



DECIZIE

nr. _____

din _____

Despre completarea deciziei
Consiliului municipal Chișinău
nr. 6/8 din 19 mai 2020

Având în vedere necesitatea implicării unui specialist în domeniul IT, în comisia de selectare a parteneriatului privat, în temeiul art. 6 alin. (2) din Legea privind statutul municipiului Chișinău nr. 136/2016 , art. 14 alin. (2) și art. 19 alin. (4) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 6 din Legea nr. 136/2006 privind statutul municipiului Chișinău, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se completează la pct. 8 decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 6/8 din 19 mai 2020 „Cu privire la aprobarea în calitate de obiect pentru parteneriatul public-privat al proiectului privind implementarea sistemului taxarea electronică în transportul public”, după cum urmează:

„Cornel Iațco –Consilier Cabinetul Primarului General ”

2. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului General al municipiului Chișinău.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



AAJ
REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU



00023165

DECIZIE

nr. 6/8

din 19 mai 2020

Cu privire la aprobarea în calitate de obiect
pentru parteneriatul public-privat al proiectului
privind implementarea sistemului taxarea
electronică în transportul public

Având în vedere nota informativă a Direcției generale transport public și căi de comunicație, în conformitate cu art. 15 din Legea cu privire la parteneriatul public-privat nr. 179/2008, articolele 19-20 din Hotărârea de Guvern nr. 476/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile standard și condițiile generale de selectare a partenerului privat, în temeiul art. 6 alin. (2) din Legea privind statutul municipiului Chișinău nr. 136/2016, art. 14 alin. (2) și art. 19 alin. (4) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă și se include în calitate de proiect al parteneriatul public-privat în lista proiectelor investiționale, aprobată prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 14/4 din 28.12.2006 „Cu privire la aprobarea listei și inițierea procedurii de promovare și lansare a proiectelor investiționale propuse spre implementare prin parteneriat public - privat”, proiectul de parteneriat public-privat „implementarea sistemului de taxare electronică în transportul public din municipiul Chișinău”.

2. Se aprobă ca obiect al parteneriatului public-privat, prestarea serviciilor de utilitate publică „taxarea electronică în transportul public din municipiul Chișinău”:

3. Se aprobă condițiile generale de realizare ale proiectului de parteneriat public - privat „taxarea electronică în transportul public din municipiul Chișinău” (anexa nr. 1).

4. Se aprobă criteriile de selectare ale partenerului privat în proiectul de parteneriat public privat „taxarea electronică în transportul public din municipiul Chișinău” (anexa nr. 2).

5. Se desemnează Direcția generală transport public și căi de comunicație responsabilă de organizarea procedurii de implementare a proiectului de parteneriat public - privat și de elaborarea documentației (inclusiv documentația standard, proiectul de contract și alte documente aferente proiectului de parteneriat public-privat).

6. Primarul General al municipiului Chișinău, dl Ion Ceban va asigura elaborarea studiului de fezabilitate privind „Implementarea sistemului de taxare electronică în transportul public din municipiul Chișinău”.

7. Se investește Primăria municipiului Chișinău, calitatea de partener public, în scopul realizării și implementării proiectului sus menționat, doar după aprobarea studiului de fezabilitate și a contractului de parteneriat public - privat de către Consiliul municipal Chișinău.

8. Se aprobă Comisia de selectare a parteneriatului privat, în următoarea componență:

✓ Chironda Victor	– viceprimar al municipiului Chișinău
Ionesii Inga	– viceprimar al municipiului Chișinău
✓ Mitru Vladimir	- consilier în Cabinetul Primarului General;
✓ Bogdan Valerii	– șef al Direcției asistență juridică;
✓ Ciumac Eugenia	- șef al Direcției management financiar;
✓ Copaci Lilian	- șef interimar al Direcției generale transport și căi de comunicație;
Iermicioi Vladimir	- șef al Direcției generale economice GERRP
Reprezentant	- Agenția proprietate publică;
Trubca Alexandru	- consilier municipal;
Mandatii Aliona	- consilier municipal;
Cojuhari Roman	- consilier municipal;
Chirtoacă Dorin	- consilier municipal;
✓ Burgudji Serghei	- consilier municipal;
✓ Ivanov Dumitru	- consilier municipal;
✓ Gaidău Ina	- consilier municipal.

9. În cazul eliberării/demiterii din funcție a persoanei desemnate în componența Comisiei, membru al Comisiei va fi persoana nou desemnată în funcția respectivă fără aprobarea unei noi decizii.

10. Direcția relații publice și buget civil va aduce la cunoștință publicului municipiului Chișinău și a investitorilor, în termen de 5 zile, prin intermediul mass-media, prevederile prezentei decizii.

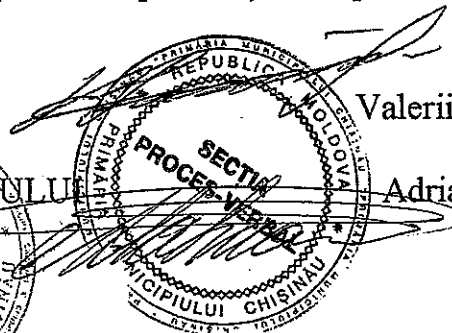
11. Primarul General al municipiului Chișinău va asigura monitorizarea și controlul realizării proiectului de parteneriat public - privat și îndeplinirea prevederilor prezentei dispoziții.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Valerii KLIMENCO

Adrian TALMACI





Anexa nr.1

la decizia Consiliului municipal Chișinău
nr. 6/8 din 19 mai 2020

Sistemul de taxare electronică va corespunde următoarelor condiții generale:

- 1) Va cuprinde toate categoriile de călători care folosesc serviciile de transport public din municipiul Chișinău.
- 2) Va oferi moduri alternative de validare a călătoriei specifice celor două mari grupe de călători: călătorii fideli achitarea taxei de călătorie prin diferite tehnologii moderne - carduri inteligente, carduri personalizate, carduri bancare, telefon mobil, QR-cod, etc. și călători ocazionali (bilete de unică folosință nereîncărcabile)
- 3) Va a fi implementat pe toate rutele de troleibuze și autobuze de capacitate sporită, dar pe parcurs va permite extinderea acestuia pentru a cuprinde rutele de autobuz de capacitate medie și mică (microbuz).
- 4) Va asigura colectarea veniturilor și distribuirea acestora direct pe conturile operatorilor de transport public.
- 5) Va oferi posibilitate de a încărca bilete prin intermediul diferitor dispozitive, inclusiv terminale, cum ar fi cele utilizate pentru încărcarea telefoanelor mobile, terminalele speciale instalate în cadrul unităților de comerț, precum și prin intermediul aparatelor de vânzare a билетelor stabilite, care vor fi instalate în apropierea celor mai importante stații de troleibuze și autobuze.
- 6) Va presupune validarea obligatorie după urcarea în mijloacele de transport, a oricărui titlu de călătorie, (inclusiv a gratuităților).
- 7) Va prelua întreaga ofertă tarifară actuală și va fi deschis pentru introducerea noilor tarife și a noii structuri de tarificare a serviciilor de transport public, propuse de către Consiliul municipal Chișinău.
- 8) Va trebui să ofere o imagine clară în orice moment a operațiunilor de călătorii efectuate privitoare la numărul de titluri de călătorie emise și utilizate, încărcare a capacităților de transport, asupra fraudelor din sistem, precum și asupra stării tehnice a sistemului.
- 9) Va trebui să permită extinderea (compatibilitatea) pentru noile abonamente și planuri tarifare pentru maxim 50 tipuri de abonamente, iar ulterior se va stabili care vor fi acestea.
- 10) Va trebui să prevadă categoriile de călători care la ora actuală dispun de gratuități și vor putea dispune de abonamente electronice personalizate.

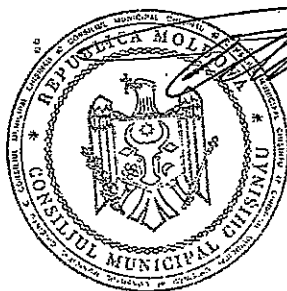
Sistemul de taxare electronică propus trebuie:

- Să permită colectarea, memorarea, transmiterea și prelucrarea tuturor datelor referitoare la emiterea, vânzarea, utilizarea și controlul titlurilor de călătorie;
- Să ofere posibilitate de încărcarea și reîncărcarea билетelor (abonamentelor) electronice, controlul și validarea automată a titlurilor de călătorie în vehicule;
- Să permită colectarea, memorarea, transmiterea și prelucrarea tuturor datelor referitoare la prestația conducătorilor de vehicule și/sau a altui personal, recepția și memorarea datelor referitoare la poziția vehiculelor în traseu, atât în regim on-line, cât și pentru prelucrare ulterioară precum și posibilitatea vizualizării activității controlorilor;

- Să permită colectarea, memorarea, transmiterea și prelucrarea tuturor datelor referitoare la prestația conducătorilor de vehicule și/sau a altui personal, recepția și memorarea datelor referitoare la poziția vehiculelor în traseu, atât în regim on-line, cât și pentru prelucrare ulterioară precum și posibilitatea vizualizării activității controlorilor;
- Să permită colectarea, memorarea și transmiterea tuturor datelor referitoare la starea tehnică de funcționalitate (semnal „ready to use”) a sistemului;
- Să asigure un grad înalt de protecție a operațiunilor comerciale interne: emiterea, încărcarea și reîncărcarea titlurilor de călătorie și a datelor cu caracter personal;
- Să asigure protecție veniturilor prin elemente eficiente de siguranță a titlurilor de călătorie, a informațiilor înscrise și a procedurilor de control-validare (suportul fizic);
- Să ofere posibilitatea de restricționare pentru abonamente pe criteriu traseu, pe criteriu timp (perioada definită prin data și/sau oră), pe număr de călătorii
- Să permită îndeplinirea cerințelor funcționale la următoarele valori minime: (i) călătorii zilnice cca 500 mii; (ii) călătorii anuale cca 250000 mii; (iii) vehicule urmărite cca. 600 vehicule de capacitate sporită.
- Să includă cel puțin următoarele subsisteme: (i) subsisteme de interacțiune cu călătorul (Front Office); (ii) subsistemul de centralizare a datelor, de verificare și validare al acestora în vederea obținerii rapoartelor operative și statistice (Back Office), și (iii) subsistemul de servicii de comunicații (Middleware).

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI





Anexă nr. 2

la decizia Consiliului municipal Chișinău

nr. 6/8 din 19 mai 2020

Partenerul privat trebuie să corespundă următoarelor criterii se selectare:

- 1) Companie internațională/locală cu experiență de funcționare de minim 5 ani (asupra căreia nu planează suspiciuni de integritate având în vedere informațiile publice, ne-aflată în proces de insolvență, cu situație financiară stabilă).
- 2) Experiență de minim 2 contracte finalizate în implementarea STE, în localitățile cu populația mai mare de 500 mii locuitori, Sisteme de monitorizare a transportului și 2 aplicații de sisteme mobile care includ tichete mobile tehnologice QR și sistem mobil informațional a pasagerilor.
- 3) Valoarea minimă a proiectelor implementate în domeniile menționate anterior să nu fie mai mică de 5 mln Euro în ultimii 5 ani sau contracte în sumă cumulativă care depășesc suma de 5 mln Euro.
- 4) Este certificată la standardele de asigurare a calității și dispune de certificare ISO 9001 sau echivalent pentru ofertant sau producător.
- 5) Este certificată la standarde de protecție a mediului și dispune de certificare ISO 14001 sau echivalent de asigurare a protecției mediului – copie legalizată.
- 6) Este certificată la standardele de protecție a muncii și dispune de certificare de protecție a muncii (declarație de respectare).
- 7) Este certificată la standardele de securitate a datelor cu caracter personal și dispune de Certificat de securitate ISO 27001.
- 8) Este certificată și dispune de certificate de standardizare și metrologie.
- 9) Asigură de sine stătător implementarea proiectului pentru toate componentele Sistemului la cerințele Caietului de sarcini, inclusiv: (a) livrarea, instalarea, integrarea utilajului și echipamentului necesar; (b) crearea Softului Sistemului și menținerea funcționalității lui în perioada de testare; (c) implementarea și mentenanța Sistemului; (d) instruirea obligatorie a personalului de deservire și mentenanță a sistemului.
- 10) Dispune de capacitate tehnică și profesională necesară, are la dispoziție echipamentele tehnice, utilaje, instalații necesare pentru implementarea STE, are certificat de conformitate a produselor, licențele necesare și / sau autorizație de livrare de la producător, dacă nu este producător, și oferă garanție pentru funcționarea întregului sistem/echipamente tehnică de calcul, inclusiv asigură protocolul de testare.
- 11) Asigură livrarea împreună cu echipamentele a cel puțin următoarelor documente: (i) instrucțiunile de utilizare a echipamentelor în limba de stat; (ii) manualul de operare a sistemului în limba de stat; (iii) specificațiile tehnice ale echipamentelor; (iv) licențele softurilor utilizate; (v) kit-ul de instalare pentru software-ul aplicației, cu instrucțiuni de instalare; (vi) documentația referitoare la structura bazelor de date; (vii) programele în format sursă pentru rapoarte și statistici editate din aplicație.
- 12) Propune o structură instituțională viabilă a sistemului (STE) care respectă toate cerințele funcționale și condițiile descrise în Caietul de sarcini și oferă asistență la etapa inițială de implementare a sistemului (minim 6 luni), inclusiv asigură funcționarea sistemului mixt de taxare în perioada de tranziție.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

