



DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la recepționarea și transmiterea obiectivului „Reconstruirea holului clădirii Primăriei municipiului Chișinău în vederea amplasării unui ascensor pentru persoanele cu mobilitate redusă”

Având în vedere nota informativă a Î.M. „Direcția construcții capitale” nr. 06-05/72 din 24.01.2020, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 285 din 23.05.1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, Hotărârii de Guvern nr. 901 din 31.12.2015 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”, Legii Republicii Moldova nr. 523-XIV din 16.07.1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”, Legii Republicii Moldova nr. 121 din 04.05.2007 „Privind administrarea și deetatzarea proprietății publice”, în temeiul art. 6 din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 14 (2) lit. b), art. 19 (4) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, dispoziției nr. 636-dc din 04.12.2019 „Cu privire la delegarea unor atribuții ale Primarului General, viceprimarilor și secretarului interimar al Consiliului municipal Chișinău” Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se ia act de procesul-verbal de recepție finală a obiectivului „Reconstruirea holului clădirii Primăriei municipiului Chișinău în vederea amplasării unui ascensor pentru persoanele cu mobilitate redusă”, în sumă totală de 1 347 280, 23 lei.

2. Se transmite Primăriei municipiului Chișinău costul obiectivului, proprietate publică locală, în sumă de 1 347 280, 23 lei.

3. Se aprobă componența Comisiei de predare-primire după cum urmează:
Din partea care transmite Î.M. „Direcția construcții capitale”:

- PANFILII Alexandru, șef al Î.M. „Direcția construcții capitale”;
- IOVU Iulia, contabil-șef;
- NOVICOV Serghei, responsabil tehnic al obiectivului care se transmite.

Din partea care primește Primăria municipiului Chișinău:

- PAVLENCO Oleg, șef al Direcției administrative;
- CIUMAC Eugenia, șef al Direcției management financiar;
- CORCIMARI Svetlana, șef adjunct al Direcției asistență juridică.

4. Se stabilește termenul de 30 de zile, de la data adoptării prezentei decizii, pentru efectuarea transmiterii obiectivului menționat în pct.1 al prezentei decizii.

5. Viceprimarul municipiului Chișinău, va asigura controlul executării prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

D.C.C.

Anexa nr.1

la Instrucțiunea provizorie privind
procedura de obținere a actelor necesare
pentru efectuarea construcțiilor,
reconstrucțiilor și amenajărilor
aprobată prin decizia
Primăriei municipiului Chișinău

nr. _____ din _____ 2019

REPUBLICA MOLDOVA

PROCES-VERBAL de recepție finală

nr. " 98 " din 15 noiembrie 2019

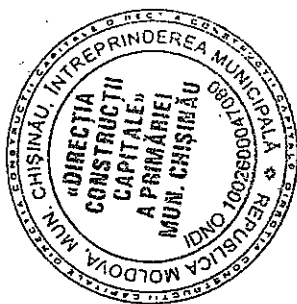
*"Reconstruirea holului clădirii Primăriei mun. Chișinău în
vederea amplasării unui ascensor pentru persoanele cu mobilitate redusă,,*

Investitorul Î.M. „Direcția construcții capitale” a Primăriei municipiului Chișinău
(proprietarul)

Executantul S.R.L. „Magda”

Exemplarul

municipiul Chișinău



APROBAT
Șeful Î.M. "D.C.C."
a Primăriei mun. Chișinău

A. Panfilii
Alexandru Panfilii

"16" decembrie 2019

PROCES-VERBAL de recepție finală

nr. 98 din 15 noiembrie 2019

Privind lucrarea **"Reconstruirea holului clădirii Primăriei mun. Chișinău în vederea amplasării unui ascensor pentru persoanele cu mobilitate redusă,,**

Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 11.2019 – 12.2019

fiind formată din:

Președintele comisiei

Victor Chironda

viceprimar al municipiului Chișinău

Vicepreședintele comisiei:

Gheorghe Lupan

- director tehnic al Î.M. D.C.C. a Primăriei mun. Chișinău

Membrii comisiei:

Serghei Novicov

responsabil tehnic al Î.M. « D.C.C. » a Primăriei mun. Chișinău

Oleg Nazarciuc

responsabil tehnic al Î.M. « D.C.C. » a Primăriei mun. Chișinău

Executantul

Munteanu Mihail

directorul S.R.L., „Magda”

Au mai participat la recepție:

Organizația de exploatare

Fiodor Terenti

inginer Direcția administrativă
a Primăriei mun. Chișinău

Comisiei de recepție i-au fost prezentate următoarele documente:

- ordinul D.C.C. a Primăriei mun. Chișinău nr. 98 din 15.11. 2019 "Cu privire la constituirea comisiei de recepție a lucrărilor finalizate"

documentația de proiect și deviz I.M.P. „Chișinăuproiect”, nr. obiectivului 3409

Certificat de la Oficiul cadastral teritorial Chișinău cu anexe: planul lotului de pământ și planul construcției _____

Alte documente Avizul proiectantului (I.M.P. "Chișinăuproiect")

Act de recepție a ascensorului

Act cu privire la pregătirea tehnică a ascensorului

În urma examinării lucrării și a documentelor prezentate Comisia de recepție a constatat:

- începutul lucrărilor martie 2019, finalizarea lucrărilor octombrie 2019
- suprafața terenului ce se află de facto în folosință _____

constituie _____ m.p.

Valoarea obiectivului este de 1347280,23 lei.

a) Caracterizarea generală a obiectivului:

- **materiale de construcție:**

fundatie beton

pereți exteriori - _____

pereți despărțitori cărmida

planșeu _____

acoperiș _____

- **indici economici :**

nivele 1

suprafața totală _____ mp

suprafața locativă _____ mp

suprafața comercială _____ mp

suprafața producere _____ mp

suprafața auxiliară (depozitară) _____ mp

suprafața construibilă _____ mp

volum _____ m.cub.

b) Construcții auxiliare pe teren :

- bucătărie de vară _____ mp

-depozit _____ mp

-garaj _____ mp

-beci _____ mp

-alte construcții: _____

În urma constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune
de a receptiona obiectivul dat și darea lui în exploatare

Prezentul proces-verbal, conținând 6 file și _____ anexe numerotate cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____

la _____

în _____ exemplare.

Președintele comisiei

Viceprimar al municipiului Chișinău

Victor Chironda

Vicepreședintele comisiei

Director tehnic al Î.M. D.C.C. a Primăriei

Gheorghe Lupan



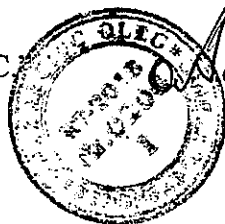
Membrii comisiei

responsabil tehnic al Î.M. „D.C.C.”
a Primăriei mun. Chișinău

Serghei Novicov

responsabil tehnic al Î.M. „D.C.C.”
a Primăriei mun. Chișinău

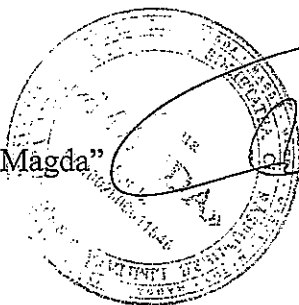
Oleg Nazarciuc



Executantul

Directorul S.R.L. „Magda”

Mihail Munteanu



Organizația de exploatare

inginer Direcția administrativă
a Primăriei mun. Chișinău

Fiodor Terenti



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA CONSTRUCȚII CAPITALE

Întreprindere municipală

MD-2004, municipiul Chișinău, str.31 August 1989, nr.100

Telefon: 23-86-95, 23-50-96. Tel/fax: 23-80-58, 23-35-96,

www.DCC.md E-mail: office@dcc.md.

Cont de decontare: 2224317356 BC „Moldindconbank” S.A. Filiala „Remiz”

Codul bancar MOLDMD2X317 Codul fiscal 1002600047080

Nr. 06-05/72 din 24.07.2020
La nr. _____ din _____

Consiliul municipal Chișinău

Notă informativă

În legătură cu finalizarea lucrărilor de construcție a obiectivului și semnarea procesului-verbal de recepție finală de către membrii comisiei respective, în temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 285 din 23.05.1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, Î.M. „Direcția Construcții Capitale” a Primăriei municipiului Chișinău solicită susținerea și aprobarea proiectului de decizie cu privire la recepționarea și transmiterea obiectivului „Reconstruirea holului clădirii Primăriei mun. Chișinău în vederea amplasării unui ascensor pentru persoanele cu mobilitate redusă”, din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 83 în suma totală de 1 347 280,23 lei

Șef al Î.M. „D.C.C.”

Alexandru Panfilii

V.Catan

022 23- 53 -38



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public
local, agricultură și problemele suburbiilor



00023165

din 19.04.2020

AVIZ

asupra proiectului de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la recepționarea și transmiterea obiectivului „Reconstruirea holului clădirii Primăriei municipiului Chișinău în vederea amplasării unui ascensor pentru persoanele cu mobilitate redusă”.

Comisia a examinat proiectul de decizie nominalizat și a DECIS:

Se aprobă avizul pozitiv la proiectul de decizie examinat și se propune Consiliului municipal spre examinare și aprobare .

Președinte

Roman COJUHARI

Secretar

Vasile GRĂDINARU