



DECIZIE

nr. _____

din _____

Pentru aprobarea
Regulamentului privind
modul de formare și utilizare
a mijloacelor Fondului de rezervă
al municipiului Chișinău

Având în vedere nota informativă a Direcției generale finanțe nr. 47/01-2/173 din 03.05.2017, în temeiul art. 18 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, art. 37 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, art. 14 (2) lit. n) și art. 19 (4) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău (anexa nr. 1).
2. Se aprobă listele actelor ce urmează a fi prezentate de către solicitanți în vederea examinării necesității acordării de ajutoare materiale (anexele nr. 2-4).
3. Se abrogă decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 2/3 din 02.04.2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău”.
4. Direcția generală finanțe (dna Olga Ursu) va prezenta trimestrial Consiliului municipal Chișinău raportul privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă.
5. Primarul general interimar al municipiului Chișinău, dl Ruslan Codreanu, va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

REGULAMENT
*privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului
de rezervă al municipiului Chişinău*

I. Dispoziții generale

1. Prezentul regulament stabilește modul de formare, utilizare și de evidență a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chişinău (în continuare – Fondul de rezervă).
2. Cuantumul Fondului de rezervă este prevăzut într-o poziție distinctă în bugetul municipal Chişinău, aprobat anual la ședința Consiliului municipal Chişinău, și constituie cel mult 2 la sută din volumul de cheltuieli ale bugetului municipal. Pe parcursul anului bugetar, Fondul de rezervă poate fi completat cu resurse financiare în limita stabilită de Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, în funcție de rectificarea bugetului municipal Chişinău, din contul impozitelor și plăților acumulate suplimentar.
3. Fondul de rezervă este un fond bănesc destinat finanțării următoarelor cheltuieli imprevizibile și acțiuni care survin în decursul anului, dar care nu sunt prevăzute în bugetul municipal:
 - înlăturarea efectelor calamităților naturale și avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
 - ajutorul financiar acordat autorităților administrației publice locale din subordinea municipiului Chişinău (în cazuri excepționale – calamități naturale, incendii, agravarea situației epidemiologice) și persoanelor fizice aflate în situații excepționale (calamități naturale, incendii, accidente);
 - ajutorul financiar unic acordat familiilor și persoanelor socialmente vulnerabile (următoarelor categorii de persoane: copiilor orfani, familiilor cu mulți copii, persoanelor și familiilor cu invalizi de gr. I, pentru tipurile de cheltuieli care nu se regăsesc în alte acte legislative și normative aprobate de către CMC);
 - ajutorul financiar unic persoanelor fizice în cazul necesității efectuării unui tratament costisitor, după confirmarea faptului că cheltuielile nu pot fi acoperite pe cont propriu;
 - alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

II. Modul de alocare a mijloacelor financiare din Fondul de rezervă

4. Alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă se efectuează în baza deciziilor Comisiei responsabile de distribuirea mijloacelor bănești ale Fondului de rezervă, în limita mijloacelor prevăzute în bugetul municipal pentru acest fond.

În cazul în care numărul de voturi este egal, votul decisiv urmează a fi al președintelui Comisiei.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor privind alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă

5. Demersurile și cererile solicitanților privind alocarea de mijloace financiare și, respectiv, acordarea ajutoarelor materiale din Fondul de rezervă sunt examinate de către preturile de sector (în cazul în care persoana fizică sau cea juridică s-a adresat direct preturii de sector) și subdiviziunile Consiliului municipal Chișinău, și sistematizate după competență, în baza documentelor justificative (Direcția generală locativ-comunală și amenajare - problemele legate de spațiul locativ, de reparații și achitarea serviciilor comunale etc.; Direcția generală asistență socială și sănătate – orice problemă, pentru întocmirea anchetei sociale și problemele referitoare la tratamente medicale; Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului - în cazul în care problema vizează copii orfani, aflați sub tutelă și familiile cu mulți copii).
6. După examinare și sistematizare, preturile de sector și subdiviziunile Consiliului municipal Chișinău prezintă dosarele respective Direcției generale finanțe pentru verificare și înaintarea acestora spre examinare Comisiei de distribuire a mijloacelor Fondului de rezervă.
7. Direcția generală finanțe întocmește procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de distribuire a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău și, după aprobarea deciziei Comisiei, înștiințează preturile de sector, alte instituții bugetare antrenate și solicitantul despre decizia luată.

IV. Modul de finanțare a cheltuielilor din contul Fondului de rezervă

8. Mijloacele financiare din Fondul de rezervă ce sunt destinate pentru autoritățile publice locale se transmit la conturile acestora prin intermediul transferurilor cu destinație specială.
9. Finanțarea cheltuielilor din contul Fondului de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul municipal și se reflectă în partea de cheltuieli a acestuia într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor financiare alocate din Fondul de rezervă

10. Mijloacele Fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu deciziile Comisiei de distribuire a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău.
11. În cadrul rapoartelor semestriale și anuale despre executarea devizului de cheltuieli, direcțiile Consiliului municipal, preturile de sector, instituțiile bugetare și întreprinderile municipale, prezintă, într-un compartiment aparte, raportul despre utilizarea mijloacelor financiare primite din Fondul de rezervă.
Autoritățile administrației publice locale de nivelul I prezintă un raport similar în cadrul raportului despre executarea bugetului local.
12. Datele privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului municipal Chișinău, bugetelor orașelor, satelor (comunelor) și bugetului consolidat al municipiului Chișinău, în general.
13. Informația anuală despre utilizarea mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă este inclusă în raportul anual despre executarea bugetului consolidat al municipiului Chișinău.
14. Soldul mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă, neutilizate pe parcursul anului, se restituie în bugetul municipal, conform situației la data de 31 decembrie.

VI. Control și responsabilități

15. Controlul asupra utilizării eficiente și conform destinației a mijloacelor Fondului de rezervă se efectuează de către organele de control financiar.
Responsabilitatea pentru utilizarea conform destinației a mijloacelor financiare alocate din Fondul de rezervă al municipiului Chișinău se pune în sarcina persoanelor care beneficiază de suportul financiar respectiv.
16. Utilizarea inefficientă sau contrar destinației a mijloacelor alocate din Fondul de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul municipal.
17. Responsabilitatea privind protejarea datelor cu caracter personal despre beneficiarii de ajutor/suport financiar se pune în sarcina personalului implicat în procesul de examinare a dosarelor, de aprobare a deciziilor și acordare/finanțare a ajutorului/suportului financiar.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexa nr. 2
la decizia Consiliului
municipal Chișinău
nr. din 2018

L I S T A
actelor necesare pentru acordarea
ajutorului material destinat pentru
efectuarea tratamentului medical

1. Cererea (petiția) solicitantului
2. Copia buletinului de identitate
3. Ancheta socială
4. Extrasul din cartea de imobil
5. Certificatul despre componența familiei
6. Certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii și alte venituri ale familiei
7. Certificatul de la Oficiul forței de muncă (pentru persoanele apte de muncă, neîncadrate în câmpul muncii)
8. Pentru familiile cu copii minori – copiile certificatelor de naștere
9. Informația Direcției asistență socială și sănătate
10. Extrasul din fișa medicală cu certificatele corespunzătoare
11. Actele ce confirmă că acest tratament nu poate fi efectuat în Republica Moldova (în cazul efectuării unui tratament peste hotarele țării)
12. Confirmare privind costul tratamentului (cont, contract cu instituția medicală, bonuri de plată)
13. Alte documente (după caz)

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexa nr. 3
la decizia Consiliului
municipal Chișinău
nr. din 2018

L I S T A
actelor necesare pentru
acordarea ajutorului material
în caz de incendiu

1. Cererea (petiția) solicitantului
2. Copia buletinului de identitate
3. Actul de constatare a incendiului, eliberat de Serviciul de pompieri
4. Actul de constatare a pagubelor
5. Devizul de cheltuieli
6. Extrasul din Registrul bunurilor imobile de la Oficiul cadastral teritorial Chișinău
7. Extrasul din cartea de imobil
8. Certificatul eliberat de compania de asigurare, prin care se confirma că bunul imobil, precum și bunurile casnice, n-au fost asigurate
9. Ancheta socială
10. Certificatul despre componența familiei
11. Certificatul despre salariul membrilor familiei încadrați în câmpul muncii
12. Certificatul de la Oficiul forței de muncă (pentru persoanele apte de muncă, neîncadrate în câmpul muncii)
13. Pentru familiile cu copii minori – copiile certificatelor de naștere
14. Alte documente (după caz)

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexa nr. 4
la decizia Consiliului
municipal Chişinău
nr. din 2018

L I S T A
actelor necesare pentru
acordarea ajutorului material destinat
pentru lichidarea consecinţelor
calamităţilor naturale

1. Cererea (petiţia) solicitantului
2. Copia buletinului de identitate
3. Ancheta socială
4. Actul de constatare a pagubelor eliberat de Comisia situaţii excepţionale
5. Extrasul din cartea de imobil
6. Devizul de cheltuieli întocmit de către serviciile respective ale CMC
7. Certificatul de asigurare sau neasigurare a imobilului
8. Certificatul despre componenţa familiei
9. Certificatul despre salariul membrilor familiei încadraţi în câmpul muncii
10. Certificatul de la Oficiul forţei de muncă (pentru persoanele apte de muncă, neîncadrate în câmpul muncii)
11. Pentru familiile cu copii minori – copiile certificatelor de naştere
12. Alte documente (după caz)

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

Nr. EDA17/4497 din 18.10.2017

la proiectul de decizie pentru aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău și cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei pentru distribuirea mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă al municipiului Chișinău

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova în baza Legii nr.317 din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, a Legii nr.1104/2002 cu privire la Centrul Național Anticorupție și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție, aprobată prin Ordinul nr.179 din 17 noiembrie 2016 a directorului Centrului Național Anticorupție.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act departamental este Consiliul Municipal Chișinău, Primăria Municipiului Chișinău, ceea ce corespunde a t.10 și art.13 din Legea privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale nr.317-XV din 18.07.2003.

Categoria actului departamental propus este Decizie, ceea ce corespunde art. 10 și art.13 din Legea privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale nr. 317-XV din 18.07.2003.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2003 privind transparența în procesul decizional „*etapele asigurării*”

Prin urmare, prevederile proiectului corespund scopului care rezultă din textul proiectului.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Proiectul promovează interesele administrației publice a municipiului Chișinău de a beneficia de reglementări coerente privind modul de utilizare, alocare, evidență și control al mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă al municipiului Chișinău, în scopul finanțării cheltuielilor imprevizibile și necesități de urgență care survin pe parcursul anului bugetar, ceea ce este conform interesului public.

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului

I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.37 din Legea nr.317 din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale „grupul de lucru întocmește o notă de argumentare (informativă), semnată de persoana responsabilă, care include:

- a) condițiile ce au impus elaborarea proiectului, argumentele necesare, prognozele social-economice și consecințele realizării lor;
- b) principalele prevederi, locul actului în sistemul de acte normative, evidențierea elementelor noi;
- c) argumentarea și gradul compatibilității proiectului de act normativ cu reglementările legislației comunitare; [...]
- f) materiale informative și analitice [...].

Proiectul nu este însoțit de nota informativă și deci lipsește argumentarea privind necesitatea elaborării proiectului, ceea ce contravine cerințelor impuse de art.37 al Legii nr.317/18.072003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale.

I.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.37 lit.e) al Legii nr.317/2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, nota informativă trebuie să conțină „fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Proiectul nu este însoțit de nota informativă și deci nu conține argumentarea economico-financiară, ceea ce contravine cerințelor impuse de art.37 al Legii nr.317/18.072003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale.

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.46 al Legii nr.317/2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale „textul proiectului de act normativ se elaborează [...] cu

III. Analiza detaliată a factorilor de risc și a riscurilor de corupție ale proiectului

- 1 -	
<p>Clauza de emiteră a proiectului deciziei pentru aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău</p> <p><u>Având în vedere nota informativă a Direcției generale finanțe, în temeiul art.18 din <u>Legea nr.397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, art.37 din <u>Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, art.14 (2) lit.n) și art.19 (4) din <u>Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău</u></u></u></u></p>	
<p>Obiecții:</p> <p>În conformitate cu art.49 alin.(1) al Legii nr.317/2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, "<i>Structura actului normativ trebuie să asigure dezvoltarea consecutivă ordonată și sistematizată a obiectului reglementării juridice, precum și înțelegerea și aplicarea justă a actului</i>", iar potrivit art.52 alin.(1) din legea prenotată "<i>Clauza de emiteră stabilește temeiul legal de emiteră a actului normativ.</i>"</p> <p>Analizând clauza de emiteră a proiectului de decizie expertizat, aceasta nu respectă regulile de tehnică legislativă aplicabile actelor normative, stabilite de Legea nr.317/2003. Astfel, în clauza de emiteră autorul face referire la o notă a Direcției generale finanțe, fără a indica denumirea acesteia, numărul și data de emiteră, ceea ce la aplicare va fi dificil de stabilit și va crea incertitudine pentru implementarea justă a celor propuse de proiect.</p> <p>De asemenea, în clauza de emiteră a proiectului deciziei nu sunt indicate data de adoptare și sursa de publicare a actului normativ de referință, care se indică după următoarea schemă: (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, anul publicării, numărul Monitorului Oficial, numărul articolului).</p>	
<p>Recomandări:</p> <p>Completarea după sintagma "Direcției generale finanțe" cu denumirea, numărul și data de emiteră a notei informative.</p> <p>Indicarea sursei de publicare a trimiterilor la actele legislative conform următoarei formule: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, anul publicării, numărul Monitorului Oficial, numărul articolului. (ex.: art.18 din Legea nr.397-XV din 16.10.2003 "Privind finanțele publice locale" (republicat în Monitorul oficial, 2014, nr.397-399, art.703)).</p>	
<p>Factori de risc:</p> <ul style="list-style-type: none">● Norme de trimitere defectuoase	<p>Riscuri de corupție:</p> <ul style="list-style-type: none">● Generale

Pct.4 din proiectul Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă al municipiului Chișinău

4. Alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă se efectuează în baza deciziilor Comisiei responsabile de distribuirea mijloacelor bănești ale Fondului de rezervă, în limita mijloacelor prevăzute în bugetul municipal pentru acest fond, în același timp menținându-se nerepartizate, până la sfârșitul anului, mijloace financiare în volum de 30 la sută, în calitate de fond de risc.

Obiecții:

Din analiza normei prenotate se constată că aceasta are sens confuz care, la aplicare poate admite interpretări abuzive, în dependență de interesul autorităților publice responsabile de formarea fondului de risc. Astfel, apare discreția periculoasă a Comisiei responsabile de distribuire a mijloacelor bănești ale Fondului de rezervă de a stabili reguli convenabile propriilor sale interese referitor la administrarea fondului de risc. În sensul dat, analizând per ansamblu prevederile proiectului regulamentului, acesta nu cuprinde norme cu referire la "fondul de risc" în ce privește reglementarea modului de utilizare a mijloacelor financiare (cine sunt beneficiarii acestui fond și care sunt situațiile de risc destinate finanțării din fondul respectiv), iar aceasta poate genera repartizarea mijloacelor bănești contrar destinației, ceea ce poate duce la utilizarea neconformă a Fondului de rezervă.

Formularea ambiguă și caracterul lacunar al normei referitor la formarea și utilizarea fondului de risc fac imposibilă tragerea la răspundere a factorilor de decizie, care la implementare vor conștientiza impunitatea lor pentru abuzurile săvârșite în procesul de aplicare, și deci astfel, va perpetua săvârșirea actelor de abuz și utilizarea neconformă a fondului.

Recomandări:

Completarea proiectului regulamentului cu norme care să reglementeze modul de formare și utilizare a fondului de risc (cine sunt beneficiarii, enumerarea exhaustivă a situațiilor de risc destinate finanțării din fondul respectiv, cine administrează fondul, modul de alocare a mijloacelor financiare etc.)

Factori de risc:

- Formulare ambiguă care admite interpretări abuzive
- Lacună de drept
- Atribuții care admit derogări și interpretări abuzive
- Lipsa/ambiguitatea procedurilor administrative

Riscuri de corupție:

- Încurajarea sau facilitarea actelor de:
 - utilizare neconformă a fondurilor și/sau a patrimoniului
- Legalizarea actelor de:
 - abuz de serviciu

Pct.6 din proiectul Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă al municipiului Chișinău

6. După examinare și sistematizare, preturile de sector și subdiviziunile Consiliului municipal Chișinău prezintă dosarele respective Direcției generale finanțe pentru efectuarea unui control cameral asupra veridicității datelor incluse în ancheta socială, iar ulterior Direcția generală finanțe le înaintează spre examinare Comisiei de distribuire a mijloacelor Fondului de rezervă.

Obiecții:

Pct.6 din proiectul regulamentului indică la obligația Direcției generale finanțe de a efectua un control cameral asupra veridicității datelor incluse în ancheta socială, însă din conținutul normei, cât și a prevederilor proiectului per ansamblu nu este clar care este mecanismul de efectuare a controlului cameral. În sensul dat, sintagma "control cameral" în contextul proiectului posedă potențial coruptibil, dat fiind faptul

Pct.16 din proiectul Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă al municipiului Chișinău

16. Utilizarea ineficientă sau contrar destinației a mijloacelor alocate din Fondul de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul municipal și pentru tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

Obiecții:

Normele analizate reglementează ambiguu responsabilitatea pe care trebuie să o poarte responsabilii de implementarea corectă a prevederilor proiectului. În sensul dat, proiectul nu oferă o claritate la răspunderea care va surveni față de persoanele indicate, nefiind clar în ce constă aceasta, presupune sau nu tragerea la răspundere și sancționarea acestora. Cu alte cuvinte, autorul omite să menționeze clar cum vor răspunde persoanele indicate: disciplinar, contravențional sau penal.

Expresia utilizată de autor „în conformitate cu prevederile legislației”, fără trimitere la vreun act concret va face dificil la aplicare de stabilit forma de răspundere. Lipsa reglementărilor clare privind forma de răspundere transformă prevederile instituite de proiect într-o formalitate, adică acestea nu vor produce efecte juridice.

Recomandări:

Stabilirea formei de răspundere (disciplinară, contravențională sau penală).

Factori de risc:

- Norme de trimitere defectuoase
- Lipsa responsabilității clare pentru încălcări

Riscuri de corupție:

- Generale

Pct. 17 din proiectul Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă al municipiului Chișinău

17. Responsabilitatea privind protejarea informației cu caracter personal despre beneficiarii de ajutor/suport financiar se pune în sarcina personalului implicat în procesul de examinare a dosarelor, de aprobare a deciziilor și acordare/finanțare a ajutorului/suportului financiar.

Obiecții:

Astfel, se evidențiază asupra faptului că autorul utilizează în pct.17 incorect termenul de "informație cu caracter personal", care în esența sa și conform art.3 al Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal definește noțiunea de *date cu caracter personal* care constituie "*orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă (subiect al datelor cu caracter personal).*"

Recomandări:

Substituirea cuvântului "informației" cu cuvântul "date".

Factori de risc:

- Utilizarea neuniformă a termenilor

Riscuri de corupție:

- Generale

acestora de a stabili serviciul care să întocmească devizul de cheltuieli. Astfel, pe de o parte, solicitantul va fi cointeresat în acordarea dreptului de a beneficia de ajutorul material destinat pentru lichidarea consecințelor calamităților naturale, iar pe de alta, autoritățile publice locale vor fi tentate în interpretarea, după caz, a prevederilor formulate în vederea obținerii unor avantaje necuvenite sub orice formă cu riscul manifestărilor actelor de corupție.

Posibilitatea interpretării preferențiale a prevederii în cauză poate genera riscuri de corupție pentru funcționarii abilitați cu funcția de examinare a dosarelor menționate, prin abuzuri și depășiri ale atribuțiilor de serviciu, favoritism, corupere.

Recomandări:

Indicarea expresă a serviciilor CMC și Primăriei municipiului Chișinău competente să întocmească devizul de cheltuieli.

Factori de risc:

- Formulare ambiguă care admite interpretări abuzive
- Atribuții care admit derogări și interpretări abuzive

Riscuri de corupție:

- Încurajarea sau facilitarea actelor de:
 - corupere pasivă
 - corupere activă
- Legalizarea actelor de:
 - depășire a atribuțiilor de serviciu
 - conflict de interese și/sau favoritism
 - abuz de serviciu

- 10 -

Pct.3 din proiectul deciziei cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei pentru distribuirea mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă al municipiului Chișinău

3. În cazul schimbării componenței Comisiei, persoanele noi alese (viceprimari, șefi de direcții) devin membri ai Comisiei sus-numite, fără adoptarea unei noi decizii de către Consiliul municipal Chișinău.

Obiecții:

Din analiza normei prenotate se constată că aceasta are sens echivoc care, la aplicare poate admite interpretări abuzive, în ce privește componența nominală a Comisiei. În sensul dat, autorul, pe de o parte, prevede componența nominală care, în esența sa, indică la persoane concrete cu specificarea numelui și prenumelui, iar, pe de alta, stabilește că în cazul schimbării componenței Comisiei, persoanele noi alese devin membri, fără adoptarea unei noi decizii, ceea ce va crea confuzii la aplicare cu referire la actul care oferă calitatea de membru al persoanelor noi alese.

Mai mult, norma formulată va determina posibilitatea numirii persoanelor cointeresate în funcțiile care oferă dreptul de a deveni membru al Comisiei. Or, conform DEX-ului prin cuvântul "*nominal*" se înțelege "*care conține nume, car indică un nume, de nume*".

Recomandări:

Substituirea sintagmei "fără adoptarea" cu sintagma "cu adoptarea".

Factori de risc:

- Lipsa/ambiguitatea procedurilor administrative

Riscuri de corupție:

- Generale
- Încurajarea sau facilitarea actelor de:
 - conflict de interese și/sau favoritism

IV. Concluzia expertizei

Proiectul este elaborat de către Consiliul municipal Chișinău, Primăria Municipiului Chișinău, în scopul reglementării modului de formare, utilizare și de evidență a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău, ce va oferi posibilitatea administrației publice a municipiului Chișinău să răspundă prompt la anumite necesități de finanțare în situații imprevizibile și excepționale, care survin pe parcursul anului bugetar.

Proiectul nu respectă rigorile de transparență decizională stabilite de Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, autorul nu a asigurat publicarea proiectului pe pagina web oficială a Consiliului Municipal Chișinău, Primăria Municipiului Chișinău, la rubrica "Informații publice" compartimentul "Transparență Decizională" și nici pe portalul www.particip.gov.md și nici informarea publicului referitor la inițierea elaborării acestuia.

Proiectul nu este însoțit de nota informativă și deci lipsește argumentarea privind necesitatea elaborării proiectului și nu conține argumentarea economico-financiară.

Textul proiectului este expus în limbă simplă, clară și concisă, cu respectarea regulilor gramaticale și de ortografie, întrunind cerințele prevăzute de art.46 din Legea 317/2003. Însă, sintagmele utilizate de autor "*alte cheltuieli*", "*fondul de risc*", "*instituțiile publice respectiv*", "*serviciile respective*" au un sens confuz care, la aplicare pot admite interpretări abuzive, în dependență de interesul autorităților publice locale responsabile de implementarea prevederilor proiectului. De asemenea, proiectul conține termeni nedefiniți în legislație "*control cameral*" și folosește termeni diferiți cu referință la același fenomen "*informație cu caracter personal*", ceea ce îi conferă un sens echivoc și poate genera anumite confuzii la aplicare.

De asemenea, unele norme instituie atribuții discreționare de alocare a mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al municipiului Chișinău în dependență de caz și lasă la latitudinea persoanelor responsabile de a stabili alte cheltuieli imprevizibile și necesități de urgență, formarea fondului de risc, organul emitent al actului de constatare a pagubelor și serviciul Consiliului Municipal Chișinău și Primăriei Municipiului Chișinău care va întocmi devizul de cheltuieli necesar.

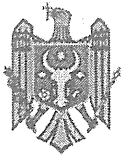
Proiectul conține factori și riscuri de corupție, iar pentru interpretarea și aplicarea eficientă a normelor propuse prin proiectele de decizii, este necesară revizuirea și excluderea unor norme potențial coruptibile reflectate în raportul de expertiză anticorupție.

18.10.2017

Expert al Direcției legislație și expertiză anticorupție:

Oxana VAMEȘ, Șef secție





REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA ASISTENȚĂ JURIDICĂ



bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2012;
tel: (022) 201-588; 201-650; 201-548; 201-557

00023165

nr. 649 din 06.11.18
la nr. _____ din _____

AVIZ

la proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău "Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău"

Direcția asistență juridică a Primăriei municipiului Chișinău a examinat proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău "Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău", prin prisma art. 37, alin. (6) din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017 și art. 22, alin. (1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, și comunică următoarele.

1. Proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău "Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău" a fost înaintat spre examinare de către Direcția finanțe a Consiliului municipal Chișinău, însoțit de nota informativă nr. 47/01-2/173 din 03.05.2017;

2. Prezentul proiect de decizie are ca obiect aprobarea unui nou Regulament privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău și abrogarea deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 2/3 din 02.04.2015;

3. Scopul aprobării proiectului de decizie este:

- aprobarea Regulament privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului;
- aprobarea componenței nominale a Comisiei pentru distribuirea mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă al municipiului Chișinău;
- aprobarea listei actelor necesare pentru acordarea ajutorului material pentru efectele tratamentului medical;
- aprobarea listei actelor necesare pentru acordarea ajutorului material în caz de incendiu;
- aprobarea listei actelor necesare pentru acordarea ajutorului material destinat pentru lichidarea consecințelor calamităților naturale;

Potrivit notei informative nr. 47/01-2/173 din 03.05.2017 a Direcției finanțe a Consiliului municipal Chișinău, proiectul de decizie a fost înaintat întru lichidarea neajunsurilor și abaterilor de la actele legislative și normative în vigoare, reflectate în raportul Inspecției financiare din subordinea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova din 02.02.2017, la fel, acest proiect de decizie are ca obiectiv stabilirea situațiilor imprevizibile și categoriile de persoane care necesită finanțare din fondul de rezervă municipal și anume:

- înlăturarea calamităților naturale și avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- acordarea ajutorului financiar autorităților publice locale, suburbii ale municipiului Chișinău, în cazuri excepționale ca: calamități naturale, incendii, situații epidemiologice, la fel și persoanelor fizice locuitori ai acestor suburbii în cazuri excepționale;
- acordarea ajutoarelor financiare unice următoarelor categorii de persoane social vulnerabile: copiilor orfani, familiilor cu mulți copii, persoanelor și familiilor cu invalizi de gr. I;
- acordarea ajutorului financiar în scopul efectuării unui tratament costisitor;
- alte ajutoare financiare care conform normelor legale țin de competența autorității publice locale;

4. Potrivit art. 6, lit. h) din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017, proiectul de decizie este atribuit la categoria de acte normative ale autorităților administrației publice locale, iar adoptarea acestuia este de competența exclusivă a consiliului local, care conform art. 18 din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017 și art. 19, alin. (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, se adoptă cu votul majorității consilierilor aleși, ce constituie votul a 26 aleși locali;

5. Cu referire la alte aspecte procedurale, proiect de decizie urmează a fi înaintat spre adoptare către Consiliul municipal Chișinău, însoțit de avizul sau raportul comisiei de specialitate a consiliului și de expertiza anticorupție, ulterior remis către Oficiul teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat și inclus în Registrul de stat al actelor locale;

6. Atenționăm că, după adoptarea proiectului de decizie (semnare și numerotare) acesta urmează a fi publicat în mod corespunzător;

7. Având în vedere importanța acordării mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al municipiului Chișinău, considerăm oportun adoptarea prezentului proiect de decizie.

Șef al Direcției asistență juridică

Valerii BOGDAN

ex. Tofan T.
022021557





MD-2004, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 180 МД-2004, Кишинэу, бул. Штефан чел Марэ, 180
tel./тел. +373-22-278891, fax.+373-22-278891

nr. 1304/OTG-1035 din 21.09.2017

la nr. 02-119/494 din 08.09.2017

CANCLEARIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU	
INDICI DE INTRARE	
№. <u>Ca 02-119/494-ies</u>	№.2
<u>25.09.2017</u>	20

Dlui. Nistor GROZAVU

Primar General Interimar mun. Chișinău

MD-2012, mun. Chișinău

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83

Prin prezenta, Vă informăm că demersul Dvs. privind acordarea de asistență în vederea corespunderii proiectului de decizie prevederilor legislației în vigoare, a fost examinat în limita competențelor pe care le deține Oficiul Teritorial Chișinău și Vă comunicăm următoarele.

Potrivit proiectului de decizie se aprobă Regulamentul privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă al municipiului Chișinău. Astfel, Regulamentul respectiv va stabili modul de formare, utilizare și de evidență a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău.

În acest sens, Oficiul vine cu următoarele precizări.

Într-adevăr, conform art. 14, alin. (2), lit. n) din Legea 436 privind administrația publică locală „*Consiliul local aprobă bugetul local, modul de utilizare a fondului de rezervă, precum și a fondurilor speciale, aprobă împrumuturile și contul de încheiere a exercițiului bugetar; operează modificări în bugetul local*”

Atragem atenția că prin pct. 3 al proiectului de decizie se abrogă *Decizia nr. 2/3 din 02.04.2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău”*, care în pct.5 stabilește componența nominală a Comisiei pentru distribuirea mijloacelor financiare ale Fondului de rezervă”.

În anexa nr. 1 la proiectul de decizie înaintat spre examinare, atât pct. 4, 7 și 10 prevăd că deciziile de distribuire aparțin comisiei.

Întrucât o asemenea comisie, odată cu abrogarea deciziei nr. 2/3 din 2015, nu va exista, considerăm absolut necesar de a introduce un punct în proiectul de decizie privind componența nominală a Comisiei respective.

✓ În acest sens, urmează să facem referință la prevederile legale și anume art. 6, alin (5) din Legea Nr. 136 din 17.06.2016 privind statutul municipiului Chișinău, care prevede că „*În scopul organizării și administrării în comun a domeniilor de activitate, conform atribuțiilor prevăzute de prezenta lege, consiliul*

26 13 14
09

municipal și primarul general formează împreună, pe bază paritară, următoarele comisii: comisia pentru administrarea fondului de rezervă, comisia pentru organizarea licitațiilor funciare, comisia pentru privatizarea imobilelor (locative și nelocative), comisia pentru desemnarea reprezentanților și a membrilor consiliilor de administrare în societățile pe acțiuni etc. Deciziile comisiilor se iau cu votul majorității din numărul total al membrilor.”

Prin urmare, în clauza de emiteră a Deciziei urmează a fi introdus și articolul respectiv din Legea nr. 136 din 17.06.2017.

Atragem atenția că Oficiul Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat are competența de a verifica legalitatea actelor administrative ale autorităților administrației publice locale, nu și proiectele acestora. În acest sens, opinia Oficiului este una strict consultativă și nu poate produce nici un efect juridic pe viitor.

Totodată, în contextul în care proiectul în cauză, cade sub incidența art. 10 și 13 din Legea privind actele normative ale Guvernului și ale autorităților publice centrale și locale nr. 317-XV din 18.07.2003, cu titlu de recomandare, vă sugerăm să îl transmiteți Centrului Național Anticorupție pentru efectuarea expertizei anticorupție, în temeiul Hotărârii Guvernului privind expertiza anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative nr. 977 din 23.08.2006.

Șeful Oficiului
Reprezentantul Guvernului în teritoriu


Ghenadie IURCO



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ FINANȚE



bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2012;
tel.: (022) 226-974, fax: (022) 222-803, e-mail: dirfinante@pmc.md

02336187

07.11.2018 nr. 47/01-2/324708

la nr. _____ din _____

Consiliului municipal Chișinău

*Suplimentar la Nota informativă nr. 47/01-2/173ieș din 03.05.2017
la proiectul de decizie „Pentru aprobarea Regulamentului
privind modul de formare și utilizare a mijloacelor
Fondului de rezervă al municipiului Chișinău”*

În urma propunerilor expuse în cadrul ședinței Comisiei pentru buget, economie, finanțe și patrimoniu public local, problemele suburbiilor și agriculturii, proiectul de decizie a fost remis spre avizare Cancelariei de Stat a Republicii Moldova și Centrului Național Anticorupție al Republicii Moldova.

Ținând cont de raportul de expertiză anticorupție nr. EDA17/4497 din 18.10.2017, de precizările și recomandările Cancelariei de Stat a Republicii Moldova, de deciziile CMC privind comasarea unor instituții bugetare se propune efectuarea unor modificări suplimentare în Regulamentul privind modul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului de rezervă al municipiului Chișinău după cum urmează:

Capitolul II pct. 4

De exclus textul ”în același timp menținându-se nerepartizate, până la sfârșitul anului, mijloace financiare în volum de 30 la sută, în calitate de fond de risc”.

La final pct. 4 se completează cu un alineat nou în următoarea redacție „în cazul în care numărul de voturi este egal, votul decisiv urmează a fi al președintelui Comisiei”.

Capitolul III pct. 5

De înlocuit sintagma „Direcția sănătății” cu „Direcția generală asistență socială și sănătate”.

Capitolul III pct. 6

De exclus textul „pentru efectuarea unui control cameral asupra veridicității datelor incluse în ancheta socială, iar ulterior Direcția generală finanțe le înaintează spre examinare” și de înlocuit cu textul „pentru verificare și înaintarea acestora spre examinare”.

Capitolul V pct. 11

De înlocuit cuvântul „trimestriale” cu cuvântul „semestriale”.

De înlocuit sintagma „instituțiile publice respective” cu sintagma „instituțiile bugetare”.

De înlocuit sintagma „Direcția management financiar a Primăriei” cu cuvintele „întreprinderile municipale”.

Capitolul VI pct. 16

De exclus textul „și pentru tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației”.

Capitolul VI pct. 17

Cuvântul „informației” de înlocuit cu cuvântul „datelor”.

La proiectul de decizie se anexează:

- Copia demersului Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT4-1635 din 21.09.2017;
- Copia raportului de expertiză anticorupție nr. EDA17/4497 din 18.10.2018;
- Copia avizului Direcției asistență juridică a Primăriei municipiului Chișinău nr. 679 din 06.11.2018.

Șef al Direcției

Olga Ursu