

COORDONAT:

Viceprimar al
municipiului Chişinău
Nistor Grozavu _____

(data)

APROBAT:

Primar general al
municipiului Chişinău
Dorin Chirtoacă _____

(data)

RAPORTUL SEMESTRIAL DE ACTIVITATE
al Direcţiei generale comerţ, alimentaţie publică şi prestări servicii
pentru sem. I anul 2015

Acţiuni prioritare/Acţiuni	Subacţiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil	Nivel de realizare/Descriere succintă	Punctaj, autoevaluare
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Obiectivul nr. 1: Crearea mediului administrativ stabil						
1.1. Simplificarea procedurii de obţinere a autorizaţiilor de funcţionare pentru unităţile de comerţ, alimentaţie publică şi prestare a serviciilor către populaţie.	1.1.1. Finisarea implementării programului nou (soft) de înregistrare a documentelor depuse pentru obţinerea autorizaţiilor, evidenţa reţelei de comerţ, alimentaţie publică şi prestări servicii, de prelucrare a datelor şi indicatorilor;	Program implementat	Trimestrul I şi II	L. Osoianu, colaboratorii secţiei	Realizat	2
	1.1.2. Programarea on-line pentru obţinerea autorizaţiilor de funcţionare a unităţilor comerciale	Proces de programare on-line demarat	Trimestrul I	L. Osoianu, colaboratorii secţiei	Realizat. Proces de programare on-line demarat	2
	1.1.4. Conexiunea sistemului informatic nou elaborat a Direcţiei la harta Google.maps	Sistem conectat	Trimestrul II	M.Zambiţchi	Realizat. Sistem conectat	2
	1.2. Administrarea paginii WEB a Direcţiei şi monitorizarea paginii ALERTE.MD;	1.2.1. Administrarea paginii WEB a Direcţiei 1.2.2. Facilitarea accesului agenţilor economici la baza de date a Direcţiei 1.2.3. Monitorizarea paginii ALERTE.MD prin extragerea	Informaţii actualizate	Sem. I	V.Prodan Gh.Popa	Realizat. Pagina WEB este actualizată periodic Realizat. Agenţii economici au acces la baza de date a Direcţiei Realizat. Petiţiile parvenite sunt recepţionate şi
		Petiţii şi sugestii examinate	Sem. I	Secţiile respective		2

	sistematică a petițiilor și sugestiilor parvenite la compartimentul „comerț”, examinarea operativă a acestora cu aplicarea măsurilor ce se impun				examine	
					Media aritmetică	2
Obiectivul nr. 2 Elaborarea documentelor strategice						
2.1. Elaborarea Strategiei de dezvoltare a comerțului interior a mun.Chișinău și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteea.	2.1.1. Conlucrarea cu alte instituții cointeresate în elaborarea Strategiei și Planului de acțiuni (consultarea cu preturile de sector, etc) 2.1.2. Dezbateri publice 2.1.3. Elaborarea Planului de acțiuni	Strategia de dezvoltare a comerțului interior a mun.Chișinău elaborată	Trimestrul II	M.Zambițchi V.Constantinov	Realizat. Strategia de dezvoltare a comerțului interior a mun. Chișinău și Planul de acțiuni privind implementarea acesteia a fost aprobat prin decizia CMC nr.3/13 din 19.05.2015	2
					Media aritmetică	2
Obiectivul nr. 3: Reglementarea și coordonarea activității agenților economici din municipiu care desfășoară activități în sfera comerțului, alimentației publice și prestării de servicii. Aducerea obiectivelor de comerț și alimentație publică de pe teritoriul municipiului Chișinău în corespundere cu particularitățile funcționale și comerciale, tipul, specificul și inscripțiile de pe firma întreprinderii.						
3.1. Eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru unitățile de comerț, alimentație publică și prestări servicii amplasate în or.Chișinău.	3.1.1. Examinarea seturilor de documente prezentate de solicitanții autorizațiilor de funcționare;	Autorizații eliberate	Sem. I	L. Osoianu L. Gheorghică V. Prodan	Realizat. Seturile de documente prezentate de solicitanții autorizațiilor de funcționare examinate;	2
	3.1.2. Înregistrarea ieșirilor la fața locului				Realizat. Înregistrate ieșirile la fața locului în unitățile comerciale și de prestări servicii privind încadrarea acestora în condițiile de autorizare,	2
	3.1.3. Perfectarea și eliberarea autorizațiilor de funcționare				Realizat. Perfectate și eliberate 8640 autorizații de funcționare pentru unitățile	2

3.2. Stabilirea tipului unităților comerciale	3.2.1. Examinarea la fața locului a unităților comerciale și de prestări servicii privind stabilirea tipului și încadrarea acestora în condițiile de autorizare;	Circa 1300 note informative întocmite	Sem. I	L. Gheorghiuță V. Prodan M. Donțu	de comerț, alimentație publică și prestare a serviciilor către populație. Realizat. Întocmite a 2241 note informative la fața locului pentru verificarea gradului de corespundere a unității comerciale și/sau de prestări servicii tipului solicitat de unitate de comerț cu amănuntul și de prestare a serviciilor	2
	3.2.2. Verificarea corespunderii condițiilor de autorizare, tipului și a inscripțiilor de pe firma întreprinderii și a respectării acestora pe parcursul valabilității autorizației.	Circa 400 unități comerciale verificate	Sem. I	L. Gheorghiuță V. Prodan M. Donțu		2
	3.2.3. Oferirea consultațiilor agenților economici privind legislația și actele normative în vigoare ce țin de domeniul tipizării unităților comerciale.	Consultații solicitate oferite	Sem. I	Colaboratorii Direcției	Realizat. Oferirea 3150 consultații privind modul de autorizare.	2
					<i>Media aritmetică</i>	2
Obiectivul nr. 4: Acordarea agenților economici a dreptului de comercializare cu amănuntul a producției alcoolice, berii și/sau articolelor din tutun						
4.1. Examinarea la fața locului a unităților de comerț și alimentație publică privind încadrarea acestora în condițiile de acordare a dreptului de comercializare cu amănuntul a producției alcoolice, berii și/sau articolelor din tutun.	4.1.1. Stabilirea condițiilor de comercializare a producției alcoolice, berii și/sau articolelor din tutun.	Procese verbale întocmite - 400	Sem. I	L. Gheorghiuță V. Prodan M. Donțu L. Osoianu	Realizat. Procese verbale întocmite - 612 Acordat dreptul de a comercializa producție alcoolică la 374 unități comerciale și articolelor din tutun la – 245 unități comerciale, bere - 174 .	2
	4.1.2. Verificarea existenței avizului privind restricțiile la comercializarea cu amănuntul a producției alcoolice, berii și articolelor din tutun persoanelor			Sem. I	L. Gheorghiuță V. Prodan M. Donțu L. Osoianu	Realizat. Verificări în cadrul stabilirii condițiilor de comercializare a producției alcoolice, berii și/sau

	sub vârsta de 18 ani (cu întocmirea notei informative).				articolelor din tutun.	
					Media aritmetică	2
Obiectivul nr. 5: Executarea prevederilor legislației și actelor normative în vigoare ce țin de domeniul comerțului interior și activității Direcției						
5.1. Implementarea sistemului de management financiar și control (MFC)	5.1.1. Revizuirea mediului de control intern existent în cadrul Direcției	Regulamente ale secțiilor și fișele posturilor revizuite	La necesitate	Șefii secțiilor M.Donțu, A.Saftiuc V. Constantinov	Realizat. Regulamente ale secțiilor și fișele posturilor revizuite	2
	5.1.2. Actualizarea obiectivelor strategice/operaționale ale Direcției	Plan de activitate elaborat	01.02.2015	Șefii secțiilor	Realizat. Planuri de activitate elaborate	2
	5.1.3. Implementarea sistemului de management al riscurilor	Registrul riscurilor instituit	01.02.2015	M.Donțu	Realizat. Registrul riscurilor instituit	2
5.2. Executarea prevederilor deciziilor CMC nr. 3/2 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială pe teritoriul municipiului Chișinău”	5.2.1. Conlucrare cu Inspectoratul Fiscal de Stat în vederea prezentării listei subiecților care au primit: autorizații de funcționare pentru unitățile comerciale și/sau de prestare a serviciilor, cărora le-au fost suspendate, anulate, retrase autorizațiile sau la care au expirat termenele de valabilitate ale acestora;	Circa 8 informații prezentate	Sem. I	L.Osoianu	Realizat. Prezentate 8 informații	2
	5.2.2. Conlucrare cu Preturile de sector și Inspectoratele de poliție (la solicitare) în vederea examinării în comun a petițiilor, oferirea informațiilor solicitate privind autorizarea	Circa 40 informații prezentate	Sem. I	L. Osoianu	Realizat Prezentate 42 informații	2

5.3. Executarea legislației privind evidența contabilă	funcționării unităților comerciale și/sau de prestare a serviciilor 5.3.1. Prezentarea dărilor de seamă, rapoartelor statistice și notelor informative conform cerințelor; 5.3.2. Implementarea sistemului electronic de evidență contabilă bugetară	Prezentarea a 12 dări de seamă și rapoarte Sistem electronic implementat	Semestru I Semestru I	P. Novac P. Novac	Realizat Prezentate 12 dări de seamă și rapoarte Sistem electronic implementat	2 2
5.4. Coordonarea activității Comisiei de calificare	5.4.1. Examinarea cererilor parvenite pentru conferirea calificării personalului întreprinderilor de alimentație publică	1 ședințe a Comisiei de calificare convocate	Semestru I	M.Donțu	Realizat Convocate 2 ședințe a Comisiei de calificare	2
					Media aritmetică	2
Obiectivul nr. 6: Participarea la elaborarea cadrului legislativ						
6.1. Înaintarea propunerilor privind completarea și modificarea cadrului legal în vigoare.	6.1.1. Completarea și modificarea Legii cu privire la comerțul interior nr. 231 din 23.09.2010 6.1.2. Înaintarea propunerilor de completare sau modificare a legislației în vigoare întru combaterea comerțului neautorizat stradal	Propuneri prezentate	Semestru I	V.Constantinov șefii de secții	Realizat. Propuneri prezentate Nr.04-114/1073/214 din 23.02.15	2
6.2. Examinarea proiectelor actelor legislative și normative parvenite la Primăria mun. Chișinău	6.2.1. Înaintarea propunerilor de completare sau modificare a proiectelor actelor legislative	Propuneri prezentate	Semestru I	V.Constantinov șefii de secții	Propuneri prezentate nr.04-114/1503 din 17.03.15 nr.04-114/1115 din 05.03.15	2
					Media aritmetică	2

Obiectivul nr. 7: Reglementarea activității unităților comerciale și de prestări servicii

7.1. Asigurarea executării prevederilor legislației în vigoare în domeniul comerțului	7.1.1. Examinarea demersurilor organizațiilor, petițiilor cetățenilor ce țin de încălcarea regulilor de comerț și programului de lucru stabilit.	Petiții, cereri, demersuri examinate.	Semestru I	Șefii secțiilor respective	Realizat. Petiții – 51, Cereri – 171, Demersuri - 288.	2
	7.1.2. Întocmirea notelor informative, proiectelor dispozițiilor privind sau suspendarea autorizațiilor de funcționare, sau limitarea programului de lucru a unităților, în care au fost depistate încălcări ale legislației în vigoare.	Circa 80 note informative întocmite privind rezultatele controalelor efectuate și 15 proiecte de dispoziție elaborate privind sancționarea unor agenți economici în activitatea cărora au fost depistate nereguli în activitate	Semestru I	L. Gheorghiuță M. Donțu V. Prodan	Realizat parțial Elaborate 13 proiecte de dispoziții	1
7.2. Asigurarea controlului asupra activității piețelor	7.2.1. Verificarea respectării profilului pieței, a rețelei de comerț și prestări servicii amplasate în piețe, pentru elaborarea ulterioară a concepției de amplasare și dezvoltare a piețelor în mun. Chișinău.	Circa 8 piețe agroalimentare verificate	Semestru I	V. Prodan	Realizat Verificate 8 piețe	2
7.3. Coordonarea procesului de organizare a alimentației elevilor și persoanelor social-dezavantajate.	7.3.1. Coordonarea activității unităților de alimentație publică în cadrul rețelei cantinelor școlarești și studentești. 7.3.2. Coordonarea procesului de organizare a alimentației	4 ședințe de lucru cu conducătorii ÎSAP și angajații acestora convocate. Proces monitorizat	Semestru I	M. Donțu M. Donțu	Realizat Convocate 4 ședințe de lucru cu conducătorii ÎSAP și angajații acestora Proces monitorizat Evidența activității a 5	2 2

	persoanelor social - dezavantajate				cantine implicate în alimentația persoanelor social-dezavantajate	
					<i>Media aritmetică</i>	1,8
Punctajul final calculat din suma mediilor aritmetice obținute la evaluarea îndeplinirii obiectivelor împărțit la numărul de obiective:				1,97	Calificativul de evaluare propus: Foarte bine	

Comentarii generale ale șefului Direcției generale comerț, alimentație publică și prestări servicii:

Problemele comerțului interior a municipiului Chișinău și sarcinile de bază ale Direcției întru soluționarea acestora

1. Lipsa cadrului legislativ care ar investi autoritățile publice locale cu dreptul de a reține autorizația de funcționare a unității comerciale, care încalcă flagrant regulile de comerț și legislația ce reglementează activitatea comercială. Art. 17 al Legii nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior” stabilește retragerea autorizației de funcționare doar prin instanța de judecată.

În rezultat, s-a creat situația când organele administrației publice locale sunt investite cu drept de control asupra respectării regulilor de comerț în limita competenței sale, însă limitate în drept de a întreprinde careva măsuri întru asigurarea ordinii și legalitatea comerțului, curmarea comerțului neautorizat și protecția consumatorului.

2. Lipsa cadrului legislativ, inclusiv și a *Nomenclatorului-tip al unităților de prestări servicii*, în reglementarea activității unităților de prestări servicii, din care cauză autorizarea amplasării și funcționării acestor unități se efectuează la solicitarea benevolă a agenților economici și a persoanelor fizice.

3. Lipsa *Nomenclatorului-tip al unităților de comerț angro* (cu ridicata).

4. Necesitatea urgentării adoptării unui nou Regulament privind amplasarea obiectivelor pentru desfășurarea comerțului ambulant în municipiul Chișinău:

- autorizarea gheretelor noi (decizii, dispoziții);
- autorizarea unităților de comerț ambulant, în special mobil, în perioada estivală a anului.

5. Lipsa pârghiilor legale de stopare a comerțului neautorizat stradal, care continuă să fie una din cele mai stringente probleme și se află în atenția permanentă a serviciilor specializate ale Primăriei.

6. Lipsa tehnicii, utilajului și inventarului pentru completarea conform tabelelor de dotare a punctelor mobile de alimentare, punctelor mobile de aprovizionare cu produsele alimentare, punctelor mobile de aprovizionare cu mărfuri industriale ale Serviciului Comerț și Alimentare a Protecției Civile a municipiului Chișinău (alocarea surselor financiare în sumă de 1,3 mln. lei).

7. Lipsa unui sistem informatic unic, ce ar da posibilitate de conexiune cu toate serviciile implicate în procesul de eliberare a autorizațiilor de funcționare.

Șeful Direcției

Marcel ZAMBIȚCHI