



DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la aprobarea, într-o nouă redacție,
a Regulamentului privind modul stabilirii și
acordării de compensații unor categorii de persoane
pentru călătoria în transportul public urban și suburban
din municipiul Chișinău

Având în vedere nota informativă a Direcției generale asistență socială și sănătate nr. 4716/18 din 15.10.2018, în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 547-XV din 25 decembrie 2003, art. 6, alin. (2), pct. 2, lit c) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 14, alin. 2, lit. y), din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală, Consiliul municipal Chișinău **DECIDE:**

1. Se aprobă, într-o nouă redacție, Regulamentul privind modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău, conform anexei.
2. Se abrogă decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 5/13 din 22.09.2016 „Cu privire la aprobarea, într-o nouă redacție, a Regulamentului privind modul stabilirii și acordării de compensații persoanelor în vârstă pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău”.
3. Prezenta decizie intră în vigoare începând cu data de 01 ianuarie 2019.
4. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

REGULAMENT

privind modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău.

2. În sensul Regulamentului, noțiunile utilizate au următoarea semnificație:

Compensația pentru călătoria în transportul public urban și suburban – plată lunară în bani ce se achită unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău (în continuare – Compensație).

Beneficiar de compensație – persoană cu domiciliul legal în municipiul Chișinău, care face parte din categoriile nominalizate în pct. 3 din prezentul Regulament, al cărei cuantum al pensiei/venitului lunar nu depășește 3000,00 lei.

II. CATEGORIILE DE BENEFICIARI

3. Compensația pentru călătoria în transportul public urban și suburban se acordă următoarelor categorii de persoane:

1) persoanelor în vârstă, beneficiari de pensie pentru limită de vârstă în temeiul Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind sistemul public de pensii”;

2) persoanelor cu dizabilități medii, beneficiari de pensie de dizabilitate în temeiul Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind sistemul public de pensii”;

3) beneficiarilor de pensii de urmaș în temeiul Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind sistemul public de pensii”;

4) persoanelor cu dizabilități medii, beneficiari de pensie ai instituțiilor de forță (Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Apărării, Departamentul Instituțiilor Penitenciare, Serviciul de Informații și Securitate, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Protecție și Pază de Stat), în temeiul Legii asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne nr.1544-XII din 23 iunie 1993;

5) beneficiarilor de pensii în cazul pierderii întreținătorului ai instituțiilor de forță (Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Apărării, Departamentul Instituțiilor Penitenciare, Serviciul de Informații și Securitate, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Protecție și Pază de Stat), în temeiul Legii asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne nr.1544-XII din 23 iunie 1993.

III. MODUL DE STABILIRE ȘI DE PLATĂ A COMPENSAȚIEI

4. Dreptul la compensație se stabilește pentru persoanele specificate în pct. 3 din prezentul Regulament, cu domiciliul legal în municipiul Chișinău, al căror cuantum al pensiei/venitului lunar nu depășește 3000,00 lei.
5. La calcularea venitului lunar al solicitantului se va lua în calcul suma mijloacelor obținute sub formă bănească din următoarele tipuri de prestații sociale: pensii, alocații, suport financiar de stat, venituri provenite din salarizare, din activitatea de antreprenariat.
6. Compensația pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău se stabilește în mărime de 70 lei și se acordă în baza cererii depuse de către solicitant sau de către reprezentantul legal al acestuia în cadrul Direcțiilor asistență socială de sector de la locul de trai legal al solicitantului (anexa nr. 1 la prezentul Regulament).
7. Împreună cu cererea, solicitantul/reprezentantul legal al acestuia prezintă următoarele acte:
 - a) actul de identitate;
 - b) legitimația de pensionar cu indicarea mărimii pensiei curente;
 - c) certificatul de încadrare în grad mediu de dizabilitate, eliberat de către Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă;
 - d) certificatul (patentei, licenței) care confirmă realizarea activității de antreprenariat, conform legislației;
 - e) extrasul din contul personal de asigurări sociale eliberat de Casa teritorială de asigurări sociale;
 - f) alte acte, după caz.
8. Documentele specificate în punctul 7 din prezentul Regulament se prezintă în copie și în original, cu excepția contului personal de asigurări sociale eliberat de Casa teritorială de asigurări sociale, care se prezintă în original.
9. În cazul în care nu au fost prezentate toate actele confirmative necesare, cererea nu se acceptă.
10. Solicitantului i se eliberează recipisă de primire a cererii, indicându-se data și numărul de înregistrare.
11. Documentele referitoare la modul de stabilire și plată a compensației se prelucrează în condițiile stabilite de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.
12. În cazul apariției dreptului la compensație, aceasta se stabilește din luna depunerii cererii și actelor specificate în pct. 7 al prezentului Regulament.
13. Beneficiarul care se încadrează în două categorii cu drept de compensație, în baza cererii depuse, primește o singură compensație, la alegerea sa.
14. Compensația poate fi ridicată atât de către beneficiar, cât și de reprezentantul legal al acestuia în baza procurii. Beneficiarii de compensații, în baza cererii depuse la centrele de poștă ale Î. S. „Poșta Moldovei”, pot solicita transferarea compensației la cardul bancar.

15. Plata compensației se suspendă/încetează începând cu luna următoare, în cazurile în care:

- a) beneficiarul/reprezentantul legal solicită în scris stoparea/încetarea plății;
- b) beneficiarul își schimbă locul de trai în altă localitate;
- c) beneficiarul se află la întreținerea deplină a statului;
- d) beneficiarul a decedat sau a fost declarat ca persoană dispărută;
- e) termenul certificatului de încadrare în grad de dizabilitate a expirat și/sau nu a fost prezentat în termen de către beneficiar, în cazul în care acesta este eliberat cu termen;
- f) beneficiarul nu mai întrunește condițiile prevăzute de prezentul Regulament.

16. În cazul în care mărimea pensiei/venitului lunar va depăși suma de 3000 lei, beneficiarul va fi responsabil de a informa Direcția, prin depunerea unei cereri suplimentare.

17. Compensația neîncasată în legătură cu decesul beneficiarului se plătește retroactiv, pentru o perioadă de un an până la data decesului acestuia, în baza avizului de plată eliberat în trei exemplare soțului supraviețuitor, părinților, copiilor acestuia sau persoanei care dovedește că a suportat cheltuielile ocazionate de deces. Cererea respectivă urmează a fi depusă în termen de trei luni de la data survenirii decesului beneficiarului la Direcția asistență socială de sector.

18. Compensația stabilită, dar neîncasată lunar de către beneficiar, se plătește retroactiv pe o perioadă de 12 luni de la data solicitării în baza cererii acestuia.

19. Compensația neplătită la timp din vina Direcțiilor asistență socială de sector, responsabile de stabilirea și acordarea compensațiilor, se plătește retroactiv în conformitate cu legislația în vigoare.

20. În cazul în care compensația a fost stabilită greșit din vina persoanei responsabile de stabilirea dreptului la compensație, aceasta restituie întreagă sumă plătită greșit, cu respectarea procedurilor legale.

IV. MODUL DE FINANȚARE ȘI DARE DE SEAMĂ

21. Direcțiile asistență socială de sector vor prezenta către data de 28 a fiecărei luni Direcției generale asistență socială și sănătate listele de plată ale beneficiarilor de compensații în mod electronic, însoțite de registrul listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată total. Copia listelor de plată pe suport de hârtie va rămâne în cadrul Direcțiilor asistență socială de sector.

22. Plata compensației se efectuează de către centrele de poștă ale Î. S. „Poșta Moldovei”, în baza listelor electronice primite de la Direcția generală asistență socială și sănătate.

23. Î. S. „Poșta Moldovei” va prezenta către data de 10 a fiecărei luni darea de seamă privind achitarea compensațiilor.

24. Se permite călătoria în transportul public urban și suburban în raza municipiului Chișinău în bază de abonament anual, eliberat de Î. M. “Regia Transport Electric”, beneficiarilor de compensație care, în baza cererii, se dezic benevol de compensație, începând cu luna următoare celei în care s-a renunțat la compensație.

25. Persoanele specificate în pct. 3 din prezentul Regulament, cu domiciliul legal în municipiul Chișinău, a căror pensie/venit lunar este mai mare de 3000,00 lei, vor călători în bază de abonament social lunar, procurat de la Î. M. „Regia Transport Electric”, la prezentarea legitimației de pensionar și actului de identitate.
26. Direcția generală asistență socială și sănătate, în comun cu Direcțiile asistență socială de sector, va exclude din listele beneficiarilor de compensație persoanele care se dezică benevol de compensație și va prezenta către data de 5 a fiecărei luni Î. M. „Regia Transport Electric” și Direcției generale finanțe listele persoanelor care au solicitat abonamente anuale, pe suport de hârtie.
27. Direcția generală asistență socială și sănătate va transfera mijloace financiare la contul Î. M. „Regia Transport Electric” și Î. M. „Parcul Urban de Autobuze”, conform registrului listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată total.
28. Î. M. „Regia Transport Electric” și Î. M. „Parcul Urban de Autobuze” va asigura perfectarea și eliberarea abonamentelor respective beneficiarilor, conform listelor întocmite de către Direcțiile asistență socială de sector.
29. Cheltuielile legate de perfectarea abonamentelor pentru călătoria gratuită în troleibuze și autobuze vor fi suportate de către Î. M. „Regia Transport Electric” și Î. M. „Parcul Urban de Autobuze”.
30. În cazul pierderii sau deteriorării abonamentului din vina titularului, cheltuielile se vor pune pe seama acestuia.
31. În cazul furtului abonamentului (documentat prin act emis de organul de poliție, care atestă furtul abonamentului), cheltuielile se vor pune pe seama Î. M. „Regia Transport Electric” și Î. M. „Parcul Urban de Autobuze”.
32. Direcția generală asistență socială și sănătate va prezenta concomitent cu raportul privind executarea devizului de cheltuieli Direcției generale finanțe darea de seamă cu privire la valorificarea mijloacelor bugetare.
33. Mijloacele financiare care nu au fost utilizate pentru achitarea compensațiilor până la sfârșitul lunii de gestiune pot fi folosite la plata compensațiilor pentru luna următoare.
34. Mijloacele financiare care nu au fost utilizate pentru achitarea compensațiilor până la finele anului, se restituie integral la contul IBAN al Direcției generale asistență socială și sănătate, până la data de 25 decembrie a anului în curs.

V. DISPOZIȚII FINALE

35. Responsabilitatea pentru corectitudinea stabilirii compensației, precum și pentru corespunderea datelor din listele pe suport de hârtie cu datele în formă electronică o poartă persoanele cu funcții de răspundere ale Direcțiilor asistență socială de sector.
36. Responsabilitatea pentru utilizarea reală a mijloacelor bugetare alocate o poartă persoanele cu funcții de răspundere ale centrelor de poștă ale Î.S. „Poșta Moldovei”.

37. Controlul privind stabilirea corectă a compensației și utilizarea acesteia conform destinației mijloacelor financiare alocate se pune, după caz, în sarcina Direcției generale asistență socială și sănătate, Î. S. „Poșta Moldovei”, Î.M. „Regia Transport Electric”, Î. M. „Parcul Urban de Autobuze”, Direcției generale finanțe, altor instituții abilitate cu funcții de control.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexa nr. 1
la Regulamentul privind modul stabilirii
și acordării de compensații unor
categorii de persoane pentru călătoria în
transportul public urban și suburban din
municipiul Chișinău

Șefului Direcției asistență socială a sectorului
_____,
dl (dna) _____

CERERE

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în municipiul
Chișinău, str. _____, tel. _____, numărul de
identificare (conform actului de identitate) _____, rog să-mi acordați
compensația pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău, în
mărime de ____ lei.

Concomitent, dau acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal și declar pe
proprie răspundere că, la data depunerii cererii, nu dețin alte venituri.

În cazul în care mărimea venitului lunar va depăși suma de _____ lei, îmi asum
responsabilitatea de a informa Direcția, prin depunerea unei cereri suplimentare.

Anexă:

1. Copia actului de identitate;
2. Copia legitimației de pensionar cu indicarea mărimii pensiei curente;
3. Copia certificatului de încadrare în grad de dizabilitate;
4. Copia certificatului (patentei, licenței) care confirmă realizarea activității de
antreprenariat, conform legislației;
5. Extrasul din contul personal de asigurări sociale;
6. Alte acte (după caz).

_____ 20 ____

(semnătura solicitantului)

Prin prezenta recipisă se confirmă că, la data de
„____” _____ 20____, sub numărul de înregistrare _____, dl
(dna) _____ a depus cererea de acordare a compensației pentru călătoria
în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău, însoțită de actele
corespunzătoare.

„____” _____ 20 ____

(numele, prenumele specialistului)

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexa nr. 2

la Regulamentul privind modul stabilirii
și acordării de compensații unor
categorii de persoane pentru călătoria în
transportul public urban și suburban din
municipiul Chișinău

Aviz de plată

Nr. _____ din _____ 20____

Direcția asistență socială a sectorului _____ permite efectuarea plății
compensației pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul
Chișinău dlui (dnei) _____, în sumă de _____ lei, pentru
perioada _____ 20____, acordată pentru cet.
_____, decedat la _____ 20____.

VERSOUL AVIZULUI DE PLATĂ

A primit compensația _____
(numele, prenumele beneficiarului)

La prezentarea actelor _____
(denumirea actului, seria și numărul, data și numărul oficiului care a eliberat actul)

Suma achitată _____ lei, data de _____ 20____.

(semnătura beneficiarului)

(data achitării)

(numele, prenumele operatorului)

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI SĂNĂTATE

str. București, 53, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2012;
tel/fax: (022) 223-459, www.dgas.md, e-mail: dgas.md@gmail.com



03210560

10.10.18 nr. 4496/18

Consiliului municipal Chișinău

Notă informativă

la proiectul de decizie a Consiliului municipal Chișinău

„Cu privire la aprobarea într-o nouă redacție a Regulamentului privind modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău”

Urmare examinării demersului fracțiunii PSRM în Consiliul municipal Chișinău nr. 198 din 11.10.2018, Direcția generală asistență socială și sănătate a elaborat proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea într-o nouă redacție a Regulamentului privind modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău”.

Potrivit prevederilor Regulamentului menționat, *compensația* – reprezintă o sumă de bani achitată lunar din bugetul municipiului Chișinău, persoanelor care întrunesc criteriile/condițiile Regulamentului, iar caracterul plăților este de ordin compensator. Compensația se stabilește de către direcțiile teritoriale de asistență socială, iar mijloacele financiare se alocă din bugetul municipal Chișinău. Beneficiarii de compensație care, în baza cererii, se dezic benevol de compensație pot călători în transportul public urban și suburban în raza municipiului Chișinău în bază de abonament anual, eliberat de Î. M. “Regia Transport Electric”.

Prin noul proiect se propune:

1. Modificarea cuantumului prevăzut pentru stabilirea dreptului la compensația pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău de la 2000 lei la 3000 lei;

2. Includerea în categoriile de beneficiari de compensație/abonament pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău a următoarelor categorii:

1) persoanelor în vârstă, beneficiari de pensie pentru limită de vârstă în temeiul Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind sistemul public de pensii”;

2) persoanelor cu dizabilități medii, beneficiari de pensie de dizabilitate în temeiul Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind sistemul public de pensii”;

3) beneficiarilor de pensii de urmași în temeiul Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind sistemul public de pensii”;

4) persoanelor cu dizabilități medii, beneficiari de pensie ai instituțiilor de forță (Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Apărării, Departamentul Instituțiilor Penitenciare, Serviciul de Informații și Securitate, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Protecție și Pază de Stat);

5) beneficiarilor de pensii în cazul pierderii întreținătorului ai instituțiilor de forță (Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Apărării, Departamentul Instituțiilor Penitenciare, Serviciul de Informații și Securitate, Centrul Național Anticorupție, Serviciul de Protecție și Pază de Stat).

Proiectul în cauză prevede că dreptul la compensație se stabilește pentru persoanele specificate mai sus, cu domiciliul legal în municipiul Chișinău, al căror quantum al pensiei/venitului lunar nu depășește 3000,00 lei.

Considerăm necesar de a accentua faptul că, din 01 ianuarie 2017, în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 1427 din 28.1.2016, Casa Națională de Asigurări Sociale a preluat atribuțiile de stabilire și plată a pensiilor, alocațiilor lunare de stat, alocațiilor lunare nominale pentru merite deosebite față de stat a beneficiarilor de pensii stabilite pînă la 31.12.2016 de către structurile de forță.

Respectiv, propunerile menționate sunt înaintate în vederea restabilirii echității sociale între categoriile de persoane cu facilități la călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău.

În contextul celor expuse anterior, Vă propunem spre aprobare într-o redacție nouă Regulamentul privind modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău.

Șef adjunct al Direcției



Violeta BALȚĂ



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ FINANȚE



bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2012;
tel.: (022) 226-974, fax: (022) 222-803, e-mail: dirfinante@pmc.md

02336187

18.10.2018 nr. 4705-3/295
la nr. _____ din _____

Dnei Carolina Olaru,
șef interimar al Direcției generale
asistență socială și sănătate

*Notă informativă
la proiectul de decizie a Consiliului municipal Chișinău
„Cu privire la aprobarea, într-o nouă redacție, a Regulamentului privind modul
stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria
în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău”*

Direcția generală finanțe a Consiliului municipal Chișinău a examinat proiectul vizat de decizie și comunică următoarele.

Prin prezentul proiect de decizie se propune creșterea plafonului de venit pentru beneficiarii de compensații pentru călătoria în transportul public urban și suburban, de la 2000 la 3000 lei, lărgirea contingentului de beneficiari cu categorii noi de pensionari din organele de forță, precum și eliminarea condiției de stabilire a compensațiilor de a nu fi angajat în serviciu sau de a nu desfășura activitate de întreprinzător de diferite forme, fapt ce va duce la creșterea considerabilă a numărului de beneficiari și necesitatea alocării mijloacelor financiare substanțiale de la bugetul municipal Chișinău, asta în condițiile în care în anul 2019, în rezultatul implementării noii politici fiscale, veniturile bugetului municipal se vor diminua cu circa 300 mln. lei.

Mai mult ca atât în nota informativă la acest proiect nu sunt prezentate careva date referitor la impactul asupra bugetului în urma implementării prevederilor noi.

De asemenea, considerăm oportun ca în pct. 25 să fie plafonat și venitul lunar maxim pentru persoanele care pot beneficia de abonamente sociale lunare, dat fiind faptul că venitul unor categorii de persoane depășește cu mult pragul sărăciei.

Șef al Direcției

 Olga Ursu



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru gospodărie locativ-comunală, energetică,
servicii tehnice, transport, comunicații și ecologie



00023165

A V I Z

din 25 octombrie 2018

La proiectului de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea, într-o nouă redacție, a Regulamentului privind modul stabilirii și acordării de compensații unor categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău”.

Comisia a examinat proiectul de decizie nominalizat și a **DECIS**:

Se aprobă avizul pozitiv la proiectul de decizie examinat și se propune Consiliului municipal spre examinare și aprobare.

pro-5

Președinte

Alexandr COMAROV

Secretar

Vitalie MUCAN