

## **COMISIA PENTRU SITUATII EXCEPTIONALE A MUNICIPIULUI CHISINAU**

**DECIZIA nr. 10**  
din data de 23 ianuarie 2024

În temeiul Regulamentului Comisiei Situații Excepționale a Republicii Moldova, aprobat în baza Hotărârii de Guvern nr. 1340/2001 „Cu privire la Comisia pentru situații excepționale”, pct. 4 al Dispoziției nr. 5/2022 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Autorităților Administrației Publice Locale, art. 29 (2) art. 32 (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art.15 (1) art. 16 (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”,

Analizând situația și povara asupra bugetului municipal Chișinău cauzată de delegarea de competențe financiare suplimentare din partea statului, în lipsa alocațiilor financiare pentru anul bugetar 2024, care sunt strict necesare pentru acoperirea costului exercițiului competenței delegate, se constată că există riscuri majore de reducere a capacității financiare în satisfacerea necesităților social-economice ale populației și dezvoltarea municipiului, neefectuarea atragerii investițiilor/proiectelor importante de infrastructură din cauza imposibilității contribuției proprii necesare, precum și de executare a cheltuielilor fără respectarea prevederilor art. 29 alin (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, în conformitate cu care finanțarea cheltuielilor se efectuează pe măsura încasării mijloacelor bănești la conturile bugetului.

Dat fiind aceste circumstanțe, în ultimii ani, povara financiară asupra bugetului municipal Chișinău depășește suma de 1,3 miliarde de lei, lucru care se întâmplă urmare a diverselor decizii privind delegarea de competențe financiare suplimentare de către stat, prin intermediul Parlamentului, fără a se aloca și resursele financiare necesare pentru acoperirea costului acestui exercițiu de competență delegată, dar și a cheltuielilor suportate de municipalitate.

Totodată, autoritățile centrale nu au prevăzut alocarea/rambursarea cheltuielilor suportate de administrația publică locală a municipiului Chișinău (APL) pentru exercitarea atribuțiilor delegate suplimentar, inclusiv, de achitare a sporului salarial lunar în suma de 1300 lei angajaților din sectorul bugetar, fără alocarea mijloacelor bănești în acest sens atât în anul 2023, cât și pentru anul 2024.

În acest context, ca răspuns la solicitările părinților de a lăsa copiii la școală și după finalizarea orelor de curs, în scopul evitării lăsării fără supraveghere a

copiilor din instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II), pe perioada aflării părinților la serviciu și având în vedere imposibilitatea achitării din bugetul municipal a cheltuielilor pentru activitatea claselor/grupelor cu program prelungit este necesară instituirea unui mecanism privind activitatea claselor/grupelor cu program prelungit, chiar dacă finanțarea acestora nu este în obligația APL de nivelul doi.

Având în vedere Nota informativă a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău cu nr. 01/16-6/4572 din 29.12.2023 s-a constatat că pentru servicii complementare/suplimentare de finanțare a claselor/grupelor cu program prelungit, care nu sunt componente ale învățământului obligatoriu și nu se regăsesc ca parte componentă a Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1096/2016, conform capitolului IV din Regulamentul de organizare și funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit, autoritățile administrației publice locale, pot decide organizarea grupelor/claselor cu program prelungit, cu finanțare din surse bugetare și alte surse legale, în cazul identificării resurselor în acest scop.

Potrivit Notei informative a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău nr. 01/16-5/139 din 19.01.2024 „cu privire la aprobarea Regulamentului provizoriu de organizarea și funcționarea claselor/grupelor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiului Chișinău”, va reglementa modul de organizare și funcționare a claselor/grupelor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiului Chișinău.

Urmare a evaluării riscurilor și încălcării principiului transparenței în procesul de colectare a plăților informale în instituțiile de învățământ este necesar instituirea unui mecanism care va reglementa modul de organizare și funcționare a claselor/grupelor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiul Chișinău, cât și modalitatea de încasare și gestionare a veniturilor acumulate de pe urma prestării serviciilor contra plată. Contracurarea fenomenului plăților informale în instituțiile de învățământ, se regăsește în Planul local anticorupție pentru anii 2022-2025, aprobat prin Decizia CMC nr. 4/1 din 17.05.2022, care prevede la prioritatea nr. 5, implementarea măsurilor de îmbunătățire a comunicării cu cetățenii și transparenței activității subdiviziunilor din cadrul primăriei mun. Chișinău.

Prin implementarea mecanismelor oficiale de colectare a plăților pentru serviciile prestate de către instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiul Chișinău se va respecta principiul transparenței în procesul decizional, conform prevederilor legale.

Respectiv, în scopul punerii în aplicare a Ordinului Ministrului Educației, Culturii și Cercetării a Republicii Moldova nr. 1074 din 29.08.2019 pentru a nu admite pretinderea, acceptarea, colectarea, solicitarea mijloacelor financiare pentru activitatea claselor/grupelor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar, se necesită ca colectarea acestor mijloace financiare să fie efectuată în strictă conformitate cu legislația contabilă.

Cuantumul plăților stabilite pentru orele de activitate a fost stabilit urmare a prezentării de către Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a fundamentării cheltuielilor suportate de către instituțiile de învățământ primar și secundar pentru activitatea claselor/grupelor cu program prelungit.

Prin urmare, se impune luarea următoarelor decizii și măsuri.

Comisia pentru situații excepționale a municipiului Chișinău **DECIDE:**

1. Se acceptă organizarea și funcționarea claselor/grupelor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiul Chișinău, conform Regulamentului provizoriu privind organizarea și funcționarea grupelor și claselor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiul Chișinău, anexă la prezenta decizie.
2. Direcția generală educație, tineret și sport, Direcțiile educație, tineret și sport de sector și instituțiile cu drept de autonomie financiară vor:
  - monitoriza conformitatea prestării serviciilor cu plată pentru funcționarea claselor și grupelor cu program prelungit;
  - institui un mecanism de monitorizare financiară a colectării și utilizării taxelor;
  - prezenta rapoarte periodice, conform unei structuri unice stabilite, care să detalieze modul de utilizare a mijloacelor colectate;
  - publica pe pagina web oficială rapoartele privind administrarea/ utilizarea mijloacelor colectate din taxa respectivă;
  - specifica responsabilitățile exacte a instituțiilor implicate în colectarea și administrarea taxelor;
  - specifica termenele concrete de achitare a taxelor de către părinți;
  - asigura utilizarea conform destinației a veniturilor acumulate din prestarea serviciilor cu plată, pentru acoperirea cheltuielilor suportate în organizarea și funcționarea claselor/grupelor cu program prelungit.
3. Conducătorii instituțiilor de învățământ vor desemna persoanele responsabile de evidența încasării, utilizarea și raportarea privind modul de administrare a taxelor.

4. Direcția generală educație tineret și sport, în colaborare cu Direcția generală finanțe, va prevedea în proiectul bugetului mun. Chișinău pentru anul 2024 „Regulamentul privind organizarea și funcționarea claselor/grupelor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiului Chișinău”.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina viceprimarului de ramură al municipiului Chișinău.
6. Prezenta Decizie intră în vigoare la data adoptării și se publică pe pagina oficială a Primăriei Municipiului Chișinău.

**Președinte al Comisiei**  
**Viceprimar**

Digitally signed by Ceban Ilie  
Date: 2024.01.23 15:21:31 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Ilie CEBAN**

**Secretar al Comisiei**

**Silvia LIPCANU**

Digitally signed by Gutnic Irina  
Date: 2024.01.23 15:23:34 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Moroi Vasile  
Date: 2024.01.23 17:50:57 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Pavaloi Andrei  
Date: 2024.01.23 15:27:37 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Vitiuc Roman  
Date: 2024.01.23 17:57:19 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Ursu Olga  
Date: 2024.01.23 17:22:34 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Pșenițchi Olesia  
Date: 2024.01.23 17:56:42 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Guba Diana  
Date: 2024.01.23 17:20:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Ciochină Andrei  
Date: 2024.01.23 17:57:50 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Cutasevici Angela  
Date: 2024.01.23 17:24:47 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Digitally signed by Burdiumov Ion  
Date: 2024.01.23 17:41:09 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Tacu Diana  
Date: 2024.01.23 18:07:56 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Digitally signed by Girbu Tudor  
Date: 2024.01.23 18:24:10 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**REGULAMENT PROVIZORIU**  
**privind organizarea și funcționarea claselor/grupelor cu program prelungit în**  
**instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) din municipiul**  
**Chișinău**

**CAPITOLUL I**  
**Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul determinării modalității de organizare a serviciilor cu plată pentru funcționare a claselor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) conform prevederilor art. 27 alin.(6), art. 143 din Codul educației, art. 43 din Legea nr. 181 din 25.07.2014 „Privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale”, art. 6 din Legea nr. 397–XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, ordinului Ministrului Finanțelor nr. 209/2015 „cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”, ordinului Ministrului Finanțelor nr. 215/2015 „**cu privire la aprobarea Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național și a mijloacelor extrabugetare prin Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor**”, ordinului Ministrului Finanțelor nr. 216/2015 „cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”, cap. VI, pct. 6.1 și 6.2 din regulile și normativele sanitaro-epidemiologice „Igiena instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal”, aprobate prin Hotărârea medicului șef sanitar de stat al Republicii Moldova nr. 21 din 29.12.2005, ordinul nr. 1096/2016 „cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit”.

2. Clasele și grupele cu program prelungit cu servicii cu plată se pot organiza în ciclul primar din instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II).

3. Clasele cu program prelungit cu servicii cu plată se formează cu elevi dintr-o singură clasă sau grupe cu program prelungit cu elevi din două sau mai multe clase primare.

4. Numărul de elevi în clasele și grupele cu program prelungit este stabilit de către administrațiile instituțiilor de învățământ, coordonate de către Direcția generală educație tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și constituie nu mai puțin de 25 elevi.

5. Înscrierea elevilor în clasele și grupele cu program prelungit cu servicii contra plată se face prin ordinul directorului instituției de învățământ primar și secundar (ciclul I și II), în temeiul cererilor depuse de către părinți sau tutori.

6. Programul zilnic de activitate în clasele sau grupele cu program prelungit cu servicii contra plată are durata de 3 sau 6 ore astronomice.

7. Învățătorul/asistentul didactic în clasele sau grupele cu program prelungit are statut de cadru didactic și beneficiază de toate condițiile de salarizare conform cadrului legal aprobat pentru cadrele didactice din învățământul general.

8. Salarizarea învățătorului/asistentului didactic care activează la clasă sau grupă cu program prelungit cu servicii contra plată și a altor servicii va fi efectuată conform anexei la prezentul regulament provizoriu.

## **CAPITOLUL II**

### **Activitatea claselor și grupelor cu program prelungit cu servicii contra plată**

9. Programul de activitate în clasele și grupele cu program prelungit cu servicii cu plată este stabilit de Consiliul de administrație al instituției de învățământ primar și secundar (ciclul I și II), ținând cont de solicitările părinților ai căror copii vor frecventa clasele și grupele cu program prelungit, și se aprobă prin ordinul directorului instituției de învățământ.

10. Pentru organizarea activităților în clase și grupe cu program prelungit cu servicii cu plată se utilizează sălile de clasă, cabinetele, atelierile școlare, sălile de sport și de festivități, biblioteca și alte spații ale instituției de învățământ care corespund normelor sanitaro-igienice prevăzute de actele normative în vigoare.

11. Programul activităților desfășurate în clasele și grupele cu program prelungit cu servicii cu plată va fi racordat la programul de activitate al instituției de învățământ în conformitate cu actele normative în vigoare și va include următoarele activități:

- Activități dinamice în aer liber;
- Pregătirea temelor pentru acasă;
- Alimentația elevilor.

## **CAPITOLUL III**

### **Responsabilități și atribuții**

12. Activitatea în clasele și grupele cu program prelungit cu servicii cu plată este coordonată și evaluată de către administrația instituției de învățământ.

13. În vederea organizării activităților în clasele și grupele cu program prelungit cu servicii cu plată directorul instituției de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) are următoarele atribuții:

- crearea condițiilor adecvate pentru buna funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit cu servicii contra plată;
- deschiderea claselor și grupelor cu program prelungit cu numărul de elevi nu mai puțin de 25 elevi;
- vor examina situația social-economică a elevilor din clasele I-IV și vor completa dosarele personale ale copiilor din familiile social-dezavantajate în scopul scutirilor de plată integral, pentru frecventarea claselor și grupelor cu program prelungit și alimentație;
- organizarea optimă a activității claselor și grupelor cu program prelungit cu servicii cu plată, conform actelor normative în vigoare;
- organizarea alimentației elevilor;
- utilizarea eficientă a mijloacelor financiare, destinate serviciilor cu plată pentru organizarea activității claselor și grupelor cu program prelungit;

14. În clasele și grupele cu program prelungit cu servicii cu plată pot fi angajate doar persoanele cu pregătire profesională în domeniul pedagogiei.

## **CAPITOLUL IV**

### **Finanțarea și evidența contabilă a operațiilor financiare**

15. Valoarea plății pentru funcționarea grupelor și claselor cu program prelungit în instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) va fi stabilită anual conform legislației în vigoare.

16. Instituțiile de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) sunt autonome în organizarea serviciilor cu plată pentru clasele sau grupelor cu program prelungit, în condițiile legislației în vigoare.

17. Elevii grupelor cu program prelungit, care nu beneficiază de alimentația gratuită, la discreția părinților pot fi alimentați conform normelor financiare stabilite pentru un elev pe zi.

18. Elevii din familii socialmente vulnerabile în mărime de 20 la sută din numărul total de elevi înscriși la clasa și grupa cu program prelungit beneficiază de scutire integrală de taxa pentru serviciile prestate, inclusiv plata pentru alimentație, conform prevederilor dispoziției nr. 663-d din 29.12.2023 cu privire la aplicarea bugetului municipal Chișinău provizoriu pe anul 2024.

19. Resursele financiare colectate de la părinții elevilor și cele acumulate din alte surse legale se gestionează doar prin contul Trezorerial al instituției de învățământ.

20. Acumularea, repartizarea și utilizarea volumului de venituri colectate ale instituției se efectuează strict conform destinației pentru acoperirea cheltuielilor salariale, indemnizației pentru incapacitatea temporară de muncă, serviciilor comunale și alimentația elevilor.

21. Încasarea plății pentru serviciile educaționale prestate cu plată în instituțiile de învățământ primar și secundar ciclul (ciclul I și II) municipale se efectuează prin intermediul contabilităților centralizate ale Direcției generale educație, tineret și sport, ale direcțiilor educație, tineret și sport din sectoarele municipiului Chișinău și de către contabilitățile instituțiilor de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) cu autonomie financiară, conform legislației în vigoare.

22. Taxa per elev din clasele/grupele cu program prelungit se stabilește în sumă fixă pentru toate instituțiile de învățământ primar și secundar ciclul I și II și nu se modifică în dependență de frecvența reală a elevilor.

23. Termenul de achitarea taxelor pentru serviciile prestate cu plată se va efectua până la data de 15 a fiecărei luni conform bonului de plată.

**Secretar al Comisiei CSE**

**Silvia LIPCANU**



**Anexă**  
la Regulamentul provizoriu privind  
organizarea și funcționarea claselor  
/grupelor cu program prelungit în  
instituțiile de învățământ primar și  
secundar (ciclul I și II) din municipiul  
Chișinău

Modul de calcul a salariului pentru funcția de învățător/asistent didactic în cadrul  
claselor și grupelor cu program prelungit cu începerea din data de 03.01.2024

Codul funcției	E4019
Denumirea funcției	Învățător la clasă si grupă cu program prelungit
Clasa de salarizare inițială	56
Coeficientul de salarizare	3,16
Grad didactic	nu se aplică
Vechime în muncă	+6 clase de salarizare
Clasa de salarizare finală	62
Coeficientul de salarizare final	3,58
Valoarea de referință	2300
Salariul de bază	$3,58 * 2300 = 8234$ lei (8240 lei)
Salariul pentru sarcina de 0,5 unitate săptămânal (3 ore)	$8240 * 0,5 = 4120,0$ lei
Spor de performanță pentru activitatea desfășurată	$4120 * 10\% = 4532$
Asigurări obligatorii, inclusiv incapacitatea temporară de muncă (0,05%)	$4532 * 1,295 = 5868,94$
Prima anuală în mărime de 50%	$4120,00 * 50\% * 1,29 = 2657,40$
Salariu lunar calculat per elev	$(5868,94 * 12 \text{ luni} ) + 2657,4 ) : 9 \text{ luni} : 25 \text{ elevi} = \mathbf{324,82 \text{ lei}}$

Plățile privind serviciile comunale  
la conturile 222110 „Energia electrică” și 222140 „Apă și canalizare”

<b>Total cheltuielile efective ale anului precedent (2023), din care:</b>	<b>40272800,0 lei</b>
222110 „Energia electrică”	32168900,0 lei
222140 „Apă și canalizare”	8103900,0 lei
Numărul de elevi înmatriculați la data de 01.09.2023	93478
Costul lunar art. 222110 „Energia electrică”	$32168900,0 \text{ lei} : 12 \text{ luni} : 93478 \text{ elevi} = 28,68 \text{ lei}$

Cost lunar art. 222140 „Apă și canalizare”	8103900,0 lei : 12 luni : 93478 elevi = 7,25 lei
Suma costului lunar a plăților serviciilor comunale per elev	26,68 lei + 7,25 lei = <b>33,93 lei</b>

**Notă:**

**1.\*** *Sumele calculate la articole de cheltuieli pentru serviciile educaționale prestate cu plată se stabilește cu rotunjire până la 10 lei în baza cheltuielilor efective pentru întreținerea unui elev din clasa/grupele cu program prelungit .*

**2.\*** *Calculul remunerării muncii a cadrelor didactice (învățătorilor/asistenților didactice) la clase și grupe cu program prelungit se va efectua în raport cu valoarea de referință stabilită în actele normative privind salarizarea angajaților din sistemul bugetar.*

**3.\*** *În temeiul ordinului nr. 1388 din 01.11.2023 aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova cu privire la normele de personal pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) și pentru căminul instituției de învățământ secundar ciclul II”, începând cu data de 01.09.2024 pentru clasele și grupele cu program prelungit se va stabili funcția de „Asistent didactic”.*

**4.\*** *La calcularea plăților contra plată pentru serviciile comunale se vor lua în calcul cheltuieli efective ale anului precedent pe conturile la 222110 „Energia electrică” și 222140 „Apă și canalizare”. În cazul majorării tarifelor la serviciile comunale costurile vor fi ajustate conform prevederilor cadrului legal.*

**5.\*** *Calcularea plății pentru prestarea serviciilor contra plată se va efectua reieșind din numărul de 25 elevi. La calcularea plăților pentru prestarea serviciilor cu plată nu se admite ca numărul de elevi să fie mai mic sau mai mare decât cel stabilit.*

Costul lunar a serviciilor prestate contra plată pentru funcționarea claselor și grupelor cu program prelungit per elev va fi:

- **360,0 lei** pentru activitatea claselor și grupelor cu program prelungit de 3 ore;
- **690,0 lei** pentru activitatea claselor și grupelor cu program prelungit de 6 ore.

**Secretar al Comisiei CSE**

**Silvia LIPCANU**