

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de reactualizare a Planului Urbanistic General al orașului Chisinau, inclusiv elaborarea Planurilor Urbanistice Zonale și Planurilor Urbanistice de Detaliu (PUG)

prin procedura de achiziție Licitație Deschisă

- 1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare**
- 2. IDNO: 1007601010323**
- 3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83 bir. 105**
- 4. Numărul de telefon/fax: 022-22-31-07**
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ap.dgaurf@mail.ru**
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică**
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), fără TVA
1.	98113000-8	Servicii de reactualizare a Planului Urbanistic General al orașului Chisinau, inclusiv elaborarea Planurilor Urbanistice Zonale și Planurilor Urbanistice de Detaliu (PUG)-	buc.	1	Conform Caietului de sarcini	15 801 000,00
Valoarea estimativă totală						15 801 000,00

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

1) Pentru un singur lot

- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**

Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: 12 luni de la data semnării contractului pentru elaborarea proiectului (*termen maxim suplimentar pentru procedurile de coordonare, avizare și aprobare – 6 luni*).

- 11. Termenul de valabilitate a contractului: până la data de 31.12.2023.**

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul DUAE	Completat și semnat electronic de către ofertant	DA
2.	Formularul Ofertei F3.1	Formularul ofertei F3.1 din Documentația standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant	DA
3.	Specificații de preț F4.2	Formularul F4.2 din Caietul de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant	DA
4.	Specificația tehnică F4.1	Formularul F4.1 din Caietul de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant	DA
5.	Garanția pentru susținerea ofertei 1%	în sumă de 1 % din suma totală a ofertei fără TVA conform Formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) semnat electronic de către ofertant și se prezintă la solicitarea beneficiarului în original la sediu autorității contractante	DA
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice	certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - semnat electronic de către ofertant	DA
7.	Ultimul raport financiar	semnat electronic de către ofertant	DA
8.	Certificat de atribuire a contului bancar	eliberat de banca deținătoare de cont confirmat semnat cu semnătura electronică al ofertantului	DA
9.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) cu termenul de valabilitate a certificatului la data petrecerii licitației, semnat electronic de către ofertant	DA
10.	Statut juridic	<input checked="" type="checkbox"/> Consorțiu de companii specializate în domeniul proiectării și planificării urbane – persoane juridice din Republica Moldova și din străinătate. <input checked="" type="checkbox"/> Cel puțin un membru al consorțiului va fi reprezentat de o companie de proiectări în domeniul urbanismului din Republica	DA

		<p>Moldova, cu o experiență minimă de elaborare a cel puțin 5 Planuri Urbanistice General pe parcursul ultimilor 10 ani.</p> <p>☑ Se încurajează participarea în consorțiu a centrelor universitare, în vederea promovării abordărilor inovative de planificare urbană. Se încurajează participarea în consorțiu a centrelor universitare, în vederea promovării abordărilor inovative de planificare urbană.</p>	
11.	Experiență minimă în prestarea serviciilor similare	Cumulativ, membrii consorțiului vor avea experiență în elaborarea Planurilor Urbanistice Generale pentru cel puțin 3 orașe cu o populație de peste 250 mii locuitori, inclusiv un oraș cu populație de peste 500,000 locuitori.	DA
10.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Componența minimală a experților – cheie. <u>CV-ul experților cheie</u> menționat în punctul 3.2 din caietul de sarcini, menționând poziția pentru care aplică în licitație. CV-urile vor fi însoțite de declarații de disponibilitate și de exclusivitate de participare semnate de fiecare expert propus.	DA
11.	Cerințe specifice față de tehnologiile utilizate:		
	Aplicație GIS -client	<p><u>QGIS</u> aplicație SIG profesionistă bazată pe aplicații gratuite, fiind totodată un soft cu sursă deschisă (<u>FOSS</u>). QGIS este un Sistem de Informații Geografice (GIS), prietenos cu utilizatorul, cu sursă deschisă, aflat sub Licența Publică Generală <u>GNU</u>.</p> <p>QGIS este un proiect oficial al Fundației Surselor Geospațiale Deschise (<u>OSGeo</u>). QGIS rulează pe Linux, Unix, Mac OSX, Windows și Android, suportând numeroase formate vectoriale, raster, baze de date și funcționalități.</p>	DA
	Baze de date	<p><u>PostgreSQL</u> (cu extensia PostGIS) sistem de baze de date relaționale (RDBMS), subliniind extensibilitate și conformitatea SQL și care stochează și calează în siguranță cele mai complicate sarcini de date, iar PostGIS este un extender de baze de date spațiale pentru baza de date relațională cu obiecte PostgreSQL.</p>	DA
	Publicator de date și servicii spațiale	<p><u>GeoServer</u> server cu sursă deschisă pentru partajarea datelor spațiale. GeoServer implementează protocoale standard OGC din industria OSGeo, cum ar fi <u>Web Feature Service</u> (WFS servicii de descărcare pentru date vector), <u>Web Map Service</u> (WMS servicii de vizualizare) și <u>Web Coverage Service</u> (WCS servicii de descărcare pentru date raster). Formate suplimentare și opțiuni de publicare sunt disponibile ca extensii, inclusiv <u>Web Processing Service</u> (WPS) și <u>Web Map Tile Service</u> (WMTS).</p>	DA

12.	Graficul de prestare a serviciilor	semnat electronic de către ofertant	DA
13.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	se îndeplinește și se prezintă în original cu semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	DA
14.	Garanția de buna execuție în valoare de 5% din valoarea contractului adjudecat	în sumă de 5 % din valoarea contractului adjudecat cu TVA conform Formularului F3.3 din secțiunea a 3-a –formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) Obligatoriu la semnarea contractului	DA
15.	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	DA

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): - nu se aplică

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate-preț, cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini

19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

#	Factorul de evaluare	Ponderea	Punctaj
1	Oferta tehnică	20%	200 puncte
2	Experiența experților cheie	40%	400 puncte
3	Oferta financiară	40%	400 puncte
Total		100%	1000 puncte

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"

- pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"

21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice

23. Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP" (MTender)

Ofertele întârziate vor fi respinse

24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

25. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat**
26. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică
27. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică
29. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică
30. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP Nr. 23 din 26 martie 2021.
31. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA "RSAP" MTender.

32. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

33. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu

34. **Alte informații relevante:**

- ✓ *În cazul în care Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare.*
- ✓ *În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.*
- ✓ **Metoda și condițiile de plată:** Achitarea se va efectua prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare, în baza facturii, după recepția livrărilor la finalul fiecărei etape pe baza Proceselor Verbale de Recepție semnate de reprezentantul Beneficiarului.

**Președintele Grupului de lucru pentru efectuarea
achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări:**

Svetlana DOGOTARU