

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE
la procedura de achiziție a bunurilor/serviciilor prin cererea ofertelor de
prețuri fără publicare

- 1. Denumirea autorității contractante: Direcția Educație, Tineret și Sport al sectorului Botanica**
- 2. IDNO: c.f. 1007601010448**
- 3. Tip procedură achiziție: Cererea Ofertelor de Preț fără publicare**
- 4. Obiectul achiziției: Servicii de Paza fizică pentru obiectul Liceul Teoretic Seral nr.2**

Cod CPV: 79711000-1

Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării **serviciilor de pază fizică și supraveghere a edificiilor a Liceului Teoretic Seral nr.2** “conform necesităților autorității contractate (în continuare – Cumpărător) pentru perioada bugetară 2017, este alocată suma necesară din: bugetul local.

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri /servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	79711000-1	Paza fizică și supravegherea „edificiilor și împrejurimilor Liceul Teoretic Seral nr.2 bulevardul Traian 11/2 .	zile	153	<p>1.Obiectivul si postul de pază fizică și supraveghere aferente, pentru care a fost întocmit prezenta invitație la concurs ,este situat pe teritoriul administrativ al municipiului Chișinău, bulevardul Traian 11/2 Zonele pentru care este necesara asigurarea supravegherii; sediul și împrejurimi, curtea, parcare pentru autoturism în fața clădirii sediului. Post de supraveghere si control acces permanent; Regim de lucru 19:00 -09:00; , luni-vineri; sâmbătă 13:00-08:00; duminica și zile de sărbătoare 08:00-08:00, orele de pază în luna in mediu 360 ore. Gardianul care asigura controlul și accesul persoanelor, care intra si ies, in edificiu și din edificiu.</p> <p>7.Obligatile prestatorului; În conformitate cu prevederile Legii nr.283-XV din 04.07.2003 privind activitatea particulara de detectiv si de paza, prestatorul se obliga;</p> <p>-să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător</p>

pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate.

-sa pună la dispoziție beneficiarului, pe toată durata derulării contractului de achiziție publică, numărul de agenți necesar pentru derularea continuă și în bune condiții a activității în edificiu.

-sa organizeze, sa conducă, să controleze și sa garanteze activitatea de pază și supraveghere, precum și modul de prestare a serviciilor de către personalul propriu.

-sa asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică a agenților conform normelor sale interne și legislației în vigoare, și anume;

-uniforme și echipamente de protecție cu însemne specifice;

-basteoane de autoapărare;

-mijloace de legătura, între post dispeceratul prestatorului și responsabilul de derulare a contractului din partea beneficiarului; -sa prezinte autorizările necesare desfășurării activității conform legilor în vigoare;

-sa garanteze păstrarea secretului profesional privind la datele legale de activitatea beneficiarului;

-sa întocmească și sa transmită spre aprobare Planurile de paza;

Sa respecte următoarele reguli în timpul executării serviciului;

-sa cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul edificiului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;

Sa supravegheze edificiul, bunurile și valorile primite în supraveghere și sa asigure integritatea acestora;

-sa permită accesul in edificiu numai in conformitate cu reglementările legale si cu ordinele interne, sa efectueze controlul la intrarea si la ieșirea din incinta edificiului a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor, documentelor si altor bunuri;

-sa nu permită accesul in edificiul supravegheat persoanelor aflate in stare de ebrietate sau sub acțiunea substanțelor psihotrope;

-sa oprească si sa legitimizeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite in edificiul supravegheat, ce cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar in cazul infracțiunilor flagrante, sa oprească să predea Politiei pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând masuri pentru conservarea ori supravegherea lor, întocmind totodată un proces-verbal despre luare acestor masuri;

-să aducă la cunoștința de îndată, conducerii autorității contractate si pe șeful sau ierarhic despre producerea fiecărei eveniment, in timpul prestării serviciului și despre masurile întreprinse; in caz de avarii produse la instalații, conducte, la rețelele electrice sau telefonice si in orice alte împrejurări, care sunt de natura sa producă pagube, sa aducă de îndată la cunoștința celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri imediat după constatare;

-In caz de incendii se ia imediat masuri de localizare, stingere si de salvare a persoanelor bunurilor si a valorilor in caz de calamități;

-sa sesizeze politia in legătură cu orice fapta de natura de a

prejudicia patrimoniul
beneficiarului si sa dea
concursul pentru îndeplinirea
misiunilor ce –i revin politiei
pentru prinderea infractorilor;

-sa poarte uniforma si
însemnele distinctive conform
regulamentului intern al
prestatorului ;

-sa nu prezinte la serviciu sub
influența substanțelor
psihotrope si sa nu consume
astfel de substanțe în timpul
prestării serviciului, să nu
absenteze fără motive
temeinice și să nu părăsească
postul de paza până la
înlocuirea cu alt agent;

-sa fie respectoși în raporturile
de serviciu.

8.Garanții

1.Prestatorul răspunde pentru
orice paguba pe care o produce
ca urmare a prestării
necorespunzătoare a
serviciului, evaluarea
pagubelor se va face de către
prestator și autoritatea
contractată prin reprezentanții
săi legali. Daca prestatorul nu
se prezinta in termen de o ora
de la solicitare, prin persoana
de competenta de reprezentare
a acesteia, evaluarea se va face
de către beneficiar ,iar
prestatorul va accepta aceasta
evaluare;

2.Consecintele si daunele
produse din nerespectarea
consemnului postului vor fi
integral reținute în sarcina
prestatorului.

9.Cerinte de capacitate tehnica
si profesionala impuse
oferanților.

Licența de activitate –conform
Legii nr.283-XV din 04.07.2003
privind activitatea particulara
de detectiv si de paza, eliberata
de Camera de Licențiere a
Republicii Moldova, fiind
valabila;

2.Experienta în domeniul
supravegherii si protecției

				<p>obiectivelor importante – minim 2 ani;</p> <p>3.Dotarea personalului de supraveghere cu mijloace de comunicare (stație radio de emisie recepție sau telefon mobil).</p> <p>4.Dotarea prestatorului cu mașina de intervenție rapidă permanent;</p> <p>5.Timp de intervenție-cât mai scurt in cazul producerii unui eveniment.(până la 7 minute).</p> <p>9.Conditiile de calitate, mediu, de sănătate si securitate in munca.</p> <p>Prestatorul va respecta normele specifice privind securitatea si sănătatea în muncă , în conformitate cu prevederile Codului muncii Republicii Moldova.</p> <p>10.Oferta financiara</p> <p>Oferta financiara se va prezenta pe baza cerințelor din prezenta invitației la concurs, fiind precizat in cadrul ofertei ,următoarele;</p> <p>-costul pe 7 luni al serviciului prestat, în lei inclusiv TVA</p> <p>-in anexa ofertei financiare se va explica costul lunar.</p>
--	--	--	--	--

11.Termenul de livrare/prestare /executare solicitat si locul destinației finale;

Pâna la data de 31 decembrie 2017

Documentele/cerintele de calificare pentru operatorii economici includ urmatoarele;

Nr.d /o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitat-ea.
1.	Certificat de atribuire a contului bancar.	Copie-eliberat de banca deținătoare de cont,confirmat prin semnatura și ștampila Participantului.	Da
2.	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare.	Minim 2 ani	Da
3.	Formularul ofertei forma 3.1	Original confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	Da
4.	Certificat de efectuare sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor.	Copie eliberat de Inspectoratul Fiscal (val.certificatului-15 zile din data eliberării) confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	Da

5.	Certificat de înregistrare a întreprinderii.	Copie-emis de Camera de Inregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale),confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	Da
6.	Asigurarea facultativă de răspundere civilă generală.	Copia originalului ,confirmata prin ștampila si semnătura Participantului .	Da
7.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere.	original F 3.4 confirmata prin ștampila si semnătura Participantului	Da
8.	Declarația privind existența cel puțin 2 grupe operative in regiunea sec.Botanice p/u a fi asigurată sosirea grupei în 3-5 min. în caz de necesitate.	Original, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	Da
9.	Declarația privind existența personalului angajat care întrunește condițiile obligatorii față de gardianul public.	Original ,confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	Da
10.	Formular informativ despre oferant(F3.3)	Original-potrivit modelului,f 3.3,confirat prin semnatura și ștampila Participantului.	Da
11.	Licența de activitate	Copia originalului ,confirmata prin ștampila si semnatura Participantului .	Da
12.	Lista fondatorilor(nume, prenume, cod personal)	Copia originalului ,confirmata prin ștampila si semnătura Participantului .	Da
13.	Ultimul raport financiar	Copia originalului ,confirmata prin ștampila si semnătura Participantului .	Da
14.	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare	copie - emisă de banca deținătoare de cont, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	Da
15.	Declarația privind situația personală a operatorului economic	original F 3.5 confirmată prin ștampila și semnătura Participantului	Da

8 .Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:

- a) Denumirea autorității contractante: **Direcția Educație, Tineret și Sport al sectorului Botanica**
- b) Adresa: **Bd. Traian 21/2**
- c) Tel: **022-77-67-11**
- d) Fax: **022-76-54-21**
- e) E-mail: **inna-frunza@mail.ru**
- f) Numele și funcția persoanei responsabile: **Inna Frunza, juriconsult**

9.Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile și urmează a fi prezentate:

Prezentarea ofertelor

- până la: ora **09:15** la sediul **Direcția Educație, Tineret și Sport al sectorului Botanica bd. Traian 21/2, et.2 bir. 23**
 - pe: **04.07.2017**
- Deschiderea ofertelor**
- la ora: **10:00**
 - pe: **04.07.2017**
 - pe adresa: **la sediul Primăriei mun. Chișinău str. Ștefan cel Mare 83 sala albastră**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

10.Criteriul de atribuire este: prețul cel mai scăzut

11.Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

12. Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în valoare de **1 %** în formă de:

- **Garanție bancară** sau
- **Transfer la contul autorității.**

Plata prin transfer se va efectua în adresa **Direcției Educație, Tineret și Sport sectorul Botanica**, cu nota "Garanția pentru ofertă la cererea ofertelor de prețuri fără publicare *din* 03.07.2017", conform următoarelor detalii:

Beneficiarul plății: Direcția Educație, Tineret și Sport al sectorului Botanica

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1007601010448

Contul de decontare/trezorerial: MD87TRPCDV518410A00780AA

Contul bancar: 226614

13.Contestațiile depuse pe marginea procedurii de cerere a ofertelor de prețuri se depun la sediul Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor la adresa : MD-2028 mun. Chișinău șoseaua Hâncești, 53

14.Valoarea estimată a achiziției, fără TVA, lei: 40 000, 00 lei (patruzeci mii de lei, 00 bani)

Conducătorul grupului de lucru: Taburceanu Valeii

