



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

Nr. 13/5 _____

din 27.12.2007 _____

- ┌ ┌ ┌ ┌
- └ └ └ └
- Cu privire la aprobarea tarifelor
 ┌ └ pentru chirie, deservirea blocului locativ,
 └ └ deservirea tehnică și reparația echipamentelor
 └ └ tehnice din interiorul blocului

Având în vedere nota informativă a Direcției generale locativ-comunale și amenajare, în conformitate cu pct. 4 din Hotărârea de Guvern nr. 611 din 1 iunie 2007 "Cu privire la măsurile de pregătire a economiei naționale și sferei sociale pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2007-2008", în temeiul pct. 7 lit. a) și pct. 8 din Regulamentul cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă (cu modificările ulterioare), aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 191 din 19.02.2002, art. 14 (4) lit. i) din Legea Republicii Moldova serviciilor publice de gospodărie comunală nr.1402-XV din 24.10.2002, art. 14 (2) lit. a) și art. 19 (4) din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă tariful lunar pentru deservirea blocului locativ, deservirea tehnică și reparația echipamentelor tehnice din interiorul blocului în mărime de 1,0 lei pentru un metru pătrat de suprafață utilă, aplicat cetățenilor care locuiesc în apartamente (privatizate, neprivatizate) din blocurile locative (municipale, departamentale și cămine).

2. Se aprobă tariful lunar pentru chirie, pentru un metru pătrat de suprafață utilă, aplicat cetățenilor care locuiesc în apartamente neprivatizate, apartamente de serviciu, cămine ale fondului locativ din municipiul Chișinău în mărime de 0,20 lei.

3. Mijloacele bănești acumulate din vărsămintele locatarilor pentru deservirea blocului locativ și deservirea tehnică, reparația echipamentelor tehnice din interiorul blocului vor fi folosite pentru gestionarea și deservirea fondului locativ, conform anexei nr. 1.

4. Consiliul municipal Chișinău va acorda ajutoare sociale categoriilor social-vulnerabile prevăzute în Regulamentul cu privire la acordarea de ajutoare sociale din sursele prevăzute în cadrul bugetului municipal pe anul 2008.

5. Mijloacele bănești acumulate din vărsămintele locatarilor pentru chirie vor fi folosite pentru formarea mijloacelor speciale ale Direcției generale locativ-comunale și amenajare.

6. Se aprobă listele lucrărilor de bază pentru deservirea, reparația și gestionarea fondului de locuințe, efectuate din contul vărsămintelor pentru deservirea blocului locativ și pentru deservirea tehnică și reparația echipamentelor tehnice din interiorul blocului (anexele nr. 2 și 3).

7. Se abrogă decizia Primăriei municipiului Chișinău nr. 10/9 din 03.05.1999 „Cu privire la reglementarea plăților pentru chirie și deservirea blocurilor locative”.

8. Se recomandă asociațiilor proprietarilor de locuințe privatizate și asociațiilor de coproprietari în condominiu să aplice tarifele pentru deservirea blocului locativ, deservirea tehnică și reparația echipamentelor tehnice din interiorul blocului, aprobate prin prezenta decizie.

9. Se solicită Guvernului Republicii Moldova majorarea cuantumului compensațiilor nominative pentru serviciile de deservire a blocului, deservire tehnică și reparație a echipamentelor tehnice din interiorul blocului, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 761 din 31.07.2000 „Cu privire la compensațiile nominative pentru unele categorii de populație”.

10. Direcția generală locativ-comunală și amenajare (dl Dionisie Boaghie) va asigura acordarea calitativă a serviciilor în domeniul gestionării fondului locativ.

11. Direcția generală locativ-comunală și amenajare (dl Dionisie Boaghie) va înainta, în termen de o lună, propuneri privind dezvoltarea și reorganizarea sistemului de administrare și gestionare a fondului locativ municipal și teritoriului adiacent.

12. Direcția relații publice (dna Valentina Fedosenco) va asigura mediatizarea deciziei de față.

13. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE AL CONSILIULUI
CONTRASEMNAT:
SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Mihai Ghimpu

Nadejda Ivanova

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului
municipal Chișinău
nr. 13/5 din 27.12.2007

**Distribuirea
tarifelor pentru deservirea blocului locativ, deservirea tehnică și reparația
echipamentelor tehnice din interiorul blocului**

(lei)

<i>Denumirea lucrărilor</i>	<i>Distribuirea tarifului</i>
1. Deservirea blocului locativ(1 m²/lună)	0,62
dintre care:	
1.1. Întreținerea sanitară a blocurilor locative și teritoriilor adiacente	0,24
1.2. Reparația curentă a elementelor constructive	0,23
1.3. Cheltuieli de gestionare	0,15
2. Deservirea tehnică și reparația echipamentelor tehnice din interiorul blocului (1 m²/lună)	0,38
dintre care:	
2.1. Alimentarea cu încălzire centralizată	0,13
2.2. Alimentarea cu apă caldă	0,09
2.3. Alimentarea cu apă potabilă și canalizarea	0,16

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Nadejda Ivanova

Lista
lucrărilor de bază pentru deservirea, reparația
și gestionarea fondului de locuințe, efectuate
din contul vărsămintelor pentru deservirea blocului

Deservirea fondului de locuințe include lucrările de întreținere și reparație curentă a fondului de locuințe, de întreținere sanitară a blocurilor locative și a terenurilor aferente blocului, acțiunile organizatorice executate de specialiștii organizației de exploatare a fondului locativ.

Lucrările de deservire tehnică se divizează în lucrări de întreținere și reparație curentă a elementelor constructive ale blocului locativ, de deservire tehnică și reparație a echipamentelor tehnice ale acestuia.

Lucrările de întreținere și reparație a elementelor constructive ale blocului locativ au menirea de a preîntâmpina uzura prematură a blocurilor locative și a menține indicii de exploatare pentru toate elementele constructive, cum sunt:

- fundamentul și pereții subsolurilor;
- pereții portanți ai clădirii;
- planșeele;
- acoperișurile;
- sistemele de evacuare a apei meteorice;
- ferestrele, ușile, scările din casa scării.

Deservirea tehnică și reparația curentă a echipamentelor tehnice include lucrările de deservire a sistemelor:

- de ventilație;
- de evacuare a fumului.

Lucrările de întreținere sanitară a blocurilor și a terenurilor aferente includ:

- salubritatea terenurilor aferente;
- salubritatea subsolurilor, dezinfectarea tubulaturilor, a recipientelor pentru gunoi, a camerelor de deșeurii și containerelor pentru deșeurile menajere.

Organizarea lucrărilor de întreținere și reparație curentă se efectuează de către aparatul administrativ al gestionarului.

Lucrările de gestionare includ:

- ținerea documentației tehnice a blocurilor locative, prelucrarea actelor de contabilitate și altor acte;
- efectuarea operațiunilor economice la bancă;
- încheierea, evidența și asigurarea executării contractelor de închiriere, de arendare a apartamentelor/încăperilor locuibile, de deservire a blocului locativ, a acordurilor de coproprietate, altor contracte economice;
- ținerea evidenței achitării de către proprietarii, chiriașii și arendașii apartamentelor/încăperilor locuibile și încăperilor nelocuibile a serviciilor prestate;

- eliberarea documentelor de decontare și a certificatelor privind suprafața apartamentului/încăperii locuibile, precum și privind plata pentru serviciile locative, comunale și pentru coabitare;
- efectuarea reviziei tehnice a blocurilor locative și, în temeiul datelor reviziei, întocmirea listei de lucrări, necesare pentru deservirea și reparația blocului locativ, rețelelor tehnico-edilitare, inclusiv a borderoului defectelor;
- planificarea și organizarea lucrărilor necesare pentru întreținerea, reparația capitală și curentă a fondului locativ, a utilajului și comunicațiilor ingineresti, precum și pentru înlăturarea consecințelor avariilor în termenele stabilite;
- îndeplinirea acțiunilor ce țin de protecția muncii și tehnica securității;
- elaborarea măsurilor privind pregătirea blocurilor locative pentru exploatare în sezonul de toamnă-iarnă.

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Nadejda Ivanova

Lista
lucrărilor de bază pentru deservirea tehnică și reparația curentă,
efectuate din contul vărsămintelor pentru deservirea tehnică și reparația
echipamentelor tehnice din interiorul blocului

Deservirea tehnică și reparația curentă a echipamentelor tehnice include lucrările de deservire a sistemelor:

- de încălzire și apă caldă menajeră în subsoluri, la etajele tehnice, precum și a coloanelor comune din afara apartamentelor/încăperilor locuibile în cămine:
 - a) controlul tehnic al sistemelor interne de încălzire centrală și alimentare cu apă caldă menajeră – pe parcursul perioadei de încălzire;
 - b) lichidarea deteriorărilor din sistemele de încălzire centrală și alimentare cu apă caldă menajeră (reglarea ventilelor, reparația izolației termice, controlul și curățirea colectoarelor de nămol, prizelor de aer, ventuzelor, compresoarelor etc.);
 - c) lichidarea scurgerilor din rețele, dispozitive și armatură;
 - d) schimbul sectoarelor (până la 3 metri lungime) de rețele de încălzire centrală și alimentare cu apă caldă menajeră, precum și a armaturii de închidere și reglare;
 - e) profilaxia și reparația vanelor;
 - f) profilaxia, spălarea și încercarea hidraulică a sistemelor de încălzire centrală după expirarea sezonului de încălzire, conservarea lor pentru perioada de vară și pregătire către sezonul rece;
 - g) reglarea dispozitivelor de încălzire și lichidarea defectelor detectate, evacuarea aerului din sistemele de încălzire la începutul perioadei de încălzire (la necesitate);

- de alimentare cu apă în subsoluri, la etajele tehnice, precum și a coloanelor comune din apartamente/încăperile locuibile în cămine:
 - a) controlul tehnic al sistemelor interne de alimentare cu apă potabilă – o dată în 6 luni;
 - b) lichidarea deteriorărilor din sistemele de alimentare cu apă potabilă;
 - c) lichidarea scurgerilor din sistemele de alimentare cu apă potabilă;
 - d) curățarea și spălarea coloanelor comune de apeducte;
 - e) demontarea, controlul, curățarea și schimbul robinetelor deteriorate și a vanelor în locurile de uz comun;
 - f) schimbul sectoarelor de rețele de apeduct, armaturii de închidere și reglare;
 - g) schimbul mufelor și a garniturii;
 - h) evidența și deservirea apometrelor individuale în apartamente;

- de evacuare a apei uzate:

- a) controlul tehnic al sistemelor interne de evacuare a apelor uzate – o dată în 6 luni;
- b) lichidarea deteriorărilor din sistemele de evacuare a apelor uzate;
- c) lichidarea scurgerilor din sistemele de evacuare a apelor uzate;
- d) curățarea și spălarea coloanelor comune de evacuare a apelor uzate;
- e) schimbul sectoarelor de rețele de evacuare a apelor uzate;
- f) ștemuirea țevilor de evacuare a apelor uzate.

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Nadejda Ivanova