**Ordinea de zi**

**a ședinței Comisiei pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu**

**public local, agricultură și problemele suburbiilor din**

**29.05.2023 ora 12:00**

1. Cu privire la aprobarea, într-o nouă redacție, a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului social „Casa Comunitară” de pe lângă Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului, a statului de personal și organigramei acestuia

Raportor: Tatiana Oboroc, șef al Direcției pentru protecția drepturilor copilului

1. Cu privire la acceptarea donațiilor, veniturilor colectate și utilizate soldurilor proiectelor finanțate din sursele externe

Raportor: Olesea Pșenițchi, șef al Direcției generale finanțe

1. Cu privire la ajustarea anexelor nr. 8, 21 și 22 al deciziei nr. 23/2 din 27.12.2022

Raportor: Olesea Pșenițchi, șef al Direcției generale finanțe

1. Cu privire la modificarea deciziei nr.21/10 din 14.12.2022

Raportor: Olesea Pșenițchi, șef al Direcției generale finanțe

1. Cu privire la acordarea ajutorului financiar sinistraților din orașul Hatay (Turcia)

Raportor: Olesea Pșenițchi, șef al Direcției generale finanțe

1. Cu privire la comercializarea Complexului de agrement „Fauna”

Raportor: Ruslan Verbițchi,

consilier municipal

1. Cu privire la transmiterea containerelor în gestiune economică a Î.M. „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”

Raportor: Igor Gîrlea, director interimar al Î. M. Regia „Autosalubritate”

1. Cu privire la transmiterea autocamionului vacuum cu n/î CDC-312 în gestiunea economică Primăriei comunei Coibanovca

Raportor: Igor Gîrlea, director interimar al Î. M. Regia „Autosalubritate”

1. Cu privire la comercializarea activelor neutilizate ale Î.M. „Infocom”

Raportor: Adrian Malic, vice-director Î.M. „Infocom”

1. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale pentru Servicii Locative sectorul Ciocana

Raportor: Aurel Capaținînă, director al Î.M. Servicii Locative Ciocana

1. Cu privire la transmiterea în locațiune a obiectivului Baza de odihnă „Râuleț” situată în or. Vadul lui Vodă, str. Plopilor, nr.14

Raportor: Diana Tacu, director general interimar al S.A. „Apă – Canal Chișinău”

1. Cu privire la preluarea rețelelor electrice publice de iluminat stradal ale obiectivului „Complex locativ cu spații nelocative la parter și parcare subterană din str-la Studenților,15A

Raportor: Ana Slivca, șef adjunct al Direcției management financiar

1. Cu privire la extinderea sursei alternative de alimentare cu apă potabilă a populației mun.Chișinău din bazinele de captare a apei subterane din cadrul excavațiilor S.A. „Mina din Chișinău”

Raportor: Sergiu Lungu, director S.A „Mina din Chișinău”

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Întreprinderii Municipale ,,Regia transport electric”

Raportor: Dorin Ciornîi, director general al Î.M. „Regia transporte Electric”

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Instituției Medico – Sanatate Publice ,,Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1”

Raportor: Stratulat Zinaida, contabil I.M.S.P ,,Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1”

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1

Raportor: Stratulat Zinaida, contabil I.M.S.P ,,Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1”

1. Cu privire la aprobarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale IMSP Maternitatea municipală nr.2

Raportor: Guma Iuliana, contabil-șef

I.M.S.P Maternitatea municipală nr.2

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul Clinic Municipal „Cheorghe Paladi”

Raportor: Irina Leauca, contabil-șef adjunct IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Întreprinderii Municipale „Infocom”

Raportor: Adrian Malic, vice-director Î.M. „Infocom”

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Direcției generale asistență medicală și socială a Consiliului municipal Chișinău

Raportor: Marina Buga, șef adjunct al Direcției generale asistență medicală și socială

1. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal,,Sfîntul Arhanghel Mihail**”**

Raportor: Revenco Svetlana, contabil

I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal

,,Sfîntul Arhanghel Mihail**”**

1. Cu privire la aprobarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale Direcției generale cultură și patrimoniu cultural”

Raportor: Alina Tabacari, șef al Direcției generale cultură și patrimoniu cultural

1. Cu privire la aprobarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale Direcției generale cultură și patrimoniu cultural”

Raportor: Alina Tabacari, șef al Direcției generale cultură și patrimoniu cultural

1. Cu privire la aprobarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale Direcției generale cultură și patrimoniu cultural”

Raportor: Alina Tabacari, șef al Direcției generale cultură și patrimoniu cultural

1. Cu privire la aprobarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe ale Direcției generale cultură și patrimoniu cultural”

Raportor: Alina Tabacari, șef al Direcției generale cultură și patrimoniu cultural