



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

Nr. 3/4

din 02.04.2013

┌ └ ┌ └

└ ┌ └ ┌

Cu privire la aprobarea
bugetului municipal Chișinău
pe anul 2013

În temeiul Legii nr. 847-XIII din 24.05.1996 „Privind sistemul bugetar și procesul bugetar”, ținând cont de prevederile art. 21 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, art. 14 (2) lit. n), art. 43 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

Se aprobă bugetul municipal Chișinău pe anul 2013 la venituri în sumă de 2790291,3 mii lei, inclusiv din contul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat în sumă de 300,0 mii lei și la cheltuieli în sumă de 2858911,8 mii lei, cu deficitul în sumă de 68620,5 mii lei.

Drept surse de finanțare a deficitului se consideră mijloacele bănești preconizate de a fi obținute din vânzarea și privatizarea bunurilor proprietate publică în sumă totală de 80000,0 mii lei, sursele externe de finanțare în sumă de 106584,7 mii lei și soldul mijloacelor bănești obținute în urma executării bugetului municipal Chișinău în anul 2012 în sumă de 66386,4 mii lei.

Pentru rambursarea împrumuturilor angajate în bugetul municipal Chișinău pe anul 2013 se prevăd mijloace financiare în sumă de 184350,6 mii lei.

1. Sinteza bugetului municipal Chișinău se prezintă în anexa nr. 1.
2. Alocațiile de la bugetul municipal Chișinău, repartizate conform executorilor de buget, se prezintă în anexa nr. 2.
3. Normativele defalcărilor din impozitele generale de stat încasate în bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul întâi ale municipiului Chișinău se prezintă în anexa nr. 3.
4. Transferurile de la bugetul municipal Chișinău la bugetele UAT de nivelul întâi și cuantumul transferurilor care urmează a fi transferate în fondul

de susținere financiară a teritoriilor al bugetului municipal Chișinău se prezintă în anexa nr. 4.

5. Sinteza veniturilor și cheltuielilor din contul mijloacelor speciale se prezintă în anexa nr. 5.

6. Fondul de susținere socială a populației în sumă de 16637,3 mii lei, în componența bugetului municipal Chișinău, se prezintă în anexa nr. 6.

7. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului municipal Chișinău se stabilește în sumă de 15000,0 mii lei.

8. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra plată, prestate de către instituțiile publice finanțate de la bugetul municipal Chișinău, se prezintă în anexa nr. 7.

9. Limita statelor de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul municipal Chișinău, se prezintă în anexa nr. 8.

10. Se aprobă Regulamentul privind implementarea formulei de finanțare pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general, finanțate din bugetul municipiului Chișinău și suma mijloacelor bugetare calculată pe bază de formulă pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general pe anul 2013, conform anexelor nr. 9 și 9.1.

11. Se aprobă normele bănești de alimentație pe zi pentru un copil / elev în instituțiile de învățământ preșcolar și preuniversitar din municipiul Chișinău, conform anexei nr. 10.

12. Se acceptă organizarea alimentației a 20 la sută din numărul total al elevilor din grupele cu regim prelungit din familiile social vulnerabile, elevilor orfani și aflați sub tutelă, și elevilor care au suportat TBC și contactanții din focarele cu TBC.

13. Planurile financiare de activitate pe anul 2013 și statele de personal ale teatrelor municipale se prezintă în anexele nr. 11 - 18. Finanțarea cheltuielilor teatrelor municipale din contul alocațiilor bugetare va fi efectuată în strictă conformitate cu limitele stabilite prin normele legale.

14. Se aprobă repartizarea, conform tipurilor de lucrări, a alocațiilor aprobate pentru întreținerea, reparația curentă și amenajarea obiectivelor locativ-comunale după executorii de buget, conform anexelor nr. 19 – 23.

15. Se aprobă indicii activității întreprinderilor municipale și întreprinderilor de transport public din raza municipiului Chișinău, conform anexelor nr. 24-27.

16. Se aprobă cotele de calculare a impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare pe anul 2013, conform anexelor nr. 28 și 29.

17. Se aprobă plata pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare și a certificatului de urbanism informativ în mărime de 50 lei și plata pentru emiterea autorizației de construcție/desființare în mărime de 100 lei.

18. Se aprobă lista categoriilor de populație și numărul de beneficiari care vor avea în anul 2013 dreptul de a călători gratuit în transportul public din municipiu (troleibuze, autobuze), conform anexei nr. 30.

19. Se aprobă repartizarea alocațiilor aprobate pentru domeniul ocrotirii sănătății, învățământului, pentru lucrările de reparații și investiții capitale, conform anexelor nr. 31-36.

20. Se aprobă Programele de proiecte și acțiuni culturale și educative pe anul 2013 ale Direcției generale educație, tineret și sport și Direcției cultură, conform anexelor nr. 37-39.

21. Se aprobă repartizarea alocațiilor pentru deservirea împrumuturilor externe angajate, conform anexei nr. 40.

22. Se aprobă mijloace financiare suplimentare legate de majorarea normelor bănești pentru alimentarea gratuită a elevilor/copiilor din instituțiile de învățământ municipale pentru perioada ianuarie-mai 2013 în sumă de 9898,6 mii lei, conform anexei nr. 41.

23. Se acceptă volumul de mijloace financiare suplimentare legate de majorarea normelor bănești pentru alimentarea gratuită a elevilor/copiilor din instituțiile de învățământ municipale pentru perioada septembrie-decembrie 2013 în sumă de 7505,0 mii lei, conform anexei nr. 42.

24. Se stabilește că economiile formate la articolele de cheltuieli pe parcursul anului bugetar vor fi redistribuite prioritar pentru acoperirea cheltuielilor ce țin de achitarea consumului de resurse termoelectrice.

25. Se stabilește că dobânzile calculate la soldurile mijloacelor bănești la conturile Trezoreriei teritoriale Chișinău - bugetul municipiului se repartizează corespunzător bugetului municipal și bugetelor unităților administrativ-teritoriale.

26. Se stabilește că cheltuielile aferente serviciilor de restituire persoanelor fizice a plăților de la bugetul municipal și bugetele unităților administrativ-teritoriale din componența municipiului Chișinău, prestate de „Banca de Economii” S.A., se acoperă din contul bugetului municipal Chișinău, în baza contractului încheiat între bancă și autoritatea administrației publice.

27. Se stabilește că preturile de sector vor participa la stabilirea și vor asigura verificarea și confirmarea volumelor lucrărilor de salubritate și amenajare a teritoriului, de reparație a fondului de locuințe, executate de serviciile publice și vor participa la procedurile de achiziții publice pentru lucrările nominalizate și cele anunțate de direcțiile educație, tineret și sport din teritoriu.

28. Direcția asistență juridică (dna Diana Gurschi) va iniția procedura de lichidare a ziarului „Сapиtalа-Столпца” și Î. M. „Binefăcătorul”.

29. Direcția relații publice (dl Vadim Brînzaniuc) va asigura publicarea „Monitorului de Chișinău” pe parcursul anului 2013.

30. Direcția asistență juridică (dna Diana Gurschi), Direcția generală finanțe (dna Veronica Herța), Direcția cultură (dna Ana Lucia Culev) vor iniția procedura de reorganizare Î. M. Centrul Național de Creație „Satul Moldovenesc Buciumul” și reorganizare prin comasare a I. P. „Teatrul municipal de marionete” și Î. M. „Teatrul unui actor”.

31. Direcția generală finanțe (dna Veronica Herța), Direcția generală educație, tineret și sport (dna Tatiana Nagnibeda-Tverdohleb) vor înainta propuneri Consiliului municipal Chișinău privind sursa de acoperire a cheltuielilor stipulate în pct. 23 al prezentei decizii în baza analizei executării

părții de venituri a bugetului municipal Chișinău pe primele 6 luni ale anului 2013 și valorificării mijloacelor financiare de către executorii de buget.

32. Se autorizează primarul general, dl Dorin Chirtoacă:

- să contracteze, pe parcursul anului bugetar, împrumuturi interne cu scadență în anul 2013, pentru acoperirea decalajului temporar de casă al bugetului municipal, drept gaj fiind considerat fluxul de mijloace bănești în conturile trezoreriale în cuantum de 110% din valoarea împrumutului contractat;
- să blocheze, în caz de sporire a deficitului bugetului municipal, anumite cheltuieli, cu excepția cheltuielilor de onorare a angajamentelor de deservire a împrumuturilor angajate, a cheltuielilor de personal.

33. Se autorizează Direcția generală finanțe, în cazul apariției decalajului de casă, să utilizeze temporar soldurile disponibile ale mijloacelor speciale deținute de instituțiile publice finanțate de la bugetul municipal Chișinău și ale proiectelor investiționale (cu acordul donatorului) pentru efectuarea cheltuielilor la componenta de bază a bugetului municipal, cu restituirea lor pe parcursul anului bugetar.

34. Executorii de buget:

- sunt responsabili de oportunitatea și legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și de respectarea limitelor alocațiilor bugetare aprobate;
- sunt responsabili de utilizarea în strictă conformitate cu prevederile legale a alocațiilor pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general, calculate în bază de formulă;
- vor asigura prezentarea repartizărilor pe luni a alocațiilor aprobate (la toate componentele bugetului) în conformitate cu prevederile ordinului Ministerului Finanțelor nr. 117 din 29.12.2007, respectându-se asigurarea prioritară a cheltuielilor de personal, pentru alimentația copiilor/elevilor și pentru achitarea consumului de resurse termoelectrice;
- vor asigura achitarea datoriilor creditoare formate la situația de la 01.01.2013 din contul 11 în limita alocațiilor bugetare aprobate pentru anul 2013;
- vor asigura contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice și numai în limita alocațiilor aprobate instituțiilor respective, reduse cu suma datoriilor acestora existente la 01.01.2013;
- vor publica în mod obligatoriu pe pagina web a Primăriei municipiului Chișinău anunțurile de intenție privind achizițiile publice preconizate, invitațiile de participare la procedurile de achiziții publice și informațiile privind rezultatele procedurilor de achiziții publice/contractelor atribuite;
- vor întreprinde măsuri concrete în scopul operării modificărilor în structurile instituționale pentru a optimiza cheltuielile de personal, precum și în scopul reducerii cheltuielilor pentru mărfuri și servicii.

35. Se stabilește că lucrările de testare hidraulică a sistemelor ingineresti în instituțiile de învățământ preșcolar și preuniversitar municipale și în instituțiile primar și secundar general din unitățile administrativ-teritoriale

de nivelul întâi vor fi efectuate de către S.A. „Termocom” în procedura planului în limita alocațiilor prevăzute în devizele de cheltuieli ale instituțiilor sus-menționate.

36. Se stabilește că responsabilitatea pentru admiterea formării datoriilor creditoare cu termenul de achitare expirat revine nemijlocit executorilor de buget respectivi.

37. Direcția relații publice a Primăriei municipiului Chișinău și serviciile municipale specializate vor informa populația, prin intermediul mass-media, despre aprobarea bugetului municipal Chișinău pe anul 2013.

38. Primarul general, dl Dorin Chirtoacă, va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ghenadie Dumanschi

CONTRASEMNAT:

SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu Didencu