

INVITAȚIE LA LICITAȚIE PUBLICĂ

Coordonat:
Bucur 18.12.2016

Denumirea autorității contractante: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
Tip procedură achiziție: Licitație publică
Obiectul achiziției: Servicii pentru perfectarea datelor inițiale și elaborarea documentației de proiect privind „Restaurarea fațadelor și reconstrucția acoperișului clădirii Primăriei municipiului
Cod CPV: 71220000-6

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice Nr.: 97 din 16.12.2016.

În scopul achiziționării "Servicii pentru perfectarea datelor inițiale și elaborarea documentației de proiect privind „Restaurarea fațadelor și reconstrucția acoperișului clădirii Primăriei municipiului Chișinău” conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2016 este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Bugetul local**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Servicii:

Listă: Servicii și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		servicii de perfectare a datelor inițiale și elaborarea documentației de proiect privind Restaurarea fațadelor și reconstrucția acoperișului clădirii Primăriei municipiului Chișinău			
1.1	71220000-6	servicii de perfectare a datelor inițiale și elaborarea documentației de proiect privind Restaurarea fațadelor și reconstrucția acoperișului clădirii Primăriei municipiului Chișinău din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83	Bucată	1.00	Conform documentației anexate (caietul de sarcini) Obligatoriu: prezentarea documentelor în limba română

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

termen de executare 10 luni
Nu se aplică

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	minim 7 ani de experiență în domeniu	Da
2	Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare	Nu se cere	Nu
3	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	Nu
4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma)	Nu se cere	Nu
5	certificat de atribuire a contului bancar	original, eliberat de la banca deținătoare de cont	Da
6	raport financiar	copie, pe ultimii 3 ani de activitate, cu semnătura și ștampila Participantului	Da
7	declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase	original, cu semnătura și ștampila Participantului	Da
8	oferta (specificații tehnice și de preț F.4.1 și F. 4.2.)	Original, cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului obligatoriu toată documentația (+documente de calificare)să fie prezentată în limba română	Da
9	certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	original	Da
10	formularul ofertei F 3.1	original, cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	Da
11	Extras din Registrul de Stat	copie, cu semnătura și ștampila Participantului	Da
12	Garantia bancară	original. Banca emitentă va completa formularul de	Da

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
		garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile(F3.2.).Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii.	
13	experiența similară	3 proiecte de restaurare realizate în ultimii 7 ani, prezentarea recomandărilor, avizelor de la beneficiari, imagini, descrierea	Da
14	licența în domeniu restaurării a operatorului economic	copie confirmată cu ștampila umedă și semnătură	Da
15	declarație pe proprie răspundere a operatorului economic privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar	declarație pe proprie răspundere a operatorului economic privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar în conformitate cu formularul standard	Da
16	lista personalului de specialitate/experti propuși pentru îndeplinirea activităților	lista personalului de specialitate/experti propuși pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul contractului în conformitate cu formularul standard; proiectantul (manager de proiect) - prezentarea certificatului de categorie A4 și curriculum vitae, portofoliu; certificate, diplome (după caz)	Da
17	informații generale despre ofertant	formular informativ, original cu semnătura și ștampila umedă	Da

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU**

Adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare și Sfint bd. 83**

Tel.: **022201538 022201585**, Fax: **022201587**, E-mail: **da@pmc.md**

Numele și funcția persoanei responsabile: **Jardan Sergiu, Șef al Direcției administrative**

Setul de documente poate fi procurat la aceeași adresă, după depunerea cererii de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant) și confirmarea achitării nerambursabile a sumei de 0.00 lei pentru fiecare set. Plata se efectuează în numerar sau prin transfer în adresa autorității contractante, cu nota "Pentru setul documentelor de licitație", conform următoarelor detalii:

Beneficiarul plății: **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1007601009484**

Contul de decontare/trezoreria: **TREZMD2X**

Contul bancar: **220101020154815**

Lipsa cererii de participare și neachitarea taxei pentru documentele de licitație lipsesc operatorul economic de dreptul de a depune oferta în cadrul procedurii respective de achiziție.

NOTĂ: Cerința dată NU se referă la ofertanții care s-au înregistrat la procedură și au accesat documentele în cadrul SIA Registrul de Stat al Achizițiilor Publice.

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

pînă la: **11.01.2017 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare și Sfint bd. 83**

Ofertele întîrziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 60 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **11.01.2017 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare și Sfint bd. 83**

Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în formă de

Garanție bancară

în valoare de **1%**

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL

DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

Jardan Sergiu

