



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la operarea modificărilor în decizia CMC nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal ale Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia”

Având în vedere nota informativă a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău nr. 01-17/1985 din 03.06.2021, în conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova, Legii nr. 158/2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, Legii nr. 397/2003 „Privind finanțele publice locale”, Hotărârii Guvernului nr. 1001/2011 „Privind punerea în aplicare a unor acte legislative”, Hotărârii Guvernului nr. 404/2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia”, art. 14 alin. (2) lit. l), m), n) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 alin. (2) pct. 1, lit. a) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 17/10 din 06.10.2020 „Cu privire la reorganizarea Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a Organigramei acesteia”, recomandările Cancelariei de Stat a RM nr. 16-104-132-2281 din 29.03.2021 și ale Direcției asistență juridică din cadrul Primăriei Municipiului Chișinău nr. 526 din 28.05.2021, Consiliul Municipal Chișinău DECIDE:

1. Se acceptă modificările propuse la deciziile Consiliului Municipal Chișinău nr. 17/10 din 06.10.2020 „Cu privire la reorganizarea Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a Organigramei acesteia” și nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal ale Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia”, operate în conformitate cu recomandările Cancelariei de Stat a RM nr. 16-104-132-2281 din 29.03.2021 și ale Direcției asistență juridică din cadrul Primăriei Municipiului Chișinău nr. 526 din 28.05.2021, după cum urmează:

1.1. Se substituie anexa nr.2 „Organigrama Direcției generale educație, tineret și sport (etapa I)” din decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 17/10 din 06.10.2020 „Cu privire la reorganizarea Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului

Municipal Chişinău, aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare şi a Organigramei acesteia”, cu anexa nr.1 „*Organigrama Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport (etapa I)*” la prezenta decizie.

1.2. Se substituie tabela din anexa nr.1 „*Structura organizaţională a Direcţiei generale educaţie, tineret şi a direcţiilor educaţie, tineret şi sport de sector (I-a etapă)*” din decizia Consiliului Municipal Chişinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport şi a normativelor de personal ale Direcţiei economico-financiare şi evidenţa patrimoniului din cadrul acesteia”, cu tabela din anexa nr.2 „*Structura organizaţională a Direcţiei generale educaţie, tineret şi a direcţiilor educaţie, tineret şi sport de sector (I-a etapă)*” la prezenta decizie.

1.3. Se substituie tabela din anexa nr. 2 „*Efectivul-limită de personal al Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport şi al direcţiilor educaţie, tineret şi sport din sectoare (I-a etapă)*” din decizia Consiliului Municipal Chişinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport şi a normativelor de personal ale Direcţiei economico-financiare şi evidenţa patrimoniului din cadrul acesteia”, cu tabela din anexa nr. 3 „*Efectivul-limită de personal al Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport şi al direcţiilor educaţie, tineret şi sport de sector (I-a etapă)*” la prezenta decizie.

1.4. Se substituie anexa nr. 3 „*Normativele de personal ale direcţiilor educaţie, tineret şi sport de sector*” din decizia Consiliului Municipal Chişinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport şi a normativelor de personal ale Direcţiei economico-financiare şi evidenţa patrimoniului din cadrul acesteia”, cu anexa nr. 4 „*Normativele de personal ale direcţiilor educaţie, tineret şi sport de sector*” la prezenta decizie.

1.5 Se substituie anexa nr. 3¹ „*Normativele de personal ale Direcţiei economico-financiare şi evidenţa patrimoniului din cadrul Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport a Consiliului Municipal Chişinău*” din decizia Consiliului Municipal Chişinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport şi a normativelor de personal ale Direcţiei economico-financiare şi evidenţa patrimoniului din cadrul acesteia”, cu anexa nr. 5 „*Normativele de personal ale Direcţiei economico-financiare şi evidenţa patrimoniului şi a posturilor auxiliare din cadrul Direcţiei generale educaţie, tineret şi sport*” la prezenta decizie.

2. Direcţia generală educaţie, tineret şi sport (dl Andrei Pavaloii) va asigura condiţii conforme de punere în aplicare a prezentei decizii.

3. Viceprimarul de ramură, dna Angela Cutasevici, va asigura controlul executării prezentei decizii.

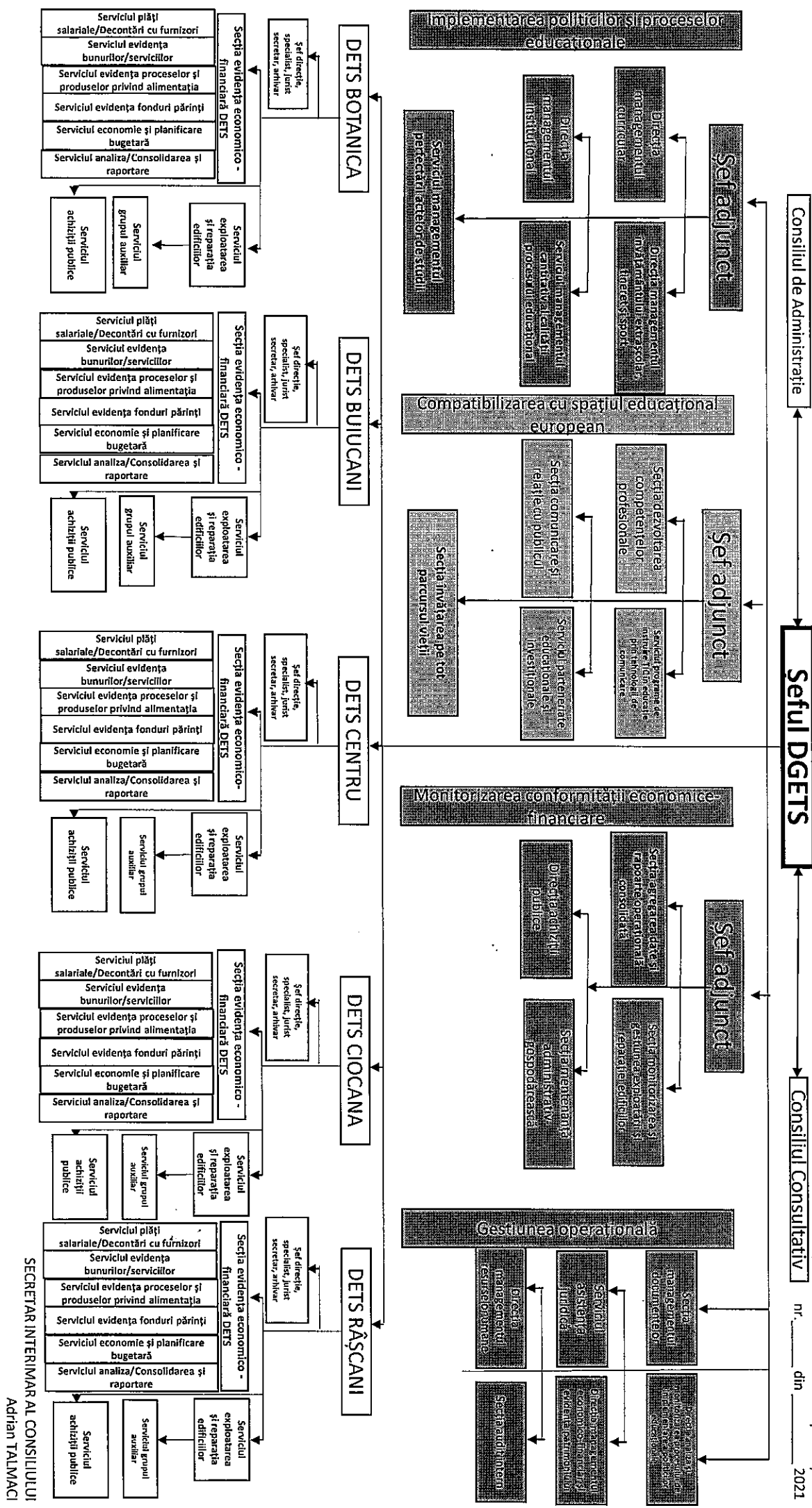
PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

ORGANIGRAMA DIRECTIEI GENERALE EDUCATIE, TINERET SI SPORT (ETAPA)

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal Chişinău
nr. _____ din _____ 2021



SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI
Adrian TALMACI

**Structura organizațională a Direcției generale educație, tineret
și sport și a Direcțiilor educație, tineret și sport de sector (I- a etapă)**

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii	Numărul de unități
1.	Conducerea direcției generale	4
2.	Direcția managementul curricular	20
3.	Direcția managementul instituțional	14
4.	Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport	13
5.	Serviciul managementul perfectării actelor de studii	2
6.	Serviciul managementul cantitativ al calității procesului educațional	3
7.	Secția dezvoltarea competențelor profesionale	4
8.	Secția învățarea pe tot parcursul vieții	5
9.	Secția comunicare și relație cu publicul	5
10.	Serviciul programe de instruire TIC în educație prin tehnologii de comunicare	3
11.	Serviciul parteneriate educaționale și investiționale	3
12.	Direcția achiziții publice	10
13.	Secția monitorizarea și gestiunea exploataării și reparației edificiilor	8
14.	Secția mentenanță administrativ-gospodărească	36
15.	Secția agregare date și raportare operațională consolidată	6
16.	Secția managementul documentelor	6
17.	Direcția managementul resurselor umane	8
18.	Serviciul asistență juridică	3
19.	Secția audit intern	4
20.	Direcția analiza și monitorizarea procesului de implementare a politicilor educaționale	7
21.	Direcția managementul economico-financiar și evidența patrimoniului	27, inclusiv personalul de conducere și auxiliar
21.1.	Șef direcție / contabil șef	1

21.2.	Secția plăți salariale și remunerare	5
21.3.	Secția decontări agenți economici	5
21.4.	Secția venituri colectate	6
21.5	Secția bunuri materiale	4
21.6	Secția planificare și raportare financiară	6
Total DGETS		191
22.	Direcția educație, tineret și sport Botanica	106
22.1.	Șef Direcție	1
22.2.	Specialist	1
22.3.	Secretar	1
22.4.	Arhivar	1
22.5.	Jurist	1
22.6.	Secția evidență economico-financiară	72
22.7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor	3
22.8.	Serviciul achiziții publice	2
22.9.	Serviciul grupul auxiliar	24
23.	Direcția educație, tineret și sport Buiucani	88
23.1.	Șef Direcție	1
23.2.	Specialist	1
23.3.	Secretar	1
23.4.	Arhivar	1
23.5.	Jurist	1
23.6.	Secția evidență economico-financiară	60
23.7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor	3
23.8	Serviciul achiziții publice	2
23.9	Serviciul grupul auxiliar	18
24.	Direcția educație, tineret și sport Centru	70
24.1.	Șef Direcție	1
24.2.	Specialist	1
24.3.	Secretar	1
24.4.	Arhivar	1
24.5.	Jurist	1
24.6.	Secția evidență economico-financiară	50

24.7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor	3
24.8.	Serviciul achiziții publice	2
24.9.	Serviciul grupul auxiliar	10
25.	Direcția educație, tineret și sport Ciocana	77
25.1.	Șef Direcție	1
25.2.	Specialist	1
25.3.	Secretar	1
25.4.	Arhivar	1
25.5.	Jurist	1
25.6.	Secția evidență economico-financiară	46
25.7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor	3
25.8.	Serviciul achiziții publice	2
25.9.	Serviciul grupul auxiliar	21
26.	Direcția educație, tineret și sport Râșcani	86
26.1.	Șef Direcție	1
26.2.	Specialist	1
26.3.	Secretar	1
26.4.	Arhivar	1
26.5.	Jurist	1
26.6.	Secția evidență economico-financiară	65
26.7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor	3
26.8.	Serviciul achiziții publice	2
26.9.	Serviciul grupul auxiliar	11
Total DETS sectoare		427
Total DGETS și DETS sectoare		618

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

**Efectivul-limită de personal
al Direcției generale educație, tineret și sport
și al direcțiilor educație, tineret și sport de sector (I – a etapă)**

Nr. d/o	Denumirea structurii subdiviziunii și funcției	Nr. de unități	Notă
Conducerea Direcției generale			
1.	Șef Direcție generală	1	fpc
2.	Șef adjunct Direcție generală	3	fpc
	Total	4	
I. Implementarea politicilor și proceselor educaționale			
Direcția managementul curricular			
1.	Șef Direcție în cadrul Direcției generale	1	fpc
2.	Specialist principal	5	fpe
3.	Specialist superior	11	fpc
4.	Specialist principal	3	ps
	Total	20	
Direcția managementul instituțional			
1.	Șef Direcție în cadrul Direcției generale	1	fpc
2.	Specialist principal	6	fpe
3.	Specialist superior	4	fpe
4.	Specialist principal	3	ps
	Total	14	
Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport			
1.	Șef Direcție în cadrul Direcției generale	1	fpc
2.	Specialist principal	5	fpe
3.	Specialist superior	6	fpe
4.	Specialist principal	1	ps
	Total	13	
Serviciul managementul perfectării actelor de studii			
1.	Șef Serviciu	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
	Total	2	
Serviciul managementul cantitativ al calității procesului educațional			
1.	Șef Serviciu	1	ps
2.	Specialist principal	2	ps
	Total	3	

II. Compatibilizarea cu spațiul educațional european			
	<i>Secția dezvoltarea competențelor profesionale</i>		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	2	ps
3.	Specialist superior	1	ps
	Total	4	
	<i>Secția învățarea pe tot parcursul vieții</i>		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	3	ps
3.	Specialist superior	1	ps
	Total	5	
	<i>Secția comunicare și relație cu publicul</i>		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	3	ps
3.	Specialist superior	1	ps
	Total	5	
	<i>Serviciul programe de instruire TIC în educație prin tehnologii de comunicare</i>		
1.	Șef Serviciu	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
3.	Specialist superior	1	ps
	Total	3	
	<i>Serviciul parteneriate educaționale și investiționale</i>		
1.	Șef Serviciu	1	ps
2.	Specialist principal	2	ps
	Total	3	
III. Monitorizarea conformității economico-financiare			
	<i>Direcția achiziții publice</i>		
1.	Șef Direcție în cadrul Direcției generale	1	fpc
2.	Specialist principal	4	fpe
3.	Specialist superior	5	fpe
	Total	10	
	<i>Secția monitorizarea și gestiunea exploataării și reparației edificiilor</i>		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Inginer principal	3	ps
3.	Inginer superior	3	ps
4.	Specialist principal	1	ps
	Total	8	
	<i>Secția mentenanță administrativ-gospodărească</i>		
1.	Șef Secție	1	pa
2.	Specialist	3	pdtafap
3.	Muncitor la îngrijirea complexă și repararea	3	pa

	clădirilor		
4.	Paznic	4	pa
5.	Legător	3	pa
6.	Măturător	1	pa
7.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	7	pa
8.	Electrician	1	ps
9.	Hamal	2	pa
10.	Curier	1	pa
11.	Șofer	5	pa
12.	Magazioner	1	pa
13.	Medic	2	ps
14.	Inginer - programator	2	ps
	Total	36	
	<i>Secția agregare date și raportare operațională consolidată</i>		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	2	ps
3.	Specialist superior	3	ps
	Total	6	
	<i>IV. Gestiune operațională</i>		
	<i>Secția managementul documentelor</i>		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	2	pdtafap
3.	Specialist superior	2	pdtafap
4.	Specialist	1	pdtafap
	Total	6	
	<i>Direcția managementul resurselor umane</i>		
1.	Șef Direcție în cadrul direcției generale	1	fpc
2.	Specialist principal	4	fpe
3.	Specialist superior	1	fpe
4.	Specialist principal	2	ps
	Total	8	
	<i>Serviciul asistentă juridică</i>		
1.	Șef Serviciu	1	ps
2.	Jurist	2	ps
	Total	3	
	<i>Secția audit intern</i>		
1.	Șef Secție	1	fpc
2.	Auditor intern	3	fpe
	Total	4	

	<i>Direcția analiza și monitorizarea procesului de implementare a politicilor educaționale</i>		
1.	Șef Direcție în cadrul direcției generale	1	fpc
2.	Specialist principal	2	fpe
3.	Specialist superior	2	fpe
4.	Specialist principal	2	ps
	Total	7	
	<i>Direcția managementul economico-financiar și evidența patrimoniului</i>		
1.	Șef direcție în cadrul Direcției generale/Contabil șef	1	fpc
	Secția plăți salariale și remunerare		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
3.	Specialist superior	3	ps
	Total	5	
	Secția decontări agenți economici		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
3.	Specialist superior	3	ps
	Total	5	
	Secția venituri colectate		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
3.	Specialist superior	1	ps
4.	Arhivar	1	pa
5.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	2	pa
	Total	6	
	Secția bunuri materiale		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
3.	Specialist superior	1	ps
4.	Secretar	1	pdtafap
	Total	4	
	Secția planificare și raportare financiară		
1.	Șef Secție	1	ps
2.	Specialist principal	1	ps
3.	Specialist superior	4	ps
	Total	6	
	Total DGETS	191	
	<i>Direcția educație, tineret și sport sectorul Botanica</i>		
1.	Șef Direcție	1	fpc
2.	Specialist	1	ps
3.	Secretar	1	pdtafap

4.	Arhivar	1	pa
5.	Jurist	1	ps
	Total	5	
6.	Secția evidență economico-financiară:		
6.1.	Șef Secție/Contabil-șef	1	ps
6.2.	Serviciul plăți salariale/Decontări cu furnizorii		
6.2.1.	Șef serviciu	1	ps
6.2.2.	Contabil	18	ps
	Total	19	
6.3.	Serviciul evidența bunurilor/serviciilor		
6.3.1.	Șef serviciu	1	ps
6.3.2.	Contabil	13	ps
	Total	14	
6.4.	Serviciul evidența proceselor și produselor privind alimentația copiilor		
6.4.1.	Șef serviciu	1	ps
6.4.2.	Contabil	15	ps
	Total	16	
6.5.	Serviciul evidența fonduri părinți		
6.5.1.	Șef serviciu	1	ps
6.5.2.	Contabil	2	ps
	Total	3	
6.6.	Serviciul economie și planificare		
6.6.1.	Șef serviciu	1	ps
6.6.2.	Economist	15	ps
	Total	16	
6.7.	Serviciul analiză/Consolidare și raportare		
6.7.1.	Șef serviciu	1	ps
6.7.2.	Specialist principal	2	pdtafap
	Total	3	
	Total Secția evidență economico-financiară	72	
7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor		
7.1.	Șef serviciu	1	ps
7.2.	Inginer principal	1	ps
7.3.	Inginer superior	1	ps
	Total	3	
8.	Serviciul achiziții publice		
8.1.	Șef serviciu	1	ps
8.2.	Specialist principal	1	ps
	Total	2	

9.	Serviciul grupul auxiliar		
9.1.	Şef serviciu	1	pa
9.2.	Şofer	2	pa
9.3.	Măturător *	3	pa
9.4.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	3	pa
9.5.	Paznic*	10	pa
9.6.	Ușier	1	pa
9.7.	Lăcătuș	1	pa
9.8.	Electrician	1	ps
9.9.	Administrator *	2	pdtafap
	Total	24	
	Total DETS Botanica	106	
	<i>Direcția educație, tineret și sport sectorul Buiucani</i>		
1.	Şef Direcție	1	fpc
2.	Specialist	1	ps
3.	Secretar	1	pdtafap
4.	Arhivar	1	pa
5.	Jurist	1	ps
	Total	5	
6.	Secția evidență economico-financiară:		
6.1.	Şef secție/Contabil-şef	1	ps
6.2.	Serviciul plăți salariale/Decontări cu furnizorii		
6.2.1.	Şef serviciu	1	ps
6.2.2.	Contabil	7	ps
	Total	8	
6.3.	Serviciul evidența bunurilor/serviciilor		
6.3.1.	Şef serviciu	1	ps
6.3.2.	Contabil	14	ps
	Total	15	
6.4.	Serviciul evidența proceselor și produselor privind alimentația copiilor		
6.4.1.	Şef serviciu	1	ps
6.4.2.	Contabil	14	ps
	Total	15	
6.5.	Serviciul evidența fonduri părinți		
6.5.1.	Şef serviciu	1	ps
6.5.2.	Contabil	3	ps
	Total	4	
6.6.	Serviciul economie și planificare		
6.6.1.	Şef serviciu	1	ps

6.6.3.	Economist	13	ps
	Total	14	
6.7.	Serviciul analiză/Consolidare și raportare		
6.7.1.	Șef serviciu	1	ps
6.7.2.	Specialist principal	2	pdtafap
	Total	3	
	Total Secția evidență economico-financiară	60	
7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor		
7.1.	Șef serviciu	1	ps
7.2.	Inginer principal	1	ps
7.3.	Inginer superior	1	ps
	Total	3	
8.	Serviciul achiziții publice		
8.1.	Șef serviciu	1	ps
8.2.	Specialist principal	1	ps
	Total	2	
9.	Serviciul grupul auxiliar		
9.1.	Șef serviciu	1	pa
9.2.	Șofer	1	pa
9.3.	Măturător*	4	pa
9.4.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	2	pa
9.5.	Paznic*	9	pa
9.6.	Administrator*	1	pdtafap
	Total	18	
	Total DETS Buiucani	88,0	
	<i>Direcția educație, tineret și sport sectorul Centru</i>		
1.	Șef Direcție	1	fpc
2.	Specialist	1	ps
3.	Secretar	1	pdtafap
4.	Arhivar	1	pa
5.	Jurist	1	ps
	Total	5	
6.	Secția evidență economico-financiară:		
6.1.	Șef de secție /Contabil-șef	1	ps
6.2.	Serviciul plăți salariale/Decontări cu furnizorii		
6.2.1.	Șef serviciu	1	ps
6.2.2.	Contabil	11	ps

	Total	12	
6.3.	Serviciul evidența bunurilor/serviciilor		
6.3.1.	Șef serviciu	1	ps
6.3.2.	Contabil	7	ps
	Total	8	
6.4.	Serviciul evidența proceselor și produselor privind alimentația copiilor		
6.4.1.	Șef serviciu	1	ps
6.4.2.	Contabil	7	ps
	Total	8	
6.5.	Serviciul evidența fonduri părinți		
6.5.1.	Șef serviciu	1	ps
6.5.2.	Contabil	5	ps
	Total	6	
6.6.	Serviciul economie și planificare		
6.6.1.	Șef serviciu	1	ps
6.6.2.	Economist	11	ps
	Total	12	
6.7.	Serviciul analiză/Consolidare și raportare		
6.7.2.	Șef serviciu	1	ps
6.7.3.	Specialist principal	2	pdtafap
	Total	3	
	Total Secția evidență economico-financiară	50	
7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor		
7.1.	Șef serviciu	1	ps
7.2.	Inginer principal	1	ps
7.3.	Inginer superior	1	ps
	Total	3	
8.	Serviciul achiziții publice		
8.1.	Șef serviciu	1	ps
8.2.	Specialist principal	1	ps
	Total	2	
9.	Serviciul grupul auxiliar		
9.1.	Șef serviciu	1	pa
9.2.	Șofer	1	pa
9.3.	Măturător	1	pa
9.4.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	1	pa
9.5.	Paznic	3	pa
9.6.	Ușier	1	pa
9.7.	Hamal	1	pa
9.8.	Electrician	1	ps
	Total	10	

	Total DETS Centru	70	
	<i>Direcția educație, tineret și sport sectorul Ciocana</i>		
1.	Șef Direcție	1	fpc
2.	Specialist	1	ps
3.	Secretar	1	pdtafap
4.	Arhivar	1	pa
5.	Jurist	1	ps
	Total	5	
6.	Secția evidență economico-financiară:		
6.1.	Șef Secție/Contabil-șef	1	ps
6.2.	Serviciul plăți salariale/Decontări cu furnizorii		
6.2.1.	Șef serviciu	1	ps
6.2.2.	Contabil	4	ps
	Total	5	
6.3.	Serviciul evidență bunurilor/serviciilor		
6.3.1.	Șef serviciu	1	ps
6.3.2.	Contabil	12	ps
	Total	13	
6.4.	Serviciul evidență proceselor și produselor privind alimentația copiilor		
6.4.1.	Șef serviciu	1	ps
6.4.2.	Contabil	8	ps
	Total	9	
6.5.	Serviciul evidență fonduri părinți		
6.5.1.	Șef serviciu	1	ps
6.5.2.	Contabil	3	ps
	Total	4	
6.6.	Serviciul economie și planificare		
6.6.1.	Șef serviciu	1	ps
6.6.2.	Economist	10	ps
	Total	11	
6.7.	Serviciul analiză/Consolidare și raportare		
6.7.1.	Șef serviciu	1	ps
6.7.2.	Specialist principal	2	pdtafap
	Total	3	
	Total Secția evidență economico-financiară	46	
7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor		
7.1.	Șef serviciu	1	ps
7.2.	Inginer principal	1	ps
7.3.	Inginer superior	1	ps
	Total	3	

8.	Serviciul achiziții publice		
8.1.	Șef serviciu	1	ps
8.2.	Specialist principal	1	ps
	Total	2	
9.	Serviciul grupul auxiliar		
9.1.	Șef serviciu	1	pa
9.2.	Șofer	2	pa
9.3.	Muncitor deservirea clădirii	1	pa
9.4.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	2	pa
9.5.	Paznic*	11	pa
9.6.	Ușier	1	pa
9.7.	Hamal	1	pa
9.8.	Administrator*	2	pdtafap
	Total	21	
	Total DETS Ciocana	77	
	<i>Direcția educație, tineret și sport sectorul Râșcani</i>		
1.	Șef Direcție	1	fpc
2.	Specialist	1	ps
3.	Secretar	1	pdtafap
4.	Arhivar	1	pa
5.	Jurist	1	ps
	Total	5	
6.	Secția evidență economico-financiară:		
6.1.	Șef Secție/Contabil-șef	1	ps
6.2.	Serviciul plăți salariale/Decontări cu furnizorii		
6.2.1.	Șef serviciu	1	ps
6.2.2.	Contabil	9	ps
	Total	10	
6.3.	Serviciul evidență bunurilor/serviciilor		
6.3.1.	Șef serviciu	1	ps
6.3.2.	Contabil	13	ps
	Total	14	
6.4.	Serviciul evidență proceselor și produselor privind alimentația copiilor		
6.4.1.	Șef serviciu	1	ps
6.4.2.	Contabil	11	ps
	Total	12	
6.5.	Serviciul evidență fonduri părinți		
6.5.1.	Șef serviciu	1	ps
6.5.2.	Contabil	8	ps
	Total	9	
6.6.	Serviciul economie și planificare		
6.6.1.	Șef serviciu	1	ps

6.6.2.	Economist	15	ps
	Total	16	
6.7.	Serviciul analiză/Consolidare și raportare		
6.7.1.	Şef serviciu	1	ps
6.7.2.	Specialist principal	2	pdtafap
	Total	3	
	Total Secția evidență economico-financiară	65	
7.	Serviciul exploatarea și reparația edificiilor		
7.1.	Şef serviciu	1	ps
7.2.	Inginer principal	1	ps
7.3.	Inginer superior	1	ps
	Total	3	
8.	Serviciul achiziții publice		
8.1.	Şef serviciu	1	ps
8.2.	Specialist principal	1	ps
	Total	2	
9.	Serviciul grupul auxiliar		
9.1.	Şef serviciu	1	pa
9.2.	Specialist principal	1	pa
9.3.	Administrator*	1	pdtafap
9.4.	Şofer	2	pa
9.5.	Măturător*	2	pa
9.6.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	1	pa
	Paznic*	3	pa
	Total	11	
	Total DETS Râșcani	86	
	Total DETS din sectoare	427	
	Total numărul de unități ale DGETS și DETS:	618,0	
1.	Funcții publice de conducere	17,0	fpc
2.	Funcții publice de execuție	58,0	fpe
3.	Post de specialitate de conducere	61,0	ps
4.	Post de specialitate	340,0	ps
6.	Post de deservire tehnică	30,0	pdtafap
7.	Post auxiliar de conducere	6,0	pa
8.	Post auxiliar	106,0	pa

NOTĂ:

1. Unitățile de personal marcate cu semn distinctiv (asterisc) sunt stabilite temporar pentru gestionarea edificiilor instituțiilor de învățământ activitatea cărora a fost suspendată.

2. Dat fiind că funcțiile de șefi ai Direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare implică exercitarea prerogativelor de putere publică (art. nr.3 din Legea nr.158 din 04.07.2008) li s-a stabilit funcție publică de conducere până la punerea în aplicare a etapei a II-a de reorganizare a Direcției (decembrie - 2021).

3. Unitățile de personal ale Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului, ale direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare și ale posturilor auxiliare din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport vor fi modificate, la necesitate, în funcție de numărul de personal și entități educaționale din subordine.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Normativele de personal ale direcţiilor educaţie, tineret şi sport din sectoare

Unităţile de personal ale direcţiilor educaţie, tineret şi sport din sectoare se stabilesc conform următoarelor calcule:

1. Pentru evidenţa bunurilor materiale şi a serviciilor, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1231/2018, se stabilesc:

1.1. La fiecare 4 instituţii de învăţământ primar, secundar general (cu excepţia instituţiilor de educaţie timpurie, învăţământ general cu programe combinate, instituţii de învăţământ special) pentru evidenţa bunurilor materiale şi a serviciilor se stabileşte 1,0 unitate de contabil.

1.2. La fiecare 2 instituţii de învăţământ general cu programe combinate/complexe educaţionale (şcoli primare-grădiniţe, gimnazii-grădiniţe) se stabileşte 1,0 unitate de contabil.

1.3. La fiecare instituţie de educaţie timpurie cu un număr de până la 5 grupe, se stabileşte 0,5 unitate de contabil, iar la fiecare instituţie de educaţie timpurie cu un număr mai mare de 5 grupe se stabileşte 1,0 unitate de contabil.

1.4. La fiecare 3 instituţii de învăţământ special se stabileşte 1,0 unitate de contabil.

2. La fiecare 400 de persoane deservite se stabileşte 1,0 unitate de contabil pentru evidenţa/calcularea cheltuielilor salariale (în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1231/2018).

3. La fiecare 4 instituţii de învăţământ preşcolar, primar, secundar general şi special şi instituţiile de învăţământ general cu programe combinate/complexe educaţionale, învăţământ extraşcolar se stabileşte 1,0 unitate de economist.

Suplimentar normativelor se stabileşte:

- şef secţie/contabil şef - 1,0 unitate;
- la fiecare subdiviziune se stabileşte câte 1,0 unitate de şef;
- pentru evidenţa alimentaţiei în instituţiile de învăţământ preşcolar, primar, gimnazial şi liceal se prevede câte 1,0 unitate de contabil la fiecare 5000 de elevi/copii alimentaţi;
- pentru evidenţa veniturilor colectate (venituri de la prestarea serviciilor educaţionale contra plată, granturi primite, donaţii voluntare, plata pentru chiria bunurilor patrimoniale şi plata părinţilor pentru alimentarea copiilor se stabilesc unităţi de contabili după cum urmează:
 - de la 1 mln. până la 3 mln. lei - 1,0 unitate;
 - mai mult de 3 mln. - 2,0 unităţi;
 - pentru colectarea, examinarea şi sistematizarea informaţiilor/rapoartelor financiare şi statistice din instituţiile din subordine se stabileşte câte 2,0 unităţi de specialişti (1- economist şi 1- contabil);
 - pentru gestionarea reţelelor electrice, a lucrărilor de reparaţii capitale şi curente (planificarea, monitorizarea şi evaluarea calităţii lucrărilor efectuate) şi a reţelelor de apeduct şi canalizare (asigurarea rigorilor sanitaro-igienice, monitorizarea lucrărilor de avariere şi reparaţie a utilajului tehnologic etc.) se stabilesc câte 3,0 unităţi de ingineri pentru fiecare direcţie.

Normativele de personal
ale Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului și a
posturilor auxiliare din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport

Unitățile de personal ale Direcției economico-financiare din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport se stabilesc conform următoarelor calcule:

1. Pentru evidența bunurilor materiale și a serviciilor, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1231/2018, se stabilesc:

1.1. La fiecare 4 instituții de învățământ primar și secundar (cu excepția instituțiilor de educație timpurie, învățământ general cu programe combinate, instituții de învățământ special) pentru evidența bunurilor materiale și a serviciilor se stabilește 1,0 unitate de specialist.

1.2. La fiecare 2 instituții de învățământ general cu programe combinate/complexe educaționale (școli primare-grădinițe, gimnazii-grădinițe) se stabilește 1,0 unitate de specialist.

1.3. La fiecare instituție de educație timpurie cu un număr de până la 5 grupe, se stabilește 0,5 unitate de specialist, iar la fiecare instituție de educație timpurie cu un număr mai mare de 5 grupe, se stabilește 1,0 unitate de specialist.

1.4. La fiecare 3 instituții de învățământ special se stabilește 1,0 unitate de specialist.

2. La fiecare 400 de persoane deservite se stabilește 1,0 unitate de specialist pentru evidența/calcularea cheltuielilor salariale (în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1231/2018).

3. Pentru evidența contabilă a activităților și manifestărilor educative, sportive și cultural-artistice; întreținerea Centrului Municipal de Tineret Chișinău (inclusiv desfășurarea olimpiadelor, desfășurarea examenelor de absolvire, susținerea tinerilor specialiști etc.) se stabilesc 2,0 unități de specialiști.

4. La fiecare 4 instituții de învățământ preșcolar, primar, secundar, special și instituțiile de învățământ general cu programe combinate/complexe educaționale, învățământ extrașcolar se stabilește 1,0 unitate de specialist, pentru activitatea economico-financiară.

Suplimentar normativelor se stabilesc:

- 1,0 unitate șef direcție/ contabil șef al direcției economico-financiare și evidența patrimoniului;

- câte 1,0 unitate de șef pentru fiecare subdiviziune din cadrul direcției economico-financiare și evidența patrimoniului;

- câte 1,0 unitate de șef secție pentru fiecare subdiviziune economico-financiară amplasată în sectoare (la necesitate);

- pentru evidența alimentației în instituțiile de învățământ preșcolar, primar, gimnazial și liceal se prevede câte 1,0 unitate de specialist la fiecare 5000 de elevi/copii beneficiari de alimentație gratuită;

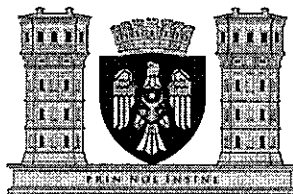
- pentru evidența veniturilor colectate (venituri de la prestarea serviciilor educaționale contra plată, încasări de la taxele de cazare în cămin, plata pentru

chiria bunurilor patrimoniale, granturi primite, donații voluntare, plata părinților pentru alimentarea copiilor unitățile de specialiști se stabilesc, după cum urmează:

- de la 1 mln. până la 3 mln. lei - 1,0 unitate;
- mai mult de 3 mln. - 2,0 unități;
- pentru suport în evidența contabilă, monitorizare și consultarea personalului din instituțiile cu drept de finanțare autonomă cu referire la implementarea corectă a actelor legislative se prevăd - 2,0 unități;
- pentru evidența și păstrarea documentelor, întocmirea și eliberarea certificatelor de salariu se stabilește - 1,0 unitate de arhivar;
- pentru copertarea documentației se prevede - 3,0 unități de legător de documente;
- pentru lucru de secretariat - 1,0 unitate de secretară;
- pentru dereticarea a 450 m² de spațiu se stabilește 1,0 unitate îngrijitor de încăperi de producție și de serviciu;
- pentru amenajarea/salubritatea a 1000 m² din teritoriu arondat entității se stabilește 1,0 unitate de măturător;
- pentru gestionarea resurselor administrativ-economice se stabilesc câte 1,0 unitate de inginer la 15 entități educaționale (pentru gestionarea rețelelor electrice; planificarea, monitorizarea și evaluarea calității lucrărilor de reparații capitale și curente; administrarea rețelelor de apeduct și canalizare; asigurarea rigorilor sanitaro-igienice; lucrărilor de avariere; reparația utilajului tehnologic, pentru agregarea de date și raportare, etc.);
- pentru asigurarea, coordonarea și respectarea rigorilor normative în domeniul raporturilor de muncă, securității și sănătății în muncă se stabilește 1,0 unitate de specialist.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

nr. 01-17/1985 din 03.06.21
la nr. _____ din _____

Consiliul municipal Chișinău

Notă informativă

asupra proiectului de decizie „Cu privire la operarea modificărilor în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului - limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal al Direcției economico - financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia”

Prin prezenta, Direcția generală educație, tineret și sport (în continuare DGETS) Vă informează despre necesitatea operării unor modificări în decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal al Direcției economico - financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia”.

Activitatea Direcției generale educație, tineret și sport este reglementată de prevederile Legii Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Legii nr. 435/2006 „Privind descentralizarea administrativă”, Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Legii nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Hotărârii Guvernului nr. 404/2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia”, altor acte legislative ce reglementează activitatea sistemului educațional.

Sistemul educațional municipal include:

- DGETS, care asigură conformitatea activității sistemului de învățământ preșcolar, primar, secundar și extrașcolar; calitatea serviciilor educaționale prestate; susținerea și promovarea copiilor/elevilor dotați;
- 5 direcții educație, tineret și sport din sectoare, cu atribuții de mentenanță tehnică;
- 3 centre de profil (Centrul psiho-socio-pedagogic, Centrul Metodic al Educației Formative „Pas cu Pas” și Centrul Municipal de Tineret Chișinău), cu atribuții de

asistență psihologică și metodologică minorilor și angajaților din sistemul educațional, susținere și promovare a elevilor/tinerilor;

- 331 entități educaționale, cu un contingent de 128 541 minori (35113 copii de vârstă preșcolară și 93 428 elevi), comparativ cu 123 192 minori în anul precedent.

Procesul educațional este ghidat de 9 550 cadre didactice (5 980 în învățământul primar și secundar, 569 în învățământul extrașcolar și 3 001 în învățământul preșcolar) și circa 5530 unități de personal cu funcții complexe, angajate în scopul asigurării/menținerii condițiilor de funcționalitate a entităților educaționale.

Potrivit deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 22/6 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal al Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia” pentru etapa I-i de reorganizare au fost aprobate 635 unități de personal.

Efectivul-limită de personal al DGETS și DETS din sectoare a fost aprobat în rezultatul unei analize ample a sistemului educațional municipal în raport cu misiunea și volumul de muncă prestată.

Analiza datelor statistice a relevat că în ultimii 3 ani numărul entităților educaționale s-a extins de la 309 în anul de studii 2017-2018 la 331 în anul de studii 2020-2021. Respectiv în aceeași perioadă s-a majorat și numărul de copii și elevi (de la 118.577 - la 128.541 minori).

În scopul asigurării conformității structurale în raport cu recomandările stipulate în scrisoarea Cancelariei de Stat nr. 16-104-132-2281 din 29.03.2021 și ale Direcției asistență juridică din cadrul Primăriei municipiului Chișinău nr.526 din 28.05.2021, ca urmare a examinării Statului de personal al DGETS, a apărut necesitatea revizuirii „Organigramei DGETS (I-a etapă)”, „Structurii organizaționale a DGETS și DETS din sectoare (I-a etapă)”, Efectivului-limită de personal al DGETS și DETS din sectoare (I-a etapă), „Normativele de personal al DGETS” și „Normativele de personal al Direcției economico - financiare și evidența patrimoniului din cadrul DGETS (I-a etapă)”, aprobate prin decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 22/6 din 22.12.2020.

Revizuirea efectivului limită de personal, la etapa I-i a dus la reducerea a 17 unități de personal (15 contabili șefi-adjuncți și 2 specialiști principal), ceea ce va asigura o economie de circa 149 793,0 lei lunar (necesari pentru salarizarea acestora) și, respectiv, 1 mln. 797,5 mii lei anual.

Conform recomandărilor Direcției asistență juridică din cadrul Primăriei municipiului Chișinău nr.526 din 28.05.2021 a fost modificată titulatura secției „Management și control intern” în „Audit intern” și redus numărul de unități de la 6 la 4.

Modificările propuse în proiectul de decizie au fost operate în conformitate cu prevederile Legii nr. 152/2014 Codul Educației al Republicii Moldova, Legii nr. 158/2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, Legii nr.229/2010 „Privind controlul financiar public intern”, Hotărârii Guvernului nr. 1001/2011 „Privind punerea în aplicare a unor acte legislative”, Hotărârii Guvernului nr. 404/2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia” și Legii nr. 270/2018 „Privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Proiectul deciziei a fost examinat în cadrul ședințelor de lucru convocate la nivelul DGETS și DETS din sectoare.

Modificările propuse au fost coordonate cu Ministerul Finanțelor, Cancelaria de Stat și subdiviziunile abilitate din cadrul Primăriei municipiului Chișinău.

Luând act de cele expuse și în temeiul prevederilor actelor normative inserate anterior, intervenim cu rugămintea să acceptați modificările propuse și să aprobați proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la operarea modificărilor în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 22/6 din 22.12.2021 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal al Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia”.

Se anexează:

- Copia scrisorii Cancelariei de Stat al Republicii Moldova nr. 16-104-132-2281 din 29.03.2021 - 1 filă;
- Copia scrisorii Direcției asistență juridică din cadrul Primăriei municipiului Chișinău nr.526 din 28.05.2021- 2 file;
- Proiectul deciziei „Cu privire la operarea modificărilor în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 22/6 din 22.12.2021 „Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și a normativelor de personal al Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului din cadrul acesteia” (varianta modificată) - 2 file;
- Anexa nr. 1 „Organigrama Direcției generale educație, tineret și sport (etapa I)” (varianta modificată) - 1 filă;
- Anexa nr. 2 „Structura organizațională a Direcției generale educație, tineret și a Direcțiilor educație, tineret și sport de sector (I-a etapă)” – 3 file;
- Anexa nr. 3 „Efectivul-limită de personal al Direcției generale educație, tineret și sport și al direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare (varianta modificată)” - 12 file;
- Anexa nr. 4 „Normativele de personal al direcțiilor educație, tineret și sport din sectoare (varianta modificată)” - 1 filă;
- Anexa nr. 5 „Normativele de personal al Direcției economico-financiară și evidența patrimoniului și a posturilor auxiliare din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport (varianta modificată)” - 2 file.



Sef adjunct
Andrei PAVALOI

E. Russu, (022) 22 26 76
V. Donțu, (022) 20 16 18