

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____

Despre operarea de modificări și completări
în decizia CMC nr. 6/ 28 din 04.10.2018
despre aprobarea Regulamentului cu privire
la inventarierea clădirilor, construcțiilor
și încăperilor izolate, proprietate publică a
municipiului Chișinău

Având în vedere nota informativă a Direcției generale economie, comerț și turism a Consiliului Municipal Chișinău nr. 09-14/01-2876 din 01.10.2021, în conformitate cu Legea nr. 121/ 2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice, în temeiul art. 74, art. 77 alin. (1), 14 alin. (2) lit. b) și m), art. 19 alin. (4), art. 20 alin. (5) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/ 2006, art. 6 alin. (3) și art. 26 din Legea privind statutul municipiului Chișinău nr. 136/ 2016, Consiliul Municipal Chișinău DECIDE:

1. Se operează modificări și completări în Regulamentul cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău și anexele acestuia aprobat prin decizia CMC nr. 6/ 28 din 04.10.2018, după cum urmează:

- 1.1 Pe tot parcursul textului, sintagma „Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale” la orice formă gramaticală se substituie cu sintagma „Direcția generală, economie, comerț și turism” la forma gramaticală corespunzătoare, iar acronimul „DGERRP” se substituie cu acronimul „DGECT”.
- 1.2 Pe tot parcursul textului, sintagma „subdiviziunile CMC” la orice formă gramaticală se substituie cu sintagma „*entități municipale*” la forma gramaticală corespunzătoare.
- 1.3 La **pct. 1.2** textul „Consiliului municipal Chișinău (în continuare – CMC) – instituțiile publice, întreprinderile municipale, societățile comerciale în care CMC deține cotă-parte (în continuare – subdiviziuni ale CMC)” se substituie cu textul „*administrației publice locale (direcții generale, direcții, preturi), instituțiilor publice, inclusiv celor aflate la autogestiune, întreprinderilor municipale, societăților comerciale cu capital public sau majoritar public deținute de către Consiliului*”

municipal Chișinău, precum și altor entități care sunt finanțate din bugetul municipal (în continuare – entități municipale) ”.

- 1.4 La **pct. 3.3¹** la sfârșit se completează cu textul *„sau prejudicii cauzate prin ocuparea abuzivă a bunurilor proprietate municipală”.*
- 1.5 Se introduce un nou punct cu următorul conținut *„3.6.¹ Identificarea obiectelor ocupate în mod abuziv și realizarea acțiunilor juridice în vederea sesizării organelor de drept cu scopul eliberării acestora și reîntoarcerea în posesia și administrarea autorităților administrației publice locale”.*
- 1.6 La **pct. 3.7** textul *„actelor de inventariere a bunurilor imobile aflate la gestiunea subdiviziunilor CMC”* se substituie cu textul *„rezultatelor inventarierii bunurilor imobile aflate în gestiunea entităților municipale”.*
- 1.7 La **pct. 3.8** cuvintele *„subdiviziunilor CMC”* se substituie cu textul *„bunurilor imobile gestionate de entitățile municipale”,* iar cuvintele *„anul precedent”* cu textul *„anii precedenți”.*
- 1.8 **Pct. 3.9** se expune într-o nouă redacție *„Efectuarea evidenței analitice a proprietății municipale și administrarea Registrului patrimoniului municipal”.*
- 1.9 La **pct. 4.2** textul *„cu atribuții în efectuarea inventarierii”* se substituie cu textul *„desemnați în modul corespunzător”.*
- 1.10 Se completează cu un nou punct cu următorul conținut:
„4.2¹ Inventarierea include următoarele etape:
 - a) instituirea comisiei de inventariere;*
 - b) determinarea existenței bunurilor proprietate publică, identificarea lor, descrierea situației privind modificările suprafețelor utilizate/ transmise în locațiune/ libere/ ocupate abuziv, precum și alte date privind bunurile imobile gestionate;*
 - c) întocmirea actelor de inventariere.”*
- 1.11 **Pct. 4.3** se exclude.
- 1.12 **Pct. 5.3** se expune într-o nouă redacție *„Examinarea dărilor de seamă ale entităților municipale privind bunurile imobile (clădiri, construcții și încăperi izolate) ce le au în gestiune, la situația datei de 1 ianuarie a anului în curs, are ca scop monitorizarea modului de gestionare a proprietății municipale, verificarea și reconcilierea datelor evidenței contabile cu privire la valoarea patrimoniului, inclusiv ca rezultat al capitalizării cheltuielilor suportate pentru investiții/ reparații”.*
- 1.13 La **pct. 5.3.1** textul *„Subdiviziunile CMC prezintă obligatoriu DGERRP”* se substituie cu textul *„Conducătorul entității municipale asigură completarea și prezentarea, în mod obligatoriu, către DGECT”,* cuvântul *„darea”* se înlocuiește cu *„a dări”*, iar textul *„Elaborarea dării de seamă se asigură de către angajații cu atribuții de inventariere și evidență ai subdiviziunilor”* se exclude.
- 1.14 **Pct. 5.3.2** la sfârșit se completează cu textul *„Concomitent, dările de seamă întocmite sunt expediate în adresa DGECT și în format electronic”.*
- 1.15 La **pct. 5.3.5** sintagma *„actelor de inventariere a”* se substituie cu sintagma *„rezultatelor inventarierii”.*

- 1.16 Se introduce un nou punct cu următorul conținut „5.3.5¹ În cazul neprezentării de către entitatea municipală a dărilor de seamă pentru perioada de referință solicitată, DGECT include în rezultatele inventarierii ultimele date deținute, iar acest fapt este reflectat în Raportul anexat la proiectul de decizie.”
- 1.17 La **pct. 5.3.6** sintagma „actelor de inventariere a” se substituie cu sintagma „rezultatelor inventarierii”, iar după cuvântul „sale” textul între paranteze se completează cu „Raportul și”.
- 1.18 La **pct. 5.3.7** sintagma „actelor de inventariere a” se substituie cu sintagma „rezultatelor inventarierii”.

2. Direcția relații publice și buget civil (dl Vasile CHIRILESCU) va asigura mediatizarea prezentei decizii.

3. Primarul General al municipiului Chișinău, dl Ion CEBAN, va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMIE, COMERȚ ȘI TURISM

nr. 03-14/01-2886 din 01.10.2021

la nr. _____ din _____

Notă informativă

la proiectul de decizie al Consiliului Municipal Chișinău „Despre operarea de modificări și completări în decizia CMC nr. 6/ 28 din 04.10.2018 despre aprobarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Direcția generală economie, comerț și turism a Consiliului municipal Chișinău
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<p>Proiectul de decizie al Consiliului Municipal Chișinău „Despre operarea de modificări și completări în decizia CMC nr. 6/ 28 din 04.10.2018 despre aprobarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău” este elaborat în conformitate cu Legea nr. 121/ 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, în temeiul art. 74, art. 77 alin. (1), 14 alin. (2) lit. b) și m), art. 19 alin. (4), art. 20 alin. (5) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/ 2006, art. 6 alin. (3) și art. 26 din Legea privind statutul municipiului Chișinău nr. 136/ 2016.</p> <p><u>Scopul proiectului</u> este ajustarea și completarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău.</p> <p><u>Necesitatea elaborării</u> și adoptării proiectului de decizie este perfecționarea cadrului local de reglementare, ajustarea noțiunilor utilizate și fortificarea procedurilor de control intern privind gestionarea, evidența și monitorizarea modului de valorificare a patrimoniului municipal.</p> <p><u>Impactul estimat</u> al proiectului de decizie este îmbunătățirea procesului de desfășurare a inventarierii clădiri, construcții și încăperi izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău (în continuare – obiecte/obiecte ale inventarierii), ce se află în gestiunea subdiviziunilor administrației publice locale (direcții generale, direcții, preturi), instituțiilor publice, inclusiv celor aflate la autogestiune, întreprinderilor municipale, societăților comerciale cu capital public sau majoritar public deținute de către Consiliului municipal Chișinău, precum și altor entități care sunt finanțate din bugetul municipal sau gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău</p>
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
-

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
<p>➤ Se descrie exhaustiv domeniul de aplicare al Regulamentului.</p> <p>➤ Se introduce noțiunea de entitate municipală - subdiviziunea administrației publice locale (direcție generală, direcție, pretură), instituție publică, inclusiv cele aflate la autogestiune, întreprindere municipală, societate comercială cu capital public sau majoritar public deținut de către Consiliul municipal Chișinău, precum și alte entități care sunt finanțate din bugetul municipal.</p> <p>➤ Sunt descrise etapele necesare de urmat în procesul de efectuare a inventarierii.</p> <p>➤ Se specifică responsabilitatea și obligația conducătorului entității municipale pentru asigurarea completării și prezentării, în mod obligatoriu, către DGECT până la data de 31 martie a fiecărui an, a dării de seamă privind bunurile imobile (clădiri, construcții și încăperi izolate) ce le au în gestiune, la situația datei de 1 ianuarie a anului în curs conform modelelor din anexele la Regulament.</p> <p>➤ Se ajustează noțiunile folosite în procesul de perfectare a proiectului de decizie privind aprobarea rezultatelor inventarierii bunurilor imobile (clădiri, construcții, încăperi izolate) din gestiunea entităților municipale.</p>
5. Fundamentarea economico-financiară
Implementarea proiectului nu implică cheltuieli financiare suplimentare.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
<p>Proiectul deciziei propus spre aprobare corespunde structurii actelor emise de către autoritățile publice locale și conține elementele componente prevăzute de tehnica legislativă (titlu, preambul, clauza de emitere, partea dispozitivă și formula de atestare a autenticității actului).</p> <p>La elaborarea proiectului în cauză s-a asigurat respectarea regulilor de inițiere, avizare, expertiză și emitere a actelor administrative ale autorităților publice locale indicate în Legea nr. 100/ 2017 cu privire la actele normative și art. 6 alin (2), pct. 4 lit. e), precum și art. 10 alin (1), (2) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 privind statutul municipiului Chișinău.</p>
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
<p>Anunțul privind organizarea consultării publice, proiectul și nota informativă la acesta au fost plasate pe pagina web www.particip.gov.md și pe pagina web oficială a Primăriei municipiului Chișinău www.chisinau.md la compartimentul Informații/Transparență decizională/Procesul decizional/Consultare publică cu indicarea părții responsabile de recepționarea recomandărilor și a datelor de contact ale acesteia</p> <p>Termenul de prezentare a recomandărilor asupra proiectului de decizii a fost data de 24.09.2021</p>
8. Constatările expertizei anticorupție
Expuse în Raportul de expertiză anticorupție Nr. EDA21/7424 din 22.09.2021
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu a fost necesară
10. Constatările expertizei juridice
-
11. Constatările altor expertize
Nu au fost necesare

Șef al Direcției generale

Roman VITIUC

TABELUL DIVERGENTELOR

la proiectul deciziei Consiliului Municipal Chişinău „Despre operarea de modificări şi completări în decizia CMC nr. 6/ 28 din 04.10.2018 despre aprobarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcţiilor şi încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chişinău”

Participant la procedura de consultare	Conţinutul obiecţiilor	Recomandarea	Decizia/explicaţia
<p>Recomandările Centrului Naţional Anticorupţie conform Raportului de expertiză anticorupţie</p> <p>Nr. EDA21/7424 din 22.09.2021</p>	<p>Punctul 1.3 din proiect - modificarea punctului 1.2 din Regulament.</p> <p>Analizând norma se constată utilizarea textului „entităţi care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chişinău”. În continuare autorul le califică ca fiind „entităţi municipale”. Or, în aceste condiţii se va putea interpreta eronat categoria de subiecţi care pot fi calificate ca „entitate care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chişinău”.</p> <p>Astfel, pe de o parte, se va putea interpreta că în această categorie pot intra şi agenţii economici care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chişinău în baza contractelor de locaţiune, arendă, comodă, iar pe de altă parte, fiind cont de utilizarea sintagmei „entitate municipală” se va putea interpreta că ar intra în categoria „entităţilor care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chişinău” doar entităţile care sunt create sau finanţate de către autoritatea publică locală a municipiului Chişinău.</p>	<p>A clarifica dacă în categoria de „entitate care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chişinău” intră şi agenţii economici care desfăşoară activitate de întreprinzător şi care gestionează bunuri proprietate publică a municipiului Chişinău. Norma urmează a evidenţia clar acest aspect în vederea eliminării caracterului ambiguu al textului.</p>	<p>Se acceptă. Din conţinutul normei a fost exclus textul „sau gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chişinău”. Inventarierea bunurilor proprietate a municipiului Chişinău, inclusiv celor aflate în locaţiune, arendă, comodă a persoanelor fizice şi/sau juridice este efectuată de către gestionarii acestor bunuri – entităţi municipale, astfel fiind asigurată plenitudinea rezultatelor inventarierii.</p>



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

Nr. EDA21/7424 din 22.09.2021

la proiectul de decizie a Consiliului municipal Chișinău despre operarea de modificări și completări în decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 6/28 din 04.10.2018 despre aprobarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău (pct.1.2, 3.3/1, ș.a.)

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova în baza Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, a Legii nr.1104/2002 cu privire la Centrul Național Anticorupție, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act normativ este Consiliul municipal Chișinău, iar autor nemijlocit este Direcția Generală Economie, Comerț și Turism, ceea ce corespunde art.16-18 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.

Categoria actului departamental propus este Decizie, ceea ce corespunde art. 16-18 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „*etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt:*

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate”.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că:

„(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.

(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe pagina web oficială a autorității publice responsabile cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor”.

Se constată că anunțul privind organizarea consultării publice, proiectul și nota informativă la acesta au fost plasate pe pagina web oficială a Primăriei municipiului Chișinău www.chisinau.md la compartimentul Informații/Transparență decizională/Procesul decizional/Consultare publică cu indicarea părții responsabile de recepționarea recomandărilor și a datelor de contact ale acesteia.

În aceste condiții, se consideră că autorul a respectat prevederile legale privind transparența în procesul decizional.

1.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului

În nota informativă se menționează că scopul proiectului este „*ajustarea și completarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău*”.

La fel, în nota informativă se menționează că „*Necesitatea elaborării și adoptării proiectului de decizie este perfecționarea cadrului local de reglementare, ajustarea noțiunilor utilizate și fortificarea procedurilor de control intern privind gestionarea, evidența și monitorizarea modului de valorificare a patrimoniului municipal*”.

Impactul estimat al proiectului, potrivit autorului, constă în „*îmbunătățirea procesului de desfășurare a inventarierii clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău, ce se află în gestiunea subdiviziunilor administrației publice locale (direcții generale, direcții, preturi), instituțiilor publice, inclusiv celor aflate la autogestiune, întreprinderilor municipale, societăților comerciale cu capital public sau majoritar public deținute de către Consiliul municipal Chișinău, precum și altor entități care sunt finanțate din bugetul municipal sau gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău*”.

1.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Proiectul promovează interesul public manifestat prin îmbunătățirea procesului de desfășurare a inventarierii clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău.

1.5. Justificarea soluțiilor proiectului

1.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.30 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative sunt însoțite de „*nota informativă care cuprinde:*

a) *denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*

b) *condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*

c) *descrierea gradului de compatibilitate, pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;*

- d) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare".

Nota informativă stabilește condițiile ce au impus elaborarea proiectului, evidențiază elementele noi și finalitățile urmărite prin promovarea proiectului.

Examinând conținutul notei informative a proiectului supus expertizei se constată că aceasta întrunește condițiile menționate în art.30 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative.

1.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) fundamentarea economico-financiară”.

În nota informativă se menționează că „Implementarea proiectului nu implică cheltuieli financiare suplimentare”.

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative „textul proiectului actului normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...]

- a) se expune într-un limbaj simplu, clar și concis [...]
- c) terminologia utilizată este constantă, uniformă și corespunde celei utilizate în alte acte normative, în legislația Uniunii Europene și în alte instrumente internaționale la care Republica Moldova este parte, cu respectarea prevederilor prezentei legi; [...]
- e) se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire, [...]
- f) se evită folosirea [...] a cuvintelor și expresiilor [...] care nu sînt utilizate sau cu sens ambiguu;
- g) se evită tautologiile juridice;
- h) se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice, [...]

Textul proiectului este expus în mare parte într-un limbaj simplu, clar și concis, cu respectarea regulilor gramaticale și de ortografie, întrunind cerințele prevăzute de art.54 din Legea nr.100/2017.

Totuși, în opinia noastră, textul „entități care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău” poate induce confuzie în stabilirea subiecților asupra cărora urmează a se aplica procesul de inventariere a bunurilor proprietate publică a municipiului Chișinău.

Analiza detaliată a acestui aspect este efectuată în compartimentul III al prezentului raport de expertiză anticorupție.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte normative în vigoare.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Proiectul reglementează activitatea entităților publice responsabile de implementarea prevederilor conținute în acesta.

În proiect a fost atestată o normă care induce confuzie în exercitarea atribuțiilor entităților de stabilire a subiectului asupra cărui urmează să se răsfângă prevederile Regulamentului.

Analiza acestui aspect este efectuată în compartimentul III al prezentului raport de expertiză anticorupție.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Analiza detaliată a factorilor de risc și a riscurilor de corupție ale proiectului

«1»

Punctul 1.3 din proiect - modificarea punctului 1.2 din Regulament -

1.3. La pct.1.2 textul „Consiliul municipal Chișinău (în continuare - CMC) - instituțiile publice, întreprinderile municipale, societățile comerciale în care CMC deține cotă-parte (în continuare - subdiviziuni ale CMC)” se substituie cu textul „administrației publice locale (direcții generale, direcții, prețuri), instituțiilor publice, inclusiv celor aflate la autogestione, întreprinderilor municipale, societăților comerciale cu capital public sau majoritar public deținute de către consiliul municipal Chișinău, precum și altor entități care sunt finanțate din bugetul municipal sau gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău (în continuare - entități municipale)”.

Obiecții:

Analizând norma se constată utilizarea textului „entități care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău”.

În continuare autorul le califică ca fiind „entități municipale”.

Or, în aceste condiții se va putea interpreta eronat categoria de subiecți care pot fi calificate ca „entitate care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău”.

Astfel, pe de o parte, se va putea interpreta că în această categorie pot intra și agenții economici care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău în baza contractelor de locațiune, arendă, comodat, iar pe de altă parte, ținând cont de utilizarea sintagmei „entitate municipală” se va putea interpreta că ar intra în categoria „entităților care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău” doar entitățile care sunt create sau finanțate de către autoritatea publică locală a municipiului Chișinău.

În asemenea situații nu se cunoaște cine va efectua inventarierea bunurilor proprietate publică a municipiului Chișinău, bunuri care sunt gestionate de către persoanele juridice care desfășoară activitate de întreprinzător având contracte de arendă, locațiune, comodat în cazul în care normele din Regulament nu sunt aplicabile acestor subiecți.

Ambiguitatea administrativă creată va permite interpretarea favorabilă a sensului normei în dependență de interese și scopuri cu riscul comiterii manifestărilor de corupție.

Recomandări: Propunem autorului a clarifica dacă în categoria de „entitate care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău” intră și agenții economici care desfășoară activitate de întreprinzător și care gestionează bunuri proprietate publică a municipiului Chișinău. Norma urmează a evidenția clar acest aspect în vederea eliminării caracterului ambiguu al textului.	
Factori de risc: <ul style="list-style-type: none"> • Formulare ambiguă care admite interpretări abuzive • Lașună de drept • Lipsa/ambiguitatea procedurilor administrative 	Riscuri de corupție: <ul style="list-style-type: none"> • Generale

IV. Concluzia expertizei

În nota informativă se menționează că scopul proiectului este - „ajustarea și completarea Regulamentului cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău”.

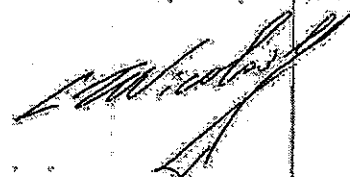
La fel, în nota informativă se menționează că „Necesitatea elaborării și adoptării proiectului de decizie este perfecționarea cadrului local de reglementare, ajustarea noțiunilor utilizate și fortificarea procedurilor de control intern privind gestionarea, evidența și monitorizarea modului de valorificare a patrimoniului municipal”.

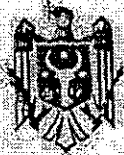
Impactul estimat al proiectului, potrivit autorului, constă în „îmbunătățirea procesului de desfășurare a inventarierii clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău, ce se află în gestiunea subdiviziunilor administrației publice locale (direcții generale, direcții, prețuri), instituțiilor publice, inclusiv celor aflate la autogestiune, întreprinderilor municipale, societăților comerciale cu capital public sau majoritar public deținute de către Consiliul municipal Chișinău, precum și altor entități care sunt finanțate din bugetul municipal sau gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău”.

În textul proiectului a fost identificată o ambiguitate a textului „entitate care gestionează bunuri - proprietate publică a municipiului Chișinău”, text care poate fi interpretat confuz în partea ce ține de stabilirea subiectului asupra căruia se răsfrâng normele Regulamentului. În acest sens, recomandăm autorului examinarea normei și eliminarea caracterului ambiguu al acesteia.

22.09.2021

Expert al Direcției legislație și expertiză anticorupție:
Vadim CURMEI, Inspector principal





DECIZIE

nr. 6/28

din 04 octombrie 2018

**Despre aprobarea Regulamentului
cu privire la inventarierea clădirilor,
construcțiilor și încăperilor izolate,
proprietate publică a municipiului Chișinău**

Luând în considerare recomandările Curții de Conturi a Republicii Moldova (expuse în Raportul auditului conformității gestionării patrimoniului public în cadrul entităților publice din mun. Chișinău pe anii 2014-2015, aprobat prin Hotărârea Curții nr. 30 din 26.07.2016), nota informativă a Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale nr. 07-11/1049 din 08.02.2018, în temeiul art. 14 (alin. 2, lit. m), art. 19 (alin. 4) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 (alin. 2, pct. 1), lit. b) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Consiliul municipal Chișinău **DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la inventarierea clădirilor, construcțiilor și încăperilor izolate, proprietate publică a municipiului Chișinău (se anexează).
2. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura îndeplinirea prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

A. Culai

Adrian CULAI

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

A. Talmaci

Adrian TALMACI

