

Obiectivele principale ale activității pentru anul 2009

- Asigurarea realizării actelor normative ce țin de domeniile de activitate descrise mai sus.
- Activitatea tuturor Comisiilor din cadrul Direcției cu organizarea ședințelor de lucru.
- Înaintarea spre aprobare a proiectului de decizie Consiliului municipal Chișinău cu privire la re aprobarea Comisiei municipale pentru respectarea legislației lingvistice în municipiul Chișinău.
- Coordonarea textelor de informare vizuală în municipiul Chișinău în colaborare cu Centrul Național de Terminologie.
- Organizarea activităților de cultivare a limbii române și propagare a normelor limbii literare. Colaborarea cu Î.M. “Casa Limbii Române” și Î.M. “Centrul Lingvistic” în vederea organizării cursurilor de studiere a limbii române pentru alolingvi din diverse domenii de activitate.
- Organizarea stagiilor instructive și acordarea ajutorului practic, în comun cu Centrul Național de Terminologie, pentru angajații din administrația publică, din instituții, întreprinderi și organizații în problema comunicării și a efectuării lucrărilor de secretariat în limba română.
- Organizarea și desfășurarea împreună cu Oficiul de stare civilă a omagierii persoanelor centenare și celebrarea nunților de aur în municipiul Chișinău.
- Participarea la festivitățile organizate de societățile etnoculturale cu statut local.
- Conlucrarea cu organizațiile obștești ale veteranilor și invalizilor în vederea îmbunătățirii condițiilor de trai.
- Organizarea și buna desfășurare a încorporării tinerilor recruți în municipiul Chișinău.

Solicitări și propuneri

- Reîntoarcerea unităților în direcție a specialiștilor pentru problemele funcționării limbilor vorbite pe teritoriul municipiului Chișinău;
- Pentru o activitate mai eficientă a funcționarilor publici, propunem organizarea unor stagii de instruire în domeniul managementului în administrarea publică locală;
- Pentru schimb de experiență și îmbunătățirea nivelului profesional, să fie organizate deplasări în orașe cu tradiții de peste hotare;
- De asemenea, organizarea unui proces de dezvoltare profesională continuă, pe lângă diferite centre de instruire;
- Instruirea și instalarea unor baze de date în calculatoarele din Primăria municipiului Chișinău pentru eficiența metodelor de activitate. (de exemplu: verificarea autorizației de publicitate – text permis - text publicat ; lista persoanelor din diferite categorii ca combatanți, participanți la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cernobîl, participanți la războiul din Afganistan, veteranilor, invalizilor, etc.)