# ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea Apă potabilă necesară instituţiilor de educație timpurie subordonate DETS sectorul BOTANICA pentru anul 2022**(se indică obiectul achiziției) **prin procedura de achiziție\_COP**(tipul procedurii de achiziție)

1. **Denumirea autorității contractante: DETS sectorul Botanica**
2. **IDNO: 1007601010448**
3. **Adresa: Bd. Traian 21/2\_**
4. **Numărul de telefon/fax: 022776711, 022765421**
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: \_**[**achizitiidetsbotanica@gmail.com**](mailto:achizitiidetsbotanica@gmail.com)**,** [**https://detsbotanica.md/achizitii/**](https://detsbotanica.md/achizitii/)
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Organizație bugetară**
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat:\_** [**https://detsbotanica.md/plan-de-actiuni/**](https://detsbotanica.md/plan-de-actiuni/)

1. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Cod CPV** | **Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate** | **Unitatea de măsură** | **Cantitatea** | **Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință** | **Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)** |
|  |  | **Lotul 1** |  |  |  |  |
| 1 | **41110000-3** | *[****Apă potabilă****]* | buc | 20000 | Apă potabilă purificată (ne carbogazificată) îmbuteliată în butelii de 19 litre cu capac termic admise la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare și sticherul igienic, cu pompe mecanice conform H.G. nr.308 din 29.04.2011, cu rezidiul sec solubil total până la 500 mg/L; Sigilarea buteliilor cu capac termic; Capacul buteliei (conform HG nr.308 din 29.04.2011); Ph 6,0-9,5 în conformitate cu legea 182 din 19.12.2019; parametrii strict necesare pentru calitatea apei potabile, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.934 din 15.08.2007, anexa nr.2.( valoarea admisibilă de nitraţi va constitui 5 mg/l, iar de nitriţi - 0,02 mg/l; fluor va constitui 1,0 mg/l.)  Deținerea laboratorului pentru efectuarea analizelor chimice și microbiologice pentru evidența zilnică a calității produsului, sau prezentarea contractului cu laboratorul.  Livrarea: conform comenzilor la necesitatea instituțiilor, de la ora 8.00 până la 17.00, livrarea la depozitul instituției.  HG nr.1211 din 04.11.2016 (M.O. Nr.388-398 art.1310 din 11.11.2016, Ordinul MS nr.638 din 12.08.2016 (M.O.nr.293-305, art.1435 din 09.09.2016) se recomandă asigurarea accesului copiilor/ elevilor la apă potabilă îmbuteliată/sau filtrate în instituții/grupe/clase.  Oferirea în folosință gratuită a buteliilor pe perioada valabilității contractului. Prelucrarea termică a buteliilor refolosibile.  Acordarea pompelor în număr de **350 bucăți**, fără plată pe parcursul contractului. *Obligativitatea de a igieniza pompele manuale, una data la trimestru, cu reparația lor din contul agentului economic.*  *Operatorul economic va executa livrarea cu instalarea pompei pe butelie.* Operatorul economic va executa livrarea și descărcarea la depozitele instituțiilor. | 583334 |
| **Valoarea estimativă totală fără TVA** | | | | | | 583334 |

1. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
2. **Pentru un singur lot;**
3. Pentru mai multe loturi;
4. Pentru toate loturile;
5. Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
6. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.**

(indicați se admite sau nu se admite)

1. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: 01.01.2022-31.12.2022, după încheierea contractului. Livrarea apei se va efectua la fiecare instituție în parte în termen de până la 24 ore după solicitarea beneficiarului.**
2. **Termenul de valabilitate a contractului: până 31.12.2022**
3. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu\_**

(indicați da sau nu)

1. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

1. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Descrierea criteriului/cerinței** | **Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:** | **Nivelul minim/ Obligativitatea** |
| 1 | DUAE | Conform formularului. Prezentarea oricărui alt formular DUAE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.  Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 2 | Propunerea financiară | ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum şi la alte condiții financiare şi comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 3 | Propunerea tehnică | Conform formularului încărcat  ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum şi cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 4 | Specificația de preț | Conform formularului încărcat  ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum şi la alte condiții financiare şi comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 5 | Garanţia pentru ofertă  1% FĂRĂ TVA  VALABILĂ 60 ZILE | 1. *Oferta va fi însoţită de o Garanţie pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului anexa 9*   *sau*   1. *Garanţia pentru ofertă prin transfer la contul autorităţii contractante, conform următoarelor date bancare:*   *Beneficiarul plăţii: Direcţia Educaţie, Tineret şi Sport al sectorului Botanica*  *Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat*  *Codul fiscal: 1007601010448*  *Contul de decontare/trezorerial:*  *MD87TRPCDV518410A00780AA*  *Contul bancar: 226614*  *cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanţia pentru ofertă la COP nr. \_\_\_\_ din \_\_”*  *Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica.* | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 6 | Certificat/Decizie, Extras de înregistrare | Copii confirmate prin aplicarea semnăturii electronice | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 7 | DECLARAŢIE  privind valabilitatea ofertei | Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anunț de participare se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| 8 | Certificat cu privire la efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor | Copie. Eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerinţelor Inspectoratului Fiscal al RM, valabil la ziua petrecerii procedurii). obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. Restanța la ziua petrecerii procedurii conform Ordinul nr. 400 din 14.03.2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind evidența obligațiilor față de buget. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. | Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP |
| **LA SOLICITARE AC de către operator economic vor fi prezentate obligatoriu următoarele documente**: | | | |
| 9 | Aviz sanitar apă | Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; valabil la ziua petrecerii procedurii | *Obligatoriu se prezinte la solicitarea AC* |
| 10 | Aviz sanitar pentru (butelii, pompe și dopuri/capace) | Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; valabil la ziua petrecerii procedurii | *Obligatoriu se prezinte la solicitarea AC* |
| 11 | Laborator sau contract cu laborator acreditat pentru efectuarea analizii calității apei (cu prezentarea la solicitare a raportului de încercări). | copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;  la solicitare AC , operatorul economic va prezenta raportul de încercări în baza cărui au fost eliberate avizele sanitare. | *Obligatoriu se prezinte la solicitarea AC* |
| 12 | Certificat stadard ISO 22000 (sistem de management al sigurantei alimentelor) | Copie - eliberat de un organism de certificare și evaluare a conformității, acreditat în modul corespunzător, confirmat prin semnătura ofertantului; valabil la ziua petrecerii procedurii | *Obligatoriu se prezinte la solicitarea AC* |
| 13 | Garanție prin care va avea loc shimbarea tuturor pompelor odată în trimestru pe timpil valabilității contractului | original- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; | *Obligatoriu se prezinte la solicitarea AC* |
| 14 | Mostre (poze) să prezinte la solicitarea AC. | *ÎN TERMEN DE 1 ZI DUPĂ ADRESAREA AC* | *Obligatoriu se prezinte la solicitarea AC* |
| 15 | Garanția de bună execuție 5% (operatorul economic desemnat câștigător la momentul încheierii contractului) | Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție.  Pentru câștigător - 5 % din valoarea contractului cu TVA.  Garanția de buna executare prin transfer la contul autorităţii contractante, conform următoarelor date bancare:  Direcția Educație, Tineret și Sport sectorul Botanica,  c.f.: 1007601010448 Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat  c.b.: MD87TRPCDV518410A00780AA  c.b.: TREZMD2X  cu nota:„ Pentru setul documentelor de licitaţie” sau “Pentru garanţia pentru ofertă  la COP/ LP nr. \_\_\_\_\_\_\_\_din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.  Original, cu aplicarea ștampilei umede a băncii. | *Obligatorie p/u*  *operatorul desemnat câștigător* |
| 16 | DECLARAŢIE  privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activităţi ale unei organizaţii sau grupări criminale, pentru corupţie, fraudă şi/sau spălare de bani. | Original. Confirmat prin semnătura ofertantului. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica.  APROBAT prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020  În termen de 5 zile după primirea scrisoarei de înștiințare. | *Obligatorie p/u*  *operatorul desemnat câștigător* |
| *Notă: Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă.*  *Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.*  *Refuzul ofertantului câştigător de a depune garanţia de bună execuţie sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului şi reţinerii garanţiei pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerinţelor şi care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.* | | | |

1. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz\_ NU SE APLICĂ \_**
2. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): conform SIA RSAP**
3. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (**indicați după caz**): NU SE APLICĂ**
4. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: preț cel mai scăzut**
5. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

* **până la: *[ora exactă]* STABILIT DE *SIA RSAP***
* **pe: *[data]* data și ora deschiderii va fi anunțată de către platforma la care sunteți înregistrați STABILIT DE *SIA RSAP***

1. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

***Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP***

***ÎN CAZUL DACĂ PLATFORMA ELECTRONICĂ (SIA RSAP) nu va fi funcționabilă din motivele care nu depind nici de operator economic nici de autoritatea contractantă atunci ofertele se prezint pe suport de hârtie la sediu DETS sectorul Botanica la data și ora preconizată pentru deschiderea în SIA RSAP.***

1. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile\_**
2. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

***ÎN CAZUL DACĂ PLATFORMA ELECTRONICĂ (SIA RSAP) nu va fi funcționabilă din motivele care nu depind nici de operator economic nici de autoritatea contractantă atunci ofertele vor fi deschise pe bd. Traian 21/2 mun. Chișinău.***

***Ofertele întîrziate vor fi respinse.***

1. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:   
   *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”*.**
2. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat a RM.**
3. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU SE APLICĂ \_\_**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

1. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

***Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor***

***Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;***

***Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md***

1. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): NU SE APLICĂ \_\_\_**
2. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:\_ NU SE APLICĂ \_\_**
3. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunţ:\_ anul 2021**
4. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 2021**
5. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumirea instrumentului electronic** | **Se va utiliza/accepta sau nu** |
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | SE ACCEPTĂ |
| sistemul de comenzi electronice | NU SE ACCEPTĂ |
| facturarea electronică | SE ACCEPTĂ |
| plățile electronice | NU SE ACCEPTĂ |

1. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.**

(se specifică da sau nu)

1. **Alte informații relevante: ÎN CAZ DE NECESITATE LA SOLICITAREA AC OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA ACTELE SOLICITATE ÎN TERMEN DE 1 ZI.**

**La finalizarea în SIA RSAP concursului operatorul economic să prezinte oferta și specificația de preț corespunzător sumei finale propuse.**

**Conducătorul grupului de lucru: Musteață Ion**

**Calaida Maria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Leontii Chira\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Afteni Lidia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**