

Anexă la decizia
Consiliului municipal Chișinău
nr. _____ din _____

REGULAMENTUL
privind gestionarea și protejarea
spațiilor verzi din municipiul Chișinău

I. PRINCIPII GENERALE

1. Spațiile verzi ale municipiului Chișinău, indiferent de apartenența și de destinația lor, contribuie la îmbunătățirea mediului înconjurător, crează echilibrul ecologic.
2. Prezentul Regulament vine să reglementeze activitățile de gestionare și protecție a următoarelor tipuri de spații verzi, care au fost transmise spre gestionare întreprinderii municipale «Spații Verzi»:
 - Grădini publice;
 - Parcuri;
 - Pădurile-parcuri;
 - Spațiile verzi din cuprinsul arterelor de circulație;
 - Rondourile de la intersecțiile cu sens giratoriu;
 - Plantațiile de lângă trotuare,
 - Plantațiile de curte.
3. Prezentul Regulament definește modalitățile de gestionare și protecție a spațiilor verzi pe întreg teritoriul municipiului Chișinău (cu excepția teritoriilor care au statut de proprietate privată)....

4. Acest regulament este obligatoriu și pentru toti gestionari spațiilor verzi în suburbiile municipiului.
5. Regulamentul este întocmit în baza prevederilor Legii privind transparența în procesul decizional nr. 239, a Hotărârii Guvernului nr. 967. El are menirea să sporească transparența activității întreprinderii municipale „Spații Verzi” și să contribuie la creșterea gradului de încredere din partea cetățenilor.
6. Regulamentul prevede trecerea la utilizarea de tehnologii noi într-o cooperare cu populația, cu sectorul neguvernamental și mass-media.

II. SPAȚIILE VERZI MUNICIPALE

7. Spațiile verzi din orașul Chișinău sunt reprezentate prin*:

1. Grădini publice (4)	29,31 ha
2. Parcuri: (6)	651,38 ha
3. Păduri – Parcuri (11)	1178,49 ha
4. Spații verzi din cuprinsul arterelor de circulație (5)	22,88 ha
5. Scuale (52)
6. Rondourile de la intersecțiile cu sens giratoriu (7)
7. Plantațiile din curțile blocurilor de locuit	
8. Florăriile în curțile blocurilor de locuit	

8. **Spațiile verzi din suburbii sunt reprezentate prin aceiași forme de spații verzi****

9. Actualizarea planurilor detaliate se efectuează cel puțin o dată la doi ani, iar informația privind actualizarea este publicată pe site-ul **spatiiverzi.chisinau.md**

III. OBLIGAȚIUNILE PERSOANELOR JURIDICE

10. Persoanele juridice sunt obligate:

- a) să asigure păstrarea , îngrijirea si protecția spațiilor verzi, în limitele hotarelor existente, precum și a zonelor de protecție a acestora;
- b) să nu permită defrișarea ilicită a arborilor și arbuștilor, distrugerea rondurilor cu flori și a gazoanelor;
- c) să nu permită poluarea terenurilor înverzite, depozitarea gunoiului și a diferitor materiale pe acestea;
- d) să asigure protecția spațiilor verzi de boli și vătămători;
- e) să prevadă anual mijloace financiare pentru întreținerea spațiilor verzi;
- f) să ofere accesul liber la zonele verzi pentru a fi inspectate;
- g) să asigure la timp renovarea capitală și curentă a spațiilor verzi.

11. Proprietarii de spații verzi sunt obligați:

- a. Să întocmească proiecte dendrologice, planuri generale și cadastrul spațiilor verzi și registre unice de evidență cu informarea organelor abilitate;
- b. Anual, până la 1 ianuarie să fie introduse modificări în registrele de evidență a spațiilor verzi și să fie prezentate Î.M. ”Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare, pentru întocmirea bilanțului spațiilor verzi municipale.

IV. ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR VERZI

12. Întreținerea spațiilor verzi ale municipiului Chișinău este asigurată de către gestionarii și proprietarii acestora, conform normativelor agrotehnice stabilite, în scopul creării condițiilor optime pentru formarea biocenozelor și a unui mediu sănătos și estetic.

13. Pe suprafețele cu spații verzi se formează ecosisteme ale organismelor vii ce duc la crearea condițiilor necesare pentru viața oamenilor.
14. Pe parcursul perioadei de vegetație, începând cu luna aprilie și până în luna octombrie, se îndeplinesc următoarele lucrări:
- a. Plantarea arborilor, arbuștilor, trandafirilor, florilor;
 - b. Irigarea la timp a spațiilor verzi;
 - c. Cositul și greblatul gazoanelor;
 - d. Plivirea gazoanelor, rondurilor cu flori, afânarea solului;
 - e. Combaterea bolilor și vătămărilor;
 - f. Salubritatea spațiilor verzi;
15. Curățirea sanitară și defrișarea se efectuează (în regim de prioritate):
- a. La solicitări din partea cetățenilor și gestionarilor fondului locativ (în cazurile de pașaportizare a curților);
 - b. La solicitări din partea organizațiilor obștești și a inițiativelor civile semnate a acordurilor de colaborare;
 - c. La solicitare din partea agenților economici;
 - d. Curățiri programate efectuate de întreprinderea SV, în zonele de pericol sporit pentru populație;
 - e. Alte tipuri de curățari sanitare.
16. În perioada de vegetație se efectuează cercetarea plantațiilor verzi, în vederea planificării lucrărilor necesare la restabilirea și renovarea acestora.
17. Curățirea și defrișarea arborilor avariați și uscați se efectuează în baza autorizațiilor eliberate de organele de mediu (art. 40 din Legea nr. 1515 din 16.06.1993 „privind protecția mediului înconjurător”), în pădurile-parcuri inclusiv și în baza amenajamentelor silvice.
- Să completeze legile internaționale, cum ar fi Convenția de la Arhuss.*

18. Diagrama procesului de executare a lucrărilor de defrișare a arborilor în stare gravă este întocmită de specialiștii întreprinderii, semnată de conducător și aprobată de Consiliul Municipal Chișinău împreună cu acest Regulament (**Anexa 2**)
19. În lunile februarie - martie se îndeplinesc lucrările de curățare a arborilor și arbuștilor pentru formarea coronamentului.
20. În perioada octombrie-aprilie, se efectuează curățarea sanitară a arbuștilor în zonele de parc și de păduri-parcuri.
21. În timpul curățirii sanitare de arbori și arbuști crengile mărunte (cu diametrul de pînă la 3 cm) pot fi prelucrate pe loc.
22. La intrările principale în zonele de parc și parcurile-păduri sunt montate plăci cu indicarea anului fondării a parcului, mărimei teritoriului a parcului, obiectivelor turistice, plajei (dacă este), locului amplasării unităților sanitare și locurilor pentru fumat. De asemenea, trebuie să fie indicată informația privind amenzilor pentru încălcările de bază și datele de contact a întreprinderii, inclusiv site-ul (**Anexa 3** - forma plăcii standard).
23. Întreprinderea municipală „Spații Verzi” salută colaborarea cu organizațiile obștești și cele științifice, care va asigura o activitate rezultativă de monitorizare a teritoriilor pe care sunt amplasate spațiile verzi și dezvoltarea biologică a acestora. Întreprinderea este gată să semneze un acord de cooperare, în care va fi marcată procedura de cooperare și детали осуществления proiecte. Проект должен отправляться членам административного совета до его подписания (**Anexa 4 – acord standard de cooperare**).

V. PAȘAPORTIZAREA TERITORIILOR INTERNE DE BLOC

24. În scopul evidenței generale a numărului total al copacilor și arbuștilor, precum și pentru inspectarea de rutină, curățarea sanitară și regenerare – cu o frecvență de cel puțin o dată la 2 ani, se va face pașaportizarea acestora.

25. Responsabilitatea pentru realizarea pașaportizării copacilor și arbuștilor poartă organizația pe teritoriul căruia sunt amplasate zonele verzi.

26. Dat fiind faptul că pașaportizarea de cadastru reprezintă o acțiune ce necesită costuri considerabile și, deocamdată, inaccesibilă pentru bugetul municipal, există procesul simplificat de pașaportizare a copacilor:

1. Se elaborează un plan-schema a terenului, cu indicarea copacilor-arbuștilor, plantațiilor (**Anexa 5**);
2. Se elaborează o lista copacilor-arbuștilor cu indicarea numărului, soiurilor, vârstei aproximative* (**Anexa 6**).
3. Se depune cererea privind pașaportizarea la întreprinderea municipală SV, care stabilește data pașaportizării (**Anexa 7**)
4. Prin anunțurile la scarile blocului locativ se face informarea a populației referitor la pașaportizarea efectuată de specialistul de la SV, în baza planurilor-scheme și a listei perfectate anterior (p.p. 1-2), **Anexa 8**. Informația respectivă este făcută publică și pentru mass-media și organizațiile neguvernamentale (prin intermediul mesajelor electronice).
5. Verificarea listei în cauză de către specialistul de la „Spații Verzi” și notarea momentelor controversate.
6. După coordonarea schemei și listei, precum și după semnarea a două exemplare de către două părți, reprezentate de specialistul de la „Spații Verzi”, pe de o parte, și activiștii locali (sau administratorii teritoriului), pe de altă parte, actele menționate sunt transmise în Secția de proceduri și planificări „Spații Verzi”.

27. În baza actelor primite, ulterior este întocmit planul de curățire sanitară și planul de înnoire a spațiilor verzi.

**poate fi perfectat cu participarea studenților-voluntari, lista cărora poate fi prezentată de întreprinderea „Spații Verzi” sau organizațiile obștești.*

VI. CREAREA DE SPAȚII VERZI NOI

28. Crearea spațiilor verzi noi se va efectua în baza Deciziei corespunzătoare a Consiliului Municipal. Proiectul de decizie va fi consultat cu SV pentru cazurile când se prevede transmiterea ulterioară în gestiunea „SV”.

29. Crearea obiectivelor noi, reconstruirea, renovarea plantațiilor verzi existente și reparația lor capitală se efectuează în baza proiectelor coordonate cu Î.M.”Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”.

30. În proiect va fi prevăzută infrastructura deplină.

31. În locurile unde există numeroase rețele subterane va fi prevăzută plantarea arborilor în vase decorative.

VII. ACTIUNILE ÎNTREPRINDERII ÎN CAZUL EFECTUARII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE

Prezentul capitol reglementează acțiunile întreprinderii municipale „SV” în cazurile de amplasare a unui obiect de construcții nou în spațiile verzi.

31. Se interzic construcțiile în zonele verzi (grădini publice, parcuri, scuaruri) incompatibile cu destinația acestora, art. 20 din Legea nr. 591 din 23.09.1999 „Cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale”.

32. „Spații Verzi” dispune de instrumentele necesare de contracarare a construcțiilor capitale ilegale, și folosește eficient aceste instrumente.

33. Toate construcțiile ușoare, care se preconizează a fi amplasate în spațiile verzi, vor intra în contact cu spațiile verzi, de aceea trebuie să fie coordonate cu întreprinderea municipală SV.

34. Lucrările planificate se efectuează în baza Regulamentului local de urbanism și proiectului lucrărilor de construcție în zonele verzi în coordonare cu Î.M.”Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”, precum și pe baza planurilor zonale menționate în Planul General.

35. Defrișările spațiilor verzi cu scopul de a construi vor fi efectuate în baza dispozițiilor primarului general al municipiului Chișinău, autorizațiilor organelor abilitate de mediu și prin consultarea cu organizațiile neguvernamentale, părțile interesate și rezidenții locali.

36. Nu se permite amplasarea noilor comunicații ingineresti în grădinile publice, parcuri, scuaruri și celelalte categorii de spații verzi, indicate în decizia nr. 19/1 din 28.09.2000 *«Cu privire la stabilirea hotarelor spațiilor verzi din intravilanul municipiului Chișinău»*.

37. În cazul depistării lucrărilor de construcție neasigurate cu panou informațional (inclusiv lucrările de pregătire) – angajații întreprinderii „Spații Verzi” vor fi obligați să informeze referitor la acest lucru polițiștii de sector, Direcția Asistența Juridică, Direcția Socio-Ecologică, Direcția Generală Arhitectură, Comisia de profil a Consiliului Municipal (Comisia locativ-comunală, ecologiei și transport).

38. În cazul depistării unor decizii controversate a Primăriei și Consiliului Municipal, care vin în contradicție cu legislația ce reglementează gestionarea spațiilor verzi, Întreprinderea Municipală „SV” este obligată să întreprindă toate măsurile necesare (de a sesiza organele abilitate și structure Primăriei și Consiliul Municipal, menționate în p.37; de a informa mass-media și organizațiile neguvernamentale; de propune schimbări la legislație).

VIII. DISPOZIȚII FINALE

39. Prezentul regulament este obligatoriu pentru toate persoanele fizice și juridice ale municipiului Chișinău.

40. Prezentul Regulament este adoptat prin Decizia Consiliului Municipal, după organizarea unor dezbateri publice.

41. Regulamentul poate fi modificat în cazul apariției unor circumstanțe semnificative noi, în conformitate cu Legea privind transparența în procesul decizional.

SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu DIDENCU

Anexa 1. Spațiile verzi din orașul Chișinău;

Anexa 2. Diagrama procesului de executare a lucrărilor de defrișare a arborilor în stare gravă;

Anexa 3. Forma plăcii standard;

Anexa 4. Forma acordului standard de cooperare;

Anexa 5. Plan-schema ale terenului, cu indicarea copacilor-arbuștilor, plantațiilor;

Anexa 6. Lista copacilor-arbuștilor cu indicarea numărului, soiurilor, vârstei aproximative;

Anexa 7. Forma cererii la întreprinderea municipală SV;

Anexa 8. Forma anunțului pentru amplasarea la scările a blocului locativ.