**Aprobat**

**Administrator Î.M. Regia EXDRUPO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_S. Tomiţă**

**PLANUL DE ACŢIUNI PENTRU PREVENIREA ŞI CONTROLUL INFECŢIEI CORONA VIRUS (COVID-19)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N/o** | **Denumirea acţiunii** | **Termeni de realizare** | **Responabil** | **Indicatori de rezultat** | **Notă** |
| 1. | A elabora şi aduce la cunoştinţa tuturor angajaţilor întreprinderii informaţia despre prevenirea şi controlul infecţiei Coronavirus (COVID-19) | 10.03.2020-13.03.2020 | - Medic inspector- Inginer şef- Specilist SSM | Informaţia elaborată şi distribuită | 069105472 |
| 2. | Limitarea accesului în sediul Î.M.Regia EXDRUPO | Permanent | -Şef Garaj | Accesul limitat | 068604511 |
| 3. | Asigurarea achiziţionării suplimentare soluţiilor dezinfectante necesare | 15.03.2020 | -Secţia Aprovizionare-Şefii de subdiviziuni-Contabilitate | Soluţii dezinfectante repartizateNumăr de angajaţi asiguraţi cu soluţii dezinfectante | 069777858 |
| 4.  | Asigurarea achiziţionării echipamentelor necesare de protecţie individuală (măşti, manuşi etc.) | 15.03.2020 | -Secţia Aprovizionare-Şefii de subdiviziuni-Contabilitate | Echipament repartizatNumăr de angajaţi asiguraţi cu echipamentul necesar |  |
| 5.  | Intensificarea controlui riguros înainte de începerea programului de muncă în scopul depistării persoanelor cu riscul infectării (febră şi alte simptome) | Zilnic | -Medic inspector | Număr de angajaţi controlaţi | 079702946 |
| 6.  | Limitarea accesului la locul de muncă a angajaţilor care prezintă riscuri de îmbolnăvire şi îndreptarea lor urgentă către instituţiile medicale. | Zilnic | -Medic inspector- Inginer şef- Specilist SSM-Şefii de subdiviziuni | Număr de angajaţi îndreptaţi către instituţiile medicale |  |
| 7. | Dezinfectarea spaţiilor comune, blocurilor administrativ, de producţie şi reparaţie  | Permanent | -Şef Garaj | Spaţiile dezinfectate |  |
| 8.  | Dezinfectarea tuturor unităţilor de transport utilizate | Săptămînal | -Şefii de subdiviziuni | Unităţi de transport dezinfectate |  |
| 9. | Anularea şedinţelor de lucru cu mai mult de 30 de persoane  | Pe perioada carantinei Coronavirus RM | -Administrator-Şefii de subdiviziuni | Şedinţele anulate |  |
| 10. | Dotarea personalului cu produse de igienă, dezinfectanți si echipament de protecție | Zilnic | -Şefii de subdiviziuni | -Personal echipat |  |