



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____

Despre aprobarea Planului de acțiuni
pentru anii 2022-2025 privind implementarea
Strategiei municipale pentru protecția drepturilor
copilului pe anii 2020-2025

Având în vedere nota informativă a Direcției generale pentru protecția drepturilor copilului a Consiliului Municipal Chișinău nr. 61/01-1377 din 23.11.2021, în scopul asigurării implementării Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025, aprobate prin decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 11/18 din 16.07.2020, consolidării sistemului de protecție a copilului în municipiul Chișinău, implementării Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă, în temeiul Legii nr. 338/1994 privind drepturile copilului, Legii nr. 140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, Legii nr. 123/2010 cu privire la serviciile sociale, Legii nr. 99/2010 privind regimul juridic al adopției, Legii nr. 299/2018 privind măsurile și serviciile destinate copiilor cu comportament deviant, Legii nr. 45/2007 cu privire la prevenirea și combaterea violenței în familie, Legii nr. 60/2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, Convenției internaționale cu privire la drepturile copilului, art. 14 (2), lit. p¹) și lit. y) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală și art. 6 (2), pct. 2, lit. b) și lit. c) din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, Consiliul Municipal Chișinău **DECIDE:**

1. Se aprobă Planul de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025, conform anexei.

2. Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului:

2.1. Va întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea implementării, executării și monitorizării în termen a acțiunilor incluse în Plan.

2.2. Va aduce la cunoștința opiniei publice prevederile prezentei decizii prin intermediul mass-mediei.

2.3. Va prezenta semestrial, până la data de 15 a lunii următoare, Raportul privind realizarea acțiunilor de implementare a Planului menționat viceprimarului de ramură a municipiului Chișinău și Direcției administrație publică locală a Primăriei Municipiului Chișinău.

3. Executarea prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Direcției generale pentru protecția drepturilor copilului și a Direcției generale educație, tineret și sport.

4. Se stabilește că realizarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025 va fi asigurată din contul și în limita mijloacelor prevăzute anual în bugetul municipal Chișinău, transferurilor cu destinație specială din bugetul de stat, precum și al altor surse, conform legislației.

5. Costurile de realizare a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni, precum și sursele de acoperire ale acestora vor fi revizuite anual, ținându-se cont de volumul de alocații aprobate în bugetul municipal Chișinău, precum și volumul altor surse disponibile.

6. Monitorizarea realizării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Direcției administrație publică locală a Primăriei municipiului Chișinău.

7. Controlul executării prezentei decizii îi revine viceprimarului de ramură al municipiului Chișinău.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

PLAN DE ACȚIUNI

pentru anii 2022 - 2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 - 2025

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					Neacoperit
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse		
											2022	
Obiectivul general nr. 1. Prevenirea și combaterea violenței, exploatării și traficului de copii în toate mediile												
Indicatori de impact:												
1. Incidența situațiilor de risc asupra copiilor se va reduce semnificativ (de cel puțin 2 ori, comparativ cu situația actuală);												
1.1. Toate cazurile de violență, exploatare și de trafic a copilului referite și captate de sistemul de protecție a copilului;												
1.2. Incidența cazurilor revictimizării reduce semnificativ (de cel puțin 2 ori, comparativ cu situația actuală).												
Obiectivul specific 1.1. Informarea, sensibilizarea și educarea societății asupra riscurilor de violență, exploatare și trafic în toate mediile												
Indicatori de impact:												
1.1.1. Subiectul prezent sistematic pe agenda publică, percepția măsurată atestă intoleranță.												
1.1.1. Evidența continuă a fenomenelor violentei,	1.1.1.1. Examinarea cazurilor de abuz, violență, exploatare și trafic de copii în municipiul Chișinău, inclusiv (cyber) bullying, a factorilor de risc și a consecințelor.	2022-2025	DGPDC	DGETS, DGAMS, IGP	Nr. de rapoarte -2 (anual). Nr. de cazuri examinate.	1.1.1. Factorii decizionali, specialiștii cunosc	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)								
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget de stat	Alte surse	Neacoperit				
							2022	2023							
exploatarea și traficului în municipiul Chișinău															
	1.1.1.2. Desfășurarea ședințelor Consiliului Consultativ privind examinarea cazurilor de violență, exploatare și trafic; constatări și soluții.	Semestrial	DGPDC	DGETS, DGAMS, IGP	Nr. de ședințe – 4 (anual). Nr. de procese –verbale elaborate. Nr. de cazuri examinate.	cauzele fenomenului									
	1.1.1.3. Elaborarea Planului de acțiuni al DGPDC pentru a fi inclus în Planul municipal de acțiuni privind prevenirea și combaterea traficului de ființe umane, aprobat anual de Primăria municipiului Chișinău, implementarea Planului.	2022-2025	DGPDC	DGETS, DGAMS, IGP	Plan elaborat și aprobat.										
	1.1.1.4. Conexiunea la platforma e-management de caz, ca sistem integrat de înregistrare, pentru evidența și sistematizarea cazurilor de violență, exploatare și trafic a copiilor din evidența DGPDC.	2023-2024	DGPDC	IGP, DGETS, DGAMS	Instrucțiuni aprobate, date statistice colectate, e-management de caz funcțional.										
	1.1.2.1. Desfășurarea campaniilor de informare și sensibilizare a opiniei publice prin mass media și rețelele de socializare, inclusiv (cyber) bullying pentru copii și tineri.	2022-2025	DGPDC	DGETS, CMT, APSCF, AO PFC	Nr. de campanii 3 (anual). Nr. de vizualizări.	1.1.2. Cuprindere a majorității adulților utilizatori, și copiii utilizatori									
1.1.2. Organizarea campaniilor de comunicare cu impact comportamental al destinate adulților (părinți și copii, profesioniști din toate domeniile)	1.1.2.2. Organizarea activităților de prevenire a TFU cu copii din CCCT, Serviciile de îngrijire alternativă.	2022-2025	DGPDC	BPC	Nr. de activități - 30. Nr. de copii participanți - 800.										
	1.1.3.1. Pilotarea și implementarea adaptărilor la metodele de predare și de îmbunătățire a climatului psihologic școlar.	2023-2025	DGETS		Program implementat în (50%) școli.	1.1.3. Program adaptat și									
În limitele alocațiilor prevăzute în buget							În limitele alocațiilor prevăzute în buget								
În limitele alocațiilor prevăzute în buget							În limitele alocațiilor prevăzute în buget								
În limitele alocațiilor prevăzute în buget							În limitele alocațiilor prevăzute în buget								

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)						
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit	
							2022	2023					2024
educațional și cel de protecție a copilului privind educația bazată pe drepturile copilului	1.1.3.2. Organizarea instruirilor pentru formatori din rândurile copiilor/tinerilor pentru susținerea activismului civic și a activităților de voluntariat	2022	DGETS	CMT	Nr. de activități organizate anual 3. Nr. de participanți de participanți – 100.	aplicat în instituțiile de învățământ , centrele de plasament și de zi, centrele comunitare pentru copii și tineri, serviciile sociale.	6,0	6,0	0	0	0	0	
	1.1.3.3. Desfășurarea seminarelor de instruire a pedagogilor organizatori din Centrele comunitare pentru copii și tineri cu tema: „Prevenirea și combaterea traficului de copii”.	2022-2025	DGPDC, DPDC din sectoare	BPC	Nr. de seminare - 2 (anual). Nr. de participanți - 60 (anual).		2022	1,6	1,6	0	0		
	1.1.3.4. Perfecționarea programelor de prevenire a abuzului față de copii de diferite vârste din Centrele de plasament și de zi și organizarea instruirilor pentru angajați.	2022-2025	DGPDC		Nr. de programe elaborate anual. Nr. de activități de instruire - 2 (anual). Nr. de angajați instruiți - 18 (anual).		2023	1,6	1,6	0	0		
							2024	1,6	1,6	0	0		
							2025	1,6	1,6	0	0		
	În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
1.1.4. Dezvoltarea abilităților de viață independentă la copii și tineri	1.1.3.5. Organizarea ședințelor de instruire a părinților copiilor ce frecventează Centrele comunitare pentru copii și tineri cu privire la protecția drepturilor copilului, măsurile de prevenire a situațiilor de risc pentru copii.	2022-2025	DGPDC	CNPAC	Nr. de ședințe -- 27 (anual). Nr. de părinți informați -- 270 (anual).		În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
	1.1.4.1. Dezvoltarea mecanismelor /programelor de instruire privind formarea abilităților de viață independentă din cadrul serviciilor sociale de îngrijire alternativă.	2022	DGPDC		Raportul cu concluziile privind perfectarea și completarea programelor.	1.1.4. Operaționalizarea programului, cuprinderea a majorității copiilor și	În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
	1.1.4.2. Pilotarea și implementarea modului privind formarea abilităților de viață	2023-2025	DGETS	CMT	Nr. de profesori		În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
	În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
	În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
	În limitele alocațiilor prevăzute în buget												

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)								
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei			Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit		
							2022	2023	2024						
	independentă, instruirea grupului de formatori din rândul copiilor, tinerilor și cadrelor didactice.					instruiți – 30 (anual). Nr. de copii – 80 (anual). Format online/offline.	tinerilor.								
	1.1.4.3. Instruirea personalului CRSCT în dezvoltarea abilităților de viață independentă a copiilor și tinerilor pentru diferite categorii.	2022-2023	DGPDC			Nr. de instruiți organizate anual - 2. Nr. de participanți – 10 (anual).	În limitele alocațiilor prevăzute în buget								
Obiectivul specific 1.2. Îmbunătățirea mecanismului intersectorial municipal de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului															
Indicatori de impact:															
1.2.1. Serviciile de prevenire, acțiunile de combatere, asistența de reabilitare formează plasa de protecție.															
1.2.1. Promovarea continuă în toate mediile și prin toate mijloacele, inclusiv prin instruirea angajaților din toate sistemele, a instructorilor privind mecanismul intersectorial de cooperare	1.2.1.1. Asigurarea colaborării intersectoriale între instituțiile educaționale, sociale, medicale și de drept în vederea raportării și abordării eficiente a cazurilor de ANET la nivel municipal. 1.2.1.2. Desfășurarea periodică a ședințelor de instruire a membrilor echipelor multidisciplinare. 1.2.1.3. Cartografierea serviciilor sociale din cadrul DGPDC și a organizațiilor non-guvernamentale.	2023-2024	DGPDC	DGETS, DGAMS, IGP	Nr. de ședințe/întâlniri.	1.2.1. Mecanismul de cooperare funcțional.	3,0	3,0	0	0	0				
							2023	1,6	0	0	0				
							2024	1,6	0	0	0				
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget								
							33,0	7,5	0	0	25,0				
							2022	25,0	0	0	0	25,0			
							2023	2,5	2,5	0	0	0			
							2024	2,5	2,5	0	0	0			
							2025	2,5	2,5	0	0	0			

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022 2023 2024 2025				
					Încheiate anual.						
					Nr. de activități/campanii organizate – 6 (anual). Nr. de participanți – 140 (anual).		19,0	19,0	0	0	0
							2022	4,8	0	0	0
							2023	4,8	0	0	0
							2024	4,8	0	0	0
							2025	4,8	0	0	0
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
							11,0	11,0	0	0	0
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
							11,6	11,6	0	0	0

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)						
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei			Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023	2024				
sesizărilor pe cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului, precum și de monitorizare lineară a managementul ui acestora, precum și a managementul ui cazurilor confirmate	1.2.2.3. Monitorizarea implementării mecanismelor intersectoriale de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, abuzului și exploatării.	2022-2025	DGPDC	DGAMS, DGETS	Nr. de evaluări. Nr. de rapoarte.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
1.2.3. Dezvoltarea participativă și facilitarea adopării în toate instituțiile (publice și private, servicii sociale, inclusiv cele de îngrijire alternativă, educaționale, de sănătate etc.) care lucrează cu și pentru copii a	1.2.3.1. Asigurarea implementării mecanismului de examinare a plângerilor din partea copiilor.	2022	DGPDC	DGETS	Nr. de evaluări. Nr. de plângeri examinate.	1.2.3. Politicile în cadrul instituțiilor adoptate și implementate.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
	1.2.3.2. Implementarea mecanismului de examinare a plângerilor din partea copiilor din evidența Direcției generale pentru protecția drepturilor copilului și conlucrarea cu organizațiile neguvernamentale.	2022-2025	DGPDC		Mecanism funcțional. Nr. de plângeri înregistrate și examinate. Nr. de parteneriate cu organizațiile neguvernamentale.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
	1.2.3.3. Consolidarea bazei tehnico-materiale a serviciilor sociale în scopul dezvoltării și eficientizării activităților prestate.	2022-2023	DGPDC		Baza tehnico-materială consolidată.		200,0	200,0	0	0	0	0	
							2022	100,0	100,0	0	0	0	
							2023	100,0	100,0	0	0	0	

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
politiciilor interne de protecție a copilului, inclusiv a mecanismelor de plângere, și promovarea procesului de revizuire periodică participativă a acestora	1.2.3.4. Sporirea nivelului de informare și a accesului familiilor și copiilor la servicii sociale, în baza standardelor de prestare a serviciilor pentru copii și familiile acestora.	2022-2025	DGPDC	DGETS	Nr. de activități de informare. Nr. de copii informați. Număr de familii informate.							În limitele alocațiilor prevăzute în buget
1.2.4. Asigurarea accesului copiilor victime ale violenței, inclusiv a copiilor victime/martori ai infracțiunilor de abuz sexual, violență în familie și trafic, la servicii	1.2.4.1. Dezvoltarea serviciilor psihologice prin diversificarea și îmbunătățirea programelor de sprijin primar și instruirea specialiștilor în implementarea acestora.	2022-2023	DGPDC	DGAMS, DGETS	Nr. de beneficiari de servicii psihosociale.	1.2.4. Toți copii (potențiale victime) au acces la servicii interdisciplinare: psihologice, sociale, medicale, juridice etc.	6,0	1,6	6,0	0	0	0
	1.2.4.2. Conlucrarea intersectorială cu DGETS în scopul prevenirii și combaterii violenței față de copii.	2022-2025	DGPDC	DGETS	Nr. ședințe/seminare organizate în parteneriat. Nr. de specialiști instruiți.		2022	1,6	1,6	0	0	0
							2023	1,6	1,6	0	0	0
							2024	1,6	1,6	0	0	0
							2025	1,6	1,6	0	0	0
							1150,0	0	0	0	0	1150,0
	1.2.4.3. Cooperarea cu autoritățile centrale de specialitate în vederea creării Centrului specializat în asistența copiilor victime/martori ai infracțiunilor, serviciul regional de asistență integrată ¹ a copiilor conform prevederilor HG 708/2019.	2023	CMC, DGPDC	MMPS, MS, DGETS, IGP, DGAMS	Lucrări de reparații pentru crearea centrului și dotarea lui.							

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)						
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget de stat	Alte surse	Neacoperit		
							2022	Mii lei					
												2023	2024
specializate de asistență psiho-socială și de asistență integrată a copiilor victime/martori ai infracțiunilor	1.2.4.4. Consolidarea capacităților și calității serviciilor psihologice individuale în conformitate cu prevederile HG 270/2014.	2022-2025	DGPDC	MMPS	Nr. de psihologi instruiți – 10 .		În limitele alocațiilor prevăzute în buget	20,0	20,0	0	0	0	
	1.2.4.5. Desfășurarea acțiunilor de mediatizare a serviciilor prietenoase copiilor.	2022-2025	DGPDC					2022	5,0	5,0	0	0	0
								2023	5,0	5,0	0	0	0
								2024	5,0	5,0	0	0	0
								2025	5,0	5,0	0	0	0

Costurile proiectate pentru realizarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului

Obiectivul general nr. 1. Prevenirea și combaterea violenței, exploatării și traficului de copii în toate mediile

	2022 - 2025					2022					2023					2024					2025				
	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit
SUBTOTAL	1798,4	307,4	0	0	1491.0	140,4	115,4	0	0	25.0	1597,1	131,1	0	0	1466.0	43,0	43,0	0	0	0	17,9	17,9	0	0	0

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	Mii lei			
							2023				
							2024				
							2025				
Obiectivul general nr. 2. Asigurarea accesului echitabil la educație pentru toți copiii											
Indicatori de impact:											
2.1.1. Create facilități de acces la educație pentru copiii cu dizabilități, în situații de stradă, în plasament de urgență, din instituțiile penitenciare.											
2.1.2. Fiecărui copil îi este facilitată oportunitatea de învățare prin tratarea individuală.											
Obiectivul specific 2.1. Asigurarea accesului echitabil la educație pentru toți copiii											
2.1.1. Facilitarea accesului la educație pentru toți copiii, inclusiv cu dizabilități, copiii în situații de stradă sau în plasament de urgență, copiii din instituții penitenciare și alții	2.1.1.1. Evaluarea factorilor care contribuie la excluderea accesului la educație a tuturor categoriilor de copii (dizabilități, în situații de stradă, plasament de urgență, în detenție) în municipiul Chișinău.	2022-2025	DGPDC	DGETS	Raport anual.	2.1.1. Toți factorii de excludere pentru fiecare	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	2.1.1.2. Evaluarea situației socio-financiare a familiilor ce au copii cu CES, inclusiv copii cu dizabilități, în situații de stradă, plasament de urgență, instituțiile penitenciare și alții.	2022	DGPDC	DGETS, Serviciul Asistență psihopedagogică, Comisiile multidisciplinare, instituțiile de învățământ	Nr. de copii luați în evidență.	situație identificată. Acțiuni ferme adoptate privind fiecare factor.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	2.1.1.3. Actualizarea fluxului de informații în sistemul de e-management de caz, în colaborare cu DGETS, privind asigurarea unei educații de calitate și creșterea gradului de implicare a părinților și a comunității în asigurarea unei educații de calitate pentru toți copiii.	2024-2025	DGPDC, DGETS	APL I	Sistem actualizat și funcțional.		23,2	23,2	0	0	0
	2.1.1.4. Instruirea cadrelor didactice, asistenților sociali, specialiștilor din serviciile	2022-2025	DGPDC	DGETS	Nr. de cadre instruite -50.		2024	11,6	11,6	0	0
							2025	11,6	11,6	0	0
							3,0		8,0	0	0
							2022	2,0	2,0	0	0

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)												
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget de stat	Alte surse	Neacoperit								
							Mii lei	Buget municipal											
												2022	2023	2024	2025				
2.1.2. Dezvoltarea de programe alternative de educație a copiilor excluși din sistemul de educație, inclusiv a copiilor în situații de stradă, copiilor cu dizabilități, etc.	sociale în facilitarea integrării copiilor în instituțiile educaționale, formarea abilităților de comunicare și mediere.																		
	2.1.1.5. Actualizarea evidenței copiilor cu dizabilități, în detenție, în situații de stradă prin intermediul sistemului e-management de caz.	2022-2025	DGPDC	IGP	Nr. de copii în evidență - 500. E - management funcțional.		2,0	2,0	0	0	0	0							
	2.1.1.6. Instruirea resurselor umane din domeniul social/educațional privind toleranța, acceptarea, nondiscriminarea.	2022	DGPDC	DGETS	Nr. de cadre instruite – 100.		2,0	2,0	0	0	0	0							
	2.1.1.7. Depistarea copiilor în situații de stradă, referirea cazurilor spre instituțiile abilitate și facilitarea școlarizării.	2022-2025	DGPDC	IGP, DGETS	Nr. de copii identificați. Nr. de cazuri examinate		În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
	2.1.1.8. Organizarea învățământului gimnazial și liceal pentru deținuți din instituțiile penitenciare, asigurarea cu manuale pentru toate treptele educaționale relevante pentru asigurarea dreptului la educație.	2022-2025	DGETS	MJ, DGPDC	Nr. de copii cuprinși, dezagregat pe trepte și gen.		3983,6	0	3983,6	0	0	0							
							2022	995,9	0	995,9	0	0	0						
							2023	995,9	0	995,9	0	0	0						
							2024	995,9	0	995,9	0	0	0						
							2025	995,9	0	995,9	0	0	0						
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
2.1.2. Dezvoltarea de programe alternative de educație a copiilor excluși din sistemul de educație, inclusiv a copiilor în situații de stradă, copiilor cu dizabilități, etc.	2.1.2.1 Evidența prestatorilor de servicii educaționale pentru copii în situații de stradă, copiilor cu dizabilități, etc.	2022-2025	DGPDC	DGETS	Registrul electronic funcțional. Nr. de prestatori.	2.1.2. Sprijin metodic dezvoltat pentru fiecare situație. 2.1.2. Cofinanțare municipale, programe pentru copii cu dizabilități, în detenție	În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
	2.1.2.2. Dezvoltarea programelor și serviciilor de suport social în cadrul Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Casa Speranței”.	2022-2023	DGPDC, SS CRCD „Casa Speranței”	DGETS	Nr. de copii beneficiari – 3C (anual).		În limitele alocațiilor prevăzute în buget												
	2.1.2.3. Consolidarea serviciilor individuale pentru copii cu dizabilități, inclusiv activităților de reabilitare, socializare și dezvoltarea programelor și serviciilor de suport social în cadrul Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copii cu	2023	DGPDC, SS CRCD „Atenție”	DGETS	Nr. de copii beneficiari - 4C.		2,0	2,0	0	0	0	0							

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)							
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei	Mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit		
	dizabilități „Atenție”.													
	2.1.2.4. Evaluarea inițială și complexă a situației copilului cu dizabilități, a necesităților educaționale în vederea implementării anexelor nr. 1 și nr. 2 din Managementul de caz - ghid de suport pentru implementare practică, aprobat prin ordinul MMPSF nr. 96 din 18.05.2016.	2022-2025	DGPDC	DGETS	Nr. de copii evaluați – 25 (anual).									
	2.1.2.5. Implicarea specialiștilor Serviciului Social Echipa Mobilă în consilierea și asistența familiei și altor persoane implicate în procesul de incluziune (conform diagnozelor), inclusiv privind integrarea în școală.	2022-2025	DGPDC, Echipa Mobilă	DGETS	Nr. de copii consiliați – 100 (anual).									
	2.1.2.6. Perfecționarea terapiei de corectare, recuperare, compensare, adaptare și integrare socială în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre beneficiari, familia acestuia și relația cu comunitatea.	2022-2025	DGPDC, Echipa Mobilă	DGETS	Nr. de copii consiliați – 75 (anual).									
	2.1.2.7. Elaborarea metodologiei specializate pentru instruirea specialiștilor din Complexul de servicii sociale pentru copii în situații de stradă, cu suportul serviciilor sociale municipale.	2023	DGPDC, CSSCSS	MMPS	Metodologia elaborată. Nr. de copii încadrați.									
	2.1.2.8. Alocarea mijloacelor financiare pentru întreținerea centrelor de resurse pentru copii cu CES, în proporție de 100 %.	2022	DGETS		Suma alocată.			12483,4	0	12483,4	0		0	
2.1.3. Dezvoltarea unui sistem de orientarea profesională și ghidare în carieră la fiecare nivel de învățământ	2.1.3.1. Crearea secției responsabile de orientarea profesională, ghidare în carieră a elevilor în cadrul DGETS, consolidarea capacităților.	2022-2023	DGETS		Secția creată.			12,5	12,5	0	0		0	
	2.1.3.2. Elaborarea conținutului programului municipal de ghidare în carieră. Îmbunătățirea conținutului orelor de orientarea profesională, inclusiv elaborarea unui curs on-line la distanță accesibile pentru copii și tinerii doriți.	2022	DGETS	CMT	Program aprobat. Nr. de copii participanți.	2.1.3. Programe pentru formarea profesională pentru toți doriții	880,2		292,7	0	0		587,5	
	2.1.3.3. Formarea grupurilor mixte profesionale angajator-cadru didactic în	2023	DGETS	CMT	Grupuri funcționale,									

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)							
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit			
												2022	2023	2024
2.1.4. Dezvoltarea capacităților instituțiilor de învățământ extrașcolar	domeniile principale de angajare a tinerilor pentru determinarea deprinderilor necesare angajatorilor în vederea integrării acestora în sistemul educațional municipal.				recomandări.									
	2.1.4.1. Evaluarea instituțiilor de învățământ extrașcolar la capitolul relevanței serviciilor și deprinderilor formate, elaborarea recomandărilor pentru reconfigurarea, perfecționarea serviciilor de dezvoltare personală și profesională prestate.	2022	DGETS		Nr. de instituții evaluate. Raport elaborat.	2.1. Serviciile educaționale extrașcolare	165,0	0	0	0	0	165,0		
	2.1.4.2. Implementarea programului municipal de modernizare a instituțiilor extrașcolare, inclusiv dotarea cu echipament modern.	2023-2024	DGETS		Instituții modernizate.	modernizate și funcționale	1337,5		0		137,5	1200,0		
	2.1.4.3. Reparația și dotarea instituțiilor extrașcolare la capitolul dezvoltării serviciilor de participare, leadership și formarea profesională a tinerilor.	2023	DGETS		Nr. de servicii dotate – 6.		1700,0	0	1700,0	0	0	0		
	2.1.4.4. Reparația Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Atenție” și consolidarea sprijinului pentru serviciile educaționale oferite copiilor cu dizabilități.	2022	DGPDC		Lucrări de reparații efectuate.		4530,0	33,0	0	0	0	4500,0		
	2.1.4.5. Evaluarea și îmbunătățirea condițiilor de trai (reparații și dotări) în Serviciul social Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Casa Speranței”.	2022	DGPDC		Lucrări de reparații efectuate.		1330,0	130,0	0	0	0	1200,00		

Obiectivul specific 2.2. Considerarea opiniei copilului la toate etapele procesului decizional

Indicatori de impact:											
2.2.1. Copiii și tinerii folosesc instrumente și mecanisme de consultare și participare.											
2.2.2. Propunerile copiilor și tinerilor privind calitatea serviciilor, alocațiile bugetare sunt luate în considerație.											
2.2.1. Capacitatea actorilor din domeniul protecției	2.2.1.1. Evaluarea proceselor și necesităților în vederea asigurării consultărilor și participării copilului/tânărului la toate etapele managementului de caz.	2022	DGPDC	DGETS	Raport carențe și oportunități.	2.2.1. Mecanisme de consultare funcționale	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	2.2.1.2. Desfășurarea sondajului și chestionării	2023	DGPDC	DGETS,	Sondaj		În limitele alocațiilor prevăzute în buget				

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget de stat	Alte surse	Neacoperit	
							2022	2023				
drepturilor copilului asupra modalităților de consultare a opiniei copilului	privind formarea deprinderilor de consultare și de participare a copilului, tânărului în procesele decizionale relevante.			CMT	desfășurat. Program elaborat.	Implicarea activă a copiilor și tinerilor.						
	2.2.1.3. Desfășurarea instruirilor interactive, inclusiv prin platforma online, pentru copii și tineri vizând procesele decizionale relevante. Implicarea copiilor și tinerilor în acțiuni practice de formulare a opiniilor.	2023-2025	DGPDC	DGETS, APSCF, AO PFC, CMT	Nr. de copii și tineri instruiți -- 20 (anual).							
	2.2.2.1. Elaborarea reglementărilor cu privire la consultarea opiniei și participarea copiilor, tinerilor în procese decizionale, inclusiv a copiilor cu dizabilități și din grupurile vulnerabile, a instrumentelor și procedurilor interne.	2023	DGPDC	DGETS, CMT	Propunerile discutate, sistematizate și aprobate.		2.2.2. Procedurile de consultare create. Opinile copiilor exprimate.	0,8	0,8	0	0	
	2.2.2.2. Evaluarea implementării reglementărilor privind consultarea și participarea copiilor, tinerilor în procese decizionale și auditul calității serviciilor publice (educaționale, sociale etc.), cu elaborarea recomandărilor relevante.	2024-2025	DGPDC	DGETS, CMT, AO PFC	Raport de evaluare elaborat semestrial.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	2.2.2.3. Elaborarea reglementărilor, instrumentelor și procedurilor interne în baza Regulementelor.	2023	DGETS		P-opunerile discutate, sistematizate și aprobate.			În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
2.2.3. Crearea de platforme municipale de consultare a opiniei copiilor	2.2.2.4. Instruirea copiilor în realizarea dreptului la participare și consultare în cadrul CCCC.	2022-2025	DGPDC	DPDC de sector	Nr. de copii/ tineri instruiți -800 (anual). Nr. de instruiiri – 30 (anual).	În limitele alocațiilor prevăzute în buget						
	2.2.2.5. Crearea și consolidarea Consiliului consultativ al copiilor. Organizarea instruirilor și implicației copiilor și tinerilor în procesele decizionale relevante.	2022	DGPDC	AO PFC	Regulament elaborat și aprobat. Consiliu constituit.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	2.2.3.1. Elaborarea unei platforme privind implicarea, consultarea și participarea copiilor și tinerilor în procesele decizionale relevante.	2022	DGPDC	DGETS, CMT	Platforma elaborată și funcțională.	2.2.3. Platforme accesibile, funcționale		20,0	20,0	0	0	
	2.2.3.2. Informarea, sensibilizarea și educarea copiilor/tinerilor privind implicarea,	2022 - 2025	DGPDC	DGETS, CMT	Nr. de campanii			3,2	3,2	0	0	0
							2022	0,8	0,8	0	0	

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)							Neacoperiri
							Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	
					2022	2023								
					2024	2025								
și tinerilor	consultarea și participarea în procesele decizionale relevante.				organizate. Nr. de participanți.		2023	0,8	0,8	0	0	0	0	
							2024	0,8	0,8	0	0	0	0	
							2025	0,8	0,8	0	0	0	0	
							350,0		350,0	0	0	0	0	
	2.2.3.3. Alocarea fondului de granturi pentru grupurile de inițiativă privind implicarea și consultarea tinerilor, inclusiv din proiectul municipal „Buget participativ”.	2023	DGETS			Fondul de granturi, nr granturi.								

Costurile proiectate pentru realizarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului
 Obiectivul general nr. 2. Asigurarea accesului echitabil la educație pentru toți copiii

	2022 - 2025					2022					2023					2024					2025				
	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit
SUBTOTAL	26831,4	874,4	18167,0	137,5	7652,5	20421,8	490,0	13479,3	0	6452,5	4389,0	355,6	2695,9	137,5	1200,0	1010,3	14,4	995,9	0	0	1010,3	14,4	995,9	0	0

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
							Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse
							2022	2023			
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	2024	2025			Neacoperit
Obiectivul general nr. 3. Asigurarea dreptului la familie pentru fiecare copil											
Indicatori de impact (asupra beneficiarilor):											
3.1. Percepția mai bună asupra calității serviciilor oferite familiilor și copiilor aflați în situație de risc.											
3.2. Nici un copil nu ajunge în sistemul rezidențial, în afara situației excepționale.											
3.3. Copii și tinerii au deprinderi de integrare în societate.											
Obiectivul specific 3.1. Sprijinirea și consolidarea familiei											
Indicatori de impact:											
3.1.1. Numărul copiilor despărțiți, urmare a impactului riscurilor în măsorare.											
3.1.1. Evaluarea periodică a problemelor cu care se confruntă familiile cu copii și adaptarea serviciilor municipale existente la necesitățile acestora și/sau instruirea de noi servicii	3.1.1.1. Elaborarea raportului anual privind situația familiilor și copiilor în municipiul Chișinău în baza datelor statistice colectate.	2022-2025	DGPDC	DGETS, IGP	Raport elaborat anual.	3.1.1. Problemele familiilor cu copii, cauzele și riscurile sunt documentate.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.1.1.2. Evaluarea eficienței și eficacității serviciilor sociale prestate în cadrul municipiului Chișinău, inclusiv de către Centrele comunitare pentru copii și tineri, serviciile sociale; propuneri de îmbunătățire.	2022-2025	DGPDC, DPDC de sector	DGAMS	Rapoarte elaborate anual pentru fiecare serviciu.	Oferta de servicii și eficiența acestora evaluate.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.1.1.3. Evaluarea implementării procedurilor de adopție. Elaborarea Ghidului privind procesul de adopție pentru familiile potențiale.	2022	DGPDC		Nr. de familii în baza de date pentru adopție, ghidul elaborat.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget				

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
3.1.2. Asigurarea la timp a accesului tuturor familiilor, inclusiv a celor cu copii și/sau părinți cu dizabilități, la servicii în funcție de necesități	3.1.1.4. Monitorizarea copiilor rămași fără ocrotirea părintească, plasați în serviciul tutelă/curatelă.	2022-2025	DGPDC		Nr. de vizite la domiciliu - 300. Nr. de copii monitorizați - 300. Nr. de dispoziții în Serviciul de tutelă - 50.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.1.1.5. Evaluarea primară/complexă a familiei în vederea prevenirii instituționalizării copiilor, elaborarea concluziilor, referirea cazurilor la servicii de consiliere psihologică.	2022-2025	DGPDC	CCF Moldova	Nr. de copii - 200. Nr. de vizite - 150. Nr. de planuri întocmite - 200.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.1.2.1. Elaborarea recomandărilor/procedurilor privind stabilirea graficului de întrevederi a copilului din evidența Direcției, inclusiv pentru copiii plasați în serviciile sociale.	2023	DGPDC, DPDC de sector		Recomandări elaborate.	3.1.2. Spectrul necesar de servicii există și funcționează.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.1.2.2. Instruirea părinților/familieiilor cu copii de 0 - 6 ani în vederea prevenirii separării copiilor de părinți.	2022-2025	DGPDC	CCF Moldova	Instrucțiunea adoptată.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.1.2.3. Asigurarea procesului de reintegrare familială a copiilor instituționalizați prin consiliere și ghidare a familiilor acestora.	2022-2025	DGPDC	CCF Moldova	Nr. de familii implicate, nr. de interacțiuni.	Mecanismul adopției răspunde rapid la necesitățile copilului separat de familie.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.1.2.4. Asigurarea sprijinului primar și secundar familiilor cu copii aflați în situație de risc în scopul prevenirii separării copiilor de familie.	2022-2025	DGPDC		Nr. de cazuri identificate, nr. de sprijin primar și secundar acordat.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
3.1.2.5. Asigurarea achitării indemnizațiilor lunare pentru copiii adoptați, plasați în serviciul de tutelă/curatelă, APP, CCTF.		2022-2025	DGPDC	DGAMS	100% din dosarele parvenite		41334,4	5076,8	36257,6	0	0	
							2022	10333,6	1269,2	9064,4	0	0

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)							
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit			
												2022	2023	2024
pentru familiile cu copii, în special a celor cu copii cu dizabilități și/sau părinți cu dizabilități, a familiilor cu copii mici, etc.	3.1.3.2. Dezvoltarea și consolidarea Serviciului „Respiro” din cadrul Centrului municipal de plasament și reabilitare a copiilor de vârstă fragedă (CMPRCVF) pentru familiile ce au copii cu dizabilități severe.	2022-2025	DGPDC		Nr. de beneficiari extins.	pentru familiile cu copii create și accesibile.								
	3.1.3.3. Crearea Serviciului Casă comunitară pentru copii cu dizabilități.	2024-2025	DGPDC	DGAMS	Casa comunitară pentru 10 de copii.		4000,0	0	0	0	0	4000,0		
	3.1.3.4. Crearea Serviciului social Locuință protejată pentru copii cu dizabilități.	2023-2024	DGPDC	DGAMS	2 locuințe (una pentru fete și una pentru băieți), capacitatea după proiect – maximum 6 copii.		1000,0	0	0	0	0	1000,0		
							2023	500,0	0	0	0	500,0		
							2024	500,0	0	0	0	500,0		
							14298,1	0	0	0	0	14298,1		
							2022	14298,1	0	0	0	14298,1		
							2023	0	0	0	0	0		
							2024	0	0	0	0	0		
						2025	0	0	0	0	0			
	3.1.3.5. Consolidarea și extinderea Serviciului Asistență Personală pentru copii cu dizabilități.	2022-2025	DGPDC		Nr. de profesioniști implicați. Nr. de beneficiari.		35,0	35,0	0	0	0	0		
	3.1.3.6. Dotarea serviciilor sociale cu echipamente necesare pentru prestarea activităților la distanță.	2023	DGPDC		Nr. de servicii sociale dotate cu echipament: 5 (anual).									
	3.1.3.7. Crearea a 2 echipe noi și dotarea acestora în vederea consolidării și extinderii serviciului Echipa Mobilă.	2022-2023	DGPDC		Extinderea capacităților Echipei Mobile.		1812,2	0	0	0	0	1812,2		
							2022	906,1	0	0	0	906,1		
							2023	906,1	0	0	0	906,1		
	3.1.3.8. Crearea Serviciului Social Centrul de zi pentru copii în situații de risc (2 în fiecare sector).	2022	DGPDC		Nr. de centre create anual.		8546,3	0	8546,3	0	0	0		
	3.1.3.9. Consolidarea serviciului maternal din	2023	DGPDC		Dotarea cu									
În limitele alocațiilor prevăzute în buget														

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
							Total, mii lei		Buget stat	Alte surse	Neacoperit
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	2022	Mii lei			
	Centrul municipal de plasament și reabilitare a copiilor de vârstă fragedă prin dotare suplimentară și îmbunătățirea condițiilor de funcționare.				echipament, personal calificat. Nr. de beneficiari (dezagregat).						
	3.1.3.10. Înaintarea dosarelor pentru acordarea ajutorului unic copiilor din serviciile de îngrijire alternativă la înmatricularea în cl. I, absolvirea cl. a IX-a și a XII-a.	2022-2025	DGPDC	DGAMS	Nr. de dosare – 50, 20, 100% din dosarele parvenite instrumentate.		1076,0	1076,0	0	0	0
							2022	269,0	269,0	0	0
							2023	269,0	269,0	0	0
							2024	269,0	269,0	0	0
							2025	269,0	269,0	0	0

Obiectivul specific 3.2. Consolidarea sistemului de îngrijire alternativă

Indicatori de impact:											
3.2.1. Creșterea semnificativă a copiilor (re)integrați în mediul familial prin serviciile de îngrijire alternativă											
3.2.1. Implementarea principiilor necesității și potrivirii în îngrijirea alternativă, inclusiv prin	3.2.1.1. Elaborarea hărții prospective a necesităților de servicii de îngrijire alternativă pentru 2022-2025.	2022-2025	DGPDC	MMPS	Harta cu necesitățile de servicii.	3.2.1. Cerere/ofertă pentru serviciile de îngrijire alternativă elaborată.	5,0		0	0	5,0
							2022	5,0	0	0	5,0
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.2.1.2. Evaluarea regulamentelor de funcționare a serviciilor de îngrijire alternativă din Serviciile sociale APP, AP, CCTF, Serviciu maternal, Serviciu sprijin pentru familie cu copil, CCCT, Tutelă/Curatelă și elaborarea în redacție nouă a Regulamentelor.	2022-2025	DGPDC		Rapoarte de evaluare elaborate. Regulamente elaborate și aprobate.	Regulamen					

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
revizuirea regulamentelor de funcționare a serviciilor de îngrijire alternativă	3.2.1.3. Instruirea continuă a asistenților parentali profesioniști.	2022-2025	DGPDC		Program de instruire elaborat. Nr. de asistenți parentali instruiți (anual).	te de funcționare a serviciilor de îngrijire revizuite.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.1.4. Consultarea obligatorie a opiniei copilului, asigurarea vizitelor periodice în Casele comunitare și Centrele de plasament.	2022-2025	DGPDC	AO PFC	Nr. de vizite la copii (dezagregat).		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.1.5. Revizuirea și completarea Regulamentului de activitate a Comisiei municipale pentru protecția drepturilor copilului aflat în dificultate.	2022	DGPDC		Regulament modificat și aprobat.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.2.1. Completarea sistemului e-management cu modulul dosarului electronic al copilului în sistemul de îngrijire alternativă.	2024-2025	DGPDC		e-management actualizat. Dosarul electronic completat.	3.2.2. Sistemul unic de management electronic de caz	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.2.2. Actualizarea periodică a sistemului e-management de caz cu date despre copii din serviciile de îngrijire alternativă.	2024-2025	DGPDC		Sistem actualizat.	electronic și portalul serviciilor funcțional.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
3.2.2. Instruirea unui sistem unic de management de caz electronic a copiilor din îngrijirea alternativă	3.2.2.3. Organizarea ședințelor de instruire a specialiștilor și schimb de experiență la nivel de sector privind utilizarea sistemului e-management de caz.	2024-2025	DGPDC		Nr. de activități desfășurate – 8 (anual).		12.8	12.8	0	0	0	0
							2022	3.2	3.2	0	0	0
							2023	3.2	3.2	0	0	0
							2024	3.2	3.2	0	0	0
							2025	3.2	3.2	0	0	0
3.2.3. Instruirea moratorului la instituționalizare a copiilor cu vârsta de 0 - 6 ani	3.2.3.1. Elaborarea studiului de fezabilitate privind introducerea moratorului la instituționalizarea copiilor și elaborarea recomandărilor privind serviciile de îngrijire alternativă.	2022	DGPDC	CCF Moldova	Studiul elaborat cu recomandări de gestionare a situației.	3.2.3. Nici un copil cu vârsta de 0-6 ani nu a fost instituționalizat.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.3.2. Specificarea atribuțiilor secretariatului Comisiei municipale a copilului aflat în	2022	CMC, DGPDC	MMPS	Resurse alocate pentru		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
3.2.4. Reorganizarea Gimnaziului internat nr. 3 și a Centrului municipal de plasament pentru copii de vârstă fragedă	dificultate, utilizarea e-management de caz.					secretariat.	Serviciile alternative acoperă cazurile relevante.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.2.3.3. Organizarea ședințelor de supervizare în Serviciile APP, CCTF, AP.	2022-2025	DGPDC			Nr. de ședințe de lucru /supervizare – 6 (anual).						
	3.2.3.4. Reducerea continuă a numărului de copii aflați în instituțiile rezidențiale și reintegrarea copiilor în familia biologică/extinsă sau plasarea copiilor în serviciile de îngrijire alternativă.	2022-2025	DGPDC			Nr. de copii reintegrați. Nr. de copii plasați.						
	3.2.4.1. Evaluarea sau revizuirea periodică a situației copiilor cu PIS în plasament, conform standardelor de calitate și a managementului de caz.	2022	DGPDC	CCF Moldova		Nr. de copii evaluați – 60. Nr. de ședințe organizate – 2. Nr. de rapoarte prezentate – 2						
	3.2.4.2. Evaluarea situației copiilor din Centrele de plasament nestatate care primesc indemnizații zilnice.	2022-2025	DGPDC			Nr. de dosare evaluate – 25. Nr. de vizite efectuate – 3. Nr. de rapoarte -1 (anual).						
	3.2.4.3. Evaluarea instrumentării dosarelor copiilor din Centrul municipal de plasament și reabilitare a copiilor de vârstă fragedă.	2022-2025	DGPDC			Nr. de dosare evaluate – 48. Nr. de rapoarte prezentate - 3.						
	3.2.4.4. Elaborarea studiului de fezabilitate și a planului de reorganizare a Gimnaziului internat nr. 3.	2022	DGETS			Studiul de fezabilitate elaborat cu recomandări.						
	3.2.4.5. Elaborarea studiului de fezabilitate și a planului de reorganizare a Centrului	2022	DGPDC			Studiul de fezabilitate						
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
3.2.5. Dezvoltarea spectrului de servicii alternative de îngrijire de tip familial care să răspundă necesităților copiilor cu dizabilități, a copiilor mici, a copiilor cu tulburări de comportament, victime ale violenței și alte grupuri	municipal de plasament pentru copii de vârstă fragedă.					Copiii sunt plasați în serviciile alternative.						
	3.2.4.6. Reorganizarea Gimnaziului internat nr. 3.	2022-2023	DGETS			elaborat cu recomandări. Decizia CMC aprobată.	2022	50,0	0	0	0	50,0
	3.2.4.7. Reorganizarea Centrului municipal de plasament pentru copii de vârstă fragedă.	2022-2023	DGPDC			Decizia CMC aprobată.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.4.8. Monitorizarea implementării reorganizărilor, inclusiv elaborarea planurilor individuale de asistență a copiilor aflați în instituții rezidențiale, introducerea datelor relevante în sistemul e-management de caz.	2023-2025	DGPDC, DGETS			Nr. de copii reintegrați. Nr. de planuri întocmite (dezagregat) Raport periodic, date pe caz introduse.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.5.1. Evaluarea serviciilor sociale pentru copii cu dizabilități (de stat și privat), inclusiv de tip familial, din subordinea DGPDC și diseminarea bunelor practici.	2022	DGPDC	DGAMS		Raport elaborat. Practici diseminate.	0,8	0,8	0	0	0	
	3.2.5.2. Dezvoltarea și consolidarea serviciilor de îngrijire de tip familial pentru copii cu dizabilități din municipiul Chișinău.	2023-2025	DGPDC	DGAMS		Nr. de servicii dotate: 2 (anual). Nr. de beneficiari anual. Evaluarea funcționalității și elaborarea Raportului.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	3.2.5.3. Dezvoltarea serviciilor de suport/sprijin pentru tinerii din sistemul de îngrijire alternativă și elaborarea pachetului de documente pentru asigurarea diversității și funcționării.	2023-2025	DGPDC	DGAMS		Nr. de demersuri expediate – 3. Nr. de ședințe de lucru organizate – 1.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de monitorizare	Indicatori de performanță	Modalitatea de finanțare (mii lei)				
							Total, mii lei				Neacoperit
							2022	2023	2024	2025	
	3.2.5.4. Extinderea și fortificarea Serviciului APP și CCTF prin instituționalizarea numărului necesar de copii, conform cerințelor pentru cele mai vulnerabile categorii.	2023-2025	DGPDC	CCF, AO PFC	Servicii dezvoltate și consolidate. Funcționalitate a serviciilor evaluată.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
Obiectivul specific 3.3. Asigurarea (re)integrării socio-familiale a copiilor și tinerilor din îngrijirea alternativă											
Indicatori de impact:											
3.3.1. Deprinderile formate contribuie la reintegrarea copiilor, tinerilor.											
3.3.1. Dezvoltarea și implementarea programelor de pregătire către viața independentă a copiilor din îngrijirea alternativă	3.3.1.1. Evaluarea necesităților și elaborarea Programului de formare și pregătire a copiilor și tinerilor din serviciile sociale din subordine către viața independentă.	2022	DGPDC		Raport cu privire la necesități elaborat. Program elaborat. Nr. de tineri instruiți.	3.3.1. Programul e sunt relevante, formează deprinderi e necesare beneficiarilor or.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.3.1.2. Pilotarea programului de viață independentă pentru fiecare forma de îngrijire alternativă.	2023-2024	DGPDC		Programe (materiale de suport, instruire) pentru formare. Nr. angajaților instruiți.	Programul e sunt relevante, formează deprinderi e necesare beneficiarilor or.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.3.1.3. Instruirea specialiștilor implicați în sistemul de îngrijire alternativă, oferirea suportului metodologic.	2023	DGPDC		Raport anual de monitorizare.	Programul e sunt relevante, formează deprinderi e necesare beneficiarilor or.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
	3.3.1.4. Monitorizarea implementării programului de formare a deprinderilor de viață independentă în toate serviciile de îngrijire alternativă.	2024	DGPDC		Raportul cu privire la	3.3.2. Suport și	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
3.3.2 Dezvoltarea și	3.3.2.1. Dezvoltarea serviciilor de formare a deprinderilor de viață independentă pentru	2023	DGPDC	DGAMS	Raportul cu privire la	3.3.2. Suport și	În limitele alocațiilor prevăzute în buget				

Costurile proiectate pentru realizarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului

Obiectivul general nr. 3. Asigurarea dreptului la familie pentru fiecare copil

	2022 - 2025					2022					2023					2024					2025				
	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit
SUBTOTAL	81010,2	9591,4	44953,9	0	26465,3	41594,5	3374,6	17660,7	0	20559,2	13099,3	2528,8	9164,4	0	1406,1	15408,2	1843,8	9064,4	0	4500,0	10998,2	1843,8	9064,4	0	0

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
Obiectivul general nr. 4. Consolidarea sistemului municipal de protecție a copilului												
Indicatori de impact (asupra beneficiarilor):												
4.1.1. Plasa accesibilă de servicii sociale pentru protecția copilului este formată.												
4.1.2. Beneficiarii serviciilor recunosc gradul îmbunătățit a calității și relevanței serviciilor.												
Obiectivul specific 4.1. Dezvoltarea organizațională a autorității tutelare												
Indicatori de impact:												
4.1.1. DGPDC are toate procedurile, mecanismele și procesele necesare pentru desfășurarea eficientă a activității și executarea atribuțiilor funcționale												
4.1.1. Cercetarea fenomenelor și nevoilor în domeniul protecției copilului în municipiul Chișinău	4.1.1.1. Examinarea condițiilor de trai ale copiilor plasați în serviciile sociale, identificarea nevoilor speciale și întreprinderea măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de vulnerabilitate.	2023-2025	DGPDC	DGETS, DGAMS	Rapoarte de evaluare pe fiecare serviciu.	4.1.1. Sistem de cercetare și colectare a datelor creat, funcțional.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	4.1.1.2. Identificarea potențialilor parteneri în scopul cercetării prestațiilor și serviciilor destinate îngrijirii și dezvoltării copiilor rămași fără ocrotire părintească; încheierea acordurilor de parteneriat.	2022-2025	DGPDC	DGETS, IGP	Nr. de acorduri încheiate – 6 (anual).		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	4.1.1.3. Realizarea cercetării sociologice privind situația familiei, copilului în municipiul Chișinău.	2023-2025	DGPDC	DGETS	Rapoarte sociologice elaborate.		100,0	0	0	0	100,0	
	4.1.1.4. Elaborarea mecanismelor de identificare a factorilor generatori și de evaluare a riscurilor fenomenului copiilor rămași temporar fără ocrotire părintească și a copiilor rămași fără ocrotire părintească.						2023	50,0	0	0	0	50,0
			2023-2025	DGPDC	AO PFC		Mecanisme elaborate și aprobate.	2025	50,0	0	0	0
În limitele alocațiilor prevăzute în buget												

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
4.1.2. Redimensionare a sistemului de protecție a copilului: structura, servicii, regulamente de funcționare, organigrame, cadru strategic de dezvoltare	4.1.2.1. Cartografierea serviciilor publice și private, digitalizarea bazei de date și publicarea în formă de hartă interactivă accesibilă.	2022-2025	DGPDC	DGETS	Registrul digital al serviciilor acreditate și al altor servicii elaborate și funcțional.	4.1.2. Organigrama și atribuțiile subdiviziunilor aprobate, inclusiv mecanismul de responsabilitate instituțională	4,0	0	0	0	0	4,0
	4.1.2.2. Elaborarea Regulamentelor structurilor DGPDC și a fișelor de post a angajaților.	2022	DGPDC		Regulamentele structurilor, fișele de post ale angajaților elaborate și aprobate.	l de mecanismul de responsabilitate instituțională	1,0	0	0	0	0	1,0
	4.1.2.3. Operaționalizarea sistemului de circulație electronică a documentelor în cadrul direcțiilor.	2022	DGPDC	DGETS, DGAMS	Sistem pus în aplicare.	lă a subdiviziunilor	1,0	0	0	0	0	1,0
	4.1.2.4. Operaționalizarea sistemului online de depunere și examinare a petițiilor și plângerilor pentru toate serviciile și deciziile individuale și de reglementare.	2022-2025	DGPDC		Sistem funcțional. Nr. de plângeri (anual).	subordonate.	10,0	0	0	0	0	10,0
	4.1.2.5. Elaborarea planurilor instituționale a entităților prestatoare de servicii sociale și extrașcolare în baza hărții municipale de servicii. Completarea datelor în sistemul e-management de caz.	2023	DGPDC	DGETS	Planurile individuale aprobate pentru fiecare serviciu.	e.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
4.1.3. Instituirea sistemului de M&E a calității serviciilor și a sistemului informațional de management a datelor în domeniul protecției	4.1.3.1. Evaluarea necesităților de colectare și digitalizare a datelor administrative privind activitatea prestatorilor de servicii, completarea sistemului de e-management de caz cu indicatorii și datele necesare de a fi generate, colectate.	2022-2025	DGPDC		Caiet de sarcini (inclusiv date și indicatori), modificări funcționale în sistemul e-management de caz.	4.1.3. Sistem informațional al managementului datelor și indicatorilor de performanță	10,0	0	0	0	0	10,0
	4.1.3.2. Elaborarea sistemului de management a datelor în domeniul protecției	2023	DGPDC	DGETS	Contracte de							

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
							Total, mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	2022	2023	2024	2025	
copilului	cu includerea indicatorilor de impact, eficiență pentru fiecare instituție și a contractelor de performanță pentru prestatorii de servicii sociale.				performanță elaborate.	ă funcțional. Serviciul de audit funcțional.					
	4.1.3.3. Consolidarea și dezvoltarea sistemului de management al calității care asigura evaluarea serviciilor sociale și extrașcolare.	2023-2025	DGPDC	DGETS	Nr. de specialiști instruiți. Nr. de activități organizate.						
	4.1.3.4. Actualizarea sistemului de management al riscurilor.	2022-2025	DGPDC		Lista proceselor actualizată anual. Registrul riscurilor elaborat și actualizat anual.						
	4.1.3.5. Consolidarea capacității Serviciului de audit intern, instruirea auditorilor în monitorizarea conformării proceselor interne la cerințele legale, realizării obiectivelor instituției și îmbunătățirii eficacității proceselor de management al riscului, de control și guvernanță.	2022-2025	DGPDC		Regulamentul serviciului elaborat și aprobat, serviciul funcțional.						
	4.1.3.5. Actualizarea sistemului informațional e-management de caz la modulul pre-adopție, adopție și post-adopție.	2024-2025	DGPDC		Modulul informațional elaborat și funcțional.						
	4.1.3.6. Instruirea personalului Direcției îngrijire alternativă și adopție cu privire la corectitudinea implementării și actualizării datelor în sistemul informațional e-management de caz.	2024-2025	DGPDC		Modulul funcțional integrat.						
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget				

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
							2022	2023				
4.1.4. Dezvoltarea și implementarea mecanismului de contractare a serviciilor în domeniul protecției copilului	4.1.3.7. Perfectarea registrului electronic de eliberare a autorizațiilor la înstrăinarea bunurilor care este proprietatea copiilor și a acordurilor la acceptarea moștenirii, integrarea în modulul e-management de caz.	2023-2025	DGPDC		Registru perfectat, modul integrat.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	4.1.4.1. Implementarea mecanismului de contractare a serviciilor din partea prestatorilor de servicii (sociale, extrașcolare) în domeniul protecției copilului.	2023	DGPDC	DGETS, DGAMS	Mecanism de contractare implementat.	4.1.4. Mecanismul de contractare a serviciilor de protecție a drepturilor copilului este elaborat și implementat cu succes.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	4.1.4.2. Evaluarea serviciilor prestate de către prestatorii nestatali.	2024	DGPDC				În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
4.1.5. Contractarea de servicii necesare de la prestatorii privați, inclusiv de la OSC	4.1.5.1. Identificarea barierelor și lacunelor în procesul de contractare a serviciilor pentru prestatorii de servicii.	2022-2025	DGPDC	DGETS, DGAMS	Rapoarte elaborate anual. Recomandări elaborate.	4.1.5. Prestatorii de servicii din cadrul OSC și sectorul privat contractați la fiecare tip de servicii.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
	4.1.5.2. Elaborarea și implementarea programului de formare profesională continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor de colectare, analiză și utilizare a datelor în domeniul protecției copilului.	2023	DGPDC	DGETS, DGAMS	Program elaborat. Nr. de participanți, materiale de instruire elaborate.		2,0	2,0	0	0	0	
	4.1.5.3. Elaborarea și prezentarea rapoartelor cu privire la implementarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei	2022-2025	DGPDC	DGETS	Rapoarte elaborate semestrial.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget					

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse
							2022	Mii lei 2023			
	municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025.										Neacoperit
	4.1.5.4. Consolidarea capacităților specialiștilor din domeniul protecției drepturilor copilului, asistenților sociali comunitari în utilizarea instrumentelor de colaborare intersectorială privind prevenirea primară a riscurilor de asigurare a bunăstării copilului (HG 143/2018).	2022-2025	DGPDC	DGETS	Program de instruire în domeniul prevenirii primare a riscurilor elaborat și aprobat.		În limitele alocațiilor prevăzute în buget				

Obiectivul specific 4.2. Sporirea capacităților personalului din sistemul de protecție a copilului și alte sisteme conexe

Indicatori de impact:											
Indicatori de impact: 4.2.1. Personalul define deprinderile necesare în baza sistemului funcțional de formare a deprinderilor											
4.2.1. Instruirea, la nivelul tuturor sectoarelor, de sisteme de instruire la angajare și continuă în domeniul protecției copilului	4.2.1.1. Elaborarea programului de formare continuă profesională pentru serviciul specializat „Complexul de servicii sociale pentru copii în situații de stradă”.	2022	DGPDC	MMPS	Program elaborat și aprobat.	În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
							Instrumente elaborate.	Nr. de instruiți 2 (anual).	Nr. de specialiști instruiți – 20 (anual).	Nr. de planuri elaborate.	Nr. angajați instruiți – 80 (anual).
	4.2.1.2. Elaborarea instrumentelor de motivare și stimulare a angajaților din sistemul de protecție a drepturilor copilului pentru formarea profesională continuă.	2023	DGPDC	DGETS							
	4.2.1.4. Identificarea necesităților de instruire a angajaților și elaborarea Planului anual de formare profesională continuă.	2022-2025	DGPDC								

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)				
							Total, mii lei	Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	2022 2023 2024 2025				
4.2.2. Instruirea periodică a specialiștilor din domeniul protecției copilului și domeniilor conexe asupra practicilor și procedurilor de protecție a copilului	4.2.2.1. Consolidarea bazei materiale pentru organizarea eficientă și calitativă a cursurilor de instruire online în toate serviciile sociale din subordinea DGPDC.	2023	DGPDC		Dotarea serviciilor sociale cu echipament.	4.2.2. Angajații DGPDC sunt instruiți pe componenta managementului politicilor municipale și componenta profesională de protecție copilului.	5,0	5,0	0	0	0
	4.2.2.2. Elaborarea mecanismelor și procedurilor de supervizare profesională și evaluare a specialiștilor din sistemul de protecție a drepturilor copilului din municipiul Chișinău.	2022	DGPDC		Mecanisme/instrumente elaborate.						
4.2.3. Dezvoltarea sistemului de supervizare profesională pentru specialiștii din sistemul de protecție a copilului și din sistemele conexe	4.2.3.1. Elaborarea și aprobarea Regulamentului privind sistemul de supervizare profesională.	2022	DGPDC	AO PFC	Regulament elaborat și aprobat.	4.2.3. Sistem de supervizare profesională elaborat și funcțional.					
	4.2.3.2. Elaborarea și aprobarea regulamentelor, procedurilor necesare pentru implementarea sistemului de supervizare profesională.	2023	DGPDC		Reglementări/proceduri elaborate.						
	4.2.3.3. Elaborarea programului de formare profesională continuă și instruirea periodică a angajaților privind funcționarea mecanismului și sistemului de gestionare a managementului de caz.	2023	DGPDC		Program elaborat. Nr. de angajați instruiți.						

Acțiuni	Subacțiuni	Termenul de realizare	Instituția responsabilă	Parteneri	Indicatori de performanță		Modalitatea de finanțare (mii lei)					
							Total, mii lei		Buget municipal	Buget de stat	Alte surse	Neacoperit
					Indicatori de monitorizare	Indicatori de rezultat	2022	2023				
	4.2.3.4. Consolidarea și diversificarea mecanismelor de supervizare profesională, cu accent pe acordarea suportului psihologic, a personalului care activează în domeniul protecției drepturilor copilului.	2022-2025	DGPDC		Ordin privind supervizorii. Nr. de ședințe. Nr. de specialiști instruiți (anual).							
	4.2.3.5. Monitorizarea și evaluarea anuală a eficienței funcționării mecanismului de supervizare profesională.	2022-2025	DGPDC		Raport de evaluare elaborat anual.							
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					
							În limitele alocațiilor prevăzute în buget					

Costurile proiectate pentru realizarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului
 Obiectivul general nr. 4. Consolidarea sistemului municipal de protecție a copilului

	2022 - 2025					2022					2023					2024					2025				
	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit
SUBTOTAL	121,0	7,0	0	0	114,0	1,0	0	0	0	1,0	68,0	7,0	0	0	61,0	1,0	0	0	0	1,0	51,0	0	0	0	51,0

Costurile proiectate pentru realizarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului

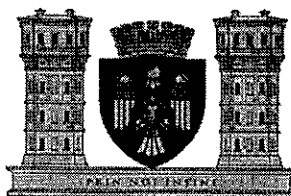
	2022 - 2025					2022					2023					2024					2025				
	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit	Total	CMC	BS	Alte surse	Neacoperit
SUBTOT AL	109761 ,0	10779 ,8	63120 ,9	137, 5	35722 ,8	62157 ,7	3980, 0	31140 ,0	0	27037 ,7	19153 ,4	3022, 5	11860 ,3	137, 5	4133, 1	16462 ,5	1901, 2	19060 ,3	0	4501, 0	11987 ,4	1876, 1	10060 ,3	0	51, 0

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

ABREVIERI

CMC	Consiliul municipal Chișinău
MS	Ministerul Sănătății
MMPS	Ministerului Muncii și Protecției Sociale
MJ	Ministerul Justiției
ME	Ministerul Economiei
DGPDC	Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului
DGETS	Direcția Generală Educație, Tineret și Sport
DGAS	Direcția Generală Asistență Socială
IGP	Inspectoratul General de Poliție
INP	Inspectoratul Național de Probațiune
BPC	Biroul de Probațiune Chișinău
HG	Hotărâre de Guvern
APSCF	Alianța ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei
AO PFC	Asociația Obștească Parteneriate pentru fiecare copil
CMT	Centrul municipal de Tineret
CC	Consiliul Consultativ
CCC	Consiliul Consultativ al Copiilor
CMPCD	Comisia municipală pentru Protecția Copilului aflat în dificultate
CNPAC	Centrul Național de Prevenire a Abuzului față de Copii
CCF	Copil Comunitate Familie
TFU	Trafic de ființe umane
CCCT	Centru Comunitar pentru Copii și Tineri
TIC	Tehnologia informației și a comunicației
CES	Cerințe educaționale speciale
CCTF	Casa de copii de tip familial
APP	Asistența Parentală Profesionistă
AP	Asistența Parentală
PIS	Program de intervenție specifică
eMC	e - management de caz
CRSCT	Centrul de resurse și suport pentru copii și tineri
ANET	Abuz, neglijare, exploatare, trafic
ONG	Organizație neguvernamentală
CCAF	Centrul pentru Copilărie, Adolescență și Familie
CMPRCVF	Centrul Municipal de Plasament și Reabilitare pentru Copii de Vârstă Fragedă
DPDC	Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului (sector)
PNADO	Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

nr. 61/01-1377 din 23.11.2021

Consiliul municipal Chișinău

Notă informativă

la Proiectul de decizie „*Cu privire la elaborarea Planului de acțiuni pentru anii 2022 - 2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 - 2025*”

Denumirea autorului și după caz, a participanților la elaborarea Proiectului
Proiectul de decizie „ <i>Cu privire la elaborarea Planului de acțiuni pentru anii 2022 - 2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025</i> ” a fost elaborat de Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului a Consiliului municipal Chișinău.
Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Planul de acțiuni pentru anii 2022 - 2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 - 2025 a fost elaborat întru realizarea pct. 2 din Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 11/18 din 16.07.2021 „Cu privire la aprobarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025” din 16 iulie 2020. Planul de acțiuni a fost elaborat de către grupul de lucru, constituit prin dispoziția Primarului General nr. 323-d din 17.06.2021, compus din reprezentanții tuturor direcțiilor municipale, cu asistența tehnică acordată de UNICEF Moldova. (<i>Nota informativă privind activitatea grupurilor de lucru cu privire la elaborarea Planului de acțiuni pentru anii 2022 - 2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 - 2025 se anexează.</i>) Planul de acțiuni a fost elaborat în perioada martie - iunie 2021, inclusiv evaluarea costurilor aferente implementării Planului de acțiuni. În procesul de elaborare a Planului s-a folosit drept referință textul Strategiei, Raportul de evaluare (UNICEF Moldova, 20.02.2019) „<i>Evaluarea eficienței și eficacității Direcției Municipale pentru Protecția Drepturilor Copilului Chișinău</i>”, informațiile și datele prezentate de subdiviziunile DGPDC, sursele secundare privind situația din acest domeniu produse de organizațiile specializate în domeniu.
Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Obiectivul general nr. 1. <i>Prevenirea și combaterea violenței, exploatării și traficului de copii în toate mediile</i> Printre principalele acțiuni se enumeră: • Desfășurarea cercetării interdisciplinare privind cauzele, factorii de risc și consecințele violenței, exploatării și traficului de copii, inclusiv risc corupțional;

- Modernizarea sistemului de înregistrare, evidență și sistematizare privind incidența violenței, exploatarei și traficului în municipiul Chișinău, inclusiv dezvoltarea platformei TIC;
- Realizarea campaniilor de sensibilizare și informare anuală pentru copii prin intermediul rețelelor de socializare;
- Implementarea programei privind formarea abilităților de viață independentă, instruirea grupului de formatori din rândul copiilor, tinerilor și cadrelor didactice;
- Perfecționarea funcționării sistemului e-management de caz pentru asigurarea colaborării dintre instituțiile educaționale, sociale, medicale și de drept în vederea raportării și abordării eficiente a cazurilor de ANET la nivel municipal;
- Adoptarea Hotărârii CMC privind implementarea politicii interne cu privire la examinarea plângerilor din partea copiilor în cadrul instituțiilor publice și recomandarea pentru sectorul privat;
- Consolidarea serviciilor juridice în cadrul direcțiilor de sector în sprijinul copiilor;
- Consolidarea capacităților și calității serviciilor psihologice individuale în baza proiectului Metodologiei de evaluare psihologica a copiilor supuși violenței.

Rezultate scontate:

- Incidența situațiilor de risc asupra copiilor se va reduce semnificativ (de cel puțin 2 ori, comparativ cu situația actuală);
- Toate cazurile de violență, exploatare și de trafic a copilului referite și captate de sistemul de protecție a copilului;
- Incidența cazurilor revictimizării reduse semnificativ (de cel puțin 2 ori, comparativ cu situația actuală).

Riscuri privind implementarea:

- Lipsa fondurilor pentru implementarea Planului de acțiuni;
- Limitarea resurselor financiare disponibile din cadrul bugetului CMC pentru realizarea Planului de acțiuni, urmare a aprofundării crizei economice și financiare;
- Absența/insuficiența resurselor financiare pentru elaborarea materialelor informative și a desfășurării campaniilor de informare.
- Plasarea tardivă pe pagina web a Direcției a comunicatelor de presă. Interesul scăzut a surselor mass-media privind mediatizarea activității serviciilor sociale.
- Lipsa mecanismului de implementare a Planului de acțiuni, a personalului calificat.

Obiectivul general nr. 2.

Prevenirea și combaterea excluziunii sociale a grupurilor vulnerabile/subreprezentate printre principalele acțiuni

Printre principalele acțiuni se enumeră:

- Evaluarea factorilor ce contribuie la excluziunea accesului la educație asupra tuturor categoriilor (dizabilități, situații de stradă, plasament de urgență, în detenție) în municipiul Chișinău, inclusiv realizarea dreptului la educație a acestor;
- Consolidarea serviciilor individuale pentru copii cu dizabilități, inclusiv activităților de reabilitare, socializare și dezvoltarea programelor și serviciilor de suport școlar în cadrul Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Atenție”;
- Elaborarea programului de orientare profesională pentru absolvenții școlii gimnaziale și liceale bazate pe testarea și evaluarea aptitudinilor individuale și necesitățile pieței de muncă pentru următorii ani și decenii;
- Consolidarea și extinderea serviciilor de reabilitare individuală pentru copiii cu autism: logopedie, reabilitare cognitivă, ergoterapeutică;

- Dezvoltarea programelor și serviciilor de suport educațional în cadrul Centrelor Comunitare pentru Copii și Tineri, Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copiii cu dizabilități „Casa Speranței”;
- Evaluarea implementării reglementărilor privind consultarea și participarea copiilor, tinerilor în procese decizionale și auditul calității serviciilor publice (educaționale, sociale, etc), cu elaborarea recomandărilor relevante;
- Elaborarea Regulamentului și instituirea Consiliului Consultativ al Copiilor, format dintr-un grup de 15-20 copii. Susținerea funcționării Consiliului.

Rezultate scontate:

- Toți copiii și tinerii aflați în situații vulnerabile, fiind încadrați în procesul educațional vor beneficia de ghidare profesională;
- Incidența comportamentului antisocial va fi redusă în jumătate, urmare a formării deprinderilor de viață;
- Participarea copiilor și tinerilor în procesul decizional va crește semnificativ.

Riscuri privind implementarea:

- Modificarea priorităților donatorilor și partenerilor externi de care depinde, într-o anumită măsură, implementarea eficientă a Planului de Acțiuni;
- Implicarea inefficientă a Direcțiilor de sector în elaborarea actelor normative necesare pentru activitatea Direcției;
- Regulamente de activitate ale serviciilor sociale elaborate tardiv;
- Comunicarea redusă și dezinteresul din partea, specialiștilor, a partenerilor;
- Insuficiența de personal calificat în domeniu, a resurselor financiare pentru dezvoltarea și consolidarea serviciilor sociale pentru copii și tineri.

Obiectivul general nr. 3.

Asigurarea și consolidarea familiei

Printre principalele acțiuni se enumeră:

- Elaborarea Metodologiei cu privire la identificarea factorilor generatori, evaluarea riscurilor fenomenului copiilor rămași fără ocrotire părintească;
- Evaluarea primară/complexă a familiei în vederea prevenirii instituționalizării copiilor;
- Reparația, dotarea și modernizarea Serviciului Social Centrul de plasament pentru copii separați de părinți „Lumina”, Centrului de plasament „Teritoriul Adolescenței”, Serviciului social Centrul „Copilarie, Adolescență și Familie”, Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copiii cu dizabilități „Casa Speranței”;
- Extinderea serviciului social de îngrijire la domiciliu pentru copii cu dizabilități, inclusiv dotarea cu echipamente necesare de îngrijire de împrumut;
- Consolidarea centrului specializat de intervenții timpurii și de reabilitare a copiilor cu dizabilități și tulburări de dezvoltare;
- Operaționalizarea sistemului unic de e-management de caz în cadrul sistemului de gestionare a serviciilor de îngrijire alternativă și dotarea cu necesitățile tehnice;
- Evaluarea situației copiilor din serviciile sociale: Casă Comunitară, Centre de plasament (7-17 ani), Gimnaziul - internat nr. 3, a specialiștilor și ședințele echipelor multidisciplinare;
- Întocmirea planurilor individualizate de asistență a copiilor aflați în instituțiile rezidențiale. Acordarea suportului informațional, umanitar și financiar familiilor cu copii reintegrați;
- Crearea și pilotarea a cel puțin 2 servicii noi de îngrijire de tip familial pentru copii cu dizabilități din municipiul Chișinău, mecanismul de implementare și gestionare.

Rezultate scontate:

- Percepția mai bună asupra calității serviciilor oferite familiilor și copiilor aflați în situație de risc;
- Nici un copil nu ajunge în sistemul rezidențial, în afara situației excepționale;

- Copii și tinerii au deprinderi de integrare în societate.

Riscuri privind implementarea:

- Modificarea priorităților statului în contribuirea la realizarea Planului de acțiuni, urmare a aprofundării crizei economice și financiare;
- Abilități insuficiente pentru crearea sistemului electronic e-management de caz; insuficiența cadrelor calificate; funcționarea proastă a sistemului electronic;
- Informații eronate și insuficiente în rapoartele statistice și analitice, necesare pentru înregistrarea datelor în sistemul electronic;
- Nerealizarea obiectivelor din Planul de acțiuni pentru fiecare an, în termenii stabiliți;
- Neelaborarea sau elaborarea cu întârziere a Planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor în rezultatul evaluărilor semestriale.

Obiectivul general nr. 4.

Consolidarea sistemului municipal de protecție a copilului

Printre principalele acțiuni se enumeră:

- Realizarea cercetării sociologice privind situația familiei, copilului în municipiul Chișinău;
- Elaborarea metodologiei pentru identificarea factorilor generatori și evaluarea riscurilor fenomenului copiilor rămași fără ocrotire părintească;
- Operaționalizarea sistemului de circulație electronică a documentelor în cadrul direcțiilor;
- Operaționalizarea sistemului online de depunere și examinare a petițiilor și plângerilor pentru toate serviciile și deciziile individuale și de reglementare;
- Elaborarea sistemului de management al performanțelor cu includerea indicatorilor de impact, eficiență pentru fiecare instituție de prestare a serviciilor. Elaborarea contractelor de performanță pentru prestatori de servicii sociale și de activități extrașcolare, ghidului de evaluare a performanțelor;
- Crearea serviciului de audit intern, instruirea echipei de conducere în monitorizarea conformării proceselor interne la cerințele legale, realizării obiectivelor instituției și îmbunătățirii eficacității proceselor de management al riscului, de control și guvernare;
- Elaborarea și implementarea programului de formare profesională continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor de colectare, analiză și utilizare a datelor în domeniul protecției copilului.

Rezultate scontate:

- Plasa accesibilă de servicii socială pentru protecția copilului este formată;
- Beneficiarii serviciilor recunosc gradul îmbunătățit a calității și relevanței serviciilor;
- DGPDC are toate procedurile, mecanismele și procesele necesare pentru desfășurarea eficientă a activității și executarea atribuțiilor funcționale.

Riscuri privind implementarea:

- Determinarea incorectă a obiectivelor și domeniului de aplicare a auditului, a obiectivelor operaționale și riscurilor aferente procesului audit;
- Neînțelegerea de către auditori a modului de derulare a procesului auditat;
- Lipsa specializării necesare a personalului desemnat pentru derularea misiunii de audit intern;
- Oferirea unor recomandări care nu sunt fezabile sau sunt ineficiente din punct de vedere a analizei cost/efect;
- Verificarea superficială a cercetării sociologice privind situația familiilor cu copii și elaborarea raportului tardiv, cu informații eronate.

Fundamentarea economico - financiară

Implementarea Planului de acțiuni implică cheltuieli de circa 109761,0 lei pentru anii 2022 – 2025. Aceste cheltuieli urmează a fi finanțate în felul următor:

- din bugetul municipal: 10779,8 lei;
- din bugetul de stat: 63120,9 lei;
- alte surse: 137,5 lei;
- neacoperit: 35722,8 lei.

Implementarea Planului de acțiuni va fi asigurată din contul și în limita mijloacelor prevăzute anual în bugetul municipal Chișinău, transferurilor cu destinație specială din bugetul de stat, precum și altor surse, conform legislației.

Costurile de realizare a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni, precum și sursele de acoperire ale acestora vor fi revizuite anual, ținându-se cont de volumul de alocații aprobate în bugetul municipal Chișinău, precum și volumul altor surse disponibile.

Costurile sunt indicate separate pe anii 2022 – 2025, pentru fiecare subacțiune. Estimarea costurilor pentru fiecare an/acțiune se anexează (Fișier Excel).

Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii Republicii Moldova nr. 239/2008 „Privind transparența în procesul decizional”, Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului a Consiliului municipal Chișinău, la data de 27.07.2021, a plasat anunțul pentru consultare publică pe pagina web a Primăriei municipiului Chișinău.

Proiectul Planului de acțiuni a fost consultat cu Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Cancelaria de Stat, Direcția generală finanțe a municipiului Chișinău, Direcția Generală Asistență Socială, Direcția Generală Educație, Tineret și Sport, Avocatul Poporului pentru Drepturile Copilului, organizațiile societății civile, prestatorii de servicii sociale și experții din domeniu.

Propunerile de modificare și completare a Planului de acțiuni au constituit obiectul unor ample discuții în cadrul ședințelor grupurilor de lucru pe parcursul lunilor aprilie – septembrie 2021, precum și în timpul întâlnirilor bilaterale ale expertului cooptat de UNICEF Moldova cu instituțiile responsabile de implementarea Planului.

Propunerile și recomandările au fost sistematizate în Tabelul de divergențe (Anexa nr. 2).

Anexe: 15 file

Ex. Vera Pșeneac
Tel. 022 24 15 20



Sergiu OCERETNÎI,
Șef al DGPDC

Notă informativă
privind activitatea grupurilor de lucru cu privire la elaborarea Planului de acțiuni pentru anii
2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului
pe anii 2020 – 2025

Planul de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 – 2025 a fost elaborat în scopul realizării pct. 2 din Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 11/18 din 16.07.2021 *„Cu privire la aprobarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025 din 16 iulie 2020”*. Grupul de lucru intern a fost constituit prin ordinul DGPDC nr. 23 din 12.03.2021.

Grupul de lucru municipal a fost aprobat prin dispoziția Primarului General nr. 323-d din 17.06.2021, în temeiul notei informative a DGPDC nr. 61/02 – 709 din 20.07.2021, constituit din angajații DGPDC, Primăriei municipiului Chișinău, consilieri municipali și reprezentanții ONG-urilor din domeniul protecției drepturilor copilului. Procesul de elaborare a fost coordonat și susținut de UNICEF Moldova.

Proiectul Planului de acțiuni a fost elaborat în perioada martie - septembrie 2021, inclusiv evaluarea costurilor aferente implementării Planului de acțiuni. În procesul de elaborare a Planului s-a folosit drept referință textul Strategiei, Raportul de evaluare (UNICEF Moldova, 20.02.2019) *„Evaluarea eficienței și eficacității Direcției Municipale pentru Protecția Drepturilor Copilului Chișinău”*, informațiile și datele prezentate de subdiviziunile DGPDC, sursele secundare privind situația din acest domeniu produse de organizațiile specializate în domeniu.

Necesitatea elaborării Planului de acțiuni a fost determinată și de constatările și recomandările principale ale Raportului de evaluare a eficienței și eficacității DMPDC, realizat și elaborat de Alianța ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei (APSCF), cu sprijinul financiar al UNICEF Moldova, în perioada octombrie 2018 – februarie 2019, precum și necesitatea realizării pct. 2 din Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 11/18 din 16.07.2021 *„Cu privire la aprobarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025”*.

În scopul asigurării calității și eficacității elaborării Planului, grupul de lucru s-a axat pe mecanismele de implementare, monitorizare și control în domeniul protecției drepturilor copilului, modernizare a sistemului de protecție a copilului în municipiul Chișinău în conformitate cu prevederile Legii nr. 338 din 15.12.1994 *„Privind drepturile copilului”*, Legii nr. 140/2013 *„Privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți”*, Legii nr. 123/2010 *„Privind serviciile sociale”*, Legii nr. 99/2010 *„Privind regimul juridic al adopției”*, Legii nr. 299/2018 *„Privind măsurile și serviciile destinate copiilor cu comportament deviant”*, Legii nr. 45/2007 *„Cu privire la prevenirea și combaterea violenței în familie”*, Legii nr. 60/2012 *„Privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități”*, Convenția ONU cu privire la drepturile copilului, în temeiul art. 14 (2), lit. l), lit. m) și lit. n) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 *„Privind administrația publică locală”* și art. 6, alin. (2) pct. 1, lit. a) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 *„Privind statutul municipiului Chișinău”*.

Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului a organizat, în parteneriat cu reprezentantul UNICEF, 9 ședințe de lucru cu membrii Grupului de lucru din cadrul Direcției Generale și șefii DPDC din sectoare.

Pentru elaborarea calitativă a Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 – 2025 s-a expediat tuturor membrilor grupului de lucru Planul de acțiuni și Sarcinile prioritare ale Direcției pentru anul 2021, Raportul de evaluare a eficienței și eficacității DMPDC elaborat de Alianța ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei în februarie 2019.

Membrii grupului de lucru municipal s-au întrunit în 3 ședințe organizate în incinta Primăriei municipiului Chișinău. În cadrul ședințelor s-a discutat Proiectul Planului de acțiuni, la toate cele 4 obiective, completându-se cu sugestiile și propunerile de rigoare.

Planul de acțiuni include obiectivele generale și obiectivele specifice stabilite în Strategia municipală. Planul setează o serie de indicatori de impact asupra beneficiarilor (familiei și copiilor) raportate la fiecare din obiectivele generale. Indicatorii de impact specifică și direcționează realizarea obiectivelor generale. Realizarea obiectivelor specifice este măsurată de indicatorii corespunzători, care expun schimbări instituționale necesare. Realizarea acțiunilor este măsurată prin intermediul indicatorilor de acțiune, fie că prin intermediul indicatorilor cantitativi sau calitativi sau combinația acestora.

Planul elaborează și detailează acțiunile prin intermediul activităților (subacțiunilor) pentru care sunt prevăzuți termenii de realizare, instituția responsabilă, partenerii de realizare și modalitățile de finanțare.

Costul realizării activităților este estimat financiar cu posibilă finanțare din sursele publice municipale și sursele externe care urmează a fi atrase prin investițiile și contribuțiile nerambursabile sau proiectele comune cu diferiți actori.

La data de 01.06.2021 în cadrul ședinței de lucru s-a discutat varianta finală a Planului de acțiuni, care a fost consultat și completat cu propunerile parvenite de la structurile Primăriei municipiului Chișinău, organizații de expertiză din societatea civilă și prestatorii de servicii sociale, experții din domeniu.

În rezultatul ședințelor organizate cu membrii Grupului de lucru din cadrul Direcției și șefii DPDC din sectoare, Grupului de lucru municipal, aprobat prin dispoziția Primarului General nr. 323-d din 17.06.2021, DGPDC a elaborat și completat cu propunerile primite următoarele acte:

1. Nota informativă a DGPDC nr. 61/02 – 709 din 20.07.2021 „Cu privire la elaborarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 – 2025”;
2. Proiectul Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 – 2025;
3. Anunțul privind intenția de elaborare a Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 – 2025, publicat la 13.07.2021.
4. Anunț privind consultarea publică a proiectului Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020 – 2025, publicat la 27.07.2021.
5. A sistematizat propunerile parvenite pe marginea proiectului Planului de acțiuni până la 30.09.2021 de la următoarele entități: Direcția generală, educație, tineret și sport, Direcția generală asistență socială și sănătate, Avocatul Poporului pentru Drepturile Copilului, Direcția generală finanțe a municipiului Chișinău, CNPAC, Asociația pentru Abilitatea Copilului și Familiei „AVE Copiii”, UNICEF, Cancelaria de Stat, membrii grupului de lucru.
6. Tabelul de divergențe.

Șef al Direcției

Ex. Vera Pșeneac



Sergiu OCERETNÎI

Tabelul de divergențe
cu privire la elaborarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția
drepturilor copilului pe anii 2020-2025

Nr. d/o	Direcții/ Instituții	Obiectivele și propunerile la proiect	Rezultatul examinării
Obiectiv general 1: Prevenirea și combaterea violenței, exploatării și traficului de copii în toate mediile			
1.	CNPAC	<i>Acțiunea 1.1.1. Cercetarea continuă a fenomenului</i> ✓ considerăm mai rezonabil să fie inclusă acțiunea privind colectarea periodică (semestrială, anuală) la nivel municipal a datelor cu privire la incidența și răspunsul la cazurile de violență, neglijare, exploatare și trafic în raport cu copiii, în baza indicatorilor naționali care sunt în proces de elaborare de către MMPS. <i>Activitatea 1.1.1.4. Crearea platformei e-management de caz ca sistem integrat de înregistrare, evidență și sistematizare a incidenței de violență, exploatare și trafic a copilului în mun. Chișinău</i> ✓ În contextul în care la nivel național se lucrează la/ se pilotează sistemul informațional în domeniul protecției copiilor, considerăm că nu este fezabil să fie creată o platformă separată. <i>Activitatea 1.1.2.1. Desfășurarea campaniilor de informare anuale, inclusiv (cyber) bullying pentru copii, tineret prin media și a rețelelor de socializare (elaborare mesaje specifice pentru fiecare categorie, elaborare mesaje video corespunzătoare, elaborare strategiei de campanie de plasare mesaje pentru categorii)</i> ✓ Sunt incluse mai multe detalii, care mai degrabă ar fi rezonabil să fie reflectate în alte documente, precum sunt strategiile de comunicare, planurile de comunicare ale campaniilor. În același timp, în plan sunt indicate destul de vag tematicile campaniilor. În acest context, propunem să fie planificate campanii tematice specifice pentru fiecare an, bazate pe analize și date. <i>Activitatea 1.1.3.1. Adaptarea curriculumului școlar, materialelor educaționale (pentru profesori și elevi) din perspectiva drepturilor omului pentru profesioniștii din domeniul educației și asistenței</i>	Se acceptă, în proces de lucru. Este în Strategie Se acceptă, se modifică Conexiunea (integrarea în existență la nivel național) a platformei de e-management de caz ca sistem integrat de înregistrare sau altă platforma la nivel național pentru evidență și sistematizare a incidenței de violență, exploatare și trafic a copilului în mun. Chișinău. Se acceptă, anual în fiecare centru comunitar sunt desfășurate campanii cu diverse tematici pentru copii și părinți.

sociale	✓ Propunem reformularea activității: <i>promovarea adaptării curriculei școlare</i>, în contextul în care aceasta este competența Ministerului Educației și Cercetării. <i>Acțiunea 1.1.3. Sporirea capacităților sistemelor educațional și cel de protecție a copilului privind educația bazată pe drepturile copilului</i> ✓ Recomandăm includerea următoarelor activități: dezvoltarea capacităților instituțiilor educaționale (de toate tipurile) și instituțiilor/ serviciilor de îngrijire alternativă de a dezvolta/ revizui participativ politicile instituționale de protecție a copiilor; organizarea instruirilor pentru angajații instituțiilor educaționale (de toate tipurile) și instituțiilor/ serviciilor de îngrijire alternativă în domeniul drepturilor copilului; ✓ Dat fiind faptul că se propune sporirea capacităților sistemului de protecție a copilului la nivel municipal, se impune necesitatea ca DGPDC să-și asume activități distincte, în special e nevoie de un șir de activități de consolidare a noii secții a DGPDC care va gestiona acțiunile de prevenire și răspuns la cazurile de violență, neglijare, exploatare și trafic (conform organigramei aprobate). <i>1.1.3.5. Integrarea în centrele de zi pentru copii din municipiu a programelor de prevenire a abuzului față de copii adresate copiilor de diferite vârste</i> ✓ Indicatorul necesită revizuire, 1 seminar pentru 30 participanți e foarte puțin. Propunem să fie estimat numărul de ore pentru activitățile de prevenire la care vor participa copii, racordate la numărul centrelor de zi, altor servicii sociale destinate copiilor. Activitatea 1.1.3.6. <i>Introducerea în conținutul programelor de instruire a părinților și îngrijitorilor a orelor de prevenire a abuzului față de copii</i> ✓ Propunem să fie reformulată această activitate în <i>asigurarea accesului părinților/ îngrijitorilor la programe de educație parentală</i>. Este necesară revizuirea indicatorului, e mult prea puțin să fie planificat un singur seminar pentru 30 persoane. <i>Acțiunea 1.2.1. Promovarea continuă în toate mediile și prin toate mijloacele, inclusiv prin instruirea angajaților din toate sistemele, a instructorilor privind mecanismului intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului</i>	Ține de competența DGETS.
		Se regăsește în secțiunea 1.2.1
		Se regăsește în secțiunea 1.2.1
		Se acceptă.
		Se acceptă, modificat în plan.

✓ Propunem includerea următoarelor activități: Instruiri cu privire la aplicarea procedurilor sectoriale (se referă la procedurile sectoriale de aplicare a HG nr. 270 aprobate de IGP, MS și ME); Desfășurarea continuă a unei campanii de informare a publicului larg din municipiul cu privire la implementarea sistemului electronic e-management de caz.	Se acceptă, modificat în plan.
<i>Activitățile 1.2.1.2. Desfășurarea periodică a ședințelor de instruire a membrilor echipelor multidisciplinare, 1.2.1.6. Instruire online cu toți profesioniștii din cadrul echipelor multidisciplinare (în baza Ghidului pentru implementare HG 270) și 1.2.1.5. Instruirea specialiștilor din domeniile educație, asistență socială și ordine publică, în baza modului axat pe implementarea HG 270/2014. (Instrucțiunea mecanismul intersectorial de cooperare, Ghid de aplicare a sistemului electronic e-management de caz (elaborat de MMPS)).</i>	Se acceptă, modificat în plan.
✓ Propunem să fie unificate, dat fiind faptul că se referă la același lucru. Credem că nu este necesar să fie indicat formatul în care acestea se vor realiza (online sau offline).	Se acceptă, cu modificări.
<i>Activitatea 1.2.1.1. Perfecționarea mecanismului de colaborare dintre instituțiile relevante educaționale, sociale, medicale și de drept în vederea raportării și abordării eficiente a cazurilor</i>	Se regăsește în punctul 1.2.2.
✓ Propunem următoarea reformulare: <i>îmbunătățirea aplicării mecanismului de colaborare. În varianta actuală produce confuzie, pare că se referă la ajustarea HG nr. 270/2014.</i>	Se acceptă parțial, se reflectă în punctul 1.1.2.
<i>Acțiunea 1.2.2. Crearea unui mecanism municipal de evidență electronică unică a tuturor sesizărilor pe cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului, precum și de monitorizare lineară a managementului acestora, precum și a managementului cazurilor confirmate</i>	✓ Considerăm că această acțiune nu este fezabilă. La nivel național se lucrează la/ se pilotează sistemul informațional în domeniul protecției copilului, bazat pe managementul de caz, inclusiv pe cazurile ANET. În contextul acțiunii 1.2.2 din Strategie, recomandăm să fie planificate activități ce țin de dezvoltarea capacităților managerilor de caz de a lucra în sistemul informațional, respectiv, de a documenta corect cazurile ANET.
✓ Activitățile 1.2.2.3, 1.2.2.4, 1.2.2.5 nu e clar de ce sunt incluse la această acțiune, de asemenea nu sunt clari indicatorii și ce relevanță au în contextul în care e vorba despre un sistem electronic de evidență. E suficient să fie introdusă o activitate privind ținerea evidenței intervențiilor realizate conform eMC în baza sistemului informațional ce urmează a fi aprobat la nivel național.	Activitatea 1.2.4.1. Auditul serviciilor psiho-sociale existente în mun. Chișinău din perspectiva

	<i>criteriilor serviciilor integrate¹ cu recomandări pentru fiecare și integral (juridic, medical, social, psihologic, pentru copii și părinți), elaborare protocoale de cooperare</i> ✓ In referință se menționează tipul de serviciu integrat pentru copiii victime ale infracțiunilor. In denumirea activității se menționează tipul de serviciu - asistență psiho-socială; Dacă e vorba de servicii de tip Barnahus - nu este fezabilă realizarea unui exercițiu de cartografiere, dat fiind faptul ca astfel de centre, conform HG nr. 708/2019, vor fi doar 3 (câte 1 per regiune), iar primul centru se va deschide în 2021 la Bălți, pentru 12 raioane de nord. ✓ Propunem să fie planificată promovarea aprobării cadrului normativ de reglementare a serviciilor de asistență/ recuperare psihologică (de uniformizat noțiunile, de înlocuit termenul servicii de asistență psihosocială cu servicii de asistență psihologică) a copiilor victime ale ANET și identificarea soluțiilor pentru asigurarea accesului copiilor victime la astfel de servicii (dezvoltarea unui astfel de serviciu sau procurarea serviciilor). În PNADO este prevăzută crearea cadrului normativ de reglementare a serviciilor de recuperare psihologică. <i>Activitatea 1.2.4.2. Îmbunătățirea serviciilor medicale în diagnosticarea stărilor copilului, integrarea acestora (medici de familie/pediatri/ginecologi pe identificarea cazurilor de abuz și exploatare sexuala asupra copiilor și mecanismul de raportare în baza HG 270/2014</i> ✓ Nu este o activitate specifică acțiunii 1.2.4. și nu este clară. <i>Activitatea 1.2.4.5. Cooperarea cu autoritățile centrale de specialitate la crearea Centrului regional de asistență integrată a copiilor victime/martori ai infracțiunilor</i> ✓ Propunem să fie planificată această acțiune pentru anul 2022. <i>Activitatea 1.2.4.6.</i> ✓ Nu ține de accesul la servicii specializate pentru victimele ANET. Înțelegem că ați reieșit din faptul că unii copii în conflict cu legea sunt în același timp victime ale ANET. Mai degrabă s-ar regăsi la activitățile legate de dezvoltarea capacităților sistemului de protecție a copilului.	Se acceptă, reformulare. Se regăsește în punctul 1.2.4.5. Se acceptă. Se acceptă, exclus. Se acceptă.
--	---	--

2.	AVE COPII	1.2.2.1. Realizarea evidenței (identificare, gestionare) integrată a cazurilor, prin intermediul sistemului e-management a cazului, Regulamentul de cooperare îmbunătățit, serviciile dotate cu echipament ✓ Trebuie de separat obiectivele: Realizarea evidenței; îmbunătățirea Regulamentului și Dotarea cu echipament. 1.2.3.2. Adoptarea Deciziei CMC privind implementarea politicii interne în cadrul instituțiilor publice și recomandarea pentru sectorul privat ✓ Nu este clar ce fel de politică internă, deoarece fiecare instituție publică are regulament intern de funcționare, standarde. Referitor la sectorul privat necesar de concretizat. 1.2.4.3. Consolidarea serviciilor juridice în cadrul direcțiilor de sector (implementarea deciziei CMC) în sprijinul copiilor ✓ De ce această prevedere se regăsește în acest compartiment? Poate mai bine la atribuții de structură sau consolidarea competențelor instituționale? 1.2.4.6. Asistarea individuală a copiilor aflați în conflict cu legea în procedurile în fața organelor de drept (Procuratura, Instanța de Judecată, Inspectoratul probațiune) ✓ Este o obligațiune a autorității tutelare și nu este necesar de inclus o dată în plus.	Se acceptă parțial Se acceptă. Se acceptă. Se acceptă, modificat.
3.	UNICEF	1.1.1.1 Realizarea cercetării interdisciplinare și intersectoriale privind cauzele, factorii de risc și consecințele violenței, exploatării și traficului de copii în mun. Chișinău, inclusiv risc corupțional, inclusiv (cyber) bullying (fenomen, cunoștințe, practici) ✓ Colectare si publicare date? 1.1.1.2 Desfășurarea ședințelor Comitetului coordonator privind constatarea, concluziile studiului cu participarea instituțiilor relevante cu formularea recomandărilor ✓ Secretariat? 1.1.1.3 Actualizarea Planului de acțiuni privind prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anul 2021 – 2025 ✓ Municipal? Link? 1.1.2.2. Informarea anuală a reprezentanților legali ai copiilor conform particularităților de vârstă în baza cercetării de atitudine prin intermediul rețelelor de socializare (mesaje individualizate cu	Se acceptă, se reflectă în acțiunea 2.1.1. Na se acceptă, este activitate de rutină. Se regăsește pe Pagina PMC (Primăriei municipiului Chișinău). Se acceptă, se regăsește în punctul 1.1.3.1.

	chestionare) ✓ Cum? Despre ce anume? 1.1.2.3. Organizarea activităților de prevenire a TFU cu copii din CCCT, Serviciile de îngrijire alternativă ✓ Lista de acronime? 1.2.1.3. Cartografierea (profil, capacitate, acoperire geografică) organizațiilor non-guvernamentale, prestatorilor de servicii relevante din sectorul privat, încheierea acordurilor de colaborare și stabilirea noilor parteneriate ✓ Ar fi utila o cartare preliminară pentru a distribui responsabilitățile.	Se acceptă, s-a precizat în text. Se acceptă, s-a elaborat. Se acceptă.
4. Direcția generală finanțe a municipiului Chișinău	De indicat mai clar subacțiunea 1.1.1.3., care se referă la actualizarea Planului de acțiuni privind prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anii 2021-2025 ✓ Nu este clar care autoritate și la ce nivel a aprobat un astfel de plan, DGPDC - prin ordin intern sau Consiliul municipal Chișinău? ✓ Prin decizia CMC, respectiv, nu este clar prin ce tip de document vor fi operate actualizări în el. Subacțiunea 1.1.1.4. urmează a fi indicată mai clar, avându-se în vedere și faptul că și costul realizării acesteia de asemenea va fi diferit în cazul creării platformei e-management de caz ca sistem integrat de înregistrare, evidență și sistematizare a incidenței de violență, exploatare și trafic al copilului de cel al conexiunii la o platformă deja existentă la nivel național. La subacțiunea 1.1.2.1. se vor indica concret autoritățile/instituțiile responsabile de realizare în schimbul textului „foarte direcțiile”, avându-se în vedere că nu toate direcțiile din cadrul aparatului Primăriei sau din subordinea Consiliului municipal Chișinău sunt abilitate cu astfel de atribuții. În cadrul subacțiunilor 1.1.3.1. și 1.1.3.2. se propune adaptarea curriculumului școlar, precum și pilotarea implementării acesteia de către Direcția generală educație, tineret și sport, cu toate că, în temeiul prevederilor legale, doar Ministerul Educației și Cercetării este autoritatea administrației publice centrale abilitată cu astfel de atribuții. O situație analogică se atestă și în cazul subacțiunii 1.1.4.1.	Se acceptă. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică.

	In subacțiunea 1.2.1.5. se propune de indicat anul în care a fost aprobată Hotărârea de Guvern nr. 270, precum și denumirea completă a Instrucțiunii. La subacțiunile 1.2.3.1 - 1.2.3.3 se propune de substituit cuvântul „politică” cu cuvântul „mecanismul”. La subacțiunea 1.2.4.1. în calitate de autoritate/instituție responsabilă, se propune a fi indicate concret direcțiile în subordinea cărora activează astfel de servicii. Subacțiunea 1.2.4.3. urmează a fi coordonată cu Direcția asistență juridică din cadrul Primăriei municipiului Chișinău. In cazul subacțiunii 1.2.4.4. DGPDC nu va putea asigura realizarea, avându-se în vedere că operarea modificărilor în protocoalele și procedurile de gestionare a cazurilor copiilor victime ale violenței nu țin de competența nemijlocită a acesteia.	Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă.
Obiectivul general nr. 2: Asigurarea accesului echitabil la educație pentru toți copiii		
1.	AVE COPII 2.1.4.3. Reparația și dotarea Centrelor Comunitare pentru Copii și Tineri cu prestarea serviciilor de participare, leadership și dezvoltarea profesională a tinerilor ✓ Aici sunt două obiective: reparația și prestarea serviciilor. Poate s-a avut în vedere - reparația și dotarea pentru asigurarea prestării serviciilor.... 2.2.1.2. Desfășurarea sondajului/chestionării privind formarea deprinderilor de consultare și participare a copilului, tânărului în procesele decizionale relevante. Elaborarea modului de formare a deprinderilor date ✓ Acestea sunt două activități și nu pot fi incluse într-un punct al Planului. Necesită redactare pentru a clarifica care-i scopul acestei acțiuni „de realizare a sondajului /chestionării”. 2.2.2.2. Elaborarea reglementărilor, instrumentelor și procedurilor interne în baza recomandărilor ✓ De completat în baza căror recomandări se vor elabora reglementările, instrumentele și procedurile. 2.2.3.2. Organizarea instruirilor copiilor și tinerilor prin intermediul activității Consiliilor elevilor, copiilor, tinerilor privind consultarea, participarea și implicarea acestora cu referire la proiectele de decizii relevante, inclusiv privind procesul bugetar ✓ Redactare în vederea simplificării expunerii.	Se acceptă. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică.
2.	Direcția	Parțial acceptat, reformulat pentru

	generală finanțe a municipiului Chișinău	competența autorităților publice locale. Un astfel de mecanism urmează a fi elaborat și aprobat la nivel național. Un act normativ emis de către o autoritate publică locală nu are efecte juridice asupra unei autorități/instituții subordonată unei autorități publice centrale. Prevederile 2.1.2.8 urmează a fi stipulate într-un mod mai concret, deoarece nu este clar care centre de resurse se propun. Totodată, din lista autorităților/instituțiilor responsabile se va exclude „Direcția financiară”. Prevederile subacțiunilor 2.1.3.1 - 2.1.3.5 nu vor putea fi realizate de către DGETS pe motiv că aceasta nu este abilitată cu astfel de atribuții. Mai mult ca atât, certificatele de formare profesională trebuie să reprezinte acte recunoscute la nivel național, în caz contrar, banii vor fi cheltuiți inutil, iar beneficiarii de astfel de formări profesionale nu vor putea fi angajați în câmpul muncii în baza unor astfel de certificate (acte). La subacțiunea 2.2.3.3. se propune alocarea fondului de granturi pentru grupurile de inițiativă a tinerilor pentru implicare și consultare, considerăm că această acțiune urmează să fie realizată în cadrul alocațiilor prevăzute în bugetul municipal Chișinău pentru Proiectul municipal „Buget participativ”, fără alocarea mijloacelor financiare suplimentare. În cazul subacțiunilor prin care se propune elaborarea unor proiecte de mecanisme, regulamente, ghiduri etc., acestea urmează să conțină prevederi clare referitor la autoritatea/instituția de către care urmează a fi elaborate, precum și de cea de către care urmează a fi aprobate.	a corespunde activității decât reglementării Acceptat, s-a reformulat și precizat Nu se acceptă, există necesitatea clară în rândurile tinerilor de evaluare și ghidare profesională în vederea realizării ulterioare a angajării în câmpul muncii în baza oportunităților oferite de angajatori. Deprinderile de carieră sunt mai importante decât certificatele și recunoașterea acestora. Se acceptă prin reformularea și specificarea sursei de finanțare de la proiectul municipal menționat
		Obiectivul general nr. 3. Asigurarea dreptului la familie pentru fiecare copil	
1. AVE COPII		3.1.2.2. Instruirea și îmbunătățirea instrucțiunilor de funcționare în aplicarea prevenirii separării pentru familii cu copii de 0-6 ani. ✓ Instruirea părinților/familiiilor cu copii de 0 -6 ani în vederea prevenirii separării copiilor de părinți. ✓ Revizuirea metodologiei de aplicare a Instrucțiunilor de prevenirea separării ...??? 3.1.2.3. Asistarea familiilor prin consiliere, ghidare pregătire a familiilor în vederea reintegrării copiilor din instituții rezidențiale ✓ Promovarea procesului de reintegrare familială a copiilor instituționalizați prin consiliere și ghidare a familiilor acestora.	Se acceptă, se modifică. Nu se acceptă, nu există o metodologie. Se acceptă, se modifică.

	3.1.2.4. Sprijinul primar și secundar familiilor cu copii în scopul prevenirii separării copiilor de familie, cât și pentru familiile cu copii reintegrați sau în proces de reintegrare ✓ Racordarea volumului sprijinului familial la numărul de familii cu copii, identificate în situație de risc de separare a copiilor de familie. 3.1.2.5. Achitarea indemnizațiilor lunare pentru copiii adoptați, plasați în serviciul de tutelă/curatelă, APP, CCTF, plasați în serviciile sociale, abonamentelor pentru călătoria în transportul public pentru copii, copiii din instituțiile de plasament de tip rezidențial, copii rămași temporar și fără ocrotire părintească ✓ Asigurarea achitării prin planificarea anuală a mijloacelor financiare în bugetul DGPDC/municipal. ✓ Achitarea este o responsabilitate prevăzută în legislație. Este necesar de planificat și de asigurat mijloace suficiente. Iar planificarea poate fi doar în baza evaluării necesităților.... 3.1.3.1. Evaluarea nevoilor de servicii pentru familiile cu copii, propuneri de creare a serviciilor de sprijin și de reabilitare pentru familiile și copii cu dizabilități, inclusiv costurile aferente și mecanismul de implementare ✓ Poate se are în vedere Crearea serviciilor... în baza evaluării necesităților. 3.1.3.4. Dezvoltarea Serviciului social Locuință protejată ✓ Dacă acest serviciu deja este în mun. Chișinău, atunci – dezvoltarea. Dar dacă un astfel de serviciu nu este, atunci – crearea. Denumirea corectă este Locuință protejată (vezi HG). 3.1.3.5. Extinderea serviciului social de îngrijire la domiciliu pentru copii cu dizabilități, inclusiv dotarea cu echipamente necesare de îngrijire de împrumut ✓ Poate de lăsat sau extinderea sau dotarea. Aceasta este important la costificarea serviciilor/serviciului. 3.1.3.10. Înaintarea dosarelor copiilor pentru acordarea ajutorului unic, la absolvirea cl. IX, sprijin familial la înmatricularea în cl. I, pentru acordarea ajutorului unic, sprijin familial ✓ Este complicat de înțeles: prea multe obiective într-un punct. 3.2.1.3. Aprobarea modificărilor la regulamentele serviciilor de îngrijire alternativă ✓ De specificat care regulamente sau măcar câte regulamente. 3.2.4.1. Evaluarea situației copiilor din serviciile sociale: Casă Comunitară, Centre de plasament 7-17 ani, Gimnaziul - internat nr. 3 și specialiștii ATL, ședințele echipei multidisciplinare ✓ Aceasta este o obligațiune operațională, conform standardelor de calitate. ✓ Redactare: respectarea termenilor de evaluare a situației copiilor sau revizuirea periodică a PIS a copiilor în plasament, conform standardelor de calitate și Managementului de caz	Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă parțial. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică.
--	--	--

	3.2.4.6. Elaborarea planurilor individuale de asistență a copiilor aflați în instituții rezidențiale. Acordarea suportului informațional, umanitar și financiar familiilor cu copii reintegrați ✓ Aceasta este obligațiune. Dacă o scriem, înseamnă că până în prezent nu s-a realizat. ✓ Redactare: eficientizarea managementului de caz în instituțiile de plasament al copilului... 3.2.5.3. Conlucrarea cu instituțiile de resort privind facilitarea serviciilor sociale, continue, copiilor care împlinesc vârsta majoratului ✓ Crearea și dezvoltarea serviciilor de suport/sprîjin pentru tinerii care ies din îngrijire alternativă, cu elaborarea pachetului de documente pentru asigurarea diversității și funcționalității acestor servicii. 3.3.1.4. Monitorizarea acțiunilor de implementare a Programului privind dezvoltarea deprinderilor de viață independentă a adolescenților și tinerilor aflați în îngrijire alternativă ✓ În diferite forme de realizare, nu este clar: <i>diferite forme de monitorizare sau diferite tipuri de servicii de îngrijire alternativă.</i> 3.3.2.1. Adoptarea deciziei CMC privind implementarea programului de susținere a vieții independente (cu costuri, specializat, standarde de calitate) ✓ Este idee salutară. Astfel de program în municipiu este necesar, deoarece anual cel puțin câteva zeci de adolescenți /și tineri ies din servicii de îngrijire alternativă. Aici pot fi înciuse activitățile de creare a unui complex de servicii; program complex de instruire a adulților (specialiști, îngrijitori din serviciile APP, Curatelă, CCTF; angajații serviciilor de tip instituțional); ✓ Dacă vorbim de standarde, atunci, probabil vorbim și de regulamente de activitate. Sau sunt standarde pentru serviciile deja existente, dar care nu au standarde de calitate aprobate. Standardele de calitate se aprobă doar prin Hotărâre de Guvern.	Se acceptă, se modifică. Se acceptă. Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică. Se acceptă.
2.	Direcția generală finanțe a municipiului Chișinău În cazul în care prin careva subacțiuni se propune crearea, extinderea sau dezvoltarea unor servicii sociale noi (subacțiunile 3.1.3.2 - 3.1.3.9.) acestea vor putea fi acceptate doar în cazul în care va fi stabilită necesitatea acestora în urma evaluărilor și în cazul în care capacitatea serviciilor existente va fi utilizată integral, avându-se în vedere că în municipiu deja activează un șir de servicii sociale utilizate la capacitate scăzută (centre de zi și plasament temporar pentru copii, Complexul de servicii pentru copii aflați în situații de stradă, servicii de asistență parentală profesionistă etc.). În subacțiunea 3.1.3.5. textul „de îngrijire la domiciliu” se va substitui cu textul „asistență personală”, deoarece legislația națională nu prevede dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu	Se acceptă, se modifică. Se acceptă, se modifică.

	pentru copii. Prevederile subacțiunilor 3.2.5.4 - 3.2.5.5 dublează prevederile subacțiunilor 3.1.3.2 -3.1.3.9.	Se acceptă, se modifică.
Obiectivul general nr. 4. Consolidarea sistemului municipal de protecție a copilului		
1.	Direcția generală finanțe a municipiului Chișinău La subacțiunea 4.1.4.2. cuvintele „politicii municipale” se va substitui cu cuvântul „mecanismului”. Cu referire la includerea în Planul de acțiuni a subacțiunii care prevede elaborarea Regulamentului de organizare a licitațiilor și procurărilor serviciilor de la prestatorii nestatali (subacțiunea 4.1.4.2.) considerăm oportun a fi revizuită prin prisma evitării depășirii competențelor în domeniul achizițiilor publice atribuite autorităților publice locale prin legislația națională din acest domeniu. Totodată, subacțiunea 4.1.5.3. se propune de exclus dat fiind că nu constituie subiectul prezentei Plan de acțiuni. Suplimentar ținem să atragem atenția asupra completării Planului de acțiuni cu lista de abrevieri, iar unele din acestea pe parcursul textului urmează să fie expuse în contextul ultimelor modificări în legislația națională (ex. MMPS - Ministerul Muncii și Protecției Sociale în loc de MSMPS).	Nu se acceptă, ține de regulamentul intern al DGPDC. Se acceptă, se exclude. Se acceptă, s-a rectificat.
2.	Cancelaria de Stat Urmare a examinării proiectului Planului de acțiuni în vederea implementării Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025, considerăm oportun de a recomanda următoarele: 1. Excluderea din Plan a activităților ce reprezintă procesul firesc de implementare a politicilor statului precum aplicarea Instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului, aprobate prin HG nr. 270/2014. 2. Redactarea formulărilor propuse pentru marea parte a acțiunilor din proiectul Planului din punct de vedere gramatical și lexical, revizuirea punctuației, reverificarea terminologiei utilizate pentru a se asigura că aceasta corespunde noțiunilor introduse prin cadrul normativ în vigoare. 3. Evitarea listării obiectivelor printre acțiuni. 4. Revizuirea rubricii „Autoritatea/Instituția responsabilă”, care ar trebui să includă exclusiv subdiviziunile concrete ale primăriei mun. Chișinău. În acest sens trebuie excluse din listă instituțiile publice subordonate autorităților publice centrale de specialitate. În context, necesită revizuire și abrevierile pentru autoritățile inexistente (de exemplu MSPFM). 5. Corelarea acțiunilor și indicatorilor, având în vedere că indicatorii trebuie să fie reali și măsurabili, iar estimarea trebuie bazată pe analize a datelor și fenomenelor și studii, efectuate cât mai recent.	Se acceptă toate mențiunile, urmează să fie examinate de către persoana responsabilă. Sunt indicate direcțiile Primăriei. Denumirile corectate.

		6. Regruparea activităților pentru a asigura adresarea logică și consecventă a problemelor identificate. Subsidiar, remarc necesitatea considerării recomandărilor Raportului privind monitorizarea activității realizate de către Consiliile raionale/municipale pentru protecția drepturilor copilului în anul 2020. (publicat în pagina www.cnpdc.gov.md la rubrica Bibliotecă/ Rapoarte și studii). Bunoară, este o oportunitate de a restabili funcționalitatea unui organ consultativ în domeniul protecției drepturilor copilului prevăzut de HG nr.409/1998 la nivel de municipiu și la nivel de sector, care ar monitoriza implementarea Strategiei municipale și a Planului de acțiuni în curs de elaborare. În primul rând, indicăm asupra obligației statului asumate prin ratificarea Convenției cu privire la drepturile copilului ca în toate deciziile care îi privesc pe copii, fie că sunt luate de instituții publice sau private de ocrotire socială, de către tribunale, autorități administrative sau de organe legislative, interesele superioare ale copilului trebuie să fie luate în considerare cu prioritate. După cum specifică Comitetul pentru drepturile copilului în Comentariul general nr. 5 (2003)*, principiul necesității măsurii active din partea Guvernului, parlamentului și sistemului judiciar. Fiecare organ sau instituție legislativă, administrativă și judiciară trebuie să aplice principiul interesului superior, luând în considerare în mod sistematic modul în care drepturile și interesele copiilor sunt sau vor fi afectate de deciziile și acțiunile lor - de exemplu, o lege propusă sau existentă, o politică sau o acțiune administrativă sau o decizie judecătorească, inclusiv cele care nu sunt direct preocupate de copii, dar îi afectează indirect. În al doilea rând, subliniem și articolul 23 (1) din Convenție prin care statele părți recunosc copilului handicapat mental sau fizic că trebuie să se bucure de o viață plină și decentă, în condiții care să îi garanteze demnitatea, să îi promoveze autonomia și să îi faciliteze participarea activă la viața colectivității. Pentru a îndeplini cerințele articolului 23, este necesar ca statele părți să elaboreze și să implementeze în mod eficient o politică cuprinzătoare prin intermediul unui plan de acțiune care vizează nu numai exercitarea deplină a drepturilor consacrate în Convenție fără discriminare, dar care să se asigure, de asemenea, că un copil cu dizabilități și părinții săi și/sau alții care au grijă de ei primesc îngrijirea și asistența specială la care au dreptul în temeiul Convenției. ^ În această ordine de idei, insistăm asupra includerii în planul de implementare a strategiei acțiunea de înființare/deschidere a centrelor de zi (cu durată de muncă a personalului de 8 ore/zi) cu caracter educațional pentru copii cu dizabilități, în funcție de tipul acesteia, asigurându-se, astfel, dreptul la educație al tuturor copiilor fără nici o distincție și în spiritul articolului 2 (1) din Convenție. Măsura dată reprezintă concluzia Avocatului Poporului pentru drepturile copilului dedusă în urma mai multor cazuri avute în vizor ale copiilor cu nevoi speciale, cel mai recent fiind al unui copil autist
3.	Avocatul Poporului	Se acceptă, s-a ținut cont de toate obiectivele/proponerile.

care, la vârsta de 12 ani nefiind capabil să-și continue instruirea la o instituție de învățământ generală, nu este încadrat într-un centru/instituție unde ar putea beneficia de școlarizare pe măsura capacităților sale. Prin urmare, povara îngrijirii, educării, integrării sociale revine părinților sau reprezentanților legali. Nu mai puțin importantă și foarte des evocată de Ombudsmanul copilului este problema copiilor străzii. Lipsiți de un mediu familial favorabil dezvoltării fizice, intelectuale, spirituale etc. aceștia duc un mod de viață conform „regulilor străzii”, iar drepturile și interesele lor fundamentale devin obiect neglijat inclusiv și de actori ai statului. În Raportul special Respectarea drepturilor copilului în perioada pandemică Covid19 (martie - decembrie 2020)⁴, Avocatul Poporului pentru drepturile copilului a expus unele recomandări, care pot fi transpuse și în planul de acțiuni discutat: - Intensificarea activității mecanismului intersectorial de cooperare între instituțiile de linie pe segmentul copiilor străzii în cazul epidemiilor/pandemiilor/situațiilor de urgență; - Fortificarea eforturilor autorităților publice locale în scopul urgentării creării Serviciului de Asistență Stradală care ar putea oferi asistență multiaspectuală (sănătate, asistență socială, asistență psihologică, educație, etc.) în regim de 24/24; - Alocarea de fonduri necesare de către autoritățile publice locale în scopul sustenabilității serviciului creat și extinderea lui pe scară națională; - Elaborarea cadrului legal privind statutul și standardele minime de calitate a serviciilor sociale de tip adăpost/găzduire adaptate la necesitățile copilului în situație de stradă și a serviciilor de reabilitare/tratare a dependenței față de substanțe narcotice, alcool și alte substanțe cu impact nociv asupra sănătății, vieții și dezvoltării copilului. Considerăm că sugestiile enumerate vor contribui la consolidarea proiectului planului de acțiuni pentru atingerea unui grad sporit de satisfacere a necesităților copiilor, asigurării drepturilor lor și în scopul unei dezvoltări armonioase a personalității acestora.

Ex. Vera Pșeneac
Tel. 022 24 15 20



Sergiu OCERETNÎ,
Șef al DGPD



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru protecție socială, ocrotire a sănătății,
educație, cultură, mass-media și relații interetnice

A V I Z

din 03.11.2021 2021

la proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025”.

Comisia a examinat proiectul de decizie nominalizat și a DECIS:

Se aprobă avizul **pozitiv** la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025”, examinat și se propune Consiliului municipal Chișinău spre examinare și aprobare, ținându-se cont de amendamente propuse:

Presedintele a Grupului de lucru privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025 sa vina in CMC cu un Raport, pina la data de 01 iulie 2022, privind rezultatele implimentarii a Strategiei, cu argumentarea si justificarea cheltuielilor

8 – pro, _____ – contra, 1 – abținut

Președinte

Cojocar

Dinari Cojocar

Secretar de ședință

Băndiu

Ion Bîndiu



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local,
agricultură și problemele suburbiilor

AVIZ

din 01.12.2021

la proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Despre aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025”.

S-a examinat proiectul de decizie nominalizat.

S-a votat: pro 5, contra 0, abținut 0.

S-a decis: Se aproba avizul pozitiv la proiectul de decizie al Consiliului municipal „Despre aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2022-2025 privind implementarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului pe anii 2020-2025” și se propune Consiliului municipal spre examinare și aprobare.

Președinte

Roman Cojuhari

Secretarul ședinței

L. Polodine *Yiudmila Polodine*