



## TERMENI DE REFERINȚĂ

### **Servicii de Consultanță în domeniul protecției copilului pentru Primăria Municipiului Chișinău**

**Durata:** August – Decembrie 2018

**Locația:** Chișinău

### **INTRODUCERE**

AO Alianța ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei (APSCF) este o rețea de peste 60 de asociații obștești de pe întreg teritoriul R. Moldova fondată în 5 martie 2002. Rețeaua acționează pentru crearea unui cadru coerent și funcțional și pentru dezvoltarea actorilor, mecanismelor și practicilor de implementare care asigură respectarea și protecția reală a copilului și familiei. APSCF și-a propus să promoveze și contribuie la realizarea de politici publice adecvate și funcționale în domeniul protecției copilului și familiei atât la nivel național cât și local.

La începutul anului 2018 un grup de ONG-uri, inclusiv membre APSCF, au fost solicitate de către Primăria Municipiului Chișinău (în continuare - PMC) pentru un parteneriat în scopul consolidării sistemului de protecție a copilului în municipiul Chișinău. Discuțiile s-au materializat într-un **Proiect de Evaluare a eficienței și eficacității Direcției Municipale pentru Protecția Drepturilor Copilului din mun. Chișinău** (în continuare - Proiect) care urmează a fi implementat în perioada august - decembrie 2018 de către APSCF în cooperare cu Primăria Municipiului Chișinău și în parteneriat cu UNICEF Moldova.

În general, proiectele implementate de APSCF precum și cele în curs de implementare consideră împuternicirea actorilor din societatea civilă și autoritățile publice pentru promovarea și implementarea de soluții inovatoare și durabile de protecție a copilului.

Proiectul consideră 1) oferirea de asistență tehnică Primăriei mun. Chișinău în domeniul protecției copilului, 2) elaborarea și validarea participativă a unui Raport de evaluare a eficienței și eficacității DMPDC, precum și 3) elaborarea unei foi de parcurs pentru consolidarea sistemului de protecție a copilului în Chișinău.

Astfel, acești termeni de referință au fost elaborați în scopul identificării unui expert național capabil să ofere **suport tehnic (expertiză) calificat Primăriei Municipiului Chișinău în identificarea celor mai stringente necesități și prospectarea de soluții pentru sistemul municipal de protecție a copilului.**

## SCOPUL CONSULTANȚEI

Oferirea asistenței tehnice calificate Primăriei Municipiului Chișinău în identificarea celor mai stringente necesități și soluții pentru sistemul municipal de protecție a copilului.

## OBIECTIVELE CONSULTANȚEI

1. Expertizarea documentelor/ proceselor/ procedurilor din domeniul protecției copilului inițiate sau implementate în mun. Chișinău de către PMC sau Consiliul Municipal Chișinău și elaborarea de recomandări și note informative în scopul alinierii acestora la standardele internaționale și naționale;
2. Ghidarea persoanelor responsabile/ decidenților din PMC în procesul de coordonare și cooperare cu exponenții societății civile din domeniul protecției copilului în scopul implicării acestora cât mai profunde în politicile locale de protecție a copilului;
4. Asistarea persoanelor responsabile/ decidenților din PMC în procesul de informare pro-activă, sensibilizare și facilitare a procesului de evaluare a eficienței și eficacității DMPDC, precum și de elaborare a foii de parcurs în domeniul protecției copilului în municipiul Chișinău;
5. Oferirea unei imagini asupra situației actuale în domeniul protecției copilului în municipiul Chișinău.

## DETALII ASUPRA IMPLEMENTĂRII SERVICIULUI DE CONSULTANȚĂ

**Perioada de implementare** a consultanței este August – Decembrie 2018.

**Programul de lucru** al consultantului este subiectul aprobării de către Primarul General interimar al mun. Chișinău și APSCF și va considera per total cel puțin 40 de zile lucrătoare.

### **Sarcini de bază, produse și termene limită**

Nr.	Sarcini	Produse	Termene limită
1	Elaborarea planului de lucru pentru întreaga perioadă de consultanță și revizuirea periodică (săptămânal sau lunar) a acestuia	Planul de lucru validat de Primarul General interimar și Secretarul General APSCF	În prima săptămână de la semnarea contractului
2	Organizarea de ședințe periodice lunare/ sau la necesitate de informare cu APSCF & UNICEF Moldova, Primarul General interimar al mun. Chișinău și alți parteneri	Nr. de ședințe organizate conform planului și la necesitate Nr. de PV a ședințelor elaborate și împărtășite cu partenerii	Lunar la data stabilită de parteneri
3	Elaborarea unui concept de parteneriat	Concept validat, testat și	Validarea după

	între PMC și societatea civilă din domeniul protecției copilului	experiența capitalizată în documentul final	prima lună Testarea – în lunile 2-4 de implementare Capitalizarea – ultima lună
4	Revizuirea documentelor și rapoartelor relevante și elaborarea notelor informative/ recomandărilor/ prezentărilor/ analizelor etc.	Nr. de documente și rapoarte relevante revizuite la solicitare Nr. de note informative/ recomandări/ prezentări/ analize etc. elaborate la solicitare, inclusiv o Notă analitică despre situația copiilor în mun. Chișinău	August – Decembrie 2018  Termenele limită pentru fiecare produs vor fi setate aparte
5	Realizarea vizitelor în teren și organizarea/ facilitarea de întâlniri/ sesiuni de instruire cu persoanele interesate (specialiști din domeniul protecției copilului, exponenți ai societății civile și autorităților publice etc.)	Nr. de vizite în teren și întâlniri/ sesiuni de instruire cu persoane interesate (specialiști din domeniul protecției copilului, exponenți ai societății civile și autorităților publice etc.) organizate/ facilitate la solicitare	August – Decembrie 2018  Termenele limită pentru fiecare eveniment vor fi setate aparte
6	Facilitarea procesului de evaluare a DMPDC, în special acordarea asistenței necesare/ ghidarea experților internațional și local care vor elabora Raportul de evaluare și foaia de parcurs	Nr. de ședințe cu evaluatorii Nr. de documente identificate și puse la dispoziția evaluatorilor Nr. de evenimente organizate în suportul procesului de evaluare	August – Decembrie 2018  Termenele limită pentru fiecare eveniment vor fi setate aparte
7	Executarea altor activități de consultanță în domeniul protecției copilului la solicitarea Primarului General interimar al mun. Chișinău sau APSCF	Alte activități de consultanță în domeniul protecției copilului executate la solicitare, inclusiv dar nelimitat la Elaborarea Listei de Indicatori de performanță a activității DMPDC și Fișelor de post standarde pentru angajații DMPDC care au contact direct cu copii și familii	August – Decembrie 2018  Termenele limită pentru fiecare produs vor fi setate aparte

**Contractul de prestări servicii** va avea în anexă acești termeni de referință.

**Locul de muncă** pentru executarea acestor termeni de referință va fi pus la dispoziție de una din ONG-urile membre APSCF cu activități în mun. Chișinău.

Consultantul va utiliza propriul computer în executarea sarcinilor prevăzute în contract.



În executarea activităților și livrarea produselor prevăzute în acești termeni de referință Consultantul se subordonează direct Secretarului General APSCF și colaborează cu Primarul General interimar al Municipiului Chișinău.

## **CERINȚE DE RAPORTARE**

Toate activitățile și produsele livrate de către Consultant vor fi discutate și planificate în consultare cu Primarul general interimar al mun. Chișinău, APSCF și eventual - cu UNICEF Moldova.

Toate materialele elaborate în cadrul acestei consultanțe vor fi transmise prin e-mail Primarului General interimar al mun. Chișinău cu copie Secretarului General al APSCF.

## **INDICATORI DE EVALUARE A CONSULTANȚEI**

Performanța serviciului de consultanță va fi evaluată în conformitate cu acești termeni de referință și va ține cont de următoarele:

1. Implementarea tuturor angajamentelor prevăzute de Contractul de prestări-servicii semnat în baza acestor Termeni de referință;
2. Respectarea tuturor termenelor limită și a livrabilelor conform planurilor de lucru;
3. Calitatea produselor livrate;
4. Standarde înalte de lucru cu Primăria Municipiului Chișinău, APSCF, UNICEF Moldova și alți parteneri.

## **CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS**

Acești termeni de referință se adresează experților independenți cu cunoștințe avansate în domeniul protecției copilului, care au cel puțin 5 ani de experiență în livrarea de servicii de consultanță autorităților publice locale și/ sau centrale în protecția copilului.

Adițional, candidații trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- Studii superioare și de masterat în domeniul asistenței sociale sau dreptului, sau științelor educației, sau altele relevante;
- Experiență anterioară (indicați link-uri) în elaborarea și redactarea de analize, note explicative, recomandări, rapoarte etc. în domeniul protecției copilului;



- Capacități excelente de comunicare, prezentare publică etc.;
- Cunoașterea perfectă a limbii române. Cunoașterea limbilor engleză și rusă este un avantaj;
- Abilități avansate de planificare, respectare a termenelor limită, adaptare la condiții diverse de muncă.

## OFERTA VA CONȚINE

1. Scrisoare de motivare (maxim 2 pag. TNR14) în limba română, care va include adițional oferta financiară (în lei moldovenești și în corespundere cu serviciile indicate în acești termeni de referință) și numele cu adrese de e-mail a 3 persoane de referință;

2. CV-ul în format Europass <http://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>.

## EVALUAREA DOSARELOR

APSCF va evalua dosarele candidaților cu aplicarea următoarelor criterii:

Nr. d/o	Criterii	Punctaj
1	Experiență de cel puțin 5 ani în livrarea de servicii de consultanță autorităților publice locale și/ sau centrale în domeniul protecției copilului	15
2	Recomandările primite (vor fi solicitate de către APSCF) de la persoanele de referință indicate	15
3	Experiență anterioară (demonstrată) în elaborarea și redactarea de analize, note explicative, recomandări, rapoarte etc. în domeniul protecției copilului	10
4	Corespunderea dosarului cu condițiile de participare la concurs	5
4	Corespunderea scrisorii de motivare cu scopul și obiectivele consultanței	5
5	Oferta financiară echilibrată din punct de vedere cost-beneficiu	15
	TOTAL	65

APSCF își păstrează dreptul de a organiza un interviu pentru candidații preselecțaiți, inclusiv cu participarea reprezentanților UNICEF și Primăriei Municipiului Chișinău.

Contractul va fi semnat cu Expertul care se va conforma criteriilor indicate în Termenii de referință, precum și care va solicita un preț echilibrat.

APSCF își păstrează dreptul de a relansa un nou concurs în cazul în care dosarele depuse nu corespund criteriilor.



## MANAGEMENT

Secretarul General APSCF este persoana de referință pentru implementarea acestor Termeni de referință.

Toate activitățile și produsele prevăzute de termenii de referință vor fi discutate și planificate cu Primarul General interimar al Municipiului Chișinău și APSCF.

## CONSIDERENTE ETICE/ PROTECȚIA DATELOR/ PROTECȚIA COPILULUI

Consultantul va avea acces și va utiliza documente și informații doar pentru sarcinile legate de termenii de referință.

Orice informație referitoare la un copil individual și/ sau familie vor fi tratate cu maximă atenție și în strict respect cu principiul confidențialității datelor personale.

Orice caz suspect de violență, neglijare, exploatare sau trafic de copii vor fi raportate imediat în strictă conformitate cu *Instrucțiunile privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului* (HG 270 din 08.04.2014).

## TERMENI LIMITĂ ȘI ALTE CONDIȚII

Data limită de prezentare a ofertelor - 19.08.2018.

Ofertele vor fi trimise prin e-mail la [office@aliantacf.md](mailto:office@aliantacf.md) cu indicare la tematica mesajului "Oferta Consultant Protecția Copilului la PMC".

Ofertele incomplete nu vor fi considerate pentru evaluare.

APSCF își rezervă dreptul de a solicita concretizări sau de a respinge propunerile fără a da explicații ofertanților.