|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anexă  la Regulamentul cu privire la ocuparea  funcţiei publice prin concurs    **FORMULAR**  **de participare la concursul pentru ocuparea funcţiei publice**    **Autoritatea publică** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Funcţia publică solicitată** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **I. Date generale** | | | |
| **Nume** |  | **Prenume** |  |
| **Data naşterii** |  | **Domiciliu** |  |
| **Cetăţenia (inclusiv a altor state)** |  | | |
|  | | |
|  | | |
| **Telefon** | **serviciu:  domiciliu:  mobil:** | **E-mail** |  |
| **Codul şi adresa poştală** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. Educaţie**    **Studii superioare, de licenţă sau echivalente (ciclul I):** | | | |
| **Nr. crt.** | **Perioada** | **Instituţia, localizarea, facultatea** | **Specialitatea obţinută.  Diplomă/certificat** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Studii superioare de masterat şi/sau doctorat (ciclul II, ciclul III):** | | | |
| **Nr.  crt.** | **Perioada** | **Instituţia, localizarea, facultatea** | **Specialitatea, titlul obţinut.  Diplomă/certificat** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cursuri de perfecţionare/specializare relevante:** | | | | |
| **Nr.  crt.** | **Perioada** | **Instituţia, localizarea** | **Denumirea cursului** | **Diplomă/certificat** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titluri ştiinţifice** |  |
|  |
|  |
| **Lucrări ştiinţifice, brevete de invenţie, publicaţii etc.** |  |
|  |
|  |
| **Apartenenţa la organizaţii/asociaţii profesionale, participarea în grupuri naţionale de lucru etc.** |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III. Experienţa de muncă** | |
| **Vechimea în serviciul public** |  |
| **Vechimea în domeniul funcţiei publice vacante** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Experienţa de muncă în domeniul funcţiei publice vacante (începând cu cea recentă)\*** | | |
| **Perioada** | **Organizaţia, localizarea.  Postul deţinut** | **Atribuţiile şi responsabilităţile de bază** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *\* La necesitate, se adaugă secţiuni suplimentare* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV. Competenţe (autoevaluare)** | | |
| **Abilităţi manageriale  (se completează pentru funcţia publică de conducere  de nivel superior şi de conducere)** | **Nivel de dezvoltare  şi manifestare** | |
| **înalt** | **mediu** |
| Planificarea activităţii |  |  |
| Organizarea şi coordonarea |  |  |
| Monitorizarea, evaluarea şi raportarea |  |  |
| Luarea deciziilor |  |  |
| Soluţionarea problemelor |  |  |
| Managementul resurselor umane |  |  |
| Managementul schimbărilor |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abilităţi profesionale generice** | **Nivel de dezvoltare  şi manifestare** | |
| **înalt** | **mediu** |
| Comunicarea interpersonală |  |  |
| Soluţionarea de conflicte |  |  |
| Lucrul în echipă |  |  |
| Managementul timpului |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atitudini/comportamente** | **Nivel de dezvoltare  şi manifestare** | |
| **înalt** | **mediu** |
| Integritate |  |  |
| Orientare spre respectarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului |  |  |
| Orientare spre rezultat şi calitate |  |  |
| Spirit de iniţiativă |  |  |
| Flexibilitate |  |  |
| Orientare spre dezvoltare profesională continuă |  |  |
| Rezistenţă la stres |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. Nivel de cunoaştere a limbilor** | | | | | | |
| **Denumirea limbii** | **Calificativ de cunoaştere  (conform Cadrului European Comun de  Referinţă pentru cunoaşterea unei limbi)** | | | | | |
| **A1** | **A2** | **B1** | **B2** | **C1** | **C2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI. Competenţe digitale** | | | |
| **Programe/Aplicaţii** | **Nivel de utilizare** | | |
| **începător** | **intermediar** | **avansat** |
| MS Word |  |  |  |
| PowerPoint |  |  |  |
| Excel |  |  |  |
| Internet |  |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VII. Relaţii de rudenie** | |
| **Relaţii de rudenie cu funcţionarii autorităţii publice organizatoare a concursului şi/sau autorităţii în care s-a anunţat funcţia publică vacantă** |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VIII. Recomandări** | | | |
| **Nr.** | **Nume, prenume** | **Organizaţia, postul deţinut** | **Telefon, e-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Declar, pe propria răspundere, că datele înscrise în acest formular sunt veridice. Accept dreptul autorităţii publice de a verifica datele din formular şi din documentele prezentate.*** | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data completării formularului | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  semnătura”. | |