



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____ din _____

Despre modificarea Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 5/6 din 24 iulie 2018 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști”

Având în vedere nota informativă a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău nr. 01-17/2052 din 29.06.2022, în temeiul Legii nr. 270/2018 „privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”, Hotărârii de Guvern nr. 1231/2018 „pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”, art. 14 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 alin. (2) pct. 1, lit. a) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul Municipiului Chișinău”, Consiliul Municipal Chișinău DECIDE:

1. Se operează modificări în pct. 2 al Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 5/6 din 24 iulie 2018 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști”, după cum urmează:

1.1. se substituie sintagma „1000 lei” cu sintagma „2000 lei”;

1.2. se substituie sintagma „începând cu 1 septembrie până la 31 decembrie 2018” cu sintagma „începând cu 01 octombrie 2022”.

2. Se operează modificări în pct. 9 din Regulamentul cu privire la modul de achitare a compensației angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști, după cum urmează:

2.1. se exclude subpct. 4 din pct. 9 al Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști;

2.2. se modifică sintagma „enumerate în din pct.11” din subpct. 9 al pct. 9 al Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști, cu sintagma „enumerate în pct. 9”.

3. Pct. 15 din Regulamentul cu privire la modul de achitare a compensației angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști

se expune într-o nouă redacție: „Plata va fi suspendată în condițiile suspendării contractului individual de muncă și va fi achitată în continuare la reluarea activității tânărului specialist. Plata va fi stopată la încetarea raporturilor de muncă în cazurile prevăzute de legislația în vigoare, la împlinirea a 3 ani de activitate a salariatului sau la prezentarea actelor care confirmă înregistrarea dreptului de proprietate asupra locuinței în municipiul Chișinău. Conducătorul instituției bugetare în care este angajat tânărul specialist, este responsabil de expedierea informației către conducătorul subdiviziunii municipale pentru operarea modificărilor survenite în privința angajatului autorității publice locale - tânăr specialist”.

4. Direcția generală finanțe a Consiliului Municipal Chișinău va planifica anual în bugetul municipal alocații privind acordarea compensațiilor respective în baza calculelor prezentate de către autoritățile/instituțiile bugetare.

5. Se pune în sarcina viceprimarului de ramură controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

nr. Of-17/2022 din 29.06.22

la nr. _____ din _____

Consiliul Municipal Chișinău
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83
mun. Chișinău, MD - 2012

Notă informativă

la proiectul de decizie „Despre modificarea Decizie Consiliului Municipal Chișinău nr. 5/6 din 24 iulie 2018 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști”

1. Denumirea autorului proiectului

Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie referitor la modificarea Decizie Consiliului Municipal Chișinău nr. 5/6 din 24 iulie 2018 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști” sunt următoarele:

- motivarea și menținerea angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști”;
- abrogarea Legii nr. 355/2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar;
- abrogarea Hotărârii de Guvern nr. 381/2006 cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare;
- aprobarea Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sistemul bugetar;
- aprobarea Hotărârii de Guvern nr. 1231 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sistemul bugetar.

3. Necesitatea elaborării și adoptării proiectului

Modificarea cuantumului compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ acordat angajaților autorităților publice locale ale municipiului Chișinău-tineri specialiști.

4. Principalele prevederi ale proiectului

Modificarea cuantumului compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ acordat angajaților autorităților publice locale ale municipiului Chișinău-tineri specialiști și ajustarea prevederilor Regulamentului în conformitate cu modificările actelor normative în vigoare.

5. Fundamentarea economică-financiară

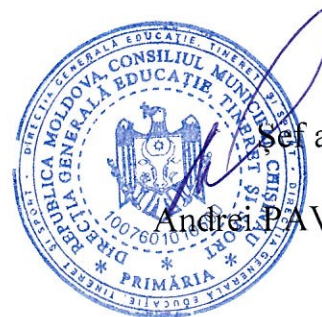
Finanțarea cheltuielilor de acordare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ va fi efectuată în limita mijloacelor financiare aprobate în bugetul municipal pentru anul 2023.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ

Proiectul de decizie „Despre modificarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști, aprobat prin Decizia 5/6 din 24 iulie 2018” este elaborat în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 alin. (2) pct. 1, lit. a) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul Municipiului Chișinău”.

În contextul celor nominalizate, Direcția generală educație, tineret și sport solicită respectuos aprobarea proiectului de decizie „Despre modificarea Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 5/6 din 24 iulie 2018 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău-tineri specialiști”.

Ex. V. Donțu, 022201618
O. Mițu, 022235380



Seș adjunct
Andrei PAVALOI



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU



00023165

DECIZIE

nr. 5/6

din 24 iulie 2018

**Despre aprobarea Regulamentului
cu privire la modul de achitare a compensației
bănești pentru închirierea spațiului locativ
angajaților autorităților publice locale din municipiul
Chișinău - tineri specialiști**

În scopul acordării compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale a municipiului Chișinău – tineri specialiști, în conformitate cu prevederile art. (2) , lit. b) din Legea cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar nr. 355 din 23.12.2005 și a Hotărârii Guvernului nr. 381 din 13.04.2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”, în temeiul art. 3 alin. (1), art. 6 alin. (2) pct. 3 din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Consiliul municipal Chișinău **DECIDE**:

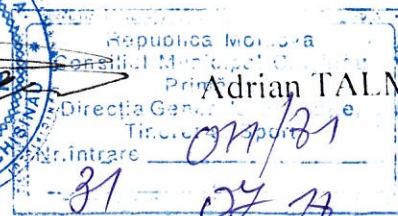
1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău – tineri specialiști.
2. Se stabilește compensație lunară în sumă de 1000 (una mie) lei angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău - tinerilor specialiști, angajați în subdiviziunile structurale ale administrației publice municipale, începând cu 1 septembrie până la 31 decembrie 2018.
3. Cheltuielile prevăzute în pct.2 al prezentei decizii constituie 2 mln lei și urmează a fi acoperite din contul diminuării cheltuielilor aprobate în buget pentru anul 2018 Direcției generale asistență socială și sănătate, la capitolul alimentarea persoanelor social dezavantajate la cantinele sociale, (care începând cu anul 2018 se finanțează din taxele de la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice din Republica Moldova (0,1%)).
4. Direcția generală finanțe va prevedea anual în bugetul municipal alocații pentru acordarea compensațiilor respective, în baza calculelor prezentate de către autoritățile/ instituțiile bugetare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Viceprimarului de ramură.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Adrian CULAI

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



5/6

Regulamentul
cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea
spațiului locativ angajaților autorităților publice locale
a municipiului Chișinău – tineri specialiști

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților din cadrul autorităților publice din municipiului Chișinău – tineri specialiști (în continuare – regulament) are drept scop stabilirea modalității de compensare a cheltuielilor pentru închirierea spațiului locativ de către angajații autorităților publice locale a municipiului Chișinău – tineri specialiști, pe perioada primilor 3 ani de activitate.

2. În prezentul Regulament se folosesc următoarele noțiuni:

locatar – tânărul specialist căruia i se acordă locuința în folosință în baza unui contract de locațiune încheiat cu proprietarul acestela;

locator - proprietar sau reprezentant al proprietarului, persoană fizică sau juridică, care transmite locuința în folosință locatarului în baza unui contract de locațiune încheiat pe un termen limitat sau în alte temeuri legale, în conformitate cu legislația;

familie - soții, copiii, părinții și reprezentanții legali ai acestora, precum și alte persoane aflate la întreținerea acestora, care locuiesc împreună și dețin o gospodărie în comun;

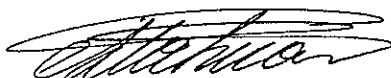
contract de locațiune - o parte (locator) se obligă să dea celeilalte părți (locatar) spațiu locativ în folosință temporară sau în folosință și posesiune temporară, iar aceasta se obligă să plătească chirie;

comisie de profil - comisie instituită în cadrul instituției în care activează angajatul autorităților publice a municipiului Chișinău – tânăr specialist, care va examina actele prezentate pentru obținerea compensației pentru închirierea spațiului locativ și va perfectă un proces verbal privind achitarea/neachitarea acesteia conform prevederilor prezentului Regulament;

angajatul autorităților publice a municipiului Chișinău – tânăr specialist – persoana fizică, angajată în cadrul autorităților municipiului Chișinău, subdiviziunilor acestora finanțate de la bugetul municipal, care la data depunerii cererii se consideră tineri specialiști;

autoritate publică a municipiului Chișinău, subdiviziune a acesteia – Primăria municipiului Chișinău, direcțiile și direcțiile generale ale Consiliului municipal Chișinău, alte entități publice finanțate de la bugetul municipal, inclusiv tinerilor specialiști din Instituțiile-Medico- Sanitare Publice, Asociațiilor Medicale Teritoriale;

rude - părinții și alte persoane cu gradul de rudenie II,



II. COMISIA DE PROFIL

3. Pentru examinarea actelor necesare obținerii compensației în vederea închirierii spațiului locativ și pentru adoptarea actului juridic de acordare/neacordare a compensațiilor, în fiecare autoritate publică a municipiului Chișinău, subdiviziune a acesteia, prin ordinul conducătorului, se instituie comisii de profil formate din 5 membri, angajați ai entității, totodată secretarul comisiei de profil numit prin ordinul conducătorului subdiviziunii – responsabil de perfectarea registrului privind ordinea depusă a cererilor de către tinerii specialiști.

4. Funcția de președinte al comisiei de profil este exercitată de către șeful adjunct al instituției sau altă persoană, desemnată de conducător.

5. Activitatea comisiei de profil este asigurată de secretar, desemnat prin ordin al conducătorului, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, fără a avea drept de vot.

6. Comisiile de profil examinează actele depuse de angajatul autorităților publice ale municipiului Chișinău – tânăr specialist conform prevederilor prezentului Regulament și emit decizii de acordare/neacordare a compensației pentru închirierea spațiului locativ.

7. Secretarul comisiei de profil recepționează setul de acte depus de angajatul autorităților publice ale municipiului Chișinău – angajatul autorităților publice, tânăr specialist și le propune spre examinare comisiei de profil, totodată întocmește procesul-verbal al ședințelor, remite lista beneficiarilor de compensație conducătorului de subdiviziune spre aprobare.

III. MODUL DE STABILIRE A COMPENSAȚIEI BĂNEȘTI PENTRU ÎNCHIRIEREA (SUBÎNCHIRIEREA) SPAȚIULUI LOCATIV

8. Angajații autorităților publice locale ale municipiului Chișinău – angajați autorităților publice ale municipiului Chișinău- tineri specialiști, care nu dețin și nu au deținut (împreună cu familia) drept de proprietate asupra unei locuințe în municipiul Chișinău, nu sunt asigurați cu spațiu locativ (inclusiv cămin) la locul de muncă, li se plătește o compensație bănească pentru închirierea spațiului locativ (în continuare-a angajatului autorităților publice locale din municipiul Chișinău) compensație în cuantumul de 1000 de lei lunar.

9. Actele necesare pentru obținerea compensației se depun la secretarul comisiei de profil conform listei:

1) cererea angajatului autorităților publice locale din municipiul Chișinău – tânăr specialist, depus pe numele conducătorului unității, vizat de conducătorul nemijlocit;

2) copia contractului de închiriere a spațiului locativ în formă scrisă;

3) copia diplomei de absolvire a instituției de învățământ superior/universitar și sau post universitar și studii medii.

4) confirmarea contului bancar al tânărului specialist unde urmează a fi transferată compensația.

5) copia buletinului de identitate al angajatului autorităților publice locale din municipiul Chișinău- tânăr specialist.

6) certificatul eliberat de organul cadastral teritorial, prin care se confirmă că angajatul autorităților publice ale municipiului Chișinău – tânăr specialist, împreună cu familia, nu dispune și nu a dispus de drept de proprietate asupra unei locuințe în

Mun. Chișinău

+ demers -> [signature] + extras Comisie

5/9
municipiul Chișinău, prezentat la fiecare început de an.

7) Setul de documente privind achitarea compensației pentru închirierea spațiului locativ se examinează în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii acestora de către comisia de profil creată în instituții și deciziile de acceptare a comisiei.

8) Conducătorul subdiviziunii va emite un act administrativ privind achitarea compensației pentru închirierea spațiului locativ.

9) Pentru fiecare tânăr specialist, după angajarea în cadrul APLM, se perfectează dosarul personal cu anexarea actelor enumerate în din pct. 11 din prezentul Regulament.

10) În cazul în care ambii soți își desfășoară activitatea în cadrul autorităților publice locale din municipiului Chișinău, subdiviziunilor acestora, compensația se achită ambilor soți de la locul de muncă în cuantum deplin.

11) Angajații autorităților publice locale din municipiul Chișinău tineri specialiști după 3 ani de activitate vor fi excluși automat din listele beneficiarilor de compensații în baza unui ordin al conducătorului subdiviziunii.

12) În cazul transferului în o altă instituție bugetară a municipiului a tânărului specialist, comisia va elibera o copie autenticată a dosarului, inclusiv a deciziei de acordare a compensației care va servi ca temei pentru achitare la locul nou de muncă.

IV. MODUL DE ACHITARE A COMPENSAȚIEI BĂNEȘTI PENTRU ÎNCHIRIEREA (SUBÎNCHIRIEREA) SPAȚIULUI LOCATIV

13. Serviciile financiare ale autorității publice locale din municipiului Chișinău, vor efectua plata compensației în baza actului juridic emis de către conducătorul subdiviziunilor municipale.

14. Achitarea se va efectua lunar, concomitent cu plata salariului.

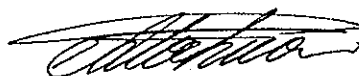
15. Plata va fi stopată la încetarea raporturilor de muncă în cazurile prevăzute de legislația în vigoare, în legătură cu transferul în altă unitate sau la expirarea contractului de locațiune sau în alte circumstanțe legale.

16. Beneficiarii de compensație pentru închirierea spațiului locativ și pentru consumul de energie termică și electrică conform prevederilor Regulamentului cu privire la modul de calcul, repartizare, utilizare și evidență a transferurilor cu destinație specială pentru susținerea cadrelor didactice tinere, precum și pentru modificarea, completarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului, adoptată prin Hotărârea Guvernului nr. 802 din 29 octombrie 2015 nu pot beneficia de compensarea cheltuielilor conform prezentului Regulament.

V. DISPOZIȚII FINALE

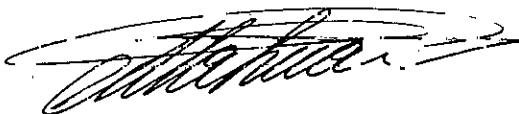
17. Angajații autorităților publice ale municipiului Chișinău – tineri specialiști sunt responsabili de corectitudinea și legalitatea informației indicate în documentele prezentate în vederea stabilirii compensației pentru închirierea spațiului locativ.

18. Evidența contabilă a achitării compensației tinerilor specialiști pentru chirie se efectuează în conformitate cu Legea contabilității nr. 113- XVI din 27.04.2007 și



Legea privind finanțele publice locale din 16.10.2003.
19. Anual, în cadrul elaborării propunerilor la buget conducătorii subdiviziunilor vor include propunerile de alocare a mijloacelor financiare în scopul achitării compensației tinerilor specialiști pentru chirie, cu calculele respective.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI



Adrian TALMACI



DECIZIE

din 24 noiembrie 2018

*ai Duseu
Olucăi Dom
pentru informare și
punerea în aplicare*
nr. 8/40

**Cu privire la operarea modificărilor la
decizia Consiliului municipal Chișinău
nr. 5/6 din 24.07.2018 „Despre aprobarea
Regulamentului cu privire la modul de
achitare a compensației bănești pentru
închirierea spațiului locativ angajaților
autorităților publice locale din municipiul
Chișinău - tineri specialiști”**

În scopul acordării compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale ale municipiului Chișinău - tineri specialiști, având în vedere nota informativă a Direcției generale, educație tineret și sport, în conformitate cu prevederile art. (2), lit. b) din Legea cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar nr. 355 din 23.12.2005, Hotărârii Guvernului nr. 381 din 13.04.2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”, în temeiul art. 3 alin. (1), art. 6 alin. (2) pct. 3 din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Consiliul municipal Chișinău **DECIDE:**

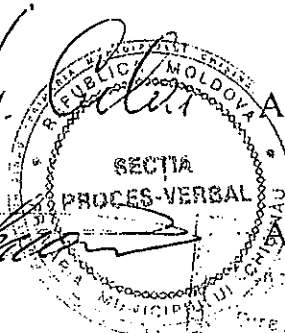
1. Se abrogă pct. 2) din art. 9 al Regulamentului cu privire la modul de achitare a compensației bănești pentru închirierea spațiului locativ angajaților autorităților publice locale din municipiul Chișinău - tineri specialiști.
2. Conducătorii subdiviziunilor autorităților publice locale ale municipiului Chișinău vor aduce la cunoștința angajaților prevederile prezentei decizii.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina viceprimarului de ramură al municipiului Chișinău.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian CULAI

Adrian TALMACI



024/156