

A P R O B:
Viceprimar al municipiului Chișinău
_____ Nistor Grozavu

Plan de activitate
al Direcției generale asistență socială
pentru al anului 2013

Obiective generale Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori	Responsabili	Documente de referință	
Obiectivele propuse:					
Obiectiv 1 . Prestarea serviciilor sociale primare persoanelor și grupurilor aflate în dificultate					
Servicii și prestații sociale acordate	Acțiuni	Termen de realizare	Sub-acțiuni	Responsabili	Documente de referință
Implementarea la nivel municipal următoarelor servicii primare și și specializate: - serviciul de asistență socială comunitară;	Asigurarea executării și monitorizării Legii „asistența socială” nr. 547-XV din 25.12.2003	Pe parcursul anului	Identificarea, evaluarea inițială și complexă a beneficiarului. Elaborarea și implementarea planurilor individualizate de asistență cu participarea beneficiarului. Dezvoltarea și consolidarea competenților profesionale ale asistentului social. Asigurarea calității serviciilor sociale prestate beneficiarilor la nivel de comunitate.	Șeful DAS Șeful SASC Asistenți sociali	Legea „asistența socială” nr. 547-XV din 25.12.2003, Ordinului Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 71 din 03.10.2012 „Management de caz”
- serviciul de îngrijire socială la domiciliu	Verificarea și repartizarea sarcinilor lucrătorilor sociali conform normelor prevăzute în Regulamentul secției de îngrijire socială la domiciliu.	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor și perfectarea dosarului pentru deservirea socială la domiciliu. Evaluarea săptămânală activității lucrătorilor sociali. Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale, misiunile creștine de binefacere în vederea lărgirii spectrului de servicii sociale acordate persoanelor în etate și cu dizabilități.	Șeful DAS Șeful SÎSD	Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 16 din 21.04.1994 ”Regulamentul-tip cu privire la deservire socială a persoanelor în vîrstă și cu dizabilități”
- serviciul de	Monitorizarea privind	Pe parcursul	Asigurarea corectitudinii întocmirii	Șeful DAS	Legea nr. 81 din 28.02.2003

alimentare în cantinele de ajutor social	implimentarea și executarea regulamentului cu privire la cantinile de ajutor social	anului	pachetului de documente pentru includerea în lista beneficiarilor de prânzuri gratuite. Verificarea lunară a calității prestării serviciilor în cadrul cantinelor sociale.	Specialiștii principali	”privind cantinele de ajutor social” și regulamentului-tip cu privire la funcționarea cantinelor de ajutor social aprobat prin H.G. nr. 1246 din 16 octombrie 2003. Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr.59/16 din 28.11.2006 regulamentul-tip "cu privire la funcționarea cantinelor de ajutor social”
- serviciul de ortopedie și protezare	Monitorizarea privind implimentarea și executarea regulamentului privind modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutoare tehnice.	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor și perfectarea dosarului întru asigurarea cu mijloace ajutoare tehnice. Asigurarea evidenței electronice, pe suport de hîrtie și monitorizarea asigurării cu mijloace ajutoare tehnice. Verificarea lunară a termenilor de schimb a articolelor protetico-ortopedice. Conlucrarea cu Centrul Republican Experimental, Protezare, Ortopedie și Reabilitare, privind asigurarea persoanelor imobilizate cu cărucioare și alte articole protetico – ortopedice	Șeful DAS Specialiștii principali felcerul protezist	Hotărîrea Guvernului „cu privire la Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutoare tehnice” nr. 567 din 26.07.2011
- serviciul social „Echipa mobilă”	Implimentarea și monitorizarea serviciului în conformitate cu cerințele regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Echipa mobilă”	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor și perfectarea dosarului pentru includerea în serviciul social “Echipa mobilă”. Evaluarea lunară a activității echipei mobile. Dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale echipei mobile.	Șef al Direcției Manager de caz	Hotărîrea Guvernului “Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Echipă mobilă” și a standardelor minime de calitate” nr. 722 din 22.09.2011

- serviciul reabilitarea medicală	Implimentarea și monitorizarea serviciului în conformitate cu cerințele regulamentului privind modul de evidență și distribuire a biletelor de reabilitare/recuperare acordate persoanelor în vârstă și celor cu dizabilități.	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor serviciului. Evidența și eliberarea biletelor de reabilitare/recuperare. Asigurarea evidenței electronice, pe suport de hârtie și monitorizarea asigurării cu bilete de de reabilitare/recuperare. Raportarea lunară a beneficiarilor de serviciul de reabilitare/recuperare la MMPSF.	Șef al Direcției	Hotărârea Guvernului “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de evidență și distribuire a biletelor de reabilitare/recuperare acordate persoanelor în vârstă și celor cu dizabilități” nr. 372 din 06.05.2010.
- serviciul social “Asistență personală”	Implimentarea și monitorizarea serviciului în conformitate cu cerințele regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului social “Asistenți sociali”	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor și perfectarea dosarului pentru includerea în serviciul social “Asistenți sociali”. Evaluarea lunară a activității asistenților personali. Dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale asistenților personali.	Șef al Direcției Șeful serviciului	Hotărârea Guvernului “Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Asistenți personali” și a standardelor minime de calitate” nr. 314 din 23.05.2012
Obiectiv: 2. Acordarea prestațiilor sociale întru susținerea persoanelor social vulnerabile					
Acordarea ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului.	Monitorizarea privind implimentarea și executarea Regulamentului privind acordarea ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului.	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor și perfectarea dosarului întru acordarea dreptului la ajutorul social și ajutorului pentru perioada rece a anului Asigurarea corectitudinii stabilirii și achitării ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului.	Șeful DAS Șeful SASC	Legea „cu privire la ajutor social” nr. 133-XVI din 13.06.2008 și Hotărârea Guvernului nr. 1167 din 16.10.2008 privind aprobarea Regulamentului la stabilirea și achitarea ajutorului social
Obiectiv: 3. Asigurarea incluziunii sociale a persoanelor cu dizabilități					
Acordarea compensațiilor pentru călătorie în transportul urban în raza municipiului Chișinău și a tichetelor pentru călătorie în statele membre C.S.I.	Monitorizarea privind implimentarea și executarea Regulamentului privind achitarea compensației pentru călătoria în transportul urban în raza	Pe parcursul anului	Asigurarea corectitudinii stabilirii și achitării compensațiilor pentru călătorie în transportul urban în raza municipiului Chișinău. Conlucrarea cu ÎM „Regia Transport Electric” privind perfectarea documentelor pentru eliberarea abonamentelor pentru călătoria gratuită în	Șeful DAS Specialiștii principali	Legea nr. 60 din 30.03.2012 „cu privire la incluziunea persoanelor cu dizabilități” Hotărârea Guvernului nr. 451 din 29.04.2004 „Regulamentul cu privire la modul de distribuire a

	municipiului Chișinău, Regulamentul cu privire la modul de distribuire a taloanelor de călătorie în cadrul statelor membre C.S.I. pentru veteranii și invalizii de răboi		transportul urban pensionarilor și invalizilor. Asigurarea corectitudinii distribuirii taloanelor pentru călătorie în cadrul statelor membre C.S.I pentru veteranii și invalizii de război.		taloanelor de călătorie în cadrul statelor membre C.S.I. pentru veteranii și invalizii de răboi”.
Acordarea compensației anuale privind cheltuielile de deservire cu transport a persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor	Monitorizarea privind implimentarea și executarea Regulamentului privind comensarea cheltuielilor de deservire cu transport a persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor	Pe parcursul anului	Identificarea beneficiarilor și perfectarea dosarului întru stabilirea și acordarea compensației anuale privind cheltuielile de deservire cu transport a persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor.	Șeful DAS Specialiștii principali	Hotărârea Guvernului nr. 1268 din 21.11.2007 „cu privire la compensarea cheltuielilor de deservire cu transport a persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor”
Organizarea funerariilor pentru veteranii și invalizii de război	Monitorizarea privind implimentarea și executarea Instrucțiunii cu privire la organizarea funerariilor pentru veteranii și invalizii de război	Pe parcursul anului	Asigurarea corectitudinii stabilirii și achitării cheltuielilor legate de organizarea funerariilor pentru veteranii și invalizii de război.	Șeful DAS Specialiștii principali	Legea Republicii Moldova nr. 190 din 08.05.2003 „cu privire la veterani” și Instrucțiunea Ministerului Muncii și Protecției Sociale din 16 aprilie 2004 „cu privire la organizarea funeraliilor pentru veterani și invalizii de război”.
Repartizarea ajutoarelor umanitare sub formă de haine uzate, produse alimentare.	Coordonarea activității de distribuire a ajutoarelor umanitare	Pe parcursul anului	Asigurarea corectitudinii repartizării ajutoarelor umanitare și alimentare către păturile social-vulnerabile. Sensibilizarea agenților economici, fondurilor de caritate, centrelor creștine și de binefacere, în vederea lărgirii spectrului de servicii sociale acordate persoanelor social dezavantajate și celor deservite la domiciliu.	Șeful DAS	Conform art.2 din Legea “Cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova”
Măsurii instructiv-metodice.					
Măsurii organizatorice cu privire la protecția civilă:	Monitorizarea și verificarea implementării	Pe parcursul anului	Asigurarea organizării seminarilor, instruirilor privind comportamentul	Șef adjunct al DGAS	Legea Republicii Moldova nr. 271 din 09.11.1994 „cu

	Planului de pregătire în domeniul protecției civile	anului	colaboratorilor în caz de diverse accidente și calamități naturale (cutremur de pământ, incendiu, furtună, înec, accident rutier, etc.).		privire la protecția civilă”
Măsurile organizate cu privire la securitatea și sănătatea în muncă.	Monitorizarea, verificarea și implementarea Regulamentului privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale.	Pe parcursul anului	Asigurarea organizării seminarilor privind activitățile de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale.	Șef adjunct al DGAS Specialist principal DGAS	Hotărârea Guvernului nr. 95 din 05.02.2009 “cu privire la Regulamentului privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale”
Măsuri organizatorice					
Organizarea măsurilor consacrate sărbătorilor	Planificarea și monitorizarea măsurilor organizate cu prilejul datelor consemnate	8 martie 26 aprilie 27 august 31 august 30 septembrie 1 octombrie 13 noiembrie 3 decembrie	Sensibilizarea agenților economici, fondurilor de caritate, centrelor creștine și de binefacere, în vederea implicării active în organizarea măsurilor către sărbători și evenimente.	DGAS Șefii DAS	Hotărârea Parlamentului nr. 433 din 26.12.1990 „privind zilele de comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova”

Director

Stepan Calancea