

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

nr. 2/18

DECIZIE

din 31 martie 2021

Cu privire la trecerea instituțiilor de învățământ primar și secundar la autonomie financiară

Ținând cont de nota informativă a Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău nr. 01-17/404 din 11.02.2021, în temeiul ordinului Ministrului Finanțelor nr. 209/2015 „Cu privire la aprobarea Setului Metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”, Hotărârii de Guvern nr. 868/2014 „Privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea”, art. 21 alin. (6), art. 51 din Codul educației, art. 14 alin. (2), art. 19 din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Consiliul Municipal Chișinău DECIDE:

1. Se acceptă, începând cu data de 01.04.2021, trecerea la autonomie financiară a următoarelor instituții de învățământ:
 - Gimnaziul nr. 31;
 - Liceul Teatral Orășenesc „Jurie Harmelin”;
 - Liceul Teoretic „Rambam” ORT;
 - Liceul Teoretic „Anton Cehov”;
 - Școala primară-grădiniță nr. 88;
 - Liceul Teoretic cu profil de arte „Nicolae Sulac”;
 - Liceul „Mihail Koțiubinski”;
 - Liceul Teoretic „Grătiești”;
 - Liceul Teoretic „Ion Creangă”;
 - Liceul Teoretic „Waldorf”;
 - Liceul Teoretic „Dragoș Vodă”;
 - Liceul Teoretic „Matei Basarab”.
2. Instituțiile de învățământ nominalizate în pct.1 al prezentei decizii vor activa conform prevederilor statutului avizat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și aprobat de Ministerul Justiției.
3. Conducătorii instituțiilor de învățământ nominalizate în pct.1 al prezentei decizii:

- 3.1. vor elabora propuneri de buget pe funcții, activități, ținându-se cont de prioritatea articolelor de cheltuieli, stabilită de legislația în vigoare;
- 3.2. vor redistribui mijloacele financiare calculate și stabilite în limita volumului de cheltuieli, aprobat pentru instituția de învățământ, cu anexarea calculelor relevante;
- 3.3. vor efectua cheltuieli în limitele alocațiilor bugetare și în scopurile strict legate de activitatea instituțiilor de învățământ și își vor asuma angajamente bugetare;
- 3.4. vor stabili, în limitele volumului de cheltuieli ale instituției de învățământ, rețeaua de clase și elevi, statele de personal, schema de încadrare a personalului instituției de învățământ și le va prezenta spre aprobare Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău și Inspectoratului de Stat al Muncii;
- 3.5. vor elabora, conform Planului-cadru/Planului de învățământ individual, tarifarea personalului din instituția de învățământ și o va prezenta spre aprobare Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău;
- 3.6. vor elabora și prezenta spre coordonare Direcției generale educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău, pe suport de hârtie, propunerile de buget, rapoartele contabile (operative, trimestriale și anuale) și Direcției generale finanțe a Consiliului Municipal Chișinău, pe suport de hârtie, și în sistemul informațional (SIMF, GAB, TREZ, CNFD ș.a.) informația solicitată pentru monitorizare, semnare, aprobare, publicare;
- 3.7. vor elabora și prezenta rapoarte pe suport de hârtie și în sistemul informațional la Inspectoratul Fiscal de Stat, Casa Națională de Asigurări Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină ș.a., pentru monitorizare, semnare, aprobare, publicare;
- 3.8. vor gestiona independent mijloacele financiare calculate și alocate conform formulei componentei municipale și alte resurse financiare;
- 3.9. vor dispune de contabilitate proprie;
- 3.10. vor deschide conturi bancare în sistemul trezorerial în mod independent;
- 3.11. vor dispune de ștampilă și de blanchete cu antet.
4. Instituțiile de învățământ nominalizate în pct. 1 al prezentei decizii vor fi înregistrate la oficiile teritoriale ale Agenției Servicii Publice, conform cadrului legal.
5. Direcțiile educație, tineret și sport din sectoare:
 - 5.1. vor crea comisii de predare-primire a bunurilor materiale și ale documentației contabile, în scopul organizării și desfășurării procesului de atribuire a rolului de executor secundar de buget instituțiilor de învățământ sus-menționate;
 - 5.2. vor recalcula alocațiile pentru contabilitățile centralizate și vor prezenta Direcției generale finanțe a Consiliului Municipal Chișinău propunerile de micșorare a numărului de unități de personal din cadrul acestora, precum și

- calculele necesare la definitivarea proiectului de buget municipal pe anul respectiv;
- 5.3. vor prezenta Direcției generale finanțe a Consiliului Municipal Chișinău un exemplar al Actului de primire-predare, propuneri de modificare a indicilor proiectului de buget pe anul respectiv pentru fiecare instituție, conform prevederilor pct. 1 a prezentei decizii.
6. Se modifică statutul Instituției Publice Școala primară – grădiniță nr. 199 în Instituția de Educație Timpurie nr. 199.
7. Deservirea contabilă a Instituției Publice Școala primară – grădiniță nr. 199 la autonomie financiară, conform Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 11/42 din 23.12.2014 „Cu privire la trecerea instituțiilor de învățământ primar și secundar general la autonomie financiară”, trece la deservirea contabilă a Direcției educație, tineret și sport, sect. Râșcani.
8. Se aprobă, până la elaborarea normativelor- tip, normativele de personal ale unităților de contabili-șefi, contabili și economiști din instituțiile de învățământ cu autonomie financiară (anexa nr.1).
9. Normativele de personal sunt stabilite și pentru instituțiile de învățământ cu autonomie financiară din municipiul Chișinău, care au obținut statutul respectiv până în anul 2021.
10. Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău va asigura instruirea contabililor instituțiilor de învățământ nominalizate.
11. Direcția generală finanțe a Consiliului Municipal Chișinău va asigura finanțarea cheltuielilor respective în limita alocațiilor bugetare strict conform destinației, în funcție de suma transferurilor cu destinație specială primite de la bugetul de stat pe perioada de gestiune, alte alocații din bugetul municipal, venituri provenite din prestarea contra plată a serviciilor educaționale, granturi, sponsorizări și donații.
12. Direcția generală educație, tineret și sport va întreprinde acțiunile de rigoare în vederea realizării prevederilor prezentei decizii.
13. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău, dna Angela Cutasevici, va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI



Victor POLEACOV

Adrian TALMACI

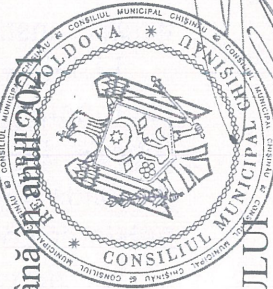


Anexă
la decizia Consiliului
Municipal Chișinău
nr. 2/18 din 21.03. 2021

Normativele de personal cu privire la unitățile de contabili-șefi, contabili și economiști ale instituțiilor de învățământ cu autonomie financiară din municipiul Chișinău

Nr.crt	Denumirea unităților	Descriere
1	Contabil - șef	În instituțiile cu autonomie financiară pentru organizarea și ținerea evidenței contabile, a corectitudinii elaborării rapoartelor economico-financiare se stabilește o unitate de contabil - șef
2	Contabil	Unitatea de contabil se stabilește conform următorului calcul: până la 30 de clase – 1,0 unitate; de la 31 de clase – 50 de clase – 1,5 unități; de la 51 de clase și mai mult – 2,0 unități.
3	Economist	Unitatea de economist se stabilește conform următorului calcul: până la 30 de clase – 0,5 unitate; de la 31 de clase – 50 de clase – 0,75 unități; de la 51 de clase și mai mult – 1,0 unitate.

NOTĂ: Normativele de personal sunt stabilite și pentru instituțiile de învățământ cu autonomie financiară din municipiul Chișinău care au obținut statutul respectiv până în anul 2021.



SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI