**APROBAT:**

Primar general al

municipiului Chişinău

Dorin Chirtoacă\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017

**RAPORTUL**

**SEMESTRIAL DE ACTIVITATE**

**AL DIRECŢIEI CULTURĂ**

**Semestrul I 2017**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Obiectivul nr. 1: Promovarea și valorificarea patrimonimoniului cultural național în toată diversitatea lui*** | | | | |
| **Acţiuni** | **Indicator de produs/rezultat** | **Termen de realizare** | **Responsabil** | **Nivel de realizare/**  **Descriere succintă** |
| 1.1. Organizarea acțiunilor de promovare a patrimoniului cultural (programe și acțiuni culturale, spectacole, lansări de proiecte ect.) | Nr. de acțiuni organizate | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  -Acțiuni dedicate marelui compozitor Eugen Doga  -Organizarea spectacolului jubiliar al ansamblului ”Mărțișor la 60 ani” |
| 1.2. Valorificarea tradițiilor, a folclorului autentic (acțiuni, stagieri,concursuri, întruniri, seminare etc.) | Nr. de acțiuni organizate | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  -Master class de dans popular susținut de coregrafii ansamblului de muzică și dans popular ”Mărțișor” |
| 1.3. Organizarea acțiunilor culturale în parteneriat (festivaluri, concursuri, spectacole, acțiuni, expoziții etc.) | Nr. de acțiuni organizate | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  -Vernisarea expoziției ”Mihai Eminescu... În mine bate inima lumii”  -Organizarea spectacolului ”La casa cu oameni buni”  Festivalul ”Dans – 2017”  -Festivalul concurs municipal ”Pentru tine, Doamne”  -Concursul Internațional al tinerilor interpreți ”Eugen Coca”  -Festivalul ”Zilele Muzicii Noi”  -Organizarea Campaniei ”Păstrați iubirea. Protejați familia de violență” |
| 1.4. Susținerea tinerilor cineaști. Lansări la Chișinău a producțiilor noii generații de cineaști (întîlniri, conferințe, premiere) | Nr. de proiecte susținute | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  **-**Lansarea la Chișinău a filmului ”Afacerea Est” de Igor Cobâleanschi. |
| 1.5. Susținerea și valorificarea potențialului creativ al oamenilor de creație, a tinerilor și a copiilor (proiecte culturale, participări la festivaluri și concursuri naționale și internaționale etc.) | Nr. de proiecte susținute | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  - Organizarea Festivalului-concurs al copiilor talentați ”Roșu, Galben Albastru”  - Susținerea participării elevilor liceului ”Ciprian Porumbescu” la Concursul Internațional de Interpretare ”G. Sviridov” Sankt-Peterburg  - Susținerea participării lui Danieli Schwetz la Concursul Internațional ”Slaveanschii Bazar”  -Susținerea participării elevilor școlii de muzică ”Maria Bieșu” la Concursul Internațional ”George Georgescu”, România  -Susținerea participării ansamblului de muzică și dans ”Mărțișor” la Concursul Național de Dans popular ”Tudorel Stănescu”, România” |
| 1.6. Organizarea Zilei Culturii Naționale | Acțiuni desfășurate | Ianuarie | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  S-a realizat:  - Oră de română.Lecție publică de exprimare corectă  - Recitaluri de poezie și muzică pe versurile Marelui Eminescu  - Lectură continuă ”Citim Eminescu ...„  - Ziua ușilor deschise la direcția Cultură Chișinău  Întîlnire cu artiști. Ateliere de creație  -Mihai Eminescu omagiat la Salonul compozitorului Eugen Doga |
| 1.7. Organizarea Zilei Internaționale a muzeelor. Noaptea europeană a muzeelor | Acțiune desfășurată | Mai | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  **-** Ziua Internațională a Muzeelor și Noaptea Europeană a Muzeelor a fost organizată |
| 1.8.Organizarea manifestărilor dedicate Sărbătorilor Naționale | Acțiune organizată | August | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice |  |
| 1.9. Organizarea manifestărilor dedicate Sărbătorilor Chișinăului | Acțiune organizată | Octombrie | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice |  |
| 1.10. Organizarea programului artistic cu prilejul Inaugurării Pomului de Crăciun | Acțiune organizată | Decembrie | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice |  |
| 1.11. Organizarea manifestărilor dedicate Sărbătorilor Iernii | Acțiune organizată | Decembrie | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice |  |
| ***Obiectuvul nr. 2: Promovarea culturii scrise și a lecturii*** | | | | |
| 2.1. Promovarea cărții, a literaturii naționale și universale (proiecte, prezentări, lansări de carte, recitaluri, saloane, întîlniri cu scriitorii, concursuri de creație, expoziții etc.) | Acțiuni realizate | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice  Directorul bibliotecii | **REALIZAT**  -Concurs de eseuri cu genericul ”Grigore Vieru- poetul care ne unește”  -Lansarea cărții de arii și romanțe ”Dialogurile dragostei” de Eugen Doga |
| 2.2. Sprijinirea și promovarea acțiunilor culturale dedicate cărții și lecturii, organizate de oameni de creație, în parteneriat cu Direcția Cultură | Acțiuni susținute | Semestrul I și Semestrul II | Şeful Direcţiei  Contabilul șef  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice | **REALIZAT**  -Susținerea elaborării volumului de publicistică ”Dreptul la nume” de Nicolae Roibu  -Susținerea Festivalulii Internațional ”Primăvara Europeană a Poeților”  -Susținerea Galei Premiilor Uniunii Scriitorilor |
| ***Obiectivul nr. 3 Asigurarea unui sistem eficient de management financiar și control*** | | | | |
| 3.1. Organizarea unui sistem funcțional de MFC ce ar conduce la sporirea gradului de instruire (stabilirea obiectivelor operaționaleale Direcției și individuale și a indicatorilor de performanță, autoevaluarea sistemului MFC, elaborarea registrului riscurilor) | Obiective operaționale și individuale stabilite  Indicatorii de performanță stabiliți  Raport de autoevaluare elaborat și prezentat.  Registrul riscurilor elaborat și aprobat | Semestrul I | Grupul de lucru | **REALIZAT**  Obiectivele operaționale și individuale au fost stabilite.  Indicatorii de performanță au fost stabiliți. Raportul de autoevaluare a fost elaborat și prezentat.  Registrului riscurilor elaborat și aprobat |
| 3.2. Elaborarea proiectului bugetului Direcției pentru anul 2018 și estimarea pentru anii 2019-2020 | Proiect elaborat | August | Contabilul șef |  |
| 3.3. Asigurarea managementului finanțelor publice prin gestionarea proceselor financiare de bază (procurarea de bunuri și servicii, efectuarea plăților, colectarea veniturilor, salarizarea gestionarea și protejarea activelor, evidența contabilă și raportarea financiară) | Nr. de contracte de achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor încheiate. Plăți efectuate.  Venituri colectate  Nr. de rapoarte prezentate. | Pe parcursul anului | Contabilul șef  Contabilul  Specialistul principal cu atribuții în domeniul achizițiilor publice | **REALIZAT**  Au fost încheiate:  Contracte de achiziționare a bunurilor – 7  Contracte de prestarea serviciilor – 66  Plăți efectuate – 1268  Venituri colectate – 4323,8 mii lei  Rapoarte prezentate - 36 |
| 3.4. Asigurarea dezvoltării profesionale și formării continue a personalului (identificarea necesităților de instruire a funcționarilor publici, specialiștulor cadrelor didactice, cadrelor bibliotecare și elaborarea Planurilor anuale de dezvoltare profesională). | Necesități de instruire identificate  Planuri anuale de dezvoltare profesională elaborate | I Semestru | Specialistul principal SRU  Specialistul principal în domeniul învățămîntului artistic Directorul bibliotecii | **REALIZAT:**  -Necesitățile de instruire au fost identificate.  -Planurile anuale de dezvoltare profesională a funcționarilor publici, a cadrelor didactice și a bibliotecarilor au fost elaborate și aprobate. |
| ***Obiectivul nr. 4 Asigurarea documentării activității administrative și organizarea lucrului cu documentele*** | | | | |
| 4.1. Elaborarea programului de manifestări cultural-artistice pentru anul 2018 | Program elaborat | Semestrul II | Şeful Direcţiei  Specialiștii principali cu atribuții în domeniul manifestărilor cultural-artistice |  |
| 4.2. Elaborarea și aprobarea planului anual de achiziții publice | Plan elaborat | I trimestru | Specialistul în domeniul achiziţiilor publice | **REALIZAT**  Planul anual de achiziții publice a fost elaborat |
| 4.3. Elaborarea proiectelor de decizie, de dispoziție în domeniu, a ordinelor privind activitatea de bază | Nr. de proiecte de decizie, de dispoziție, ordine elaborate | Semestrul I  Semestrul II | Specialiștii principali | **REALIZAT**  Au fost elaborate:  Proiecte de decizii –1  Proiecte de dispoziții – 14  Ordine privind activitatea de bază elaborate - 34 |
| 4.4. Eficientizarea procesului de informare prin evidențe și controlul executării documentelor (decizii, dispoziții, ordine, petiții) | Nr. de documente executate în raport cu cele înregistrate | Semestrul I  Semestrul II | Șeful direcției  Specialiștii principali | **REALIZAT PARȚIAL**  Au fost înregistrate - 304 documente  Au necesitat exectare - 267  Au fost executate - 251 |

**Ana Lucia Culev \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ şef al Direcţiei Cultură**

**NOTĂ INFORMATIVĂ**

cu privire la identificarea riscurilor și a măsurilor de control preconizate, conform obiectivelor

Registrul riscurilor a fost elaborat la 27.01.2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obiectivul** | **Riscurile identificate** | **Activități de control** |
| 1. Promovarea și valorificarea patrimonimoniului cultural național în toată diversitatea lui | 3 | 3 |
| 1. Promovarea culturii scrise și a lecturii | 3 | 3 |
| 1. Asigurarea unui sistem eficient de management financiar și control | 4 | 4 |
| 1. Asigurarea documentării activității administrative și organizarea lucrului cu documentele | 6 | 6 |
| Riscuri de fraudă și corupție aferente domeniului de activitate | 5 | 5 |
| Total | 21 | 21 |