunile faţă de creditori;
- să prezinte, în modul stabilit, organelor de stat respective dări de seamă statistice şi de alte tipuri;
- să remunereze munca angajaţilor nu mai jos de salariul minim stabilit pe republică;
- să asigure condiţii cuvenite de muncă respectarea securităţi muncii, normelor de producţie şi sanitare, securităţii antiincendiare, precum şi protecţia mediului ambiant;
- să obţină licenţe, în modul stabilit de Guvern, pentru a desfăşura activităţi ce necesită posedarea de licenţă.

24. Primăria:
- stabileşte pentru institut indicii economici;
- promovează o politică tehno-ramurală unică;
- asigură institutul cu documente legislative şi metodico-normative, prestează servicii consulting;
- acordă ajutor institutului in ceea ce priveşte pregătirea profesională şi reprofilarea cadrelor;
- aprobă şi degrevează directorul de îndeplinirea obligaţiilor la propunerea ministerelor, departamentelor de ramură, altor organe;
- transmite bunurile şi împuternicirile sale, în ceea ce priveşte desfăşurarea activităţii de antreprenoriat, directorului, conform contractului.

25 În Statut pot fi prevăzute şi alte drepturi şi obligaţii ale Primăriei, care nu sînt in contradicţie cu legislaţia.

26. Institutul este condus de director.

27. Funcţiile de antreprenor le exercită directorul institutului în bază contractului (acordul). Directorul îşi desfăşoară activitatea conform legislaţiei, Statutului institutului şi contractului încheiat cu Primăria.
Primăria transmite directorului dreptul de conducere operativă a proprietăţii

municipale conform contractului.

28. Directorul organizează şi conduce întreaga activitate a institutului conform legislației şi funcțiilor stipulate în contractul cu Primăria.

29. Beneficiul institutului, după achitarea tuturor plăților prevăzute de legislație, va fi repartizat, pînă la 1 aprilie a anului ce urmează după anul pentru care se face darea de seamă, în următoarele scopuri:
- defalcări în fondul dezvoltării producției – cel puțin 50% :
- defalcări în fondul de consum – cel mult 50%.

Beneficiul poate fi utilizat şi în alte scopuri, dacă aceasta nu contravin legislației.

30. Controlul activității economico-financiare a institutului este exercitat conform legislației.

31. Institutul îşi sistează activitatea în conformitate cu Statutul şi în baza deciziei Consiliul Municipal Chişinău prin reorganizarea (comasarea, alipirea, divizarea, restructurarea) sau lichidarea lui.

Institutul se lichidează, de asemenea, prin judecată sau arbitraj, conform legislației în vigoare.

Directorul institutului municipal de proiectări
"CHIŞINĂUPROIECT" A. MARIAN

Nr. 10300208

Juristul Departamentului arhitectură
şi urbanism A. Scrinic