

*ÎNDRUMĂTORUL
FONDURILOR
DIRECȚIEI DE
ARHIVĂ CHIȘINĂU*

**ÎNDRUMĂTORUL
FONDURILOR DIRECȚIEI DE ARHIVĂ
CHIȘINĂU**

Chișinău 2020

COLEGIUL DE REDACȚIE:

Maia FLENCHEA (redactor-șef)

Nicolae STEFANOV (secretar științific)

Angela PORCESCU

CUPRINS

Prefață	5
Abrevieri	7
Orașul Chișinău: scurt istoric	8
I. Fondurile administrației publice locale	10
1.1. Primăria municipiului Chișinău și Consiliul municipal Chișinău.....	10
1.2. Preturile de sector.....	15
1.3. Primăriile orașelor.....	20
1.4. Primăriile comunelor, satelor.....	26
II. Direcțiile Primăriei municipiului Chișinău și Consiliul municipal Chișinău	35
2.1. Planificare, finanțe, statistică.....	35
2.2. Sănătate și asistență socială.....	52
2.3. Educație, cultură, tineret și sport.....	62
2.4. Arhitectură, urbanism, relații funciare, construcții, gospodăria locativ-comunală.....	85
2.5. Transport.....	95
2.6. Comerț, alimentație publică.....	96
III. Organele de drept	99
3.1. Judecătoriile.....	99
3.2. Procuraturile.....	101
IV. Arhiva	104
V. Documentele personalului scriptic	106
VI. Gospodăriile agricole	107

PREFAȚĂ

Îndrumătorul Direcției de arhivă Chișinău, pe care îl propunem cercetătorilor științifici, tuturor celor care manifestă interes față de tezaurul documentar al Chișinăului și suburbiilor lui, reprezintă o caracteristică a materialelor documentare ale instituțiilor de stat începând cu anul 1944 (unele documente), dar, mai cu seamă, perioada de după 1978 și până astăzi.

Îndrumătorul conține o istorie succintă a orașului Chișinău de la origini până în zilele noastre.

Compartimentul I cuprinde documentele fondurilor administrației publice locale: Primăria municipiului Chișinău și Consiliul municipal Chișinău, preturile de sector, primăriile orașelor, comunelor și satelor din cadrul municipiului.

În compartimentul II sunt grupate documentele direcțiilor Primăriei municipiului Chișinău și ale Consiliului municipal Chișinău după genurile de activitate: planificare, finanțe, statistică; sfera socială (sănătate, asistență socială, educație, cultură); arhitectură, urbanism și relații funciare, construcții, gospodăria locativ-comunală; comerț și alimentație publică; transport.

În compartimentul III sunt incluse documentele organelor de drept din orașul Chișinău: judecătoriile de sector, procuratura municipiului Chișinău și procuraturile de sector.

Un compartiment aparte reprezintă documentele Direcției de arhivă Chișinău, documentele ce reflectă procesul de la înființarea instituției, evoluția ei până la ziua de azi.

În condițiile economiei de piață, permanent se înregistrează agenți economici, care cu timpul își încetează activitatea, transmițând la păstrare documentele personalului scriptic. Direcția de arhivă deține documente ale personalului scriptic la cca o mie de agenți economici care și-au încetat activitatea.

Sunt primite la păstrare de stat și documentele unor gospodării agricole din suburbiile mun. Chișinău.

Prezentul Îndrumător urmărește scopul de a ușura munca cercetătorului, publicului larg în studierea istoriei orașului, de a se orienta mai bine în componența fondurilor și folosirea mai rațională și complexă a materialelor documentare.

Adnotațiile din Îndrumător sunt întocmite doar pentru fondurile de valoare care conțin materiale ce prezintă un interes științific și practic.

Fondurile sunt amplasate în scheme, conform ramurilor de specialitate, iar în interiorul compartimentelor instituțiile sunt amplasate potrivit indicilor cronologici. Pentru fiecare fond a fost conceput istoricul fondului. Îndrumătorul cuprinde 126 de fonduri și 91522 de dosare.

La alcătuirea Îndrumătorului și-au dat concursul Maia Flenchea, șef direcție, Nicolae Stefanov, doctor în filozofie, specialist principal, Angela Porcescu, șef-adjunct de direcție.

Colegiul de redacție

ABREVIERI

ANRM – Arhiva Națională a Republicii Moldova

cca – circa

d – dosar

d. Hr. – după Hristos

f. – fond

f. – filă

ha – hectar

inv. – inventar

î. Hr. – înainte de Hristos

km. – kilometru

m. – metru

mun. – municipiu

n.n. – nota noastră

nr. – număr

or. - oraș

RSSM – Republica Sovietică Socialistă Moldovenească

sec. – secol

str. – stradă

un. p. – unitate de păstrare

URSS – Uniunea Republicilor Sovietice Socialiste

ORAȘUL CHIȘINĂU: SCURT ISTORIC

Chișinăul reprezintă una dintre cele mai vechi și importante localități din Republica Moldova, cu începuturi de viață strămoșească geto-dacă și romanică, cu vechime de peste două milenii, cu ascensiuni în dezvoltarea comerțului și meșteșugurilor, cu evidente schimbări de ordin edilitar și cultural în perioada de transformare a vechiului târg de provincie într-un oraș modern, astăzi cel mai mare oraș și centru administrativ, teritorial și cultural al Republicii Moldova.

Chișinăul este așezat pe latitudinea nordică la 47° 02' și longitudinea estică de 28° 49' 45'' de la meridianul Greenwich, la o margine a pantei de sud-est a Podișului Central al Moldovei, în zona de silvostepă, situat la altitudinea de 113,3 m, cu o climă frecventă în Europa Centrală, asemănătoare cu cea de la Viena și Budapesta. Temperatura medie – 9,6°, iar media anuală a precipitațiilor atmosferice este de 433 mm, orașul fiind străbătut de râul Bâc, un afluent de dreapta al râului Nistru, în perimetrul orașului. Râul Bâc are doi afluenți: râulețele Durlești și Hulbocica.

Din punct de vedere demografic, Chișinăul a evoluat de la un sătuc cu o populație de câteva zeci de suflete până la 7000 de locuitori în anul 1812. După recensământul din anul 1897, Chișinăul avea 108 500 de locuitori, în perioada interbelică în Chișinău locuiau 120 000 de oameni, în anul 1950 orașul avea o populație de 134 000, în anul 1970 – 349 400, în 1990 – 675 500. În prezent, în Chișinău locuiesc aproximativ 700 000 de oameni.

După componența etnică, românii (moldovenii) reprezintă aproximativ 79%, rușii - 8,9%, ucrainenii - 5,75%, bulgarii - 1%, găgăuzii - 0,7%, evreii - 0,37%, polonezii - 0,12%, alții - 5,16%.

Orașul Chișinău este legat prin căi de comunicație: căi ferate și drumuri cu toate municipiile, orașele și centrele raionale și multe sate din republică, de asemenea, cu centre urbane din România, Ucraina, Bulgaria, Turcia, Belarus, Rusia și alte state.

Din punct de vedere administrativ, orașul este divizat în cinci sectoare: Centru, Botanica, Buiucani, Râșcani și Ciocana. Organul local al puterii de stat este Primăria municipiului Chișinău și Consiliul municipal Chișinău.

Ca punct de plecare în crearea toponimicului *Chișinău* a servit un prim izvor, izvorul de pe malul râului Bâc, iar cu timpul pentru localitatea, apărută în aceste locuri. „Izvor, cișmea, fântână arteziană” – această semnificație ar fi avut-o străvechiul cuvânt românesc *chișinău*, dispărut astăzi, păstrat doar în toponimia istorică: *Chișinăul lui Albaș*, *Chișinăul de Sub Stâncă*, *Chișinăul Roșu*, *Chișinăul Mare*, *Chișinăul de pe Criș*.¹ Denumirii orașului Chișinău i s-au dat și alte explicații. Iorgu Iordan, consideră că numele orașului ar veni din limba maghiară *Kis + Jenő* („micul Eugen” sau „mica latură”) pronunțat *Chișienău*, trăgându-se de la ostașii secui, pe care voievozii Moldovei îi stabiliseră aici în drumul tătarilor care stăpâniseră ținutul între 1224 și 1359. Această ipoteză a fost susținută și de cercetătorii Ștefan Ciobanu, A. V. Sava, Al. Boldur, Al. Graur, Anatol Eremia și alții. Alexandru Boldur a emis ipoteza că numele vine din limba cumană: „*kesene*” și „*aul*”, în care primul cuvânt înseamnă schit sau mănăstire, iar al doilea, cătun sau seliște.

Prima mențiune, atestare documentară a numelui topic Chișinău datează din 17 iulie 1436, menționat printre reperele naturale ale hotarului moșiei lui Oancea Logofătul: „...lângă Bâc,... în dreptul Chișinăului lui Acbaș, la Fântână unde este seliștea tătărească”. Mai târziu, s-a ajuns la concluzia că în documentul vizat era indicat doar izvorul, localitatea, căreia i s-a transmis toponimul de la izvorul menționat, și-ar fi făcut apariția mai târziu, fiind atestată pentru prima dată în alt document, la 8 octombrie 1466. Ștefan cel Mare confirmă unchiului său Vlaicu, pârcălab (conducătorul cetății) de Hotin, Orhei și Cetatea Albă, o „seliște”, cu întreaga moșie și cu moară, „ la Chișinău, la Fântâna Albișoara ce s-au cumpărat de la Toader, feciorul lui Fedor, și fratelui lui, ... drept 120 arginți tătărești”.

¹ Vezi: Anatol Eremia, Chișinău. Istorie și actualitate. Ghidul străzilor, Chișinău, 2012, p. 8.

I. FONDURILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

1.1. PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU ȘI CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU²

F. I; 7519 un.p.; 1944,1964-2012; inventare.

Ca urmare a Pactului Molotov-Ribentrop, pe data de 28 iunie 1940 Basarabia, în mod forțat, a fost anexată la URSS.

Pe 2 august 1940, Prezidiul (Prezidiumul - denumire din epocă) Sovietului Suprem al URSS a dispus crearea Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești (RSSM) cu capitala orașul Chișinău.

Pe 12 aprilie 1941, Prezidiul Sovietului Suprem al RSSM a emis Decretul privind împărțirea administrativ-teritorială a orașului Chișinău, care a fost împărțit în 3 raioane: Lenin, Stalin și Krasnoarmeisk.

În perioada celui de al II-lea Război Mondial, pentru RSSM (anii 1941-1944), executivul de la Chișinău și-a întrerupt activitatea.

După 24 august 1944, prin Decretul Prezidiul Sovietului Suprem al RSSM, a fost reînființat Comitetul executiv al or. Chișinău.

Primele alegeri în Sovietul orășenesc Chișinău de deputați ai norodului au fost organizate la 21 decembrie 1947. La prima ședință a Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului (9 ianuarie 1948) a fost format Comitetul executiv orășenesc Chișinău. În cadrul Comitetului executiv au fost înființate următoarele direcții și secții: finanțe, gospodărie comunală, învățământul norodnic (educație), iluminare culturală, ocrotirea sănătății (sănătate), asigurare socială, comerț, agricultură, locativă, comisia de planificare.

În anul 1953 a fost lichidată secția agricultură.

În anul 1955 secția iluminare culturală a fost reorganizată în secția Cultură.

În anul 1957 a fost organizată secția Industrie locală și construcții capitale; secția Arhitectură a fost reorganizată în secția Construcții și arhitectură, iar secția Comerț – în direcția Comerț.

Secția orășenească a miliției a fost transmisă în subordinea Comitetului executiv orășenesc Chișinău.

În anul 1959 a fost lichidat raionul Krasnoarmeisk.

În anul 1961 raionul Stalin a fost redenumit în raionul Octombrie.

În anul 1963 secția industrie locală a fost reorganizată în Direcția deservire socială.

² În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova (ANRM) se păstrează documente ce se referă la activitatea instituției: F. R-2794 *Comitetul executiv al Sovietului de district Chișinău al oamenilor muncii*; F. R-2789 *Comitetul executiv al Sovietului județean Chișinău al oamenilor muncii*; F. R-2443 *Comitetul executiv al Sovietului raional Chișinău (cu sediul la Durlleşti) al oamenilor muncii*.

În anul 1964, conform Decretului Prezidiului Sovietului Suprem al RSSM din 23 decembrie 1964, în or. Chișinău a fost înființat raionul Frunze. Începând cu anul 1964 or. Chișinău era format din trei raioane: Lenin, Octombrie și Frunze.

În anul 1980, în cadrul Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii a fost înființată comisia de mandate (comisia electorală).

Conform deciziei sesiuni I a Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului (oamenilor muncii) de legislatură a XVI-a au fost formate comisiile permanente: planificare și finanțe; asigurarea ordinii publice; problemele tineretului; industrie; construcție și industria materialelor de construcție; învățământul norodnic (educație); cultură; ocrotirea sănătății (sănătate) și asigurare socială; transport, drumuri și comunicații; comerț și alimentație publică; deservirea socială a populației; gospodărie comunală și amenajare; ocrotirea naturii; problemele muncii și traiului femeilor, ocrotirea maternității și copilăriei; cultură fizică și sport.

În luna august 1980 satul Bubuieci a fost transmis în administrarea Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

Prin Hotărârea Sovietului (Consiliului) de Miniștri al RSSM nr. 298 din 23.09.1985 a fost înființat raionul Nistreen în componența or. Chișinău.

În luna aprilie 1987 orășelul Codru, raionul Kutuzov a fost transmis în administrarea Comitetului executiv orășenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

În luna aprilie 1988 orășelele Durlești și Sângera au fost transmise în administrarea Comitetului executiv orășenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

În luna octombrie 1988 localitățile Tohatin, Cruzești, Cheltuitori, Buneț, Ceroborta, Cricova Nouă, Goianul Vechi, Făurești din raionul Criuleni, satele Ghidighici și Condița din raionul Strășeni au fost transmise în administrarea Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 589-XII din 23.05.1991 „Cu privire la schimbarea denumirii statului R.S.S. Moldova” au fost înlocuite cuvintele „Republica Sovietică Socialistă Moldova” cu cuvintele „Republica Moldova”.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 535 din 25. 09. 1991 „Cu privire la aprobarea Regulamentului provizoriu privind funcționarea Primăriei orașului Chișinău în perioada de tranziție la noua divizare teritorial-administrativă” Comitetului Executiv orășenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai poporului și-a schimbat denumirea în Primăria orașului Chișinău, Republica Moldova.

Pe data de 07.02.1992 a fost aprobată schema de încadrare a aparatului central al Primăriei or. Chișinău și unităților subordonate.

În luna decembrie 1992, în baza deciziei Primarului or. Chișinău nr. 28/21 din 25.12.1992, a fost fondată arhiva de stat orășenească Chișinău.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, ca unitate administrativ-teritorială divizată în 5 sectoare: Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana, Râșcani.

Sectoarele au în componența lor o parte din teritoriul de bază a municipiului, precum și unități administrativ-teritoriale autonome: orașe, comune, sate.

În componența sectorului Botanica au intrat orașul Sângera cu satele Dobrogea și Revaca; în componența sectorului Buiucani au intrat orașele Durlești și Vatra, satele Condița și Ghidighici; în componența sectorului Centru a intrat orașul Codru; în componența sectorului Ciocana au intrat orașul Vadul lui Vodă, comunele: Bubuieci (satele Bubuieci și Bâc), Cruzești (satele Cruzești și Ceroborta), Tohatin (satele Tohatin, Budești și Cheltuitori) și

satul Colonița; în componența sectorului Râșcani au intrat orașul Cricova și comunele: Ciorescu (satele Ciorescu, Făurești și Goian), Grătiești (satele Grătiești și Hulboca).

În legătură cu faptul că până în anul 1999 în municipiul Chișinău n-au fost organizate alegeri locale, prin Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 1410 din 10.05.1995 în funcție de primar al municipiului Chișinău a fost numit dl Serafim Urecheanu.

În anul 1998 a fost adoptată Legea Republicii Moldova nr. 186-XIV din 06.11.1998 privind administrația publică locală prin care autoritățile locale sunt de două categorii: de organizare și de executare.

Primarul General al municipiului este ales în condițiile legii administrației publice locale și este autoritate executivă.

Conform Legii Republicii Moldova nr. 292-IV din 19.02.1999 „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” în componența municipiului Chișinău au fost incluse orașele Codru, Cricova, Durlești, Sângera, cu localitățile Dobrogea și Revaca, Vadul lui Vodă, Vatra, satele Băcioi cu Brăila, Frumușica și Străisteni; Bubuieci cu Bâc și Humulești; Budești cu Văduleni; Ciorescu cu Făurești și Goian; Colonița; Cruzești cu Ceroborta; Ghidighici; Grătiești cu Hulboca; Stăuceni cu Goianul Nou; Tohatin cu Buneț și Cheltuiorul; Trușeni.

Procese-verbale și documente (planuri, rapoarte) ale comisiilor permanente ale Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului: pentru buget și finanțe; industrie; construcții și arhitectură; transport; comunicații; gospodărie comunală; comerț și alimentație publică; deservire socială; gospodărie locativă; învățământul public (educație); iluminare culturală (cultură); cultura fizică și sport; ocrotirea sănătății (sănătate); asistență socială; respectarea legislației socialiste și asigurarea ordinii publice; ocrotirea familiei și a copiilor; problemele tineretului.

Procese-verbale și planuri de activitate ale comisiei electorale orășenești.

Procese-verbale ale adunărilor alegătorilor privind înaintarea candidaților în deputați; procese-verbale ale comisiilor electorale de district privind înregistrarea candidaților în deputați. Procese-verbale ale comisiilor electorale și procese-verbale privind alegerea deputaților în Sovietul orășenesc Chișinău de deputați ai norodului. Listele deputaților aleși.

Statele de personal și devizul de cheltuieli ale aparatului administrativ, rapoarte anuale privind executarea bugetului.

Raportul privind alegerile în Sovietul Suprem al URSS din 12 iunie 1966 în circumscripția Chișinău.

Rapoarte anuale financiare.

Rapoarte statistice privind activitatea comisiilor permanente.

Fișele de evidență a deputaților Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului. Materialele controalelor efectuate în comisiile permanente ale Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului.

Hotărârile (Deciziile) Comitetului executiv al Sovietului orașenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

Registrele de evidență a Hotărârilor (Dispozițiilor) Comitetului executiv al Sovietului orașenesc Chișinău de deputați ai poporului.

Documente (cereri, copii ale certificatelor de arhivă privind reabilitarea cetățenilor acuzați pe nedrept, copii ale certificatelor de deces, extrase din procese-verbale ale ședințelor Primăriei or. Chișinău) cu privire la recuperarea averii; referitor la persoanele reabilitate.

Dări de seamă anuale privind executarea devizului de cheltuieli a aparatului primăriei.

Dări de seamă statistice privind realizarea programului complex de stat pentru asigurarea funcționării limbilor pe teritoriul republicii.

Procese-verbale ale ședinței comisiei privind examinarea problemelor migrațiunii.

Informații privind activitatea Direcției relații internaționale. Documentele Asociației Internaționale a Metropolelor Francofone. Documente ale Adunării Regiunilor Europei. Documentele Congresului Puterilor Locale și Regionale din Europa. Documente ale Adunării Internaționale a Capitalelor și Metropolelor. Documente ale Uniunii Capitalelor din zona Mării Negre. Documente privind primirea reprezentanților țărilor străine. Documente privind stabilirea relațiilor economice, științifice, tehnice, culturale cu țările și orașele străine. Acorduri, contracte între Primăria orașului (municipiului) Chișinău și țările străine. Note informative privind colaborarea științifică, tehnică, economică și culturală cu țările străine și organizațiile internaționale.

Procese-verbale ale ședințelor comisiilor permanente: buget, economie, finanțe, patrimoniu public local; servicii tehnice, transport, gospodărie comunală și energetică; construcții, arhitectură și relații funciare; educație, cultură, protecție socială, ocrotirea sănătății (sănătate); coordonarea activității societăților etnoculturale cu statut local din municipiul Chișinău; problemele suburbiilor și agriculturii; cultură, mass-media, relații interetnice; gospodărie comunală și ecologie; juridică, ordine publică și activitatea administrației publice locale.

Procese-verbale ale ședințelor comisiei municipale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane.

Fișe de evidență a consilierilor Consiliului municipal Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind prestarea serviciilor cu plată către populație.

Schema de încadrare, structura aparatului primăriei.

Dispozițiile președintelui Consiliului municipal Chișinău.

Dispozițiile Primarului General al mun. Chișinău privind activitatea de bază.

Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului municipal Chișinău, aprobat prin decizia 22/64 din 5 mai 2005.

Rapoarte statistice anuale privind mobilitatea salariaților și locurile de muncă, numărul funcționarilor publici, formarea profesională a salariaților, protecția muncii.

Correspondența cu organele ierarhic superioare privind problemele municipiului.

Procese-verbale ale ședințelor operative pe lângă Primarul General al municipiului Chișinău. Deciziile primăriei orașului (municipiului) Chișinău. Registre de evidență a deciziilor Primăriei mun. Chișinău.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului municipal Chișinău. Deciziile Consiliului municipal Chișinău. Registrele de evidență a deciziilor Prezidiului Consiliului orașenesc.

Ordinele șefului aparatului Președintelui Consiliului municipal Chișinău cu privire la activitatea de bază și personalul scriptic. Registrele de evidență a ordinelor șefului aparatului Președintelui Consiliului municipal Chișinău cu privire la activitatea de bază. Registrele de evidență a contractelor individuale de muncă.

Registrele de evidență a autorizațiilor la executarea lucrărilor de construcție a obiectivelor de menire locativă, industrială și comunală.

Procese-verbale de recepție finală. Registrele de evidență a proceselor-verbale de recepție finală.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei privind stabilirea recompensei lunare pentru vechimea în muncă a funcționarilor aparatului Președintelui Consiliului municipal Chișinău. Registrul de evidență a ședințelor Comisiei pentru stabilirea recompensei lunare pentru vechime în muncă a funcționarilor aparatului Președintelui Consiliului municipal Chișinău. Declarațiile funcționarilor aparatului Președintelui Consiliului municipal Chișinău.

Procese-verbale ale ședințelor comisiei de atestare.

Dosarele personale ale funcționarilor aparatului Președintelui Consiliului municipal Chișinău.

Procese-verbale ale adunărilor generale sindicale de dare de seamă.

1. 2. PRETURILE DE SECTOR

*BOTANICA*³

F. 2, 2977 un. p., 1980-2008, inventare.

Sector situat în partea de sud-est a orașului Chișinău, cuprins între Valea Trandafirilor, Valea Crucii, străzii Grenoble și Calea ferată. A existat inițial ca mică așezare suburbană pe lângă o veche grădină botanică, numită și grădina englezească, ce aparținea Școlii de Pomicultură, înființată în anul 1842.

În jurul terenurilor școlii treptat s-au unit satele și mahalalele din preajma Chișinăului: Mălina Mare, Sfânta Vinere, Valea Crucii, Șapte Ani, Sprâncenoaia, propriu-zisă Botanică de azi ș. a.

De la denumirea „*grădina botanică*” se trage numele fostei suburbii a Chișinăului – Botanica.

Sectorul Botanica (fostul raion Sovietic) a fost format conform Ucazului nr. 1494-IX, din 23 martie 1977, al Prezidiului Sovietului Suprem al Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești de legislația a IX-a. Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 535 din 25 septembrie 1991, raionul Sovietic a fost redenumit în sectorul Botanica, iar Pretura devine o subdiviziune a primăriei orașului (actualmente municipiului) Chișinău. Acest sector constituie o parte componentă a municipiului Chișinău, fiind amplasat în partea de sud-est a orașului și având o suprafață de 158,7 km² și o populație de circa 210 000 locuitori.

*BUIUCANI*⁴

F. 3, 2292 un. p., 1980-2008, inventare.

Sector situat în partea de nord-vest a orașului Chișinău, cuprins între străzile Calea Ieșilor, Valea Morilor și Șoseaua Balcani. Numele provine de la fosta localitate Buiucani, atestată documentar la 1608. Ca zonă urbană a luat naștere prin anii 30 ai secolului XX.

³ În fondurile Direcției Generale ANRM se păstrează documente ce se referă la activitatea instituției: F. R-2489 *Comitetul executiv raional Sovietic al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii deține documente din perioada anilor 1977-1979.*

⁴ În fondurile Direcției Generale ANRM se păstrează documente ce se referă la activitatea instituției: F. R-3199 *Comitetul executiv raional Frunze al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii deține documente din perioada anilor 1965-1979.*

În perioada anilor 1941, 1944 – 1959, o parte din actualul sector a fost încorporat în raionul Krasnoarmeisk. Conform Ucazului (Decretului) Sovietului Suprem al RSSM din 23 decembrie 1964, a fost înființat raionul Frunze.

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 535 din 25 septembrie 1991, raionul Frunze a fost redenumit în sectorul Buiucani, iar Pretura devine o subdiviziune a Primăriei orașului (actualmente municipiului) Chișinău.

În prezent sectorul se întinde pe o suprafață de 2100 ha și are o populație de cca 160 mii locuitori.

CENTRU⁵

F. 4, 2977 un. p., 1980-2008, inventare.

Sector situat în partea centrală a orașului Chișinău, cuprinzând cartierele și mahalalele Mălina Mică, Telecentru, Schinoasa, Hrușca, Melestiu, Valea Dicescu, Frumoasa. A luat ființă la începutul secolului al XIX-lea pe locul unor terenuri agricole și de pășunat. Ca unitate administrativ-teritorială în componența orașului Chișinău, actualul sector a fost constituit în anul 1941 cu denumirea inițială raionul Lenin. În componența raionului intrau sovietele satești Botanica, Melestiu și Schinoasa.

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 535 din 25 septembrie 1991, raionul Lenin a fost redenumit în sectorul Centru, iar Pretura devine o subdiviziune a Primăriei orașului (actualmente municipiului) Chișinău.

În prezent sectorul se întinde pe o suprafață de 3,4 mii ha și are o populație de cca 94,8 mii locuitori.

CIOCANA

F. 5, 1647 un. p., 1985-2008, inventar.

Sector situat în partea de est a orașului Chișinău. Denumirea sectorului vine de la numele fostului sat Ciocana Nouă, care, împreună cu Ciocana Veche, se aflau așezate pe moșia Ciocana, menționată documentar la 1757.

Prin Hotărârea Sovietului (Consiliului) de Miniștri a RSSM nr. 298 din 23. 09. 1985 a fost creat raionul Nistean în componența orașului Chișinău.

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 535 din 25 septembrie 1991, raionul Nistean a fost redenumit în sectorul Ciocana, iar Pretura devine o subdiviziune a Primăriei orașului (actualmente municipiului) Chișinău.

În prezent sectorul se întinde pe o suprafață de 2,9 mii ha și are o populație de cca 152 mii locuitori.

⁵ În fondurile Direcției Generale ANRM se păstrează documente ce se referă la activitatea instituției: F. R-3022
Comitetul executiv raional Lenin al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii deține documente din perioada anilor
1946-1979.

*RÂȘCANI*⁶

F. 6, 2750 un. p., 1979-2008, inventare.

Sector situat în partea de nord-est a orașului Chișinău. A apărut prin comasarea satelor Râșcani, Visterniceni, ulterior și Poșta Veche. Moșia Râșcanu este atestată documentar încă din perioada domniei lui Alexandru cel Bun.

Ca raion în componența orașului Chișinău a fost fondat pe data de 12 aprilie 1941 cu denumirea de raionul Stalin. Pe data de 28 decembrie 1961 raionul Stalin a fost redenumit în raionul Octombrie.

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 535 din 25 septembrie 1991, raionul Octombrie a fost redenumit în sectorul Râșcani, iar Pretura devine o subdiviziune a Primăriei orașului (actualmente municipiului) Chișinău.

În prezent sectorul se întinde pe o suprafață de 37,8 km² și are o populație de cca 133 mii locuitori.

Procese-verbale ale sesiunilor Sovietelor raionale de deputați ai oamenilor muncii și documentele anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetelor executive raionale ale Sovietelor de deputați ai oamenilor muncii și documentele anexate la ele. Dispozițiile Președinților Comitetelor executive raionale ale Sovietelor de deputați ai oamenilor muncii.

Procese-verbale ale ședințelor comisiilor electorale de circumscripție privind înregistrarea candidaților în deputați pentru Sovietele raionale. Rezultatele alegerilor.

Dări de seamă statistice privind componența deputaților în comisiile permanente. Procese-verbale ale ședințelor comisiilor permanente ale Sovietelor de deputați ai oamenilor muncii: planificare și buget; comerț și alimentație publică; învățământul public (educație); iluminare culturală (cultură); ocrotirea sănătății (sănătate) și asigurare socială; deservire socială; construcții și industria materialelor de construcții; industrie, transport și comunicații; gospodărie comunală și amenajare; respectarea legislației socialiste și asigurarea ordinii

⁶ În fondurile Direcției Generale ANRM se păstrează documente ce se referă la activitatea instituției: F. R-3022 *Comitetul executiv raional Octombrie al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii deține documente din perioada anilor 1948-1979.*

publice; ocrotirea naturii; ocrotirea familiei și a copiilor; tineretului. Procese-verbale ale ședințelor Comisiei pentru problemele minorilor.

Procese-verbale ale ședințelor Stafului (Ștabului) Drujinelor (Cohortelor) Voluntare Populare.

Procese-verbale ale ședințelor privind înregistrarea candidaților la funcția de judecători.

Procese-verbale ale ședințelor Societăților pentru combaterea beției și alcoolismului.

Documentele anexate la procesele-verbale ale ședințelor Comitetelor executive raionale ale Sovietelor de deputați ai oamenilor muncii privind Cooperativele blocurilor de locuit, Cooperativele de construcție a garajelor, evidența caselor particulare.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli ale aparatelor administrative ale preturilor de sector. Dățile de seamă anuale contabile ale preturilor de sector.

Procese-verbale ale ședințelor preturilor de sector și documentele anexate la ele. Dispozițiile preturilor privind activitatea de bază. Registrele de evidență a dispozițiilor preturilor.

Regulamentul de organizare și funcționare a preturilor de sector, aprobat prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 22/65 din 05.05.2005.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor pentru protecția drepturilor copilului.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor pentru eliberarea acordurilor la înstrăinarea spațiului locativ, la privatizarea căruia au participat copii minori, precum și punerea în gaj a bunurilor – proprietate a minorilor și documentele anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor pentru situații excepționale și documentele anexate la ele.

Procesele-verbale ale ședințelor Comisiilor administrative ale preturilor de sector. Registrele de evidență a proceselor-verbale ale ședințelor Comisiilor administrative ale preturilor de sector.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor sanitar-ecologice și documentele anexate la ele.

Dăți de seamă trimestrale ale preturilor de sector privind evidența încorporării și satisfacerii serviciului civil.

Planuri anuale de acțiuni ale preturilor de sector. Rapoartele anuale ale preturilor de sector.

Rapoarte statistice anuale ale preturilor de sector privind mișcarea personalului și locurile de muncă existente.

Procese-verbale ale ședințelor preturilor de sector privind: evidența caselor particulare de locuit; modificarea conturilor personale; Cooperativelor de construcție a locuințelor; Cooperativelor de construcție a garajelor; acordurilor la instalarea garajelor de metal;

legiferarea reconstrucțiilor în apartamente; legiferarea construcțiilor balcoanelor. Documentele anexate la procesele-verbale. Contracte de administrare fiduciară.

Documente (procesele-verbale, decizii, avize, propuneri, rapoarte) ale comisiilor preturilor de sector privind examinarea construcțiilor neautorizate și ocuparea ilicită a loturilor de pământ – proprietate municipală.

Documente ale comisiilor preturilor de sector privind măsurile întreprinse pentru achitarea restanțelor la buget, fondul social și complexului termoelectric.

Documente ale comisiilor preturilor de sector privind combaterea alcoolismului, narcomaniei și traficului de ființe umane.

Autorizații eliberate pentru construcții, pentru schimbarea destinației încăperilor. Registrele de evidență a autorizațiilor eliberate pentru construcții, pentru schimbarea destinației încăperilor. Certificate de urbanism. Procesele-verbale de recepție finală.

Documente (procesele-verbale, decizii, propuneri etc.) ale Comisiilor de control a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate.

Documentele Comitetelor sindicale ale colaboratorilor preturilor.

PREFECTURA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

F. 81, 37 un. p., 1999-2003, inventare.

Instituția prefecturii a fost instituită în Republica Moldova în anul 1998 și avea misiunea de a asigura realizarea intereselor naționale pe plan local, respectarea legilor și a ordinii publice; exercitarea controlului privind legalitatea actelor adoptate de autoritățile publice locale; conducerea serviciilor publice desconcentrate ale ministerelor și altor organe centrale de specialitate.

A fost lichidată în anul 2003.

Procesele-verbale ale ședințelor Colegiului Consultativ al Prefecturii municipiului Chișinău.

Planuri anuale de activitate a Prefecturii. Note informative, rapoarte, dări de seamă prezentate Guvernului Republicii Moldova privind starea social-economică, culturală și administrativă a municipiului Chișinău.

Ordine ale prefectului cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor Prefectului cu privire la activitatea de bază.

Regulamentele direcțiilor Prefecturii.

Schemele de încadrare. Devize anuale de cheltuieli. Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară a Prefecturii.

Documente (rapoarte, note informative, rezumate) ale Prefecturii privind contestarea actelor ilegale și justificarea în instanțele de judecată și arbitraj.

Procese-verbale ale Comisiei de atestare a funcționarilor publici și Comisiei de stabilire a vechimii în muncă.

1.3. PRIMĂRIILE ORAȘELOR

CODRU

F. 11, 984 un. p., 1980-2008, inventare.

Localitatea Codru este atestată documentar pe data de 4 august 1641, cu denumirea Schinoasa. A făcut parte din județul Lăpușna.

Prin Ucazul (Decretul) Prezidiului Sovietului Suprem al Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești (RSSM) din 25 martie 1977 a fost înființat Comitetul executiv al orașelului Codru, în componența raionului Kutuzov (azi Ialoveni).

Prin Ucazul (Decretul) Prezidiului Sovietului Suprem al RSSM din 25 martie 1987 orașelul Codru este transferat în componența raionului Lenin (azi sectorul Centru) al orașului Chișinău.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 orașelul Codru devine oraș în componența municipiului Chișinău.

Are o suprafață de 2545 ha și o populație de cca 16 mii locuitori.

CRICOVA⁷

F. 12, 802 un. p., 1946-2008, inventare.

Localitatea Cricova este atestată documentar în anul 1431 cu denumirea Vadul Pietrei. În anul 1656 apare în documente cu denumirea Cricova. A făcut parte din județul Lăpușna.

Din anul 1944, localitatea Cricova face parte din componența raionului Criuleni.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, orașul Cricova este trecut în componența municipiului Chișinău.

⁷ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei comunei Cricova și cuprind perioada anilor 1934-1944. În același fond, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informație, expusă în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică pentru anul 1941.

În F. R-2563 *Combinatul de producere a vinurilor de calitate și șampaniei Cricova*, din orașul Chișinău sunt documente ce cuprind perioada anilor 1966-1971.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 orașelul Cricova devine oraș în componența municipiului Chișinău.

Are o suprafață de 765 ha și o populație de circa 15 mii locuitori.

DURLEȘTI⁸

F. 15, 1284 un. p., 1944-2008, inventare.

Localitatea Durlești este situată în partea de nord-vest a orașului Chișinău, mărginindu-se cu sectorul Buiucani al capitalei și fiind despărțit de Chișinău doar de strada Hotinului. Este atestată documentar, pentru prima dată, în anul 1470.

Localitatea Durlești s-a constituit din două sate - Cartușa și Durlești.

A făcut parte din componența județului Lăpușna. În perioada anilor 1944-1956, satul Durlești a fost reședința Comitetului executiv raional Chișinău.

În perioada anilor 1956-1969, a făcut parte din raionul Strășeni. Din anul 1970, face parte din raionul Kutuzov (actualmente raionul Ialoveni).

În luna aprilie 1988, capătă statut de orașel în componența Comitetului executiv orașenesc Chișinău al Sovietului orașenesc de deputați ai oamenilor muncii.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 orașelul Durlești devine oraș în componența municipiului Chișinău.

Are o suprafață de 3087 ha și o populație de cca 15 mii locuitori.

SÂNGERA⁹

⁸ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Durlești din perioada anilor 1924-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informație, expusă în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică pentru anul 1941.

În fondul R-2443 *Comitetele executive raionale ale Sovietelor de deputați ai oamenilor muncii din RSSM, raionul Chișinău* sunt documente ce reflectă activitatea Sovietului sătesc Durlești din perioada anilor 1944-1956.

În fondul R-2353 *Judecătoria r. Chișinău (cu sediul la Durlești)* sunt documente din perioada anilor 1945-1963.

În fondul R-2446 *Procuratura r. Chișinău (cu sediul la Durlești)* sunt documente din perioada anilor 1945-1956.

În fondul R-2453 *Combinatul industrial din Durlești* sunt documente din perioada anilor 1947-1948.

În fondul R-2450 *Secția agricolă Durlești a Comitetului executiv orașenesc Chișinău a Sovietului orașenesc de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada anilor 1944-1953.

În fondul R-2715 *Secția gospodărie comunală a Comitetului executiv raional Chișinău a Sovietului raional de deputați ai oamenilor muncii (cu sediul la Durlești)* sunt documente din perioada anilor 1950-1955.

⁹ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Sângera din perioada anilor 1929-1943.

F. 18, 936 un. p., 1947-2008, inventare.

Localitatea Sângera este situată în partea de sud-est a orașului Chișinău. A fost atestată documentar pe data de 8 iunie 1485 cu denumirea de Sultana. Se spune că, în urma unei bătălii dintre moldoveni și turci, ce s-a dus în valea satului „se vărsară atâta sânge, încât acesta ajungea până la glezna cailor”, de aici și denumirea de Sângera. Cu denumirea de Sângera localitatea este atestată în anul 1656.¹⁰

În luna aprilie 1988, localitatea capătă statut de orășel în componența orașului Chișinău.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 orașul Sângera împreună cu satele Dobrogea și Revaca fac parte din componența municipiului Chișinău.

Are o suprafață de 3,66 km² și o populație de 15 500 locuitori.

VADUL LUI VODĂ¹¹

F. 23, 731 un. p., 1980-2008, inventare.

Orașul Vadul lui Vodă este situat pe malul râului Nistru, la 23 km de Chișinău. Pentru prima dată, localitatea Vadul lui Vodă este atestată documentar în anul 1432.

A făcut parte din județul Lăpușna.

În perioada anilor 1940-1941 face parte din raionul Budești.

¹⁰ Vezi. *Enciclopedia Sovietică Moldovenească*, vol. 6, p. 325.

¹¹ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Vadul lui Vodă din perioada anilor 1924-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informație, expusă în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică pentru anul 1941.

În fondul R-2794 *Comitetul executiv a Sovietului districtului Chișinău de deputați ai oamenilor muncii* sunt informații despre Comitetul executiv raional Vadul lui Vodă pentru perioada anilor 1951-1953.

În fondul R-2422 *Comitetul executiv raional Vadul lui Vodă a Sovietului raional de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente, ce cuprind perioada anilor 1944-1956.

În fondul R-2775 *Comitetul executiv a orășelului Vadul lui Vodă a Sovietului de orășel de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente, ce cuprind perioada anilor 1945-1979.

În fondul R-2352 *Comisariatul Norodnic al Justiției, raionul Vadul lui Vodă* sunt documente din perioada anilor 1944-1956.

În fondul R-2354 *Secția financiară a Comitetului executiv raional Vadul lui Vodă a Sovietului raional de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce cuprind perioada anilor 1949-1956.

În fondul R-2421 *Inspectoratul de Statistică a raionului Vadul lui Vodă* sunt documente ce cuprind perioada anilor 1945-1956.

În fondul R-2355 *Împuternicitul Ministerului Aprovizionării al URSS pentru raionul Vadul lui Vodă* sunt documente ce cuprind perioada anilor 1945-1955.

În fondul R-2420 *Secția raională Vadul lui Vodă a Învățământului public* sunt documente, ce cuprind perioada 1944-1956.

În perioada anilor 1941, 1944-1956 este centrul raionului omonim.

În perioada anilor 1956-1962 face parte din raionul Criuleni. În perioada 1962-1966 face parte din raionul Dubăsari. Din luna ianuarie până în luna august 1968, face parte din nou din raionul Criuleni. În anul 1968, localitatea a căpătat statut de orașel și a fost subordonat Comitetului executiv orășenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 orașelul Vadul lui Vodă devine oraș în componența municipiului Chișinău.

Suprafața construită a orașului constituie 2,43 km², cu perimetrul de 8,19 km și cca 5,8 mii locuitori.

VATRA

F. 22, 621 un. p., 1980-2008, inventare.

Localitatea a fost întemeiată în anul 1927. A avut statut de orașel cu denumirea de Ghidighici.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, orașul Vatra este trecut în componența municipiului Chișinău.

Suprafața construită a orașului constituie 1312,3 ha, are o populație de aproximativ 3 mii 800 locuitori.

Procese-verbale ale sesiunilor Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii. Deciziile Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii. Registrele de evidență a deciziilor Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii.

Dispozițiile Comitetelor executive ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii. Registrele de evidență a dispozițiilor Comitetelor executive ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii.

Planuri de activitate ale Comitetelor executive ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii. Bugete anuale aprobate. Scheme de încadrare și devize de cheltuieli. Dărilor de seamă anuale privind executarea bugetului.

Dispoziții ale Președinților Comitetelor executive ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii privind activitatea de bază.

Rapoarte statistice anuale.

Cereri pentru alocarea terenurilor pentru construcția individuală a caselor. Registre alfabetice al gospodăriilor țărănești. Registre de imobil.

Primele exemplare ale acțiunilor notariale. Registre de evidență a acțiunilor notariale. Documente (acte, adeverințe, testamente, donații, acte de vânzare-cumpărare) notarial confirmate.

Liste ale deputaților Sovietelor locale, liste ale membrilor comisiilor permanente de specialitate și ale membrilor Comitetelor executive ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii.

Fișe de evidență a deputaților.

Documente (procese-verbale, planuri de activitate, informații, avize, proiecte de decizii) privind activitatea comisiilor permanente: buget și finanțe; construcții, locativ comunală; comerț și alimentație publică; învățământul public (educație) și cultură; ocrotirea sănătății (sănătate), cultură fizică și asigurare socială; ocrotirea naturii; gospodăria agricolă; producție industrială; asigurarea legalității și ordinii publice.

Procese-verbale ale adunărilor generale ale locuitorilor.

Documente ale Comisiilor electorale de district (de circumscripție) privind înregistrarea candidaților pentru funcția de deputați în Sovietele locale. Procese-verbale ale ședințelor birourilor electorale ale secțiilor de votare privind rezultatele alegerilor. Date despre deputații aleși.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor pentru problemele minorilor.

Procese-verbale ale ședințelor Societăților pentru combaterea beției și alcoolismului.

Documente ale Comisiilor pentru respectarea legislației privind cultele religioase.

Documente (acte, informații, procese-verbale, rapoarte) ale Grupurilor controlului norodnic.

Procese-verbale ale sesiunilor consiliilor locale. Documente (programe de activitate, informații, dări de seamă) anexate la procesele-verbale.

Bugete anuale aprobate. Scheme de încadrare și devize de cheltuieli pentru întreținerea aparatelor primăriilor orașelor din componența municipiului Chișinău și al fondului extrabugetar, scheme de încadrare și rețeaua instituțiilor subordonate primăriilor. Dări de seamă anuale privind executarea bugetelor locale.

Procese-verbale ale ședințelor primăriilor.

Regulamentele de funcționare ale Consiliilor locale. Statute ale orașelor Codru, Cricova, Durlești, Sângera, Vadul lui Vodă, Vatra.

Dispoziții ale primarilor privind activitatea de bază. Registre de evidență a dispozițiilor primarilor privind activitatea de bază.

Rapoarte statistice anuale cu privire la muncă, cadre, protecția muncii, instruirea profesională a personalului.

Rapoarte statistice anuale cu privire la activitățile primăriilor orașelor din componența municipiului Chișinău.

Planuri strategice de dezvoltare ale orașelor Codru, Cricova, Durlești, Sângera, Vadul lui Vodă, Vatra.

Documente (procese-verbale, planuri de acțiuni, declarații, liste) ale formațiunilor politice din teritoriu.

Documente ale Comisiilor electorale de circumscripție. Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor electorale de circumscripție. Hotărârile Consiliilor electorale de circumscripție.

Procese-verbale privind totalizarea rezultatelor votării la alegerile primarilor orașelor din componența municipiului Chișinău, întocmite de consiliile electorale de circumscripții.

Procese-verbale privind rezultatele numărării voturilor la alegerea Primarului General al municipiului Chișinău.

Hotărâri ale instanțelor de judecată privind confirmarea legalității petrecerii alegerilor locale generale și validarea mandatelor de consilieri și a mandatelor de primari ai orașelor din componența municipiului Chișinău. Hotărârea instanței de judecată privind validarea mandatului Primarului General al municipiului Chișinău.

Fișe de evidență a consilierilor.

Documente (procese-verbale, planuri de acțiuni, rapoarte, avize, proiecte de decizii, propuneri) ale comisiilor permanente de specialitate: urbanism, dezvoltare rurală, prestări servicii și susținerea micului business; buget, finanțe, economie și reforme; juridică pentru protecția socială a populației; educație, cultură tineret și sport; protecția populației, sănătate și familie; probleme juridice și menținerea ordinii publice.

Documente (procese-verbale, planuri de acțiuni, rapoarte, avize, proiecte de decizii, propuneri) ale Consiliilor pentru protecția drepturilor copilului.

Listele veteranilor de război, participanților la conflictul armat din stânga Nistrului, la războiul din Afganistan, participanților la lichidarea consecințelor avariei de la centrala atomo-electrică de la Cernobîl (Ucraina).

Documente (procese-verbale, liste, acte etc.) privind privatizarea patrimoniului cooperativelor de producție.

Documente privind privatizarea întovărășirilor pomicole, loturilor de teren pentru construcții locative.

Contracte de vânzare-cumpărare a loturilor pentru construcții locative. Registre de evidență a contractelor de vânzare-cumpărare a loturilor de pământ.

Documente referitoare la gospodăriile țărănești. Fișe de evidență a gospodăriilor țărănești. Registre de evidență a gospodăriilor țărănești.

Titluri de autentificare a dreptului deținătorilor de teren. Liste ale cetățenilor care au primit teren pentru construcția caselor de locuit.

Rapoarte statistice anuale privind casele de locuit individuale și rapoarte statistice anuale privind fondul locativ.

Documente privind înstrăinarea terenurilor.

Dări de seamă tehnice cu privire la explorări geologice și inginerești.

Procese-verbale de recepție finală. Autorizații de construcție. Registre de eliberare a autorizațiilor de construcții. Registre de eliberare a certificatelor de urbanism.

Acorduri, convenții, contracte privind colaborarea social-educățională, economică și culturală cu localitățile înfrățite de peste hotarele Republicii Moldova.

1.4. PRIMĂRIILE COMUNELOR

*BĂCIOI*¹²

F.8, 494 un. p., 1944-2008, inventare.

Localitatea Băcioi este așezată pe ambele maluri ale râulețului Ișnovăț, în hotarele moșilor răzeșilor Silișteni și Malușteni, prin care trece un important drum comercial. Localitatea este atestată documentar în anul 1484.

A făcut parte din județul Lăpușna. După 1944, Sovietul sătesc Băcioi a făcut parte din raioanele Bulboaca, Anenii Noi.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse ... localitățile Băcioi, Frumușica, Străisteni și Brăila.

Localitatea are o suprafață de 6466 ha și o populație de cca 10 800 locuitori.

*BUBUIECI*¹³

F. 7, 470 un. p., 1983-2008, inventare.

Localitatea Bubuieci este situată la 0,5 km de mun. Chișinău într-o vale de pe partea stângă a râului Bâc. A fost atestată documentar, pentru prima dată, pe data de 22 aprilie 1518.

¹² În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Băcioi din perioada anilor 1924-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informații, expuse în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică a localității Băcioi pentru anul 1941.

În fondul nr. 152 *Direcția școlilor publice din Basarabia și instituțiile subordonate* pentru anii 1878-1917, inventarul nr. 59 sunt documente referitoare la școala ministerială din Băcioi.

¹³ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Bubuieci din perioada anilor 1922-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informații, expuse în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică a localității Bubuieci pentru anul 1941.

În F. 211, inv. Nr. 3, județul Lăpușna, *Registrele metrice ale bisericilor din Basarabia*, sunt documente din perioada anilor 1911-1924, referitoare la locuitorii s. Budești.

A făcut parte din județul Lăpușna. După anul 1944, Sovietul sătesc Bubuieci a făcut parte din raionul Anenii Noi.

În luna august 1980, Sovietul sătesc Bubuieci a fost transmis în administrarea Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Bubuieci cu satul Bâc.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Bubuieci cu satele Bâc și Humulești.

Are o suprafață de 1,61 km² și o populație de cca 8 mii locuitori.

BUDEȘTI¹⁴

F. 9, 659 un. p., 1945-2008, inventare.

Localitatea Budești este amplasată la distanța de 10 km de la municipiul Chișinău. În partea de sud-est se mărginește cu hotarele comunei Balțata, nord-est - cu Vadul lui Vodă, sud – cu comuna Colonița, nord-vest – cu comuna Cruzești, în partea de sud-vest cu comuna Tohatin.

A fost atestată documentar, pentru prima dată, în anul 1455.

A făcut parte din județul Lăpușna. După anul 1944, Sovietul sătesc Budești a făcut parte din raionul Criuleni.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Budești cu satul Văduleni.

În luna octombrie 2013, satul Văduleni a fost transferat în componența orașului Vadul lui Vodă.

Comuna Budești are o suprafață de 2839 ha și o populație de cca 5 mii locuitori.

CIORESCU¹⁵

F. 10, 371 un. p., 1969-2008, inventare.

Localitatea este situată la nord-estul Chișinăului, la 15 km distanță. Se învecinează cu orașul Cricova, la nord cu satul Făurești, la est cu Hrușova și la sud-est cu Goianul Nou.

¹⁴ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Budești din perioada anilor 1922-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informații, expuse în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică a localității Budești pentru anul 1941.

În același fond în compartimentul subprefectura Budești sunt documente pentru perioada 1919-1944.

În fondul 1901 *Direcțiile agricole județene* sunt documentele districtului Budești pentru perioada anilor 1919-1944.

¹⁵ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 1417 *Directoratul Agriculturii din Basarabia (1918-1923)* sunt informații despre Școala agricolă din Ciorescu. În F. 1995 *Școala agricolă „I. Gh. Ciorescu”* sunt 3 dosare despre elevii școlii.

Satul poartă numele posesorului moșiei Ion Gheorghe Ciorescu. Localitatea s-a format în jurul Școlii Agricole, apoi a Tehnicumului (Colegiul) de Zootehnie, Stației experimentale în domeniul zootehniei.

Pe data de 19 ianuarie 1967, localitatea este trecută în registrul de evidență sub denumirea de Cricova Nouă. Pe data de 26 iunie 1968 este format Sovietul sătesc Cricova Nouă cu satele Făurești și Goianul Vechi, în componența raionului Criuleni.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Ciorescu cu satele Ciorescu, Goian și Făurești.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Ciorescu cu satele Ciorescu, Goian și Făurești.

Are o suprafață de 0.79 km² și o populație de cca 7 mii locuitori.

COLONIȚA¹⁶

F.14, 691 un. p., 1992-2008, inventare.

Localitatea Colonița este situată la 7 km de Chișinău. Este atestată documentar în anul 1605. S-a constituit istoric din satul cu același nume, precum și din localitățile Grecea de Jos și Ciocana Veche, acestea fiind două seliști mici, apropiate una de alta ce s-au contopit cu Colonița, de altfel, ca și Movileni, strămutat aici în anul 1965.

A făcut parte din județul Lăpușna. Din anul 1944, Sovietul sătesc Colonița a făcut parte din raionul Criuleni.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Colonița.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Colonița.

Comuna ocupă o suprafață de 3065 ha și are o populație de 3607 locuitori.

CONDRIȚA

F. 24, 115 un. p., 1990-2012, inventare.

Localitatea este atestată documentar în anul 1657 (inițial sub numele de Condrești).

A făcut parte din județul Lăpușna. După anul 1944, Sovietul sătesc Condrîța a fost în subordinea Comitetului executiv raional Strășeni de deputați ai oamenilor muncii. Din luna

¹⁶ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Colonița din perioada anilor 1922-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informații, expuse în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică a localității Colonița pentru anul 1941.

octombrie 1988, a fost transmis Comitetului executiv orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Condrița.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Condrița.

Localitatea are o suprafață de 150 ha și o populație de 657 locuitori.

CRUZEȘTI

F. 13, 248 un. p., 1990-2008, inventare.

Localitatea se află la distanța de 7 km de municipiul Chișinău. Este atestată documentar pe data de 29 noiembrie 1759 cu denumirea de Grecea de Sus.

A făcut parte din județul Lăpușna. După anul 1944, Sovietul sătesc Cruzești a fost în subordinea Comitetului executiv raional Criuleni de deputați ai norodului (oamenilor muncii). Din luna octombrie 1988, Sovietul sătesc Cruzești a fost transmis Comitetului executiv orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Cruzești.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Cruzești.

Are o suprafață de 1.01 km² și o populație de cca 1,6 mii locuitori.

GHIDIGHICI¹⁷

F. 16, 538 un. p., 1945-2008, inventare.

Localitatea Ghidighici, numită în diferite perioade Highidiși, Hidighici, Ghideaghișeni, Ghidighiști, a apărut în anii 30-40 ai secolului XVI.

Se află la distanța de 7 km de Chișinău și se mărginește cu moșiile satelor Sireți, Grătiești și orașul Vatra.

A făcut parte din județul Lăpușna. În perioada anilor 1940-1941, Sovietul sătesc Ghidighici a făcut parte din Comitetului executiv raional Budești de deputați ai norodului (oamenilor muncii).

În perioada anilor 1944-1954, Sovietul sătesc Ghidighici a fost în subordinea Comitetului executiv raional Chișinău de deputați ai oamenilor muncii. Din 1954, a făcut parte din raionul Strășeni.

¹⁷ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 211, inventarul nr. 3, județul Lăpușna *Registrelle metricale ale bisericilor din Basarabia* sunt documente din perioada 1911-1929 referitoare la locuitorii s. Ghidighici.

Din luna octombrie 1988, Sovietul sătesc Ghidighici a fost transmis Comitetului executiv orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Ghidighici.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Ghidighici.

Are o suprafață de 2380 ha și o populație de cca 5 mii locuitori.

GRĂTIEȘTI¹⁸

F. 17, 571 u. p., 1945-2008, inventare.

Satul Grătiești este situat în centrul Moldovei, la o distanță de 8 km de Chișinău. Este atestat documentar, pentru prima dată, în anul 1748 cu denumirea de Hulboca Nouă.

A făcut parte din județul Lăpușna. În perioada 1944-1970, Sovietul sătesc Grătiești a făcut parte din raionul Strășeni. Din anul 1970 până în anul 1994, Sovietul sătesc Grătiești a făcut parte din raionul Criuleni. În anul 1994, conform Legii nr. 306-XIII din 7 decembrie 1994 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, satul Grătiești a fost inclus în componența orașului Chișinău.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Grătiești cu satele Grătiești și Hulboca.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Grătiești cu satele Grătiești și Hulboca.

Are o suprafață de 2830 ha și o populație de cca 6,8 mii locuitori.

STĂUCENI

F. 19, 620 un. p., 1963-2008, inventare.

Localitatea Stăuceni este situată în partea de nord-est, la o distanță de 7 km de Chișinău. Denumirea localității provine de la denumirea unui izvor. Este menționată documentar în anul 1869.

A făcut parte din județul Orhei. În perioada anilor 1940-1941, 1944-1962, Sovietul sătesc Stăuceni face parte din raionul Criuleni. În perioada anilor 1962-1963, Sovietul sătesc Stăuceni face parte din raionul Orhei. În perioada anilor 1963-1964, Sovietul sătesc Stăuceni face parte din raionul Anenii Noi. În perioada anilor 1964-1977, Sovietul sătesc Stăuceni face parte din raionul Strășeni. În perioada anilor 1977-1990, Sovietul sătesc Stăuceni face parte

¹⁸ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Grătiești din perioada anilor 1924-1944.

din raionul Criuleni. Din anul 1991, Sovietul sătesc Stăuceni este redenumit în Primăria Stăuceni în componența raionului Criuleni.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Stăuceni cu satele Stăuceni și Goianul Nou.

Are o suprafață de 0,81 km² și o populație de 8 694 locuitori.

TOHATIN

F. 20, 575 un. p., 1946-2010, inventare.

Localitatea Tohatin este situată în Câmpia Terasată a Nistrului inferior la 7 km distanță de Chișinău. Este atestată documentar în anul 1517. Denumirea localității provine de la numele unui boier, proprietar al moșiei.

A făcut parte din județul Lăpușna. În perioada 1940-1941, 1944-1988, Sovietul sătesc Tohatin a făcut parte din raionul Criuleni. Din luna octombrie 1988, Sovietul sătesc Tohatin trece în subordinea Comitetului executiv orășenesc Chișinău a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

În conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 431-XIII din 19.04.1995 se aprobă Statutul municipiului Chișinău, în componența municipiului au intrat... comuna Tohatin cu satele Tohatin, Budești și Chelțuitori.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Tohatin cu satele Tohatin, Buneț și Chelțuitori.

Are o suprafață de 1519 ha și o populație de cca 2730 locuitori.

TRUȘENI¹⁹

F. 21, 606 un. p., 1944-2008, inventare.

Localitatea Trușeni este situată în partea de nord-vest a municipiului Chișinău la distanța de 12 km. Este atestată documentar în anul 1545.

A făcut parte din județul Lăpușna. În perioada 1940-1941, 1944-1988, Sovietul sătesc Trușeni a făcut parte din raionul Strășeni.

¹⁹ În fondurile Direcției Generale Arhiva Națională a Republicii Moldova, F. 339 *Prefectura Județului Lăpușna* sunt documentele primăriei Trușeni din perioada anilor 1922-1944, în inventarul nr. 1, partea a V-a, dosarul 6220 „a” există informații, expuse în listele de recensământ al Institutului Central de Statistică din București privind istoria, descrierea geografică a localității Trușeni pentru anul 1941.

Conform Legii Republicii Moldova „Privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova” nr. 292-IV din 19.02.1999 în componența municipiului Chișinău au fost incluse... comuna Trușeni. Din luna februarie 2003, localitatea Dumbrava este inclusă în componența primăriei Trușeni.

Comuna Trușeni are o suprafață de 2,94 km² și o populație de cca 10 mii locuitori.

Procese-verbale ale sesiunilor Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii. Deciziile Sovietelor locale și documentele anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetelor executive ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii.

Dispoziții ale Președinților Comitetelor executive locale de deputați ai oamenilor muncii. Registre de evidență a dispozițiilor Președinților Comitetelor executive locale de deputați ai oamenilor muncii.

Bugete locale aprobate. Statele de personal ale Sovietelor locale și devize de cheltuieli. Dări de seamă anuale privind executarea bugetelor.

Rapoarte statistice anuale.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor permanente de specialitate ale Sovietelor locale de deputați ai oamenilor muncii: planificare și buget; gospodărie agricolă; învățământ public (educație) și cultură; construcția drumurilor și deservirea socială; asigurarea legalității și ordinii publice; comerț; ocrotirea sănătății (sănătate) și asistență socială.

Documente (procese-verbale, decizii) ale Comisiilor electorale de circumscripție pentru alegerile în Sovietele locale de deputați ai oamenilor muncii. Procese-verbale ale birourilor electorale ale secțiilor de votare privind rezultatele alegerilor Sovietele locale.

Procese-verbale ale adunărilor generale ale locuitorilor comunelor, satelor.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor pentru combaterea beției și alcoolismului.

Procese-verbale ale ședințelor Asociațiilor femeilor.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei pentru problemele minorilor.

Documente ale Comisiei pentru respectarea legislației privind cultele religioase.

Documente (acte, informații, procese-verbale, rapoarte) ale Grupurilor controlului norodnic.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor locale și documentele anexate la ele. Deciziile Consiliilor locale și documentele anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor primăriilor. Registrele de evidență a proceselor-verbale ale ședințelor primăriilor.

Dispoziții ale primarilor privind activitatea de bază. Registrele de evidență a dispozițiilor primarilor.

Rapoarte statistice anuale.

Bugete anuale aprobate. Schemele de încadrare și devize de cheltuieli pentru întreținerea aparatelor primăriilor comunelor din componența municipiului Chișinău și al fondurilor extrabugetare, scheme de încadrare și rețeaua instituțiilor subordonate primăriilor. Dări de seamă anuale privind executarea bugetelor locale.

Documente (procese-verbale, planuri de acțiuni, declarații, liste) ale formațiunilor politice.

Documente ale Comisiilor electorale. Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor electorale de circumscripție. Hotărârile Consiliilor electorale de circumscripție.

Procese-verbale privind totalizarea rezultatelor votării la alegerile primarilor comunelor din componența municipiului Chișinău, întocmite de consiliile electorale de circumscripții.

Procese-verbale privind rezultatele numărării voturilor la alegerea Primarului General al municipiului Chișinău.

Hotărâri ale instanțelor de judecată privind confirmarea legalității petrecerii alegerilor locale generale și validarea mandatelor de consilieri și a mandatelor de primari ai comunelor din componența municipiului Chișinău. Hotărârea instanței de judecată privind validarea mandatului Primarului General al municipiului Chișinău.

Fișe de evidență a consilierilor.

Documente (procese-verbale, decizii, proiecte de decizii, propuneri avize) ale comisiilor permanente de specialitate: urbanism, dezvoltare rurală și resurse funciare; buget, finanțe, economie și reforme, protecția mediului ambiant; probleme umanitare, protecția socială a populației și combaterea sărăciei; educație, cultură, tineret și sport și ocrotirea sănătății.

Documente (procese-verbale, planuri de acțiuni, rapoarte, avize, proiecte de decizii, propuneri) ale Consiliilor pentru protecția drepturilor copilului.

Liste ale veteranilor de război, ale participanților la conflictul armat din stânga Nistrului, la războiul din Afganistan, ale participanților la lichidarea consecințelor avariei de la centrala atomo-electrică de la Cernobîl (Ucraina).

Documente (procese-verbale, liste, acte etc.) privind privatizarea patrimoniului cooperativelor de producție.

Documente privind privatizarea întovărășirilor pomilegumicole, loturilor de teren pentru construcții locative.

Contracte de vânzare-cumpărare a loturilor pentru construcții locative. Registrele de evidență a contractelor de vânzare-cumpărare a loturilor de pământ.

Documente referitoare la gospodăriile țărănești. Fișe de evidență a gospodăriilor țărănești. Registrele de evidență a gospodăriilor țărănești.

Titluri de autentificare a dreptului deținătorilor de teren. Liste de cetățeni care au primit teren pentru construcția casei de locuit.

Rapoarte statistice anuale privind casele de locuit individuale și rapoarte statistice anuale privind fondul locativ.

Documente privind înstrăinarea terenurilor.

Dări de seamă tehnice cu privire la explorări geologice și inginerești.

Procese-verbale de recepție finală. Autorizații de construcție. Registre de eliberare a autorizațiilor de construcție. Registre de eliberare a certificatelor de urbanism.

Acorduri, convenții, contracte privind colaborarea social-educățională, economică și culturală cu localitățile înfrățite de peste hotarele Republicii Moldova.

* *
*

PRIMĂRIILE SATELOR

COMITETUL EXECUTIV CIOCANA NOUĂ AL SOVIETULUI DE DEPUTAȚI AI OAMENILOR MUNCII AL RAIONULUI BUDEȘTI (în perioada 1944-1950 – raionul Vadul lui Vodă)

F. 101, 12 un. p., 1945-1950, inventar.

COMITETUL EXECUTIV GOIANUL VECHI AL SOVIETULUI DE DEPUTAȚI AI OAMENILOR MUNCII AL RAIONULUI VADUL LUI VODĂ (în perioada 1950-1954 – raionul Criuleni)

F. 106, 40 un. p. 1944-1954, inventar.

COMITETUL EXECUTIV FĂUREȘTI AL SOVIETULUI DE DEPUTAȚI AI OAMENILOR MUNCII AL RAIONULUI CRIULENI

F. 107, 23 un. p., 1945-1949, inventar.

PRIMĂRIA SATULUI BRĂILA, RAIONUL IALOVENI

F. 88, 17 un. p., 1993-1998, inventar.

II. DIRECȚIILE PRIMĂRIEI ȘI ALE CONSILIULUI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

2.1. PLANIFICARE, FINANȚE, STATISTICĂ

*DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE SOCIAL-ECONOMICĂ*²⁰

F. 26, 39 un. p., 1985-1999, inventar.

Instituția a fost înființată în anul 1948 cu denumirea Comisia de planificare a Comitetului executiv al Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii) din orașul Chișinău și a exercitat funcția de asistență metodică și dirijare a activității direcțiilor și secțiilor executivului, întreprinderilor și instituțiilor privind întocmirea planurilor de perspectivă și curente, elaborarea și prezentarea Comitetului de Stat de Planificare a propunerilor privind dezvoltarea gospodăriei locale.

Planuri anuale de dezvoltare economică și socială a orașului Chișinău.

Planuri anuale de activitate a Comisiei de planificare a Comitetului executiv al Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii) din orașul Chișinău.

Planuri anuale de producere a mărfurilor de larg consum.

Planuri anuale de dezvoltare a comerțului în orașul Chișinău.

Planuri anuale de dezvoltare a sferei deservirii sociale, dezvoltării transportului de pasageri.

Regulamentul Comisiei de planificare a Comitetului executiv al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii din orașul Chișinău.

Planuri anuale de activitate a Direcției Generale social-economice a primăriei orașului Chișinău.

Planuri anuale de dezvoltare economică și socială a primăriei or. Chișinău, primăriilor orașelor, comunelor, satelor suburbane și tabele cu indicii principali de dezvoltare

²⁰ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitatea Comisiei de planificare. În F. R-3250 *Comisia de planificare a Comitetului executiv al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii din or. Chișinău* sunt documente ce reflectă activitatea comisiei din perioada anilor 1951-1984.

economică și socială a or. Chișinău, primăriilor orașelor, comunelor, satelor suburbane pentru anii 1991-1995.

Informații cu privire la volumul de vânzare a mărfurilor cu amănuntul pentru anii 1991-1995.

Informații cu privire la volumul serviciilor prestate pentru anii 1991-1995.

Tabele cu indicii principali privind dezvoltarea economică și socială, de producere în domeniul construcțiilor capitale pentru anii 1991-1995.

Tabele cu indicii principali în industrie pentru anii 1991-1995.

Regulamentul de funcționare a Direcției generale social-economice a primăriei orașului Chișinău.

Indicii principali de dezvoltare economică și socială a municipiului Chișinău și comunelor suburbane, pronosticul teritorial al dezvoltării economice și sociale, indicii principali de dezvoltare economică și socială (pronostic) și pronosticul de dezvoltare economică și socială în construcția capitală pentru anii 1996-1999.

DEPARTAMENTUL ECONOMIE, REFORME ȘI RELAȚII PATRIMONIALE

F. 118, 133 UN. P., 1999-2009, inventar.

Instituția a fost înființată în anul 1999, având drept scop analiza principalilor indici social-economici ai municipiului Chișinău în comparație cu alte localități ale Republicii Moldova.

Organizează procesul de privatizare a fondului de locuințe din Chișinău.

Regulamentul de funcționare și schema de încadrare a Departamentului economie, reforme și relații patrimoniale.

Regulamente de funcționare și scheme de încadrare ale Direcțiilor Departamentului: Direcția economie și reforme, Direcția dezvoltare social-economică, Direcția gestionarea patrimoniului municipal.

Ordine ale șefului Departamentului cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență al ordinelor șefului Departamentului cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor de lucru în cadrul Departamentului.

Programe anuale de activitate a Departamentului (Direcției). Dărilor de seamă anuale privind activitatea de bază.

Buletine statistice anuale privind situația social-economică a municipiului Chișinău.

Acte de predare-primire, contracte de vânzare-cumpărare a încăperilor privatizate.

Devize anuale de venituri și cheltuieli ale Departamentului (Direcției). Devize de cheltuieli privind întreținerea aparatului Departamentului (Direcției). Dări de seamă privind executarea devizelor de cheltuieli din mijloacele speciale pentru întreținerea aparatului

Departamentului (Direcției). Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară a Departamentului (Direcției).

Registrul patrimoniului public (întreprinderi, instituții și organizații din municipiul Chișinău).

Indicii dezvoltării economice și sociale a municipiului Chișinău, prognozele dezvoltării economice și sociale a municipiului Chișinău.

Regulamentul de funcționare a Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale.

Procese-verbale ale ședințelor de lucru în cadrul Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale.

Ordine ale șefului Direcției cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

DIRECȚIA GENERALĂ FINANȚE

F. 50, 1825 un. p., 1977-2009, inventare.

În anul 1940 a fost înființată secția financiară a județului Chișinău. Și-a reluat activitatea în anul 1944. În rezultatul lichidării județelor, în anul 1947, secția și-a încetat activitatea. În perioada anilor 1952-1953, au funcționat secțiile financiare de district.

În anul 1944 a fost înființată secția orășenească financiară a Comitetului executiv al or. Chișinău al Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii). În anul 1977, secția este reorganizată în direcție. Din anul 1990, devine Direcția Finanțe a primăriei or. Chișinău. În 1991, este subordonată Primăriei mun. Chișinău. În anul 1994, Direcția Finanțe a primăriei or. Chișinău este reorganizată în Direcția Generală Finanțe a primăriei municipiului Chișinău.

Scopul instituției este de a elabora bugetul și de a supraveghea îndeplinirea lui.

Ordine ale șefului Direcției pe activitatea de bază.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli ale direcției și secțiilor raionale.

Note informative și rapoarte statistice anuale privind cadrele, componența cadrelor în instituțiile financiare.

Documente privind activitatea Grupului controlului norodnic.

State de personal și devize de cheltuieli.

Procese-verbale ale ședințelor operative.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției orășenești finanțe.

Ordine ale Ministerului Finanțe al RSSM, Deciziile și dispozițiile Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii privind elaborarea, examinarea, modificarea și aprobarea bugetului. Documente privind elaborarea bugetului or. Chișinău.

Deciziile și dispozițiile Sovietului orașenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii privind activitatea Direcției.

Planuri trimestriale de activitate a secțiilor Direcției.

Rapoarte statistice anuale a secțiilor financiare raionale privind executarea bugetelor raioanelor or. Chișinău și notele informative anexate la ele.

Rapoarte statistice anuale privind cheltuielile pentru întreținerea aparatelor Direcției, secțiilor raionale și notele informative anexate la ele.

Planuri financiare generalizate, planuri de finanțare a unor ramuri ale economiei naționale și documentele anexate la ele.

Rapoarte statistice anuale privind executarea bugetelor secțiilor financiare a Comitetelor executive ale Sovietelor de orașel de deputați ai oamenilor muncii.

Propuneri privind optimizarea structurii, micșorarea statelor de personal, cheltuielilor administrative înaintate organelor ierarhic superioare.

Registre de evidență a propunerilor pentru optimizarea structurilor instituțiilor și organizațiilor, comasarea și lichidarea instituțiilor și organizațiilor cu structuri și activități similare.

Acte, rapoarte și propuneri privind rezultatele reviziilor efectuate de instituțiile Ministerului Finanțelor al URSS și Ministerului Finanțelor al RSSM în Direcția financiară Chișinău.

Dări de seamă anuale privind activitatea de revizie și control și documentele anexate la ele.

Planuri ale încasărilor la bugetul de stat și documentele anexate la ele.

Rapoarte trimestriale privind încasările la bugetul de stat, cooperatist, impozitele percepute de la populație.

Dări de seamă privind defalcările din impozitul perceput de la colhozuri, defalcările de la construcții și renta de pe pământ, evidența plătitorilor de impozit și stabilirea impozitului agricol.

Documente privind perceperea impozitelor de la persoanele ce practică activitatea liber profesionistă și de la slujitorii cultelor religioase.

Acte privind luarea la evidență, procese-verbale și acte de constatare a Comisiei pentru evaluarea și realizarea bunurilor confiscate, fără stăpân și trecută conform succesiunii de drept la stat.

Documente (registrul de evidență a proceselor-verbale, acte) și corespondența cu instituțiile abilitate privind încălcarea regulilor de înregistrare a producătorilor individuali (deținătorii de patente).

Documente privind activitatea anuală a direcției de revizie și control (rapoarte, referate, note informative).

Documente (informații analitice, dări de seamă anuale) privind organizarea lucrului cu cadrele.

Nomenclatoarele dosarelor Direcției financiare orășenești Chișinău.

Documente privind elaborarea proiectului Bugetului de Stat al RSSM, bugetului de stat al or. Chișinău.

Devize de cheltuieli ale instituțiilor bugetare.

Bugete anuale ale Comitetelor executive raionale ale Sovietelor de deputați ai oamenilor muncii: Lenin (sectorul Centru), Octombrie (Râșcani), Frunze (Buiucani), Sovietic (Botanica) și Nistrean (Ciocana), ale Comitetelor executive ale Sovietelor de orășel de deputați ai oamenilor muncii Vadul lui Vodă și Ghidighici (Vatra).

Ordine ale șefului Direcției privind activitatea de bază.

Documente privind rezultatele întrecerii socialiste între organizațiile financiare din or. Chișinău și secțiile Direcției financiare orășenești Chișinău.

Rapoarte, informații și corespondența cu instituțiile abilitate privind executarea legilor, dispozițiilor și deciziilor primăriei or. Chișinău.

Bugetul Consiliului orășenesc Chișinău și nota explicativă la el.

Decizii, dispoziții, indicații ale Primăriei or. (mun.) Chișinău privind elaborarea examinarea, aprobarea și executarea bugetului.

Propuneri, programe, pronosticuri și proiecte ale bugetelor Primăriilor orașelor Codru, Cricova, Sângera, Vadul lui Vodă și Vatra; Primăriilor comunelor Bubuieci, Ciorescu, Cruzești, Grătiești, Tohatin; Primăriilor satelor Condrița, Colonița, Ghidighici.

Bugete anuale aprobate ale mun. Chișinău, preturilor de sector, direcțiilor consiliului municipal și al Primăriei mun. Chișinău; Primăriilor orașelor Codru, Cricova, Sângera, Vadul lui Vodă și Vatra; Primăriilor comunelor Bubuieci, Ciorescu, Cruzești, Grătiești, Tohatin; Primăriilor satelor Condrița, Colonița, Ghidighici.

Devize de cheltuieli aprobate ale Primăriei municipiului Chișinău; Primăriilor orașelor Codru, Cricova, Sângera, Vadul lui Vodă și Vatra; Primăriilor comunelor Bubuieci, Ciorescu, Cruzești, Grătiești, Tohatin; Primăriilor satelor Condrița, Colonița, Ghidighici.

Informații analitice, note explicative cu privire la rezultatele controalelor efectuate și analiza activității economico-financiare ale agenților economici și cauzelor neîncasării plăților în buget, prezentate Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova, Primăriei mun. Chișinău.

Rapoarte anuale ale Direcției privind executarea bugetelor locale și memoriile explicative la ele. Rapoarte anuale ale secțiilor financiare raionale (de sector) privind executarea bugetelor locale.

Repartizarea lunară a veniturilor și cheltuielilor bugetare de către entitățile primăriilor municipiului Chișinău.

Correspondența cu Parlamentul Republicii Moldova, cu Guvernul Republicii Moldova, cu Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova, cu Primăria mun. Chișinău privind finanțarea și creditarea, etc.

Dări de seamă anuale ale Primăriei municipiului Chișinău; Primăriilor orașelor Codru, Cricova, Sângera, Vadul lui Vodă și Vatra; Primăriilor comunelor Bubuieci, Ciorescu, Cruzești, Grătiești, Tohatin; Primăriilor satelor Condrîța, Colonița, Ghidighici.

Devize de totalizare privind bugetul mijloacelor speciale (extrabugetare) ale instituțiilor și organizațiilor bugetare și devize aprobate ale primăriilor orașelor, comunelor, satelor, pentru menținerea ordinii publice, Direcțiilor primăriei municipiului Chișinău.

Planuri anuale de încasare a veniturilor la bugetul de stat.

Dispozițiile Primarului General al mun. Chișinău privind redistribuirea temporară a mijloacelor financiare anuale.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei pentru distribuirea mijloacelor din Fondul de rezervă al primăriei mun. Chișinău.

Dările de seamă anuale ale ordonatorilor principali de credite cu privire la executarea devizelor de cheltuieli ale direcțiilor Primăriei și ale Consiliului municipal Chișinău. Dări de seamă anuale ale ordonatorilor.

Conturile analitice ale producătorilor individuali.

Documente privind perceperea impozitelor de la persoanele ce practică activități liber profesionale.

Regulamente de funcționare ale direcției și secțiilor raionale (de sector) financiare.

Scheme de încadrare anuale aprobate, devize de cheltuieli pentru întreținerea aparatelor direcției și ale secțiilor finanțe ale preturilor de sector.

Procese-verbale ale adunărilor generale și ale ședințelor comitetului sindical.

Devize, rapoarte statistice și financiare ale Comitetului sindical.

SECȚIILE FINANȚE ALE SECTOARELOR MUNICIPIULUI CHIȘINĂU²¹

BOTANICA

F. 51, 382 un. p., 1977-2004, inventar.

BUIUCANI

F. 52, 191 un. p., 1979-2004, inventar.

CENTRU

F. 53, 358 un. p., 1981-2004, inventar.

CIOCANA

F. 54, 219 un. p., 1985-2004, inventar.

RÂȘCANI

F. 55, 333 un. p., 1979-2004, inventar.

²¹ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitatea secțiilor financiare ratiionale ale or. Chișinău. În F. R-2350, *Secția financiară a Comitetului executiv al raionului Krasnoarmeisk (Buiucani) al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea secției în perioada anilor 1944-1956; În F. R-2444, *Secția financiară a Comitetului executiv al raionului Chișinău cu sediul la Durlăști, al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea secției în perioada anilor 1944-1957; În F. R-2823, *Secția financiară a Comitetului executiv al raionului Frunze (Buiucani) al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea secției în perioada anilor 1961-1979; În F. R-3108, *Secția financiară a Comitetului executiv al raionului Lenin (Centru) al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea secției în perioada anilor 1945-1979; În F. R-2351, *Secția financiară a Comitetului executiv al raionului Octombrie (Râșceni) al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea secției în perioada anilor 1944-1980; În F. R-2688, *Secția financiară a Comitetului executiv al raionului Sovietic (Botanica) al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea secției în perioada anilor 1977-1979;

Secțiile finanțe ale sectoarelor primăriei mun. Chișinău au fost înființate ca secții ale executivelor sovietelor raionale de deputați ai norodului (oamenilor muncii).

Secția finanțe a raionului Krasnoarmeisk (Buiucani) a fost înființată în anul 1944 și a activat până în anul 1956. După lichidarea raionului Krasnoarmeisk, în anul 1956, peste 8 ani, în 1964, a fost înființat raionul Frunze (Buiucani), corespunzător cu secția finanțe.

Secția finanțe a raionului Lenin (Centru) a fost înființată în anul 1945.

Secția finanțe a raionului Stalin, ulterior raionul Octombrie (Râșcani), a fost înființată în anul 1944.

Secția finanțe a raionului Sovietic (Botanica) a fost înființată în anul 1977.

Secția finanțe a raionului Nistrean (Ciocana) a fost înființată în anul 1985.

Scopul lor era de a întocmi bugetele locale și de a urmări executarea lor.

Ordine și dispoziții ale șefilor secțiilor financiare ale raioanelor Lenin (Centru), Octombrie (Râșcani), Frunze (Buiucani), Sovietic (Botanica), Nistrean (Ciocana) privind activitatea de bază.

Referate, note informative și corespondența privind respectarea legislației, îndeplinirea prevederilor decretelor, hotărârilor, deciziilor și a altor directive ale Partidului Comunist și ale organelor puterii de stat.

Procese-verbale ale ședințelor operative la șefii secțiilor financiare și documentele anexate.

Documente (acte, referințe, procese-verbale și note informative) privind rezultatele reviziilor organizate de Direcția Finanțe a Ministerului Finanțe al RSSM, organelor puterii sovietice și a controlului norodnic.

Planuri de activitate trimestriale și de perspectivă ale inspecțiilor secțiilor financiare raionale.

Rapoarte textuale și statistice privind lucrul cu cadrele.

Decizii și dispoziții ale Comitetelor executive raionale privind elaborarea, examinarea, introducerea modificărilor și executarea bugetelor locale.

Rapoarte, informații, note informative ale secțiilor financiare raionale privind elaborarea și executarea bugetelor locale.

Bugete raionale confirmate și documentele (note explicative, cifre de control, statele de personal și contingentul instituțiilor) anexate la ele.

Documente privind întrecerea socialistă și totalurile întrecerii socialiste.

Planuri financiare anuale ale întreprinderilor de subordine locală.

Liste ale persoanelor ce practică activități liber profesionale și a slujitorilor culelor religioase, plătitori de impozite.

Acte privind luarea la evidență, procese-verbale de constatare și actele Comisiilor raionale pentru evaluarea și realizarea bunurilor confiscate, fără stăpân și trecute conform succesiunii de drept, la stat.

Scheme de încadrare și devizele de cheltuieli ale aparatelor de conducere ale instituțiilor și organizațiilor raioanelor or. Chișinău.

State de personal și devize de cheltuieli ale instituțiilor, organizațiilor și întreprinderilor ce au fost eliberate de la înregistrare.

Devize de cheltuieli centralizate ale instituțiilor și organizațiilor teritoriale pe sectoarele municipiului Chișinău.

Documente (informații analitice, dări de seamă anuale) privind organizarea lucrului cu cadrele.

Devize de totalizare anuale privind bugetele instituțiilor de stat.

Procese-verbale ale adunărilor generale sindicale. Procese-verbale ale ședințelor Comitetelor sindicale.

Devize și rapoarte anuale financiare ale Comitetelor sindicale.

INSPECTORATUL FISCAL DE STAT AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

F. 49, 1843 un. p., 1990-2017, inventar.

Prin Hotărârea Consiliului de Miniștri al RSSM, nr. 68 din 7 martie 1990 „Cu privire la inspectoratele fiscale de stat din Republica Sovietică Socialistă Moldovenească” a fost înființat inspectoratul fiscal de stat al or. Chișinău.

Inspectoratul fiscal de stat a fost creat pentru asigurarea administrării fiscale în or. (mun.) Chișinău prin crearea de condiții contribuabililor pentru respectarea legislației și monitorizarea procesului de confirmare, aplicarea uniformă a politicii și reglementărilor în domeniul fiscal.

Ordine ale Ministerului Finanțelor al RSSM din anul 1990 cu privire la crearea și structura Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Documente (ordine, procese-verbale, informații) ale organelor ierarhic superioare privind rezultatele controalelor activității Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Ordine ale șefului Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor aparatului Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Scheme de încadrare a aparatului Inspectoratului fiscal de stat.

Planuri anuale de activitate ale Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Dări de seamă anuale ale Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău privind activitatea de bază.

Registrul de evidență a ordinelor și indicațiilor șefului Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Dări de seamă anuale (rapoarte statistice) privind evidența cadrelor, starea lucrului cu cadrele și perfecționarea lor.

Procese-verbale de sechestru și evaluare a bunurilor materiale confiscate, documente (hotărâri, procese-verbale, liste, acte) cu privire la evaluarea și preluarea bunurilor materiale, rămase fără stăpân și trecute conform succesiunii de drept la stat.

Registre de evidență a bunurilor materiale confiscate, fără stăpân și trecute conform succesiunii de drept la stat.

Regulamentele de funcționare a direcțiilor și secțiilor din cadrul Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Planuri de instruire a colaboratorilor Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Registre de evidență a cererilor de atribuire a codului fiscal.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Coordonator și documentele anexate.

Ordine, hotărâri ale Consiliului Colegial, instrucțiuni, indicații ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat cu privire la activitatea de bază a Inspectoratului fiscal de stat al municipiului Chișinău.

Informații cu privire la declararea veniturilor de către persoanele fizice – cetățeni ai Republicii Moldova.

Informații cu privire la bunurile confiscate de la agenții economici.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei municipale de licitație pentru realizarea bunurilor confiscate și fără stăpân.

Declarații privind impozitul pe venit ale persoanelor ce practică activitatea de antreprenariat.

Registrul de evidență a titlurilor de patentă.

Dări de seamă (rapoarte statistice, informații) privind evidența cadrelor, starea de lucru cu cadrele și perfecționarea lor.

Regulamentul de funcționare a Direcției Organizarea activității Inspectoratului fiscal de stat a orașului Chișinău.

Nomenclatorul dosarelor Inspectoratului fiscal de stat al municipiului Chișinău.

Documente (hotărâri, decizii, note informative, procese-verbale de constatare, note explicative etc.) ale controalelor efectuate de Curtea de Conturi a Republicii Moldova și informații privind măsurile de executare a lor.

Note informative prezentate organelor ierarhic superioare.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

Devizul de venituri și cheltuieli ale Comitetului sindical și darea de seamă anuală cu privire la executarea lui.

* *

*

***DIRECȚIA GENERALĂ TERITORIALĂ A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU A
DEPARTAMENTULUI CONTROL FINANCIAR ȘI REVIZIE A MINISTERULUI
FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA***

F. 120, 7 un. p., 1997-2000, inventar.

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU STATISTICĂ²²

F. 37, 12711 un. p., 1973-2009, inventare.

A fost înființată în anul 1940 și a activat până în anul 1941. Și-a reînceput activitatea din anul 1944 până în anul 1954. A fost reînființată în anul 1961.

Direcția se ocupa de organizarea centralizată a colectării informațiilor și organizarea evidenței documentelor, evidenței statistice pe ramurile economiei, culturii din orașul Chișinău, organizarea transpunerii mecanizate a informației, colectate de la instituții, evidența îndeplinirii planului de stat.

Dări de seamă anuale statistice privind îndeplinirea planului în sectorul construcții.

Dări de seamă anuale statistice privind îndeplinirea planului dării în exploatare, atingerii capacității și planului de producție a întreprinderilor din industria materialelor de construcții.

Rapoarte statistice anuale ale organizațiilor și întreprinderilor or. Chișinău privind calitatea, diversitatea producției.

Rapoarte statistice anuale privind construcțiile capitale, darea în exploatare a obiectelor de menire social-culturală.

Rapoarte statistice anuale privind înzestrarea întreprinderilor cu tractoare și utilaje.

Rapoarte statistice anuale privind îndeplinirea planului la capitolul - *Indicii de bază în organizațiile de construcții.*

Documente (note, informații, dări de seamă) privind participarea populației la subotnicile (sâmbetele) comuniste. Documente (note, informații, dări de seamă) privind participarea întreprinderilor din raioanele Sovietic și Octombrie la subotnicile (sâmbetele) comuniste.

²² În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitatea instituțiilor din domeniul statisticii. În F. R-3258 *Direcția Statistică a or. Chișinău* sunt documente din perioada anilor 1960-1978, iar în F. R-3253 *Inspectoratele raionale ale Direcției Statistică a or. Chișinău* sunt documente din perioada anilor 1944-1960.

Rapoarte statistice anuale privind numărul lucrătorilor aparatului administrativ al Direcției și repartizarea lor conform schemei de încadrare, pregătirea profesională și perfecționarea cadrelor de ingineri, tehnicieni și funcționari.

Tabele cu informații despre suprafețele însămânțate în gospodăriile muncitorilor și funcționarilor.

Rapoarte statistice anuale privind valoarea (prețul de cost) blocurilor de locuit și de menire socială date în exploatare.

Rapoarte statistice anuale privind numărul specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate și dările de seamă privind îndeplinirea planului de încadrare în câmpul muncii.

Rapoarte statistice anuale privind îndeplinirea planului la capitolul - *Indicii de bază în comerț și deservirea socială a populației*.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind fabricarea producției.

Rapoarte statistice anuale privind fondul de locuințe.

Ordinele Direcției Statistică privind activitatea de bază.

Informații analitice privind starea de lucru în ramurile gospodăriei norodnice (naționale) în or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind producția agricolă.

Rapoarte statistice anuale privind înzestrarea cu tehnică agricolă, consumul produselor petroliere.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind îndeplinirea planului de producere.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind organizarea instruirii muncitorilor și funcționarilor.

Rapoarte statistice anuale privind indicii de bază, a progresului tehnic, invenții și propuneri de raționalizare a procesului de producție.

Rapoarte statistice anuale privind înzestrarea cu transportul auto și folosirea lui.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind îndeplinirea angajamentelor socialiste la economisirea resurselor materiale.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor din or. Chișinău privind numărul muncitorilor și funcționarilor sustrași de la activitatea de bază pentru îndeplinirea altor lucrări și costul lor estimativ.

Rapoarte statistice anuale ale asociațiilor de producere, întreprinderilor din raioanele Lenin, Octombrie, Frunze privind îndeplinirea planului.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind alocațiile prevăzute pentru copiii din familiile nevoiașe.

Rapoarte statistice anuale privind rețelele comerciale din or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor din industrie, transport, comunicații, construcții, comerț, gospodăria locativ-comunală și de deservire, asigurarea tehnico-materială, organizațiile de proiectare privind îndeplinirea planului angajării în câmpul muncii pe fiecare raion al or. Chișinău. Rapoarte statistice anuale ale instituțiilor din învățământul public, cultură, organizațiilor sindicale, financiare, obștești, organelor de conducere ale ministerelor și departamentelor privind îndeplinirea planului angajării în câmpul muncii.

Rapoarte statistice anuale ale instituțiilor de cultură, aparatelor ministerelor și departamentelor, organizațiilor sindicale, financiare, obștești privind numărul specialiștilor ce dețin funcții de conducere și numărul specialiștilor de execuție. Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor industriale, agricole, transport, asigurarea tehnico-materială, gospodăria locativ-comunală și de deservire, ocrotirea sănătății privind numărul specialiștilor ce dețin funcții de conducere și numărul specialiștilor de execuție pe fiecare raion al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind numărul specialiștilor cu studii superioare din instituțiile medicale, asistență socială, cultură, cultura fizică și sport pe fiecare raion al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind numărul specialiștilor cu studii superioare din gospodăria locativ-comunală și de deservire, asigurarea tehnico-materială, ale organizațiilor obștești, din domeniul științei, industriei, transportului, comunicațiilor, construcțiilor, comerțului, agriculturii, aparatelor ministerelor și departamentelor pe fiecare raion al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind numărul specialiștilor cu studii medii de specialitate din gospodăria locativ-comunală și de deservire, asigurarea tehnico-materială, ai organizațiilor obștești, din domeniul științei, industriei, transportului, comunicațiilor, construcțiilor, comerțului, agriculturii, aparatelor ministerelor și departamentelor, din instituțiile medicale, asistenței sociale, cultură, cultura fizică și sport pe fiecare raion al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind numărul specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate din organizațiile Partidului Comuniștilor din Moldova, sindicale și comsomoliste pe fiecare raion al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind fondul locativ al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind îndeplinirea planului reparațiilor capitale în or. Chișinău.

Planuri anuale privind organizarea deservirii sociale (servicii cu plată) a populației or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale generalizate privind instituțiile învățământului public și de iluminare culturală.

Instrucțiuni și dispoziții ale Comitetelor de Stat de Statistică ale URSS și RSSM privind organizarea recensământului populației și a condițiilor de trai a populației.

Procese-verbale ale adunărilor generale sindicale ale Direcției de statistică. Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind îndeplinirea planului la colectarea deșeurilor alimentare, despre starea sectorului zootehnic, despre starea de lucru în gospodăriile auxiliare.

Ordine ale Direcției orașenești pentru activitatea de bază. Planuri anuale de activitate ale Direcției. Devize de cheltuieli ale Direcției și dări de seamă anuale privind executarea devizelor de cheltuieli.

Dări de seamă anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind îndeplinirea planului de producție pe fiecare raion a or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind obiectele de destinație social-culturală, date în exploatare și lucrări de antrepriză, executate; darea în exploatare a obiectelor, utilizarea fondurilor fixe, utilizarea investițiilor capitale, valoarea și prețul de cost al lucrărilor executate în antrepriză, existența și mișcarea fondurilor fixe și amortizarea lor.

Rapoarte statistice anuale privind atribuirea locuințelor și numărul familiilor ce au beneficiat de locuințe din fondul locativ de stat, obștesc și din fondurile cooperativelor de construcții a locuințelor; privind casele de locuit particulare, date în exploatare; privind serviciul hotelier.

Rapoarte statistice anuale privind importul și exportul de mărfuri.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind munca, condițiile de muncă, îndeplinirea planului de producție pe fiecare sector al or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind numărul contravențiilor administrative și a persoanelor trase la răspundere administrativă.

Bilanțuri anuale a activității agenților economici pe sectoarele or. Chișinău.

Rapoarte statistice anuale privind evidența copiilor cu vârsta de 5-6 ani, necuprinși în pregătirea de școală și a copiilor și adolescenților de 7-16 ani; efectivul și componența corpului didactico-pedagogic, activitatea școlilor primare, a școlilor de cultură generală, gimnaziilor, liceelor.

Rapoarte statistice anuale privind instruirea profesională.

Rapoarte statistice anuale privind pregătirea fondului locativ și obiectelor gospodăriei comunale și termoenergetice către sezonul de iarnă.

Rapoarte statistice anuale privind numărul animalelor în gospodăriile private, în cele auxiliare și în gospodăriile țărănești.

Rapoarte statistice anuale privind desfășurarea reformei funciare.

Rapoarte statistice anuale privind construcțiile urbanistice de amenajare și a zonelor verzi.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind investițiile capitale pentru protecția mediului ambiant și folosirea rațională a resurselor naturale.

Rapoarte statistice anuale privind condițiile de muncă, înlesnirile și sporurile pentru condiții deosebite de muncă; privind repartizarea efectivului de personal scriptic, conform mărimii retribuției calculate; mișcarea personalului și locurile de muncă existente.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind indicii de bază, necesare pentru ținerea Registrului de Stat al agenților economici monopolști.

Rapoarte statistice anuale privind încasarea și consumarea mijloacelor financiare în instituțiile de învățământ (inclusiv preșcolare).

Rapoarte statistice anuale privind încasarea și consumarea mijloacelor financiare în instituțiile medicale.

Rapoarte statistice anuale privind componența etnică a specialiștilor din instituții, organizații și întreprinderi.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea muzeelor, teatrelor, taberelor de întremare a sănătății elevilor.

Rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor și organizațiilor privind realizarea programului de studiere a limbii de stat.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea instituțiilor de învățământ secundar-profesional.

Rapoarte statistice anuale privind stadiul de informatizare a instituțiilor, organizațiilor și întreprinderilor, dotarea lor cu tehnică de calcul.

Balanțe anuale ale activității agenților economici.

Rapoarte statistice anuale privind rețeaua unităților de comerț cu amănuntul și rețeaua unităților de alimentație publică, rețeaua întreprinderilor de deservire socială a populației.

Rapoarte statistice anuale ale Direcției privind mișcarea și componența cadrelor, numărul funcționarilor publici, instruirea profesională a personalului.

Rapoarte analitice privind activitatea Direcției pentru anii 1991-2001.

Rapoarte statistice anuale de totalizare ale Direcției: *Rețeaua unităților de comerț cu amănuntul și rețeaua unităților de alimentație publică* (1991-1998); *Rețeaua întreprinderilor de deservire socială a populației*.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Direcției privind componența, evidența, fluctuația, distribuirea și folosirea cadrelor, numărul funcționarilor publici.

Bilanțul generalizator al agenților economici după tipurile de proprietate în economia națională.

Rapoarte statistice anuale ale agenților economici privind formarea, stocarea, utilizarea și neutralizarea deșeurilor toxice pe teritoriul mun. Chișinău.

PUBLICAȚIILE DIRECȚIEI GENERALE PENTRU STATISTICĂ:

Culegere statistică pe migrarea populației or. Chișinău în anul 1988, Chișinău, 1989.

Rândurile dinamice vizând statistica socială și demografică pentru anul 1990.

Totalurile recensământului unional al populației pe or. Chișinău din anul 1989, culegere de date statistice, vol. I-II, Chișinău, 1990.

Buletinul statistic pe circulația populației în RSS Moldova în anul 1989, Chișinău, 1990.

Buletinul statistic pe migrația populației a or. Chișinău în anul 1989, Chișinău, 1990.

Totalurile recensământului populației din Republica Moldova din anul 1989, Chișinău, 1992.

Chișinău în cifre, culegeri de informații statistice, 1991; 1992; 1993; 1994; 1997; 1998; 1999; 2000; 2001; 2002; 2003; 2004; 2005; 2006; 2007; 2008-2009; 2010-2011; 2012; 2013; 2014; 2015; 2016; 2017.

Caracteristica social-economică a orașelor și raioanelor Republicii Moldova pentru anii 1990-1991, culegere de informații statistice, 1992.

Buletine statistice anuale pe ramuri pentru anul 1992, 1993.

Rândurile dinamice pe ramuri pentru anii 1992-1995.

Notă informativă prezentată prin presă pentru anii 1992-1993; 1994-1998.

Buletine statistice anuale pe ramuri pentru anul 1993; 1994; 1995; 1996 (vol. 1-2); 1997; 1998; 1999.

Comunicate despre activitatea economiei naționale a Republicii Moldova în ianuarie-decembrie 1992; 1994.

Comunicate despre activitatea economiei naționale a orașului Chișinău în ianuarie-decembrie 1994; 1995; 1996; 1997; 1998; 1999.

Chișinău în cifre, anuar statistic consacrat jubileului de 650 ani al Chișinăului.

Situația social-economică a mun. Chișinău în anii: 2002; 2006; 2007; 2008-2009 ; 2010-2011; 2012; 2013; 2014; 2015; 2016; 2017 (anuare statistice).

Dezvoltarea social-economică a mun. Chișinău: în anii 2003; 2004.

Кишинёв в цифрах, статистический сборник, 1981, 1990.

Жилищно-коммунальное хозяйство Молдавской ССР, статистический сборник, 1989.

Молдавская ССР в цифрах в 1988 году, статистический сборник, 1989.

Основные показатели экономического и социального развития Молдавской ССР и союзных республик в 1988 году, статистический сборник, 1989.

Основные показатели научно-технического прогресса в народном хозяйстве Молдавской ССР в 1988 году, статистический сборник, 1989.

Годовые статистические бюлетни по отраслям за 1989 год.

Основные итоги выполнения государственного плана экономического и социального развития г. Кишинёва за 1986-1989 годы, статистический сборник, 1990.

О работе народного хозяйства г. Кишинёва в 1991 году, краткий статистический сборник.

Динамические ряды по отраслям за 1991-1995 год.

2.2. SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

*DIRECȚIA SĂNĂTATE A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU*²³

F. 78, 808 un. p., 1980-2014, inventar.

A fost înființată în anul 1945 ca Secție orășenească a ocrotirii sănătății a Comitetului executiv Chișinău de deputați ai norodului (oamenilor muncii), având drept scop organizarea procesului de protejare a populației de maladii, folosind practica de prevenire a bolilor, profilaxia lor, organizarea instituțiilor medico-sanitare, organizarea activității sanitar-epidemiologice, acordarea asistenței medicale către populație.

Pe parcursul anilor, a fost în subordinea Comitetului executiv Chișinău de deputați ai norodului (oamenilor muncii), Primăriei orașului Chișinău, Primăriei municipiului Chișinău. Actualmente, reprezintă o subdiviziune a Consiliului municipal Chișinău.

Direcția Sănătate a Consiliului municipal Chișinău are următoarele funcții de bază: implementarea politicilor, strategiilor și programelor naționale în domeniul sănătății; elaborarea și planificarea politicii de sănătate în municipiul Chișinău; coordonarea activităților instituțiilor medico-sanitare publice municipale în situații excepționale întru lichidarea consecințelor calamităților, accidentelor, catastrofelor, precum și de combatere a epidemiilor etc.

Documente (acte, informații, note, referate) anexate la procesele-verbale ale ședințelor Consiliului medical al Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății.

Ordine ale șefului secției privind activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului secției pe activitatea de bază.

Documente (acte, informații, note) privind îndeplinirea hotărârilor Ministerului Ocrotirii Sănătății al RSSM și ale Comitetului executiv orășenesc Chișinău a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii referitor la natalitate și ocrotirea copilăriei.

State de personal ale aparatelor de conducere ale spitalelor nr. 1-4, stației orășenești sanitar-epidemiologice, a aparatelor de conducere ale spitalelor nr. 1 și nr. 2 pentru copii, maternității, spitalului de copii de boli infecțioase, dispensarului de prevenire a tuberculozei,

²³ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitatea instituțiilor din domeniul sănătății. În fondul R-3018 *Secția ocrotirii sănătății ale Comitetului executiv Chișinău de deputați ai oamenilor muncii* se păstrează documente ce cuprind perioada anilor 1944-1979.

clinicilor de fizioterapie și stomatologie, secțiilor medicale nr. 1 și nr. 3 ale dispensarelor de fizioterapie și de narcologie, stațiilor sanitar-epidemiologice raionale, ale Casei de iluminare sanitară, spitalului din Vadul lui Vodă, stației de dezinfecție, spitalului de urgență.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei permanente privind investigarea cauzelor morții infantile.

Planul introducerii noilor metode de tratament și diagnostic, dări de seamă privind noile metode de tratament, diagnosticul bolilor și profilaxia bolilor în instituțiile medicale.

Dări de seamă anuale statistice ale secției orășenești și ale instituțiilor medicale privind accidentele, traumatismele, privind ajutorul medical acordat copiilor, femeilor gravide, primirea nașterilor, acordarea asistenței medicale veteranilor Războiului pentru Apărarea Patriei (celui de al II-lea Război mondial), privind avorturile.

Analiza activității anuale a instituțiilor medicale din subordinea Secției orășenești a ocrotirii sănătății.

Bugetul anual al Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății.

Dări de seamă anuale generalizate a Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății privind numărul specialiștilor ce ocupă funcțiile de conducere și a specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate, privind perfecționarea medicilor și a personalului mediu medical.

Procese-verbale ale ședințelor aparatului de conducere.

Planurile anuale de activitate ale Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății.

Analiza cazurilor de îmbolnăvire a copiilor noi-născuți și a ratei mortalității infantile.

Descrieri analitice a activității instituțiilor medicale subordonate Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății.

Documente (chestionare, rapoarte, totaluri) privind trecerea în revistă a activităților instituțiilor medicale (întrecerea socialistă).

Date privind mișcarea cadrelor, despre decorarea lucrătorilor medicali cu medalia „Veteran al muncii” și cu alte distincții.

Liste de control ale medicilor din orașul Chișinău.

Indicii de bază ai Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății și a instituțiilor medicale subordonate.

Rapoarte statistice generalizate ale Secției orășenești Chișinău a ocrotirii sănătății și a instituțiilor medicale subordonate privind îndeplinirea planului complex de îmbunătățire a condițiilor de muncă, securitatea muncii și măsurilor sanitar-igienice la locurile de muncă, despre accidentele la locurile de muncă.

Programul îmbunătățirii condițiilor de muncă, trai și odihnă a lucrătorilor medicali, întocmit de Secția orășenească Chișinău a ocrotirii sănătății și Comitetul orășenesc al sindicatelor lucrătorilor medicali.

Decizia Sovietului orașenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii de a reorganiza Secția orașenească Chișinău a ocrotirii sănătății în Direcția orașenească ocrotirea sănătății.

Ordine ale șefului Direcției privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefului Direcției privind activitatea de bază.

Regulamentul Direcției ocrotirii sănătății a Comitetului executiv Chișinău a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

Documente (hotărâri, informații, note) privind îndeplinirea programului complex „Sănătate” de către Direcția ocrotirii sănătății și instituțiile medicale din subordine.

Registrul de evidență a copiilor decedați în orașul Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale Stației de dezinfectare privind starea sanitară și măsurile antiepidemice luate în orașul Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale Direcției și ale instituțiilor medicale subordonate privind activitatea economico-financiară.

Documente (hotărâri, informații, note) anexate la procesele-verbale ale ședințelor Consiliului medical.

Rapoarte statistice anuale și tabelul elaborat de Direcție, tabelele elaborate de instituțiile medicale din subordine privind instruirea profesională și economică a personalului.

Dări de seamă anuale ale centrului „Sănătate” (fostul Cabinet de educație sanitară).

Rapoarte statistice anuale ale dispensarului de narcologie privind afecțiunile și contingentul de bolnavi, dependenți narcologic.

Rapoarte statistice anuale cu privire la protecția muncii.

Rapoarte statistice anuale cu privire la numărul maladiilor înregistrate printre bolnavi, domiciliați în raionul de deservire a instituției curative.

Regulamentul Departamentului sănătate.

Dispoziții și ordine ale directorului Departamentului cu privire la activitatea de bază.

Rapoarte statistice anuale ale Departamentului cu privire la numărul funcționarilor publici și rapoartele statistice anuale ale instituțiilor medicale subordonate privind cadrele medicale.

Correspondența Departamentului cu organele ierarhic superioare privind activitatea de bază a instituțiilor medicale din municipiu.

Hotărâri, decizii, dispoziții, ordine ale organelor ierarhic superioare privind activitatea de bază a Direcției Sănătate.

Regulamentul și organigrama Direcției sănătate a Consiliului municipal Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale instituțiilor medicale private cu privire la activitatea de bază.

Registrul de evidență a proceselor-verbale ale consfăturilor de lucru ale Direcției sănătate.

Monitoringurile (controalele) socio-igienice anuale desfășurate în municipiul Chișinău.

Rapoarte statistice anuale ale instituțiilor medico-sanitare din municipiul Chișinău privind starea sănătății populației și promovarea modului sănătos de viață.

Rapoarte statistice anuale ale instituțiilor medico-sanitare din municipiul Chișinău privind evidența mișcării bolnavilor și evidența fondului de paturi ale spitalelor; incapacitatea de muncă temporară, cauzele incapacității de muncă a salariaților; utilizarea contraceptivelor; asistența medicală acordată copiilor din orfelinate (case de copii) și școli-internate; evidența bolnavilor de hepatită etc.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical și dări de seamă anuale financiare ale Comitetului sindical.

Contractul colectiv de muncă întocmit și semnat de Direcția Sănătate a Consiliului municipal Chișinău și Sindicatele lucrătorilor medicali.

Nomenclatorul dosarelor Direcției sănătate a Consiliului municipal Chișinău.

CENTRUL DE MEDICINĂ PREVENTIVĂ AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

F. 114, 290 un. p., 1999-2018, inventar.

Instituția a fost înființată în anul 1944, având drept scop asigurarea eșalonată a soluționării problemelor majore de sănătate publică, de ameliorare a stării sanitar-epidemiologice din Chișinău.

Centrul de medicină preventivă realizează strategii naționale de prevenire a bolilor, de combatere a epidemiilor și intoxicărilor, educație pentru sănătate și promovarea modului sănătos de viață.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului sanitar-epidemiologic al Centrului de medicină preventivă și documente (note informative, rapoarte, decizii, etc.) anexate la procesele-verbale.

Ordine ale directorului Centrului cu privire la activitatea de bază. Registre de evidență a ordinelor medicului-șef al Centrului cu privire la activitatea de bază. Registrul de înregistrare a dispozițiilor medicului-șef cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor operative.

Planuri anuale de activitate ale Centrului.

Rapoarte statistice anuale privind: bolile parazitare și combaterea dipterelor (ordinul insectelor dintre care fac parte muștele, țânțarii, tăunii) hematofage; bolile infecțioase și parazitare; vaccinările preventive; cuprinderea copiilor cu vaccinări împotriva bolilor infecțioase; starea igienică și epidemiologică în municipiu.

Scheme anuale de încadrare. Devize de cheltuieli ale alocațiilor bugetare și devize de venituri și cheltuieli privind mijloacele speciale ale Centrului.

Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară a Centrului.

Regulamentul Centrului de medicină preventivă a municipiului Chișinău.

Note informative anuale privind situația sanitar-epidemiologică, prezentate organelor ierarhic superioare.

Rapoarte statistice anuale privind cadrele instituției medicale, mișcarea personalului și locurile de muncă existente, pregătirea postuniversitară a medicilor și provizorilor.

Correspondența cu organele ierarhic superioare privind activitatea Centrului.

Note informative anuale privind starea sănătății copiilor instituționalizați în municipiul Chișinău și măsurile de ameliorare a situației create.

Buletine anuale epidemiologice ale maladiilor infecțioase din municipiul Chișinău.

Broșuri întocmite și editate de Centrul de medicină preventivă în anul 2007.

Note informative privind radioprotecția și igiena radiațiilor, adresate organelor ierarhic superioare și alte instituții. Note informative privind igiena și protecția muncii, adresate organelor ierarhic superioare și alte instituții.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului sanitar-epidemiologic al Centrului de medicină preventivă și ședințelor comune cu Consiliul medical al direcției sănătate și documentele anexate la ele.

Propuneri, note informative privind activitatea Centrului, adresate organelor ierarhic superioare.

Monitoringul (controlul) socio-igienic în municipiul Chișinău.

Note informative privind igiena spitalicească și epidemiologia infecțiilor septico-purulente, adresate organelor ierarhic superioare.

Materialele conferinței științifico-practice cu participare internațională „Centrul de medicină preventivă, Chișinău trecut, prezent și viitor” petrecută pe data de 23 octombrie, 2009.

Cronica Centrului de medicină preventivă pentru anii 1944 - 2009, consacrată jubileului de 65 ani de la fondarea serviciului.

Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 369 din 03.06.2010 cu privire la reorganizarea Centrului de medicină preventivă a municipiului Chișinău în Centrul de sănătate publică a municipiului Chișinău. Regulamentul Centrului de sănătate publică din municipiul Chișinău.

Informații privind examinarea petițiilor cetățenilor.

Informații privind siguranța alimentelor, prezentate organelor ierarhic superioare.

Decizii ale Consiliului municipal Chișinău, dispoziții ale Primarului General al municipiului Chișinău privind activitatea de bază a Centrului.

Rapoarte statistice anuale privind contravențiile administrative, măsurile de constrângere administrativă în activitatea Centrului, formarea profesională a salariaților.

Rapoarte statistice anuale privind statele de funcții și cadrele instituției medico-sanitară, listele angajaților care au trecut perfecționarea, lista angajaților atestați; statele de personal la finele anului gestionar; privind pregătirea postuniversitară a medicilor și farmaciștilor; mobilitatea salariaților și locurile de muncă.

Rapoarte statistice anuale privind vaccinările preventive, privind cuprinderea copiilor cu vaccinări împotriva bolilor infecțioase.

Fișe de anchetare epidemiologică a hepatitei virale Delta.

Fișe de anchetare epidemiologică a hepatitei virale B.

Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 705 din 06.09.2017 cu privire la crearea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică și reorganizarea unor persoane juridice și nr. 1090 din 18.12.2017 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică.

Bilanțul de lichidare a Centrului de sănătate publică a municipiului Chișinău pe data de 30.06.2018. Acte de transmitere a instituției bugetare publice, a terenurilor, mijloacelor fixe și altor active proprietate publică de la Centrul de sănătate publică din municipiul Chișinău la Agenția Națională pentru Sănătate Publică pentru anul 2018.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical. Rapoarte anuale statistice și financiare ale Comitetului sindical al Centrului de sănătate publică din municipiul Chișinău.

Contractul colectiv de muncă al Centrului de sănătate publică din municipiul Chișinău și acordul adițional pentru anii 2011-2015.

Nomenclatorul dosarelor Centrului de sănătate publică din municipiul Chișinău.

DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA FAMILIEI²⁴

F. 25, 250 un. p., 1975-2009, inventare.

Secția orășenească de asistență socială a Comitetului executiv orășenesc Chișinău a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii asigură conducerea activității secțiilor asistență socială a raioanelor orașului: Lenin (actualmente sectorul Centru), Octombrie (actualmente sectorul Râșcani), Frunze (actualmente sectorul Buiucani), Sovietic (actualmente sectorul

²⁴ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce reflectă activitate instituțiilor din domeniul asistenței sociale și protecției familiei. În fondul R-3023 *Secția orășenească Chișinău de asistență socială* sunt documentele din perioada anilor 1944-1979. În F. R-2714 *Secția raională Chișinău de asistență socială (cu sediul în s. Durlăști)* sunt documentele din perioada anilor 1945-1956. În F. R-3068 *Secția raională Krasnoarmeisk de asistență socială* sunt documentele din perioada anilor 1944-1959. În F. R-3069 *Secția raională Lenin de asistență socială* sunt documentele din perioada anilor 1944-1966. În F. R-3067 *Secția raională Octombrie de asistență socială* sunt documentele din perioada anilor 1944-1963.

Botanica), Nistrean (actualmente sectorul Ciocana) și a Comisiilor raionale de expertiză a vitalității. După anul 1990, a fost reorganizată în Direcția generală asistență socială și protecția familiei a Primăriei municipiului Chișinău, iar secțiile raionale au fost reorganizate în Direcții ale sectoarelor municipiului Chișinău.

Dări de seamă generalizate anuale ale secțiilor orășenească și raionale, ale Comisiilor raionale de expertiză a vitalității.

Documente privind instruirea profesională a cadrelor din domeniul asistenței sociale. Date privind contingentul funcționarilor aparatului de conducere și repartizarea angajaților conform schemei de încadrare. Rapoarte statistice privind studiile (superioare sau medii de specialitate) angajaților secțiilor orășenească și raionale.

Procese-verbale ale ședințelor secției orășenești de asistență socială.

Ordine ale șefului secției orășenești asistență socială privind activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului orășenesc de asistență socială.

Documente (rapoarte, informații) privind starea de lucru în domeniul asistenței sociale a locuitorilor orașului Chișinău, prezentate Comitetului orășenesc a Partidului Comunist al URSS și Comitetului executiv orășenesc Chișinău a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii, Ministerului Asistenței Sociale al Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești (RSSM).

Informații, rapoarte privind executarea dispozițiilor Comitetului Central al Partidului Comunist din Moldova și a Sovietului (Consiliului) de Miniștri a RSSM.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli ale secțiilor orășenească și raionale de asistență socială, ale Comisiilor raionale de expertiză a vitalității.

Planuri de activitate anuale ale secțiilor orășenească și raionale de asistență socială, ale Comisiilor raionale de expertiză a vitalității. Rapoarte anuale ale secțiilor orășenească și raionale de asistență socială, ale Comisiilor raionale de expertiză a vitalității.

Dări de seamă contabile anuale.

Dări de seamă generalizate anuale ale secțiilor orășenească și raionale de asistență socială privind numărul pensionarilor și sumele stabilite pentru achitarea pensiilor, conform Legii despre pensii.

Angajamentele pentru întrecerea socialistă a colaboratorilor secțiilor orășenească și raionale de asistență socială și rapoartele privind îndeplinirea lor.

Planuri anuale de activitate ale Direcției generale asistență socială și protecția familiei.

Documente (dări de seamă, rapoarte, informații) ale Direcțiilor și ale secțiilor privind activitatea anuală.

Devizul de cheltuieli și schema de încadrare. Dări de seamă anuale cu privire la executarea devizului de cheltuieli pentru întreținerea aparatului Direcției și serviciului ajutor social la domiciliu.

Corespondența Direcției cu organele ierarhic superioare.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea de bază a Direcției și subdiviziunilor.

Ordine ale șefului Direcției privind activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției privind activitatea de bază.

Note informative privind examinarea petițiilor cetățenilor.

Rapoarte statistice anuale privind protecția muncii, numărul funcționarilor publici, mobilitatea salariaților și locurile de muncă.

Rapoarte anuale privind activitatea de bază ale Direcției și ale subdiviziunilor.

Devize de cheltuieli și rapoarte anuale financiare ale Comitetului sindical.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și re alegere a secției orășenești de asistență socială.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

Dosare personale ale cetățenilor cărora li s-au atribuit pensii personale.

Nomenclatorul dosarelor.

FONDUL MUNICIPAL DE SUSȚINERE SOCIALĂ A POPULAȚIEI

F. 62, 195 un. p., 2003-2018, inventar.

Fondul municipal de susținere socială a populației a fost creat în conformitate cu Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 2 din 17.01. 1992 „Cu privire la unele măsuri suplimentare în vederea protecției sociale a populației din republică în condițiile de liberalizare a prețurilor” și Legea fondului republican și fondurilor locale de susținere a populației nr. 827-XIV din 18. 03. 2000, pentru acordarea de ajutor material suplimentar categoriilor de cetățeni socialmente defavorizați.

Fondul municipal de susținere socială a populației a activat pe lângă Consiliul municipal Chișinău în coordonare cu Fondul republican de susținere socială a populației.

A fost lichidat în anul 2018.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de administrare al Fondului municipal de susținere socială a populației (în continuare Fondul municipal).

Deciziile Consiliului de administrare al Fondului municipal.

Programe de activitate anuale ale Direcției executive a Fondului municipal.

Bugete anuale aprobate ale Direcției generale a Fondului municipal.

Ordine ale directorului general privind activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor directorului privind activitatea de bază.

Ordine ale directorului executiv cu privire la acordarea ajutorului material persoanelor socialmente vulnerabile din sectoarele municipiului Chișinău. Corespondența cu organele ierarhic superioare privind activitatea Fondului municipal.

State de personal ale Direcției Fondului municipal.

Devize de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare a Fondului municipal pentru fiecare an calendaristic.

Dări de seamă anuale contabile privind executarea devizelor. Devize de venituri și cheltuieli pentru întreținerea aparatului administrativ, executarea devizelor de cheltuieli din mijloace speciale, distribuirea ajutoarelor speciale.

Documente (acte, note informative, explicații) privind rezultatele controlului asupra activității de bază a Fondului municipal, efectuate de către Serviciul de control financiar și revizie al Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova.

Regulamentul Fondului municipal de susținere socială a populației al Consiliului municipal Chișinău.

Rapoarte statistice anuale cu privire la informatizare, muncă, salarizare, cadre, formare profesională, energie, calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat.

Documente (acte, note informative, dări de seamă) privind analiza activității Fondului municipal.

Informații anuale privind activitatea Fondului municipal.

Raport privind rezultatele controlului asupra formării și utilizării mijloacelor Fondului municipal de susținere socială a populației efectuat de către Curtea de Conturi a Republicii Moldova din 30. 11. 2007.

Rapoarte statistice anuale conform formularelor: cu privire la repartizarea efectivului de salariați conform mărimii salariului, formarea profesională a salariaților; câștigurile salariale și costul forței de muncă; câștigurile personalului specificate pe funcții; securitatea și sănătatea în muncă; investiții; transportul auto și lungimea drumurilor auto de exploatare administrativă; numărul funcționarilor publici; taxa pentru folosirea drumurilor; impozite pe bunuri imobiliare; calcularea primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală; calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurare de stat obligatorii; balanța energetică.

Planuri de acțiuni, programe de activitate, rapoarte, informații, note informative adresate organelor ierarhic superioare, informații privind examinarea petițiilor cetățenilor.

Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 1/5 din 07. 02. 2018 cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a Direcției generale a Fondului municipal de susținere socială a populației.

Bilanțul de lichidare a Direcției generale a Fondului municipal de susținere socială a populației.

Nomenclatorul dosarelor ale Direcției generale a Fondului municipal.

* *

*

***SECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ A RAIONULUI CHIȘINĂU (cu sediul în s.
Durlești)***

F. 90, 14 un. p. 1944-1956, inventare.

***CASA PENTRU COPIII ORFANI DIN SATUL BĂCIOI A RAIONULUI
CRIULENI***

F. 94, 30 un. p., 1948-1956, inventare.

2.3. EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET ȘI SPORT

DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU²⁵

F. 64, 1117 un. p., 1971-2006, inventare.

O parte din instituțiile de învățământ din Chișinău au fost înființate în perioada de până la 1917. Unele dintre ele și-au continuat activitatea până în anul 1944.

În perioada interbelică a avut loc procesul de reformare a instituțiilor de învățământ, înființându-se școli medii de cultură generală și instituții de învățământ cu profil.

După anexarea Basarabiei la URSS sistemul de organizare și dirijare a învățământului s-a înfăptuit în corespundere cu împărțirea administrativ-teritorială a RSSM.

În anii 1940-1941 și 1944-1946, a existat secția orășenească Chișinău a învățământului public în cadrul județului Chișinău. În perioada anilor 1952-1953, secția orășenească Chișinău a învățământului public a făcut parte din Direcția de învățământ a Districtului Chișinău.

Pe parcursul anilor, în componența Secției orășenești au intrat secțiile raionale ale învățământului: Frunze (astăzi sectorul Buiucani), Lenin (astăzi sectorul Centru), Octombrie (astăzi sectorul Râșcani), Sovietic (astăzi sectorul Botanica) și Nistrean (astăzi sectorul Ciocana).

Învățământul în orașul Chișinău în perioada postbelică a fost reorganizat administrativ de mai multe ori: Secția orășenească Chișinău a învățământului public a Comitetului executiv al Sovietului orășenesc de deputați ai norodului (oamenilor muncii); Direcția orășenească Chișinău a învățământului public a Comitetului executiv al Sovietului orășenesc de deputați ai oamenilor muncii; Direcția generală învățământ a Primăriei or. Chișinău; Direcția generală învățământ a Primăriei municipiului Chișinău; Departamentul educație, tineret și sport a Primăriei municipiului Chișinău; Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău.

Direcția generală asigură conducerea activității instructiv-educative în municipiul Chișinău, coordonează activitatea Direcțiilor raionale (astăzi Direcțiile sectoriale) educație, tineret și sport.

Rapoarte și informații privind activitatea anuală a secțiilor orășenească și raionale ale învățământului public, prezentate organelor ierarhic superioare.

²⁵ Documentele din perioadele 1940-1941, 1944-1982 se află în fondurile Direcției Generale ANRM: F. R-2993, *Direcțiile de învățământ districtuale*, 1952-1953; F. R-1946, *Secțiile județene de învățământ*, 1944-1947; F. R-3020, *Secția orășenească Chișinău a învățământului public*, 1946-1982; secțiile raionale: F. R-3298, *Frunze (Buiucani)*, 1964-1982; F. R-3110, *Lenin (Centru)*, 1959-1982; F. R-3038, *Octombrie (Râșcani)*, 1959-1979; F. R-2587, *Sovietic (Botanica)*, 1977-1981.

Planuri anuale de activitate ale secțiilor orășenească și raionale a învățământului public. Dări de seamă anuale.

Procese-verbale ale ședințelor pe lângă șeful secției orășenești.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de conducere al Direcției orășenești a învățământului public a Comitetului executiv orășenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

Documente (hotărâri, informații, note) privind rezultatele concursului anual unional „Fiecărui tânăr muncitor – studii medii”.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor metodice după disciplinele de predare în școala de cultură generală. Dări de seamă anuale ale Comisiilor metodice. Documente (rapoarte, informații, note) ale Comisiilor metodice după disciplinele de predare cu genericul: „Din experiența asociațiilor metodice”. Referatele pedagogilor.

Dări de seamă statistice generalizate anuale ale secțiilor orășenească și raionale privind instituționalizarea copiilor și adolescenților rămași fără îngrijire părintească.

Ordine ale șefului secției orășenești pe activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefului secției orășenești pe activitatea de bază.

Planuri anuale de dezvoltare a rețelei de instituții de învățământ și educaționale în or. Chișinău.

Dări de seamă anuale ale contabilității unificate a secției orășenești a învățământului public a Comitetului executiv orășenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

Dări de seamă anuale generalizate privind mijloacele pentru întreținerea aparatului administrativ.

Rapoarte și informații comune ale școlilor și întreprinderilor ce le patronează.

Note, rapoarte, informații privind rezultatele controalelor frontale anuale în instituțiile preșcolare, preuniversitare și extrașcolare din orașul Chișinău.

Referate, informații privind experiența pedagogică, participarea la conferințele pedagogice tradiționale anuale din luna august, la seminare, lecturi pedagogice.

Referate ale pedagogilor școlilor de cultură generală și celor profesionale privind educația și orientarea profesională a elevilor, prezentate la conferințe, seminare metodice, lecturi pedagogice.

Rapoarte privind activitatea educatorilor emeriți din grădinițele de copii prezentate la Expoziția Realizărilor Economiei Naționale din URSS.

Dări de seamă anuale ale instituțiilor de învățământ privind optimizarea procesului instructiv-educativ în școlile de cultură generală.

Rapoarte anuale ale Centrelor de educație estetică și tehnologică, ale Stației tinerilor naturaliști, ale Stației tinerilor turiști, ale Stației tinerilor tehnicieni.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical. Documente (procese-verbale, dările de seamă) ale adunărilor generale de dare de seamă și alegeri în sindicate.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei pentru decorarea absolvenților eminenți cu medalia de aur.

Dări de seamă statistice anuale privind numărul angajaților în școlile primare, medii incomplete și medii de cultură generală. Dări de seamă statistice anuale privind numărul angajaților în școlile serale și cu frecvență redusă. Dări de seamă statistice anuale privind numărul angajaților în grădinițele de copii.

Dări de seamă statistice anuale privind numărul angajaților în instituțiile extrașcolare, casele de copii, a școlilor sportive pentru copii și tineret.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului metodic pentru educația preșcolară în orașul Chișinău.

Angajamentele asumate de instituțiile de învățământ și de cadrele didactice pentru întrecerea socialistă anuală.

Rapoarte ale secțiilor orașenească și celor raionale privind profilaxia încălcărilor legislației printre copii, elevi și adolescenți.

Planuri anuale de activitate ale direcției. Rapoarte anuale de activitate ale Direcției.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Direcției generale și ale Direcțiilor de sector, rapoarte statistice anuale ale școlilor primare, medii incomplete (gimnazii), medii complete (licee) și serale.

Ordine ale șefului Direcției privind activitatea de bază. Scheme de încadrare și state de personal ale Direcției orașenești și a celor din sectoarele orașului. Statele de personal ale gimnaziilor și liceelor.

Registrelle de evidență a ordinelor șefului Direcției pe activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției generale învățământ a Primăriei or. Chișinău. Documente (informații, dări de seamă etc.) anexate la procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției generale învățământ a Primăriei or. Chișinău.

Procese-verbale, note informative ale Direcției generale învățământ a Primăriei or. Chișinău privind controalele frontale, efectuate în instituțiile de învățământ din oraș. Procese-verbale, note informative ale Direcției generale învățământ a Primăriei or. Chișinău privind controalele frontale, efectuate în instituțiile de învățământ preșcolar.

Documente (informații, note, rapoarte) privind rezultatele controalelor activității administrațiilor instituțiilor de învățământ preșcolar. Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor de administrare.

Documente (stenograme, procese-verbale, memorii, recomandări) ale consfăturilor, conferințelor științifice și practice anuale ale pedagogilor școlilor, gimnaziilor, liceelor și instituțiilor preșcolare și extrașcolare.

Planuri anuale cu privire la dezvoltarea învățământului în municipiul Chișinău.

Documente (procese-verbale, ordine, liste) privind atestarea cadrelor didactice.
Documente (planuri anuale, dări de seamă anuale) ale reuniunilor metodice ale cadrelor didactice.

Note informative privind starea și tendințele de dezvoltare a învățământului public și procesul de școlarizare în oraș.

Documente privind școlarizarea copiilor și adolescenților (6-16 ani). Documente privind evidența minorilor cu vârsta între 0-16 ani.

Documente (regulamente, procese-verbale, oferte, dări de seamă ale arbitrilor) privind participarea la competiții sportive a selecționatele orașului Chișinău.

Documente (regulamente, procese-verbale, informații) privind activitatea Centrelor de creație a copiilor.

Documente (procese-verbale, informații, scrisori) ale Stației epidemiologice a mun. Chișinău privind starea sanitară în instituțiile de învățământ preșcolar și preuniversitar din municipiul Chișinău.

Documente (acte, dări de seamă, liste de inventariere, note informative) cu privire la controalele tematice în instituțiile de învățământ preșcolar din municipiul Chișinău.

Regulamentul Departamentului educație, tineret și sport al Primăriei municipiului Chișinău

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Departamentului educație, tineret și sport al Primăriei municipiului Chișinău și dările de seamă ale instituțiilor de învățământ primar, gimnazial, liceal a școlilor-internat la începutul anului de studii.

Documente (analize, totaluri, lucrări de control) privind pregătirea instituțiilor de învățământ la începutul noului an de studii.

Rapoarte statistice anuale privind munca, numărul funcționarilor publici, mișcarea personalului și locurilor de muncă existente; câștigurile salariale ale personalului specificate pe funcții; încasarea și utilizarea mijloacelor financiare în instituțiile de învățământ.

Dispoziții, ordine ale Ministerului Educație și Știință privind activitatea de bază.

Ordinele Directorului General al Direcției privind activitatea de bază.

Planuri anuale de activitate ale Direcției generale. Dări de seamă anuale ale Direcției generale cu privire la activitatea de bază.

Documente (recomandări, demersuri, caracteristici, etc.) prezentate pentru decorarea cu distincții de stat ale Republicii Moldova, cu privire la conferirea titlurilor onorifice.

Decizii ale Consiliului municipal Chișinău, dispozițiile Primarului General privind activitatea de bază a Direcției generale educație, tineret și sport.

Documente (note informative, dări de seamă, procese-verbale ale controalelor tematice petrecute în instituțiile de învățământ) ale ședințelor Consiliului consultativ al Direcției generale educație, tineret și sport.

Documente (dări de seamă, informații etc.) privind activitatea anuală a Centrului științifico-metodic.

Note informative, scrisori oficiale ale Direcției generale privind baza tehnico-materială a instituțiilor de învățământ, informații privind activitățile educative, asistența medicală, pregătirea copiilor în instituțiile de învățământ preșcolar pentru instruirea școlară.

Note informative cu privire la controalele activității Direcției generale efectuate de organele ierarhic superioare.

Analize anuale ale Direcției generale privind predarea obiectelor curriculare în instituțiile de învățământ preuniversitar.

Documente (analize, note informative etc.) cu privire la rezultatele evaluării la disciplinele școlare.

Rapoarte cu privire la rezultatele examenelor de bacalaureat. Rapoarte cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a școlii medii de cultură generală. Rapoarte cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziilor. Note informative anuale cu privire la numărul elevilor care au susținut examenele de absolvire în instituțiile de învățământ preuniversitar și prezentate Ministerului Educației al Republicii Moldova.

Planuri, note informative privind necesitatea și amplasarea cadrelor, perfecționarea lor profesională.

Acorduri, convenții, contracte privind colaborarea cu țări străine și organizații internaționale.

Documente (analize, note informative, publicații etc.) cu privire la activitatea Centrelor metodice ale instituțiilor de învățământ preuniversitar. Documente (analize, note informative, publicații etc.) cu privire la activitatea Centrelor metodice ale instituțiilor preșcolare.

Documente (procese-verbale, note informative, etc.) ale Consiliilor locale ale copiilor și tineretului.

Procese-verbale ale consfătuirilor anuale organizate de șeful Direcției generale și documentele anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor cu managerii instituțiilor de învățământ preuniversitar și preșcolar și documentele anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor profesionale ale instituțiilor preuniversitare din municipiul Chișinău pentru anii 1998-2006.

***DIRECȚIILE EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT ALE SECTOARELOR
MUNICIPIULUI CHIȘINĂU***

BOTANICA

F. 67, 872 un. p., 1967-2007, inventare.

În anul 1940, a fost înființată Secția raională a învățământului public a Comitetului executiv raional Lenin al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii. Actualul sector Botanica a făcut parte din acest raion.

În anul 1977, a fost înființat raionul Sovietic care a existat până în anul 1991, fiind redenumit în sectorul Botanica.

În cadrul raionului, apoi a sectorului, a activat Secția învățământului public, Direcția învățământ public, Direcția educație, tineret și sport.

Direcția organizează activitatea instituțiilor de învățământ preuniversitar și instituțiilor preșcolare și extrașcolare.

BUIUCANI

F. 68, 424 un. p., 1965-2008, inventare.

Secția raională a învățământului public a fost înființat în anul 1940, în cadrul Comitetului executiv raional Krasnoarmeisk. Raionul a existat până în anul 1959. În anul 1964, a fost înființat raionul Frunze, în cadrul căruia a activat Secția învățământului public. Din anul 1991, raionul Frunze a fost redenumit în sectorul Buiucani.

În cadrul raionului, apoi a sectorului, a activat Secția învățământului public, Direcția învățământului public, Direcția educație, tineret și sport.

Direcția organizează activitatea instituțiilor de învățământ preuniversitar și instituțiilor preșcolare și extrașcolare.

CENTRU

F. 69, 644 un. p., 1981-2008, inventare.

În anul 1940, a fost înființată Secția raională a învățământului public a Comitetului executiv raional Lenin al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

În anul 1991, raionul Lenin a fost redenumit în sectorul Centru.

În cadrul raionului, apoi a sectorului, a activat Secția învățământului public, Direcția învățământului public, Direcția educație, tineret și sport.

Direcția organizează activitatea instituțiilor de învățământ preuniversitar și instituțiilor preșcolare și extrașcolare.

CIOCANA

F. 70, 361 un. p., 1985-2008, inventare.

Până la înființarea raionului Nistrean, instituțiile de învățământ făceau parte din raioanele Sovietic și Octombrie. Raionul Nistrean a fost înființat în anul 1985. În același an, a fost înființată Secția raională a învățământului public a Comitetului executiv Nistrean al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

În anul 1991, raionul Nistrean a fost redenumit în sectorul Ciocana.

În cadrul raionului, apoi a sectorului, a activat Secția învățământului public, Direcția învățământului public, Direcția educație, tineret și sport.

Direcția organizează activitatea instituțiilor de învățământ preuniversitar și instituțiilor preșcolare și extrașcolare.

RÂȘCANI

F. 71, 762 un. p., 1977-2008, inventare.

În anul 1941, a fost înființată Secția raională a învățământului public a Comitetului executiv Stalin al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii. În 1961, raionul a fost redenumit în raionul Octombrie.

În anul 1991, raionul Octombrie a fost redenumit în sectorul Râșcani.

În cadrul raionului, apoi a sectorului, a activat Secția învățământului public, Direcția învățământului public, Direcția educație, tineret și sport.

Direcția organizează activitatea instituțiilor de învățământ preuniversitar și instituțiilor preșcolare și extrașcolare.

Planuri anuale de activitate ale Secțiilor raionale a învățământului public ale Sovietelor raionale de deputați ai oamenilor muncii. Rapoartele anuale ale Secțiilor raionale a învățământului public, devizul de cheltuieli ale instituțiilor de învățământ preuniversitar și a instituțiilor extrașcolare. Devizul de cheltuieli a instituțiilor preșcolare.

State de personal și devizul de cheltuieli ale aparatelor administrative ale Secțiilor raionale a învățământului public.

Ordinele șefilor Secțiilor raionale a învățământului public privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefilor Secțiilor raionale a învățământului public privind activitatea de bază.

Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public ale Sovietelor raionale de deputați ai oamenilor muncii și dări de seamă anuale ale instituțiilor preșcolare, extrașcolare, școlilor sportive pentru copii și tineret.

Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public și dările de seamă anuale ale instituțiilor învățământului primar, școlilor medii incomplete și medii de cultură generală privind numărul elevilor, după clase la începutul anului de studii. Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public și dările de seamă anuale ale instituțiilor învățământului primar, școlilor medii incomplete și medii de cultură generală privind numărul elevilor, după clase la sfârșitul anului de studii.

Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public privind împărțirea elevilor după limba de predare.

Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public privind evidența copiilor cu vârsta de până la 7 ani, copiilor și adolescenților cu vârsta cuprinsă între 7-15 ani, ce nu frecventează instituția de învățământ.

Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public privind instituțiile preșcolare.

Dări de seamă anuale statistice generalizate ale Secțiilor raionale a învățământului public privind fondul bibliotecar din instituțiile de învățământ. Informații privind activitatea bibliotecilor școlare.

Rapoarte statistice anuale ale instituțiilor de învățământ privind numărul angajaților după sex și vârstă, durata concediilor și durata săptămânii de lucru.

Rapoarte statistice anuale privind copiii și adolescenții rămași fără îngrijire părintească (fără tutelă).

Rapoarte statistice anuale generalizate privind numărul specialiștilor cu studii medii de specialitate din învățământul preuniversitar.

Rapoarte statistice anuale generalizate privind numărul specialiștilor cu studii medii de specialitate din instituțiile preșcolare.

Conferințele pedagogice anuale din luna august (proces-verbale, referate, comunicări).

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor Secțiilor raionale a învățământului public.

Procese-verbale ale ședințelor întrunirilor metodice raionale după disciplinele de studii.

Informații privind controalele frontale efectuate în instituțiile de învățământ din orașul Chișinău.

Informații privind controalele frontale efectuate în instituțiile preșcolare din raioanele orașului Chișinău.

Informații privind activitatea Universităților populare pentru părinți.

Dări de seamă anuale privind starea de lucru în instituțiile de învățământ și instituțiile preșcolare.

Listele de control ale conducătorilor și a pedagogilor instituțiilor de învățământ preuniversitar. Listele de control a conducătorilor și a educatorilor instituțiilor preșcolare.

Rapoarte statistice anuale ale Secțiilor raionale a învățământului public, cabinetelor metodice, contabilităților centralizate și dările de seamă pe fiecare instituție de învățământ, instituții preșcolare și extrașcolare privind numărul specialiștilor din aparatul de conducere și împărțirea lor după funcțiile ocupate.

Documente (procese-verbale, note informative, rapoarte, decizii) privind starea de lucru privind orientarea profesională a adolescenților, educația prin muncă, despre activitatea brigăzilor de muncă școlărești, taberelor de muncă și odihnă.

Rapoarte anuale privind instruirea profesională a personalului, incapacitatea temporară de muncă și traumatismul în producție, privind corpul profesoral-didactic, privind activitatea instituțiilor preșcolare.

Documente (rapoarte, procese-verbale) ale Grupului controlului norodnic.

Informații privind asigurarea drepturilor copilului prezentate Secției orașenești a învățământului public.

Documente (procese-verbale, note informative, rapoarte, decizii) cu privire la soluționarea litigiilor și drepturilor asupra copiilor, decăderea din drepturile părintești. Documente (procese-verbale, note informative, rapoarte, decizii) cu privire la calitatea de tutelă, curatelă și privind înfierea copiilor. Informații privind starea pregătirii premilitare a adolescenților.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetelor sindicale. Devize de cheltuieli și dări de seamă contabile ale Comitetelor sindicale. Procese-verbale ale adunărilor de dare de seamă și alegeri sindicale.

Documente (liste, caracteristici, hotărâri ale Consiliilor pedagogice) privind decorarea absolvenților eminenți cu medalia de aur.

Planuri anuale privind dezvoltarea învățământului în sectoarele municipiului Chișinău. Rapoarte anuale privind realizarea planurilor de activitate a Direcției educație, tineret și sport (DETS).

Regulamentul de funcționare a DETS.

Ordinele șefilor DETS din sectoarele municipiului Chișinău privind activitatea de bază. Registre de evidență a ordinelor șefilor DETS din sectoarele municipiului Chișinău privind activitatea de bază.

Personalul scriptic al instituțiilor preuniversitare, preșcolare și extrașcolare.

Note informative privind controlul efectuat în instituțiile preuniversitare, preșcolare și extrașcolare.

Procese-verbale ale ședințelor pe lângă șeful Direcției învățământ din sector. Documente (note informative, dări de seamă, etc.) anexate la procesele-verbale ale ședințelor Consiliilor consultative pe lângă DETS.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor administrative ale DETS.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Direcțiilor educație, tineret și sport din sectoarele municipiului Chișinău și instituțiilor de învățământ preuniversitar.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale DETS din sectoarele municipiului Chișinău și instituțiilor preșcolare.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale DETS privind efectivul și componența corpului profesoral-didactic.

Note informative cu privire la controlul activității DETS de către organele ierarhic superioare.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor pedagogice (profesionale) ale instituțiilor de învățământ din sectoarele municipiului Chișinău.

LICEE, GIMNAZII

INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL „GHEORGHE ASACHI”²⁶

F. 65, 130 un. p., 1976-2014, inventar.

Liceul „Gheorghe Asachi” a fost fondat la 8 martie 1864 ca instituție educațională privată pentru fete.

În anul 1918, în baza gimnaziului de fete a fost creat Liceul „Regina Maria” care a funcționat (cu întrerupere – anul de studii 1940-1941) până în anul 1944.

De la 4 octombrie 1944, Puterea Sovietică reorganizează liceul în școală medie nr. 1. Comasată, în anul 1954, cu școala medie de băieți nr. 4, este reorganizată în școala medie moldovenească nr. 1. În 1954, școlii i se conferă numele „Grigorii Ivanovici Kotovski”.

În anul 1990, în baza școlii medii nr.1 „Grigorii Ivanovici Kotovski” se deschide Liceul teoretic român-francez ”Gheorghe Asachi”.

INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL „ȘTEFAN CEL MARE”

F. 72, 102 un. p., 1988-2012, inventar.

Instituția a fost înființată în anul 1988 ca școală medie nr. 63.

În anul 1991, a fost reorganizată în gimnaziul nr. 8. Din anul 2000, gimnaziul este transformat în liceu.

²⁶ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitate instituție. În F. R-3213 Școala medie „G. I. Cotovschii” sunt documente ce reflectă activitatea instituției în perioada anilor 1947-1979.

INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL „ANTIOH CANTEMIR”²⁷

F. 66, 106 un. p., 1973-2014, inventar.

Instituția a fost înființată în luna septembrie 1945 ca școală primară, nr. 34. În perioada septembrie 1946 – august 1951, școala nr. 34 a activat ca școală de 7 ani.

Din anul 1954, devine școală medie nr. 34 „N. A. Ostrovski”. În luna august 1992, școala medie a fost reorganizată în gimnaziul nr. 11.

În luna februarie instituția capătă statut de liceu, conferindu-se numele „Antioh Cantemir” cu predare în limba rusă.

INSTITUȚIA PUBLICĂ GIMNAZIUL „TARAS ȘEVCENCO”²⁸

F. 98, 99 un. p., 1985-2013, inventar.

Instituția a fost înființată în anul 1976 ca școală medie nr. 8 cu predare în limbile română (moldovenească) și rusă.

Din anul 1990, școala primește numele „Taras Șevcenco”, cu predare în limbile rusă și ucraineană.

În anul 2011, școala este reorganizată în Gimnaziul „Taras Șevcenco”, cu predare în limbile rusă și ucraineană.

Planuri anuale de activitate.

Ordinele directorilor instituțiilor privind activitatea de bază. Registre de evidență a ordinelor directorilor instituțiilor privind activitatea de bază. Procese-verbale ale ședințelor pe lângă directorii instituțiilor.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor pedagogice.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetelor părintești.

Procese-verbale ale ședințelor secțiilor metodice.

Documente ale Grupului controlului norodnic.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor de profilaxie a încălcărilor ordinii publice printre minori.

²⁷ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitate instituție. În F. R-2966 *Școala medie „N. Ostrovskii”* sunt documente ce reflectă activitatea instituției în perioada anilor 1951-1979.

²⁸ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitate instituției. În F. R-2918 sunt documente ce reflectă activitatea instituției în perioada anilor 1967-1979.

Procese-verbale ale adunărilor generale a colectivelor instituțiilor.

Liste de control a cadrelor de conducere și a pedagogilor cu date personale.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor metodice. Procese-verbale ale ședințelor secțiilor metodice după disciplinele de predare.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor profesionale. Procese-verbale ale ședințelor catedrelor instituțiilor.

Statutele liceelor „Gheorghe Asachi”, „Ștefan cel Mare”, „Antioh Cantemir” și a gimnaziului „Taras Șevcenko”. Regulamentele interne ale instituțiilor.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliilor de administrare a instituțiilor.

Planuri manageriale anuale.

Procese-verbale privind rezultatele controalelor frontale ale instituțiilor efectuate de Direcția generală educație, tineret și sport.

Procese-verbale ale adunărilor generale a colectivelor instituțiilor.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului elevilor.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri. Procese-verbale ale ședințelor Comitetelor sindicale.

Nomenclatorul dosarelor.

DIRECȚIA PENTRU PROBLEMELE TINERETULUI ȘI SPORTULUI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU²⁹

F. 79, 461 un. p., 1948-1999, inventare.

Instituția a fost înființată în anul 1946 cu denumirea de Comitetul pentru problemele culturii fizice și sportului pe lângă Comitetul executiv Chișinău al Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii). A existat până în anul 1954. Din 1954 până în 1959 a activat ca Comitetul pentru cultură fizică și sport pe lângă Comitetul executiv Chișinău al Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii).

În perioada anilor 1959-1969 a funcționat ca Sovietul (Consiliul) orășenesc al uniunilor societăților și organizațiilor sportive din or. Chișinău.

Din anul 1969, revine la Comitetul pentru cultură fizică și sport pe lângă Comitetul executiv Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

Din anul 1991, activează ca Direcția pentru problemele tineretului și sportului a primăriei or. Chișinău, ulterior a Primăriei municipiului Chișinău.

²⁹ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitate instituției. În F. R-3285 *Comitetul pentru cultura fizică și sport din or. Chișinău* sunt documente ce reflectă activitatea instituției în perioada anilor 1946-1979.

Sarcina de bază a instituției a fost promovarea politicilor de stat în domeniul culturii fizice și sportului în or. Chișinău, promovarea modului sănătos de viață, asigurarea participării regulate și continue la activitățile fizice a copiilor și adulților, precum și pregătirea și selectarea rezervelor olimpice.

Ordine ale Comitetului pentru problemele culturii fizice și sportului pe lângă Comitetul executiv Chișinău a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii privind personalul scriptic.

Ordine ale Președintelui Comitetului privind activitatea de bază. Registre de evidență a ordinelor Președintelui Comitetului privind activitatea de bază.

Borderouri salariale ale angajaților.

Scheme de încadrare, state de personal și devize de cheltuieli anuale ale Comitetului pentru problemele culturii fizice și sportului.

Dosarele personale ale lucrătorilor concediați în perioada anilor 1948-1954, 1969-1977, 1978-1990.

Dosare și fișe personale ale lucrătorilor Direcției pentru problemele tineretului și sportului a primăriei or. Chișinău, concediați în perioada anilor 1991-1999.

Informațiile Comitetelor orașenesc și raionale pentru problemele culturii fizice și sportului privind organizarea și desfășurarea Concursului unional „Mișcare pentru sănătate”.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului pentru problemele culturii fizice și sportului.

Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară a Comitetului, a școlilor sportive pentru copii și tineret de scrimă și de haltere.

Conturi analitice ale lucrătorilor Direcției.

Documente (procese-verbale, tabele, raporturile colegiilor arbitrilor) privind organizarea și desfășurarea turneului unional la fotbal printre copii (1973).

Documente (procese-verbale, tabele, raporturi ale colegiilor arbitrilor) privind organizarea și desfășurarea competițiilor unionale la scrimă (1986).

Documente (procese-verbale, tabele, raporturi ale colegiilor arbitrilor) privind organizarea și desfășurarea competițiilor unionale la haltere (1986).

Documente (procese-verbale, tabele, raporturi ale colegiilor arbitrilor) privind organizarea și desfășurarea competițiilor unionale la lupte greco-romane (1986).

Documente (procese-verbale, tabele, raporturi ale colegiilor arbitrilor) privind organizarea și desfășurarea Spartachiadei a IX-a republicană la gimnastică artistică și sportivă, haltere și lupte, jocuri sportive, caiac-canoe, ciclism, înot, șah și jocuri de dame, hipism.

Documente (procese-verbale, tabele, raporturi ale colegiilor arbitrilor) privind organizarea și desfășurarea Campionatului orașului Chișinău la gimnastică artistică și

sportivă, haltere și lupte, jocuri sportive, caiac-canoe, ciclism, înot, șah și jocuri de dame, hipism.

Documente (procese-verbale, regulamente, tabele, rapoarte ale colegiilor de arbitri) privind organizarea și desfășurarea competițiilor sportive unionale, republicane și orășenești.

Documente (procese-verbale, regulamente, tabele, rapoarte ale colegiilor de arbitri) privind organizarea și desfășurarea competițiilor sportive la atletism, lupte greco-romane, gimnastică artistică și sportivă, acrobatică, scrimă, haltere, înot, hipism, box, tir, tirul cu arcul.

Documente (procese-verbale, regulamente, tabele, rapoarte ale colegiilor de arbitri) privind organizarea și desfășurarea turneului unional de fotbal printre fete.

Documente (procese-verbale, regulamente, tabele, rapoarte ale colegiilor de arbitri) privind organizarea și desfășurarea campionatului or. Chișinău la gimnastică artistică, premiat de revista „Orizontul”.

Procese-verbale ale ședințelor Colegiului Direcției pentru problemele tineretului și sportului a Primăriei or. Chișinău.

Ordine ale șefului Direcției pentru problemele tineretului și sportului a Primăriei or. Chișinău privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefului Direcției pentru problemele tineretului și sportului a Primăriei or. Chișinău privind activitatea de bază.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

Nomenclatorul dosarelor Direcției pentru problemele tineretului și sportului a Primăriei or. Chișinău.

DIRECȚIA MUNICIPALĂ CHIȘINĂU PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

F. 73, 124 un. p., 1997-2007, inventar.

Instituția, denumită inițial, Direcția municipală pentru ocrotirea copilului, reintegrare și sprijin familial, a fost constituită în anul 1997 prin decizia Consiliului municipal Chișinău ca proiect-pilot. Până atunci, de problemele minorilor se ocupau mai multe subdiviziuni ale Consiliului municipal, însă dispersarea structurilor crea multiple obstacole în soluționarea cazurilor. Plecând de la ideea concentrării specialiștilor din diverse domenii într-o singură instituție, cu scopul de a eficientiza activitatea și a asigura abordarea multilaterală a fiecărui caz, autoritățile locale au decis asupra creării unei noi structuri specializate în protecția copilului. Astfel, fără careva investiții financiare și umane suplimentare, specialiștii responsabili de problemele minorilor din cadrul diferitor subdiviziuni au fost transferați în instituția nou creată.

Misiunea Direcției pentru protecția drepturilor copilului este de a acorda asistență și protecție copilului aflat în situație de risc, familiei acestuia și copilului separat de părinți, prin toate formele și mijloacele înserate în aria sa de competență.

Regulamentul de funcționare a Direcției municipale pentru ocrotirea drepturilor copilului, reintegrare și sprijin familial, aprobat prin decizia Primăriei municipiului Chișinău.

Decizii ale Primăriei municipiului Chișinău și a Consiliului municipal Chișinău privind activitatea de bază a Direcției municipale pentru ocrotirea drepturilor copilului, reintegrare și sprijin familial.

Ordine ale șefului Direcției cu privire la activitatea de bază. Registru de evidență a ordinelor șefului Direcției cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor pe lângă șeful Direcției.

Note informative privind activitatea de bază a Direcției municipale pentru ocrotirea drepturilor copilului, reintegrare și sprijin familial, prezentate organelor ierarhic superioare.

Acorduri de colaborare încheiate între Trustul European al Copiilor din Moldova, Primăria municipiului Chișinău și Direcția municipală pentru ocrotirea drepturilor copilului, reintegrare și sprijin familial privind activitatea de bază pentru anii 1997-2001.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor pentru problemele minorilor ale sectoarelor municipiului Chișinău: Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani. Note informative pentru îndeplinirea deciziilor adoptate.

Planuri anuale de activitate ale Direcțiilor pentru ocrotirea copilului, reintegrare și sprijin familial ale sectoarelor municipiului Chișinău: Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani.

Devizul de cheltuieli pentru alocațiile bugetare ale Direcției și documentele anexate la ele.

Dări de seamă anuale totalizatoare ale Direcției, privind îndeplinirea devizelor de cheltuieli pentru întreținerea aparatului.

Rapoarte textuale anuale totalizatoare ale Direcțiilor.

Rapoarte statistice anuale ale Direcțiilor cu privire la instruirea profesională a personalului, privind numărul funcționarilor publici și privind mișcarea personalului și locurile de muncă existente.

Regulamentul de funcționare a Direcției municipale pentru ocrotirea drepturilor copilului, aprobat de Consiliul municipal Chișinău.

Proces-verbal din 01.07.2000 de primire-predare a Casei municipale specializate a copilului de la balanța Departamentului sănătății al Primăriei municipiului Chișinău la balanța Direcției municipale pentru ocrotirea drepturilor copilului.

Dări de seamă anuale ale Casei municipale specializate a copilului privind îndeplinirea devizului de cheltuieli.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor sectoriale de determinare a situației copilului în dificultate și documentele (cereri, caracteristici, note informative etc.) anexate la ele.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical al Direcției municipale pentru ocrotirea drepturilor copilului. Dări de seamă financiare anuale ale Comitetului sindical.

Actul de control efectuat de Curtea de Conturi, expus la data de 04.04.2008.

* *
*

***CASA DE COPII (ORFELINATUL) DIN SATUL BĂCIOI A MINISTERULUI
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PUBLIC AL RSSM***

F. 94, 12 un. p., 1948-1955, inventar

DIRECȚIA CULTURĂ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU³⁰

F. 74, 755 un. p. 1982-2017, inventar.

A fost înființată în anul 1945 ca Direcția cultură a Comitetului executiv orășenesc Chișinău a Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii). Avea misiunea de a organiza activități culturale și artistice de amatori și se ocupa de promovarea culturii.

La etapa actuală Direcția cultură elaborează și promovează programe complexe de acțiuni privind ocrotirea și dezvoltarea culturii, protejează și valorifică patrimoniul istoric, cultural, protejează oamenii de artă și focarele de cultură din municipiul Chișinău, studiază și elaborează măsuri de menținere în stare bună operele și monumentele de artă, cultură și istorie, protejează zonele istorice ale municipiului, valorifică potențialul artistic al municipiului, educă tânăra generație în spiritual culturii și istoriei, conlucrează și elaborează proiecte profilactice comune cu subdiviziunile Consiliului municipal Chișinău.

Dări de seamă anuale ale Direcției cultură și instituțiilor subordonate ei.

Contracte încheiate cu instituțiile abilitate privind ocrotirea monumentelor de istorie de importanță națională (republicană) și locală.

Contracte încheiate cu instituțiile abilitate privind ocrotirea monumentelor de arhitectură de importanță națională (republicană) și locală.

³⁰ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitate instituției. În F. R-3296 *Secția cultură a Comitetului executiv Chișinău a sovietului raional de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente ce reflectă activitatea instituției în perioada anilor 1959-1982. În F. R-3026 sunt documente ale *Secției de iluminare culturală a Comitetului executiv al Sovietului de district Chișinău de deputați ai norodului* (oamenilor muncii) pentru perioada anilor 1944-1953.

Contracte încheiate cu instituțiile abilitate privind ocrotirea artei monumentale (sculptură, artă decorativ-aplicativă) de importanță națională (republicană) și locală.

Acte privind starea monumentelor arhitecturale. Acte privind starea obiectelor artei monumentale (sculptură, artă decorativ-aplicativă).

Informații privind îndeplinirea deciziilor Comitetului executiv orașenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii privind starea, conținutul, amenajarea, reparația și restaurarea monumentelor arhitecturale și a obiectelor artei monumentale (sculptură, artă decorativ-aplicativă).

Ordine ale șefului Direcției cultură privind activitatea de bază.

Schema de încadrare și statele de personal ale Direcției cultură și instituțiilor subordonate.

Dări de seamă ale Direcției cultură privind activitatea economico-financiară.

Planuri anuale de activitate a muzeelor și organizațiilor obștești din or. Chișinău. Dări de seamă anuale.

Planuri generalizate anuale de activitate ale bibliotecilor din or. Chișinău. Rapoarte statistice anuale ale bibliotecilor din or. Chișinău.

Planuri anuale de perspectivă ale Direcției cultură și ale instituțiilor din subordine privind dezvoltarea creației artistice de amatori.

Planuri anuale de activitate ale Cabinetului metodic al Direcției cultură.

Planuri anuale de activitate ale Caselor de cultură și Cluburilor. Rapoarte anuale privind activitatea Caselor de cultură și Cluburilor.

Planuri anuale și programele Universităților populare de cultură. Dări de seamă anuale cu privire la activitatea Universităților populare de cultură.

Dări de seamă generalizate anuale ale instituțiilor subordonate Direcției cultură.

Dările de seamă generalizate anuale ale Caselor de cultură și Cluburilor din cadrul sindicatelor.

Rapoarte, note informative privind activitatea instituțiilor de iluminare culturală din or. Chișinău.

Planuri anuale instructiv-educative și metodice ale școlilor muzicale.

Rapoarte anuale de activitate ale școlilor de arte.

Procese-verbale ale ședințelor Prezidiului Comitetului unificat al Direcției cultură.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical al Direcției cultură.

Contractul colectiv de muncă al Direcției cultură.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției cultură.

Documente (planuri, note informative) privind activitatea Direcției cultură, dedicată celui de-al XII-lea Festival Internațional al Tineretului și Studenților din Moscova din anul 1985.

Stenogramele adunărilor anuale ale activului oamenilor de artă și cultură.

Inventarul obiectelor ce prezintă valoare culturală, aflate în posesia instituțiilor religioase.

Acte privind starea tehnică a monumentelor de importanță națională și locală.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Direcției cultură și ale instituțiilor subordonate privind numărul angajaților după sex, vârstă, vechime în muncă, durata concediilor și a săptămânii de lucru.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Direcției cultură și ale instituțiilor subordonate privind numărul angajaților cu studii superioare și medii de specialitate.

Ordine ale șefului Direcției cultură a Primăriei municipiului Chișinău privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefului Direcției cultură a Primăriei municipiului Chișinău privind activitatea de bază.

Scheme de încadrare ale Direcției cultură și ale instituțiilor subordonate din or. Chișinău și suburbii.

Planuri anuale de activitate și rapoarte anuale de activitate a bibliotecilor din or. Chișinău.

Dări de seamă anuale ale aparatului Direcției cultură cu privire la executarea devizelor de cheltuieli și venituri.

Hotărârile Consiliului Colegial, ordinele Ministerului Culturii al Republicii Moldova, deciziile Consiliului municipal și dispozițiile Primăriei or. Chișinău referitoare la activitatea Direcției cultură.

Regulamentul de funcționare a Departamentului cultură.

Scheme de încadrare a Departamentului cultură.

Bugete anuale ale mijloacelor speciale a Departamentului cultură și ale instituțiilor din subordine.

Programe, scenari, dări de seamă privind activitatea Teatrului de păpuși „Pinochio”.

Politici de acces la subdiviziunile structurale ale Bibliotecii municipale „B. P. Hașdeu” și la bibliotecile pentru copii.

Planuri anuale de activitate a bibliotecilor (filialelor) și dări de seamă anuale: „Alba Iulia”, „A. Cosmescu”, „De arte”, „A. Donici”, „Centrul „Mihai Eminescu”, „Codru”, „Cornului”, „Costiujeni”, „Cricova”, „Gh. Madan”, „Hristo Botev”, „I. Mager”, „L. Ukrainka”, „Maramureș”, „M. Ciachir”, „M. Costin”, „M. Lomonosov”, „O. Ghibu”, „Ovidius”, „Publică de Drept”, „Decebal”, „Târgoviște”, „Târgu-Mureș”, „Transilvania”, „V. Alecsandri”, „A. Russo”, „Studentilor”, „Socoleni”, „V. Belinski”, „M. Dragan”, „N. Titulescu”, „Traian”, „Vadul lui Vodă”.

Dări de seamă anuale, rapoarte statistice anuale ale Direcției cultură a municipiului Chișinău și a secțiilor cultură, tineret și sport ale sectoarelor Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani.

Dări de seamă anuale privind activitatea școlilor de artă „A. Stârcea”, „V. Poleacov”, din comuna Grătiești, școlilor muzicale nr. 3 și nr. 5 din Chișinău, școlilor muzicale din Stăuceni, Vadul lui Vodă, de arte plastice „A. Șciusev” din or. Chișinău.

Corespondența Direcției cultură cu organele ierarhic superioare și alte instituții privind activitatea direcției.

Programele de activitate ale Direcției cultură pentru anii 2005-2008.

Ordine ale Ministerului Culturii al Republicii Moldova, decizii ale Consiliului municipal și dispoziții ale Primăriei or. Chișinău referitoare la activitatea Direcției cultură.

Rapoarte de activitate ale Direcției cultură pentru anii 2008-2011.

Dări de seamă anuale ale Centrului academic internațional „Mihai Eminescu”, bibliotecii publice de drept, bibliotecii de artă.

Rapoarte statistice anuale cu privire la formarea profesională a salariaților, situația privind informatizarea și înzestrarea cu tehnică de calcul, cu privire la instituții, securitatea muncii, sănătate, transportul auto și lungimea drumurilor auto de exploatare administrativă, balanța energetică.

Dări de seamă anuale și rapoarte statistice anuale privind activitatea Caselor de cultură și Căminelor culturale ale direcției și secțiilor din sectoarele Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani.

TEATRELE MUNICIPALE

TEATRUL „SATIRICUS ION LUCA CARAGIALE” AL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

F. 75, 89 un. p. 1991-2009, inventar.

A fost fondat în anul 1990 și este o instituție publică de interes național, subordonat Consiliului municipal Chișinău, unul dintre cele 4 teatre dramatice din Republica Moldova.

Este un teatru de rezistență, militant, care a apărut într-un moment de cotitură, în etapa de emancipare a conștiinței naționale, de demascare și repudiere a ideologiei comuniste.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului artistic al teatrului.

Ordinele directorului artistic privind activitatea de bază.

Statutul teatrului „Satiricus”.

Scheme de încadrare a teatrului. Dări de seamă anuale a activității economico-financiare.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical al teatrului.

Rapoarte statistice lunare și anuale privind munca, protecția muncii, instruirea profesională a personalului, activitatea concertistică și de impresariat. Afîșe ale spectacolelor teatrului pentru perioada anilor 1999-2001, 2005-2007. Buclete - programe ale spectacolelor pentru anii 2005-2007.

Documente (adnotații, recenzii, aprecieri) privind critica de specialitate a spectacolelor, reflectate în ziarele: „Timpul”, „Flux”, „Literatura și Arta”, „Moldova Suverană”, „Jurnal de Chișinău”, „Moldavskie Vedomosti”, „Delovaia Moldova”, „Sud-Est”, „Analytique” în perioada anilor 1999, 2004-2007.

Planuri – repertorii ale teatrului pentru anii 2005 – 2007.

Ediție consacrată aniversării a 10 ani ai Teatrului „Satiricus” „Un deceniu cu Satiricus”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2000.

Ediție consacrată maestrului de balet Victor Tanmoșan „Un magician al dansului scenic”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2002.

Ediție consacrată actorului Mihai Curagău, artist al poporului „Argint viu pe scândura scenei”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2003.

Ediție consacrată aniversării a 15 ani ai Teatrului „Satiricus Ion Luca Caragiale” „Caragiale să ne judece”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2006.

Ediție consacrată actorului Ion Popescu, maestru în artă, „Tristețea îl găsea zâmbind...”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2007.

Planurile – repertorii ale teatrului pentru anii 2008-2009. Afîșele spectacolelor pentru anii 2008-2009. Buclete - programe ale spectacolelor pentru anii 2008-2009.

Ediție consacrată actorului Valeriu Cazacu, maestru în artă, „Artistul născut în zodia bucuriei”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2008.

Ediție consacrată actorului Mihai Curagău, artist al poporului „Argint viu pe scândura scenei”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2008.

Ediție cu scenarii și dramatizări de Alexandru Grecu, maestru în artă, „De la „Moțoc” la „Caligula”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2008.

Ediție consacrată actorului Jan Cucuruzac, maestru în artă, „Mă rog să pardonati...” de Pavel Proca, redactor Ion Diviza, editată în anul 2008.

Ediție consacrată actriței Paulina Potângă, artistă a poporului, „O mască tremură-n oglindă...”, redactor Ion Diviza, editată în anul 2009.

TEATRUL MUNICIPAL DE PĂPUȘI „GUGUȚĂ”

F. 76, 75 un. p., 1992-2007, inventar.

Teatrul Municipal de Păpuși „Guguță” a fost fondat pe data de 27 noiembrie 1992. Încă de la înființare, este conceput ca fiind un teatru pentru copii cu specific național, având drept scop valorificarea și promovarea valorilor culturale ale neamului.

Afișe ale spectacolelor montate pe scena teatrului în anii 1992-1999.

Devize de cheltuieli și scheme de încadrare. Dări de seamă anuale cu privire la activitatea economico-financiară.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului artistic.

Statutul Teatrului municipal de păpuși „Guguță”.

Ordine ale directorului teatrului privind activitatea de bază.

Rapoarte statistice anuale cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale adunărilor generale și ale ședințelor Comitetului sindical.

Adnotații, recenzii, aprecieri din ziare a criticii de specialitate la spectacolele montate în anii 1993-2007.

Dări de seamă anuale cu privire la activitatea economico-financiară și rapoarte statistice anuale cu privire la muncă, instruirea profesională a personalului, protecția muncii, activitatea teatrului, activitatea de impresariat, mișcarea personalului, transportul auto.

Planuri-repertorii anuale ale teatrului.

Informații privind montarea spectacolelor pentru anii 2005-2007. Afișe ale spectacolelor montate pe scena teatrului în anii 2005-2009.

INSTITUȚIA ȘTIINȚIFICĂ DE CULTURALIZARE ȘI INSTRUIRE „GRĂDINA ZOOLOGICĂ”

F. 77, 55 un. p., 1978-2009, inventar.

Instituția științifică de culturalizare și instruire „Grădina zoologică” a fost înființată în anul 1978. Este amplasată pe o suprafață de 8 ha.

Deține o colecție de 700 exemplare din 147 de specii.

Ordine ale directorului privind activitatea de bază.

Rapoarte statistice anuale cu privire la activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor de producție.

State de personal și rapoarte anuale statistice privind mișcarea personalului.

Statutul și Regulamentul de funcționare a Instituției științifice de culturalizare și instruire „Grădina zoologică”.

Registrele de evidență a animalelor sălbatice din colecția „Grădinii zoologice”.
Registre de evidență a păsărilor cu valoare deosebită din colecția „Grădinii zoologice”.

Informații anuale cu privire la numărul de specii și exemplare de animale și păsări în colecția Instituției științifice de culturalizare și instruire „Grădina zoologică”.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical. Dărilor de seamă financiare ale Comitetului sindical.

Contractul colectiv de muncă al Instituției științifice de culturalizare și instruire „Grădina zoologică”.

PUBLICAȚIA PERIODICĂ „CURIERUL DE SEARĂ”

F. 80, 125 un. p., 1966-1988, inventare.

Redacția publicației periodice „Curierul de seară” a fost fondată în anul 1958 ca ziar editat în limba rusă, iar din anul 1966 ziarul apare și în limba română (moldovenească). Inițial a fost organul de presă al Comitetului orășenesc Chișinău al Partidului Comunist din Moldova și al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului (oamenilor muncii).

Avea misiunea de a informa cititorii privind viața social-politică, economică și culturală a orașului Chișinău.

Ordine și dispoziții ale directorului (redactorului-șef) privind activitatea de bază.

Statele de personal ale redacției.

Note informative anuale privind activitatea redacției.

Manuscrise ale articolelor dedicate participanților la Războiul pentru Apărarea Patriei (cel de al II-lea Război mondial).

Manuscrise ale articolelor dedicate jubileelor URSS, luptei pentru pace, prieteniei popoarelor, problemelor ideologice, educației militar-patriotice, vieții de partid, comsomoliste, sindicale, întrecerii socialiste, activității controlului norodnic.

Manuscrise ale articolelor dedicate unor date memorabile, personalităților marcante.

Manuscrise ale articolelor dedicate învățământului (educației), științei, culturii, sportului, ocrotirii sănătății.

Manuscrise ale articolelor dedicate istoriei orașului Chișinău.

Manuscrise ale articolelor dedicate literaturii, artei, arhitecturii, ocrotirii monumentelor de istorie și cultură, activității instituțiilor de cultură.

Manuscrise ale articolelor dedicate problemelor economice, dezvoltării industriei, antreprizei de brigadă.

Manuscrise ale articolelor dedicate comerțului, alimentației publice și prestării servicii.

Manuscrisele articolelor dedicate planului urbanistic, problemelor locativ-comunale, deservirii sociale, ocrotirii spațiilor verzi din oraș, ocrotirii naturii.

Manuscrise ale articolelor dedicate restructurării (perestroicii), activității Comitetelor executive și a grupurilor de partid.

Manuscrite ale articolelor dedicate problemelor bilingvismului, democrației etc.
Dosarele personale ale colaboratorilor concediați a publicației „Chișinăul de seară”.
Ordine și dispoziții ale redactorului-șef al publicației „Curierul de seară” privind activitatea de bază.

Scheme de încadrare a aparatului redacției.

Conturi analitice ale colaboratorilor redacției ziarului „Curierul de seară”.

Borderouri de plată a onorariilor colaboratorilor netitulari.

Registre de evidență a retribuțiilor financiare a colaboratorilor redacției ziarului „Curierul de seară”.

* *
*

***SECȚIA CULTURĂ a COMITETULUI EXECUTIV RAIONAL
VADUL lui VODĂ***

F.82, 7 un. p., 1948-1956, inventar.

***SECȚIA de ILUMINARE CULTURALĂ a COMITETULUI EXECUTIV RAIONAL
CHIȘINĂU (cu sediul în s. Durlești)***

F.110, 7 un. p., 1953-1956, inventar.

***REDAȚIA ZIARULUI „STEAGUL LENINIST” (publicație a Comitetului executiv
raional Chișinău cu sediul în s. Durlești)***

F. 95, 11 un. p., 1947-1956, inventar.

2.4. ARHITECTURĂ, URBANISM, RELAȚII FUNCiare, CONSTRUCȚII, GOSPODĂRIA LOCATIV-COMUNALĂ

DIRECȚIA GENERALĂ ARHITECTURĂ, URBANISM ȘI RELAȚII FUNCiare³¹

F. 46, 104 un. p., 1978-2008, inventar.

A fost înființată în anul 1944.

Direcția asigură realizarea politicii statului în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și relațiilor funciare, ridicării nivelului urbanistic al localităților ce sunt părți componente ale mun. Chișinău, asigură ameliorarea aspectului lor arhitectural și artistic.

Stabilește modul de utilizare a terenurilor, cu respectarea regimului de construire și a funcțiilor urbanistice ale obiectivelor amplasate pe teritoriul mun. Chișinău.

Decizii ale Primăriei mun. Chișinău privind activitatea de bază a Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

Procese-verbale ale Ședințelor Consiliului urbanistic, concluziile expertizelor proiectelor tehnice și documentele anexate.

Ordine ale directorului (arhitectul-șef) privind activitatea de bază a Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare. Registrul de evidență a ordinelor directorului (arhitectul-șef) privind activitatea de bază a Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli pentru întreținerea aparatului administrativ al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

Planuri anuale privind proiectele de cercetare și finalizare (proiecte destinate utilizării).

Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară a Direcției.

Rapoarte statistice anuale privind cadrele aparatului de conducere, repartizarea colaboratorilor conform schemei de încadrare.

Liste funcționarilor Direcției generale cu datele personale.

Documente (demersuri, caracteristici, decizii) privind înaintarea colaboratorilor Direcției la distincții de stat și la titluri onorifice.

³¹ În fondurile Direcției Generale ANRM sunt documente ce se referă la activitate instituției. În F. R-3304 *Direcția arhitectură și planificare a Comitetului executiv Chișinău al sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada anilor 1944-1977.

Documente (procese-verbale, planuri, rapoarte, note informative) privind activitatea Grupului controlului norodnic.

Planuri de activitate ale Direcției generale pentru perioada anilor 1994-2000.

Planuri tematice anuale privind elaborarea lucrărilor de proiectare-sistematizare.

Regulamentul de funcționare al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

Angajamentele socialiste ale colectivului Direcției.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dări de seamă și alegeri a colectivului Direcției. Procese-verbale ale Comitetului sindical. Devize și rapoarte financiare anuale ale Comitetului sindical.

ÎNTEPRINDERA MUNICIPALĂ „CHIȘINĂU PROIECT”

F. 126, 260 un. p., 1975-2010, inventar.

Întreprinderea municipală Institutul municipal de proiectări „Chișinăuproiect” a fost înființată în anul 1974.

Misiunea de bază era elaborarea planului urbanistic general al orașului Chișinău, proiectarea planificării detaliate a cartierelor locative, străzilor și magistralelor, comunicațiilor.

Note informative, rapoarte privind îndeplinirea hotărârilor Partidului Comunist și ale Guvernului Sovietic.

Decizii și dispoziții ale Comitetului executiv al Sovietului orașenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii.

Ordine ale directorului privind activitatea de bază a Întreprinderii municipale Institutul municipal de proiectări „Chișinăuproiect”. Dispozițiile directorului și inginerului-șef privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor directorului privind activitatea de bază.

Statutul Institutului municipal de proiectări „Kișinevgorproekt” („Chișinăuproiect”). Statutul Întreprinderii municipale Institutul municipal de proiectări „Chișinăuproiect”. Regulamentul de funcționare a Întreprinderii municipale Institutul municipal de proiectări „Chișinăuproiect”.

Dispoziții ale inginerului-șef privind problemele tehnice.

Corespondența cu organele ierarhic superioare.

Scheme de încadrare și devize de venituri și cheltuieli.

Planuri tematice privind lucrările de proiectare-sistematizare. Rapoarte statistice anuale privind îndeplinirea lucrărilor de proiectare-sistematizare.

Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară.

Documente (caracteristici, demersuri, prezentări) privind înaintarea colaboratorilor instituției la distincția de stat „Veteran al muncii”.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului tehnic al Institutului municipal de proiectări „Chișinăuproiect”.

Planuri și dări de seamă anuale privind introducerea tehnicii noi în procesele de activitate.

Registrul de evidență a cererilor pentru propunerile de raționalizare în procesele de activitate.

Planul perspectiv al lucrărilor de proiectare-sistematizare pentru perioada anilor 1975-1980 și până în 1985.

Documente (planuri, hotărâri, note privind rezultatele controalelor) ale Grupului controlului norodnic.

Documente (procese-verbale, rapoarte) ale Consiliului Societății tehnico-științifice.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea cu cadrele.

Procese-verbale ale adunărilor de dare de seamă și alegeri ale inventatorilor și raționalizatorilor.

Contractul colectiv de muncă, încheiat între Comitetul sindical și administrația instituției.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical. Dări de seamă anuale ale Comitetului sindical. Devize și dări de seamă anuale financiare ale Comitetului sindical.

Documente privind întrecerea socialistă.

DIRECȚIA FUNCİARĂ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

F. 34, 35 un. p., 1992-2006, inventar.

A fost înființată în anul 1992, având ca scop stabilirea modului de utilizare a terenurilor, cu respectarea regimului de construire și a funcțiilor urbanistice ale obiectelor amplasate pe teritoriile administrativ-teritoriale din orașul (municipiul) Chișinău.

Avea drept sarcină formarea și dezvoltarea cadastrului funcțional urban al teritoriului municipiului Chișinău și asigurarea organului de administrare publică locală cu date despre regimul juridic al lotului de pământ, despre distribuirea fondului funciar între deținătorii de terenuri, despre caracteristica calitativă, cantitativă și valoarea economică a teritoriului urban.

Decizia Consiliului orășenesc Chișinău nr. 13/61 din 25.06.1992 „Cu privire la constituirea Direcției funciare a Primăriei orașului Chișinău” și aprobarea Regulamentului Direcției funciare a Primăriei orașului Chișinău. Deciziile Consiliului municipal Chișinău cu privire la activitatea de bază a Direcției.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli.

Dări de seamă anuale cu privire la activitatea economico-financiară a Direcției.

Procese-verbale ale ședințelor Direcției funciare.

Ordine ale șefului Direcției cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției cu privire la activitatea de bază.

Programe de activitate anuale ale Direcției și dări de seamă privind executarea programelor anuale.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea cu cadrele, mișcarea personalului și locurile de muncă existente, instruirea profesională, protecția muncii, numărul funcționarilor publici, statele și efectivul de personal.

OFICIUL CADASTRAL TERITORIAL CHIȘINĂU

F. 97, 37 un. p., 1998-2006, inventar.

A fost înființat în anul 1944.

Din anul 1992 efectuează lucrări cadastrale și asigură monitoringul bunurilor imobiliare; întocmește și actualizează planul cadastral și planul geometric; întocmește dosarul cadastral al fiecărui bun imobil și alte documente necesare pentru ținerea cadastrului; efectuează înregistrarea de stat a bunurilor imobile și a drepturilor asupra acestora în registrul bunurilor imobile; transmite datele registrului bunurilor imobile în banca centrală de date a cadastrului; furnizează, în modul stabilit, informația cadastrală privind bunurile imobile și drepturile asupra lor a persoanelor fizice și juridice, autorităților publice; asigură păstrarea în integritate a documentației cadastrale și arhivarea ei; efectuează expertiza bunului imobil, la cererea instanței de judecată, a altor organe de drept; exercită alte atribuții conform legislației.

Legile Republicii Moldova, Hotărârile Guvernului Republicii Moldova, ordinele Agenției Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie a Republicii Moldova referitoare la activitatea Oficiului cadastral teritorial Chișinău (OCT).

Ordine și indicații ale organelor ierarhic superioare cu privire la activitatea de bază a OCT Chișinău.

Ordine ale șefului OCT Chișinău cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor managerului cu privire la activitatea de bază.

Statutul OCT Chișinău.

Dări de seamă anuale cu privire la activitatea economico-financiară.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli.

Rapoarte statistice anuale privind mișcarea personalului și locurile de muncă existente, instruirea profesională, protecția muncii, numărul funcționarilor publici, statele și efectivul de personal.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de administrare al OCT Chișinău.

Procese-verbale ale ședințelor pe lângă managerul OCT Chișinău.

Dări de seamă anuale și documentele anexate (formulare specializate, note explicative) și rapoarte statistice anuale privind starea construcțiilor neterminate, balanța energetică, obiecte, mijloace fixe în funcțiune și investiții în capitalul fix utilizate, muncă, transportul auto și lungimea drumurilor auto de exploatare administrativă, servicii cu plată prestate populației, situația privind informatizarea și înzestrarea cu tehnica de calcul.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical. Rapoarte financiare centralizate anuale privind executarea bugetului Comitetului sindical.

DIRECȚIA CONSTRUCȚII CAPITALE A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU³²

F. 47, 142 un. p., 1979-2008, inventar.

A fost înființată în anul 1957, având drept scop să utilizeze complex și rațional investițiile în construcțiile capitale. Organizarea construcțiilor, licitațiilor, acțiunilor de tender pentru executarea lucrărilor de proiectare și construcție-montaj.

Regulamentul Direcției construcții capitale a Primăriei municipiului Chișinău.

Ordine ale șefului Direcției cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției cu privire la activitatea de bază.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli.

Dări de seamă anuale cu privire la activitatea economico-financiară a Direcției.

Lista completă cu date de anchetă a colaboratorilor Direcției.

Liste titulare privind construcțiile capitale.

Rapoarte de verificare la proiectele de execuție.

Rapoarte statistice anuale, note informative privind îndeplinirea planului de investiții capitale, capacității de exploatare, privind utilizarea fondurilor fixe.

Rapoarte statistice anuale privind numărul angajaților direcției după funcții; privind numărul specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate.

Indicii de bază privind îndeplinirea planului construcțiilor capitale.

Rapoarte statistice anuale privind construcția obiectelor, fondurile fixe puse în funcție și investițiile utilizate.

³² În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-3122 *Direcția construcțiilor capitale a Comitetului executiv Chișinău al sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente pentru perioada anilor 1957-1979.

Rapoarte statistice anuale privind munca, protecția muncii, instruirea profesională a personalului, mișcarea personalului și locurile de muncă existente.

Actul de control privind activitatea Direcției, efectuat de Curtea de Conturi a Republicii Moldova (2002).

Procese-verbale, dări de seamă ale Grupului controlului norodnic.

Contractul colectiv de muncă.

Documente (procese-verbale, devize, dări de seamă financiare) privind activitatea Comitetului sindical.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri.

DIRECȚIA LOCUINȚE A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU³³

F. 58, 129 un. p., 1976-2007, inventare.

Direcția a fost înființată în anul 1944 ca Direcție a întreprinderilor comunale și de amenajare a Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului (oamenilor muncii). În anul 1945, este reorganizată în Direcția gospodăriei comunale a Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai norodului (oamenilor muncii).

În anul 1978, Direcția gospodăriei comunale este reorganizată în Direcția de producție a gospodăriei locative, iar ulterior este reorganizată în Asociația de producție, renovare și exploatare a locuințelor. În anul 1990, Asociația este transformată în Direcția gospodăriei locative a Comitetului executiv al Consiliului orășenesc Chișinău de deputați ai poporului. În anul 1994, Direcția gospodăriei locative își schimbă denumirea în Asociația Regiilor Locative a Primăriei municipiului Chișinău. În anul 1999, Asociația Regiilor Locative este lichidată iar în locul ei a fost creat Departamentul construcției, locuințe și amenajare, care în anul 2003 se reorganizează în Direcția generală construcției, locuințe și amenajare a Consiliului municipal Chișinău, iar în 2004 se reorganizează în Direcția locativ-comunală și amenajare.

Direcția exercită politica Consiliului municipal Chișinău și a Primarului general al municipiului Chișinău în domeniul gestiunii fondului locativ și prognozează prestarea serviciilor comunale.

Ordine ale șefului Direcției cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției cu privire la activitatea de bază.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli.

³³ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-3024 *Direcția întreprinderilor comunale și amenajare a comitetului executiv Chișinău al sovietului de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada 1944-1979, în F. R-3025, *Direcția gospodăriei comunale a Comitetului executiv al Sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada 1945-1979; în F. R-2715, *Secția gospodăriei comunale a Comitetului executiv al Sovietului raional (cu sediul la Durlești) Chișinău de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada.

Planuri anuale economico-financiare și dări de seamă anuale ale Direcției și subdiviziunilor subordonate.

Dări de seamă anuale generalizate privind activitatea Direcției și subdiviziunilor subordonate.

Rapoarte statistice anuale privind munca, protecția muncii, instruirea profesională a personalului, mișcarea personalului și locurile de muncă existente, numărul angajaților după funcțiile deținute, numărul specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate.

Planuri anuale tehnice de producere ale Direcției. Dări de seamă anuale privind îndeplinirea planurilor anuale tehnice de producere.

Planuri anuale privind necesitatea de cadre și informații privind completarea Direcției cu cadre.

Statutul Regiei locative municipale.

Statutul Direcției locuințe.

Balanța de lichidare a aparatului Direcției și bilanțuri de lichidare a Regiilor locative din sectoare.

Procese-verbale ale adunărilor din cadrul Direcției.

Indicatorul de prețuri pentru serviciile prestate de către Direcția locuințe.

Decizia Consiliului municipal Chișinău privind lichidarea Întreprinderii municipale „Direcția locuințe”.

Balanța de lichidare a Întreprinderii municipale „Direcția locuințe”.

ASOCIAȚIA REGIILOR COMUNALE „REGICOM”

F. 56, 213 un. p., 1980-1999, inventar.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției asociației regiilor comunale. Dispozițiile Consiliului Direcției. Dispozițiile și deciziile Primăriei municipiului Chișinău privind activitatea de bază a asociației regiilor comunale „Regicom”.

Ordine ale șefului Asociației regiilor comunale cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului cu privire la activitatea de bază.

Correspondența cu Ministerul Gospodăriei locativ-comunale, cu Comitetul executiv orașenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

State de personal ale Regiei și întreprinderilor subordonate.

Indicii principali de producție a regiei.

Raport textual privind activitatea întreprinderii în cel de-al X-lea cincinal.

Documente (rapoarte, informații, note) ale Regiei comunale și întreprinderilor subordonate privind rezultatele întrecerii socialiste.

Informația administrației Regiei comunale privind participarea la subotnicile (sâmbetele) comuniste.

Rapoarte anuale generalizate ale Regiei comunale și întreprinderilor subordonate.

Rapoarte statistice anuale privind munca, protecția muncii, instruirea profesională a personalului, mișcarea personalului și locurile de muncă existente, despre numărul specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Regiei comunale și întreprinderilor subordonate privind numărul lucrătorilor întreprinderii, împărțirea conform schemei de încadrare și după mărimea salariului.

Planuri anuale, calculul eficienței economice, dări de seamă ale întreprinderilor din subordine privind înaintarea și folosirea în practică a propunerilor de raționalizare și a invențiilor.

Planuri tematice, rapoarte textuale privind folosirea informației tehnico-științifice în producție.

Rapoarte statistice anuale ale Regiei și ale întreprinderilor subordonate privind îndeplinirea planului complex de îmbunătățire a condițiilor de muncă, securitatea muncii, privind accidentele de muncă.

Liste titulare ale construcțiilor obiectivelor comunale.

Devize, rapoarte privind executarea devizelor, rapoarte statistice ale Regiei comunale și ale întreprinderilor subordonate privind activitatea Societății științifico-tehnice. Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Societății științifico-tehnice.

Documente (dispoziții, planul acțiunilor, rapoarte, informații) privind pregătirea și petrecerea ștafetei focului olimpic (Olimpiada din Moscova din anul 1980).

Documente (proces-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, devize, dări de seamă financiare) ale Comitetului sindical.

Balanța de lichidare a Asociației regiilor comunale „Regicom”.

DIRECȚIA GENERALĂ LOCATIV- COMUNALĂ ȘI AMENAJARE

F. 119, 39 un. p., 1999-2010, inventar.

Deciziile Consiliului municipal Chișinău și dispozițiile Primarului General privind activitatea de bază a Departamentului construcții, locuințe și amenajare. Regulamentul de funcționare a Departamentului construcții, locuințe și amenajare.

Scheme de încadrare a aparatului Departamentului construcții, locuințe și amenajare. Devize de cheltuieli. Dări de seamă anuale cu privire la executarea devizelor de cheltuieli.

Rapoarte statistice anuale cu privire la muncă, protecția muncii, cadre, mișcarea personalului.

Deciziile Consiliului municipal Chișinău și dispozițiile Primarului General privind activitatea de bază a Direcției generale locativ-comunale.

Ordine ale directorului cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor directorului cu privire la activitatea de bază.

Note informative ale Direcției construcții, locuințe și amenajare privind activitatea de bază, prezentate organelor ierarhic superioare.

Rapoarte statistice anuale totalizatoare și rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor municipale de gestionare a fondului locativ.

COMBINATUL SERVICII FUNERARE

F. 63, 110 un. p., 1999-2010, inventar.

Combinatul Servicii funerare a fost înființat în anul 1944 în cadrul Direcției întreprinderilor comunale și de amenajare a Comitetului executiv orașenesc Chișinău al Sovietului de deputați ai norodului (oamenilor muncii).

Ordine ale directorului privind activitatea de bază. Statele de personal.

Planuri anuale de activitate. Indicii de bază de producție. Normele timpului de execuție a lucrărilor. Indicatorul prețurilor pentru serviciile funerare.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea economico-financiară a întreprinderii, atestarea locurilor de muncă.

Note informative privind lucrul cu cadrele, rapoarte statistice anuale privind numărul și contingentul specialiștilor cu studii superioare și medii de specialitate, privind numărul specialiștilor cu funcții de conducere.

Regulamentul de funcționare a Combinatului servicii funerare.

Documente (ordine, planuri, calcule) privind trecerea Combinatului servicii funerare la autogestiune.

Rapoarte statistice anuale privind instruirea profesională a personalului, mișcarea personalului și locurile de muncă existente.

Procese-verbale ale conferinței sindicale de dare de seamă și alegeri, procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical. Devize și dări de seamă financiare ale Comitetului sindical.

Contractul colectiv de muncă.

***DIRECȚIA ECONOMICO-ECOLOGICĂ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI
CHIȘINĂU***

F. 36, 52 un. p., 1996-2018, inventar.

Direcția are drept scop exercitarea competenței administrației publice municipale în domeniul protecției mediului și gestiunii resurselor naturale.

Dispoziții, decizii ale Primăriei municipiului Chișinău cu privire la activitatea de bază a Direcției economico-ecologice.

Regulamentul de funcționare a Direcției socio-ecologice.

Ordine ale șefului Direcției cu privire la activitatea de bază.

Planuri anuale de activitate ale Direcției socio-ecologice, dări de seamă anuale.

Scheme de încadrare și devize de cheltuieli.

Rapoarte statistice anuale cu privire la muncă, protecția muncii, cadre, mișcarea personalului, câștiguri salariale ale personalului, specificate după funcții, instruirea profesională a personalului.

Decizia Consiliului municipal Chișinău, dispoziția Primarului General al municipiului Chișinău cu privire la reorganizarea Direcției socio-ecologice.

Balanța de lichidare a Direcției socio-ecologice.

Nomenclatorul dosarelor.

* *
*

***SECȚIA GOSPODĂRIEI COMUNALE a COMITETULUI EXECUTIV VADUL
LUI VODĂ a SOVIETULUI de DEPUTAȚI AI OAMENILOR MUNCII***

F. 99, 7 un. p., 1945-1957, inventar.

2.5. TRANSPORT

DIRECȚIA GENERALĂ TRANSPORT PUBLIC ȘI CĂI DE COMUNICAȚIE³⁴

F. 57, 85 un. p., 1999-2009, inventar.

A fost înființată în anul 1944 și gestiona transportul auto și tramvaiul. Din anul 1949, în Chișinău a început să circule și troleibuzele. Tramvaiul a fost scos din circulație în anul 1961.

Direcția are misiunea de a promova politici unice și strategii de dezvoltare în domeniul complexului de transport public și căi de comunicație; coordonează activitatea întreprinderilor implicate în întreținerea și dezvoltarea căilor de comunicație, tuturor genurilor de transport în domeniul deservirii călătorilor, organizării și dirijării circulației rutiere, rețelelor electrice de iluminat, parcărilor și parkingurilor în municipiul Chișinău.

Decizii ale Consiliului municipal Chișinău privind activitatea de bază a Departamentului transport public și căi de comunicație. Regulamentul de funcționare a Departamentului transport public și căi de comunicație.

Ordine ale șefului Departamentului (Direcției) transport public și căi de comunicație cu privire la activitatea de bază. Registre de evidență a ordinelor șefului Direcției transport public și căi de comunicație cu privire la activitatea de bază.

Regulamentul de funcționare a Direcției transport public și căi de comunicație, aprobat de Consiliul municipal Chișinău.

Rapoarte statistice anuale centralizate și rapoarte statistice anuale ale întreprinderilor subordonate privind mișcarea personalului și locurile de muncă existente, instruirea profesională a personalului, numărul funcționarilor publici, protecția muncii, repartizarea funcționarilor publici conform categoriilor de salarizare ale rețelei unice tarifare.

Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară.

Planuri anuale de amenajare și întreținere a obiectivelor Direcției transport public și căi de comunicație.

Documente (devize anuale de venituri și cheltuieli, informații privind cheltuielile transportului, calcularea veniturilor anuale, informații privind transportarea pasagerilor) privind transportul public.

Documente (procese-verbale ale adunărilor sindicale generale, ale ședințelor Comitetului sindical și dări de seamă anuale financiare) ale Comitetului sindical.

³⁴ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-3220 Direcția teritorială de producție pentru transportul auto din Chișinău sunt documente din perioada 1963-1972.

2.6. COMERȚ, ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU COMERȚ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU³⁵

F. 60, 221, un. p., 1980-1995, inventar.

Instituția fost înființată în anul 1945 cu scopul de a organiza și dirija comerțul pe teritoriul or. Chișinău. Determina locurile de amplasare a obiectivelor comerciale.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției comerț.

Ordine ale șefului Direcției comerț privind activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției comerț privind activitatea de bază.

State de personal și devize anuale de cheltuieli.

Note informative, acte privind controalele efectuate în magazinele alimentare.

Documente (rapoarte, informații, liste, scheme) privind amplasarea unităților comerciale în orașul Chișinău.

Dări de seamă anuale centralizate ale Direcției comerț și dări de seamă anuale ale organizațiilor din subordine privind cantitatea mărfii primită.

Planurile privind structura comerțului cu amănuntul și stocurile de marfă în depozite.

Rapoarte statistice anuale privind instruirea lucrătorilor Direcției comerț.

Statutul Asociației de comerț din or. Chișinău.

Dări de seamă anuale ale Direcției comerț privind activitatea economico-financiară. Dări de seamă anuale ale organizațiilor din subordine privind activitatea economico-financiară. Dări de seamă anuale ale organizațiilor din subordine din sectoarele mun. Chișinău: Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani, asociațiilor „Lumea copiilor”, „Mărfuri industriale”, „Orbita”, magazinelor-consignații, aparatului Direcției comerț privind activitatea economico-financiară și alte activități.

Procese-verbale ale adunărilor de dare de seamă și alegeri și procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical al Direcției comerț.

³⁵ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R- 3051, *Direcția de comerț a comitetului executiv al sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada anilor 1945-1979.

DIRECȚIA ALIMENTAȚIE PUBLICĂ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU³⁶

F. 59, 237 un. p., 1980-1995, inventar.

Instituția a fost înființată în anul 1944 ca Trustul orășenesc Chișinău ale cantinelor, restaurantelor și cafenelelor. A fost înființat cu scopul de a organiza rețelele alimentației publice în or. Chișinău. A activat până în anul 1966.

În anul 1976, a fost creată Direcția alimentație publică a Comitetului executiv Chișinău al Sovietului de deputați ai oamenilor muncii.

Direcția se ocupa de gestionarea întreprinderilor din domeniul alimentației publice, lărgirea sortimentului și îmbunătățirea calității produselor.

Organiza procesul de angajare a cadrelor în sistemul alimentației publice.

Ordine ale șefului Direcției alimentație publică privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefului Direcției alimentație publică privind activitatea de bază.

State de personal ale aparatului Direcției alimentație publică și organizațiilor subordonate.

Planuri anuale de activitate ale Direcției alimentație publică și organizațiilor subordonate.

Planuri anuale centralizate ale Direcției alimentație publică și planuri anuale ale organizațiilor subordonate privind munca și documentele anexate.

Rapoarte statistice anuale generalizate ale Direcției alimentație publică și rapoarte statistice anuale ale organizațiilor subordonate privind încasările, comercializarea produselor rămase nerealizate, rapoarte privind consumul de cartofi și legume.

Locurile de amplasare a întreprinderilor din sistemul alimentației publice din or. Chișinău.

Documente privind organizarea Concursului anual „Cea mai bună întreprindere de alimentație publică” din or. Chișinău.

Dări de seamă anuale centralizate ale Direcției alimentație publică privind activitatea economico-financiară. Dări de seamă anuale ale întreprinderilor de alimentație publică din raioanele Lenin (sectorul Centru), Octombrie (sectorul Râșcani), Frunze (sectorul Buiucani), Sovietic (sectorul Botanica) și a aparatului Direcției alimentație publică.

Documente (planuri, rapoarte, informații) privind activitatea Consiliului coordonator al calității.

³⁶ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-3087, *Trustul orășenesc Chișinău al cantinelor, restaurantelor și cafenelelor* sunt documente din perioada anilor 1944-1966, iar în F. R-2566, *Direcția alimentației publice a comitetului executiv al sovietului orășenesc Chișinău de deputați ai oamenilor muncii* sunt documente din perioada anilor 1976-1979.

Documente (procese-verbale, planuri, informații) privind activitatea Consiliilor culinare orășenesc și raionale.

Liste ale lucrătorilor emeriți din domeniul alimentației publice.

Documente (procese-verbale, informații, note informative) privind efectuarea controalelor de către Grupul controlului norodnic.

Procese-verbale ale adunărilor de dare de seamă și alegeri sindicale, procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

DIRECȚIA pentru COMERȚ și ALIMENTAȚIE PUBLICĂ a PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

F. 61, 124 un. p., 1995-2011, inventar.

Instituția s-a formată prin comasarea Direcției comerț cu Direcția alimentație publică, în anul 1995, prin decizia Primăriei mun. Chișinău.

În anul 1999, Direcția municipală pentru comerț și alimentație publică a fost lichidată iar în baza ei a fost creat Departamentul comerț, alimentație publică și prestări servicii, care ulterior a fost reorganizat în Direcția comerț, alimentație publică și prestări servicii.

Direcția reglementează și coordonează activitatea tuturor agenților economici amplasați pe teritoriul municipiului Chișinău, care desfășoară activități în sfera comerțului, alimentației publice și prestează servicii cu plată către populație.

Decizii ale Primăriei mun. Chișinău cu privire la activitatea de bază a Direcției.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Direcției comerț, alimentație publică și prestări servicii.

Ordine ale șefului Direcției comerț, alimentație publică și prestări servicii cu privire la activitatea de bază. Registrul de evidență a ordinelor șefului Direcției cu privire la activitatea de bază. Scheme de încadrare a Direcției comerț, alimentație publică și prestări servicii. Devize de venituri și cheltuieli.

Rapoarte statistice anuale privind mișcarea personalului și locurile de muncă existente, instruirea profesională a personalului.

Programe de activitate anuale ale Direcției comerț, alimentație publică și prestări servicii. Dări de seamă anuale privind îndeplinirea programelor anuale de activitate.

Dări de seamă anuale ale Direcției comerț, alimentație publică și prestări servicii privind activitatea economico-financiară și privind executarea devizelor de cheltuieli, note explicative anexate la ele.

Note informative prezentate organelor ierarhic superioare.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

III. ORGANELE DE DREPT

3. 1. JUDECĂTORIILE

BOTANICA

F. 121, 59 un. p. 2002-2016, inventar.

Judecătoria sectorului Botanica a fost înființată în anul 1978 și deservește aproximativ 245 000 de locuitori din sectorul Botanica și localitățile Băcioi, Brăila, Dobrogea, Frumușica, Sângera și Srăisteni.

BUIUCANI³⁷

F. 123, 60 un. p., 2005-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1945 ca judecătorie a raionului Krasnoarmeisk (ulterior Frunze, iar din 1990 - Buiucani).

Judecătoria sectorului Buiucani deservește aproximativ 160 000 de locuitori din sectorul Buiucani și localitățile Condrița, Dumbrava, Durlești, Ghidighici, Trușeni și Vatra.

CENTRU³⁸

F. 122, 70 un. p., 2005-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1944 ca judecătorie a raionului Lenin (Centru).

Judecătoria sectorului Centru deservește aproximativ 110 800 de locuitori din sectorul Centru și orașul Codru.

³⁷ În fondurile Direcției Generale ANRM , F. R-3082, *Judecătoria raionului Krasnoarmeisk* sunt documente din perioada 1945-1959, iar în F. R-2353 , *Judecătoria raionului Chișinău (cu sediul la Durlești)* sunt documente din perioada anilor 1945-1953.

³⁸ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-3083 *Judecătoria raionului Lenin (sectorul Centru)* sunt documente din perioada 1944-1965.

În acest fond sunt amplasate și documentele judecătoriei Grigoriopol.

CIOCANA³⁹

F. 124, 51 un. p., 2005-2016, inventar.

Judecătoria sectorului Ciocana deservește aproximativ 152 000 de locuitori din sectorul Ciocana și localitățile Vadul lui Vodă, Budești, Bubuieci cu satele Humulești și Bâc, Cruzești cu Cioroborta, Tohatin cu Buneț și Cheltuitori, și Colonița.

RÂȘCANI⁴⁰

F. 125, 31 un. p., 2005-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1946 ca judecătorie a raionului Stalin, din anul 1961 - raionul Octombrie (Râșcani).

Judecătoria sectorului Râșcani deservește cca 162 000 locuitori din sectorul Râșcani și localitățile Cricova, Ciorescu cu s. Goian, Grătiești cu Hulboca și Stăuceni cu Goianul Nou.

Hotărâri, ordine, corespondența cu Curtea Supremă de Justiție, Curtea de Apel Chișinău, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiției al Republicii Moldova și Departamentul de Executare a Deciziilor Judiciare.

Ordine, dispoziții ale președinților instanțelor de judecată privind organizarea activității judecătorești. Registrele de evidență a dispozițiilor președinților instanțelor de judecată privind activitatea de bază.

Scheme de încadrare, devize de cheltuieli. Dări de seamă anuale privind executarea bugetului. Planurile anuale de acțiuni ale judecătoriilor de sector. Rapoarte anuale privind activitatea judecătoriilor de sector.

Rapoarte statistice anuale ale judecătoriilor de sector cu privire la muncă, protecția muncii, formarea profesională a salariaților.

Regulamentele de funcționare a judecătoriilor de sector.

Regulamentele de ordine internă, regulamente privind activitatea secretariatelor judecătoriilor de sector.

Rapoarte statistice anuale pe dosarele contravenționale. Rapoarte statistice anuale pe dosarele penale. Rapoarte statistice anuale pe dosarele civile.

Rapoarte statistice anuale privind mișcarea personalului, numărul funcționarilor publici.

Nomenclatoare ale dosarelor judecătoriilor de sector

³⁹ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-2352 *Judecătoria județului (raionului) Vadul lui Vodă* sunt documente din perioada 1944-1956.

⁴⁰ În fondurile Direcției Generale ANRM, F. R-3192 *Judecătoria raionului Octombrie (sectorul Râșcani)* sunt documente din perioada 1946-1966.

3. 2. PROCURATURILE

PROCURATURA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU⁴¹

F. 28, 1052 un. p., 1966-2016, inventare.

A fost înființată în anul 1944 și se ocupa de supravegherea respectării legislației pe teritoriul orașului Chișinău.

Rapoarte, note, acte, informații prezentate în organele sovietice (de stat), de partid, comsomol și sindicate privind starea investigațiilor organelor procuraturii.

Dispozițiile emise de Procurorul mun. Chișinău cu privire la activitatea de bază.

Planuri anuale privind activitatea de bază și generalizări, treceri în reviste, note informative privind direcțiile de activitate ale procuraturii.

Acte și alte documente privind analiza activității Procuraturii or. Chișinău.

Dosare de urmărire, prezentate în instanța de judecată privind învinuirea persoanelor.

Recursuri ale procurorilor, înaintări prezentate ministerelor, conducătorilor departamentelor, întreprinderilor, instituțiilor, rapoarte statistice anuale, conducătorilor administrației publice locale.

Dosare penale privind moartea violentă.

Dosare privind încetarea urmăririi penale.

Sesizări cu privire la încălcările legislației, cauzelor și condițiilor ce le-au favorizat.

Corespondența cu organele administrației publice locale pe problemele legislației. Recursuri în ordine de supraveghere cu privire la lichidarea încălcărilor legislației, cauze și condițiile care au favorizat.

Note privind controalele asupra executării legilor de către instituții, întreprinderi, organizații.

Corespondența cu organele ierarhic superioare privind activitatea de bază. Corespondența cu organele administrației publice centrale și administrației publice locale privind activitatea de bază.

Informații, note ale Procuraturii Generale privind activitatea procuraturilor, documente anexate la ele.

Procese-verbale de predare-primire a documentelor la schimbarea conducătorului procuraturii, documentele anexate.

Rapoarte statistice structurale al Procuraturii mun. Chișinău cu privire la activitatea de procuror, activitatea de urmărire penală, examinarea sesizărilor privind infracțiunile.

⁴¹ În fondurile Direcției Generale ANRM: F.R-2996, *Procuratura orașului Chișinău* sunt documente din perioada 1945-1977.

Ordonanțe ale cauzelor penale încetate și clasate, pornite în temeiul Codului penal ce prevăd privațiune de libertate.

Procese-verbale ale ședințelor Comitetului sindical.

PROCURATURILE DE SECTOR

BOTANICA

F. 29, 894 un. p., 1977-2016, inventar.

Procuratura sectorului Botanica (raionul Sovietic) a fost înființată în anul 1977, având drept scop supravegherea respectării legislației pe teritoriul raionului (sectorului).

BUIUCANI⁴²

F. 30, 641 un. p., 1978-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1972, având aceleași atribuții ca și celelalte procuraturi.

CENTRU⁴³

F. 31, 480 un. p., 1977-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1972, având aceleași atribuții ca și celelalte procuraturi.

CIOCANA

F. 32, 310 un. p., 1985-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1985, având aceleași atribuții ca și celelalte procuraturi.

⁴² În fondurile ANRM: F. R-2446, *Procuratura raionului Chișinău (cu sediul la Durlești)* sunt documente din perioada anilor 1945-1956, în F. R-2725, *Procuratura raionului Frunze (Buiucani)* sunt documente din perioada anilor 1972-1977.

⁴³ În fondurile ANRM: F. R-2685, *Procuratura raionului Lenin (sectorul Centru)* sunt documente din perioada anilor 1972-1976.

*RÂȘCANI*⁴⁴

F. 33, 411 un. p., 1976-2016, inventar.

A fost înființată în anul 1972, având aceleași atribuții ca și celelalte procuraturi.

Dispoziții, indicații, instrucțiuni ale procurorilor sectoarelor privind activitatea de bază.
Registrele de evidență a dispozițiilor procurorilor sectoarelor privind activitatea de bază.

Note, generalizări privind activitatea procuraturilor din raioanele or. Chișinău.

Dosare privind încetarea urmăririi penale, clasarea dosarelor. Dosare privind contestările la acțiunile judiciare.

Dosare de urmărire penală privind învinuirea persoanelor.

Recursurile în ordine de supraveghere la actele nelegitime, documentele anexate la ele.

Sesizări cu privire la lichidarea încălcărilor legislative, cauzele și condițiile care le-au favorizat, documentele anexate la ele.

Rapoarte audiate la ședințele interdepartamentale ale lucrătorilor procuraturilor, judecătoriilor, secțiilor raionale ale afacerilor interne din or. Chișinău.

Corespondența cu organele ierarhic superioare, de drept, cu organele administrației publice locale, cu conducătorii întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor privind respectarea legislației, prevenirea și combaterea criminalității și infracțiunilor.

Corespondența cu organele autoadministrării locale pe problemele legalității. Note informative.

Procese-verbale ale ședințelor petrecute la conducerea procuraturii raionale (de sector), documentele anexate.

Note de serviciu privind controalele efectuate în instituții și organizații referitor la respectarea legalității. Note informative cu privire la controlul asupra respectării legalității la primirea, înregistrarea și soluționarea declarațiilor și sesizărilor cu privire la infracțiuni.

Rapoarte statistice anuale privind activitatea de procuror, activitatea de urmărire penală, examinarea sesizărilor privind infracțiunile.

Informații, note de serviciu ale Procuraturii Generale privind activitatea procuraturilor, documentele anexate.

⁴⁴ În fondurile Direcției Generale ANRM: F. R-2639, *Procuratura raionului Octombrie (sectorul Râșcani)* sunt documente din perioada anilor 1972-1975.

IV. ARHIVA

DIRECȚIA DE ARHIVĂ CHIȘINĂU⁴⁵

F. 27, 59 un. p.1992-2019, inventar.

Direcția de Arhivă Chișinău (Arhiva de Stat orășenească Chișinău) a fost fondată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 352 din 27 mai 1992 „Cu privire la aprobarea Fondului Arhivistic de Stat al Republicii Moldova” și în baza deciziei Primăriei or. Chișinău nr. 28/21 din 25.12.1992 „Cu privire la fondarea Arhivei de Stat orășenești Chișinău.

Direcția de Arhivă Chișinău își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 880-XII din 22.01.1992 „Privind Fondul Arhivistic al Republicii Moldova” și a altor acte normative.

Direcția de Arhivă Chișinău își completează fondul arhivistic de la 204 entități, având la păstrare 91522 de dosare.

Regulamentul Arhivei orășenești de Stat Chișinău, aprobat prin decizia Primăriei or. Chișinău, nr. 28/21 din 25.12.1992.

Lista nr. 1 a instituțiilor – surse de completare a arhivei.

Decizii ale Primăriei mun. Chișinău, dispoziții ale Primarului General al mun. Chișinău cu privire la măsurile de îmbunătățire a activității Arhivei municipale de Stat Chișinău pentru anii 1998-2001, 2006.

Documente (note informative, programe, dări de seamă etc.) referitor la controlul activității Arhivei municipale de Stat Chișinău, efectuate de către Serviciul de Stat de Arhivă al Republicii Moldova.

Planuri anuale de activitate ale Direcției de arhivă Chișinău. Dările de seamă anuale.

Registre de evidență a inventarelor și proceselor-verbale de casare a documentelor cu termenul de păstrare expirat, coordonate de Comisia de Expertiză și Control.

Procese-verbale ale ședințelor Comisiei de Expertiză și Control.

Fișe de evidență a modificărilor intervenite în volumul fondurilor pentru anii 2007-2012.

Regulamentul Comisiei de Expertiză și Control.

Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 6/34 din 25.10. 2012 „Cu privire la schimbarea denumirii Serviciului municipal de arhivă în Direcția de arhivă Chișinău”.

Articolul „Direcția de arhivă Chișinău la 20 de ani de activitate”, publicat în ziarul public municipal „Capitala” la data de 26 aprilie 2013.

Dispoziții ale Primarului general al mun. Chișinău nr. 313-d din 29.04.2015 „Cu privire la aprobarea regulamentelor de activitate ale subdiviziunilor Aparatului Primăriei

⁴⁵ În fondurile ANRM sunt documente ce reflectă activitatea instituției. În F. R-409, *Arhiva județeană de Stat Chișinău* sunt documente din perioada anilor 1944-1948.

municipiului Chișinău”, nr. 610-d din 16.07. 2015 „Cu privire la constituirea Comisiei de Expertiză și Control a Direcției de arhivă Chișinău”, nr. 611-d din 16.07. 2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului Comisiei de Expertiză și Control a Direcției de arhivă Chișinău”.

V. DOCUMENTELE PERSONALULUI SCRIPTIC

DOCUMENTELE PERSONALULUI SCRIPTIC ALE AGENȚILOR ECONOMICI

F. 89, 2108 un. p., 1945-2019, inventare.

Deține documente ale personalului scriptic al agenților economici din municipiul Chișinău ce și-au încetat activitatea.

VI. GOSPODĂRIILE AGRICOLE

SOVHOZ-FABRICA „MOLDOVA SOCIALISTĂ”, s. BUDEȘTI, raionul CRIULENI

F. 35, 87 un. p., 1977-1985, inventar.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază.

State de personal și devize de cheltuieli.

Regulamentul de funcționare a gospodăriei.

Planuri anuale de activitate ale gospodăriei: de dezvoltare social-economică, de dezvoltare a producției agricole, analize tehnico-economice.

Proiecte pentru gospodăriile pomicele, proiecte pentru gospodăriile viticole, proiecte pentru culturile multianuale.

Dări de seamă anuale privind activitatea întreprinderii.

Rapoarte statistice ale Grupului controlului norodnic.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

SOVHOZ-FABRICA „VALEA TRANDAFIRILOR”, comuna TOHATIN

F. 39, 605 un. p., 1944-2000, inventar.

Gospodăria agricolă „Valea Trandafirilor” a fost înființată în anul 1944 și se ocupa cu creșterea plantelor pentru industria cosmetică și farmaceutică.

Ordine și dispoziții ale organelor ierarhic superioare, corespondența cu organele ierarhic superioare privind activitatea de bază.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază.

State de personal și devize de cheltuieli.

Acte de constatare a prejudiciului material cauzat de regimul de ocupație fascist din perioada anilor 1941-1944.

Planuri anuale de dezvoltare economico-financiară a gospodăriei. Dări de seamă anuale privind îndeplinirea planurilor anuale de dezvoltare economico-financiară ale gospodăriei. Indicii de bază economico-financiară a gospodăriei, caracteristica folosirii forței de muncă în gospodăria agricolă.

Planul septinal (1959-1965) de dezvoltare a gospodăriei.

Planul cincinal (1981-1985) privind pregătirea și perfecționarea cadrelor pentru gospodăria agricolă.

Angajamente socialiste ale colectivului gospodăriei.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

ÎNTRERINDERA de STAT AGRICOLĂ „DURLEȘTI”, s. DURLEȘTI

F. 40, 107 un. p., 1983-1994, inventar.

Ordine ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare a Republicii Moldova „Privind Întreprinderea de Stat „Durlești”.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază.

State de personal și devize de cheltuieli.

Planul cincinal (1986-1990) de dezvoltare a gospodăriei. Planuri anuale economico-financiare a gospodăriei. Rapoarte anuale privind realizările economice a gospodăriei.

Registru de evidență a pepenierei de butași.

Registru de evidență a însămânțării terenurilor agricole experimentale.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

SOCIETATEA pe ACȚIUNI „DURLEȘTI”

F. 41, 22 un. p., 1995-2000, inventar.

Proces-verbal al adunării generale a acționarilor SA „Durlești”. Registrul de evidență a acționarilor SA „Durlești” pentru perioada anilor 1995-2000. Statutul SA „Durlești”.

Ordine ale președintelui SA „Durlești” privind activitatea de bază.

Scheme de încadrare.

Planuri anuale de producție ale SA „Durlești”.

Bilanțurile trimestriale și anuale ale SA „Durlești” privind activitatea economico-financiară.

**ÎNTEPRINDEREA AGRICOLĂ de STAT „FLORI”,
or. SÂNGERA**

F. 42, 204 un. p., 1968-2016, inventar.

Ordine ale Ministerului Gospodăriei Comunale al RSSM privind activitatea de bază a gospodăriei agricole „Flori”.

Statutul Întreprinderii agricole de stat „Flori”.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază.

Procese-verbale ale ședințelor pe lângă directorul întreprinderii și procese-verbale ale ședințelor Consiliului administrativ.

State de personal și devize de cheltuieli.

Regulamentul de funcționare a gospodăriei.

Planuri anuale de activitate ale gospodăriei: de dezvoltare social-economică, de dezvoltare a producției agricole, analize tehnico-economice.

Dări de seamă anuale privind activitatea de bază. Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară.

Rapoarte statistice anuale privind munca, protecția muncii, numărul angajaților, pregătirea și perfecționarea cadrelor.

Documente privind întrecerea socialistă a colectivului întreprinderii.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

**ASOCIAȚIA AGRO-INDUSTRIALĂ „VICTORIA”
SOVHOZUL „DUMBRAVA-VEST, or. CHIȘINĂU**

F. 44, 91 un. p., 1986-2017, inventar.

Ordine ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova cu privire la activitatea de bază a Întreprinderii agricole de stat „Dumbrava-Vest”.

Statutul Întreprinderii agricole de stat „Dumbrava-Vest”.

Ordinul nr. 48 din 28.03.1986 privind redenumirea „Întreprinderii de bază sovhozul de flori decorative”, or. Chișinău, în sovhozul „Dumbrava”, or. Chișinău.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor șefului Direcției privind activitatea de bază. Schema de încadrare și devize de cheltuieli. Regulamentul cu privire la remunerarea muncii angajaților gospodăriei, conform calificării.

Procese-verbale ale ședințelor Consiliului administrativ al Întreprinderii agricole de Stat „Dumbrava-Vest”.

Rapoarte statistice trimestriale și anuale privind mișcarea personalului, locurile de muncă existente. Rapoarte statistice anuale cu privire la efectivul salariaților și locurile de muncă disponibile, vânzarea producției agricole, totalul semănatului pentru recoltă, producția obținută de la culturile recoltate pe suprafața însămânțată, pe suprafețele irigate, semănatul culturilor de toamnă și aratul de zăble, bilanțul energetic, câștigurile salariale.

Indicii principali ai activității economico-financiare a întreprinderii.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

Nomenclatorul dosarelor Întreprinderii agricole de Stat „Dumbrava-Vest”.

**ÎNTRINDEREA AGRICOLĂ de STAT „SERELE DIN CHIȘINĂU”,
mun. CHIȘINĂU**

F. 45, 48 un. p., 1979-2014, inventar.

A fost înființată în anul 1979 ca întreprindere de stat „Sovhoz Teplicinâi”, or. Chișinău.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor directorului gospodăriei privind activitatea de bază. Schema de încadrare și devize de cheltuieli.

Rapoarte statistice anuale cu privire la efectivul salariaților și locurile de muncă disponibile, vânzarea producției agricole, totalul semănatului pentru recoltă, producția obținută de la culturile recoltate pe suprafața însămânțată, pe suprafețele irigate, semănatul culturilor de toamnă și aratul de zăble, bilanțul energetic, câștigurile salariale.

Rapoarte statistice a Grupului controlului norodnic.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

**ASOCIAȚIA GOSPODĂRIILOR ȚĂRĂNEȘTI „COLONIȚA”,
s. Colonița**

F. 48, 19 un. p., 1994-2000, inventar.

A fost înființată în anul 1994, având drept scop asocierea gospodăriilor țărănești în producerea culturilor fitotehnice.

Statutul Asociației gospodăriilor țărănești „Colonița”.

Procese-verbale ale adunărilor generale ale membrilor Asociației. Procese-verbale ale ședințelor cărmuirii Asociației gospodăriilor țărănești „Colonița”.

Ordinele directorului gospodăriei privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor directorului gospodăriei privind activitatea de bază. Schema de încadrare și devize de cheltuieli.

Business-planurile anuale ale Asociației gospodăriilor țărănești „Colonița”.

Bilanțuri anuale ale Asociației gospodăriilor țărănești „Colonița”, dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară.

Rapoarte statistice anuale privind munca, protecția muncii, numărul angajaților, pregătirea și perfecționarea cadrelor.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

Nomenclatorul dosarelor Asociației gospodăriilor țărănești „Colonița”.

***GOSPODĂRIA EXPERIMENTALĂ de PRODUCERE
„BĂCIOI” a INSTITUTULUI DE PROTECȚIE BIOLOGICĂ a PLANTELOR A
AȘM***

F. 83, 178 un. p., 1970-1993, inventar.

A fost înființată în anul 1970, având drept scop elaborarea metodelor biologice și biochimice de protecție a culturilor agricole.

Ordine ale Ministerului Agriculturii al URSS privind activitatea gospodăriei experimentale de producere „Băcioi”.

Dispoziții ale Institutului unional de cercetări științifice de protecție biologică a plantelor.

Decizii ale Comitetului executiv raional Anenii Noi a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii privind activitatea de bază a gospodăriei.

Decizii ale Comitetului executiv raional Kutuzov a Sovietului de deputați ai oamenilor muncii privind activitatea de bază a gospodăriei.

Ordine ale directorului gospodăriei privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor directorului gospodăriei pe activitatea de bază. Schema de încadrare și devize de cheltuieli.

Planuri anuale privind producția articolelor de protecție a plantelor după genurile de activitate a gospodăriei. Dări de seamă anuale privind îndeplinirea planurilor privind producția articolelor de protecție a plantelor după genurile de activitate a gospodăriei.

Rapoarte statistice anuale privind munca, protecția muncii, numărul angajaților, pregătirea și perfecționarea cadrelor.

Registre de evidență epizoteice a animalelor și păsărilor.

Documente cu privire la înaintarea angajaților gospodăriei la distincții de stat și la titluri onorifice.

Documente privind întrecerea socialistă a colectivului întreprinderii.

Contractul colectiv de muncă.

Procese-verbale ale adunărilor sindicale de dare de seamă și alegeri, ale ședințelor Comitetului sindical.

***COLHOZUL „V.I. LENIN” (COOPERATIVA AGRICOLĂ de PRODUCERE și
CONSUM „BĂCIOI”), s. Băcioi***

F.87, 121 un. p., 1950-2000, inventar.

A fost înființat în anul 1944 în s. Băcioi, raionul Chișinău (cu sediul la Durlești). A făcut parte în diferite perioade din raioanele Chișinău (cu sediul la Durlești) – 1944-1956, Bulboaca – 1956-1963, Anenii Noi – 1963-1964, 1966-1977, Strășeni – 1964-1966, Kutuzov (Ialoveni) – 1977-1999, sectorul Botanica a mun. Chișinău -1999-2000.

Ordine ale președintelui gospodăriei privind activitatea de bază. Registrele de evidență a ordinelor președintelui gospodăriei privind activitatea de bază. Schema de încadrare și devize de cheltuieli.

Registre de evidență a adunărilor generale ale colhoznicilor (acționarilor) și a ședințelor cărmuirii colhozului.

Planuri anuale de activitate. Dări de seamă anuale privind activitatea economico-financiară. Registrul privind retribuirea muncii.

Monografia gospodăriei. Registrele cadastrale.

Statutul cooperativei agricole „Băcioi”.

Documente privind activitatea Comisiei de privatizare a cooperativei agricole „Băcioi”.

Contractul colectiv de muncă.

* *
*

**GOSPODĂRIA de STAT de PRODUCȚIE „COLONIȚA”,
s. Colonița**

F. 38, 5 un. p., 1992-1994, inventar.

SOVHOZ-FABRICĂ „FRUNZE”, raionul Anenii Noi

F. 43, 28 un. p., 1968-1974, inventar.

**GOSPODĂRIA COLECTIVĂ (COLHOZUL „S. M. KIROV”),
s. Durlești**

F. 85, 13 un. p., 1947-1956, inventar.

**GOSPODĂRIA COLECTIVĂ (COLHOZUL „G. I.KOTOVSCHI”),
s. Durlești**

F.86, 22 un. p., 1951-1960, inventar.

**GOSPODĂRIA COLECTIVĂ (COLHOZUL „FRUNZE”),
s. Sângera**

F.93, 64 un. p., 1951-1967, inventar.

**GOSPODĂRIA COLECTIVĂ (COLHOZUL „MOLDOVA SOCIALISTĂ”),
s. Budești, raionul Criuleni**

F. 100, 194 un. p., 1949-1967, inventar.

**GOSPODĂRIA COLECTIVĂ (COLHOZUL „DRAPELUL ROȘU”),
s. Colonița, raionul Criuleni**

F. 105, 29 un. p., 1949, inventar.

GOSPODĂRIA COLECTIVĂ a INVALIDIZILOR „TRUDOVIC”, s. Durlești

F. 92, 14 un. p., 1956-1957, inventar.

**SOVHOZ-FABRICĂ de PRODUCERE a VINURILOR SPUMOASE,
s. Cricova, raionul Criuleni**

F. 104, 12 un. p., 1968-1972, inventar.

*ASOCIAȚIA de PRODUCERE „MOLDSELIHOZTEHNICA”
s. Budești, raionul Criuleni*

F. 102, 220 un. p., 1967-1985, inventar.

STAȚIA de MAȘINI și TRACTOARE, s. Durlești

F. 84, 384 un. p., inclusiv personalul scriptic, 1947-1956, inventare.

STAȚIA de MAȘINI și TRACTOARE, s. Băcioi

F. 94, 144 un. p., 1945-1958, inventar.

STAȚIA de REPARAȚII, s. Budești, raionul Criuleni

F. 103, 25 un. p., 1948-1960, inventar.