**ANUNȚ DE PARTICIPARE**

**privind achiziționarea** *„***Lucrări de reparație în cadrul LT B.P. HAȘDEU).*”*  
 (se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de COP** (tipul procedurii de achiziție)

1. **Denumirea autorității contractante: DETS sectorul Botanica**
2. **IDNO: 1007601010448**
3. **Adresa: Bd. Traian 21/2**
4. **Numărul de telefon/fax: 022776711**
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitiidetsbotanica@gmail.com**
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***

[**https://achizitii.md/ro/public/eplan/21021067/**](https://achizitii.md/ro/public/eplan/21021067/)

1. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): \_Organizație bugetară**
2. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Cod CPV** | **Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate** | **Unitatea de măsură** | **Cantitatea** | **Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință** | **Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)** |
| 1 | 45200000-9 | **Lucrări de reparație în cadrul LT B.P. HAȘDEU** | buc | 1 | Conform listei cantităților de lucrări prevăzut în caietul de sarcini.  Condițiile special de care depinde îndeplinirea contractului: a) preţul  lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA şi trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a  contractului; b) preţul ofertei se stabileşte de către ofertant în baza cerinţelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea preţului, nu se acoperă de către Beneficiar; c) Participanţii asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de deviz şi se vor conduce de Legea  privind calitatea în construcţii nr.721 din 02.02.1996 şi Legea privind protecţia consumatorilor nr.105 din 13.03.2003; Informației Ministerului Dezvoltării regionale și Construcției nr.864 din 01.05.2017 cu privire la determinarea valorii obiectelor de construcții; MO din 12.05.2017 d) Contractul se încheie între beneficiarul de stat şi ofertantul câștigător în termen de 2 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare; e) Lucrările vor începe în decurs de 3 zile de la semnarea contractului si primirii ordinului de începere a execuţiei lucrărilor. f)Termenul de garanţie a lucrărilor prestate este de 6 ani din momentul recepţiei lucrărilor; g) Agentul economic va garanta executarea contractului, depunând o garanţie  de asigurare a executării contractului în sumă de 5 % din suma contractului, în timpul încheierii contractului. Garanţia de asigurare a executării contractului se constituie de către ofertant în scopul asigurării autorităţii contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.  Dirigintele de șantier autorizat pentru îndeplinirea lucrărilor conform caietului de sarcini.  \*\*\*\* Dacă oferta, inclusiv documentele de calificare care o însoţesc, nu corespund cerinţelor prestabilite în prezentul caiet de sarcini sau acestea nu sunt completate, semnate în modul  corespunzător, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă, şi nu poate fi rectificată în scopul corespunderii cerințelor înaintate. | 1 055 596.13  lei |
| **Valoarea estimativă totală** | | | | | | 1 055 596.13 lei |

1. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite\_**

(indicați se admite sau nu se admite)

1. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:**

**I parte până -20.08.2020**

**II parte până – 20.08.2021**

1. **Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021**
2. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Descrierea criteriului/cerinței** | **Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:** | **Nivelul minim/ Obligativitatea** |
| 1 | Oferta | Formularul Ofertei | obligatoriu |
| 2 | Garanţia pentru ofertă  1% FĂRĂ TVA | 1. *Oferta va fi însoţită de o Garanţie pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secţiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei*   *sau*   1. *Garanţia pentru ofertă prin transfer la contul autorităţii contractante, conform următoarelor date bancare:*   *Beneficiarul plăţii: Direcţia Educaţie, Tineret şi Sport al sectorului Botanica*  *Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat*  *Codul fiscal: 1007601010448*  *Contul de decontare/trezorerial:*  *MD87TRPCDV518410A00780AA*  *Contul bancar: 226614*  *cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanţia pentru ofertă la COP nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_”* | obligatoriu |
| 3 | DUAE | Conform formularului. Prezentarea oricărui alt formular DUAE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. | obligatoriu |
| 4 | Devizul de cheltuieli | In conformitate cu metoda de resurse Winsmeta 2000, (formularele 3, 5, 7) cu şi fără TVA - original.  Formularele 3, 5, 7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați in caietul de sarcini. Confirmata prin aplicarea semnăturii participantului | obligatoriu |
| 5 | Garanția pentru lucrări executate | minim 6 ani | obligatoriu |
| 6 | Minim ani de experiență | Nu mai puțin de 2 ani | obligatoriu |
| 7 | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este stabilit | **Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras** din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii ofertantului | obligatoriu |
| 8 | Informații generale despre ofertant | îndeplinirea informației despre furnizor | obligatoriu |
| 9 | Certificat privind lipsa sau existenta restanțelor la bugetul public național | Eliberat de Inspectoratul Fiscal valabil la ziua  petrecerii concursului. Copie confirmată prin  semnătură și ștampila ofertantului. | La solicitarea AC |
| 10 | F3.3 | Grafic de executare a lucrărilor | obligatoriu |
| 11 | Formulare | **F3.5, F3.6, F3.7, F3.8, F3.10, F3.11, F3.12, F 3.13, F3.14, F3.15** ( în conformitate cu Ordin MF nr. 176 din 05.10.2018) Prezentarea oricărui alt formular decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. | La solicitarea AC |
| 12 | Certificatul de atestare  Tehnico profesională a dirigintelui de șantier | confirmată prin semnătura ofertantului | La solicitarea AC |
| 13 | Raport financiar | Ultimul raport financiar | La solicitarea AC |
| 14 | Garanția de bună execuție (operator economic desemnat câștigător) | Pentru câștigător - 5 % din valoarea contractului cu TVA. (operator economic desemnat câștigător).  Garanția de buna executare prin transfer la contul autorităţii contractante, conform următoarelor date bancare:  Direcția Educație, Tineret și Sport sectorul Botanica,  c.f.: 1007601010448 Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat  c.b.: MD87TRPCDV518410A00780AA  c.b.: TREZMD2X  cu nota:„ Pentru setul documentelor de licitaţie” sau  “Pentru garanţia pentru ofertă  la COP/ LP nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.  Original, cu aplicarea ștampilei umede a băncii. | Obligatoriu la încheierea contractului |

1. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut**
2. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

* **până la: *[ora exactă]* STABILIT DE *SIA RSAP***

1. **pe: *[data]* data și ora deschiderii va fi anunțată de către platforma la care sunteți înregistrați STABILIT DE *SIA RSAP***
2. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

***Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP***

1. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile**
2. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

***Ofertele întârziate vor fi respinse.***

1. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:   
   *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”*.**
2. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat**
3. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

***Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor***

***Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;***

***Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md***

1. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: martie 2020**
2. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumirea instrumentului electronic** | **Se va utiliza/accepta sau nu** |
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | SE ACCEPTĂ |
| sistemul de comenzi electronice | NU SE ACCEPTĂ |
| facturarea electronică | NU SE ACCEPTĂ |
| plățile electronice | NU SE ACCEPTĂ |

1. **Alte informații relevante:**

**TOATE DOCUMENTE OBLIGATORII SPRE PREZENTARE SE ÎNCARC PENTRU FIECARE LOT SEPARAT.**

**ÎN CAZ DE NECESITATE LA SOLICITAREA AC OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA ACTELE SOLICITATE ÎN TERMEN DE 1 Zi.**

**Toate documentele menţionate în punctul 11 din ANUNȚ vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spaţiile goale fiind completate cu informaţia solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.**

**Conducătorul grupului de lucru: Musteață Ion**