



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. 17/6

din 01 octombrie 2020

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind licitațiile cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul municipiului Chișinău

Având în vedere necesitatea gestionării și valorificării eficiente a terenurilor proprietate municipală, în scopul asigurării realizării Planului de implementare a Conceptului privind desfășurarea comerțului ambulant stradal în or. Chișinău, aprobat prin decizia CMC nr. 12/1 din 23.07.2020, întru sistematizarea acțiunilor întreprinse, orientate spre stimularea comerțului ambulant organizat și modern și dezvoltarea concurenței loiale, inclusiv a necesității de acumulare a mijloacelor financiare în bugetul local, în temeiul Codului funciar (nr. 828 din 25-12-1991), Codului civil nr. 1107-XV din 06.06.2002, Legilor nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior”, nr. 436 din 28 decembrie 2006 „Privind administrația publică locală”, nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău” și Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 136 din 10.02.2009, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind licitațiile cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul municipiului Chișinău (anexa nr. 1).
2. Se aprobă componența Comisiei de licitație cu privire la organizarea licitațiilor cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul municipiului Chișinău (anexa nr. 2).
3. Se aprobă schemele de amplasament prestabilite care urmează a fi expuse la licitații (anexele nr. 3 – 82).
4. Primarul General al municipiului Chișinău, dl Ion Ceban, va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Dinari COJOCARU

Adrian TALMACI





REGULAMENTUL

**privind licitațiile cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind
amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău**

I. DISPOZIȚII GENERALE

Regulamentul privind organizarea licitațiilor pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul or. Chișinău (în continuare – Regulament), este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Legii nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior”, Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 136 din 10.02.2009, deciziei CMC nr. 12/1 din 23.07.2020 „Cu privire la aprobarea Conceptului privind desfășurarea comerțului ambulant stradal în or. Chișinău” și stabilește modul și condițiile desfășurării licitațiilor pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău.

1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și de desfășurare a licitațiilor cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (în continuare – licitație), condițiile de participare la licitații și de achitare a sumei licitate pentru lotul adjudecat.

2. Organizarea și desfășurarea licitațiilor este condiționată de: publicarea prealabilă a comunicatului informativ cu privire la licitație; familiarizarea participanților cu loturile expuse la licitație; asigurarea liberului acces la licitație și a drepturilor egale pentru toți participanții, cu excepția celor lipsiți de acest drept, în conformitate cu prezentul Regulament și în condițiile legii; prioritatea prețului maxim propus; informarea publicului asupra rezultatelor licitațiilor.

3. Sursele financiare pentru organizarea licitațiilor provin din taxa de participare la licitație, nerambursabilă, care se transferă la contul organizatorului licitației.

4. Decizia privind expunerea la licitație a loturilor este luată de către Consiliul municipal Chișinău, ce are aceste atribuții stabilite prin actele normative ale Republicii Moldova.

5. Licitațiile sunt organizate de Primăria municipiului Chișinău, care are dreptul de a-și delega, în bază de contract, atribuțiile de organizare a licitațiilor altor persoane juridice selectate prin concurs.

6. Noțiuni:

acont – mijloacele bănești depuse anticipat de către participantul la licitație pe contul indicat în comunicatul informativ referitor la desfășurarea licitației, pentru a garanta obligațiile ce vor reieși din participarea la licitație;

adjudecător – persoana fizică care conduce desfășurarea licitațiilor și face adjudecarea lotului scos la licitație;

adjudecatar – participantul învingător căruia i se adjudecă lotul scos la licitație;

amplasament - suprafața domeniului public destinată desfășurării activității de comerț prin intermediul uneia sau mai multor unități ambulante stradale;

lot – locația expusă licitației pentru dreptul de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău într-un amplasament cu documentația de licitație;

comisia de licitații - comisie creată de Consiliul municipal Chișinău pentru organizarea și desfășurarea licitațiilor în conformitate cu prezentul Regulament;

cerințe tehnice – set de cerințe stabilite pentru amplasarea unității de comerț ambulant stradal, ce se indică în documentația de licitație și trebuie să fie respectate de către ofertant;

documentația de licitație - documentație care cuprinde toată informația legată de obiectul licitației, piese scrise și desenate care cuprind soluții tehnice și economice de realizare a obiectului

licitației în volumul stabilit de documentele normative; inclusiv documentația tehnică privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal;

obiectul licitațiilor - îl constituie obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (în continuare – drept licitat), pornind de la prețul maxim propus pentru bunul licitat.

organizatorul licitației – Primăria municipiului Chișinău sau agentul economic ce dispune de personal specializat în domeniu, selectat prin concurs de către Primăria municipiului Chișinău.

participant la licitație – poate fi orice operator economic cu statut de întreprinzător, persoană fizică sau persoană juridică, înregistrată în modul stabilit în Republica Moldova, care finanțează, construiește, amplasează și exploatează o unitate de comerț ambulant stradal;

pașaportul amplasamentului – document ce conține datele tehnice ale locului de amplasare a unității de comerț ambulant stradal, activitățile de comerț permise de a fi desfășurate, orarul de funcționare, condițiile de racordare la utilități, condițiile sanitare, epidemiologice și anti-incendiar care urmează a fi respectate, condițiile față de designul unității de comerț ambulant, etc.

schiță de proiect - piese desenate care reflectă ideea creativă privind soluțiile arhitecturale și de amplasare a obiectivului (unității de comerț ambulant și/sau a terasei de vară/sezoniere separate). Schița de proiect este alcătuită din: plan de situație la scara 1:2000 și 1:500, fațade, soluții cromatice, desfășurata unei porțiuni de front stradal;

II. ORGANIZAREA LICITAȚIEI

7. Licitațiile privind obținerea drepturilor pentru amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (în continuare - *licitații*) sunt organizate și desfășurate de către Primăria municipiului Chișinău, prin intermediul persoanei juridice selectate, în bază de concurs.

8. Licitațiile se desfășoară în scopul asigurării participării în condiții egale a participanților la obținerea drepturilor privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, pentru amplasarea de obiective ajustate la infrastructura existentă, perceperea mijloacelor financiare în bugetul municipal.

9. Primăria municipiului Chișinău va perfectă schemele de amplasament prestabilite și le va înainta Consiliul municipal Chișinău spre aprobare.

10. Amplasamentele propuse pentru licitații pot fi adjudecate doar cu titlu de folosință pe perioada determinată. Asupra acestora nu poate fi constituit drept de proprietate al terților și adjudecatorilor. Dreptul adjudecat nu poate fi transmis către alte părți.

11. Schemele de amplasamente prestabilite care urmează a fi expuse la licitații sunt aprobate de Consiliul municipal Chișinău. Perfectarea și actualizarea schemelor ține de competența Primăriei municipiului Chișinău, care ulterior sunt aprobate de către Consiliul municipal Chișinău.

12. Actualizarea schemelor de amplasament prestabilite va fi temeinic justificată din punct de vedere economic și social și va ține cont de principiul previzibilității reglementării activității de întreprinzător.

13. Selectarea adjudecatorilor se efectuează prin organizarea licitațiilor „cu strigare”, desfășurate în modul stabilit de prezentul Regulament.

Nu se expun la licitație amplasamentele interzise de actele normative ale Consiliului municipal Chișinău.

14. Determinarea prețului inițial (minim) de licitație pentru dreptul de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău se efectuează în baza Metodologiei de calcul a cuantumului plății pentru amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal (anexa nr.1 la prezentul Regulament).

15. În vederea expunerii loturilor la licitație pentru dreptul de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău într-o locație anumită identificată cu documentația de licitație, Consiliul municipal Chișinău, prin decizie, instituie Comisia de licitații în număr de 18 membri, formată din 9 reprezentanți ai Consiliului municipal și 9 ai executivului (Primăria municipiului Chișinău), precum și alte subdiviziuni ale administrației publice locale.

16. Comisia de licitații va fi compusă din președinte, vicepreședinte, secretarul Comisiei (fără drept de vot) și membrii Comisiei, numiți de Consiliul municipal Chișinău. Ședințele Comisiei de licitații sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin 2/3 din membri, iar deciziile ei se adoptă prin vot deschis, cu simpla majoritate de voturi. Deciziile Comisiei de licitație se consemnează în procese-verbale semnate de toți membrii cu drept de vot prezenți la ședințe.

17. În cazul când ședința Comisiei de licitații nu este deliberativă la ora, locul și data stabilită prin Dispoziția Primarului General, ședința poate fi suspendată cu cel mult 1 (unu) oră, iar dacă se constată neîntrunirea numărului necesar de membri pentru desfășurarea ședinței, desfășurarea licitației va fi declarată imposibilă, cu anunțarea acestui fapt participanților la licitație. În acest caz procedura de licitație va fi reluată de la început cu publicarea unui nou comunicat informativ.

18. Ședințele Comisiei de licitații sunt prezidate de către președintele acesteia. În lipsa președintelui, ședințele sunt conduse de vicepreședinte. În cazul lipsei președintelui și a vicepreședintelui Comisiei, ședința urmează a fi condusă de către cel mai în vârstă membru al Comisiei. În caz de paritate a voturilor, decizia nu a fost aprobată.

19. Comisia de licitații are următoarele atribuții:

a) examinarea locațiilor loturilor (amplasamentelor unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău într-o locație anumită identificată cu documentația de licitație) expuse la licitație;

b) selectarea loturilor expuse pentru fiecare licitație;

c) stabilirea cerințelor și criteriilor tehnice pentru obiectivele expuse la licitație;

d) examinarea și stabilirea prețului inițial de expunere la licitație a lotului, a acontului și modului de achitare a costului câștigător, stabilirea pasului de licitație;

e) examinarea și aprobarea comunicatului informativ pentru publicare în Monitorul Oficial precum și pe pagina oficială a Primăriei municipiului Chișinău – www.chisinau.md;

f) soluționarea divergențelor apărute în procesul desfășurării licitației;

g) monitorizarea modului de desfășurare a licitației, respectarea condițiilor de participare la licitație și garantarea drepturilor participanților;

h) validarea rezultatelor licitației;

i) scoaterea loturilor de la licitație sau suspendarea licitației;

j) perfectarea proceselor-verbale privind deciziile Comisiei de licitație;

k) examinează documentația depusă de participanți privind corespunderea cerințelor și criteriilor expuse în pașaportul locațiilor;

l) notificarea solicitanților cu privire la neadmiterea participării acestora la un anumit lot pe motiv de neconformitate a obiectului lor comercial cerințelor tehnice specificate.

m) excluderea participanților de la participarea în continuare la licitarea obiectivelor, care au devenit adjudecatarii a 3 loturi în cadrul unei singure licitații.

20. Cu cel puțin 20 zile înainte de începerea licitației, Primăria municipiului Chișinău publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și, după caz, în presa locală, pe pagina oficială a Primăriei municipiului Chișinău – www.chisinau.md comunicatul informativ privind desfășurarea licitației. Comunicatul va include următoarele informații:

a) data, ora și locul desfășurării licitației;

b) denumirea completă a loturilor și locul amplasării unităților de comerț ambulant stradal;

c) prețul de expunere a loturilor și condițiile de achitare a acestuia;

d) modul de familiarizare cu loturile expuse la licitație și cu documentația de licitație;

e) suma taxei de participare și mărimea acontului pentru fiecare lot expus la licitație;

f) condițiile de participare la licitație, inclusiv modul și termenele de achitare a prețului;

g) conturile de decontare la care se va achita taxa de participare la licitație și acontul;

h) termenul-limită de prezentare a cererii și a documentelor necesare pentru participarea la licitația cu strigare;

i) după caz, condițiile suplimentare pentru loturile expuse la licitare și altă informație relevantă.

21. Perfectarea documentației pentru inițierea licitației pentru amplasamentele expuse la licitație, pașapoartele locațiilor pentru amplasarea unităților de comerț stradal expuse la licitație,

organizarea procesului de familiarizare a participanților cu aceste amplasamente și cu documentația de licitație se efectuează de către Primăria municipiului Chișinău. Setul documentației de inițiere a licitației include:

- a) decizia Consiliului municipal Chișinău de aprobare a schemei de amplasament prestabilite a unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău;
- b) pașapoartele locațiilor pentru amplasarea unităților de comerț stradal cu descrierea cerințelor tehnice de amplasare, propuneri ale schiței de proiect, schemă de amplasare;
- c) decizia Comisiei de licitație privind stabilirea prețului de expunere la licitație a lotului;
- d) documentația de licitație.

22. După aprobarea de către Consiliul municipal Chișinău a schemelor de amplasament prestabilite a unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, Primăria mun. Chișinău va transmite documentația aferentă loturilor expuse și documentația de licitație Comisiei de licitație.

III. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE

23. La licitațiile de obținere a dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău într-o locație anumită identificată cu documentația de licitație pot participa persoane fizice și juridice din Republica Moldova cu statut de întreprinzător înregistrate conform legislației în vigoare;

24. La licitație au dreptul să asiste:

- a) reprezentanți ai Consiliului municipal și ai Primăriei municipiului Chișinău;
- b) participanții care au accesul asigurat prin achitarea taxei de participare;
- c) observatori: reprezentanții autorităților administrației publice centrale sau locale, organelor fiscale, mass-media, societatea civilă”.

25. Pentru a participa la licitația de obținere a dreptului de a încheia contractul privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, solicitanții, după publicarea comunicatului informativ, cel târziu cu o zi lucrătoare înainte de începerea licitației, prezintă organizatorului licitației cererea (anexele nr. 2 la prezentul Regulament), la care se anexează:

- certificatul fiscal la zi din care să rezulte că nu sunt datorii la bugetul local;
- extrasul din Registrul de stat al unităților de drept;
- dovada existenței codului CAEM în obiectul de activitate, pentru activitatea desfășurată;
- certificat de cazier judiciar pentru persoane fizice autorizate;
- dovada achitării taxei de participare la licitație;
- dovada depunerii aportului pentru fiecare lot licitat;
- schița de proiect a obiectului comercial, elaborată cu respectarea specificului arhitectonic și cromatic al zonei și clădirilor din preajmă.

26. Taxa de participare la licitație constituie 1500 de lei.

27. În cazul în care solicitantul participă la licitarea mai multor loturi, acesta achită costul taxei de participare pentru fiecare lot separat. În scopul prevenirii monopolizării comerțului ambulant stradal și organizării unui mediu concurențial sănătos, unui solicitant nu-i pot fi adjudecate mai mult de 3 loturi în cadrul unei singure licitații inclusiv nu mai mult de un lot în fiecare parc pentru un solicitant, precum și pentru persoane afiliate acestuia calificate astfel în baza legăturilor de rudenie, aspectului unităților comerciale precum și a componenței fondatorilor companiei.

28. În cadrul unei licitații pot fi expuse minimum 15 loturi.

29. Taxa de participare la licitație se achită la contul indicat în comunicatul informativ.

30. Acontul se depune la contul indicat în comunicatul informativ. Mărimea aportului constituie 10 la sută din prețul inițial de adjudecare a lotului. În cazul în care participantul intenționează să participe la licitarea mai multor loturi, acesta achită aportul pentru fiecare din ele. Acontul câștigătorului licitației este inclus în prețul lotului adjudecat.

31. Participanții la licitație au dreptul:

- a) să participe personal sau prin reprezentanții lor mandatați, în modul stabilit;
- b) să ia act de documentele referitoare la lotul expus la licitație;

- c) să examineze, la fața locului, lotul expus la licitație;
- d) să retragă cererea de participare la licitație, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare înainte de data desfășurării licitațiilor, cu restituirea accontului și a taxei de participare. În cazul în care retragerea cererii de participare a parvenit mai târziu, taxa de participare nu se restituie.

32. Participanții la licitație sunt obligați:

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament și actelor normative în vigoare;
- b) să se înregistreze la organizatorul licitației pentru a obține numărul de participant, cu cel târziu 30 minute înainte de începerea licitației;
- c) să studieze amplasamentul la fața locului, precum și să ia cunoștință de setul de documente, conform caietului de sarcini (anexa nr. 3 la prezentul Regulament);
- d) să asigure respectarea ordinii publice în procesul desfășurării licitației;
- e) să respecte condițiile documentației de licitație și cerințele pașapoartelor locațiilor pentru amplasarea unităților comerciale.
- f) să se retragă de la participarea în continuare la licitația organizată, în cazul în care a devenit adjudecator a 3 loturi expuse în cadrul unei singure licitații.

33. Organizatorii licitației și membrii Comisiei nu au dreptul să participe sau să reprezinte participanții la licitația pe care o organizează.

34. Temei de excludere a participanților de la licitație:

- Documentele depuse de către participant nu corespund condițiilor pașaportului tehnic;
- Participantul a devenit adjudecator a 3 loturi în cadrul unei singure licitații.

IV. MODUL ȘI CONDIȚIILE DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIILOR

35. În ziua desfășurării licitației, cu cel puțin 30 minute înainte de începerea ei, participanții sunt obligați să se înregistreze la organizatorul licitației și să primească numărul de participant.

36. În cazul în care pentru loturile expuse la licitație nu se va înregistra niciun participant, Comisia va perfecta, până la deschiderea licitației, procesele-verbale privind declararea licitației nule (anexa nr. 4 la Regulament). Loturile respective se expun la următoarele licitații.

37. Licitația este condusă de o persoană desemnată de către organizatorul licitației, inclusiv în bază de contract, dacă acest drept este prevăzut de contractul în temeiul căruia au fost delegate aceste atribuții.

38. Licitația cu strigare se desfășoară în următoarele condiții:

- a) înainte de începerea licitației, Comisia va stabili pasul licitării, care nu va fi mai mic de 10 la sută din prețul de expunere, dar nu mai mare de 50 la sută;
- b) licitantul anunță numărul lotului licitat și descrie, succint, amplasamentul expus la licitație și destinația pentru care acesta poate fi utilizat;
- c) licitantul anunță numerele de înregistrare ale participanților pentru licitarea lotului respectiv. Participantul al cărui număr este rostit de către licitant trebuie să ridice fișa de participant, astfel confirmând participarea sa la licitarea lotului în cauză;
- d) începutul licitației se consideră momentul în care licitantul anunță prețul inițial al lotului și pasul licitării. După anunțarea prețului de expunere, licitantul așteaptă propuneri de majorare a lui, în conformitate cu pasul stabilit de Comisie;
- e) participantul care dorește să propună un preț majorat ridică fișa de participant și numește prețul nou. Licitantul, indicând participantul care primul a propus un preț majorat, anunță prețul propus și numărul participantului. În cazul în care licitantul anunță de trei ori prețul și niciunul dintre participanți nu propune un preț mai mare, licitantul, concomitent cu a treia lovitură de ciocan, anunță adjudecarea în favoarea participantului care a propus acest preț. După aceasta, licitarea lotului respectiv se consideră încheiată.

39. La sfârșitul licitării fiecărui lot în parte, președintele Comisiei constată adjudecarea lotului prin oferta maximă a prețului și anunță numărul câștigătorului și prețul final. Secretarul Comisiei perfectează procesul - verbal privind rezultatele licitării (anexa nr. 5 la prezentul Regulament) lotului respectiv, în 2 exemplare, primul dintre care se transmite câștigătorului, iar al doilea - Primăriei municipiului Chișinău, pentru perfectarea ulterioară a contractului de obținere a

dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (anexa nr. 6 la prezentul Regulament).

40. În cazul în care se constată că caracteristicile punctului comercial propus de participant nu corespunde condițiilor pașaportului tehnic, contractul nu este perfectat, iar lotul urmează a fi expus repetat la licitație.

41. Prin acordul părților, Contractul de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău poate fi modificat. În acest caz, nu este permisă modificarea condițiilor esențiale ale contractului:

1) obiectul contractului cu privire la amplasarea unității de comerț ambulant (în continuare – UCA).

2) prețul pentru care câștigătorul licitației (singurul participant) a dobândit dreptul de a încheia contractul cu privire la amplasarea unității de comerț ambulant.

3) adresa locației (cu excepția cazurilor prevăzute la pct. 3.3.1 din prezentul contract), tipul, specializarea, perioada de amplasare a unității de comerț ambulant;

4) termenul contractului;

5) responsabilitatea părților.

42. Modificările operate în acest contract se realizează prin încheierea unui acord adițional semnat de către părți.

43. În cazul în care, în cadrul licitațiilor se constată încălcări ale procedurii de desfășurare a licitației, Comisia este în drept să suspende licitația în orice moment, până la luarea deciziei de continuare a ei, sau scoaterea de la licitație a lotului în cauză.

44. Participantul cărui a s-a adjudecat lotul este obligat:

a) să semneze procesul-verbal al rezultatelor licitației;

b) să achite diferența între prețul adjudecat la licitație pentru obținere a dreptului licitat și acontul achitat în termen de 20 zile, după semnarea procesului-verbal și să semneze contractul de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, conform modelului prestabilit (anexa nr. 5 la prezentul Regulament).

45. Participantul cărui a s-a adjudecat lotul, dar a refuzat să semneze procesul-verbal privind rezultatele licitației sau să achite suma stabilită în cadrul licitației, este lipsit de dreptul de a participa în continuare la licitațiile privind lotul dat. În acest caz, acontul depus și taxa de participare nu se restituie. Licitarea lotului este reluată în cadrul unei noi licitații și în aceleași condiții.

46. În cazul licitațiilor nule din cauza faptului că niciunul dintre participanți nu și-a manifestat dorința de a procura lotul, sau lotul a fost scos de la licitație, se întocmește procesul-verbal privind licitația nulă.

47. În cazul licitației nule, din cauza că lotul a fost scos de la licitație ca rezultat al acțiunilor intenționate și neconforme prezentului Regulament ale participanților, acontul se restituie doar participanților care nu au contribuit prin acțiunile lor la scoaterea de la licitație a lotului respectiv. În cazul în care câștigătorul renunță la încheierea contractului de obținere a dreptului licitat, el pierde dreptul de restituire a acontului și taxei de participare la licitație. În cazul licitației nule din cauza că lotul a fost scos de la licitație la Decizia Comisiei de licitații, participanților li se restituie acontul și taxa de participare la licitație. Cheltuielile ce țin de organizarea licitației se achită de către Primăria mun. Chișinău.

48. În cazul înregistrării la licitația a unui singur participant, adjudecarea lotului se efectuează la un preț mai mare decât prețul de expunere, dar nu mai mic decât prețul de expunere plus un pas.

49. Loturile expuse la licitație, dar nesolicitate, precum și loturile scoase de la licitație, pot fi expuse la licitațiile ulterioare.

50. Autoritatea publică locală este obligată să predea locația pentru amplasamentul unității comerciale fără vicii juridice.

51. Pentru evitarea cazurilor de evicțiune, licitarea amplasamentelor deja ocupate se face după expirarea termenului de valabilitate al schemei de amplasare individualizate și, respectiv, a retragerii / anulării notificărilor anterioare, în condițiile legii.

V. MODUL DE ACHITARE A PLĂȚII STABILITE PENTRU OBTINEREA DREPTULUI DE A ÎNCHEIA UN CONTRACT PRIVIND AMPLASAREA UNEI UNITĂȚI DE COMERȚ AMBULANT STRADAL PE TERITORIUL MUN. CHIȘINĂU

52. Pe parcursul a 20 zile după semnarea procesului-verbal al rezultatelor licitației cu strigare de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, câștigătorul licitației achită diferența dintre acontul depus și prețul adjudecat la licitație pentru amplasarea unității de comerț ambulant.

53. Participanților necâștigători li se restituie acontul în termen de 10 zile de la încheierea licitației.

54. Rezultatele licitațiilor vor fi publicate pe pagina oficială a Primăriei municipiului Chișinău (www.chisinau.md) în termen de 20 zile de la încheierea licitației.

55. Câștigătorii licitațiilor pentru dreptul de amplasare a unității de comerț ambulant pot solicita în baza unei cereri scrise adresate Comisiei de licitații, achitarea în rate a plății stabilite pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău. Termenul achitării ratelor nu va depăși 12 luni.

56. La achitarea în rate a plății stabilite pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, prima tranșă a plății este de cel puțin 50 la sută din prețul lotului adjudecat la licitație și se achită până la încheierea contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, dar nu mai târziu de 20 de zile de la data semnării procesului-verbal al rezultatelor licitației.

57. Tranșele ulterioare ale plății se vor efectua în sume egale, lunar ori trimestrial, sau înainte de termen, cu indexarea lor în funcție de rata de bază aprobată de Banca Națională a Moldovei pentru perioada de referință, calculat de la data încheierii contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău până la data efectuării plății.

58. În cazul neefectuării plății în termenele stabilite în contract, Primăria municipiului Chișinău va calcula, iar beneficiarul contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău va achita, pentru fiecare zi de întârziere, o penalitate de 0,1 la sută din suma neachitată.

59. În cazul în care beneficiarul contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău nu a achitat în termen de 20 de zile, cuantumul plății pentru obținerea dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal ca plată unică sau cel puțin 50% la achitarea în rate pentru câștigătorii licitațiilor, Comisia de licitație anulează rezultatele licitației pentru lotul în cauză.

60. În cazul în care beneficiarul contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău care a solicitat achitarea în rate - nu achită prețul adjudecat la licitație conform tranșelor stabilite, Primăria municipiului Chișinău este în drept la rezoluțiunea unilaterală a contractului cu un preaviz expediat cu 15 zile înainte de data rezoluțiunii. Sumele achitate anterior în contul tranșelor în cazul dat nu se restituie.

61. La achitarea în rate, Direcția de specialitate va monitoriza executarea de către beneficiari a obligațiilor asumate în contractele de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău și va întreprinde măsurile necesare în vederea executării acestor obligații sau rezoluțiunii contractelor.

VI. MODUL ȘI CONDIȚIILE DE TRANSMITERE A AMPLASAMENTELOR

62. Pe parcursul a 7 zile de la achitarea prețului dreptului licitat, după prezentarea dispoziției de plată privind achitarea costului dreptului licitat, Primăria municipiului Chișinău perfectează contractul de obținerea dreptului pentru lotul adjudecat, înaintându-l spre semnare viceprimarului de ramură și câștigătorului licitației în modul stabilit de legislația în vigoare.

La momentul încheierii contractului, Primăria municipiului Chișinău va transmite cumpărătorului amplasamentul la fața locului, în prezența acestuia, care semnează actul de predare-primire a locației.

63. Câștigătorul licitației nu este în drept să amplaseze unitatea de comerț ambulant stradal fără a încheia contractul de obținere a dreptului privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău și fără a recepționa locația fizic.

64. Câștigătorului licitației i se interzice:

a) Să încheie contracte/acorduri vizavi de înstrăinarea locației și/sau a unității comerciale;

b) Să transmită dreptul parțial sau total de exploatarea locației și/sau a unității comerciale;

Câștigătorul licitației este obligat să utilizeze și să activeze pe amplasamentul adjudecat în numele propriu.

VII. FOLOSIREA RESURSELOR OBȚINUTE ÎN URMA LICITAȚIILOR

65. Mijloacele bănești obținute din taxa de participare la licitație și adjudecarea drepturilor privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău prin licitații, precum și din achitarea acouturilor, urmează a fi transferate pe contul bugetului municipiului Chișinău.

66. Cheltuielile ce țin de organizarea și desfășurarea licitației (perfectarea setului de documente pentru bunurile expuse la licitație; coordonarea și multiplicarea materialelor; publicitate; publicarea comunicatelor informative; închirierea încăperilor etc.) sunt suportate de către organizatorul licitațiilor.

67. Mijloacele bănești obținute de la vânzarea biletelor de intrare se transferă la contul de decontare al organizatorului licitației și se consideră venitul acestuia.

VIII. SOLUȚIONAREA DIVERGENȚELOR APĂRUTE ÎN PROCESUL DE ORGANIZARE ȘI EFECTUARE A LICITAȚIILOR

68. Divergențele apărute în procesul desfășurării licitației se soluționează de către Comisia de licitații prin emiterea deciziilor respective și întocmirea proceselor verbale.

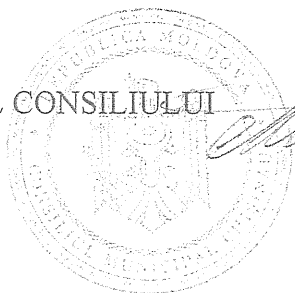
69. Deciziile Comisiei de licitații pot fi contestate în modul stabilit de legislație.

70. Litigiile apărute în urma licitațiilor se soluționează pe cale amiabilă sau în instanțele judecătorești competente ale Republicii Moldova, conform legislației.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

71. Prezentul Regulament poate fi anulat, modificat sau completat prin decizia Consiliului municipal Chișinău. În cazul anulării, modificării sau completării prezentului Regulament de către Consiliul municipal Chișinău în partea ce ține de modul de obținere a dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul or. Chișinău, în acest caz contractul va fi considerat în vigoare (valabil) până la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI



Adrian TALMACI

**Metodologia de calcul a cuantumului plății pentru
amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău**

1. Cuantumul minim al plății pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău se calculează după formula:

$$P_{di} = T_b \times (1 + K_1 + K_2 + K_3) \times K_4 \times S,$$

în care:

P_{di} – Cuantumul minim al plății pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal;

T_b – taxa de amplasare a unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău;

K_1 – coeficientul de amplasare a unității de comerț ambulant stradal;

K_2 – coeficientul de amenajare tehnică a unității de comerț ambulant stradal;

K_3 – coeficientul de ramură a unității de comerț ambulant stradal;

K_4 – coeficientul de piață;

S – suprafața unității de comerț ambulant stradal.

Valoarea coeficienților folosiți în calcule se determină după următoarele criterii:

a) taxa de amplasare a unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (T_b):

Sector Centru	3500
Râșcani	3500
Ciocana	3500
Botanica	3500
Buiucani	3500

b) coeficientul de amplasare a unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (K_1):

Parc, grădină publică, scuar	0,5
Stația de așteptare a transportului public	0,45
Bulevardele și străzile principale	0,45
În interiorului microcartierului locativ	0,35
Străzile secundare	0,3

c) coeficientul de amenajare tehnică a unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (K_2):

Gheretă	0,5
automagazine specializate, rulotă de tip comercial	0,4
stand, tonetă(cort), tarabă, tejghea, cărucior	0,3

d) coeficientul de ramură privind amplasarea a unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău (K_3):

1) unității de comerț ambulant stradal - <i>Street food, care include comercializarea băuturilor fierbinți/răcoritoare, gustări din produse pregătite rapid</i>	0,5
2) unității de comerț ambulant stradal – produse alimentare	0,5
3) unității de comerț ambulant stradal - <i>înghețată, băuturi răcoritoare/fierbinți</i>	0,4
4) unității de comerț ambulant stradal – <i>flori și aranjamente florale</i>	0,3

5) unității de comerț ambulant stradal – doar ziare, reviste, mărci poștale și ilustrate	0,2
5.1) unității de comerț ambulant stradal – ziare, reviste, mărci poștale și ilustrate, băuturilor fierbinți/răcoritoare, înghețată, birotică, etc.	0,5
6) unității de comerț ambulant stradal – lucrări de artizanat, suvenire cu tematica orașului Chișinău și a Republicii Moldova, opere ale meșterilor populari și artiștilor plastici	0,2
7) unității de comerț ambulant stradal – servicii excursioniste naționale, oferte turistice locale de o zi	0,2
8) unității de comerț ambulant stradal – produse agricole, apicole	0,2
9) unității de comerț ambulant stradal – prestări servicii	0,5

e) coeficientul de piață (K_4) pentru unitățile de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău nu poate fi mai mic de 1,0.

CERERE
de participare la licitație

Localitatea _____ 200__

Participantul _____
(denumirea completă, adresa juridică)

Certificat de înregistrare nr. _____ din _____ 200__
în persoana reprezentantului său _____
actele de identitate _____ seria _____
numărul _____
care activează conform _____

(documentele care certifică identitatea participantului)

solicit participarea la licitarea:

(denumirea completă a lotului)

Am luat cunoștință de Comunicatul informativ privind desfășurarea
licitației, de documentația referitoare la lot și accept condițiile de desfășurare a
licitației.

Participantul _____
(semnătura participantului)

Am achitat taxa de participare la licitație în sumă de
_____ (_____) lei
(cu cifre) (cu litere)

și accontul în sumă de _____ (_____) lei.
(cu cifre) (cu litere)

Cererea este preluată de Comisia de licitație.

Secretarul _____
(numele, prenumele) (semnătura)

Participantul este înregistrat în Registrul de evidență a cererilor de
participare la licitație cu numărul _____.

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Dreptul de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant (în continuare - UCA) _____,
(tipul unității: gheretă, rulotă, etc)
pe amplasamentul _____,
conform Schemei de amplasare prestabilite, aprobate prin decizia CMC nr. _____ din _____ cu destinația de comerț ambulant stradal cu _____,
(sortimentul produselor permise p/comercializare)
în suprafață de _____ mp, conform condițiilor stabilite în anexa nr. _____ a Regulamentului de desfășurare a activității de comerț în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia nr. _____ din _____,
Procedura aplicată este de licitație publică cu strigare.

2. TERMENUL DE VALABILITATE

Amplasamentul va fi ocupat prin licitație publică cu strigare începând cu data încheierii contractului, pe o perioadă de 5 ani. Beneficiarul are obligația de a obține ulterior încheierii contractului de amplasare a UCA schema de amplasare individualizată pentru amplasamentul dat și să depună notificare de inițiere a activității de comerț conform prevederilor Regulamentului de desfășurare a activității de comerț în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia nr. _____ din _____,

3. CONDIȚIILE FINANCIARE

Prețul de pornire al licitației este de _____.
Pasul de licitație este _____% (stabilit de Comisia de licitații) din valoarea prețului de pornire.
Prețul licitat la încheiere va fi cel puțin egal cu prețul de pornire a licitației.
Plata taxei pentru dreptul de a încheia un contract privind amplasarea UCA se va efectua în conformitate cu prevederile Regulamentului privind licitațiile cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău.

4. DOCUMENTAȚIA LICITAȚIEI

În vederea participării la licitație, Primăria municipiului Chișinău pune la dispoziția celor interesați următoarele documente:

- decizia CMC nr. _____ din _____ - copie;
- anunțul licitației;
- caietul de sarcini;
- plan 1:500 cu poziția amplasamentului;
- schița-model a unității de comerț stradal;
- Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia nr. _____ din _____;

- Regulamentul de desfășurare a licitației cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, aprobat prin decizia nr. _____ din _____;

5. REGULI DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE LICITAȚIE

Orice agent economic înregistrat în modul stabilit de legislația în vigoare, persoană juridică, persoana fizică care practică activitate de întreprinzător sau persoană fizică care desfășoară activitate independentă, are dreptul de a participa, individual la procedura de licitație în condițiile prezentului Caiet de sarcini și a Regulamentului privind desfășurarea licitației _____, aprobat prin decizia nr. _____ din _____;

6. DOCUMENTELE CARE SE DEPUN OBLIGATORIU ÎN VEDEREA OBTINERII DREPTULUI PENTRU PARTICIPAREA LA LICITAȚIE:

- certificatul fiscal la zi din care să rezulte că nu sunt datorii la bugetul local;
- extrasul din Registrul de stat al unităților de drept;
- dovada existenței codului CAEM în obiectul de activitate, pentru activitatea desfășurată;
- certificat de cazier judiciar pentru persoane fizice autorizate;
- dovada achitării taxei de participare;
- dovada achitării acontului pentru fiecare lot licitat;
- schița de proiect a obiectului comercial, elaborată cu respectarea specificului arhitectonic și cromatic al zonei și clădirilor din preajmă.

Participantul trebuie să prezinte acontul în conformitate cu prevederile referitoare la cuantumul și forma de prezentare a acestuia, conform prevederilor prezentului document.

Acontul se achită de către participant în scopul de a proteja Primăria municipiului Chișinău față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului privind amplasarea UCA.

Acontul se va depune în numerar sau prin transfer bancar la contul Primăriei municipiului Chișinău, până cel târziu în ziua lucrătoare premergătoare termenului limită de depunere a documentației, se va prezenta bonul de plată în original.

În orice situație, acontul trebuie să fie prezentat cel mai târziu la începerea procedurii de licitație.

Primăria municipiului Chișinău are dreptul de a reține acontul, participantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

- adjudecătorul licitației nu se prezintă în termenul de 3 luni pentru ocuparea spațiului adjudecat și pentru a încheia contractul de privind amplasarea UCA.

Acontul, achitat de participantul câștigător, se restituie de către Primărie în cel mult 10 zile lucrătoare se transferă în contul plății pentru obținerea dreptului de amplasare a UCA.

Acontul se restituie integral în cazul participanților necâștigători, în baza unei cereri.

- **taxa de participare de 1500 lei** este stabilită pentru a compensa cheltuielile efectuate cu publicitatea licitației. Taxa se va depune în numerar sau prin transfer bancar la contul Primăriei municipiului Chișinău, până cel târziu în ziua lucrătoare premergătoare organizării licitației; **se va prezenta ordinul de plată în original.**

Taxa de participare nu se restituie.

8. DATA LICITAȚIEI

Licitația pentru dreptul de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant, va avea loc în data de _____ ora _____ la Sala de consiliu, la sediul Primăriei municipiului Chișinău, str. _____ nr. _____.

9. CONFIDENȚIALITATEA

Primăria municipiului Chișinău are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru ca schimburile de mesaje, comunicările și arhivarea informațiilor să se realizeze într-o astfel de manieră încât să asigure integritatea și confidențialitatea deplină a tuturor informațiilor. Conținutul documentației trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru licitație.

11. STABILIREA CÂȘTIGĂTORULUI

Câștigător stabilit de către Comisia de licitație va fi cel care oferă prețul cel mai mare și este în capacitate de a asigura respectarea condițiilor/criteriilor stabilite în Pașaportul UCA conform schiței de proiect prezentate.

În urma adjudecării se va încheia un proces-verbal privind rezultatele licitației.

12. CONDIȚII TEHNICE

- Amplasamentul va fi ocupat pentru amplasare UCA cu destinația de comerț cu

Pentru gherete, rulote de tip comercial amplasamentul va avea maxim 12 m.p.

- Costul lucrărilor de amenajare, de întreținere și racordare la utilități, se efectuează din contul câștigătorului licitației.
- La eliberarea amplasamentului licitat se va ține cont de obligativitatea aducerii domeniului public la starea inițială, de către și din contul câștigătorului licitației.
- Ofertantul va trebui să ocupe suprafața unui amplasament fără a o depăși.
- Câștigătorul este obligat să respecte prevederile Cerințelor privind organizarea și desfășurarea comerțului ambulant stradal stipulate în anexa nr. 2 la Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia nr. _____ din _____.
- În cazul în care pe amplasamentul licitat intervin lucrări edilitare și de interes local, care nu mai permit desfășurarea activității pe amplasamentul licitat, contractul privind amplasarea unității de comerț ambulant poate fi rezolvat din inițiativa Primăriei municipiului Chișinău, fără compensarea daunelor cauzate câștigătorului licitației, sau poate fi alocat, în cazul în care este posibil, un nou amplasament până la expirarea contractului. Câștigătorul licitației în toate cazurile este obligat să își onoreze obligațiile financiare privind plățile datorate bugetului local până în ultima zi în care a desfășurat activitate pe amplasamentul licitat.
- În cazul în care, pe perioada iernii, câștigătorul nu dorește să desfășoare activitatea comercială, va depune la Direcția generală economie, comerț și turism o notificare de încetare a activității, pentru a sista plata taxei locale pe această perioadă.
- Dacă pe parcursul a 90 zile de la data încheierii contractului nu se va ocupa amplasamentul adjudecat de către câștigătorul licitației acesta pierde dreptul de a-l mai ocupa, iar amplasamentul se va putea scoate din nou la licitație.

13. DISPOZITII FINALE

Înscrierea și participarea la licitație înseamnă însușirea și acceptarea prevederilor din documentele de licitație depuse la dispoziție de către Primăria municipiului Chișinău.

Prevederile prezentului caiet de sarcini se completează cu prevederile actelor normative în vigoare și cu prevederile Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia nr. _____ din _____.

PROCES-VERBAL nr. _____
privind declararea licitației nule

Localitatea _____ 200 ____

1. A fost expus la licitație lotul _____
(denumirea completă a lotului expus)

2. Prețul de expunere _____ (
(cu cifre)
) _____ lei.
(în litere)

3. Licitația se consideră nulă din motivele:

(se indică motivele)

Președintele Comisiei de licitație

(numele, prenumele)

(semnătura)

Membrii Comisiei:

(numele, prenumele)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(semnătura)

Licitantul

(numele, prenumele)

(semnătura)

L.Ș.

PROCES-VERBAL nr. _____
privind rezultatele licitației

Localitatea _____ 200__

1. La licitație a fost adjudecat lotul

(denumirea completă a lotului expus)

2. Prețul de expunere a lotului _____ (_____
(cu cifre) _____) lei.

(cu litere)
3. Prețul adjudecat _____ (_____
(cu cifre) _____) lei.
(cu litere)

4. Numărul de înregistrare al participantului care a câștigat licitația (câștigătorului)

5. Denumirea completă/numele, prenumele și funcția reprezentantului Câștigătorului

6. Câștigătorul se obligă:

1) după semnarea procesului-verbal să achite prețul licitat în sumă de _____
(cu cifre) _____ lei;
(cu litere)

2) să semneze contractul de obținere a dreptului privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, perfectat de Primăria municipiului Chișinău, conform legislației, condițiilor licitației și prezentului proces-verbal;

Președintele Comisiei de licitație

(numele, prenumele) _____ (semnătura)

Membrii Comisiei:

(numele, prenumele) _____ (semnătura)

(numele, prenumele) _____ (semnătura)

(numele, prenumele) _____ (semnătura)

Licitantul

(numele, prenumele) _____ (semnătura)

Câștigătorul /reprezentantul acestuia

(numele, prenumele) _____ (semnătura)

L.Ș.

Contract nr. _____
de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe
teritoriul mun. Chișinău

„ _____ ” _____ 2020

_____ reprezentată de _____, (denumirea completă a câștigătorului licitației) (funcția, numele complet), care activează în baza _____, denumită în continuare „Beneficiar”, pe de o parte, și Primăria municipiului Chișinău (denumit în continuare Primăria) reprezentată de viceprimarul de ramură _____, pe de altă parte, ambii denumiți în continuare „Părțile”, în baza rezultatelor licitației pentru dreptul de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul or. Chișinău (proces-verbal privind rezultatele licitației nr. ____ din _____) au încheiat prezentul contract după cum urmează:

1. Obiectul contractului

1.1. Primăria oferă „Beneficiarului” dreptul de a amplasa unitatea de comerț ambulant stradal: _____ (denumit în continuare - UCA)
(tipul și specializarea unității)

amplasată pe: _____, în conformitate cu pașaportul UCA (anexa nr. 1 la prezentul contract), fiind parte componentă a prezentului contract, iar „Beneficiarul” se obligă să amplaseze și să asigure, pe toată perioada prezentului contract, funcționarea UCA conform condițiilor și modului prevăzut în prezentul contract, în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova.

1.2. Prezentul contract privind obținerea dreptului de amplasare a unității de comerț ambulant este o confirmare a dreptului „Beneficiarului” de a desfășura activitate comercială în locul stabilit în schema de amplasament individuală a unității de comerț ambulant și pct. 1.1 din prezentul contract.

1.3. Perioada de amplasare se stabilește de la „_____” _____, până la „_____” _____.

1.4. Prezentul contract nu substituie actele permissive necesare desfășurării activității de comerț în conformitate cu legislația în vigoare.

2. Plata pentru dreptul de amplasare a unității comerciale, modalitatea de achitare, procedura de amplasare a unității de comerț ambulant

2.1. Plata pentru dreptul de amplasare a unității comerciale este stabilită în mărimea sumei finale de licitație pentru care „Beneficiarul” a obținut dreptul de a amplasa unitatea comercială și este _____ lei, fără TVA.

2.2. Achitarea diferenței dintre prețul adjudecat la licitație pentru obținerea dreptului de amplasare a UCA și acontul achitat se face pe parcursul a 15 zile după semnarea procesului-verbal privind rezultatul licitației cu strigare a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău.

2.3. La achitarea în rate a plății stabilite pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, prima tranșă a plății este de cel puțin 50 la sută din prețul lotului adjudecat la licitație și se achită până la încheierea contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, dar nu mai târziu de 20 de zile de la data semnării procesului-verbal al rezultatelor licitației.

2.4. Tranșele ulterioare ale plății se vor efectua în sume egale, lunar ori trimestrial (în conformitate cu graficul de achitări stabilit de Primărie), sau înainte de termen, cu indexarea lor în funcție de rata de bază aprobată de Banca Națională a Moldovei pentru perioada de referință, calculat de la data încheierii contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău până la data efectuării plății.

2.5. În cazul neefectuării plății în termenele stabilite în contract, Primăria municipiului Chișinău va calcula, iar Beneficiarul contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău va achita, pentru fiecare zi de întârziere, o penalitate de 0,1 la sută din suma neachitată.

2.6. În cazul în care beneficiarul contractului de obținere a dreptului privind amplasarea unităților de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău care a solicitat achitarea în rate - nu achită prețul adjudecat la licitație conform tranșelor stabilite, Primăria municipiului Chișinău este în drept la rezoluțiunea unilaterală a contractului cu un preaviz expediat cu 15 zile înainte de data rezoluțiunii. Sumele achitate anterior în contul tranșelor în cazul dat nu se restituie.

2.7. Plățile efectuate de „Beneficiar” pentru îndeplinirea obligațiilor sale contractuale nu se rambursează de către Primărie.

2.7. Amplasarea unității de comerț ambulant stradal urmează a fi efectuată în conformitate cu schema de amplasare (anexa nr. 2).

3. Drepturile și obligațiile părților

3.1. „Beneficiarul ” are dreptul:

3.1.1. Să utilizeze UCA pentru desfășurarea activității de comerț în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova, a actelor normative ale municipiului Chișinău.

3.1.2. Să solicite achitarea în rate a plății stabilite pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unei unități de comerț ambulant stradal pe teritoriul mun. Chișinău, pentru un termen ce nu va depăși 12 luni.

3.2. „Beneficiarul” este obligat:

3.2.1. Să amplaseze UCA conform pașaportului unității de comerț ambulant (prevederea pct.1.1 din prezentul contract) într-o perioadă care nu depășește 90 de zile de la data încheierii prezentului contract.

3.2.2. Să asigure achitarea plății, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

3.2.3. Să păstreze aspectul, designul, locația și dimensiunea unității comerciale pe toată perioada de acțiune a prezentului contract.

3.2.4. Să asigure funcționarea unității comerciale în conformitate cu cerințele prezentului contract, documentației de licitație și cerințele legislației Republicii Moldova, a actelor normative ale municipiului Chișinău.

3.2.5. Să asigure curățenia, ordinea precum și întreținerea, conservarea plantațiilor pe teritoriul adiacent și respectarea cerințelor sanitare, asigurând:

- curățarea teritoriului adiacent unității comerciale, pe o rază de 10 (zece) metri, zilnic (inclusiv îndepărtarea zăpezii și gheții în timpul iernii, etc.).

- colectarea zilnică a gunoiului în conformitate cu contractul și programul pentru evacuarea gunoiului. Se interzice depozitarea deșeurilor, containerelor/lăzilor/ambalajelor în zona unității comerciale (inclusiv pe acoperișul UCA), precum și pe peluzele adiacente.

- repararea și înlocuirea părților uzate ale UCA și neadmiterea faptului ca UCA să reprezinte o stare de pericol pentru persoane.

3.2.6. Să asigure decorarea festivă a unității comerciale pentru sărbătorile naționale ale Republicii Moldova și sărbătorile orașului cu coordonarea cu subdiviziunea responsabilă a unității administrației publice locale.

3.2.7. Să asigure respectarea prevederilor reglementărilor/cerințelor urbanistice, de construcții, sanitar-igienice, anti-incendiu și altor reguli și reglementări.

3.2.8. Să utilizeze unitatea comercială fără a admite poluarea mediului înconjurător.

3.2.9. Să nu admită transmiterea drepturilor sau concesiunea contractului către terți.

3.2.10. La expirarea termenului contractului sau în caz de rezoluțiune a contractului, în termen de 7 (șapte) zile să asigure demontarea și evacuarea unității comerciale, cu aducerea terenului la etapa inițială.

3.2.11. În cazul în care unitatea comercială este amplasată în complex cu alte unități comerciale, să asigure dezmembrarea/evacuarea unității comerciale fără a deteriora, fără a aduce un prejudiciu altor unități comerciale existente.

3.2.12. În termen de 2 (două) zile, de a informa Primăria referitor la schimbarea datelor bancare și informației de contact a „Beneficiarului”.

3.2.13. În cazul schimbării situației de planificare urbană și a modificării schemei de amplasare, să reamplaseze unitatea comercială conform noii scheme propuse.

3.2.14. În cazul în care unitatea comercială este amplasată cu încălcarea distanțelor normative de la rețelele ingineresti, „Beneficiarul” este obligat să ofere, în termen de 3 ore de la notificarea unei urgențe, acces liber la rețele specialiștilor și transportul serviciilor specializate, prin eliberarea amplasamentului și mutarea (demontarea) unității comerciale din cont propriu, la o distanță necesară pentru asigurarea nestingherită a lucrărilor în orice moment al zilei/noptii.

3.2.15. În cazul neîndeplinirii (îndeplinirii necorespunzătoare) a cerințelor specificate în pct. 3.2.14, serviciile specializate au dreptul să demonteze/evacueze unitatea comercială din cont propriu și nu sunt responsabili pentru posibile daune cauzate de dezmembrarea proprietății „Beneficiarului” sau a proprietăților terților aflați pe teritoriu unității.

3.3. Primăria este obligată:

3.3.1. În cazul schimbării situației de planificare urbană și a modificărilor amplasamentului unității comerciale în legătură cu aceasta, să ofere „Beneficiarului” o locație compensatorie pentru unitatea comercială.

3.4. Primăria are dreptul:

3.4.1. Să verifice respectarea de către „Beneficiar” a cerințelor și prevederilor prezentului contract în orice perioadă pe durata valabilității contractului.

3.4.2. Să aplice rezoluțiunea unilaterală a prezentului contract și să solicite compensații în cazul în care „Beneficiarul” încalcă condițiile prezentului contract.

3.4.3. „Primăria” nu poartă răspundere pentru integritatea bunurilor aflate în interiorul unității comerciale în cazul demontării acesteia ca rezultat al refuzului „Beneficiarului”, să demonteze și să evacueze unitatea comercială la expirarea/rezoluțiunea contractului.

3.4.4. În caz de necesitate, pentru asigurarea evacuării și transportării unității comerciale, să dezassembleze unitatea comercială în părți componente, fără compensarea „Beneficiarului” a prejudiciului cauzat cu încasarea din contul acestuia a cheltuielilor de evacuare.

3.4.5. În cazurile stabilite la pct. 3.4.3 și pct. 3.4.4., evacuarea unității comerciale se va efectua în conformitate cu prevederile Regulamentului provizoriu privind procedura de demolare a construcțiilor executate ilegal pe terenurile ce aparțin domeniului public/privat al municipiului Chișinău, aprobat prin decizia CMC 10/10 din 04.12.2014, cu modificările ulterioare.

3.4.6. În cazul schimbării situației de planificare urbană și, ca urmare a acestui fapt, modificărilor la aspectul UCA, să propună o locație compensatorie pentru reamplasarea UCA.

4. Termenul contractului

4.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți și expiră la „____” _____ 20__ fără posibilitatea prelungirii tacite.

4.2. Expirarea contractului produce efecte juridice față de părți fără necesitatea notificării scrise în acest sens.

5. Responsabilitatea părților

5.1. În cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor prezentului Contract, părțile răspund în conformitate cu legislația Republicii Moldova, actele normative ale municipiului Chișinău.

6. Modificarea și rezoluțiunea contractului

6.1. Contractul poate fi modificat prin acordul scris al părților.

6.2. Prezentul contract poate fi rezolvit în toate cazurile prevăzute și în conformitate cu legislația Republicii Moldova, regulamentele aprobate de autoritatea publică locală, precum și în cazuri de încălcare a condițiilor prezentului contract.

6.3. În cazul în care prezentul contract se rezolvă din inițiativa unei părți, partea care solicită rezoluțiunea contractului va transmite celeilalte părți o notificare cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile calendaristice anterioare datei de rezoluțiune a contractului.

7. Dispoziții finale

7.1. Orice litigii care au apărut între părți cu privire la prezentul Contract se soluționează în modul stabilit de legislație.

7.2. Prezentul Contract se perfectează în 2 exemplare cu forță juridică egală, câte una pentru fiecare dintre părți.

7.3. Anexele la prezentul Contract constituie partea sa integrală.

Anexa nr. 1 – Pașaportul unității de comerț ambulant.

Anexa nr. 2 – Schema de amplasare a UCA.

8. Datele de identificare și semnăturile părților

Primăria _____ / _____ /

Beneficiarul _____ / _____ /



COMPONENTA
Comisiei de licitație
cu privire la organizarea licitațiilor cu strigare pentru obținerea dreptului
de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal
pe teritoriul municipiului Chișinău

Președintele Comisiei:

1. **Ionesii Inga** – viceprimar al municipiului Chișinău

Vicepreședintele Comisiei:

2. **Mandatii Aliona** – consilier municipal

Secretarul Comisiei:

3. **Constantinov Valentina** – șef adjunct al Direcției generale economie, comerț și turism (fără drept de vot)

Membrii Comisiei:

4. **Chirona Victor** – viceprimar al municipiului Chișinău
5. **Vitiuc Roman** - șef al Direcției generale economie, comerț și turism
6. **Crivorucica Iurie** – șef adjunct al Direcției asistență juridică
7. **Pșenițchi Olesea** – șef adjunct al Direcției generale finanțe
8. **Grigorițchii Adrian** – șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare
9. **Burdiumov Ion** – șef al Direcției generale locativ-comunale
10. **Mitru Vladimir** – consilier în cabinetul Primarului General
11. **Bejenaru Grigore** – consilier municipal
12. **Polodiuc Ludmila** – consilier municipal
13. **Comarov Alexandr** – consilier municipal
14. **Doroș Aliona** – consilier municipal
15. **Trubca Alexandr** – consilier municipal
16. **Munteanu-Pojoga Angela** – consilier municipal
17. **Burgugiu Sergiu** – consilier municipal
18. **Pântea Corneliu** – consilier municipal

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

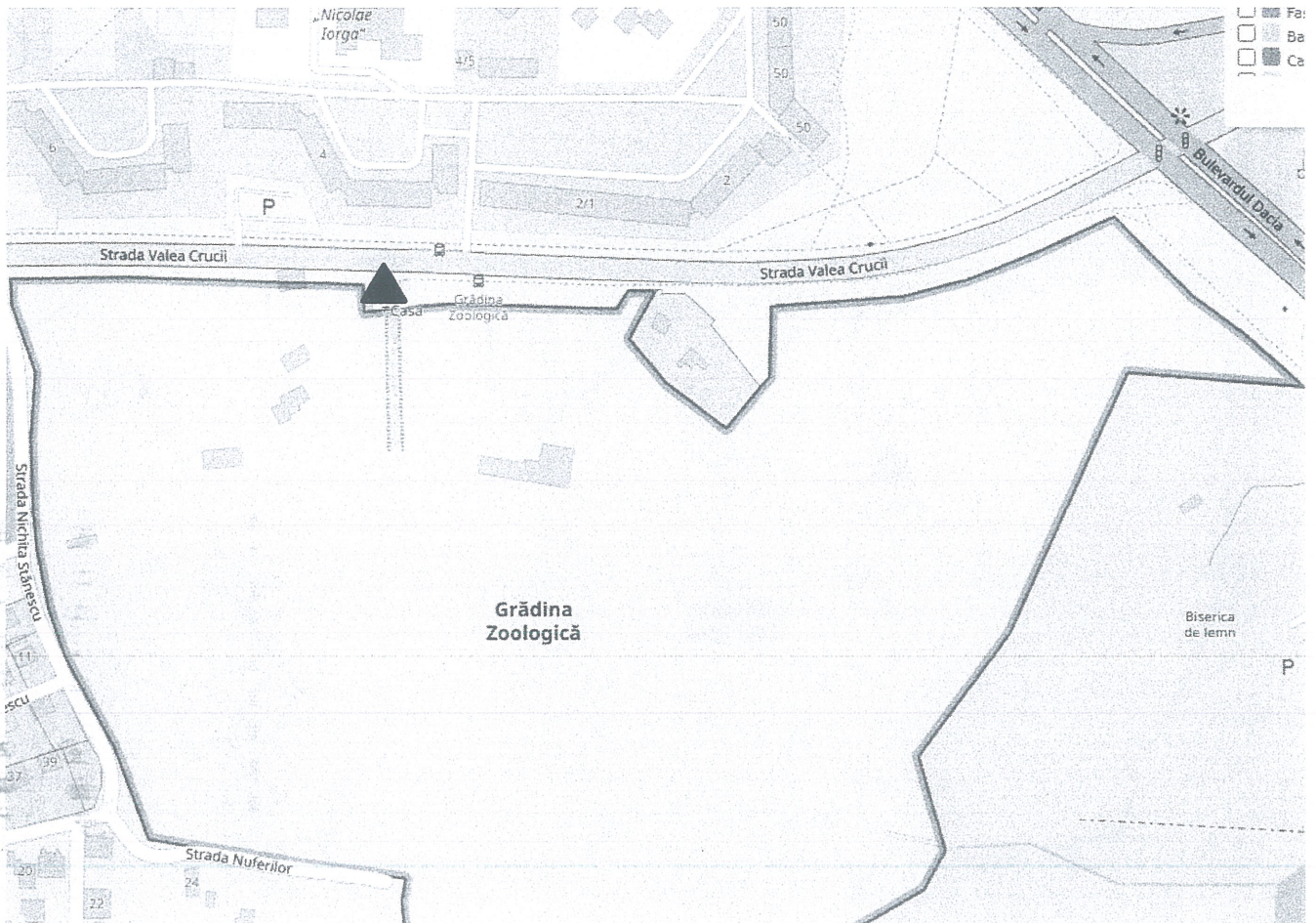
Adrian TALMACI



Anexa nr. 3
la Decizia CMC nr. 17/6 din 01.10.2020



mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, ZOO, Valea Crucii, 3



- Unitate de comerț ambulant de comercializare a băuturilor răcoritoare și înghețatei

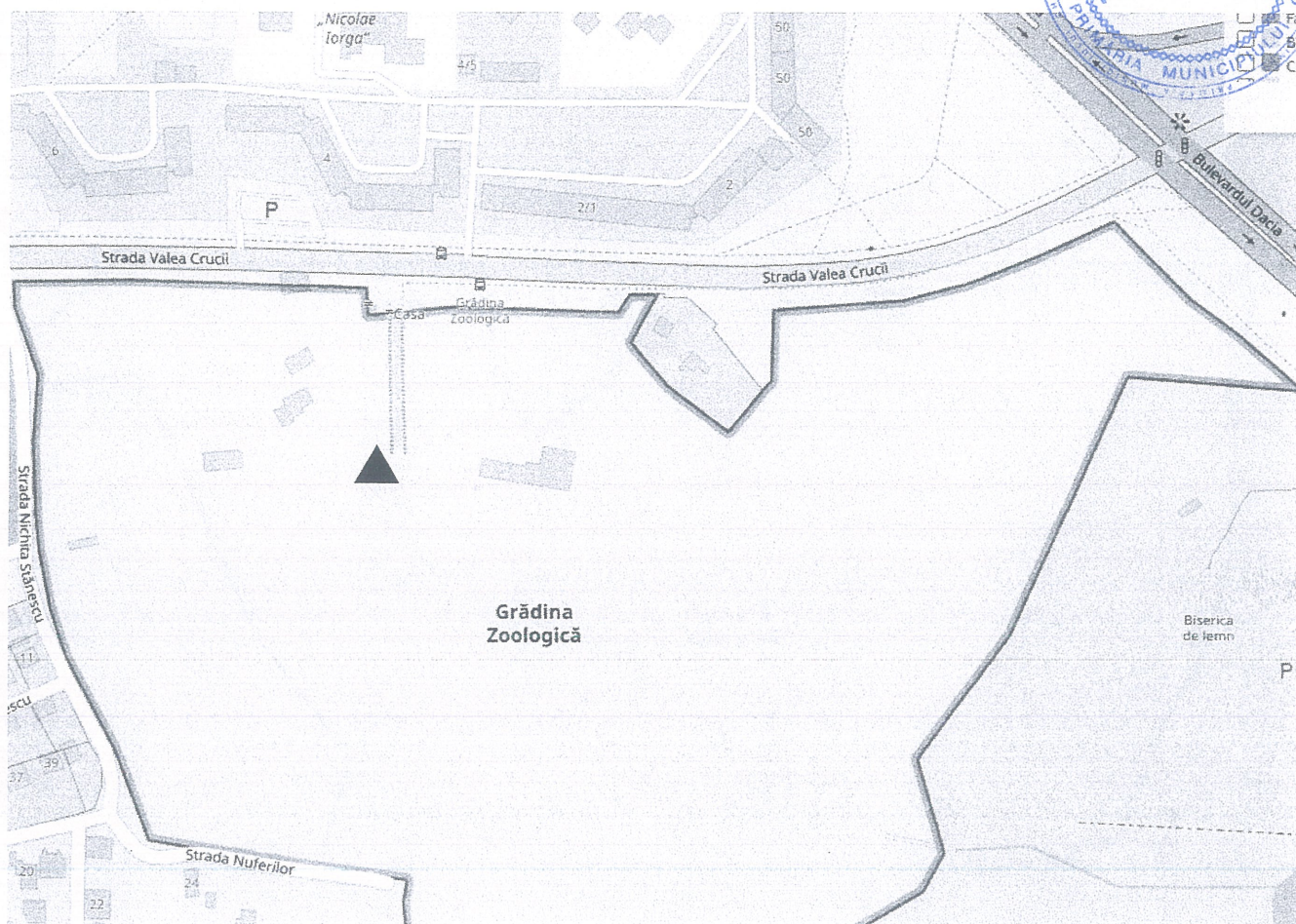
Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian TALMACI

Adrian TALMACI

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, ZOO, Valea Crucii, 3



- Unitate de comerț ambulant de comercializare a băuturilor răcoritoare și înghețatei

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

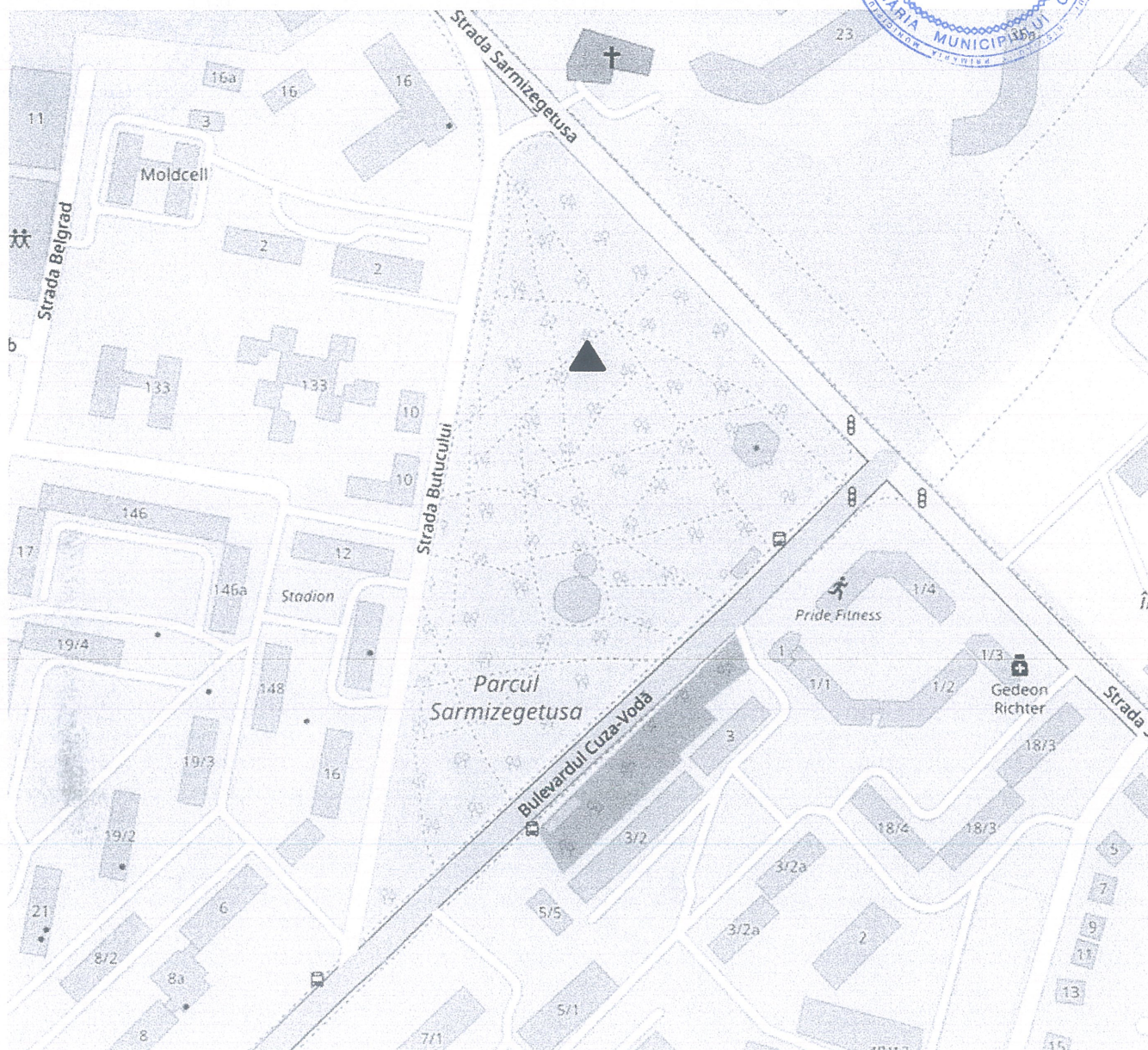




Adrian TALMACI

la Decizia CMC nr. 17/6 din 04.10.2020

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, Parcul Sarmizegetusa



- Unitate de comerț ambulant de comercializare a băuturilor răcoritoare și înghețatei

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

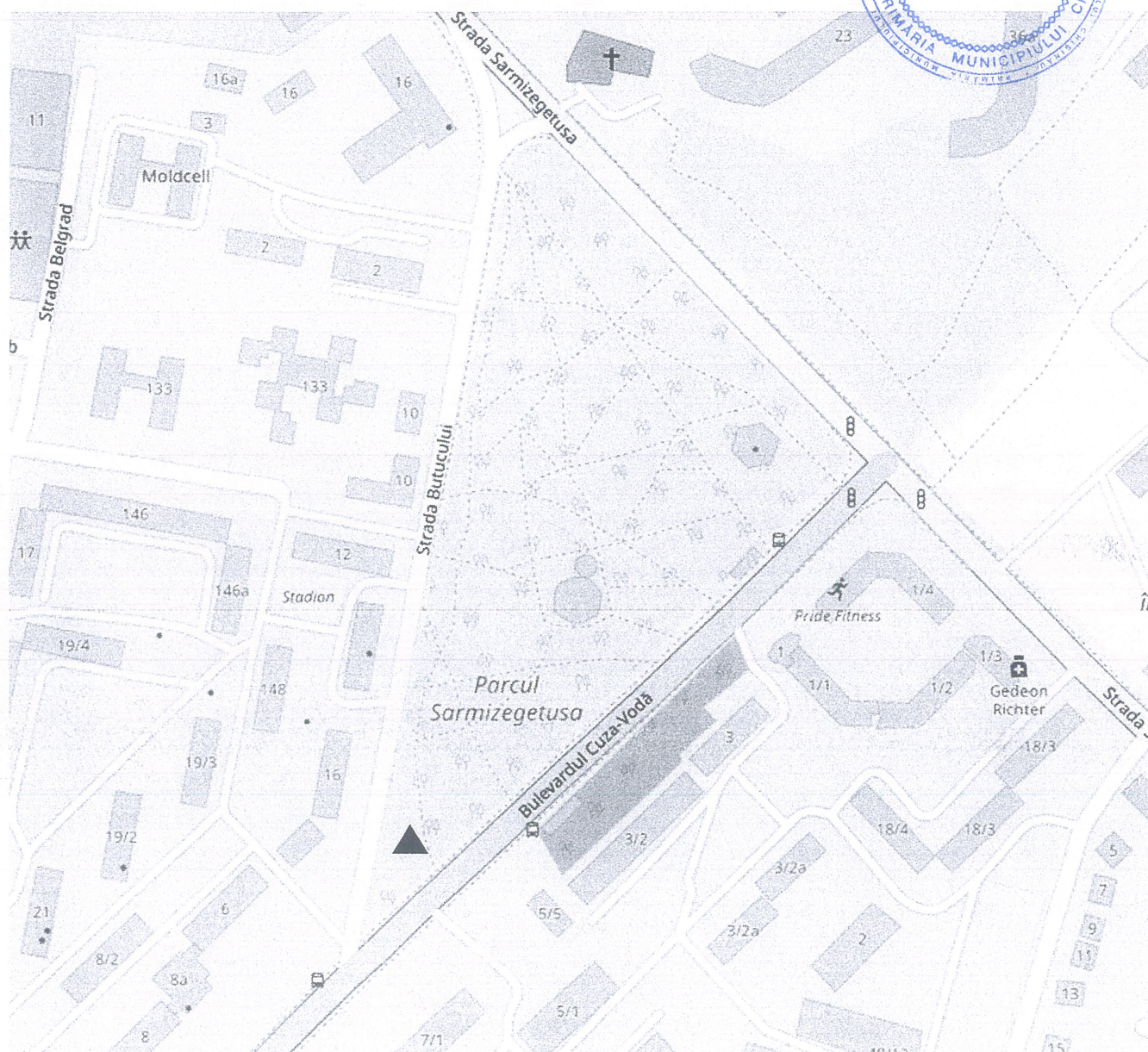


Adrian TALMACI

Adrian TALMACI

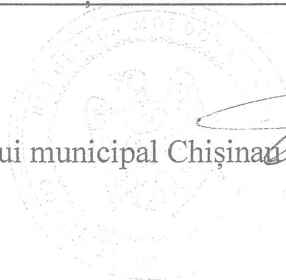
la Decizia CMC nr. 17/6 din 01.10.2020

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, Parcul Sarmizegetusa



- Unitate de comerț ambulant de comercializare a băuturilor răcoritoare și înghețatei

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian TALMACI

17/6 din 01.10.2020

1

SECTIA
PROCES-VERBAL

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CHISINAU



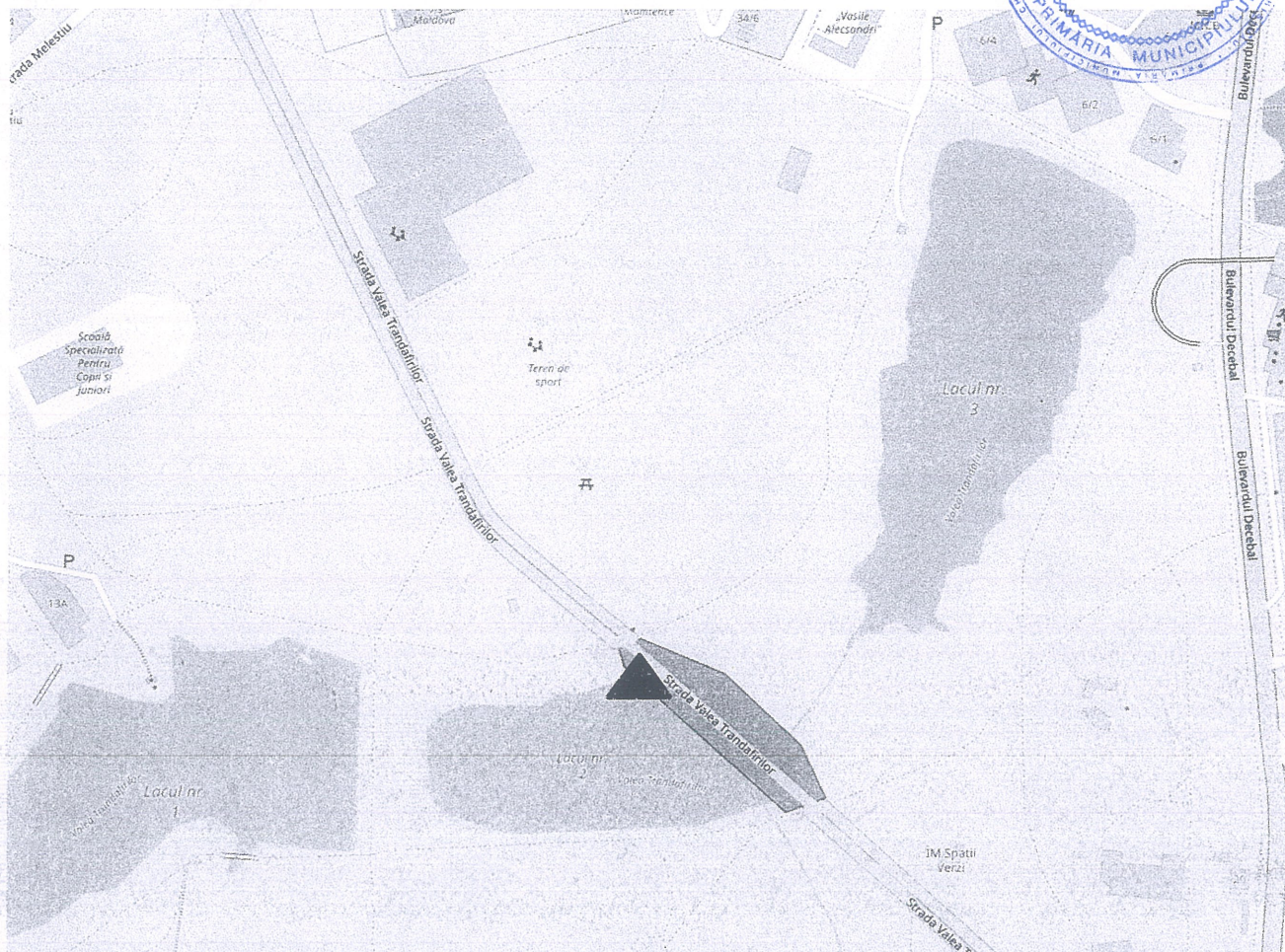
- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

Adrian TALMACI

la Decizia CMC nr. 17/6 din 07.10.2020

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor



- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

Adrian Talmaci

Adrian TALMACI



la Decizia CMC nr. 17/16 din 01.10.2020

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor (Locul nr. 2)



- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian TALMACI

Adrian TALMACI

la Decizia CMC nr. 17/6 din 01/10/2020

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor (Lacul 2)

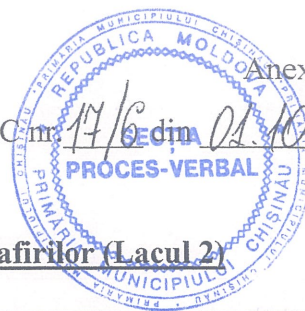


- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

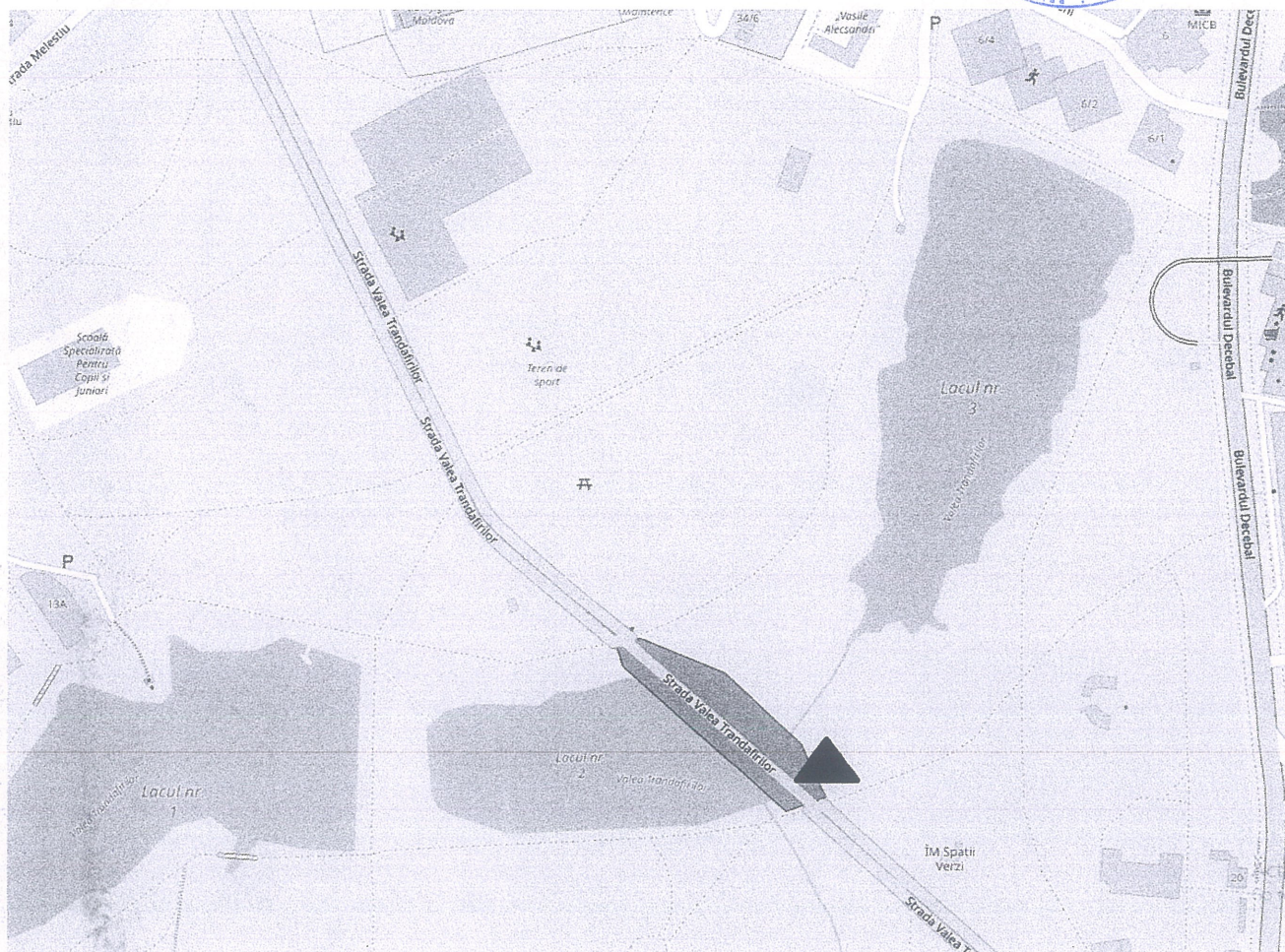
Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Adrian Talmaci'.

Adrian TALMACI



mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor (Lacul 2)



- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian Talmaci

Adrian TALMACI

la Decizia CMC nr. 17/6 din 04.10.2020



mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor (Skate Park)



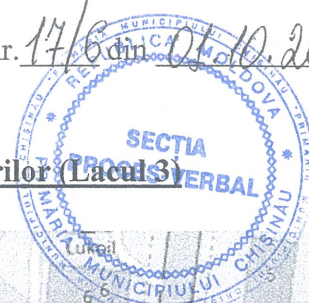
- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

Adrian TALMACI

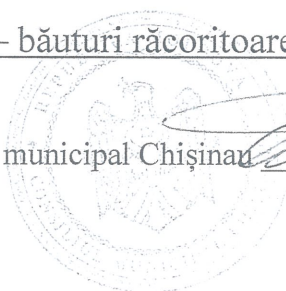
la Decizia CMC nr. 17/6 din 24.10.2020

mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor (Lacul nr. 3)



- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

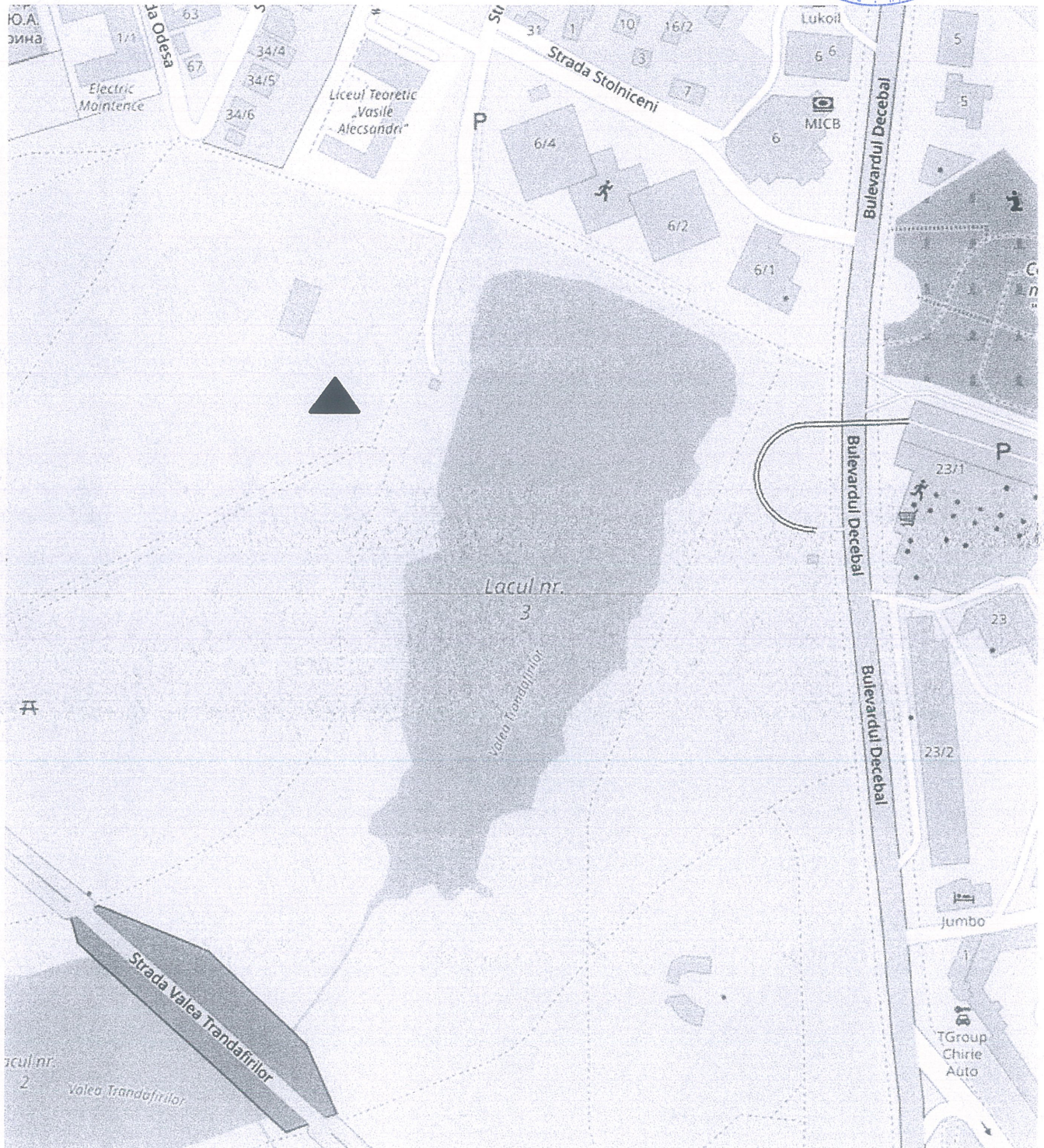


Adrian TALMACI

Adrian TALMACI



mun. CHIȘINĂU, sec. BOTANICA, str. Valea Trandafirilor (Lacul 3)



- Unitate de comerț – băuturi răcoritoare și înghețată

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian Talmaci

Adrian TALMACI

sec. Buiucani, str. Alba Iulia, 5

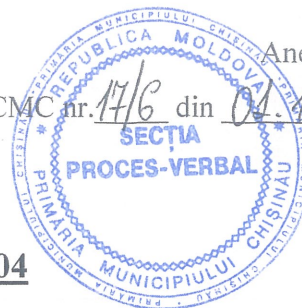


NOTĂ:

- - Unitate de comerț ambulant stradal - comercializarea presei periodice

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău  Adrian Talmaci





sec. Buiucani, str. Alba - Iulia, 204



NOTĂ:

- - Unitate de comerț ambulant stradal - comercializarea presei periodice

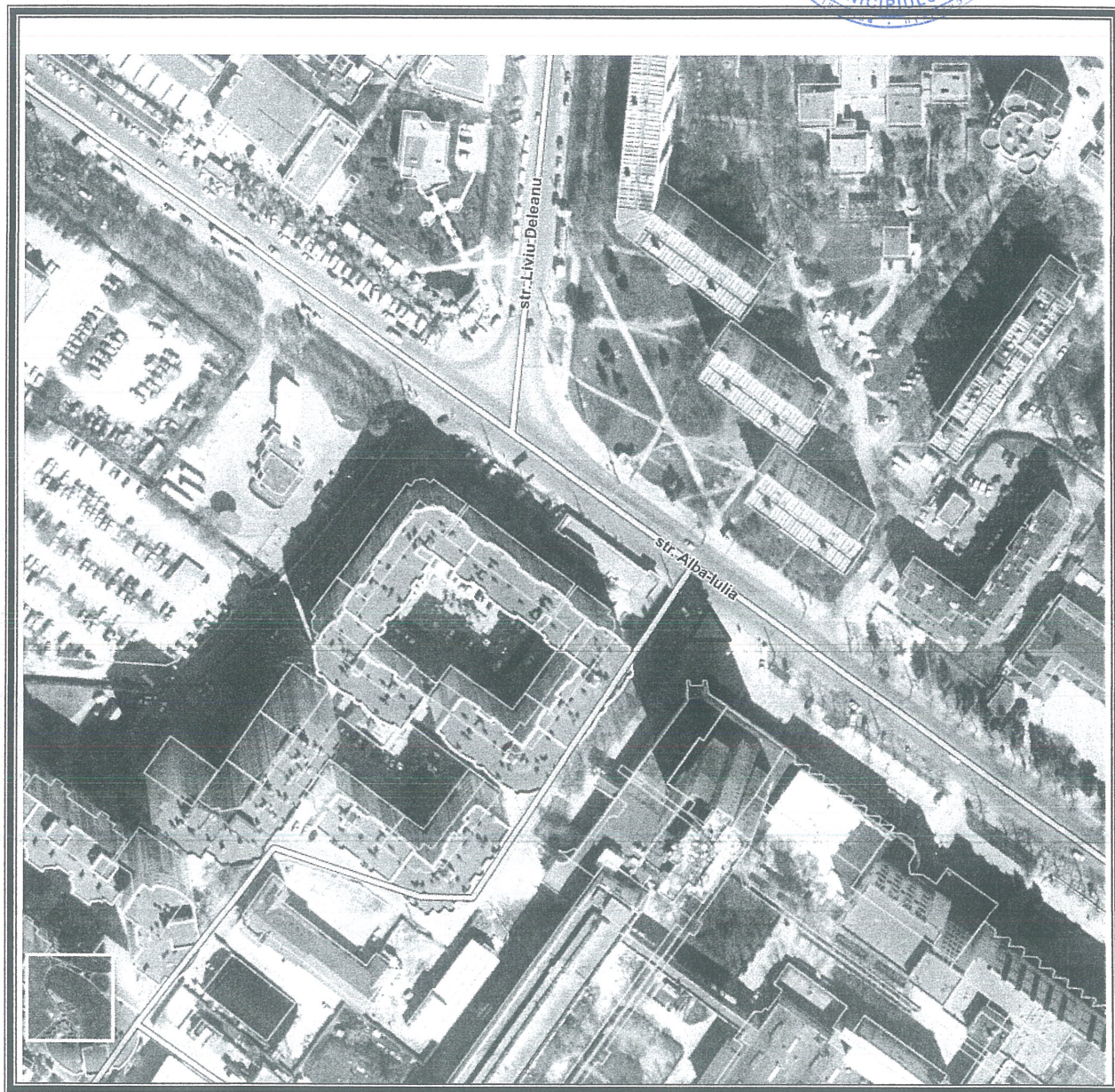
Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău

Adrian Talmaci





sec. Buiucani, str. Alba Iulia, colț cu str. Liviu Deleanu



NOTĂ:



Unitate de comerț ambulant – comercializarea băuturi răcoritoare și înghețată

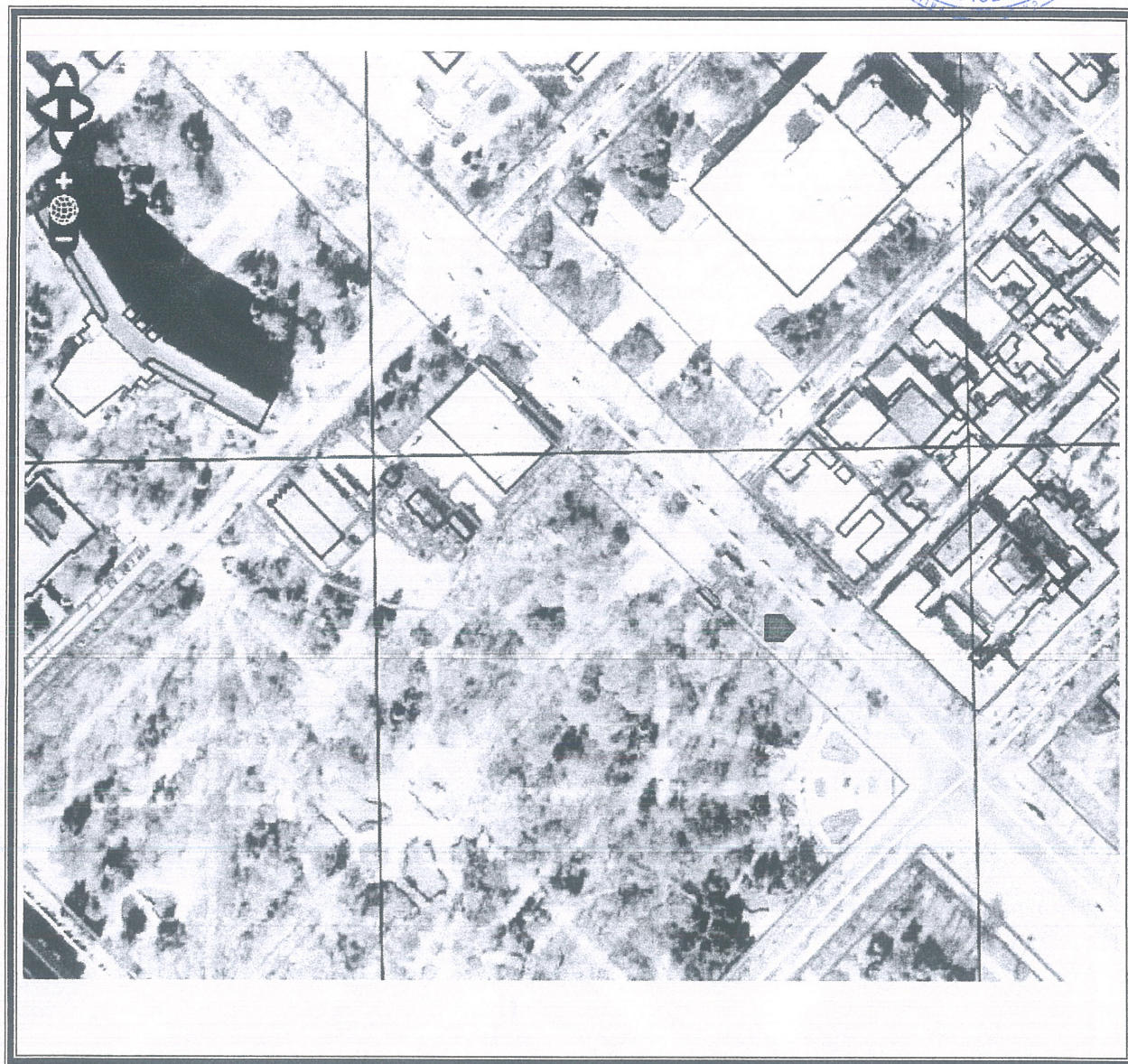
Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian Talmaci

Adrian Talmaci

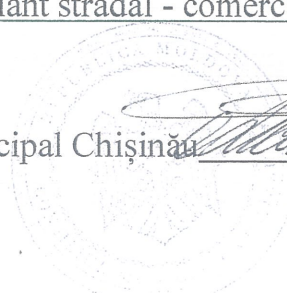
sec. Buiucani, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 103



NOTĂ:

- ▀ - Unitate de comerț ambulant stradal - comercializarea presei periodice

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău  Adrian Talmaci





sec. Buiucani, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, colț cu str. Pușkin



NOTĂ:

- ▀ - Unitate de comerț ambulant stradal – comercializarea presei periodice

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău  Adrian Talmaci



sec. Buiucani, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt colț cu str. T. Ciorbă



NOTĂ:

- - Unitate de comerț ambulant stradal – comercializarea presei periodice

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău  Adrian Talmaci