



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

Nr. _____

din _____

- Despre operarea de modificări în anexa nr.1 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă Fragedă, aprobarea Regulamentului și a statelor de personal ale Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor”

Avînd în vedere nota informativă a Direcției municipale pentru protecția drepturilor copilului, în temeiul art.14 alin. 2 lit. m), art. 19 alin. (3) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se modifică pct. 9 din anexa nr. 1 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă Fragedă, aprobarea Regulamentului și a statelor de personal ale Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor”, modificată prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 4/31 din 13. 05. 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor și operarea unor modificări în anexa nr. 1 a deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014” și se expune în următoarea redacție: „9. În Centru sunt oferite și alte tipuri de servicii pentru copiii aflați în dificultate cu vârsta de până la 14 ani.”
2. Se exclude sintagma „în baza unei îndreptări de plasament” din pct. 28 al anexei nr.1 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27.03.2014.
3. Se abrogă pct. 2 din decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 4/31 din 13. 05. 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor și operarea unor modificări în anexa nr. 1 a deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014”.
4. Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului va aduce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.
5. Viceprimarul de ramură va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu Didencu

Direcția municipală pentru
protecția drepturilor copilului

2005, municipiul Chișinău, str. Alexandru Vlahuță, 3;
Tel/fax: 022/24 27 02: Trezoreria Teritorială Chișinău,
încălzirea municipiului, Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat,
codul băncii TREZ MD 2X, cont bancar 226614,
220100000004792, codul fiscal 1007601009543



Муниципальное управление
по защите прав ребёнка

2005, муниципий Кишинэу, ул. Александру Влахуца,
тел/факс: 022/24 27 02: Территориальное казначейство,
бюджет муниципия, Министерство финансов
государственное казначейство, код банка TREZ MD
2X, банковский счет 226614, 220100000004792,
фискальный код 1007601009543

23.11.2015 Nr. 64/03-1177

La nr. _____ din _____

Consiliului municipal Chișinău

NOTĂ INFORMATIVĂ

Prin prezenta Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului înaintează spre aprobare proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău *"Cu privire la modificarea anexei nr.1 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă Fragedă, aprobarea Regulamentului și a statelor de personal ale Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor”*.

Înaintarea acestui proiect este motivată de faptul că Centrul Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă Fragedă fiind un centru de plasament destinat minorilor, la momentul actual oferă servicii doar pentru copii în vîrstă de pînă la 7 ani.

Ținem să menționăm că numărul copiilor care au nevoie de servicii de plasament, cît și alte servicii sociale este mare, în special, a minorilor care au vîrsta depășită de 7 ani. De asemenea, este important de remarcat că serviciile Centrului sînt adecvate și accesibile și pentru copiii cu vîrste mai mari de 7 ani.

În acest context, Direcția înaintează inițiativa de a acorda posibilitate să beneficieze de serviciile Centrului nominalizat și **copiilor** aflați în dificultate sau rămași fără ocrotire părintească **cu vîrsta de pînă la 14 ani**.

Astfel, ținînd cont de realitate, precum și de necesitatea ajutorării copiilor cu vîrsta de pînă la 14 ani, rugăm aprobarea proiectul de decizie înaintat.

Șef al Direcției

Mariana Roșca
022 242714

Svetlana Chifa



dir. mun. pd.
protecția drept.
copiilor

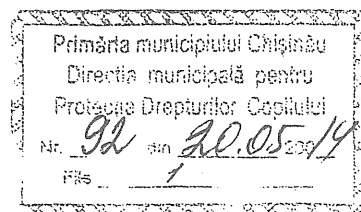
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

Nr. 4/31

din 13 mai 2014

- ☐ ☒ Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor și operarea unor modificări în anexa nr.1 a deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014



Avînd în vedere nota informativă a Direcției municipale pentru protecția drepturilor copilului, în temeiul art.14 alin. (3), art. 19 alin. (3) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se modifică denumirea Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor în Centrul Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă Fragedă.
2. Se modifică pct. 9 în anexa nr. 1 al Regulamentului Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor aprobat prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014 și anume: cifra 12 se substituie cu cifra 7.
3. Modificările operate la denumirea centrului vizat se răsfrîng automat asupra Regulamentului instituției și statelor de personal ale acesteia, aprobate prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/14 din 27. 03. 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă Fragedă, aprobarea Regulamentului și a statelor de personal ale Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare a Copiilor”
4. Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului va îndeplini prevederile prezentei decizii.
5. Viceprimarul de ramură va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNATĂ DE
SECRÉTAR AL CONSILIULUI



Vasile



Ghenadi Vasenco
Valeriu Didencu

SEFUL SECȚIEI PROCES-VERBALĂ PRIMĂRII MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
B. Căciuc
(nume de familie, prenumele)
E. Clapăciuc
(nume de familie, prenumele)



Dr. mun. p.d. protecției
drept. copilului

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

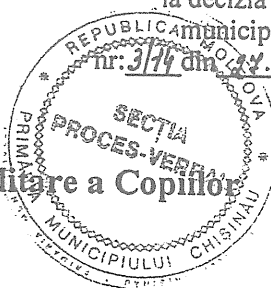
Nr. 3/14

din 24 martie 2014

Cu privire la modificarea denumirii
Centrului Municipal de Plasament
și Reabilitare a Copiilor de Vîrstă
Fragedă, aprobarea Regulamentului
și a statelor de personal ale Centrului
Municipal de Plasament și Reabilitare
a Copiilor

82 07.04.14
6/16

Având în vedere nota informativă prezentată de către Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului, în scopul diversificării spectrului de servicii sociale necesare copiilor aflați în dificultate din municipiul Chișinău, în contextul prevederilor legislației în vigoare a RM care favorizează reformarea sistemului rezidențial, avînd la bază Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 „Privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități”, Legea nr. 123 din 18.06.2010 „Cu privire la serviciile sociale”, hotărîrile Guvernului RM nr. 1018 din 13.09.2008 „Cu privire la Regulamentul-cadru al Centrului de plasament temporar al copilului”, nr. 450 din 29.04.2006 „Cu privire la Standardele minime de calitate privind îngrijirea, educarea și socializarea copilului din Centrul de plasament temporar”, nr. 823 din 04.07.2008 „Privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale prestate în centrele de plasament pentru copii cu dizabilități”, nr. 954 din 20.08.2007 „Cu privire la aprobarea Strategiei naționale privind acțiunile comunitare pentru susținerea copiilor aflați în dificultate pe anii 2007-2014”, nr. 995 din 03.09.2007 „Cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni comunitare pentru susținerea copiilor aflați în dificultate pe anii 2007-2014”, nr. 351 din 29.05.2012 “Pentru aprobarea Regulamentului privind redirecționarea resurselor financiare în cadrul reformării instituțiilor rezidențiale”, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. h), 1), m) și y), art. 19 alin. (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:



REGULAMENTUL Centrului Municipal de Plasament şi Reabilitare a Copiilor

I. Dispoziţii generale

1. Centrul Municipal de Plasament şi Reabilitare a Copiilor (în continuare - Centrul) reprezintă o instituţie medico-socială care oferă asistenţă temporară copiilor aflaţi în dificultate şi familiilor lor, prestează servicii de plasament şi de zi.
2. Centrul este constituit în temeiul deciziei Consiliului municipal Chişinău pe lângă Direcţia municipală pentru protecţia drepturilor copilului.
3. Centrul este persoană juridică, dispune de şampilă şi de cont bancar.
4. Centrul îşi desfăşoară activitatea în baza legislaţiei în vigoare şi a prezentului Regulament.

II. Principiile de organizare

5. Centrul îşi desfăşoară activitatea în baza următoarelor principii:
 - a) respectarea interesului superior al copilului;
 - b) respectarea opiniei copilului;
 - c) nondiscriminare;
 - d) interdisciplinaritate şi multidisciplinaritate;
 - e) flexibilitate;
 - f) accesibilitate la servicii de calitate;
 - g) deschidere către comunitate;
 - h) asigurarea educaţiei incluzive;
 - i) colaborare;
 - j) complexitate.

III. Scopul şi obiectivele Centrului

6. Scopul Centrului este protecţia temporară a copilului aflat în dificultate şi, la necesitate, a familiei acestuia, socializarea şi (re)integrarea în familia biologică, extinsă sau adoptatoare, şi în comunitate, consolidarea capacităţii familiei pentru prevenirea separării copilului de ea.
7. Obiectivele Centrului sînt:
 - a) întreţinerea, îngrijirea şi dezvoltarea copilului aflat în dificultate în conformitate cu particularităţile de vîrstă, individuale şi cu standardele minime de calitate;

folosit ca teren pentru amplasarea dispozitivelor de joacă și desfășurarea activităților pentru copii în aer liber.

17. În scopul exercitării calitative a funcțiilor, Centrul, în limitele competențelor sale și în funcție de necesitățile copilului, oferă și unele servicii medicale, de reabilitare. Asistența medicală primară și cea specializată este asigurată de către unitățile medicale teritoriale, conform standardelor Ministerului Sănătății.

18. Angajații Centrului respectă, în funcție de categoriile de vârstă, programul pedagogic, oferă copiilor servicii de educație informală prin învățarea normelor și a comportamentelor cotidiene, formarea deprinderilor de viață etc.

19. Asistența fiecărui copil în Centru se realizează în baza programului individual de protecție, care prevede soluții pentru socializarea și (re)integrarea familială a copilului în termene cât mai restrânse.

20. Centrul asigură servicii de (re)integrare a copilului în familie și alte servicii de protecție a acestuia prin:

- a) pregătirea pentru (re)integrarea în familia biologică, extinsă sau adoptatoare, și în comunitate;
- b) dezvoltarea și menținerea relațiilor cu familia biologică, extinsă sau adoptatoare, cu autoritatea tutelară a comunității în care copilul a fost (re)integrat.
- c) asistența psihologică, socială, juridică, medicală și de protecție a drepturilor copilului;
- d) asigurarea ieșirii copilului din Centru,
- e) monitorizarea și evaluarea, în comun cu autoritatea tutelară, a situației pre- și postintegratoare a copilului și a familiei pentru o perioadă de un an și altele.

21. Copiii plasați în Centru sînt în evidența autorității tutelare teritoriale, conform legislației în vigoare și urmează a fi (re)integrați în familia biologică, extinsă ori propuși pentru instituirea tutelei, adopție sau transferați în alte servicii de protecție în funcție de necesitate.

22. În scopul exercitării calitative a funcțiilor sale, în cadrul Centrului funcționează servicii de protecție a copilului și a familiei, cum sînt:

- a) serviciile de plasament;
- b) serviciile de zi;

23. Activitatea Centrului este realizată și de alte subdiviziuni cum sînt:

- a) administrația Centrului;
- b) serviciul asistență medicală;
- c) serviciul gospodărie și prepararea hranei.

24. Fiecare serviciu are la bază un regulament de funcționare aprobat de către Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului.

25. Serviciile sînt conduse de specialiști responsabili, numiți în funcție de către managerul Centrului, în conformitate cu legislația în vigoare.

26. Activitatea serviciilor Centrului este coordonată cu Direcția municipală pentru protecția drepturilor copilului.

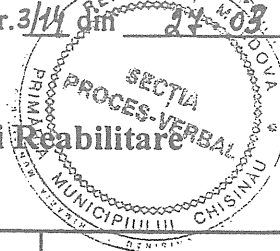
27. Toate problemele ce necesită o studiere mai amplă a argumentelor și circumstanțelor, a concluziilor întru soluționarea acestora (evaluarea procesului

37. În activitatea lor, conducătorii Centrului se ghidează de actele normative și legislative în vigoare, actele autorităților publice centrale și locale.
38. Managerul Centrului este administratorul tuturor resurselor, are dreptul de a angaja și concedia personalul Centrului, în conformitate cu legislația în vigoare, este responsabil de activitatea juridică și administrativă a instituției.
39. Managerul Centrului este responsabil de organizarea activității Centrului și de calitatea serviciilor prestate. El garantează copilului accesul la serviciile sociale, de sănătate, de educație etc.
40. Managerul Centrului asigură:
- a) funcționarea Centrului, conform standardelor minime de calitate;
 - b) gestionarea resurselor financiare și materiale ale Centrului, conform Standardelor Naționale de Contabilitate;
 - c) organizarea și evaluarea activității personalului Centrului, conform fișei postului aprobată de managerul Centrului;
 - d) completarea și prezentarea formularelor și a rapoartelor privind activitatea Centrului către autoritatea tutelară municipală;
 - e) reprezentarea Centrului în relațiile cu alte instituții publice sau private.
41. Fișele de post ale managerului și managerului adjunct ai Centrului sunt aprobate de către șeful Direcției municipale pentru protecția drepturilor copilului.

VII. Personalul Centrului

42. Personalul Centrului este format din specialiștii pe domenii, conform standardelor de referință.
43. Angajarea personalului se efectuează în baza unui contract individual de muncă, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare.
44. La momentul angajării, iar ulterior la fiecare 6 luni, lucrătorul este obligat să treacă examenul medical, conform standardelor Ministerului Sănătății.
45. Angajații Centrului sunt obligați să păstreze confidențialitatea informațiilor despre viața personală a familiilor și a copiilor, pe care le obțin în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, să nu pretindă și să nu primească foloase necuvenite pentru munca prestată.
46. Structura și statele de personal ale Centrului sunt stabilite și aprobate de autoritatea publică locală, în conformitate cu scopul și obiectivele instituției și cu prevederile legislației în vigoare.
47. Centrul activează după un program special, pornind de la necesitățile de îngrijire, educație și reabilitare a copilului.
48. Personalul își desfășoară activitatea conform fișelor postului, aprobate de către managerul Centrului, în localul destinat Centrului, în conformitate cu orarul de lucru stabilit și cu programele individuale ale copiilor, în baza unor reguli de organizare internă, aprobate de către managerul Centrului.
49. Angajații Centrului dispun de toate drepturile stabilite de legislația în vigoare.
50. Salarizarea personalului se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.

**Statele de personal
ale Centrului Municipal de Plasament și Reabilitare
a Copiilor**



Nr. d/o	Unități structurale	Numărul de unități
---------	---------------------	--------------------

I. Administrația

	Manager	1,0
	Specialist în domeniul resurselor umane și cancelarie	0,5
	Jurist	1,0
	Contabil-șef	1,0
	Contabil	2,0
	Economist	0,5
	Casier	0,5
	total	6,5

II. Servicii de plasament

	Pedagog organizator	1,0
	Asistent social	1,0
	Psiholog	1,0
	Conducător muzical	1,0
	total	4,0
a)	pentru copii	
	Copii de 2-3 ani	
	Asistent medical	5,0
	Educator	1,0
	Dădacă	5,0
	total	11,0
	Copii de 4-6 ani	
	Asistent medical	2,0
	Educator	2,0
	Dădacă	5,0
	total	9,0
	Copii cu dizabilități	
	Asistent medical	5,0
	Educator	1,0
	Dădacă	5,0
	total	11,0
	Serviciul de urgență	
	Asistent social	1,0
	Educator	2,0
	Dădacă	5,0
	total	8,0

Kinetoterapeut	3,0
Logoped	1,0
Asistentă medicală/ fizioterapie	1,0
Asistentă medicală de gardă	5,0
Asistentă medicală superioară	1,0
Asistentă medicală dietetician	1,0
total	16,5

V. Serviciul gospodărie și prepararea hranei

Şef gospodărie	1,0
Şef depozit	1,0
Tâmplar	1,0
Electrician	1,0
Lăcătuş	1,0
Operator în sala cu cazane	3,0
Femeie de serviciu	1,0
Soră economă	1,0
Muncitor	1,0
Şofer	2,0
Operator la maşinile de spălat	1,0
Bucătar	3,0
Bucătar auxiliar	2,0
Măturător	1,0
Paznic	2,0
total	22,0
TOTAL	133,0



SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu Didencu
Valeriu Didencu