

APROBAT

”_____” _____ 2022
L. Ș

REGULI

**De vizit la adăpostul MUNICIPAL
pentru câini neglijați și fără stăpân**

Conținutul regulamentului

- 1. Dispoziții generale**
- 2. Terminologie**
- 3. Obiective pentru atragerea ajutorului de voluntari**
- 4. Procedura de admitere la adăpost a voluntarilor și a reprezentanților organizațiilor**
- 5. Procedura de vizitare a adăpostului pentru a oferi voluntariat (voluntar) ajutor.**
- 6. Drepturile și obligațiile voluntarilor și ale vizitatorilor adăpostului**
- 7. Măsuri de prevenire a bolilor infecțioase și parazitare la vizitarea animalelor într-un adăpost**
- 8. Drepturile organizațiilor publice**
- 9. Responsabilitățile organizațiilor publice**
- 10. Procedura de vizitare a adăpostului în vederea alegerii unui animal pentru plasarea în familie.**
- 11. Transferarea unui animal în îngrijire.**

1. Prevederi generale ale regulamentului

1.1. Regulile au drept scop asigurarea siguranței vieții și a sănătății oamenilor, respectarea standardelor sanitar-epidemiologice și veterinare, întărirea moralității și umanității societății, protecția împotriva suferinței și protecția drepturilor de natură ale animalelor.

1.2 În activitățile lor, când vizitează adăpostul, voluntarii și reprezentanții organizațiilor de protecție a animalelor ar trebui să fie ghidați de;

- prevederile Regulamentului de întreținere a câinilor și pisicilor fără stăpân și fără stăpân în municipiul Chișinău din 17 septembrie 2019, decizia nr. 4/4 (denumit în continuare Regulament)
- aceste reguli, Legea federală din 19 octombrie 2007 N 221-XVI „Cu privire la medicina veterinară”,
- Legea federală din 3 mai 2000 nr. 423 „Despre bunăstarea sanitară și epidemiologică a populației”,
- Legea federală din 05 iulie 2018 Anul nr.119 „Cu privire la circulația medicamentelor”.

2. Terminologie

2.1 *fără adăpost și fără adăpost* câini și pisici - animale lăsate fără grijă de oameni și neavând supraveghere directă de către proprietar (proprietar), situate pe stradă sau în alte locuri publice fără însoțitor (în continuare - animale neglijate și fără stăpân).

2.2. plimbarea câinilor - șederea temporară a câinilor în prezența stăpânilor acestora sau a persoanelor care îi înlocuiesc, într-un spațiu deschis în afara locului de reședință permanentă a acestor câini, în vederea satisfacerii nevoilor fiziologice și a dezvoltării armonioase a acestora;

2.3. cruzime față de animale - neasigurarea condițiilor zooigiene pentru păstrarea animalelor, care le poate pune în pericol viața sau sănătatea, precum și cauzarea de suferințe sau vătămări animalelor care nu sunt legate de autoapărare

3. Obiective de atragere a ajutorului voluntar

3.1. Principalele sarcini ale voluntarilor sunt:

- extinderea relațiilor adăpostului cu populația, atragerea de fonduri caritabile și promovarea voluntariatului și caritabil prin mass-media cu acordul prealabil cu administrația (denumirea organizației);

- promovarea cunoștințelor despre animale și a intoleranței la cruzimea față de acestea;
- asistență în păstrarea animalelor într-un adăpost;
- implicarea cunoscuților lor ca voluntari, pregătirea lor;
- participarea la dispozitivul de animale către noi proprietari;
- participarea la căutarea celor care doresc să devină proprietari de animale din adăpost;
- asistență în stabilirea contactelor cu un potențial proprietar.

3.2. Tipuri de muncă care implică voluntari:

- îngrijirea animalelor (plimbare, hrănire, curățare animale, curățare incinte etc.);
- monitorizarea stării animalului, în caz de suspiciune de boală - contactarea unui medic veterinar;
- pregătirea educațională a unui animal, obișnuirea cu lesa și botul, fiind într-o societate de oameni și animale (socializarea animalelor);

3.3. Cerințe generale;

3.3.1. Munca voluntarilor nu înlocuiește activitățile Organizației de Management al Adăposturilor (denumirea organizației) și nu trebuie să creeze obstacole în exercitarea atribuțiilor sale.

3.3.2. Voluntarul nu este un organism de control autorizat și nu are dreptul de a interveni în activitățile administrative și economice ale adăpostului, numai dacă amenință viața animalului.

4. Procedura de admitere la adăpost a voluntarilor și a reprezentanților organizațiilor

4.1 Accesul pe teritoriul adăpostului este permis după citirea prezentului Regulament, cu instrucțiuni privind măsurile de siguranță la lucrul cu animale, cu prezentarea unui pașaport sau a unui permis și o înscriere în jurnalul de înregistrare a vizitatorilor.

4.2. Adăpostul este permis:

- cetățenii care și-au exprimat dorința de a deveni proprietari de animale sau care caută animale pierdute;
- asistenți voluntari (voluntari) care asistă la întreținerea și reabilitarea câinilor fără stăpân;

- reprezentanți ai organizațiilor publice, fundațiilor caritabile care respectă reglementările în vigoare (clauza 15.4) cu acordul prealabil cu administrația adăpostului (denumirea organizației).

4.3 Adăpostul nu este permis:

- copii sub 16 ani neînsoțiți de adulți;
- persoane aflate în stare de ebrietate alcoolică și droguri;

4.4. Pentru a obține un permis permanent pentru a vizita adăpostul în calitate de voluntar, trebuie să:

- emite o cerere scrisă către OKAH adresată șefului Direcției Control și Protecție a Animalelor (Anexa 1);
- completați Chestionarul pentru o cerere de permis permanent (Anexa 2).

4.5. Intrarea vehiculelor personale ale vizitatorilor și voluntarilor pe teritoriul adăpostului nu este permisă, cu excepția necesității de descărcare sau încărcare a mărfurilor sau a unui animal.

5. Procedura de vizitare a adăpostului în vederea acordării asistenței voluntare (voluntare).

5.1. O vizită la adăpost se efectuează în orele stabilite de programul de lucru al adăpostului (de la 8.30 până la 17.00 în baza regulamentului din 17.09.2019) și programul de lucru format al voluntarilor aprobat de Administrația Adăpostului.

5.2. În scopuri organizatorice, voluntarii sunt repartizați în anumite incinte și pot transfera animalele dintr-un incintă în alta numai cu acordul cu administrația adăpostului.

5.3. În cazul în care este imposibilă vizitarea adăpostului la ora stabilită, voluntarul este obligat să anunțe în prealabil administrația adăpostului pentru eventuala implicare a altor voluntari la acest moment.

6. Drepturile și obligațiile voluntarilor și vizitatorilor adăpostului

6.1. La efectuarea lucrărilor de întreținere și socializare a animalelor, voluntarul trebuie să fie ghidat de Regulament.

6.2 La vizitarea animalelor, este interzis:

- vizitați blocuri de carantină, saloane de izolare;
- fără a fi nevoie să mergeți în apropierea incintelor, provocând astfel emoție și agresiune necontrolată a animalelor;
- dați în mod arbitrar animalelor orice preparate veterinare sau medicale;

- plimba mai mult de doi caini in acelasi timp pentru un voluntar pe teritoriul si in afara teritoriului adapostului fara a folosi lesa;
- plimbarea în sectorul de adăposturi în același timp mai mult de o incintă;
- lăsați ușile mai multor dulapuri deschise în același timp;
- lăsați câinii să iasă din împrejurimi fără lesă;
- aduceți și hrăniți hrana animalelor și produse care nu sunt permise pentru hrănire;
- haotic, nepotrivit și neacordat cu hrănirea medicului veterinar;
- hrăniți animalele în timp ce mergeți;
- utilizarea animalelor pentru cerșit în timpul mersului în afara granițelor adapostului;
- efectuează tăierea independentă a unghiilor, curățarea urechilor, dinților, ochilor, glandelor paraanale și alte proceduri veterinare și igienice complexe.

6.3. Vizitarea incintelor depozitului de furaje, clinicii veterinare si a altor facilitati este permisa numai daca este insotita de reprezentanti ai administratiei sau personalului veterinar al adapostului.

6.4. Eliberarea animalelor pentru plimbare se face persoanelor care au permis permanent. Vizitatorilor cu permis unic de mers pe jos li se eliberează numai animale socializate și însoțiți de reprezentanți ai administrației adapostului sau în prezența unui mentor voluntar.

6.5 În timp ce plimbă câinii, voluntarii nu ar trebui să permită situații care implică o stare stresantă pentru câini, inclusiv cei care rămân în incinte, de ex. lătrat, stare agresivă și nervoasă și alte manifestări de anxietate care pot afecta psihicul câinilor și îngreunează munca angajaților sau provoacă mușcături, lupte între câini.

6.6. În timpul plimbării, voluntarul este obligat să obișnuiască animalul cu mersul în lesă, pieptănarea, insuflarea deprinderilor de a efectua comenzi elementare, elementele de bază ale igienei.

6.7. Un voluntar sau o altă persoană care a primit un câine pentru plimbare este obligată să elimine toate deșeurile biologice (lână, fecale etc.) ale animalului.

6.8. Când comunică cu un animal, un voluntar trebuie să fie într-o dispoziție prietenoasă, uniformă, calmă, să fie atent la manifestările

comportamentale ale animalului și să-și însușească abilitățile de bază de ascultare.

6.9. Voluntarul care a primit câinele este responsabil de acesta în timpul plimbării. Voluntarul este obligat să informeze administrația adăpostului despre toate situațiile anormale care s-au petrecut în timpul plimbării.

6.10. Voluntarul are dreptul de a:

- libera alegere a participării lor la implementarea activităților de voluntariat (voluntar);
- încetarea liberă a activităților de voluntariat (voluntar) în orice moment;
- obținerea de informații fiabile despre scopurile, obiectivele și conținutul activităților voluntare (de voluntariat) în lucrul cu animalele;
- menținerea confidențialității datelor lor personale și a altor informații transferate către Organizația de gestionare a adăposturilor.

6.11. Când lucrează cu animale într-un adăpost, un voluntar are dreptul de a:

- vizitați adăpostul în conformitate cu prezentele Reguli;
- observați starea animalului în timpul plimbării, în caz de suspiciune de boală, contactați un medic veterinar;
- să efectueze antrenamentul adaptiv al unui animal pentru a învăța abilitățile de a trăi împreună cu o persoană;
- plimba animalele pe teritoriul sau în afara teritoriului adăpostului;
- participa la căutarea celor care doresc să devină proprietari de animale din adăpost;
- încurajează locuitorii să ia animale dintr-un adăpost, inclusiv prin mass-media și internet;
- fotografiați animalele pentru a-i găsi pe cei care vor să devină proprietari de animale din adăposturi;
- să solicite conducerii adăpostului să prezinte un raport privind utilizarea intenționată a asistenței gratuite oferite de voluntari;
- face propuneri pentru îmbunătățirea întreținerii animalelor, creșterea culturii relațiilor umane cu animalele din adăpost.

6.12. Voluntarul trebuie:

- îndeplinește cu conștiință sarcinile primite, iar la finalizarea lucrărilor, anunță administrația adăpostului despre finalizarea acestuia;
- atunci când desfășurați activități de voluntariat (voluntar), respectați cerințele și normele care reglementează implementarea muncii cu animale;
- respectă cerințele de protecție a muncii, nu dăuna animalelor ținute în adăpost, terților și mediului prin activitățile lor;
- să respecte confidențialitatea informațiilor la care are acces un voluntar (voluntar) în procesul activităților de voluntariat (voluntar);
- în cazul în care sunt depistate încălcări în domeniul păstrării standardelor sau tratarea necorespunzătoare a animalelor de către angajații întreprinderii, voluntarul trebuie să scrie o plângere adresată administratorului adăpostului și să raporteze încălcările observate.
- în lipsa unui răspuns din partea administrației la o sesizare a unui voluntar, acesta are dreptul de a se adresa la Direcția Control și Protecție Animale cu plângere împotriva administrației adăpostului.
- are grijă de resursele materiale și echipamentele ce i se transferă în cadrul activităților de voluntariat (voluntar) și returnează-le la sfârșitul lucrării.

6.13. Pentru prejudiciul cauzat sănătății animalului sau proprietății adăpostului, vizitatorul sau voluntarul este răspunzător în conformitate cu legislația în vigoare.

6.14. În cazul încălcării prezentelor Reguli și Regulamente de către un vizitator, voluntar sau reprezentant al unei organizații de protecție a animalelor, administrația adăpostului întocmește act de încălcare a Regulilor de vizitare a adăpostului. Pentru încălcări repetate, vizitatorul, voluntarul sau reprezentantul organizației pentru protecția animalelor poate fi privat de dreptul de a vizita adăpostul.

6.15. Pentru o încălcare care a provocat mușcarea angajaților, a altor vizitatori sau consecințe grave (accident, moartea unui animal sau vătămare gravă a sănătății unui animal, accident) sau a creat o

amenințare reală cu astfel de consecințe, un voluntar (vizitator) poate fi privat a dreptului de a vizita adăpostul fără avertisment.

7. Măsurile de prevenire a bolilor infecțioase și parazitare la vizitarea animalelor într-un adăpost

7.1. Voluntarii, împotriva semnării în jurnalul de informare la locul de muncă, sunt obligați să fie instruiți cu privire la problemele de protecție a muncii, măsurile de siguranță în timpul lucrului într-un adăpost și reglementările interne, în funcție de munca prestată, precum și prevenirea bolilor infecțioase și parazitare. boli comune oamenilor și animalelor. Voluntarii nu au voie să lucreze cu animale fără instrucțiuni.

7.2. Nu permiteți animalelor să lingă pielea corpului și în special a feței.

7.3. În procesul de lucru și după finalizarea acestuia, pentru a preveni bolile comune oamenilor și animalelor, tratați zonele deschise ale corpului și încălțăminte cu detergenți și dezinfectanți. Voluntarii trebuie să aibă propriile salopete, în unele cazuri salopetele adăpostului sunt atribuite voluntarilor.

7.4 În cazul în care un animal mușcă un vizitator sau un voluntar, după tratamentul inițial al plăgii (spălare cu apă curentă și săpun și aplicarea unui pansament steril), acesta trebuie să solicite imediat îngrijiri medicale și preventive la centrul de traumatologie de la locul de reședință și sesizează organele teritoriale ale serviciului veterinar de stat.

opt. Drepturile și obligațiile organizațiilor

publice8.1. Organizațiile publice ale căror activități sunt legate de protecția animalelor, pe baza unui permis primit de la Departamentul Control și Bunăstare Animalelor, pot avea acces nestingherit:

- pe teritoriul centrului de detenție temporară și serviciilor de captare a animalelor fără adăpost, la locul de ținere a câinilor capturați, la transportul folosit pentru transportul animalelor, la sălile de tratament, la locurile de înmormântare a animalelor și alte teritorii și clădiri care au activități direct sau indirect. legate de animale;
- pentru procedurile de prindere, transport, păstrare, hrănire, sterilizare, eutanasiere, returnare a animalului către proprietar, transfer la un adăpost, înmormântare și alte proceduri legate de animalele fără adăpost;

- la toate documentele cu drept de copiere, inclusiv rapoarte, jurnale, informații privind veniturile și cheltuielile, precum și la alte documente legate de activitatea de captare, mutare, îngropare și eliminare a animalelor fără stăpân, desfășurată de centrul și serviciile de detenție temporară. pentru prinderea animalelor fără stăpân;

8.2. Ei au dreptul de a observa și controla activitățile centrului de detenție temporară și serviciile de captare a animalelor fără adăpost, inclusiv dreptul de a înregistra încălcările legislației Republicii Moldova, moralitatea și umanitatea în ceea ce privește animalele, folosind video, fotografie, echipamentele de înregistrare audio și documentele de copiere potrivite (care nu conțin date personale cu caracter personal, dacă conțin doar dreptul de a se familiariza). Raportați încălcările autorităților competente.

8.3. La Fiecare organizație publică pentru protecția animalelor are dreptul să primească cel mult 5 permise de la Departamentul de Control și Protecție a Animalelor.

9. Organizațiile publice sunt obligate

9.1. Să poarte și să furnizeze un certificat de inspector public unic eliberat de Departamentul Control și Protecție a Animalelor, care va indica numele, numele, fotografia și numele organizației.

9.2. Înregistrați-vă în jurnalul de vizite la centrul de detenție temporară, indicând data, ora, numele, prenumele și numele organizației.

9.3 Respectarea standardelor sanitare și veterinare în centrul de detenție temporară și în alte proprietăți ale Serviciului de Captură și Deținere a Animalelor.

9.4. Nu interferați cu munca personalului acestor instituții, numai dacă acest lucru nu amenință viața animalului.

9.5. Nu aduceți sau ridicați animale fără aprobarea prealabilă din partea Departamentului de Control și Bunăstare a Animalelor.

10. Procedura de vizitare a adăpostului în vederea selecției unui animal pentru plasarea în familie.

10.1. Numărul de telefon al adăpostului și programul vizitelor sunt afișate pe panoul informativ al adăpostului și pe pagina oficială din rețelele de socializare și pe site-ul întreprinderii.

10.2. Vizitatorii care nu au permis permanent nu trebuie să se deplaseze pe teritoriul adăpostului fără a fi însoțiți de un angajat responsabil al adăpostului sau de un voluntar.

10.3 Este interzisă intrarea în incinte cu câini necunoscuți fără însoțitori experimentați.

10.4. Pentru ca vizitatorii să comunice cu animalele, este alocată una dintre zonele libere de plimbare ale adăpostului.

10.5. Transferul unui animal către un nou (fost) proprietar se efectuează la încheierea unui acord de transfer (Anexa 3). Înainte de transfer, animalul trebuie socializat cu ajutorul voluntarilor și sub îndrumarea unui membru al personalului adăpostului, specialist în socializare a animalelor.

11. Transferul unui animal sub tutelă.

11.1. Voluntarii și organizațiile de protecție a animalelor sunt implicate în socializarea animalelor și aranjarea animalelor cu noii proprietari.

11.2. Dacă există persoane sau organizații care doresc să ia un animal dintr-un adăpost sau într-o întreprindere aflată sub tutelă, animalul este transferat conform Acordului de transfer al proprietății animalelor, sub rezerva următoarelor reguli:

- O condiție prealabilă este respectarea regulilor și standardelor sanitare și igienice, veterinare și sanitare pentru ținerea unui animal în interior și în aer liber în conformitate cu standardele prevăzute în reglementările adoptate prin Decizia nr. 4/4 din 17 septembrie 2019, în conformitate cu alin. 5, 6, 7, opt;
- Furnizarea de fotografii și videoclipuri cu condițiile de viață ale tutorelui înainte de adopția animalului;
- Administrația adăpostului are dreptul de a refuza custodia unui animal dacă există informații despre condiții nefavorabile de păstrare a animalelor.

- Consimțământul tutorelui de a furniza lunar un reportaj video și foto timp de 6 luni privind starea psihologică și fizică a animalului într-un loc nou;
- Deținătorii de câini sunt obligați în termen de 6 luni să furnizeze, la solicitarea medicului veterinar al adăpostului, încheierea clinicii de conducere a animalului luat sub tutelă asupra examinărilor, studiilor diagnostice, vaccinărilor preventive și tratamentelor și tratamentelor profilactice;
- În cazul în care este imposibil de a continua păstrarea animalului trebuie returnat la adăpost;
- În cazul decesului unui animal, proprietarul este obligat să informeze imediat administrația adăpostului;
- Pentru cruzime față de un animal sau pentru un animal aruncat în stradă, proprietarul reținut poartă răspundere administrativă, iar acțiunile sale pot fi considerate huliganism rău intenționat și sunt supuse pedepsei penale în conformitate cu legislația în vigoare. Acești cetățeni vor fi, de asemenea, privați de dreptul de a vizita adăpostul pe viață.

Instituitia Bugetului de Stat

(Numele companiei)

Şef

(SCPA)

din _____
(NUMELE COMPLET.)

Afirmație

Eu, _____

(NUMELE COMPLET.)

va rog sa-mi emiteti un permis permanent pentru perioada de la
" " _____ 20 ____
de „ _____ ” _____ 20 ____
pentru a intra pe teritoriul adăpostului „ _____ ”,

situat la:

Pentru _____ a

(specificați scopul)

Lista documentelor necesare pentru anexa 1

1. Chestionar.
2. Două fotografii (dimensiune 3x4).
3. Copia pașaportului - pagini cu informații despre eliberarea documentului, fotografie și loc ședere.

**Chestionar
la o cerere de permis permanent**

Solicitant	
------------	--

Pașaport	Serie		N u .		data emiterii	
	Emis de					

Adresa de inregistrare				Fapt adresa, resedinta			chibrituri înregistrare		
Oraș					Oraș				
Strada					Strada				
Casa		Corp.		mp	Casa		Corp.		mp

Data de nastere	
--------------------	--

Telefon de lucru		Telefon mafiot.	
---------------------	--	--------------------	--

„_____” _____ 201__ a anului

(semnatura aplicantului)

**Acordul nr.
transferul unui animal în proprietate/custodie**

Chișinău « » 2022
Gestionarea organizării adăpostului pentru animale neglijate și fără
stăpân "" ,

pliat după adresă

(denumirea organizației), denumită în continuare „Adăpostul”,
reprezentată de

_____ , acționând pe bază

Șeful exp. adăpost

procura de la unul

petreceri și

(nume complet/organizație)

numărul pașaportului eliberat

Data ""

NUMELE COMPLET. / organizare

Adresa:

Telefon:

Pașaport

NUMELE COMPLET. lider

Semnătură

M.P.

(adresa unde va locui animalul)

denumit în continuare „Destinatarul”, pe de altă parte, au fost de acord
după cum urmează:

destinatar

1. Adăpostul dă _____ neglijat
(proprietate / custodie)

animal: _____,

numărul cardului de înregistrare _____

(Caine pisica)

Nume _____, sex _____, vârstă _____

_____, rasa _____
culoare _____,
haină _____, urechi _____
coada _____, dimensiunea
_____, numărul de cip _____
semne speciale _____

date privind sterilizarea animalului: _____
(Nu chiar)

2. Beneficiarul se obligă să păstreze animalul în condiții care să îndeplinească cerințele veterinare, nevoile fiziologice ale acestuia și legislația în vigoare a Federației Ruse.

3. Beneficiarul se obligă să îngrijească și să îngrijească cu grijă animalul, să prevină tratamentul aspru și cu atât mai mult crud al acestuia, să stabilească înțelegerea și contactul reciproc.

4. Destinatarul se obligă, în caz de imposibilitate a conviețuirii în continuare sau a păstrării animalului în casă, să anunțe Adăpostului împrejurările. Totodată, Destinatarul se obligă să nu arunce animalul sau să-l lase nesupravegheat în afara locului de reședință, să nu-l eutanaseze (cu excepția eutanasiei la insistențele medicilor veterinari).

5. Beneficiarul are dreptul de a returna animalul la Adăpost, dacă rămâne cu el din motive obiective
motivele s-au dovedit imposibile.

6. Adăpostul se obligă să acorde asistență consultativă în păstrarea animalului de către Destinatar, în competența sa.

7. Contractul se întocmește în două exemplare, fiecare având aceeași forță.

**Organizație de gestionare a
adăposturilor**(Numele companiei)

Adresa: RM, Chișinău, st. , d.

Telefon:

NUMELE COMPLET.

Semnătură

M.P.

